

**IMPLEMENTACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE  
INFORMACIÓN DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO DE LA UPB  
BUCARAMANGA, COMO UN PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO.**

**MAYERLING VELOZA JAIMES PASANTE A OBTENER EL TÍTULO DE  
COMUNICADORA SOCIAL - PERIODISTA**

**UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA  
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES  
FACULTAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO  
2010**

**IMPLEMENTACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE  
INFORMACIÓN DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO DE LA UPB  
BUCARAMANGA, COMO UN PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO.**

**MAYERLING VELOZA JAIMES PASANTE A OBTENER EL TÍTULO DE  
COMUNICADORA SOCIAL - PERIODISTA**

**SUPERVISOR DE PASANTIA:**

**HECTOR MAURICIO GÓMEZ MORA.**

**COMUNICADOR SOCIAL**

**UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA  
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES  
FACULTAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO  
2010**

NOTA DE ACEPTACIÓN

---

---

---

---

PRESIDENTE DEL JURADO

---

JURADO

---

JURADO

---

## AGRADECIMIENTOS

Gracias Dios por lo que me enseñas cada día. Por las grandes y pequeñas experiencias de mi vida. Gracias Dios por la paciencia y por llenarme de alegría. Gracias por que existo señor y trabajo por tí cada día.

Quiero agradecer a Dios que ha guiado mis pasos en cada momento de mi vida y a lo largo de este camino que, con este nuevo triunfo, apenas comienza.

Agradecer a mis dos principales razones de vida, mis padres. Sin ellos esta recompensa no hubiese sido posible, sin su empuje, amor y ayuda incondicional. Agradezco a toda mi familia y a mi gran amiga Silvia Juliana Lizcano Neira por su gran apoyo en este proyecto y a todos por creer en mí.

Quiero dar gracias a mis docentes quienes me empujaron a seguir adelante y me dieron grandes lecciones de vida para el ejercicio de mi carrera profesional, a Giovanni Bohórquez, Juan Fernando Duarte, Jaqueline Estévez, Juan Carlos Gutiérrez, Luis Orcasitas, Jaime Pallares, Alfredo Alvarez, Fidel Sanchez, Clara Inés Garcia, Maria Ximena Mantilla, mi director de pasantías Hector Gómez y a mi querido profesor Luis Gustavo Mateus Corzo que ya no está junto a nosotros y quien me enseñó a través de la cultura a desarrollarme como ser humano.

Quiero agradecer de la misma forma al Departamento de Bienestar Universitario y al Área de Egresados de la Universidad Pontificia Bolivariana a cargo de la Ingeniera Jennith Marcela Hernández Roa quien no sólo fue mi jefe sino mi amiga, me enseñó grandes cosas y se convirtió en un gran ejemplo al momento de hacer un trabajo exigente y de calidad.

Agradezco a todos los que continuan apoyandome en esta aventura de ser comunicadora social - periodista, a todos mis compañeros, a los que ya no están, a los que siguen esta hermosa profesión y a todos aquellos que creyeron en mis facultades y en mi desempeño profesional.

Mil gracias

## DEDICATORIA

Este trabajo de pasantía es un regalo a la Universidad Pontificia Bolivariana y al Área de Atención al Egresado quienes confiaron en mí. A esta experiencia maravillosa de formar parte de la UPB y conocer la universidad que elegí hace 5 años para mi formación profesional.

Quiero agradecer a la Universidad Pontificia Bolivariana que fue y seguirá siendo mi casa y me brindó la satisfacción de ser parte del personal al servicio de esta alma máter durante 6 meses. Al Departamento de Bienestar Universitario en cabeza de Liliana Urbano por hacerme sentir en un equipo de trabajo lleno de fortalezas, a Johanna Gomez Madiedo quien me brindó la oportunidad de ser parte del Área de Atención al Egresado y confió en mis capacidades y agradecer también a quien no solo fue mi jefe sino también mi gran amiga, Jennith Marcela Hernández Roa, una persona maravillosa que durante todo este proceso me brindó sus conocimientos y apoyo incondicional, sin ella este proyecto no hubiese sido posible.

Durante esta práctica busqué dar un importante reconocimiento al Área de Egresados a través del posicionamiento de su imagen entre la comunidad universitaria y egresados, con estrategias participativas y de comunicación. Me satisface ver los logros obtenidos a través de un trabajo en equipo. Hecho por profesionales.

## CONTENIDO

	Pag.
1. INTRODUCCIÓN.....	14
2. JUSTIFICACIÓN .....	16
3. IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.....	17
3.1. GENERALIDADES DE LA EMPRESA.....	17
3.1.1. NOMBRE DE LA EMPRESA.....	17
3.1.2. ACTIVIDAD ECONÓMICA.....	17
3.1.3. MISIÓN.....	17
3.1.4. VISIÓN.....	17
3.1.5. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA .....	18
3.1.6. NÚMERO DE EMPLEADOS .....	19
3.1.7 Dependencia .....	19
3.1.8. TELÉFONO .....	19
3.1.9. DIRECCIÓN .....	19
3.1.10. RESEÑA HISTÓRICA.....	19
3.1.11. JUSTIFICACIÓN .....	21
3.1.12. MISIÓN.....	21
3.1.13. VISIÓN.....	21
3.1.14. OBJETIVO .....	21
3.1.15. POLÍTICAS.....	22
3.1.16. POLÍTICAS EGRESADO - UNIVERSIDAD .....	23
3.1.17. DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO.....	23
3.1.18. OFERTA DE SERVICIOS Y BENEFICIOS .....	24
3.1.19. PERFIL OCUPACIONAL DEL PASANTE DE COMUNICACIÓN DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO .....	25
3.1.20. COMPETENCIAS LABORALES:.....	25

3.1.21. FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES .....	26
3.1.22. ACTIVIDADES SATÉLITES ADICIONALES .....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
3.1.23. RECOMENDACIONES PARA EL CARGO .....	27
4 . MARCO CONCEPTUAL .....	28
4.1 MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN .....	29
4.2 MEDIOS INSTITUCIONALES .....	32
4.3 PRENSA INSTITUCIONAL .....	33
4.3.1 RADIO .....	34
4.3.2 INTERNET .....	36
4.3.3 MEDIOS AUDIOVISUALES.....	38
5. OBJETIVOS .....	40
5.1. OBJETIVO GENERAL.....	40
5.2.OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	40
6. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO .....	41
6.1. PRENSA INSTITUCIONAL: REVISTA IMPACTO.....	41
6.2. PROPUESTA RADIAL .....	42
6.4 INTERNET .....	43
7. METODOLOGÍA DEL TRABAJO .....	44
7.1.FASES DE EJECUCIÓN.....	44
FASE 1.....	44
7.2 RECONOCIMIENTO DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO .....	44
FASE 2.....	45
7.2 PORTAL DE EGRESADOS .....	45
7.2.1 Aspectos implementados .....	45
FASE 3.....	52

7.3 REVISTA IMPACTO.....	52
7.3.1 CONTACTOS .....	52
7.3.2 INVESTIGACIÓN.....	52
7.3.3 FOTOGRAFIA .....	53
7.3.4 DISEÑO.....	54
7.3.5 PUBLICACIÓN .....	55
FASE 4.....	56
7.4 PROPUESTA RADIAL .....	56
7.4.1 FICHA TÉCNICA.....	56
FASE 5.....	59
FASE 6.....	68
7.6 VIDEO INSTITUCIONAL .....	68
FASE 7.....	74
7.7 PROCESO DE EVALUACIÓN DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DEL ÁREA .....	74
FASE 8.....	95
7.8 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.....	95
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	97
BIBLIOGRAFIA .....	99
ANEXOS .....	101



## LISTA DE GRÁFICAS

	Pag.
GRÁFICA 1. ¿ HA LEIDO USTED LA PUBLICACIÓN? .....	82
GRÁFICA 2. ¿QUÉ SECCIONES DE LA REVISTA LLAMARON MAS SU ATENCIÓN? .....	83
GRÁFICA 3. ¿CUÁLES DE LOS SIGUIENTES ARTICULOS LLAMARON MAS SU ATENCIÓN?.....	84
GRÁFICA 4. ¿RECIBÍÓ USTED INFORMACION SONBRE UNA CONVOCATORIA GENERAL...? .....	85
GRÁFICA 5. ¿ RECIBÍÓ USTED LA CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN LAS SELECCIONES DE LA REVISTA...?.....	86
GRÁFICA 6. ¿CUÁLES DE LOS TEMAS LE GUSTARIA QUE SE TRATARAN..?.....	87
GRÁFICA 7. ¿QUÉ SECCIONES DEBEN SER IMPLEMENTADAS EN LA PRÓXIMA..?.....	88
GRÁFICA 8. ¿QUÉ OPINIÓN TIENE SOBRE NUESTRA PORTADA?.....	89
GRÁFICA 9. ¿QUÉ OPINIÓN TIENE SOBRE LOS MATERIALES EN QUE FUE IMPRESA? .....	90
GRÁFICA 10. ¿QUÉ OPINIÓN TIENE SOBRE LAS FOTOGRAFIAS EN LAS PÁGINAS?.....	91
GRÁFICA 11. ¿QUÉ OPINIÓN TIENE SOBRE LA REDACCIÓN DE LOS ARTÍCULOS? .....	92
GRÁFICA 12. ¿HA CONSULTADO NUESTRA PUBLICACION IMPACTO...? .....	93
GRÁFICA 13.¿CONSIDERA QUE LA REVISTA ES UTIL? .....	94

## LISTA DE FIGURAS

	Pag.
FIGURA 1. PÁGINA PRINCIPAL PORTAL WEB DE EGRESADOS.....	48

## LISTA DE ANEXOS

	<b>Pag.</b>
ANEXO 1.FORMATO PARA BOLSA DE EMPLEO .....	102
ANEXO 2.FORMATO DE SOLICITUD DE HOJAS DE VIDA .....	104
ANEXO 3.FORMATO PARA SOLICITUD DE BOLSA DE EMPLEO .....	107
ANEXO 4.CUESTIONARIO PERFILES DE EGRESADOS .....	110
ANEXO 5.FORMATO ESTANDARIZADO PARA EMPRESAS.....	111
ANEXO 6.MATRIZ DE REQUERIMIENTOS-COMPLETO .....	116 <u>11</u>
ANEXO 7.LIBRO PERFILES PUBLICADOS.....	121
ANEXO 8. REVISTA IMPACTO PDF EN MEDIO DIGITAL	
ANEXO 9. BOLETÍN ELECTRÓNICO CONEXIÓN BOLIVARIANA EN MEDIO DIGITAL	

## RESUMEN DEL PROYECTO

### RESUMEN GENERAL DE TRABAJO DE GRADO

**TITULO:** *IMPLEMENTACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO, DE LA UPB BUCARAMANGA, COMO UN PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO.*

**AUTOR(ES):** Mayerling Veloza Jaimes

**FACULTAD:** Facultad de Comunicación Social y periodismo

**SUPERVISOR DE PASANTIA** Héctor Mauricio Gómez Mora

Para la Oficina de Atención al Egresado es primordial generar un mayor impacto y reconocimiento de sus funciones por parte de la comunidad universitaria. Requiere dar continuidad a los proyectos comunicativos ya implementados, realizar mejoras continuas y desarrollar nuevas estrategias de comunicación para el posicionamiento del área dentro de la universidad, con el objetivo de alcanzar un mayor reconocimiento, participación y aceptación en la Comunidad Bolivariana y Egresados. Durante el proceso de pasantía en el primer y segundo semestre de 2009, se llevó a cabo la publicación de la segunda edición de la revista "IMPACTO" dirigida a egresados y estudiantes de últimos semestres, teniendo como base los ajustes dados desde la evaluación de la primera edición. De igual forma en el trabajo de implementar medios masivos más importantes a trabajar, está la planeación y elaboración de manual de estilo para la puesta en marcha del programa radial "SENDEROS", el cual será transmitido por la emisora virtual de la universidad. Las nuevas tecnologías y el uso de herramientas informáticas para la transmisión de información son vitales para conseguir un contacto directo con los egresados, por ello se actualizó el portal web de información básica y de interés para la comunidad de egresados y culminando este proceso con un video institucional del Área de Egresados que podrá ser expuesto en reuniones, actividades institucionales y académicas con el fin de destacar proyectos e informar a los graduados y egresados a través de una presentación especial en la voz de sus directivos y egresados.

### **PALABRAS CLAVE:**

Planeación e implementación, revista y medios de comunicación.

V° B° DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO

## **ABSTRACT**

### **GENERAL SUMMARY OF THE THESIS**

**I TITLE: *IMPLEMENTATION OF MASS MEDIA AND SPREADING OF INFORMATION OF THE AREA OF ATTENTION TO THE GONE AWAY ONE, GIVE THE UPB BUCARAMANGA, AS A PROCESS OF CONSTANT IMPROVEMENT.***

**AUTHOR: Mayerling Veloza Jaimes**

**FACULTY: Faculty of Social Communication and journalism**

**THE DIRECTOR: Héctor Mauricio Gomez Mora**

For the Office of Attention to the Gone away one it is basic to generate a major impact and recognition of his functions on the part of the university community. It needs to give continuity to the communicative already implemented projects, To realize constant improvements and to develop new strategies of communication for the positioning of the area inside the University, With the aim to reach a major recognition, participation and acceptance in the Community Bolivariana and Gone away. During the process of internship in the first and second semester of 2009, There was carried out the publication of the second edition of the magazine "IMPACTO" directed to gone away and students of last semesters, Teniedo since base the adjustments given from the evaluation of the first edition. Of equal way in the work of implementing more important massive means to working, There is the planeación and production of manual of style for the putting in march of the radial program "SENDEROS" which will be transmitted by the virtual issuer of the university. The new technologies and the use of IT tools for the transmission of information are vital to obtain a direct contact with the gone away ones, By it there was updated the web portal of basic information and of interest for the community of gone away, and reaching this process with an institutional video of the Area of Gone away that will be able to be exposed in meetings, institutional and academic activities in order to emphasize projects and to inform the graduates and gone away across a special presentation in the voice of his executives and gone away.

### **KEY WORDS:**

**Planeación and implementation Magazzine, Mass Media**

**V ° B ° THE DIRECTOR OF WORK OF DEGREE**

## INTRODUCCIÓN

La comunicación se ha convertido, a través del tiempo, en un mecanismo de interacción vital al estar inmerso en una realidad social que sufre cambios constantemente. Los medios masivos, son la estrategia comunicativa por excelencia que buscan dar a conocer hechos importantes y trascendentales de la historia. Sin embargo, también constituyen un pilar fundamental en el logro de objetivos organizacionales, al divulgar la información más relevante de una empresa y generar impacto en un público objetivo.

Según Verónica Cecilia Pralong en su monografía *Los Medios de Comunicación en el Centro del debate* plantea que "...Cuando hablamos de globalización, se piensa en un conjunto de relaciones económicas, políticas y sociales que han modificado sustancialmente a la estructura mundial. Donde más claramente se nota estos cambios son en los medios masivos de comunicación, a partir de los avances tecnológicos y de las modificaciones políticas y económicas operadas en el nivel mundial". (Pralong, 2006).

El Área de Atención al Egresado de la Universidad Pontificia Bolivariana no cuenta con estrategias de participación de toda la comunidad universitaria y una de las principales falencias es que carece de reconocimiento en los estudiantes durante la vida universitaria. Es una dependencia adscrita al Departamento de Bienestar Universitario que requiere de elementos comunicativos importantes, por tanto; es necesario convertir al Área de Atención al Egresado en una herramienta participativa y de interacción, posicionando su imagen e informando acerca de las distintas actividades y proyectos que ejecuta.

Dentro de los medios de comunicación masivos con los que cuenta el Área se encuentran los informativos institucionales impresos y electrónicos como Conexión Bolivariana, Micronotas y la Revistas institucionales Brújula y Plataforma que también contiene artículos relacionados con temas de interés para graduados.

Durante el segundo semestre del 2008 se implementó en el Área una estrategia comunicativa novedosa, se trata de la revista "IMPACTO", dirigida a egresados de la universidad y estudiantes de último semestre.

En su primera edición la revista permitió un acercamiento con la comunidad de egresados a través de distintas secciones y artículos de interés acerca del mundo laboral, experiencias profesionales de otros egresados, con espacios de participación para docentes de las distintas facultades, artículos de investigación, noticias acerca de eventos y actividades del área, entre otras.

Sin embargo, esta primera publicación requería de algunos ajustes en su contenido y forma para lograr un impacto mayor en la comunidad de egresados, pues muchos de ellos no conocían de la existencia de la publicación y en una encuesta posterior manifestaron algunas sugerencias para que fueran implementadas en futuras oportunidades.

El Área de Atención al Egresado no cuenta con un espacio informativo completo que obedezca a las nuevas exigencias de las herramientas informáticas. Por esta razón, el portal web para egresados es una herramienta que necesita ser sujeta a cambios en su contenido e información para que los egresados permanezcan informados sobre los distintos proyectos y actividades del Área.

Dentro del proceso de divulgación del Área de Atención al Egresado era vital contar con un video institucional que permitiera contar de forma visual y atractiva los principales eventos y objetivos que encierra esta dependencia y dar a conocer en reuniones, encuentros y otras actividades este material audiovisual. El material de archivo solo se encuentra en el Centro de Producción Audiovisual y es necesario recopilar toda la información en un conjunto de elementos sensoriales y captar la atención de la comunidad universitaria.

Por tratarse de elementos comunicativos, que indiscutiblemente no pueden descuidarse, es indispensable que las instituciones de educación superior mantengan un contacto permanente con sus egresados con el fin de brindarles apoyo en materia laboral y realizar un seguimiento constante con su desempeño laboral y profesional.

## 1. JUSTIFICACIÓN

La implementación, fortalecimiento y posicionamiento de medios masivos de comunicación en el Área de Atención al Egresado es indispensable para continuar siendo un enlace activo entre los profesionales bolivarianos y la Universidad, generando un mayor sentido de pertenencia y compromiso a través de la orientación e información, reafirmando valores éticos y humanos que contribuyan al desarrollo integral de sus egresados.

Los medios de comunicación en las organizaciones juegan un papel importante en el reconocimiento e impacto que se genera sobre el público objetivo. Por eso es indispensable que el Área de Atención al Egresado de la Universidad Pontificia Bolivariana cree una mayor participación de graduados en eventos y actividades, y que estos conozcan el objetivo del Área de Atención al Egresado a través de medios masivos de fácil acceso como prensa, radio, internet y TV o video.

Un portal web estructurado con un menú especial y dirigido específicamente a egresados, constituye una estrategia interactiva, posee información básica, noticias actualizadas y de interés, contacto directo, divulgación laboral, servicios y beneficios, carnetización, perfil profesional de los egresados, agenda informativa entre otros, logrando una mayor participación de los graduados.

Un programa radial se convierte en un espacio de interacción con la comunidad de egresados, tocando temas que les interesen e informen acerca del mundo laboral, oportunidades en el exterior, noticias importantes e historias de vida. La Universidad cuenta en esta posibilidad gracias a la emisora virtual que ha comenzado a emitir su señal de prueba.

La revista IMPACTO, en su segunda edición, con ajustes derivados de los resultados de receptividad de la primera edición publicada en el segundo semestre de 2008. Con la redacción de nuevos artículos interesantes en materia laboral, logrará un vínculo entre egresados y la institución a través de noticias, actividades y eventos importantes, una bolsa de empleo, entre otras secciones.

La utilización de un recurso audiovisual con la creación de un video institucional del Área es fundamental para sintetizar las actividades y proyectos más importantes de Área y darlo a conocer a la comunidad universitaria en los distintos encuentros y reuniones.



## **2. IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN**

### **MARCO CONTEXTUAL**

#### **3.1.GENERALIDADES DE LA EMPRESA**

##### **3.1.1. NOMBRE DE LA EMPRESA**

La Universidad Pontificia Bolivariana seccional Bucaramanga

##### **3.1.2. ACTIVIDAD ECONÓMICA**

La Universidad Pontificia Bolivariana, es una institución de educación superior, de carácter privado, sin ánimo de lucro, fundada y regentada por la Arquidiócesis de Medellín. Es una persona jurídica de derecho eclesiástico y civil, reconocida por la iglesia y por el Estado Colombiano para su funcionamiento y expedición de títulos universitarios. Cumple su misión y sus propósitos mediante el ejercicio de las funciones específicas de toda institución universitaria.

##### **3.1.3. MISIÓN**

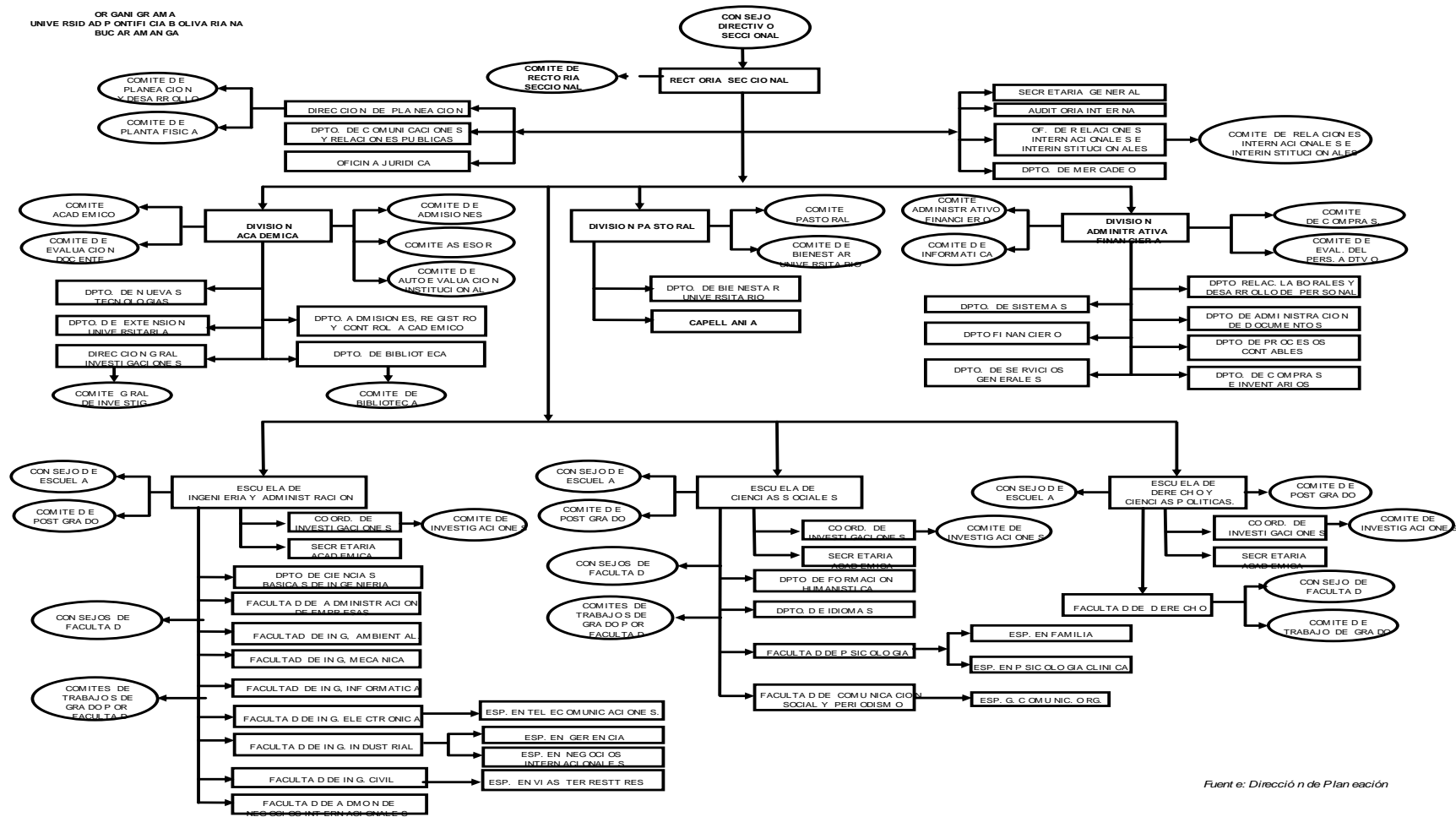
La Universidad Pontificia Bolivariana tiene como misión la formación integral de las personas que la constituyen, mediante la evangelización de la cultura, la búsqueda constante de la verdad, en los procesos de docencia, investigación, proyección social y la reafirmación de los valores desde el humanismo cristiano, para el bien de la sociedad.

##### **3.1.4. VISIÓN**

La Universidad Pontificia Bolivariana tiene como visión, ser una institución católica de excelencia educativa en la formación integral de las personas, con liderazgo ético, científico, empresarial y social al servicio del país.

### 3.1.5. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA

ORGANIGRAMA  
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA BOLIVARIANA  
BUCHARAMANGA



Fuente: Dirección de Planeación

### 3.1.6. NÚMERO DE EMPLEADOS

Tabla 1. Empleados

Empleados	No
Cátedra	172
Docentes de tiempo completo y medio tiempo	138
Administrativos	183
Aprendiz SENA y practicantes	16
Total	509

Fuente: Departamento de Relaciones Laborales UPB. Septiembre de 2009

### 3.1.7. DEPENDENCIA

ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO

### 3.1.8. TELÉFONO

(577) 6796220 Ext 527

### 3.1.9. DIRECCIÓN

Autopista Piedecuesta Kilómetro 7

### 3.1.10. RESEÑA HISTÓRICA

La siguiente información es tomada de un documento escrito que se encuentra reflejado en los Informes de Gestión del Área de Atención al Egresado y fue usado como referente para este proyecto.

#### **Un apoyo para el desarrollo de nuestros profesionales**

El sueño de contar con una herramienta para mantener las relaciones con nuestros egresados y continuar brindándoles espacios para el fortalecimiento de su desarrollo humano y profesional, reafirmando los valores éticos y humanos que conllevan a la búsqueda constante de la verdad, la investigación y el servicio, se hizo realidad en el año de 1997 gracias a la insistente tarea de las Vicerrectorías Académica y Financiera junto con los lineamientos y directrices de la Capellanía,

los cuales al unir sus esfuerzos, consolidaron bajo la responsabilidad de un monitor académico los primeros avances para lograr la conformación de archivos y establecer contactos con los graduados.

Desde ese momento la Oficina inició la carnetización de los egresados UPB y se dieron las primeras pautas para la conformación de la Asociación de Egresados en el año 1999.

De esta forma, la oficina empezó a cumplir una excelente labor y sus objetivos cada vez ampliaron más espacios en la propuesta de desarrollo de la Universidad. Es por ello que para el año 2002, por resolución rectoral decidió vincular la Oficina de Atención al Egresado al gran proyecto que adelanta la Jefatura de Bienestar Universitario, con una finalidad conjunta de generar ambientes propicios que contribuyan a la formación integral de la Comunidad Universitaria, a su congregación en comunión con la filosofía y principios institucionales y en general en el mejoramiento de la calidad de vida de todos sus miembros.

En el 2003 esta nueva dependencia de la Universidad se institucionalizó como el Programa de Atención al Egresado (PAE), en donde se continuó con los objetivos propuestos durante el desarrollo de la oficina, a la vez que agregó nuevos temas para la ampliación del servicio, tales como la facilitación de procesos de interacción con la UPB y la creación de una bolsa de empleo con el fin de proporcionar alternativas laborales.

A partir del año 2005 y a la fecha la Oficina paso de ser un Programa a ser una Coordinación de Atención al Egresado, donde se ha logrado el apoyo mancomunado de la Institución, a través de los lineamientos establecidos en la política de la Universidad con relación a sus egresados de los diferentes programas de pregrado y postgrado de la seccional.

La Coordinación de Atención al Egresado ha organizado un plan de desarrollo ambicioso para privilegiar un acompañamiento y seguimiento permanente a los egresados UPB seccional Bucaramanga, manteniendo el vínculo con la Universidad para evaluar el factor diferenciador de los graduados como ventaja competitiva según su pertinencia, calidad e impacto de los programas académicos. Por lo tanto, todos los proyectos actuales son encaminados para hacer sentir a los graduados que hacen parte de la Universidad Pontificia Bolivariana que no solo trabaja para su formación académica sino, además, para el mejoramiento de su calidad de vida.

### **3.1.11.JUSTIFICACIÓN**

Las demandas de la sociedad actual, promueven la necesidad de un profesional responsable con la creación de condiciones que contribuyan al enriquecimiento social. Es por ello; que la educación superior se convierte en un soporte de proyección, comprometido con el progreso académico, político, tecnológico y cultural de la región.

Ante esto la Universidad Pontificia Bolivariana, manifiesta la intención permanente de querer servir y acompañar a nuestros profesionales Bolivarianos estrechando lazos de unión e integración dirigidos a formar parte de la dinámica Institucional, basada en la excelencia académica y humana, que se ven cristalizados a través del empeño del Área de Atención al Egresado del Departamento de Bienestar Universitario, dependencia interesada en realizar seguimiento al graduado, brindar apoyo, orientación y bienestar; creando condiciones favorables hacia procesos de desarrollo humano, profesional, ético y social, promoviendo así el enriquecimiento de nuestra familia Bolivariana.

### **3.1.12. MISIÓN**

Privilegiar un acompañamiento permanente entre la Universidad y los egresados, mediante una comunicación que favorezca el apoyo y seguimiento a graduados, con el fin de contribuir a la formación integral, la calidad de vida y al enriquecimiento de la Institución.

### **3.1.13. VISIÓN**

Ser enlace activo e integral, con el fin de generar reconocimiento, participación y reciprocidad entre la Universidad y el egresado, con excelencia en la ejecución de proyectos, el ofrecimiento de privilegios y el mejoramiento continuo.

### **3.1.14.OBJETIVO**

Privilegiar un acompañamiento permanente al egresado bolivariano, fortaleciendo el vínculo de interacción entre la Universidad y el egresado, con el fin de nutrir la academia e identificar el factor diferenciador de los graduados como ventaja

competitiva según su pertinencia, calidad, e impacto de los programas académicos.

### **3.1.15.POLÍTICAS**

#### **Acuerdo N 011 de 2005**

**Existencia de políticas sobre la relación Universidad – Egresados:** La Universidad formó un marco general en el acuerdo No 011 – 05 de Noviembre 8 de 2005. Por ello se darán a conocer las políticas de la Universidad Pontificia Bolivariana seccional Bucaramanga respecto a la relación con sus Egresados, orientada por los siguientes principios:

- a) Reconocer a sus Egresados como integrantes activos de la Comunidad Universitaria.
- b) Propiciar la participación de los egresados en el Consejo Directivo Seccional, organismo colegiado de la Universidad responsable del establecimiento de las políticas generales sobre docencia, investigación y proyección social y en los Consejos de Facultad; organismos colegiados responsables de la actualización de los currículos y de velar por la calidad académica de cada uno de los programas.
- c) Apoyar la inserción de sus egresados en el mercado laboral mediante la puesta en servicio de una Bolsa de Empleo.
- d) Estimular la educación permanente de todos sus Egresados mediante:
  - Una oferta amplia de programas de Educación Continua.
  - Una oferta pertinente de programas de posgrado de alta calidad.
  - Servicios de biblioteca y bases de datos bibliográficas especializadas.
  - Tarifas preferenciales en todos los programas de educación continua y de posgrado ofrecidos por la UPB Seccional Bucaramanga.
  - Difusión entre los Egresados de convenios de intercambio académico y ofertas de becas para financiar estudios de posgrado en el país y en el exterior.
- e) Propiciar el seguimiento de sus Egresados mediante la actualización de una base de datos que permita identificar el lugar de residencia, el grado de ocupación profesional y el impacto de los Egresados en el sector productivo, el sector académico y el medio social.
- f) Estimular la participación de los Egresados en la evaluación periódica del currículo de cada uno de los diferentes programas ofrecidos por la Institución y, a partir de las experiencias profesionales, enriquecer con nuevas competencias los ciclos o áreas que configuren los planes de estudio.
- g) Apoyar la Asociación de Egresados de la UPB Seccional Bucaramanga.

- h) Fomentar los vínculos de unión y solidaridad entre todos los egresados Bolivarianos de las distintas sedes y programas de la Universidad.

**Artículo:** Para materializar su política sobre la relación Universidad - Egresados, la Institución cuenta con una dependencia adscrita al Departamento de Bienestar Universitario, encargada de coordinar las diferentes actividades institucionales relacionadas directamente con los egresados, servir de enlace y canal de la comunicación con la Asociación de Egresados Bolivarianos y fortalecer la unión entre todos los egresados y la seccional.

### **3.1.16. POLÍTICAS EGRESADO - UNIVERSIDAD**

Es política de los egresados en torno a la relación con la Universidad Pontificia Bolivariana seccional Bucaramanga:

**Acoger** la misión de la Universidad en su formación integral y humanista destacando el perfil del egresado Bolivariano y resaltando la imagen de la Universidad a través de su desempeño profesional.

**Participar** de las actividades, privilegios y/o proyectos programados por la Universidad, dirigidas hacia el fortalecimiento de vínculos entre egresados y la Comunidad Bolivariana, que favorecen su formación personal y profesional.

**Contribuir** al servicio de la sociedad, mediante una identidad sólida enmarcada en el ejercicio profesional ético, científico, empresarial y humano.

**Reciprocidad** con sentido de pertenencia para retroalimentar y favorecer la Institución.

### **3.1.17. DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO**

El trabajo conglomerado de la academia ha querido materializar las políticas sobre la relación Universidad - graduados, la Institución cuenta con una dependencia adscrita al Departamento de Bienestar Universitario, el Área de Atención al Egresado, encargada de coordinar las diferentes actividades institucionales relacionadas directamente con los graduados, su propósito es servir de enlace y canal de comunicación entre los profesionales y la universidad, privilegiando un acompañamiento permanente al egresado bolivariano manteniendo el vínculo con la Universidad y logrando evaluar el factor diferenciador de los graduados como

ventaja competitiva según la pertinencia, calidad e impacto de los programas académicos.

El Área de Atención al Egresado realiza su gestión a través de un profesional administrativo acompañado por un talentoso grupo de colaboradores conformado por un pasante de la Facultad de Ingeniería Industrial, un pasante de Comunicación Social y un monitor administrativo quienes han permitido encaminar los objetivos y la prospectiva de la coordinación, lo cual ha generado un mayor portafolio que permite la interacción entre egresados y Universidad.

### **3.1.18. OFERTA DE SERVICIOS Y BENEFICIOS**

- Orientación para enfrentar procesos de selección
- Red de apoyo de vinculación laboral
- Recepción del boletín electrónico “Conexión Bolivariana y Micronotas”
- Recepción virtual del informativo Institucional Brújula
- Cuenta gratuita de correo electrónico institucional
- Consulta de libros y/o bases de datos especializadas dentro de la sala de biblioteca
- Orientación para la creación de empresas a través del Centro de Emprendimiento UPB.
- Apoyo en proyectos académicos sobre oportunidades de posgrados y becas en el exterior
- Acceso a los beneficios que brinda acompañamiento y formación espiritual en capellanía, servicios de Bienestar Universitario, entre otros.
- Descuento del 10% para egresados que se matriculen en diferentes eventos académicos de educación continua y extensión que ofrezca la Universidad
- Descuento del 10% en el valor de la matrícula para los egresados, extensivo a su cónyuge, hijos, padres y hermanos, que se matriculen en diplomados y posgrados ofrecidos por la UPB Seccional Bucaramanga



- Descuentos especiales en consulta psicológica en el Centro de Proyección Social IPS y en cursos de idiomas en el Centro de Idiomas UPB, igualmente en diferentes gimnasios y en la Clínica odontológica Smiles

### **3.1.19.PERFIL OCUPACIONAL DEL PASANTE DE COMUNICACIÓN DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO**

**Denominación del Cargo:** Estudiante en práctica de Comunicación Social – Periodismo

**Jefe inmediato:** El cargo recibe supervisión de manera directa del Profesional Administrativo del Área de Atención al Egresado.

**Supervisor de Trabajo de Grado:** Comunicador Social, Hector Mauricio Gómez Mora

### **3.1.20.COMPETENCIAS LABORALES:**

**Educación:** Estudiante de la Facultad de Comunicación Social – Periodismo de la UPB Seccional Bucaramanga.

**Formación:** Conocimiento en el manejo de sistemas de información con dominio en los programas de office, especialmente Word, Excel, Power Point e Internet Explorer.

**Habilidades y Destrezas Básicas:** Adecuadas relaciones interpersonales, Favorable presentación personal, expresión verbal y escrita de manera clara y precisa, capacidad de aprendizaje, actitud positiva hacia el trabajo y la Institución, trabajo en equipo, compromiso, responsabilidad, estrategia, propositivo, reactivo y recursivo.

### 3.1.21. FUNCIONES Y/O RESPONSABILIDADES

Para llevar a cabo el proyecto del pasante es necesario contar con el apoyo del asesor de práctica quien también asumirá la supervisión o asesoría del proyecto.

Por otro lado el proyecto y las responsabilidades serán socializadas ante el Comité de Bienestar Universitario, también a lo largo del semestre se realizarán sesiones con el estudiante y/o el asesor para compartir inquietudes y/o avances. De la misma manera durante el periodo de práctica el estudiante deberá diligenciar y entregar los planeadores semanalmente y asistir a las reuniones programas para el equipo del Área.

Deben ser asumidas por el pasante del Área de Egresados:

- Encargarse de la redacción, recolección e investigación de los artículos y las noticias para la ejecución de la segunda edición de la Revista Impacto.
- Apoyar las labores informativas y comunicacionales del Área en cuanto al Boletín Electrónico Conexión Bolivariana enviado a más de 6.000 correos electrónicos.
- Contribuir en la propuesta de los contenidos del módulo de egresados en el portal de la Universidad. En cuanto al desarrollo de la aplicación y/o modelo de egresados, el pasante asistirá a reuniones de socialización entre el Departamento de Sistemas y el Departamento de Bienestar Universitario para conocer los reportes de avance que ayuden en la construcción y mejora.
- Realizar el video institucional del Área
- Proponer estrategias de comunicación para el posicionamiento del área.
- Colaborar en la evaluación de los procedimientos y servicios, estableciendo acciones preventivas y correctivas que permitan el mejoramiento continuo.
- Gestionar convenios de comunicación con las diferentes empresas para generar acuerdos con la Universidad para la bolsa de empleo.
- Atender cualquier tipo de inquietud, consulta y sugerencia que tengan los egresados y demás visitantes de la Oficina de Atención al Egresado en caso de no contar con personal que lo pueda hacer.
- Desempeñar las demás funciones que le sean encomendadas y que sean inherentes a su cargo.

### **3.1.22. RECOMENDACIONES PARA EL CARGO:**

El estudiante deberá conocer y asumir las normas en cuanto a horarios, políticas, y demás instrucciones de la Universidad que se encuentran documentadas en el Manual Interno de Trabajo. A continuación algunas puntos importantes vistos desde el Área.

- La presentación personal es muy importante, el trabajo que ejercerá el (la) pasante es de un cargo que se asemeja al profesional; tener en cuenta este contexto y asumirlo como tal.
- Acatar de buena manera las sugerencias que se le hagan a su gestión.
- El tiempo que pase por fuera de la oficina, en horas laborales, debe utilizarse en función del trabajo.
- Hacer uso adecuado de las herramientas virtuales que le ofrece la Institución (Correo electrónico, Páginas web, Outlook, Chats, etc.).
- Justificar las inasistencias o retardos según los horarios de trabajo.
- Tener en cuenta que el (la) pasante debe asumir con responsabilidad, discreción y alta confidencialidad los temas tratados desde el área.

#### 4 . MARCO CONCEPTUAL

La comunicación es un proceso indispensable en la interacción humana, forma parte de nuestro vocabulario diario y ha sido el tema de miles de autores y considerada una meta en las relaciones sociales. Es un fenómeno que cobra cada día mayor importancia puesto que su efectividad produce diversas percepciones de una persona, empresa o una institución.

El libro *Teorías de la Comunicación de masas* de S.J. Ball y M.L De Fleur explica la comunicación como “...un proceso biosocial que depende no sólo de la memoria humana, sino de factores tales como la percepción, la interacción simbólica y las convenciones culturales de lenguajes específicos”.<sup>1</sup>

Partiendo de este hecho la comunicación es un proceso fundamental en la vida humana, un acto natural que se concentra en aspectos como: el impacto que genera, cómo ocurre y de qué manera afecta a la sociedad de masas.

Una sociedad de masas puede concebirse como las partes interrelacionadas entre sí dentro de un contexto, es decir; aquellos miembros que se organizan en actividades distintas acordes a un sistema, que sufre cambios continuamente, lo que hace que las formas sociales sean diferenciadas y especializadas.

Según los autores de *Teoría de la Comunicación de Masas* “los medios son parte esencial de los procesos de la comunicación en las sociedades modernas. En sus descripciones e informes aportan interpretaciones de la realidad que son internalizadas por sus públicos. Las personas pueden desarrollar construcciones subjetivas y compartidas de la realidad, a partir de lo que leen, escuchan o miran. Por tanto su conducta personal y social puede ser moldeada en parte por las interpretaciones aportadas por los medios ante hechos y temas sociales, con respecto a los cuales las personas tienen pocas fuentes alternativas de información” (Fleur, 1993) , este concepto es importante para entender a ciencia cierta cuál es el papel de los medios sobre los individuos y la colectividad.

---

<sup>1</sup> DE FLEUR, M.L. y BALL, S.J. *Teorías de la Comunicación de Masas*. Nueva Edición. Barcelona, Buenos Aires. Ediciones PAIDOS. Barcelona, 1993:193-220.

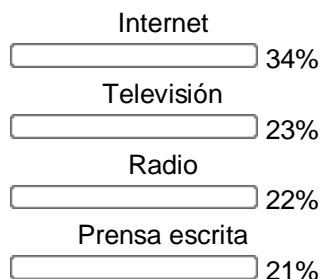
## 4.1 MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN

Los medios de comunicación que llegan con mayor aceptación a las sociedades actuales son los llamados medios masivos de comunicación. Aquellos que por su alcance y fácil acceso logran llegar a la mayoría y alcanzar una mayor receptividad. Los medios de comunicación como prensa escrita (revistas, diarios, periódicos, informativos, etc), la televisión (videos, documentales), radio e internet (portales, páginas web, entre otros), gozan en la actualidad de gran reconocimiento.

Muchos son los casos de encuestas realizadas por distintas entidades, organizaciones y a través de cualquiera de estos medios para evaluar su receptividad. Tal es el caso de la página web de medios de comunicación [www.mediosdecomunicacion.org](http://www.mediosdecomunicacion.org) <sup>2</sup>, donde se indaga el papel de los medios masivos y su importancia en las sociedades actuales, y en la cual también se efectuó una encuesta para medir la preferencia de los ciudadanos en los medios transmisores de información y los resultados arrojados fueron los siguientes.

### *Encuesta sobre preferencia de medios*

#### ¿Dónde se informa?



Votos: 1949 **Fuente: Medios de Comunicación. Org**

---

<sup>2</sup> Medios de Comunicación. Org. Encuesta del portal <http://www.mediosdecomunicacion.org/> sobre preferencia de medios. Artículo: Radios por internet. Consultado el 14 de Octubre de 2009

En esta encuesta observamos el grado de preferencia de los usuarios que ingresan al portal **www.mediosdecomunicacion.org** y los datos obtenidos arrojan resultados con cifras muy cercanas para todos los medios, sin embargo, siguen siendo el internet y la televisión los medios de mayor alcance y preferencia.

Podríamos indagar en este panorama, de forma tal que cada encuesta arrojaría resultados diferentes, pues se está en contacto permanente con los medios de distinta forma y contexto social.

Los medios de comunicación también son formas de establecer contacto, y se hacen extensivos a toda la sociedad. Como forma de comunicación o medio, podemos mencionar el habla, el diálogo entre personas, las señas, la escritura, la actuación, entre otras. Pero con el transcurrir de los años se ha aumentado la tecnología y el acceso a ella, de esta forma, se han ido perfeccionando los medios de comunicación, facilitando la vinculación del hombre con su entorno y permitiéndole conocer que sucede a su alrededor. Algunos conceptos planteados en la Biblioteca Luis Ángel Arango, han servido de referencia para ubicar las posibles estrategias comunicativas a utilizar durante el proceso, de los principales medios masivos podríamos decir que operan generalmente bajo los siguientes lineamientos:

**Medios audiovisuales:** aquellos que se oyen y se ven; es decir, son los medios que se basan en imágenes y sonidos para expresar la información. De ese grupo hace parte la televisión y el cine. En cuanto a la televisión en la actualidad es uno de los medios preferidos por su rapidez, por la cantidad de recursos que utiliza (imágenes, sonido, personas) y, principalmente, por la posibilidad que le ofrece al público de ver los hechos y a sus protagonistas sin necesidad de estar presente. A través de un video institucional se contarán las principales actividades y objetivos del Área de Atención al Egresado de la Universidad Pontificia Bolivariana.

**Medios radiofónicos:** su importancia radica en que quizá es el medio que con más prontitud consigue la información, requiere de pocos elementos en su producción. Debido a la gran cantidad de emisoras, la radio, como medio masivo, tiene más posibilidades que la televisión, ya que su público es amplio y heterogéneo; y a diferencia de los medios audiovisuales, ésta puede ser transportada con facilidad.

Asímismo, es un medio que, a pesar del tiempo, conserva una gran dosis de magia, pues puede crear imágenes, sonidos, voces y personajes sin necesidad de mostrarlos. En el programa radial SENDEROS se quiere crear ese vínculo con los egresados y comunidad universitaria en general.

**Medios impresos:** Uno de los medios menos utilizados por el público, la mayoría de las veces implican saber leer, así como tener alguna habilidad de comprensión y requieren de un sistema complejo de distribución. Sin embargo, algunos medios, como los periódicos, son altamente influyentes en la sociedad. El efecto de los medios impresos es más duradero, pues se puede volver a la publicación una y otra vez para analizarla, para citarla, para compararla. Hay formatos para cada público y necesidades diversas. En este proceso de pasantías se quiere continuar con las publicaciones existentes en el Área de Atención al Egresado como redacción de artículos para boletines impresos y electrónicos, y la revista IMPACTO, segunda edición.

**Medios digitales o nuevas tecnologías:** son los medios más usados actualmente por los jóvenes y, en general, por las personas amantes de la tecnología. Actualmente se accede a ellos a través de internet, lo que hace que todavía no sean un medio extremadamente masivo, pues es mayor el número de personas que posee un televisor o un radio que el que posee un computador. Aun así, la rapidez y la creatividad que utilizan para comunicar, hacen de estos media una herramienta muy atractiva, útil y llena de recursos, lo que hace que cada día tengan más acogida. (Arango, Consultado el 12 de Abril de 2010.)<sup>i</sup> En este proceso se busca reestructura el portal de egresados en la página web de la Universidad para crear un espacio dedicado a informar a los egresados sobre los distintos proyectos y actividades que realiza el Área de Atención al Egresado.

De igual manera los medios masivos de comunicación indagan en esquemas muy diversos de acuerdo al medio en que se desarrollan, por tanto los géneros informativos o formatos cambian según su carácter y algunos que serán utilizados para este proceso de pasantías son:

**Informativos:** su objetivo es, como su nombre lo indica informar sobre cualquier acontecimiento que esté sucediendo y que sea de interés general. Los medios informativos más sobresalientes son los noticieros, las emisoras que emiten noticias durante casi todo el día, las revistas de análisis e información y, por supuesto, los periódicos o diarios informativos.

Todos estos medios, en su gran mayoría, son diarios o semanales. Este formato será utilizado en los boletines y artículos de la revista de egresados.

**Especializados:** dentro de este tipo de medios entran lo cultural, lo científico y, en general, todos los temas que le interesan a un sector determinado del público. Son temas ampliamente investigados y estrictamente tratados. Un ejemplo son los documentales audiovisuales y las revistas científicas, deportivas o musicales. Es posible que este tipo de formatos sean implementados en algunos artículos de la revista que requieren análisis de situaciones. Algunos conceptos (Arango, Consultado el 12 de Abril de 2010.)<sup>ii</sup>

## 4.2 MEDIOS INSTITUCIONALES

En cualquiera de estos casos la intencionalidad y el objetivo cambia de acuerdo al contexto y enfoque que tenga cada medio. En el caso de los medios de comunicación institucionales el público cambia, y los temas se ajustan a un esquema de contenido muy distinto. Los periódicos o revistas institucionales (en el caso de las instituciones educativas u organizaciones) tiene la clara misión de informar acerca de temas de interés para un público específico.

Los medios institucionales, poseen una valiosa información en temas de ciencia, tecnología, educación, opinión, entre otros. Según el artículo ¿Para qué son útiles los medios institucionales? de Argelia Ferrer Escalona, publicado en la Revista Científica Iberoamericana de Comunicación y Educación "...Los medios de comunicación institucionales abren un interesante espacio para la opinión de los investigadores...el periodismo científico institucional puede, desde sus espacios, cumplir funciones informativas y educativas de enorme prioridad en el mundo actual".<sup>3</sup>

Según este artículo, los medios institucionales pueden indagar en el panorama de ciertos temas con la libertad que no lo harían en un medio de impresión popular, pues están cerca del investigador y el lugar de la noticia, la presión por tiempo y espacio es menos evidente, hay un mayor cuidado del concepto y el estilo. Los periodistas de estos medios pueden reducir el espacio entre el hecho generador de la información y el público objetivo, pueden trabajar en torno a la veracidad de los hechos, porque cuentan el trabajo que hacen sus laboratorios, centros de investigación de sus instituciones y noticias de interés. Sin embargo no se debe

---

<sup>3</sup> FERRER Escalona, Argelia. Artículo: ¿Para qué son útiles los medios institucionales?. Revista Comunicar, Octubre nº 019, 2002.



olvidar que el estilo, la redacción debe ser al máximo similar al de los medios de comunicación convencionales.

### 4.3 PRENSA INSTITUCIONAL

La labor informativa institucional especialmente en la prensa escrita o revistas, sirven para que la comunidad se eduque e informe en temas propios del periodismo científico e investigativo.

Son un medio visual "masivo-selectivo" porque se dirigen a públicos especializados pero de forma masiva, lo que les permite llegar a más clientes potenciales. Pese a éste concepto de medios impresos institucionales citado anteriormente en el artículo de Ferrer surgen nuevas interrogantes. En la página web de procomunicar, en el link relacionado con la gestión de recursos humanos en las organizaciones, se define lo siguiente: "la revista institucional debe constituirse en uno de los pilares de la comunicación interna en las organizaciones, no obstante este concepto, la gestión de la revista institucional suele ser pensada como una instancia de comunicación unidireccional, que parte de un emisor que decide y valora los contenidos comunicables y un receptor que debe limitarse a " informarse" sobre los contenidos que otro jerarquiza o evalúa como importante".<sup>4</sup>

Partiendo de este hecho es necesaria una reestructuración de contenidos importantes en materia institucional que permita un mayor acercamiento al público objetivo y deje de lado el canal de vida propia e imposición de unas reglas claras de producción, tocando temas que motiven e interesen al lector en un proceso comunicativo conjunto, teniendo en cuenta a los que reciben con sus ideas y percepciones.

Esta es la finalidad principal de los informativos dirigidos a egresados, no ser simplemente transmisor de información sino ser puente comunicativo interno de las actividades y proyectos del Área y recibir información complementaria y que resulte de interés para las distintas publicaciones que se manejan como boletines electrónicos, Revista "IMPACTO" y medios institucionales.

---

<sup>4</sup> MAZZOLA, Carina. Lic. - [www.procomunicar.com.ar](http://www.procomunicar.com.ar) –Artículo: **Ideas para mejorar la Revista institucional**. Consultada el 10 de Noviembre de 2009

Como en el caso de perfiles de egresados en la sección ¿Qué hacen nuestros egresados?, que destacan el ejercicio profesional de los graduados y artículos interesantes en materia laboral, bolsa de empleo, opinión, actividades desarrolladas en la academia, entre otros.

#### **4.3.1 RADIO**

Otro de los medios masivos importantes y que serán trabajados en el posicionamiento del Área de Atención al Egresado es el medio radiofónico. En el libro *¿Que Onda con la Radio?* de Romeo Figueroa destaca curiosas interpretaciones "...hay algunas versiones coincidentes de que se tiene conocimiento a emisoras experimentales que empezaron a transmitir regularmente en la universidad de Wisconsin en 1915 y la KDKA, la WWJ de Detroit y la WBZ, en Springfield. Pocos autores han dado crédito a un hecho de particular importancia: al principio de la radio; muchas emisoras fueron operadas por colegios y universidades. Transmitían principalmente programas educativos y de noticias, reportes del estado del tiempo, noticias para la agricultura y la ganadería como elemento principal de su programación. Desafortunadamente, los altos costos de operación imposibilitaron a los centros educativos de enseñanza superior a continuar sosteniendo las estaciones experimentales".<sup>5</sup> Ha pasado casi un siglo y la radio ha tenido un desarrollo comercial y de servicios muy importantes en Latinoamérica y el mundo.

Es clara la visión de un reportero radial, al tener conocimiento de su entorno, del contexto social en el que se desenvuelve, y poseer una gran capacidad de tomar decisiones acertadas en todos los sentidos. El autor destaca algunos aspectos relevantes del reportaje radial y que sin duda serán la base fundamental para desarrollar la estrategia comunicativa "SENDEROS" un programa radial, dirigido a egresados y estudiantes de último semestre y que será transmitido por la emisora virtual de la Universidad Pontificia Bolivariana.

Según Romeo Figueroa "...El reportero de radio debe utilizar un estilo de expresión hablado directo, ser un conversador natural de los acontecimientos, desarrollar capacidad descriptiva de expresar las noticias con lenguaje familiar,

---

<sup>5</sup> FIGUEROA, Romeo. *¿Qué Onda con la Radio?*. ALHAMBRA, Mexicana. Pearson Educacion de Mexico S.A. de C.V.1997. pg. 120

obtener un conocimiento a fondo de los testimonios relacionados con la noticia, documentarse en libros, revistas y desarrollar el hábito de leer diariamente los periódicos para aprender a olfatear y perseguir la noticia. Sentarse a escribir la información que destinará a radio. Buscar testimonios y acudir a fuentes de primera mano. El reportero de radio debe desarrollar la capacidad y agresividad de captar el interés humano de las noticias, descubrir el secreto escondido en su medio ambiente, hacer que cada detalle expresado haga sentir al oyente que es protagonista de los acontecimientos” (FIGUEROA, 1997) .

Dentro de algunos de los géneros noticiosos que serán manejados en el espacio está la entrevista y el reportaje. En la entrevista se busca destacar la vida profesional de algunos egresados bolivarianos y su experiencia en sus años de formación. Con la técnica de la entrevista se puede indagar mucho más en el perfil de un personaje.

Según Romeo Figueroa en *¡Qué Onda Con la Radio!* la técnica de la entrevista es el recurso más rico para obtener información de primera mano, y de allí se derivan diversos géneros periodísticos. Las formas de una entrevista pueden variar; sin embargo es indispensable la elaboración de preguntas previas e investigar el perfil del entrevistado, posee distintas modalidades, y deben ser tenidas en cuenta para el desarrollo de la estrategia radial.

Para este trabajo de pasantía destaca la entrevista de noticia de la cual se obtiene información de un tema. Busca hechos de interés de diversas fuentes con una duración variable de 3 a 5 minutos, la temática puede ser muy rica y tan extensa como lo permita la imaginación. La intencionalidad es conocer el punto de vista del entrevistado de un hecho que puede ser controvertido.

**La entrevista de personalidad** Es también un buen recurso que puede ser utilizado para entrevistas a egresados, por tratarse de una combinación de la de opinión y busca hacer una semblanza de profundidad que se centra en el perfil psicológico del entrevistado y otras en el tema. Intenta una exploración profunda un retrato físico, psicológico, biográfico de la persona o el tema que se trate. Es la entrevista más popular y está orientada hacia el interés humano. Es necesario seguir algunas preguntas, pero dejar que el diálogo fluya y el entrevistado pueda mostrar su capacidad discursiva.

Otro de los géneros periodísticos a utilizar es sin duda el **reportaje**. Romeo Figueroa lo define como “...la culminación de la ora periodística en general y de la radiofónica en particular.

El reportaje, modalidad tan ausente de la radio informativa es, por su esencia, un instrumento de expresión que conviene retomar en la perspectiva de una radio informativa” (FIGUEROA,1997-25). Es importante la utilización del género informativo del reportaje para la sección **Mundo Laboral** del programa “SENDEROS” para egresados.

#### 4.3.2 INTERNET

Es considerado uno de los medios de comunicación de mayor alcance en el mundo globalizado de hoy. El libro *Comunicación audiovisual digital. Nuevos medios, nuevos usos, nuevas formas*. Plantea “...La historia del desarrollo e implantación de Internet y la convergencia de tecnologías y redes es esencial para entender las características técnicas, organizativas y culturales de la sociedad actual. Internet se ha convertido en menos de diez años en un instrumento muy importante de la vida cotidiana”.<sup>6</sup>

Para medir el gran alcance que tiene este medio masivo en las sociedades modernas, los autores, basados en un análisis de *Web Desing Hosting Domain Names Marketing*, página donde se pueden consultar estadísticas sobre el uso de Internet a escala Global, indican que “...El número de internautas se duplica cada año. En el año 1973, había 25 ordenadores conectados a la red.

En el año 1977, ya habían 256 y en 1980, ya había 25 redes, centenares de ordenadores primarios y miles de secundarios. En el año 1955, el número de redes ya era de 44.000, los ordenadores conectados eran unos 4 millones y el número de usuarios, 25 millones”<sup>7</sup>.

El Internet no solo ha sido un auge en el panorama de la información sino que ha llegado a complementar la tarea de otros medios importantes como radio y televisión, pues ya se ofrecen contenidos programáticos y servicios a través de la red. También se han explotado diversas industrias, como videojuegos, mercadeo, educativas, de entretenimiento, entre otras.

---

<sup>6</sup> ALBERICH Pascual, Jordi. *Comunicación audiovisual digital. Nuevos medios, nuevos usos, nuevas formas*. Editorial UOC. Noviembre 2005. Pg. 120

<sup>7</sup> Estadísticas sobre el uso de internet. <http://www.nua.ie/surveys/> Web Design Hosting Domain Names Marketing. Consultada el 12 de Abril de 2009.

Quizás uno de las estrategias del internet que mueve masas, es la posibilidad que tiene el usuario de producir contenidos propios de generar información para que sea vista por otros usuarios a través del medio. Es decir; el espectador se convierte en productor.

El internet posee diversos usos y formas interactivas posibles de brindar información a millones de usuarios, una de estas modalidades y quizás la más utilizada es la página web, el diccionario informático lo define como “Fuente de información compatible con la WWW y que puede ser accedida a través de un navegador en internet. Por lo general las páginas web se presentan en formato que les da forma llamado HTML. Son documentos que soportan hipertexto.

Las páginas web suelen estar disponibles en servidores web en internet. Generalmente múltiples páginas web en un mismo dominio constituyen un sitio web. Por lo general un sitio web tiene una página principal (el índice que puede ser index.htm, index.php, index.asp) desde donde se enlazan otras páginas web del sitio formando una red. En un sitio pueden existir páginas web de acceso público y de acceso privado”.<sup>8</sup>

Ésta definición dada desde el punto de vista tecnológico amplía un poco la perspectiva y alcance una página web para los internautas. Una de las modalidades web más utilizadas es el portal, definido por el diccionario informático <http://www.alegsa.com.ar> como: “ ...Sitio web que, por su gran cantidad de información, enlaces y servicios, puede satisfacer las necesidades de cualquier internauta. En general los portales ofrecen servicios como: directorios, servicio de provisión de correo electrónico, buscador para su sitio, noticias generales, chats, grupos de noticias, etc.”

Las organizaciones, empresas e instituciones, suelen recurrir a los portales para brindar información acerca de la empresa, dar a conocer noticias y publicar eventos y proyectos de interés, a través de un portal se puede ingresar con un sistema especial de registro.

La Universidad Pontificia Bolivariana posee un correo electrónico interno para la comunidad bolivariana donde se obtiene clave de acceso y contraseña para obtener información académica y de actualidad. Una de las estrategias

---

<sup>8</sup> Diccionario Informático. <http://www.alegsa.com.ar/> Consultado el 4 de Abril de 2009

comunicativas consiste en la reestructuración del portal de egresados de la UPB con el fin de crear un menú especial, con información del Área de Atención al Egresado, noticias importantes, y donde reposen la base de datos de egresados, servicios y beneficios, privilegios, oportunidades en el exterior, intermediación laboral, perfiles de egresados, galería de fotos, agenda informativa, entre otros. A través del portal se pueden visualizar información de otras publicaciones y medios físicos o virtuales institucionales del Área.

### **4.3.3 MEDIOS AUDIOVISUALES**

Los medios audiovisuales poseen una de las mayores ventajas en el mundo competitivo de los medios de comunicación masivos, la imagen. Ya sea a través de la televisión o el video se transmite información acerca de un hecho, evento, que por su naturaleza requiere ser difundido.

El término Video, según el *Manual de Producción de Video, un enfoque integral* de Verónica Tostado Spam, se utiliza "...para denominar aquel producto que se graba con una sola cámara, posteriormente se edita y se puede o no transmitir a través de la televisión. Es más usual que un video y se utiliza para ser presentado a un grupo específico de personas, por ejemplo: un video de capacitación o inducción, el cual no sería útil transmitir a través de la televisión pues el público al que llegaría no es un público masivo y las necesidades a cubrir son para una audiencia limitada".<sup>9</sup>

En el caso del video institucional, el cual es otra de las estrategias que deben ser implementadas dentro del Área de Atención al Egresado, para lograr captar la atención de la comunidad bolivariana en las actividades y proyectos de la Oficina, presentando el video en reuniones, eventos o actividades importantes.

Encontramos que *Video Multimedia, el área de producción audiovisual de PCP-productora de servicios publicitarios*, en su página web define el video institucional como "una herramienta de marketing que permite comunicar y fortalecer la imagen de una empresa. Puede presentar a la compañía, sus actividades, objetivos,

---

<sup>9</sup> TOSTADO Spam, Verónica. *Manual de Producción de Video. Un enfoque integral*. ALHAMBRA, Mexicana. Primera edición, 1995. Pg. 52.

tecnología y su proyección en el mundo. Los videos institucionales se utilizan como presentación a clientes actuales y potenciales, partners y proveedores”.<sup>10</sup>

Los medios masivos son implementados en muchas instituciones de Educación Superior alrededor del mundo. Son cada vez más receptivos a los cambios y permiten un acercamiento con estudiantes y docentes.

Apostarle a la efectividad de estos medios, alternando unos y otros y complementando información al ir reforzando ideas se puede conseguir resultados de gran importancia para una organización. Sin embargo, es indispensable realizar estudios de medición que permitan tener un panorama actual de los medios en el contexto y elegir el más idóneo para el logro de objetivos comunicativos.

---

<sup>10</sup> Video Multimedia es el área de producción audiovisual de PCP, productora de servicios publicitarios <http://www.perezcardenal.com.ar/pcp.htm> Definición: Video Institucional. Consultada el 11 de Abril de 2009

## **5. OBJETIVOS**

### **5.1. OBJETIVO GENERAL**

Implementación de distintos medios de comunicación; radio, medios audiovisuales, prensa escrita e internet en el Área de Atención al Egresado de la UPB Bucaramanga como un proceso de mejora continua.

### **5.2.OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Lograr un mayor contacto directo con los egresados a través de la reestructuración de la página web del Área de Atención al Egresado con información pertinente de actividades, noticias, eventos, agenda informativa, publicaciones, entre otros.
- Realizar la segunda edición de la revista “IMPACTO”, dirigida a egresados y estudiantes de último semestre, con temas y artículos diversos, que resulten interesantes para egresados y estudiantes de último semestre.
- Elaborar un guión piloto de un programa radial para informar actividades, proyectos y temas de interés para egresados, información acerca de vacantes de empleo y oportunidades de estudio, y agenda informativa del Área de Atención al Egresado.
- Realizar un video institucional de la Dependencia de Atención al Egresado, con el fin de fijar reconocimiento en la Comunidad Bolivariana en los principales eventos, reuniones, encuentros de egresados, bienvenida a la vida profesional, entre otros.
- Realizar ajustes a secciones de la publicación IMPACTO con base a resultados de encuestas aplicadas, por la pasante anterior, a los egresados sobre la calidad y pertinencia en la información en anteriores publicaciones.
- Evaluar la pertinencia de los medios de comunicación del Área, a través de encuestas.



## **6. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

### ***IMPLEMENTACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO DE LA UPB BUCARAMANGA, COMO UN PROCESO DE MEJORAMIENTO CONTINUO.***

A través del análisis sobre el panorama actual de los medios de comunicación dentro de la Universidad Pontificia Bolivariana, específicamente en el Área de Atención al Egresado instancia adscrita al Departamento de Bienestar Universitario, se pretende posicionar y fortalecer los medios ya existentes e implementar otros para desarrollar estrategias que permitan un mayor acercamiento con la comunidad de egresados, en un proceso de mejoramiento continuo de las actividades y proyectos del Área.

#### **6.1. PRENSA INSTITUCIONAL: REVISTA IMPACTO**

A través de un ajuste a la revista “IMPACTO” dirigida a egresados y estudiantes de últimos semestre, se pretende fortalecer el medio institucional como un mecanismo de información sobre temas de interés para los graduados y profesionales bolivarianos, intermediación laboral, eventos y noticias, entre otros. Con base en la evaluación hecha a la primera edición de la revista se buscó dar continuidad al proyecto, enfatizando en los aspectos positivos y por mejorar en la siguiente edición.

Según el manual de estilo de Lina Fernanda Joya, pasante anterior del Área de Atención al Egresado durante el primer semestre de 2009, para la realización de la revista IMPACTO se destacan los siguientes aspectos: una recopilación de información e investigación para la redacción de artículos, fuentes bibliográficas, entrevistas y acceso a internet. Realización de una selección de fotos para ilustrar los principales temas y artículos de la revista. Participación de los docentes, decanos y directores de facultad, recolección, edición de los artículos previo a su publicación. Los detalles, asesoría editorial, corrección de estilo se debe realizar en el Departamento de Comunicaciones y Relaciones Públicas de la UPB.

En enero de 2008 se realizó un sondeo “encuesta de satisfacción” a los egresados con el fin de evaluar la pertinencia en la información que ofrece la revista, estilo, imagen, contenido, presentación entre otros aspectos.

Los resultados de la encuesta aplicada a graduados muestra un nivel de satisfacción en cuanto al contenido de un 46,7%, en cuanto a la temática el nivel de satisfacción es de un 51,0%, en cuanto al enfoque de los temas el nivel de satisfacción es de 68,9%, en cuanto a la redacción 57,8%, impresión un 53,3% papel 86,7%, portada 40,0%, extensión de textos 82,2%, ilustración 57,8%, fotografía 44,4%.

Con base en estos resultados y conociendo las necesidades de los nuevos profesionales se deben realizar ajustes en el contenido y pertinencia de los temas.

## **6.2. PROPUESTA RADIAL**

A través de un espacio de media hora en la emisora virtual de la universidad el Área de Atención al Egresado busca ser puente de acción entre la dependencia y la Comunidad Bolivariana. Proporcionando información importante acerca de temas laborales, oportunidades de estudio, vacantes de empleo, perfiles de egresados y una agenda informativa completa.

## **6.3. MEDIOS AUDIOVISUALES**

A través de la realización de un video institucional del Área se pretende informar de las principales reuniones, eventos, ensayos de grado, bienvenida a la vida profesional, encuentros, entre otros; acerca de las principales actividades y proyectos que ejecuta el Área de Atención al Egresado con el fin de fijar reconocimiento en la Comunidad Bolivariana, destacando la labor que se realiza desde el Área en beneficio de todos los egresados.

El video institucional contará con testimonios de egresados, directivos y funcionarios, con el fin de dar a conocer información pertinente sobre la Oficina de Atención al Egresado y el Departamento de Bienestar Universitario al cual se encuentra adscrita. Para su elaboración se contó con el apoyo del Centro de Producción Audiovisual (CPA) encargado de proporcionar el material audiovisual de archivo con los diferentes eventos y actividades que se desarrollan dentro de la institución, personal de apoyo para la grabación de imágenes, entrevistas, edición del video, y presentación a la comunidad universitaria.

## 6.4 INTERNET

Reestructuración del portal de egresados de la UPB Bucaramanga, con un menú que contiene información pertinente acerca del Área, contacto permanente de los egresados a través de noticias, eventos, intermediación laboral, acceso y participación a las publicaciones, galería fotográfica, entre otros.

Asimismo a través del portal el Área de Atención al Egresado se puede obtener de primera mano una actualización de la base de datos de los graduados, un registro de las empresas que participan en convenios y un reporte completo de la situación actual de los egresados UPB, así como evaluar la pertinencia de otros medios en el Área.

Los ajustes al portal de egresados Universidad Pontificia Bolivariana seccional Bucaramanga se hicieron teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- El portal de egresados posee información relevante acerca de la oficina y la justificación sobre su puesta en marcha y el lugar en la web para mantener un contacto directo con los profesionales bolivarianos.
- Importante mantener la parte legal vigente en artículos y políticas de la universidad en cuanto a los egresados bolivarianos así como especificar los servicios que ofrece la oficina de atención al egresado.
- Mantener la oferta de servicios y beneficios de ser un egresado UPB y cuáles son las actividades y encuentros que se realizan en los distintos programas.
- Mantener la descripción de actividades y servicios que ofrece la oficina de egresados para los egresados y futuros profesionales como bolsa de empleo, espacios de experiencia profesional, capacitaciones, órganos colegiados, bienvenida a la vida profesional, actividades de integración, encuentros por programa, integraciones, contacto con egresados, oportunidades de becas en el exterior, seminarios, talleres, entre otros.

## **7. METODOLOGÍA DEL TRABAJO**

### **7.1.FASES DE EJECUCIÓN**

#### **FASE 1**

### **7.2 RECONOCIMIENTO DEL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO**

La fase 1 se ejecutó durante la primera semana de trabajo donde, y junto con la pasante anterior, se establecen las principales responsabilidades y labores administrativas del Área de Atención al Egresado. El primer paso fue leer los informes de gestión del área estipulados desde su creación en el año 2005 y reconocer cuáles son los cambios que ha presentado en la oficina desde entonces y su evolución hasta llegar a la etapa actual.

Igualmente se dieron las indicaciones al equipo de trabajo acerca de reglas, lineamientos generales y funciones inherentes al cargo de pasante de comunicación social y periodismo. Durante esta etapa se estudian las posibles alternativas o enfoques que podría tener el proyecto a implementar dentro del Área de Atención al Egresado.

La lectura de los informes de gestión del Área de Atención al Egresado fue necesaria para tener un panorama inicial de las comunicaciones dentro del área y de qué manera se realiza la divulgación de información básica de la oficina, servicios y privilegios, beneficios, carnetización, apoyo en la búsqueda de empleo, capacitaciones, oportunidades en el exterior, entre otros.

Asimismo, es indispensable conocer el funcionamiento del área y las labores administrativas y actividades que allí se realizan como es el caso de convocatorias, visita de egresados, encuentros, capacitaciones, carnetización, jornadas de integración, bienvenida a la vida profesional, inducciones, entre otras. De igual manera se estipula el espacio y horario de trabajo.

## FASE 2

### 7.2 PORTAL DE EGRESADOS

Se elaboró una propuesta para la reestructuración del menú y contenido del portal de egresados de la UPB Bucaramanga. Confrontando distintas fuentes para elaborarlo formatos estandarizados y mejorar lo que ya está implementado y ajustar la información.

Se realizó un ajuste en el menú, en los links y se estructuró el contenido de cada uno. Quedó así, establecida en la página web de la Universidad, la información básica del Área de Atención al Egresado, proceso de carnetización, noticias, información para egresados y empresas en el proceso de divulgación laboral, oportunidades en el exterior, perfiles de egresados distinguidos, galería fotográfica, enlaces, entre otros elementos.

Para ello, fueron necesarias establecer reuniones con el Departamento de Sistemas para darle a conocer al funcionario encargado las ideas a implementar en el portal y recibir información acerca de su ejecución y puesta en marcha según los estándares y plataforma general de la UPB.

Elaboración de una propuesta para reestructuración del contenido y menú de egresados en la página web de la UPB Bucaramanga. Confrontando distintas fuentes para mejorar lo que ya está implementado y ajustar formatos estándar para encuestas y cuestionarios del portal. Era indispensable realizar una reunión con el Departamento de Sistemas con el fin de obtener capacitación acerca de la edición del navegador y cambio de contenido estático en el portal. Elaboración y para una socialización de la matriz de requerimientos del Área. (Ver anexo 6 – Matriz de requerimientos -completo)

#### 7.2.1 Aspectos implementados

- Era preciso tener un menú especial, interactivo y de fácil manejo para los egresados y el área que contenga la información más relevante y se den a conocer los diferentes servicios y beneficios.
- Formato web para actualización y registro de egresados y empresas.
- Un espacio para las noticias de actualidad. Incluye notas con foto en el centro de la plantilla, por ser de actualidad dependen del momento en que se apruebe la propuesta porque están supeditados a la vigencia de la

información, sin embargo para el área no es problema estructurarla en cualquier momento.

- Formatos estandarizados para egresados (Ver anexo 1. formato para bolsa de empleo)
- Servicio de Divulgación Laboral. Indispensable para crear una red de apoyo laboral a los nuevos profesionales bolivarianos. Es importante que las empresas cuenten con un espacio para registrar sus datos y puedan requerir hojas de vida de los egresados en un banner especial donde se obtenga clave y contraseña. Asimismo mencionar algunas de las principales empresas donde laboran los egresados.
- Información acerca de los medios impresos y virtuales en los que pueden recibir información acerca del Departamento de Bienestar Universitario y del Área de Atención al Egresado y descargar aquellos que son virtuales.
- Contar con una galería de fotos completa con detalle de los eventos y actividades desarrolladas en el Departamento en torno al Área.
- Espacio de preguntas frecuentes, sugerencias y comentarios (contáctenos) que ya tiene la Universidad.
- La implementación de un banner especial de actualización de datos de los egresados como herramienta indispensable para tener un registro de los profesionales, actualizar bases de datos y mantener un contacto permanente con ellos.
- Agenda informativa de los principales eventos y actividades organizadas por el Área de Atención al Egresado para cada semestre.
- La información a graduados sobre temas de pregrado y posgrado es información que suministra cada programa académico y facultades.
- Algunas secciones como ¿Qué hacen nuestros egresados? Poseen información relevante acerca de los perfiles de algunos egresados y su experiencia profesional.
- Se establecieron reuniones periódicas y capacitaciones con el departamento de sistemas para socializar la matriz de requerimientos y ajustes del contenido del portal hechos desde al Área de Atención al Egresado. (Ver anexo 6 Matriz de requerimientos –completo)

- Los banners y fotografías utilizadas para el portal fueron seleccionados y estandarizados por el Departamento de Comunicaciones y Relaciones Públicas.
- Un link solo para la comunidad de egresados, dentro del home de la UPB el menú que queda establecido de la siguiente manera:

#### [UPB-Bucaramanga Egresados](#)

- [Actualiza tus datos](#)
- [¿Quiénes Somos?](#)
  - [Historia](#)
  - [Plegaria](#)
  - [¿Quién es egresado de la UPB?](#)
  - [Perfil del egresado](#)
  - [Egresados en los Organos Colegiados](#)
  - [Estadísticas](#)
  - [Políticas](#)
  - [Actividades y proyectos](#)
  - [Privilegios.](#)
- [Carnetización](#)
- [Qué hacen nuestros egresados?](#)
  - [Egresados en Colombia](#)
  - [Egresados emprendedores \(Directorio emprendedor\)](#)
  - [Egresados con distinción.](#)
  - [Egresados en el exterior.](#)
  - [¿Dónde Están Laborando?](#)
  - [Oportunidades en el exterior](#)
  - [Seguimiento a graduados \(MEN \).](#)
- [Oportunidades Laborales](#)
  - [Para egresados](#)
    - [¿Cómo se elabora una hoja de vida?](#)
    - [¿Cómo son los procesos de divulgación laboral en la UPB?](#)
    - [Orientación para enfrentar procesos de selección.](#)
    - [Formato de Registro](#)
  - [Para empresas](#)
    - [Registro para empresas](#)
    - [Seguimiento y retroalimentación.](#)
- [Publicaciones.](#)
  - [Conexión Bolivariana.](#)

- [Senderos.](#)
- [Micronotas](#)
- [Brújula](#)
- [Impacto.](#)
- [Portal de Egresados](#)
- [Preguntas Frecuentes](#)
- [Contáctenos](#)
- [Galería de Fotos.](#)
- [FOTOS 2007](#)
- [FOTOS 2008](#)
- [FOTOS 2009](#)
- [Motores de Búsqueda](#)
- [Actualidad](#)

## Portal de Egresados

**Página Principal:** Al ingresar a la página web institucional de la universidad [www.upb.edu.co](http://www.upb.edu.co) -Bucaramanga-egresados encontrar este espacio que detalla lo que podrá hallar el egresado bolivariano en el menú.



Figura 1. Página principal – Menú de egresados



**Actualización de datos:** En esta parte el egresado podrá dar click a la flecha para actualizar sus datos que reposaran en una base de registro del Área de Atención al Egresado.

**¿Quiénes Somos?:** Aquí el egresado conocerá ¿qué es el Área de Atención al Egresado? Que funciones cumple y los objetivos principales. De aquí se desprenden los siguientes ítems:

- **Historia:** Aquí está explícita la historia del Área de Atención al Egresado y su creación.
- **Plegaria del Egresado Bolivariano:** Una oración dedicada a la formación del egresado Bolivariano y su importancia para la sociedad.
- **¿Quién es egresado UPB?:** Aquí se explica quién es considerado egresado bolivariano y su clasificación.
- **Perfil del egresado Bolivariano:** Se expresa cuál es el perfil profesional del un egresado UPB.
- **Egresados en los órganos colegiados:** Aquí se da a conocer información sobre representantes de los egresados por facultad.
- **Estadísticas:** A través de una gráfica que muestra la cantidad de egresados de la institución en pregrado y posgrado, se muestra el alcance que ha tenido la institución.
- **Políticas:** Se dan a conocer las políticas del egresado con la institución y de la institución con el egresado.
- **Actividades y proyectos:** Se dan a conocer las diversas actividades que desarrolla el área de egresados y que hacen partícipe a toda la comunidad universitaria.
- **Privilegios:** En esta sección se dan a conocer los privilegios con los que cuenta el egresado Bolivariano.

**Carnetización:** En este espacio se explica al egresado cómo adquirir el carné de egresado y los privilegios de contar con esta identificación.

**¿Qué hacen nuestros egresados?:** En este link se puede conocer el panorama actual de los egresados y sus logros alcanzados dentro y fuera del país. De aquí se desprenden los siguientes ítems:

- **Egresados en Colombia:** Los egresados en Colombia gestionan y forman parte de importantes empresas y proyectos que son destacados en perfiles en este espacio.
- **Egresados emprendedores:** Los egresados que crean empresa y fuentes de empleo también hacen país, por eso sus perfiles están aquí.
- **Egresados con distinción:** Los egresados que gozan de reconocimientos y distinciones importantes por su desempeño académico y laboral son destacados en este espacio.
- **Egresados en el exterior:** Los egresados que desarrollan importantes proyectos fuera del país son destacados en perfiles interesantes en este espacio.
- **¿Dónde están laborando?:** Se muestran algunas de las principales empresas donde laboran los egresados bolivarianos

**Oportunidades en el exterior:** En esta sección se informa acerca de diversas oportunidades para abrirse camino al exterior y continuar estudios fuera del país.

**Seguimiento a graduados:** En esta sección se explica acerca del seguimiento a graduados a través de la encuesta realizada por el Ministerio de Educación Nacional para conocer el estado laboral actual de los graduados y egresados.

**Oportunidades laborales:** En esta sección se pretende ofrecer oportunidades laborales a los egresados, dando a conocer a través del medio electrónico, las solicitudes del sector empresarial en los ámbitos Regional y Nacional. Y se despliega de aquí los siguientes ítems:

- **Para egresados:** Los egresados que deseen recibir información sobre vacantes y oportunidades laborales
  - **¿Cómo se elabora una hoja de vida?:** En este espacio se dan indicaciones con un formato estandarizado para la elaboración de una hoja de vida.
  - **¿Cómo son los procesos de divulgación laboral en la UPB?:** En la Universidad se desarrolla un proceso de apoyo laboral para los egresados que se encuentra definido en este espacio.
  - **Orientación para enfrentar procesos de selección:** En este espacio la comunidad universitaria encuentra información acerca de

los programas de apoyo y formación en procesos de selección que realiza el Área de Atención al Egresado a estudiantes de últimos niveles y egresados que lo requieran.

- **Formato de registro:** Un registro sencillo para egresados que deseen recibir información acerca de oportunidades laborales y vacantes.
- **Para empresas:** Las empresas también pueden crear alianzas con el Área de Egresados para obtener postulantes a puestos de trabajo y divulgar las vacantes. De aquí se desprende el siguiente ítem:
  - **Registro para empresas:** Aquí las empresas realizan una sola vez el registro para una base de datos que les permitirá estar en contacto permanente con el Área de egresados y recibir postulantes.
  - **Seguimiento y Retroalimentación:** En este espacio el Área de egresados a través de un formato indaga en el desempeño laboral del egresado en la empresa que lo ha elegido en el proceso de selección.

**Publicaciones:** En este espacio se detallan las distintas publicaciones con las que cuenta el Área de Atención al Egresado de la UPB Bucaramanga. (Ver anexo 8 Revista IMPACTO PDF en medio digital)

**Preguntas frecuentes:** Las preguntas y respuesta a cuestionamientos frecuentes de los egresados resueltas en este espacio

**Contáctenos:** en este espacio se dan a conocer la forma de contactar al Área de Atención al Egresado a través de correo, teléfono y dirección.

**Galería de fotos:** Una galería de fotos de eventos y actividades por año.

**Motores de Búsqueda:** En este espacio hay algunos motores de búsqueda como google, página oficial del Observatorio Nacional y emisora virtual UPB.

**Actualidad:** El egresado encuentra noticias y actividades recientes del Área de Atención al Egresado.

## **FASE 3**

### **7.3 REVISTA IMPACTO**

Recolección de información para los artículos de la revista IMPACTO, Segunda Edición, donde se enfatiza el tema central de la publicación que es oportunidades laborales para egresados. Reunión con el Profesional Administrativo del Área acerca de ajustes en las secciones y temas a tratar. Se realizaron contactos con los directores de facultad y egresados para la redacción de artículos en nuestras publicaciones.

Para su elaboración, se siguieron los lineamientos propuestos en el manual de estilo implementado por la pasante Lina Joya donde se menciona la estructura externa e interna que debe llevar la revista, actores que intervienen, elementos del lenguaje, redacción, tipografía, formatos, fotografía, entre otros aspectos.

#### **7.3.1 CONTACTOS**

En esta fase se hizo la recolección de información comenzando por el envío de cartas a los directores de facultad para que hicieran parte de la publicación a través de la redacción de artículos que tengan relación con el programa académico u otro tema de interés en el mundo laboral para egresados.

De la misma forma, se hizo el contacto con la comunidad de egresados a través del correo electrónico institucional y publicidad por el grupo en facebook para lograr la participación de los egresados dentro de la revista con saludos, que irían en las páginas internas de la publicación, y respondiendo un breve cuestionario que indaga sobre su situación laboral actual y trayectoria profesional con el fin de seleccionar los perfiles de egresados destacados.

El Departamento de Relaciones Internacionales también participó con un artículo dentro de la revista relacionado con el aprendizaje de un segundo idioma.

#### **7.3.2 INVESTIGACIÓN**

Durante el proceso de investigación acerca de oportunidades laborales se trataron temas relacionados con la inserción laboral de los recién graduados de la UPB Bucaramanga en un artículo redactado por M.G Guillermo Rincón Velandia y la

Profesional Administrativo del Área de Atención al Egresado Jennith Marcela Hernández Roa. Asimismo se hizo una alianza con UNIVERSIA para lograr datos importantes acerca de las principales bolsas de empleo del país y el mundo.

Se contactó con dos egresados de la UPB Bucaramanga radicados en el exterior para conocer su posición con respecto a la inserción laboral en Colombia y la ventaja de desarrollar estudios en el exterior. Igualmente se consultó a expertos en derecho laboral, egresados y a UNIVERSIA acerca de la asignación salarial en nuestro país. Igualmente se tocó el tema relacionado con la elaboración y presentación de la Hoja de Vida de un profesional.

En esta etapa se realizó un proceso de investigación con las mejores empresas del país para trabajar, contando con las mejores condiciones, salario y recurso humano según la revista DINERO en su edición de Noviembre de 2008. Se buscó el contacto con las mismas para incluir dentro de la revista una sección concierne a contactos de los egresados con estas empresas y la posibilidad de aplicar a un puesto de trabajo dentro de la misma a través del proceso de divulgación laboral de la organización.

Sin embargo, por motivos de tiempo en su publicación sólo se realizó el contacto con las empresas con el fin de que en futuras publicaciones esta sección sea puesta en marcha. Es indispensable, que próximos pasantes de comunicación social en el Área de Atención al Egresado ejecuten este proyecto finalmente, como un portafolio en la siguiente publicación de IMPACTO donde el egresado encuentre información acerca de las diferentes empresas y el contacto para aplicar a los distintos cargos que surjan en el futuro.

Igualmente se tuvo en cuenta en consenso algunos temas de interés para la revista con la jefe del Área de Atención al Egresado, Jennith Marcela Hernandez Roa, para la redacción de artículos sobre el mundo laboral en las distintas secciones, dentro de los que se destacan elaboración de la hoja de vida, asignación salarial, perfiles de egresados destacados, privilegios e información, posgrados fuera del país y bolsas de empleo.

### **7.3.3 FOTOGRAFIA**

Dentro de la revista fue necesaria la recolección de fotografías de los momentos memorables del Área de Atención al Egresado durante el año para incluirla dentro de una sección especial de la publicación.

Con el ánimo de hacer partícipe a la comunidad de egresados de los distintos eventos y actividades del Área de Atención al Egresado de la UPB Bucaramanga se realizó una convocatoria a toda la comunidad para participar de una sesión fotográfica para seleccionar los egresados que serían incluidos en la portada de la revista.

Pese a ser la primera vez que se realiza la convocatoria, la respuesta por parte de los egresados fue positiva, muchos egresados la consideraron un medio importante de divulgación e inclusión y se recibieron elogios debido a la iniciativa de hacer partícipes a todos los egresados en la publicación.

Es importante que se continúe con esta estrategia participativa para obtener en próximas ediciones un alcance mayor.

El Área de Atención al Egresado contrató los servicios de un profesional de la fotografía para ultimar detalles de la portada y algunas secciones al interior de la revista. El Departamento de Comunicaciones y relaciones públicas fue de gran ayuda para el Área de Atención al Egresado, ya que proporcionó elementos importantes como cámara fotográfica para la toma de algunas fotografías en eventos del Área.

La portada manejaba el concepto claro de oportunidades para los egresados en Posgrados en el exterior, bolsas de empleo, y aspectos para tener en cuenta en el ejercicio profesional como; asignación salarial, diseño y elaboración una hoja de vida, entre otros.

#### **7.3.4 DISEÑO**

En cuanto al diseño y colores y estructura física de la revista se siguieron lineamientos de la primera publicación, en cuanto a número de páginas, estilo y publicidad.

El Área de Atención al Egresado contó con el apoyo del Departamento de Comunicaciones y Relaciones Públicas a cargo de la diseñadora Industrial Marisol Rey, quien ultimó detalles de colores, figuras y fotos para la publicación.

Se realizaron cinco visitas a la empresa FUTURA encargada de la impresión y diseño de la publicación. En estas visitas se buscaba encontrar un equilibrio claro para que el perfil de la institución se mantuviese y la calidad fuera óptima.

### **7.3.5 PUBLICACIÓN**

En esta fase se realizó la corrección de detalles y publicación de la revista. Los detalles en cuanto a redacción de la revista se hicieron tomando como referencia la opinión y lectura que se le hizo por parte de varios comunicadores y jefe del Área, antes de enviar a impresión.

Se hizo una impresión previa a color para ultimar detalles de tamaño y extensión del texto . Asimismo se hace entrega de los pie de fotos y nombres de los entrevistados para las fotografías. (Ver anexo 8 PDF revista IMPACTO N° 2 en medio digital)

## FASE 4

### 7.4 PROPUESTA RADIAL

Elaboración de la propuesta radial para la emisora virtual de la universidad, en su señal de prueba. Estructurar secciones y contenido del espacio, tipo de formato, guión piloto y público objetivo. Se inició la búsqueda de los posibles temas y secciones para este informativo que finalmente contiene cuatro secciones, está estructurado como un programa de frecuencia quincenal y dirigido a la comunidad bolivariana en general.

La propuesta de un programa radial para el Área de Atención al Egresado de la Universidad Pontificia Bolivariana se encuentra estructurada de la siguiente forma:

#### 7.4.1 FICHA TÉCNICA

##### **Nombre del programa**

“**SENDEROS**”. Se selecciona este nombre debido a que el Área de Atención al Egresado de la Universidad Pontificia Bolivariana quiere expresar a los egresados que al culminar sus estudios en la institución aún continúan formando parte de nuestra comunidad bolivariana y encuentran caminos distintos en su ejercicio profesional.

**Justificación** Es necesario un puente de interacción entre la comunidad universitaria y el profesional egresado de la UPB. El programa resulta de vital importancia para futuros profesionales, próximos a graduarse y egresados con el fin de crear un vínculo con ellos y dar a conocer sus logros en el ejercicio de sus carreras o ideas de emprendimiento. Asimismo es importante informar acerca de temas de actualidad tan relevantes como la situación laboral en Colombia, perfil de un egresado y aquello que demandan las empresas y empleadores. Dentro de este espacio es indispensable orientar a los futuros egresados acerca de las posibilidades de continuar sus estudios en nuestro país o en el exterior.



## **Objetivo general**

Crear un manual de estilo para la puesta en marcha de un programa radial, como un vínculo de información y orientación constante entre la Universidad y el egresado bolivariano.

## **Objetivos específicos del programa radial**

- Conocer experiencias significativas de los egresados bolivarianos que trabajan en el país o en el exterior a través de llamadas y entrevistas puntuales acerca de su trabajo y logros alcanzados y de qué manera la UPB les aportó herramientas para su desempeño durante los años de formación.
- Brindar un espacio a la comunidad Bolivariana para conocer más acerca de los egresados emprendedores que han concebido ideas de negocios y han obtenido resultados plenamente satisfactorios y que gracias a su gestión han generado nuevos empleos.
- Dar a conocer a la comunidad bolivariana acerca de los grandes e importantes beneficios de los que goza el egresado y aquellos servicios que ofrece el Área de Atención al Egresado de la UPB.
- Ampliar las posibilidades de estudios en el país o en el exterior a través de información sobre convenios importantes.
- Brindar un espacio para indagar acerca de temas de actualidad laboral, como ofertas laborales, perfil de un profesional, demanda laboral, entre otros, con algún reportaje.

## **Público objetivo**

El público objetivo son los egresados de la UPB Bucaramanga, ya que ellos forman parte de nuestra Comunidad Bolivariana.

## **Género y formato**

El formato es informativo por tratarse de un espacio de interacción y notas de interés para los profesionales egresados de la Universidad.

## **Concepto sonoro**

Las secciones estarían clasificadas de acuerdo siguiente esquema:

**Mundo laboral** Un reportaje que marca la pauta como tema central y que se convierte en el hilo conductor del programa con temas como: posibilidades de empleo en nuestro país, requerimientos y demanda laboral, salario, entre otros aspectos que son de suma importancia para los egresados o futuros profesionales.

**Orgullo UPB** Algún egresado de la comunidad universitaria que nos contará acerca de su experiencia y el ejercicio de su carrera profesional dentro o fuera del país.

**Aventureros** Para todos los egresados que se atreven a buscar alternativas para desarrollarse en el exterior con éxito en sus carreras profesionales y nuevos estudios. La universidad busca ampliar estas posibilidades, con una opción diferente cada vez.

**La Casa Invita** La oficina busca en esta sección o “agenda” destacar los eventos y noticias importantes para los egresados a través de la radio, y reforzar las notas que se destacan en nuestros informativos: Portal de internet, la revista Impacto, grados, encuentros, talleres, seminarios, foros, entre otros y recordar los beneficios que tiene el egresado de la Universidad y actividades desarrolladas en el Departamento de Bienestar Universitario. De igual manera se da prioridad o un espacio especial con spots para destacar campañas y actividades, servicios y beneficios. Tal es el caso de la campaña contra el consumo de alcohol, cigarrillo y juegos de azar.

## **Duración**

El programa tiene una duración de media hora, donde se trabajan las cuatro secciones principales, se interactúa con el invitado, se discute el tema central y se informa acerca de las noticias, servicios y beneficios.

## **Responsables**

Director: Profesional Administrativo de la Oficina de Atención al Egresado

Pasante de Comunicación Social -Periodismo.

## FASE 5

Realización de guión piloto del programa radial SENDEROS del Área de Atención al Egresado. Búsqueda de información pertinente para su ejecución y puesta en marcha cada 15 días.

Se realizó el primer guión piloto del programa SENDEROS de la siguiente manera:

### 7.5 EJEMPLO

Tabla 2.GUIÓN DE PROGRAMA PILOTO

PRODUCCIÓN: SENDEROS

<b>FECHA:</b>	<b>ABRIL DE 2009</b>
<b>LOCUTORA 1:</b>	<b>MAYERLING VELOZA JAIMES</b>
<b>LOCUTORA 2:</b>	
<b>PRODUCCIÓN:</b>	<b>MAYERLING VELOZA JAIMES</b>
<b>INVITADAS:</b>	<b>LILIANA URBANO</b>
	<b>JENITH MARCELA HERNÁNDEZ ROA</b>
<b>CONTROL:</b>	<b>DEVINSON MAURICIO FONSECA</b>

Tabla 3.CABEZOTE

#	RESPONSABLE	INDICACIÓN	T.P	T.T
1.	CONTROL	CD ___ TRACK ___ SUBE MÚSICA Y SOSTIENE EN 2P		
2.	LOCUTORA 1	El Centro de Producción Sonora de la Universidad Pontificia Bolivariana Seccional Bucaramanga, la emisora virtual y la Oficina de Atención al Egresado presentan: SENDEROS.  Con la presentación de Mayerling Veloza Jaimes y  En los controles:	15"	15"

3.	<b>CONTROL</b>	<b>CD ____ TRACK ____ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>	1"	30"
4.	<b>LOCUTORA 2</b>	<p>La Universidad Pontificia Bolivariana desea brindar un espacio especial a los egresados, a los nuevos profesionales quienes orgullosos de la formación que recibieron comparten con nosotros su experiencia de vida. Discutimos temas relevantes e interesantes de la vida laboral. En este espacio los egresados de la UPB podrán informarse acerca de los beneficios, servicios, oportunidades de estudio, becas en el exterior, actividades y noticias importantes.</p> <p>De esta manera comienza media hora de información para egresados bolivarianos. Les habla _____ y quien me acompaña Mayerling Veloza Bienvenidos.</p>	25"	30"
5.	<b>CONTROL</b>	<b>CD ____ TRACK ____ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>	5"	5"
6.	<b>LOCUTORA 1</b>	Queremos comenzar nuestro programa con nuestra sección mundo laboral. Aquí destacamos un tema de interés en materia laboral o profesional. En esta oportunidad queremos hablar acerca de las capacitaciones y orientación a la vida laboral, para estudiantes de últimos semestre. Presten atención a la siguiente nota.		
7.	<b>CONTROL</b>	<b>CD ____ TRACK ____ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>	5"	5"

8.	<p><b>LOCUTORA</b></p> <p><b>CONTROL</b></p> <p><b>(CD__TRACK__)</b></p> <p><b>(De fondo)</b></p>	<p>(Reportaje o nota)</p> <p>Cada experiencia laboral es un reto para cualquier profesional. Si es la primera vez que enfrentamos procesos de selección la tensión es aún mayor. ¿Qué nos preguntarán?, ¿cuáles son las directrices que siguen las empresas para elegir a sus empleados?, estos son solo algunos de los cuestionamientos que se hace un futuro profesional al entrar al mundo laboral. La Universidad Pontificia Bolivariana y el Área de Atención al Egresado preocupados por el desempeño de sus nuevos profesionales prepara desde el año 2007 a los futuros egresados para enfrentar procesos de selección y les orienta en materia laboral, demostrando sus habilidades, destrezas y capacidades en entrevistas personales y grupales, elaboración de hoja de vida, presentación personal, entre otros temas que son de vital importancia en el mundo laboral y competitivo de hoy.</p> <p>Entrevistas estudiantes:</p> <p>Funcionarios y directivos ratifican la importancia de que los estudiantes se enfrenten a este tipo de pruebas y desarrollen habilidades y seguridad en una entrevista de trabajo. Jennith Marcela Hernández Roa Profesional Administrativo /Área de Atención al Egresado manifiesta:</p> <p>Entrevista Funcionaria:</p> <p>Con esta herramienta los estudiantes podrán enfatizar en sus cualidades y aspectos que deben mejorar en una entrevista, conocer sus capacidades y desarrollar confianza en sí mismos y en sus habilidades.</p>		
9.	<b>LOCUTORA</b>	Bien este es nuestro tema central hoy en nuestro programa las capacitaciones para enfrentar procesos de selección, y donde son muchos los profesionales que se enfrentan a ellas para aprender y adquirir destrezas al postularse a algún cargo en el futuro.		
10.	<b>LOCUTORA</b>	Bien y continuando con nuestro programa, vamos a dar paso a nuestra sección “Orgullo Bolivariano”, para conversar con nuestras invitada de hoy acerca de su experiencia de vida.		
11.	<b>CONTROL</b>	<b>CD__ TRACK__ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>		
12.	<b>LOCUTORA</b>	Hoy nos acompañan una invitada muy especial, orgullo de nuestra comunidad bolivariana y que desde luego forma parte de ella de una forma mucho más personal y para quien la academia se ha constituido en la oportunidad de desarrollarse profesionalmente.		
13.	<b>LOCUTORA</b>	Así le damos entonces la más cordial bienvenida a Liliana Lucia Urbano, Jefe del Departamento de Bienestar Universitario de la UPB Bucaramanga.		

14.	<b>LOCUTORA</b>	Comencemos hablando en primer lugar de lo que ha significado servir a la UPB como funcionarias, es decir; en la Institución que las vio nacer como profesionales y les dio las bases para obtener una experiencia de calidad. Comencemos con Liliana Urbano, Jefe del dpto. de Bienestar Universitario.		
15.	<b>INVITADA</b> <b>(Liliana Urbano)</b>	Habla de su experiencia		
16.	<b>LOCUTORA</b>	Liliana tengo curiosidad de preguntarte, Muchas veces ocurre que los egresados o nuevos profesionales temen buscar su primer empleo al salir de la Universidad y se topan a veces con experiencias un tanto desagradables, desde tu punto de vista. ¿La UPB ya no como Institución que “educa”, sino como Empresa. ¿Sabe darle el lugar al nuevo profesional, al abrirle las puertas para que trabaje para ella?		
17.	<b>INVITADA</b> <b>(Liliana Urbano)</b>	Responde		
18.	<b>LOCUTORA</b>	Bien y en un cúmulo de experiencias diversas y que se viven de distinta manera por los egresados de la Universidad también queda la satisfacción de servir de alguna manera a una institución como esta.		
19.	<b>LOCUTORA</b>	Doctora Liliana como funcionaria de la UPB ¿Cuáles son las bases importantes (desde tu percepción como profesional y como psicóloga) para que una empresa se consolide como la mejor?		
20.	<b>INVITADA</b>	Responde		
21.	<b>LOCUTORA</b>	¿Quizás se hubiese visto en otra actividad, y no trabajando en la UPB?		
22.	<b>INVITADA</b>	Responde		
23.	<b>LOCUTORA</b>	Bien, vamos a ir a una pausa y regresamos enseguida con más de <b>SENDEROS</b> un programa dedicado a todos los egresados de la UPB.		
24.	<b>CONTROL</b>	<b>CD ___ TRACK ___ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>		
25.	<b>CONTROL</b>	SPOTTS Campaña no al cigarrillo, el alcohol y juegos de azar. Bienestar Universitario y otros spotts del área cómo especializaciones y otro de oportunidades en el exterior y uno acerca de servicios y beneficios.		

26.	<b>LOCUTORA</b>	<p>Bien ya estamos de regreso y nuestro programa pues tiene una finalidad y es hablarle desde luego a los nuevos profesionales de la UPB que se salen al mundo al dejar las aulas y se enfrentan a un mundo laboral de posibilidades infinitas. Quisimos también traer a nuestro programa a Jennith Marcela Hernández Roa, egresada de la Facultad de Ingeniería Industrial y actualmente Profesional Administrativo del Área de Atención al Egresado en al Universidad. Ella constantemente trabaja con los egresados, mantiene comunicación con ellos. Bienvenida y con ella nuestra sección “Oportunidades”</p>		
27.	<b>CONTROL</b>	<b>CD_____ TRACK_____ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>		

28.	<b>INVITADA 2</b>  <b>(Jennith Marcela Hernández)</b>	<p>Quiero saludar cordialmente a todos los egresados, y manifestarles mi apoyo y atención desde el Área de Atención al Egresado. En este espacio virtual y radial contamos con nuestra sección oportunidades, donde daremos a conocer aquellas vacantes laborales para los distintos programas académicos de nuestra institución y becas y oportunidades de estudio. En esta oportunidad para los Ingenieros civiles. La empresa CONSTRUVICOL S.A., se encuentra en la búsqueda de un Ingeniero QA/QC en la ciudad de Barrancabermeja. Obedece al perfil de: una persona proactiva, entre 23 y 30 años, con conocimiento y experiencia acreditada en el sistema de Gestión de Calidad. El salario es de 1.600.000 y el horario de trabajo es de tiempo completo. Los egresados que cumplan con el perfil y deseen aplicar a la oferta deben enviar su hoja de vida a <a href="mailto:ing.campos@gmail.com">ing.campos@gmail.com</a>, indicando en el asunto la vacante QAQC. De igual forma la empresa DANA TRANSEJES COLOMBIA S.A. se encuentra en la búsqueda de egresados de la Facultad de Ingeniería Electrónica de la Universidad para aplicar a una vacante de Ingeniero de Mantenimiento Electrónico; la cual requiere el siguiente perfil: Ingeniero electrónico, con énfasis en procesos industriales, automatización y controles electrónicos. Mínimo un año de experiencia como ingeniero técnico o de mantenimiento en plantas industriales. Manejo de Oficce, software mantenimiento, Step 7, Software Protool, Solid Works y Auto Cad. Otro conocimientos en hidráulica y neumática avanzada, electrónica avanzada, sistemas de control avanzado en lazo cerrado y abierto. Ofrecen una remuneración de 1.800.000. El candidato desarrollará el diseño e implementación de mejoras a la maquinaria de las líneas de producción en la especialidad de controles y automatización. El profesional que cumpla a cabalidad con el perfil y desee aplicar al cargo, puede enviar su hoja de vida a los siguientes correos electrónicos <a href="mailto:vanessa.badillo@dana.com">vanessa.badillo@dana.com</a>. Recuerden que cualquier información la pueden obtener en el directamente en el Área de Atención al Egresado, bloque G301 de la UPB o llamándonos al 6796220 ext.527. Hasta aquí "oportunidades" nos veremos en la próxima.</p>		
29.	<b>CONTROL</b>	<b>CD___ TRACK___ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>		
30.	<b>LOCUTORA</b>	Regresamos nuevamente a SENDEROS nuestro espacio en la UPB dirigido especialmente a los egresados y Comunidad Bolivariana.		



31.	<b>LOCUTORA</b>	Bien agradecemos a Jennith Marcela porque siempre nos mantiene al tanto acerca de las oportunidades de convertirnos en verdaderos aventureros.		
32.	<b>CONTROL</b>	<b>CD _____ TRACK _____ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>		
33.	<b>LOCUTORA</b>	Continuamos con nuestro programa con otra de las secciones importantes e interesantes para egresados y comunidad bolivariana en general. “La casa invita”. Nuestra invitada especial, a quien hemos indagado acerca de su labor dentro de la Universidad y que forma parte del departamento de Bienestar Universitario nos cuenta hoy acerca de una campaña muy importante que se desarrolla desde esta dependencia y está dirigida específicamente a erradicar el consumo de alcohol, cigarrillo y juegos de azar en la Universidad y desde luego informar y concientizar a los estudiantes sobre el tema. Liliana Urbano Jefe del Departamento de Bienestar Universitario nos cuenta un poco de que se trata.		
34.	<b>INVITADA</b> <b>(Liliana Urbano)</b>	Responde		
35.	<b>LOCUTORA</b>	¿De dónde nace la iniciativa de realizar estas actividades con los jóvenes?		
36.	<b>INVITADA</b> <b>(Liliana Urbano)</b>	Responde		

37.	<b>LOCUTORA</b>	La Universidad Pontificia Bolivariana está creando a través de esta campaña conciencia y cosechando no sólo profesionales sino seres humanos comprometidos con su cuerpo y el medio ambiente. Bien por eso.		
38.	<b>LOCUTORA</b>	<p>Recordamos en otras noticias importantes a los egresados que... (Agenda de actividades de egresados, servicios y beneficios)</p> <p>El Área de Atención al Egresado cuenta con una nueva líder se trata de la recién egresada Ingeniera Industrial, Jennith Marcela Hernández Roa, quien coordina actualmente las actividades y proyectos del Área. Le damos desde luego la más cordial Bienvenida y esperamos que esta nueva etapa sea una de las más enriquecedoras y se continúen logrando grandes cosas con los egresados. Queremos contarles que el próximo 8 de Mayo se llevará a cabo el encuentro de Egresados de la Facultad de Administración de empresas que contará con la presencia de más de 80 egresados y docentes. El 28 de Mayo también se realizará la Bienvenida a la vida profesional con los estudiantes de décimo semestre de cada programa académico y socializar experiencias y el apoyo que brinda el Área.</p> <p>El 22 de Mayo se llevarán a cabo los grados correspondientes al mes de Mayo, así que pronto tendremos nuevos egresados de nuestra comunidad bolivariana.</p> <p>Recuerden que los egresados gozan de privilegios, ofertas, descuentos especiales en gimnasios y clínica odontológica, pueden formar parte de los equipos culturales y deportivos de la universidad y participar de las actividades programadas por el Área.</p> <p>Recuerden que si desean recibir información especial acerca del área puede dirigirse al Edificio G-301. O comunicarse al teléfono 6796220 ext. 527, o escribirnos a nuestro correo electrónico, <a href="mailto:cegresados@upbbga.edu.co">cegresados@upbbga.edu.co</a>, o simplemente ingresar al portal web de nuestra universidad <a href="http://www.upbbga.edu.co">www.upbbga.edu.co</a> en la sección egresados, allí encontrarán todo lo que necesitan saber acerca de la Oficina.</p>		
39.	<b>LOCUTORA</b>	De esta manera hemos llegado al final de nuestro programa senderos, un espacio para toda la comunidad bolivariana.		
40.	<b>LOCUTORA</b>	Agradecemos una vez la presencia de nuestra invitada especial Liliana Urbano, Jefe del Departamento de Bienestar Universitario por haber estado con nosotros acompañándonos en este espacio Igualmente a Jennith Marcela Hernández Roa, Profesional Administrativo / Área de Atención al Egresado por acompañarnos en la sección oportunidades...		
41.	<b>LOCUTORA</b>	Y a ustedes radioyentes por haber estado atento en estos minutos de información y temas de interés. Los esperamos la próxima semana con otra emisión de SENDEROS.		

42.	<b>LOCUTORA</b>	Feliz mañana para todos y hasta la próxima.		
43.	<b>CONTROL</b>	<b>CD___ TRACK___ SUBE MÚSICA Y DESVANECE</b>		

44.				
-----	--	--	--	--

Sin embargo, la emisora virtual de la Universidad sufrió una serie de inconvenientes para la emisión de los programas. Debido a que era necesario tener un programa quincenal en el Área de Atención al Egresado era casi imposible dejar grabados los programas para ser emitidos una vez se solucionaran los inconvenientes legales para la transmisión.

Por esta razón, se pensó en dejar elaborado esta guión piloto para que en futuras oportunidades el pasante de comunicación social del Área de Atención al Egresado pueda desarrollar esta propuesta, con los lineamientos, secciones establecidas y bajo el régimen de temporalidad quincenal, sujeto a modificaciones si así lo requiere.

## **FASE 6**

### **7.6 VIDEO INSTITUCIONAL**

En la elaboración de la propuesta audiovisual, de la cual queda soporte en el Área de Atención al Egresado y en medio digital anexo a este informe final para consulta, se tuvo en cuenta elementos de identidad del Área de Atención al Egresado como Visión, Misión, Objetivos, servicios, privilegios del egresado, carnetización, encuentros, eventos, entre otros.

Dentro del video fue importante contar con entrevistados importantes que fuesen egresados y con un trabajo destacado fuera del país, para ellos se logró el contacto una vez visitan la institución y se logró concretar una breve entrevista con cada uno de ellos.

De la misma forma se lograron entrevistas con una representación de las directivas en cabeza del Rector Monseñor Primitivo Sierra Cano con un mensaje dirigido a los egresados y la importancia del Área para la Institución. Asimismo, un representante de los Egresados y una egresada de especialización.

Para el texto del video se realizaron unas presentaciones en exteriores con el fin de mostrar la infraestructura de la institución.

Se contó con el apoyo de CPA (Centro de Producción Audiovisual) con el material suministrado para la elaboración del video y grabación de imágenes, entrevistas y presentaciones.

A continuación se encuentra el guión del video institucional realizado para el Área de Atención al Egresado de la UPB Bucaramanga:



## VIDEO INSTITUCIONAL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO (Guión)

### CABEZOTE

**CRÉDITO:** ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO – UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA.

### Imágenes y música

**PRESENTADOR (A):** El Área de Atención al Egresado de la Universidad Pontificia Bolivariana es una dependencia adscrita al Departamento de Bienestar Universitario que fue creada con el ánimo de privilegiar y acompañar a los profesionales bolivarianos, estrechando lazos de unión e integración dirigidos a formar parte de la dinámica institucional, basada en la excelencia académica y humana.

**VOZ OFF:** El sueño nace en el año 1997 gracias a la insistente tarea de las Vicerrectorías Académica y Financiera junto con los lineamientos y directrices de la Capellanía, consolidaron bajo la responsabilidad de un monitor académico los primeros avances para lograr la conformación de archivos y establecer contacto con los graduados. Desde ese momento se dieron las primeras pautas para la conformación de la Asociación de Egresados en el año 1999.

Para el año 2002 el Comité de Rectoría decidió vincular la Oficina de Atención al Egresado al gran proyecto que adelanta la Jefatura de Bienestar Universitario, con una finalidad conjunta de generar ambientes propicios que contribuyan a la formación integral de la Comunidad Universitaria.

En el 2003 esta nueva dependencia de la Universidad se institucionalizó como el Programa de Atención al Egresado (PAE), que agregó nuevos temas para la ampliación del servicio, tales como la facilitación de procesos de interacción con la UPB y la creación de un proceso de divulgación laboral.

**TESTIMONIO 1( RECTOR):** Habla sobre la importancia en la creación del Área de Atención al Egresado.

**Voxx OFF (Imágenes):** A partir del 2005 y a la fecha la Oficina paso de ser un Programa a ser una Coordinación de Atención al Egresado, donde se ha logrado

el apoyo mancomunado de la institución, a través de los lineamientos establecidos en la política de la Universidad con relación a sus egresados.

La Oficina de Atención al Egresado ha organizado un plan de desarrollo ambicioso para privilegiar un acompañamiento y seguimiento permanente a los egresados UPB seccional Bucaramanga, manteniendo el vínculo con la Universidad para evaluar el factor diferenciador de los graduados como ventaja competitiva según su pertinencia, calidad e impacto de los programas académicos.

**PRESENTADORA:** El egresado bolivariano se define como aquella persona íntegra que tiene conocimientos, competencias, actitudes y valores, comprometidos con la sociedad y con la Universidad dentro del marco del humanismo cristiano. Como aquella persona que investiga y lleva sus conocimientos a la práctica, que sabe articular todas sus competencias: cognitivas, socio-afectivas y comunicativas. Como líder social comprometido con el progreso espiritual y material de su región y del país ante el mundo entero.

## **TESTIMONIOS 2:**

**Egresado de Psicología (¿Qué significa ser egresado bolivariano?)**

**Egresados de Ingeniería Civil (¿Qué significa ser egresado bolivariano y campos de acción en el exterior)**

**PRESENTADORA:** Para lograr consolidar sus objetivos El Área de Atención al Egresado gestiona y promueve actividades académicas, sociales, culturales y deportivas para generar un espacio de apoyo, orientación, comunicación y bienestar que favorezcan la relación entre la universidad y los egresados.

**(imágenes)**

**Divulgación Laboral:** Ofrecimiento de oportunidades laborales a los egresados donde se dan a conocer a través de medio electrónico, las solicitudes del sector empresarial en los ámbitos regional y nacional.

**Espacios de experiencias profesionales:** Dar a conocer a la Comunidad UPB, ejemplos de egresados destacados en los diferentes ámbitos, con el fin de divulgar los éxitos a nivel profesional y laboral de nuestros egresados.

**Orientación hacia la vida profesional a través de capacitaciones en temas claves como:** Gestión por Competencias, Entrevista Laboral, Hoja de Vida y Pruebas Psicotécnicas y marketing personal, dirigido a estudiantes de último nivel y egresados.

**Egresados en los Organismos Colegiados:** Existe participación de representantes de los egresados en los organismos de dirección de la Institución y del programa, representantes ante el Consejo Directivo y el Consejo de Facultad. Para ello el Área de Atención al Egresado junto con las facultades convoca a elección y nombramiento por periodo de dos años.

**Estudio de seguimiento a egresados:** La Universidad adelanta un estudio de seguimiento a graduados cuyo objetivo esta enmarcado en analizar la pertinencia de los programas académicos. La recolección de la información se realiza a través de los instrumentos diseñados por el Ministerio de Educación Nacional que se aplican en cuatro momentos diferentes ; uno en el momento del grado, primer año, tercer y quinto después de graduarse.

**Bienvenida a la vida profesional:** Con el ánimo de cambiar el esquema de despedida a los estudiantes de 10 semestre, se organiza desde la oficina, capellania, rectoria y las facultades un gesto de felicitación a los futuros egresados para generar especialmente remembranzas del paso por la Universidad y a su vez posicionar el Área.

**Actividades de integración:** En el Encuentro General de Egresados se planea un evento conjunto con las directivas, el cual se desarrolla por medio de conferencias con temáticas de interés especial para egresados y se culmina con un acto social.

**Encuentros de Egresados:** Los encuentros de egresados son espacios de integración en donde se comparte los avances que han tenido cada una de las facultades, la institución, invitados especiales con temas de interés, conversatorios con los egresados, elección de representantes de egresados en los organismos colegiados y avances y proyectos en curso del Área de Atención al Egresado.

En los encuentros por programa académico se mantiene contacto con los egresados donde se dan a conocer las novedades de la facultad y los servicios y beneficios, se realiza la elección que la Universidad dispone para ellos. El encuentro general de egresados se realizan bianual con el apoyo de las facultades buscando generar en cada uno de los participantes sentido de pertenecía, un gesto de agradecimiento por su paso por la universidad e integración.

**Contacto con los Egresados:** Las cuentas de correo electrónico y diversas publicaciones e informativos como IMPACTO (revista para egresados), Grupo en Facebook (Egresados Upbbga) ,Brújula, Conexión Bolivariana y Micronotas, programa radial Senderos a través de la emisora virtual de la universidad y el portal de egresados han permitido para el área y las facultades, mantener informados a los profesionales bolivarianos sobre diversos temas.

**Participación en grados:** En cada ensayo de grado se informa a los graduandos acerca de las actividades, proyectos, servicios y beneficios, matriculas profesionales y el diligenciamiento del carné de egresado que lo acredita como profesional bolivariano.

**Estudio y becas en el exterior:** se mantienen informados a los exalumnos sobre este tipo de oportunidades en sinergia con la Dirección de Relaciones Internacionales.

**Apoyo** a otras instancias para promover en los egresados los escenarios académicos, culturales, sociales y deportivos. A las instancias internas y externas para informar de temas de interés para egresados.

**Egresados regresan a sus aulas:** Durante esta activiadd se realizan seminarios y/o talleres de temas de interés para los egresados en sinergia con las facultades.

**Conversatorio con nuestros egresados:** Es una actividad que se realizan las facultades con el apoyo del Área de Atención al Egresado en donde se genera un conversatorio entre los estudiantes de primeros semestres y los egresados destacados con el fin de dar a conocer sus experiencias en el campo laboral , permitiéndole a los estudiantes de primeros semestres ampliar la perspectiva de su futuro quehacer profesional.

**Presentación de Bienestar Universitario** y el Área de egresados a los estudiantes en la inducción.

**PRESENTADORA:** Los egresados bolivarianos forman parte la gran familia de la Universidad Pontificia Bolivariana. Por lo tanto gozan de importantes privilegios en actividades dentro y fuera de la institución. Simplemente portando el carné de egresado, el distintivo que los caracteriza como verdaderos profesionales bolivarianos.

#### **VOZ OFF: (Generador de Caracteres)**

- Orientación individual para enfrentar procesos de selección.
- Red de apoyo y divulgación laboral
- Recepción de boletines electrónicos, informativos y publicaciones.
- Cuenta gratuita de correo electrónico institucional.
- Consulta de libros y/o base de datos especializadas dentro de la sala de biblioteca.
- Servicio de consulta de internet en las salas de la universidad.
- Apoyo en proyectos académicos sobre oportunidades de posgrados y becas en el exterior.



- Acceso a los beneficios que brinda acompañamiento y formación espiritual en Capellanía, Servicios de Bienestar Universitario, entre otros.
- 10% de descuento para hermanos e hijos de egresados de pregrado que se matriculen en carreras ofrecidas por la seccional.
- 10% de descuento para cursar posgrados y diplomados para egresados y su familia.
- Descuentos especiales en el centro de idiomas UPB, servicio de odontología con la clínica Smiles, consulta psicológica en el Centro de Proyección Social IPS.
- Descuentos en gimnasios.

**PRESENTADORA:** La Oficina de Atención al Egresado realiza reuniones periódicas con los representantes de los egresados de los distintos programas académicos para generar propuestas y estrategias en pro del mejoramiento continuo del Área y el desarrollo de los profesionales bolivarianos.

**TESTIMONIO 4 (REPRESENTANTES DE LOS EGRESADOS):** **Sobre la importancia y participación de los egresados representantes.**

**PRESENTADORA:** Esta es la Oficina de Atención al Egresado, está ubicada en el Bloque G-301 del Campus Universitario de la Universidad Pontificia Bolivariana. Siempre dispuesta a resolver sus inquietudes, generar procesos de apoyo a los profesionales, mantener una comunicación constante, ágil y oportuna, a través de una mayor participación y grandes logros.

**TESTIMONIO 5 (Egresada de Ingeniería Industrial habla sobre el Área de Atención al Egresado)**

**VOZ OFF:** La educación superior se convierte en un soporte de proyección, comprometido con el progreso académico, político, tecnológico y cultural de la región. Las demandas de la sociedad actual, promueven la necesidad de un profesional responsable con la creación de condiciones que contribuyan al enriquecimiento social. El Área de Atención al Egresado de la Universidad Pontificia Bolivariana contribuye a implementar nuevas alianzas, actividades y proyectos para el mejoramiento de las competencias de profesionales idóneos para la región y el país.

**TESTIMONIO 6: Rector UPB da un mensaje final.**

***“ESTA SIEMPRE SERÁ SU CASA, EL ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO ES DE USTEDES Y DEPENDE DE USTEDES”***

**CRÉDITO:** ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO – UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA.

## **FASE 7**

### **7.7 PROCESO DE EVALUACIÓN LA REVISTA IMPACTO Nº 2**

En las encuestas realizadas en el Área de Atención al Egresado se tuvieron en cuenta una muestra aleatoria de 250 publicaciones impresas de las más de 1000 que habían sido enviadas a los egresados por correo a las direcciones de oficina o domicilio, egresados que asistieron a los ensayos de grado y también a aquellos egresados que son empleados internos de la Universidad Pontificia Bolivariana.

La realización de estas encuestas fue durante 3 semanas consecutivas donde se buscó en las bases de datos que reposan en el área, los números de contacto de egresados de diferentes facultades a quienes ya se había enviado la publicación, para aplicar el cuestionario vía telefónica.

En esta medición se tuvo en cuenta un cuestionario sencillo de simple respuesta para conocer la opinión de los egresados de la publicación impresa Número 2 IMPACTO. Este estudio quiere medir el nivel de aceptación de la revista y que tanto logró captar la atención de los egresados en cuanto a su contenido, parte impresa, material utilizados, redacción, fotografía, secciones, artículos e información de interés.

Es importante resaltar,, que durante las llamadas muchos números de contacto estaban errados en la base de datos o habían sido modificadas, pero la encuesta continuó hasta completar los 250 egresados.

Este estudio es descriptivo con enfoque cuantitativo, permite delimitar opiniones concretas de la población estudiada asociada a algunas variables. Es un diseño no experimental transversal ya que la información recopilada se realizó una sola vez en un tiempo único y su objetivo era describir el impacto de la publicación en los egresados.

Es importante recordar que se inicia un sondeo con los graduados a quienes se les aplica el instrumento con preguntas estructuradas de única respuesta. Los datos obtenidos se recopilaron, verificaron e ilustraron a través de gráficos para su análisis.

El cuestionario utilizado para el sondeo de opinión es el que se muestra a continuación:

**CUESTIONARIO PARA MEDIR EL NIVEL DE ACEPTACIÓN DE LA REVISTA  
IMPACTO N° 2**

**Área de atención al egresado-Departamento de Binestar Universitario  
Universidad Pontificia Bolivariana**

**FACULTADES**

Ingeniería Civil

Ingeniería Industrial

Ingeniería informática

Ingeniería ambiental

Ingeniería mecánica

Administración de empresas

Psicología

Derecho

Comunicación Social

**¿Recibió usted la segunda edición de la revista IMPACTO?**

Si

No

**¿Ha leído usted la publicación?**

SI

NO

**¿Qué secciones le llamaron más la atención?**

- Porque creemos en ti
- Busco trabajo
- Lazos que nos unen
- Más por saber
- Orgullo UPB
- Privilegios
- Momentos memorables
- La casa presenta

**¿Cuáles de los siguientes artículos llamaron más su atención?**

- Aprendizaje de un segundo idioma
- La Hoja de vida
- Hablemos de asignación salarial
- Noticias, encuentros, eventos y actividades
- ACUERDO (Corporación para el Desarrollo Integral del Graduado UPB Bucaramanga)
- Inserción laboral de los recién graduados
- Orgullo UPB (Perfiles de Egresados)
- Posgrados en el exterior
- Bolsas de empleo

**¿Recibió usted información sobre una convocatoria general para seleccionar la portada de nuestra revista en una sesión fotográfica?**

SI

NO

No recuerda

**¿Recibió la convocatoria para participar en las secciones de la revista o en saludos especiales de los egresados?**

SI

NO

No Recuerda

**¿Qué temas le gustaría que se trataran en una próxima edición de la revista?**

Posgrados

Bolsas de empleo

Oportunidades en el exterior

Idiomas

Educación Continua

Oportunidades de empleo

**¿Qué secciones deben ser implementadas en próximas publicaciones?**

Acuerdo

Sección por facultades

Oportunidades laborales

Posgrados en el exterior

## **PARTE VISUAL**

**¿Qué opinión tiene sobre nuestra portada?**

Buena

Regular

Mala

**¿Qué opinión tiene sobre le material en que fue impresa la revista?**

De excelente calidad

Buena calidad

Mala calidad

**¿Qué opinión tiene sobre las fotografías en las páginas internas de la publicación?**

Buenas

No son suficientes

Malas

**¿Qué opinión tiene sobre la redacción de los artículos?**

Buena

Regular

Mala

**¿Ha consultado la publicación IMPACTO en nuestro portal de Egresados?**

SI

NO

**¿Considera que la revista es útil?**

SI

Algunas veces

NO

A continuación se muestra la ficha técnica utilizada para el proceso de evaluación

<b>FICHA TÉCNICA</b>	
<b>PROCESO DE EVALUACIÓN LA REVISTA IMPACTO SEGUNDA EDICIÓN DE LA UNIVERSIDAD POTIFICIA BOLIVARIANA DE BUCARAMANGA</b>	
Tipo de Estudio	Descriptivo con enfoque cuantitativo
Diseño	No experimental transversal
Método de Investigación	encuesta
Graduados de la Universidad Pontificia Bolivariana seccional Bucaramanga hasta Septiembre de 2009	
Tipo de muestreo	Aleatorio
Población	Muestra del presente estudio
<b>4258</b>	<b>250</b>
Extensión	Universidad Pontificia Bolivariana
Limitaciones del estudio	La variable característica para el contacto con el egresado es el teléfono. Algunos, que figuraban en la base de datos del área, fueron cambiados lo que hacia imposible el contacto.
Fuente de información	Graduados de la Universidad Pontificia Bolivariana seccional Bucaramanga
Técnica de recolección de información	Se realizó un sondeo y el instrumento es una encuesta estructurada aplicada vía telefónica
Tiempo de trabajo de campo	3 semanas septiembre de 2009

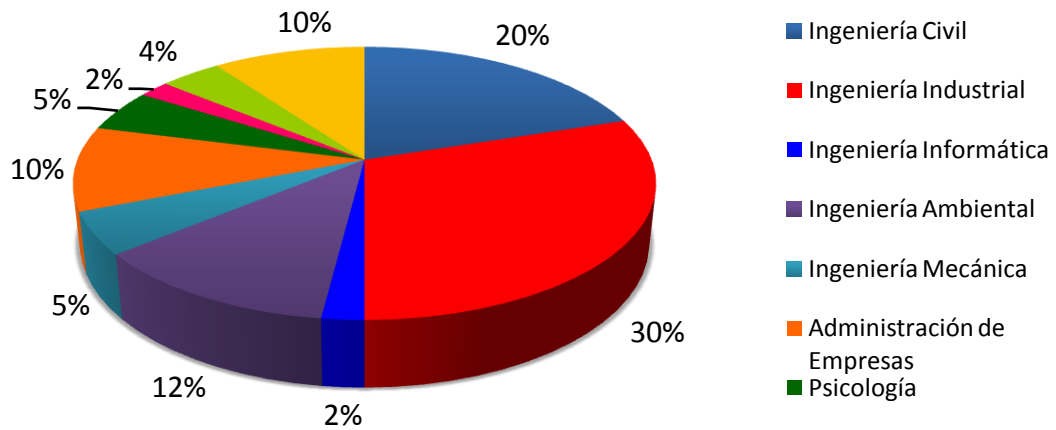
La siguiente tabla muestra el número de graduados por Facultad y especialización que existían hasta la fecha en que fue realizado el sondeo de opinión :



<b>PROGRAMAS -PREGRADO</b>	<b>ESTADÍSTICA GRADUADOS DE PREGRADO A 2009</b>
Ingeniería electrónica	769
Psicología	583
Ingeniería industrial	760
Ingeniería Civil	550
Ingeniería Sanitaria y Ambiental	52
Administración de Empresas	155
Comunicación Social	147
Ingeniería Mecánica	65
Ingeniería Informática	9
Derecho	0
Ingeniería Ambiental	52
<b>TOTAL PROGRAMAS DE PREGRADO</b>	<b>3497</b>
<b>TOTAL PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN</b>	<b>761</b>
<b>TOTAL</b>	<b>4258</b>

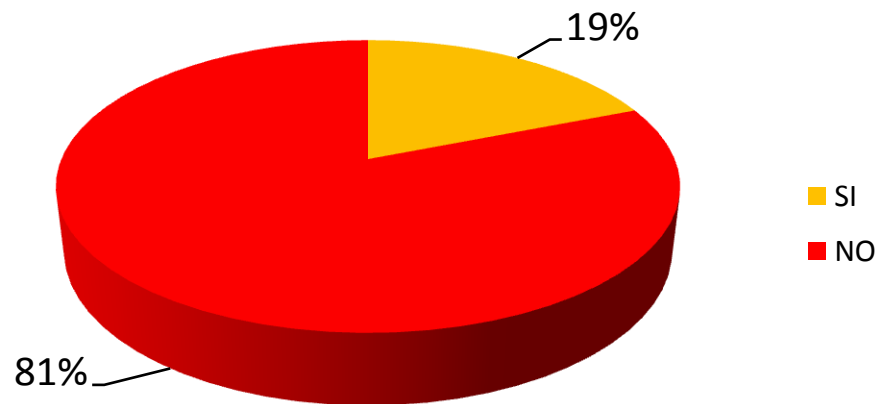
En una muestra aleatoria de 250 egresados de distintas facultades, a quienes se les hizo llegar la revista, se realizó la medición de aceptación y calidad de la segunda publicación IMPACTO. En la gráfica se observa por colores la tendencia mayoritaria de egresados por facultad.

## Facultades



GRAFICA 1. ¿HA LEIDO USTED LA PUBLICACIÓN?

## ¿ Ha leído usted la publicación?

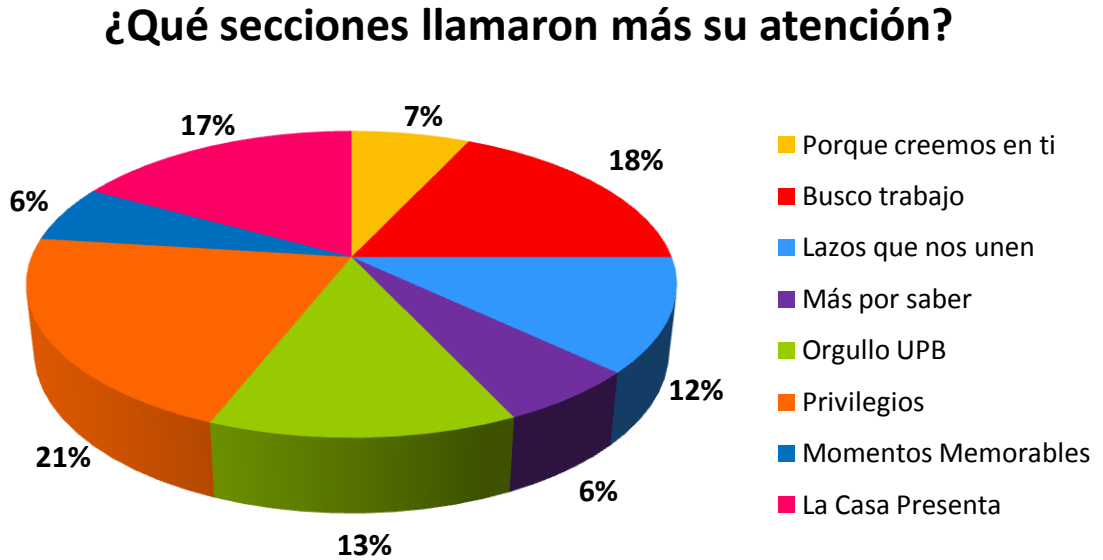


De la muestra de 250 egresados encuestados:

El 81% de egresados leyeron la publicación IMPACTO N° 2

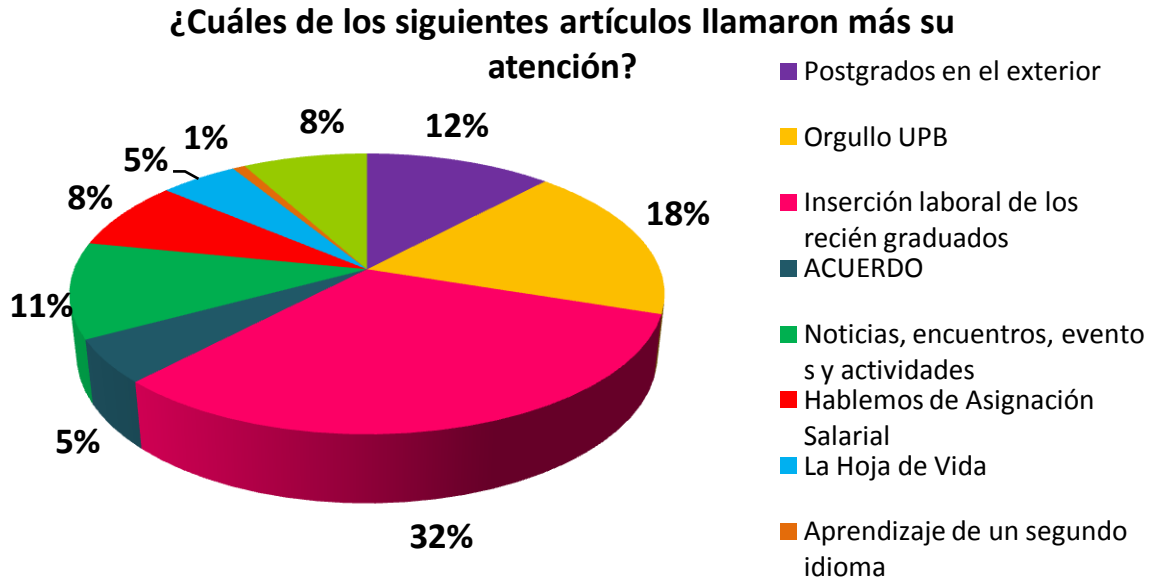
19% no la leyeron o simplemente la observaron unos instantes

GRAFICA 2. ¿QUÉ SECCIONES DE LA REVISTA LLAMARON MAS SU ATENCIÓN?



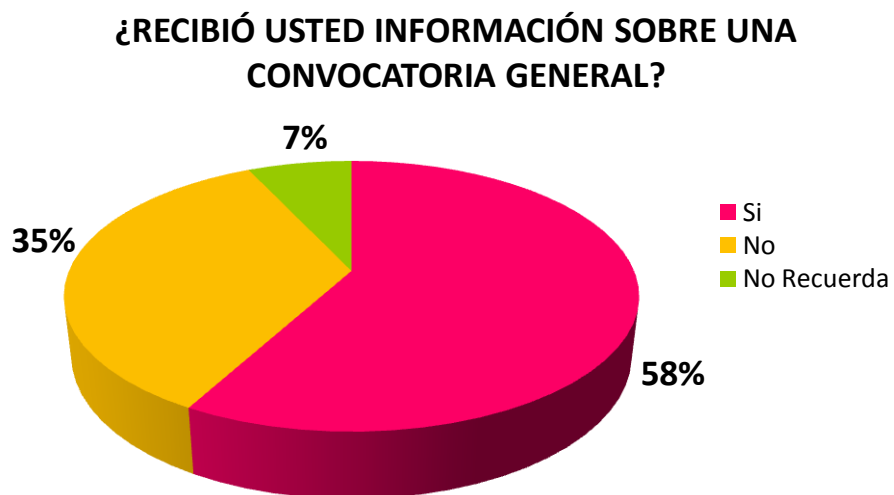
Las secciones más representativas o que llaman más la atención a los egresados son en un 21% **Los privilegios**, actividades y eventos que desarrolla el área de Atención al Egresado, en un 18% la sección **Busco Trabajo** donde se tocan temas relacionados con la asignación salarial y Hoja de vida, un 17% se inclina por la sección **La Casa Presenta** con temas relacionados con Bolsa de Empleo y posgrados en el exterior. En un 13% manifiesta que le gusta la sección **Orgullo UPB** donde se muestran perfiles de egresados destacados. Un 12% le gustan las noticias relacionadas con los encuentros y reuniones a egresados. Un 7% prefiere la sección de **Porque Creemos en Ti** relacionada con el Aprendizaje de un segundo idioma. Un total de 6% prefiere la sección **Más Por Saber** relacionada con la inserción de graduados y con un 6% los egresados manifiestan que les gusta la sección **Momentos memorables** con fotografías de actividades importantes. Esto denota un mayor compromiso en futuras publicaciones con los temas tratados en las secciones de mayor aceptación.

GRAFICA 3. ¿CUÁLES DE LOS SIGUIENTES ARTÍCULOS LLAMARON MÁS SU ATENCIÓN?



En la encuesta realizada a los 250 egresados vía telefónica, donde les pedimos que mencionaran los artículos de su preferencia entre los enunciados observamos que: predominan con un 32% los artículos relacionados con situación actual de los egresados UPB en el mundo laboral, el artículo de asignación salarial y bolsas de empleo. También con un 18% hay interés en los egresados en conocer las actividades que desarrollan otros egresados a través de la sección Orgullo UPB. Sin embargo, en un 12% también interesa a muchos egresados lo relacionado con los posgrados y oportunidades fuera del país.

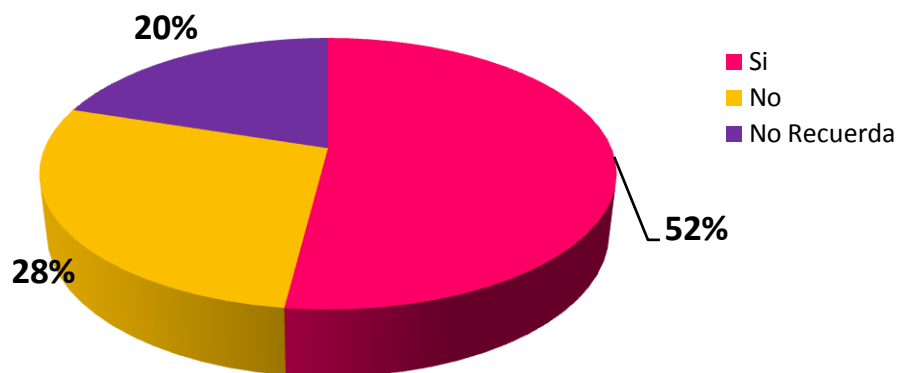
GRÁFICA 4. ¿RECIBIÓ USTED INFORMACIÓN SOBRE UNA CONVOCATORIA GENERAL?



En esta gráfica se aprecia que de los 250 egresados encuestados: 58% recibieron la convocatoria a través del correo electrónico, 35% no recuerdan haberla recibido y 7% aseguran no haberla recibido. Es necesaria una mayor difusión de este tipo de actividades que promueven la participación de los egresados y divulgarla a través de otros medios además del correo electrónico y redes sociales.

GRAFICA 5. ¿RECIBIÓ USTED LA CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN LAS SELECCIONES DE LA REVISTA?

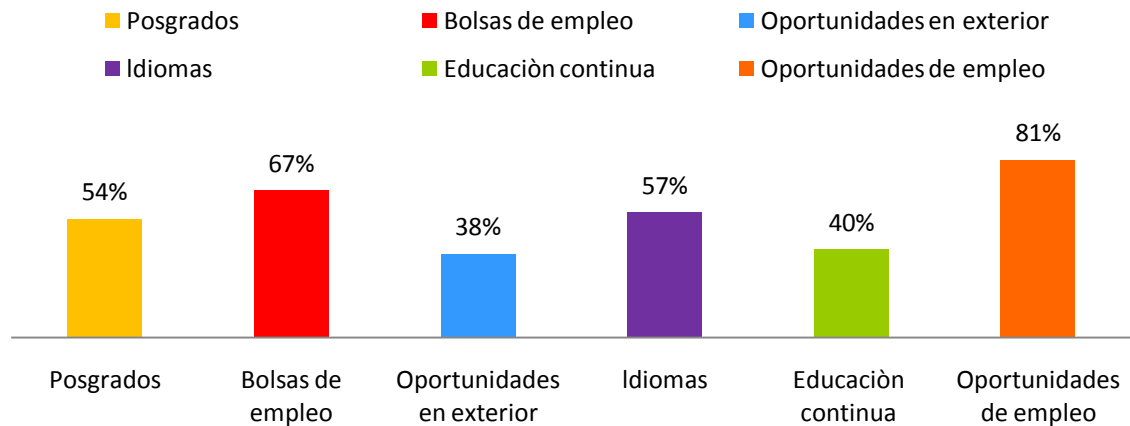
**¿RECIBIÓ LA CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN LAS SECCIONES DE LA REVISTA O EN SALUDOS ESPECIALES DE LOS EGRESADOS?**



En esta gráfica se muestra que de 250 egresados encuestados: 52% aseguran haber recibido información a través del correo electrónico para participar de las secciones de la revista, 20% no recuerdan haber recibido información y 28% aseguran no haber recibido la convocatoria. Es preciso emplear los boletines electrónicos, página web y medios alternativos para incentivar la participación de los egresados en este tipo de actividades.

**GRÁFICA 6.¿ CUÁLES DE LOS SIGUIENTES TEMAS LE GUSTARÍA QUE SE TRATARAN EN UNA PRÓXIMA EDICIÓN?**

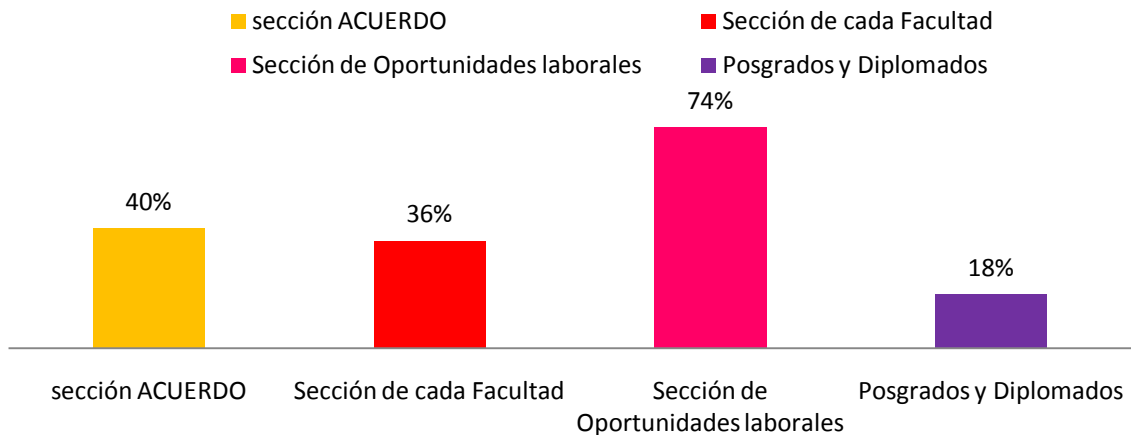
## ¿Qué temas le gustaría que se trataran en una próxima edición de la revista?



Vía telefónica se le pidió a los egresados nombrar cuáles de las temáticas planteadas les gustaría que se trataran en una próxima edición. En esta gráfica se puede apreciar el interés en un 81% del total de los egresados encuestados en temas relacionados con oportunidades de empleo. De los 250 egresados encuestados un 67% piensa que deben continuar tratándose temas relacionados con la parte laboral como: bolsas de empleo. Asimismo, hay un interés en que se profundice en temas relacionados con posgrados, idiomas y oportunidades.

GRAFICA 7. ¿QUÉ SECCIONES DEBEN SER IMPLEMENTADAS EN LA PRÓXIMA EDICIÓN?

## ¿Cuáles de las siguientes secciones deben ser implementadas en próximas publicaciones?



Del total de egresados encuestados pedimos mencionar cuáles de las siguientes secciones deben ser implementadas en próximas publicaciones. De los 250 egresados que contestaron en un 74 % piensan que debe existir una sección que brinde oportunidades laborales, un 40% una sección que trate temas relacionados con ACUERDO, un 36% está de acuerdo en que se implemente una sección de cada Facultad y 18% temas con información sobre diplomados y posgrados. Esta gráfica se muestra un interés por conocer más acerca de la Corporación para el Desarrollo Integral del Graduado UPB, asimismo que cada facultad tenga su sección especial para que los egresados se sientan identificados con la revista.



GRÁFICA 8. ¿QUÉ OPINIÓN TIENE SOBRE NUESTRA PORTADA?



En la encuesta realizada a 250 egresados un 96 % considera que la idea de la portada fue acertada y refleja el perfil de un egresado que triunfa en diferentes áreas. Sin embargo, el 4% considera que pudo ser mejor con la participación de más egresados en la sesión fotográfica.

GRÁFICA 9. ¿QUÉ OPINIÓN TIENE SOBRE LOS MATERIALES EN QUE FUE IMPRESA LA REVISTA?



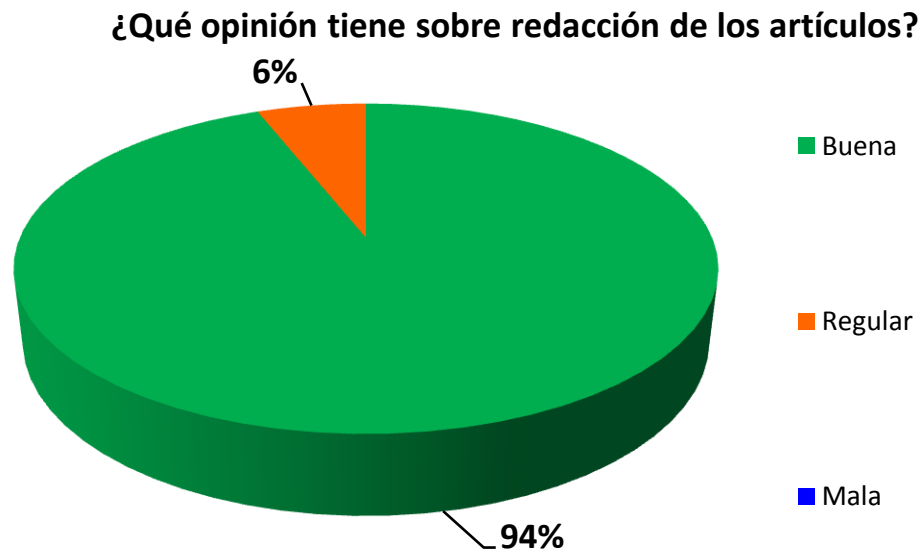
De los 250 egresados encuestados un 86% considera que la calidad del material utilizado para la impresión de la revista IMPACTO es de excelente calidad, un 11% considera que el material es bueno mientras que un 3% piensa que el material utilizado es de mala calidad.

GRÁFICA 10. ¿QUÉ OPINIÓN TIENE SOBRE LAS FOTOGRAFÍAS EN LAS PÁGINAS INTERNAS DE LA REVISTA?



En esta gráfica el 93% del total de egresados encuestados consideran que las fotografías en general son buenas e ilustran los temas de los artículos al interior de las páginas de la publicación, un 7% consideran que hacen falta más fotografías para ilustrar la revista.

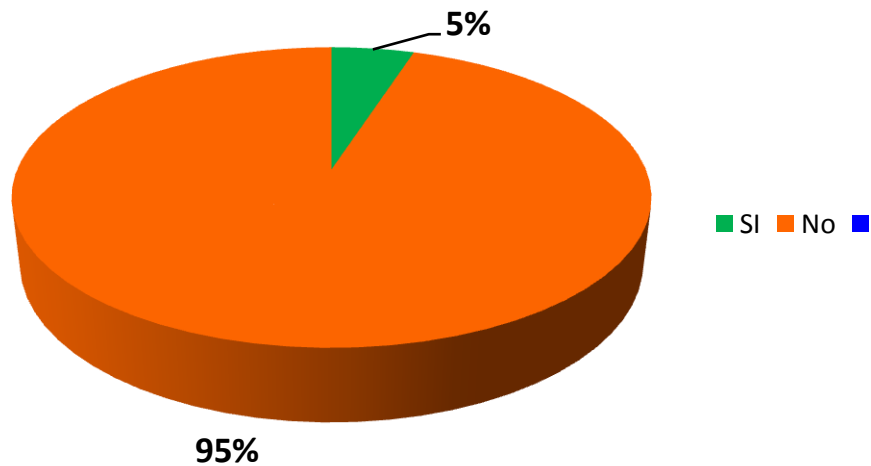
GRÁFICA 11. ¿QUÉ OPINIÓN TIENE SOBRE LA REDACCIÓN DE LOS ARTÍCULOS?



En esta gráfica se muestra que un 94% está de acuerdo en que hay una excelente redacción de los artículos y fluidez en el lenguaje utilizado mientras que 6% piensan que la redacción es regular.

GRÁFICA 12. ¿HA CONSULTADO NUESTRA PUBLICACIÓN IMPACTO EN NUESTRO PORTAL DE EGRESADOS?

¿Ha consultado nuestra publicación **IMPACTO** en nuestro portal de Egresados?



4% de los encuestados reconocen que la revista se encuentra publicada en el nuevo menú de egresados en la página web de la Universidad. Sin embargo, un 95% desconocen esta información. Es necesaria una mayor difusión de información de la página web y los alcances de las publicaciones en este medio.

GRÁFICA 13.¿CONSIDERA QUE LA REVISTA ES ÚTIL?



Se ve reflejada la utilidad de la revista para los egresados: un 92% consideran que es útil y 8% piensan que es útil sólo ocasionalmente.

Para continuar con este proceso, es indispensable que el pasante de comunicación social y periodismo esté atento a las inquietudes de los egresados y previamente realice un sondeo para determinar que tema será el objetivo central de la publicación.

Asimismo, la participación de la comunidad de egresados sigue siendo un aspecto fundamental en el logro de objetivos importantes para el reconocimiento del Área de Atención al Egresado.

## **FASE 8**

### **7.8 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS**

#### **Presentación de eventos**

Durante el proceso de pasantías se realizan en el Área de Atención al Egresado encuentros de egresados de los distintos programas académicos. A estas reuniones asisten los egresados a disfrutar de alguna charla, elección de representantes, balance por facultad, reencuentro con antiguos compañeros y de una deliciosa cena.

Durante estas reuniones realicé un apoyo a la Profesional Administrativo del Área de Egresado en la logística y organización, así como en la presentación formal del evento como maestra de ceremonias.

Durante las actividades de Bienvenida a la Vida Profesional y Bienvenida a los nuevos estudiantes de la institución también se apoyó en la presentación.

#### **Elaboración de Boletines**

Durante el proceso fue necesario realizar boletines electrónicos del Área, como Conexión Bolivariana para informar a los egresados a través de la web sobre los distintos eventos y actividades del Área.

Este proceso se lleva a cabo con la recolección de fotografías, redacción del texto y apoyo del Departamento de Comunicaciones y Relaciones Públicas para su diseño. (Ver anexo 9 Boletín electrónico Conexión Bolivariana en medio digital)

#### **Elaboración de artículos para informativos**

En el proceso de pasantías se realizaron artículos relacionados con el Área de Egresados y perfiles de egresados para el informativo Brújula con periodicidad bimensual y Contacto UPB de periodicidad mensual. Estos informativos son realizados por el Departamento de Comunicaciones y Relaciones Públicas.

Asimismo en el link ¿Qué hacen nuestros egresados? Del portal web se realizaron perfiles de egresados emprendedores y destacados.

El Área cuenta con un espacio en cada una de estas publicaciones donde se dan a conocer la agenda informativa y noticias de actualidad del Área de Egresados y la Institución.

### **Apoyo logístico en eventos**

En eventos como reuniones y encuentros de egresados el Pasante de Comunicación Social debe convertirse en un apoyo para el Profesional Administrativo del Área en la búsqueda del lugar para el encuentro, convocatoria a los egresados a través de la web, entre otras.

Durante el proceso de pasantía también fui apoyo en la elaboración del video de remembranzas con fotografías de los estudiantes de los distintos semestres participantes en la actividad de bienvenida a la vida profesional, colaboración en los encuentros de egresados, entre otras actividades.

### **Actualización de página web**

Por ser una implementación novedosa del Área de Egresados es importante la actualización de noticias y eventos importantes que se realicen, así como subir a la galería fotográfica las fotos más representativas de los eventos del área. Asimismo, se realizan algunos perfiles de egresados para que sean permanentemente expuestos en uno de los links del portal web.



## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Dentro de los aspectos que deben ser implementados dentro del Área de egresados para posicionar los medios masivos más importantes a trabajar, está la planeación y elaboración de guión piloto para la puesta en marcha del programa radial “SENDEROS” dirigido a egresados y estudiantes de último semestre, el cuál será transmitido por la emisora virtual de la universidad.
- En cuanto a la revista IMPACTO es importante que para la sesión fotográfica, en la elección de la portada, haya una mayor participación de egresados y se realice en horarios flexibles. A la sesión fotográfica asistieron solo cinco egresados ya que se realizó un sábado en horas de la mañana y muchos no pudieron asistir por motivos laborales. No hubo apoyo por parte de las facultades para la elaboración de artículos par al revista IMPACTO, pese a las solicitudes enviadas a los directores. Los egresados desean conocer los procesos que se adelantan en cada facultad uan vez culminan sus estudios, para permanecer en contacto con la Universidad y generar un mayor sentido de pertenencia.
- Es necesaria la implementación del proceso de divulgación laboral para egresados, convocatorias, contacto con diferentes empresas que se hagan en los medios de información del Área.
- Es indispensable que el portal de egresados continúe siendo permanentemente actualizado por el pasante del Área de Atención al Egresado y realizar reuniones periódicas con el Departamento de Sistemas para verificar el buen funcionamiento del portal y ajustar cambios.
- El pasante de Comunicación Social del Área de Atención al Egresado debe contar con elementos de trabajo necesarios como línea telefónica, papel, impresora, entre otros que permitan una mayor eficacia en el manejo de los recursos.
- Es importante que el CPA brinde al Área de Egresados un archivo ordenado del material audiovisual de actividades realizadas en el Área de Atención al Egresado.

El pasante de Comunicación Social debe establecer límites en los procesos y después de conocer la evolución del Área de Atención al Egresado a través de la lectura de los informes de gestión y entrevista con su jefe inmediato, debe implementar estrategias que le permitan obtener resultados inmediatos o a corto plazo y no proponer temas tan amplios o que requieran de un tiempo mayor de ejecución.

Esto con el fin de generar mayor impacto en el ejercicio de sus prácticas profesionales y adquirir un mayor compromiso y responsabilidad.

## BIBLIOGRAFIA

- DE FLEUR, M.L. y BALL, S.J. Teorías de la Comunicación de Masas. Nueva Edición. Barcelona, Buenos Aires. Ediciones PAIDOS.
- FIEGUEROA, Romeo. ¡Qué Onda con la Radio!. ALHAMBRA, Mexicana. Pearson Educacion de Mexico S.A. de C.V.1997.
- ALBERICH Pascual, Jordi. Comunicación audiovisual digital. Nuevos medios, nuevos usos, nuevas formas. Editorial UOC. Noviembre 2005.
- TOSTADO Spam, Verónica. Manual de Producción de Video. Un enfoque integral. ALHAMBRA, Mexicana. Primera edición, 1995.
- JENNINGS, Bryant. Los Efectos de los Medios de Comunicación. Ediciones PAIDOS.
- Diccionario Informático. <http://www.alegsa.com.ar/> Consultado el 4 de Abril
- Biblioteca Luis Ángel Arango, el Museo del Oro y las 28 sucursales regionales pertenecen al Banco de la República de Colombia. Blaa Digital. <http://www.lablaa.org/blaavirtual/ayudadetareas/periodismo/per2.htm>. Artículo: ¿Qué son los medios de comunicación?. Consultado el 12 de Abril. 2009
- MAZZOLA, Carina. Lic. - [www.procomunicar.com.ar](http://www.procomunicar.com.ar) –Artículo: **Ideas para mejorar la Revista institucional**. Los Recursos Humanos. Portal sobre la gestión de recursos humanos en las organizaciones. <http://www.losrecursoshumanos.com/contenidos/2262-ideas-para-mejorar-la-revista-institucional.html>. Consultada el 7 de Abril. 2009
- Medios de Comunicación. Org. Encuesta del portal sobre preferencia de medios. Artículo: Radios por internet. <http://www.mediosdecomunicacion.org/>
- Estadísticas sobre el uso de internet. <http://www.nua.ie/surveys/> Web Design Hosting Domain Names Marketing. Consultada el 12 de Abril. 2009

- **Video Multimedia** es el área de producción audiovisual de PCP, productora de servicios publicitarios <http://www.perezcardenal.com.ar/pcp.htm>  
Definición: Video Institucional. Consultada el 11 de Abril.2009
- THOMPSON, Ivan. Artículo: Tipos de Medios de Comunicación. <http://www.promonegocios.net/publicidad/tipos-medios-comunicacion.html>  
Consultada el 11 de Abril.
- FERRER Escalona, Argelia. Artículo: ¿Para qué son útiles los medios institucionales?. Comunicar, Octubre,019. Red de Revistas Científicas de América Latina y El Caribe, España y Portugal. Colectivo Andaluz para la Educación en Medios de Comunicación. Huelva, España. 2002. <http://redalyc.uaemex.mx/redalyc/pdf/158/15801914.pdf> Consultada el 14 de Abril. 2009
- PRALONG Verónica Cecilia **Los medios de comunicación en el centro del debate** Monografía creada por. Extraído de:  
<http://www.gestiopolis.com/recursos/documentos/fulldocs/eco/globvero.htm>.  
02 Junio 2006 Consultado el 10 de noviembre de 2010

# ANEXOS

ANEXO 1.FORMATO PARA BOLSA DE EMPLEO



FORMATO  
SOLICITUD PROCESO DE DIVULGACIÓN LABORAL  
ÁREA DE ATENCIÓN AL EGRESADO

**DATOS (A la fecha de diligenciamiento)**

Fecha (D-M-A):

¿Desea participar en el proceso de divulgación laboral?: SI  NO

Programa académico del cual egresó 1.Ingeniería Civil

**Parte A. Datos Personales**

Nombres:  Apellidos:  Identificación:

Fecha de Nacimiento (D-M-A):  Lugar de Nacimiento:  Estado Civil: 2.Casado(a)

Dirección de Residencia  Departamento:  Ciudad:

Teléfono Residencia:  Celular1:

Dirección Oficina:  Departamento:  Ciudad:  Teléfono Oficina:

Correo electrónico1

**Parte B. Información académica**

1. Nivel: 1. Pregrado

2. Institución:

3. Año:

4. Título Obtenido:

5. Describa su Perfil Profesional:

### Parte C. Información Laboral

1. Empresa donde trabaja actualmente:

2. Cargo:

3. Área de desempeño:

4. Dirección:

5. Ciudad:

6. Teléfono:

7. Web:

### Parte D. Actividades en las que más se interesa

8. Académicas:

9. Deportivas:

10. Recreativas:

11. Culturales:

12. Solidarias:

13. Áreas en las que le gustaría desempeñarse

14. Áreas en las que no trabajaría:

15. ¿Estaría de acuerdo en realizar viajes fuera de la ciudad si el cargo lo requiriere?

16. ¿Posee vehículo propio?

17. Dominio de un Segundo idioma:

	1	2	3	4	5
1. ¿Cómo califica su nivel de competencia en habla? 1. Muy Bajo 2. Bajo 3. Medio 4. Alto 5. Muy Alto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ¿Cómo califica su nivel de competencia en escucha? 1. Muy Bajo 2. Bajo 3. Medio 4. Alto 5. Muy Alto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ¿Cómo califica su nivel de competencia en lectura? 1. Muy Bajo 2. Bajo 3. Medio 4. Alto 5. Muy Alto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ¿Cómo califica su nivel de competencia en escritura? 1. Muy bajo 2. Bajo 3. Medio 4. Alto 5. Muy Alto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

18. Conocimientos de informática y software:

	Paquete de Oficce	Internet Explorer	Otro Cuál?
Conocimientos de informática	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Software que maneja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ANEXO 2.FORMATO DE SOLICITUD DE HOJAS DE VIDA**

**DEPARTAMENTO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO**

**OFICINA DE ATENCIÓN AL EGRESADO**

**FORMATO PARA SOLICITAR HOJAS DE VIDA**

El proceso de solicitud de hojas de vida de egresados de la Universidad se maneja directamente desde la Oficina de Atención al Egresado, el requerimiento es muy sencillo y consiste en enviar una carta o el formato sugerido por la Universidad a través de correspondencia física o un fax al 6796221, si desea confirmar el recibido del mismo, lo puede hacer en el Tel.: 6796220 Ext. 500.

La información del formato es indispensable y todos los campos son totalmente requeridos. El presente modelo de solicitud nos permitirá conocer datos relevantes para el proceso que Usted actualmente necesita. Los datos de la empresa son de alta confidencialidad y serán de uso exclusivo para el proceso. **Si usted es empresario, es dueño de empresa y está interesado en formar parte de nuestra red de apoyo laboral para presentar ofertas de empleo, participar de eventos o recibir información institucional ingrese al formulario de registro a través de este medio y realice su solicitud llenando los campos requeridos con datos e información que nos permita ponernos en contacto con usted.**

**Formato para solicitud de hoja de vida [aquí](#)**

**Fecha de Diligenciamiento: Día – mes -año**

**Espacio Reservado Para la Universidad \_\_\_\_\_**

**Empresa Solicitante**

Nombre de la empresa

Actividad de la empresa

NIT

Sector



Dirección

Ciudad

Teléfono

Sitio Web

### **Datos del Solicitante**

Nombre

Profesión

Cargo

Correo electrónico

Teléfono directo de contacto

### **Generalidades de la vacante**

Competencias requeridas: Educación de pregrado y/o posgrado, formación, experiencia y/o habilidades

Cargo

Área:

Perfil del cargo:

Sexo:

Edad requerida:

Tres funciones principales

Salario

Bonificación: SI\_\_\_\_ NO\_\_\_\_

Horario:

Número de personas a cargo

Ciudad de trabajo

Tipo de trabajo: Empleo de tiempo completo - Empleo de tiempo parcial-Consulta

Otros aspectos importantes:

Tiempo del proceso de selección:

---

---

---

Responsable del proceso de selección:

Nombre:

Cargo:

---

---

---

### Información Adicional

Fecha límite de la convocatoria

Tramite de envío

¿Es confidencial el salario y/o el nombre de la empresa para los egresados?

SI

NO

Observaciones:

---

---

**Firma quien solicita**

**Sello y/o logo de la empresa**

### 3.FORMATO SOLICITUD DE BOLSA DE EMPLEO



#### Formato para solicitud de bolsa de empleo [aquí](#)

**Desea participar en vínculos Profesionales (Bolsa de empleo)**

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**Fecha:** Día \_\_\_\_ Mes \_\_\_\_ Año \_\_\_\_

Programa académico del cual es Egresado: \_\_\_\_\_

#### **Datos personales**

Nombres:	Apellidos:
CC:	Estado civil:
Fecha de Nacimiento: D. M. A.	Lugar:
Dirección Res.:	
Barrio y Ciudad:	Teléfono:
Dirección Familiares:	Teléfono:
Dirección Oficina:	Teléfono:
E-mail:	Celular:

#### **Información académica**

NIVEL	INSTITUCIÓN	AÑO	TITULO OBTENIDO
PREGRADO			
POSGRADO			

#### **Perfil Profesional**

---

---

---

---

#### **Información laboral**

Empresa donde trabaja	Cargo	Área de Desempeño	Teléfono	Dirección

**Actividades en las que más se interesa**

- a) Académica: Conferencias  Seminarios  Talleres  Otro
- b) Deportiva: Tenis  Fútbol  Caminatas  Baloncesto  Otro
- c) Recreativa: Conciertos  Encuentros  Paseos  Otro
- d) Cultural: Teatro:  Tuna  Danzas  Otro
- e) Solidaria: Donaciones  Grupos de apoyo-acción social  Área \_\_\_\_\_

**1. Áreas en las que le gustaría desempeñarse:**

\_\_\_\_\_

**2. Áreas en las que no trabajaría:**

\_\_\_\_\_

**3. Estaría de acuerdo con realizar viajes fuera de la ciudad si el cargo lo requiriera?**

SI	NO

**4. Posee vehículo propio?**

SI	NO

**5. Dominio del segundo idioma**

Marque con una X el segundo idioma

- Inglés \_\_\_\_\_
- Francés \_\_\_\_\_
- Alemán \_\_\_\_\_
- Italiano \_\_\_\_\_
- Otro \_\_\_\_\_

Habilidad	Básico	Medio	Avanzado
Habla			

Lee			
Escribe			

**6. Conocimientos de informática**

Programa	Básico	Avanzado
Office		
Internet Explorer		
Otros		

Indique cuáles software maneja: \_\_\_\_\_

**7. ¿Cuál es su aspiración salarial?**

\_\_\_\_\_

**Marque con una X los ítems según sus intereses personales:**

1. Educación--- 2. Empleo----3. Salud-----4. Seguros-----5. Turismo-----6. Internet-----

7. Inglés-----8. Informática-----9. Otra (Cuál) ?-----

## **ANEXO 4.CUESTIONARIO PERFILES DE EGRESADOS**

### **CUESTIONARIO PERFIL OCUPACIONAL Y PROFESIONAL DEL EGRESADO BOLIVARIANO.**

De antemano agradecemos el interés por participar en las actividades de los egresados de la Universidad y recompensar a la UPB por los años de formación que ha recibido, es un orgullo contar con profesionales tan comprometidos.

Para la publicación de un perfil ocupacional necesitamos conocer un relato sencillo en algunas líneas, acerca de su experiencia profesional, laboral y etapa de estudiante. Le invitamos a escribir sobre usted y sus proyectos a futuro con el fin de comunicarlo a la Comunidad Bolivariana en cualquiera de las publicaciones del Área de Atención al Egresado.

Algunas preguntas:

- 1.- ¿Qué significa para usted haber sido egresado de la UPB Bucaramanga?
- 2.- ¿Cuál es su opinión de la Universidad como Institución de Educación Superior (calidad académica, formación humano cristiana), etc?
- 3.- Indica si tiene especializaciones, posgrados, maestrías, etc y en qué institución o país la realizó.
- 4.- Experiencia en los años de formación, ¿Comenzó a trabajar a mitad de su carrera o al finalizar, en prácticas o pasantías?.
- 5.- Proyectos desarrollados. Experiencia profesional (En qué áreas). Cargos que ha ocupado.
- 6.- Proyectos en mente o a futuro.
- 7.- Indicar si ha recibido menciones o reconocimientos.
- 8.- Anécdota importante o que desee destacar de su experiencia profesional o durante sus años de estudiante y que quizás le hayan motivado a ejercer su carrera.
- 9.- Por último algún consejo o mensaje especial para las futuras generaciones o estudiantes de la UPB.

Con este cuestionario será más sencillo realizar un escrito, para que los demás egresados y Comunidad Bolivariana conozcan un poco más de usted y su vida. Una vez lo tenga puede enviarlo a este correo al siguientes correo: [cegresados@upbbga.edu.co](mailto:cegresados@upbbga.edu.co), para su posterior revisión, titulación y publicación.

ANEXO 5.FORMATO ESTANDARIZADO PARA EMPRESAS

DEPARTAMENTO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO  
OFICINA DE ATENCIÓN AL EGRESADO  
FORMATO DE RETROALIMENTACIÓN DEL PROCESO DE BOLSA DE EMPLEO  
PARA APLICAR A LAS EMPRESAS

Fecha de Diligenciamiento: Día - Mes - Año

Con el objetivo de conocer los resultados del proceso al requerir profesionales y/o especialistas de la Universidad, le solicitamos de manera especial contestar las siguientes preguntas. El instrumento nos ayudará en el control que se realiza en la Oficina para ofrecer y adecuar continuamente el servicio de manera eficiente.

**Recuerde que su colaboración es muy valiosa para nosotros.**

Nombre Completo del Solicitante:

---

Cargo de la persona quien hace la solicitud:

---

Nombre de la Empresa:

---

Teléfono (s):

---

Ciudad:

---

*Por favor marque con una X de acuerdo al concepto que Usted tenga con respecto a las siguientes preguntas:*

1. ¿Cuántas hojas de vida recibió de parte de nuestros egresados y/o de la Universidad?
  - a. 1 – 3
  - b. 4 – 7
  - c. 8 – 11
  - d. 12 – 15
  - e. Más de 15
  - f. Ninguna
  
2. ¿Las hojas de vida recibidas por parte de la Universidad y/o por los egresados cumplían con el perfil requerido?

a. SI. \_\_\_\_\_ b. NO. \_\_\_\_\_ c. Algunas. \_\_\_\_\_

Por favor justifique su respuesta, de acuerdo con una de las 3 posibilidades mencionadas anteriormente:

---

---

---

---

3. ¿Cuáles de las siguientes opciones realizó la empresa para llevar a cabo el proceso de selección con egresados UPB y/o de otras Universidades? *Por favor marcar con una o varias X(s) en el espacio.*

**I. Reclutamiento**

**II. Selección**

- a. Preselección
- b. Entrevista con el jefe de personal
- c. Pruebas
- d. Entrevista de selección con el jefe
- e. Verificación de referencias
- f. Decisión de selección
- g. Exámenes

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**III. Contratación**

**IV. Inducción**

4. ¿La empresa por alguna razón canceló definitivamente el proceso de vinculación laboral?

a. SI. \_\_\_\_\_ b. NO. \_\_\_\_\_

Si su respuesta es NO por favor continuar con la encuesta.

Si su respuesta es SI. Finalice esta encuesta y por favor mencionar la(s) razón(es) por las cuales se canceló el proceso de selección.

---

---

---

---

5. ¿Ya se terminó el proceso de selección?

a. SI. \_\_\_\_\_

b. NO. \_\_\_\_\_ ¿Por qué?

---

*En caso de **NO** haber terminado el proceso o de estar suspendido ¿Cuándo se puede realizar nuevamente esta consulta para conocer los resultados?*



- a. Una semana
- b. Dos semanas
- c. Tres semanas
- d. Un mes
- e. Dos meses o más

6. ¿La empresa vinculó algún egresado de la UPB?

a. SI. \_\_\_\_\_ Nombres

Completos

Profesión

Fecha de Vinculación

Tipo de  
Contrato

Cargo

Fortalezas

b. NO. \_\_\_\_\_ Razones

Si su respuesta es SI por favor omita la pregunta 7.

Si su respuesta es NO por favor pasar a la pregunta 7.

7. ¿La empresa vinculó algún candidato de otra Universidad?

a. SI. \_\_\_\_\_ Razones

Califique de 1 a 5 cada una de las siguientes características del servicio de bolsa de empleo de la Oficina de Atención al Egresado UPB Bucaramanga (1 es la menor calificación y 5 la mayor)

Característica	Calificación
Oportunidad en el envío de las hojas de vida	
Cumplimiento de los perfiles solicitados	
Formación profesional de los egresados	
Atención el servicio	
Calidad de las hojas de vida (presentación, actualización)	

Conocer el interés que han manifestado hacia los profesionales Bolivarianos mediante la solicitud de hojas de vida que hacen parte de la bolsa de empleo que dirige la Oficina de Atención al Egresado, es para la Universidad un tema prioritario, por lo tanto le reiteramos nuestro servicio para próximos procesos de selección. *Muchas Gracias.*

**OBSERVACIONES:**

---



---



---



---



---




---



---

Espacio Reservado Para la Universidad		
SEGUIMIENTO		Número de la convocatoria: (____)
No	¿Quién recibió la llamada y suministro información?	Observaciones
1.		
2.		
3.		
4.		

**ANEXO 6.MATRIZ\_REQUERIMIENTOS-COMPLETO**

 <div style="text-align: center;"> <p><b>UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA</b></p> <p><b>SECCIONAL BUCARAMANGA</b></p> </div>							
<b>Formato: Matriz de requerimientos</b>		<b>1 de 2</b>	<b>Código</b>	<b>Versión: 1</b>	<b>Elaborado por: Arelis Gómez Nova</b>		
					<b>Actualizador por:</b>		
ID	Requerimiento	Descripción	Software técnico requerido	Tipo de software	Desarrolladores a intervenir	Prioridad	Viabilidad técnica (+/-)
01	Registro de información básica para que un egresado tenga acceso al sistema de información de Bienestar Universitario.	Adicionar al módulo de usuario, la información considerada básica para que un egresado tenga acceso al sistema de información y sea reconocido como usuario con perfil egresado (fecha egreso, promoción, tipo egresado).	Visual Basic, para crear aplicaciones en ambiente Cliente / Servidor	Gestión	Este requerimiento no se tiene en cuenta, porque se debe ligar egresados no a Bienestar Universitario sino a Banner Académico.		+
02	Integración de los desarrollos propios del Área de Egresados con el Sistema de Información del Departamento de Bienestar Universitario.	Sistematizar el Área de Egresados, de tal forma que este desarrollo tenga comunicación e integración técnica con el Sistema del Departamento de Bienestar Universitario, garantizando que usuarios con perfil egresado puedan participar de los servicios ofrecidos, siguiendo los procedimientos establecidos para la comunidad en general.	Visual Basic, para crear aplicaciones en ambiente Cliente / Servidor	Gestión			+
03	Formato de inscripción virtual.	Sistematizar el documento: formato de inscripción, a través de desarrollo e implementación de software, de acuerdo con el modelo y especificaciones dadas desde la Coordinación Atención al Egresado.	Lenguajes de desarrollos para crear aplicaciones en ambiente Web.	Gestión	Desarrollado y existen algunas pequeñas sugerencias de parte de Johanna Madiedo.		+

04	Formato de hoja de vida virtual.	Sistematizar el documento: formato de hoja de vida, a través de desarrollo e implementación de software, de acuerdo con el modelo y especificaciones dadas desde la Coordinación Atención al Egresado. Basada en la propuesta de modelo de hoja de vida de ICONTEC, <a href="http://www.icontec.org.co">www.icontec.org.co</a>	Lenguaje de desarrollos para crear aplicaciones en ambiente Web.	Gestión	No desarrollado		+
05	Registro de información de las empresas que participan en el servicio bolsa de empleo UPB.	Sistematizar un módulo de parametrización y administración de las empresas vinculadas al servicio bolsa de empleo, de tal forma que desde la Coordinación de Egresados, se tenga control de las empresas que participan de este servicio.	Visual Basic, para crear aplicaciones en ambiente Cliente / Servidor	Gestión	No desarrollado.		+
Clasificación de la solicitud: Desarrollo y mantenimiento de Software		Análisis de requerimientos elaborado por: Arelis Gómez Nova		Fecha: Mayo 12 y 13 / 2008		Determinación de elaboración (SI / NO):	
<p><b>UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA</b></p> <p><b>SECCIONAL BUCARAMANGA</b></p>							



ID	Requerimiento	Descripción	Software técnico requerido	Tipo de software	Desarrolladores a intervenir	Prioridad	Viabilidad técnica (+ / -)
06	Formato solicitud hojas de vida virtual.	Sistematizar el documento: formato solicitud, a través de desarrollo e implementación de software, de acuerdo con el modelo y especificaciones dadas desde la Coordinación Atención al Egresado.	Lenguaje de desarrollos para crear aplicaciones en ambiente Web.	Gestión	Se debe realizar investigación en Banner sobre formas que suministran la información necesaria.		+
07	Formato de retroalimentación del proceso de bolsa de empleo para empresas	Sistematizar el documento: formato de retroalimentación del proceso de bolsa de empleo para las empresas, a través de desarrollo e implementación de software, de acuerdo con el modelo y especificaciones dadas desde la Coordinación Atención al Egresado.	Lenguaje de desarrollos para crear aplicaciones en ambiente Web.	Gestión			+
08	Consulta e impresión de reportes	Sistematizar un módulo que permita consultar e imprimir de reportes, según especificaciones de la Coordinación de Atención al Egresado, (total de egresados, total egresados por promoción, total egresados por facultad, empresas que participan del servicio de bolsa de empleo, etc).	Visual Basic, para crear aplicaciones en ambiente Cliente / Servidor	Gestión			+

09	Portal del Egresado	<p>Complementar el espacio Web, destinado para el egresado con los siguientes ítems:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acceso para diligenciar el formato de inscripción virtual</li> <li>2. Contador de visitas</li> <li>3. Inscribir el link de acceso a información para egresados a los principales motores de búsqueda (Google, Msn, Wikimedia, etc)</li> <li>4. Espacio para publicar noticias de interés de egresados: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivos</li> <li>• Notas de actualidad para Egresados</li> <li>• Link a contenidos estáticos del sitio Institucional</li> <li>• Noticias</li> <li>• Temas para egresados (pregrado, postgrado)</li> <li>• Egresados que hacen noticia</li> <li>• ¿Que hacen nuestros Egresados?</li> <li>• Programa Egresado benefactor</li> <li>• Donde están nuestros Egresados?</li> <li>• Ofertas de Empleo</li> <li>• Servicios, ofertas y beneficios institucionales</li> <li>• Links a los sitios Web de las Facultades</li> <li>• Links a los sitios Web de las universidades en convenio</li> <li>• Links a los medios informativos (brújula, micronotas, conexión bolivariana, otros)</li> <li>• Galería de fotos</li> <li>• Preguntas frecuentes</li> <li>• Buzón de sugerencias,</li> </ul> </li> </ol>	Manejador de contenidos - Oracle Portal	Publicación de contenidos	Webmaster (Medellín y Bucaramanga)		
----	---------------------	--	---	---------------------------	------------------------------------	--	--

		<p>con opción de selección del correo del funcionario o dependencia a quien va dirigida la sugerencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear un perfil en el sitio Web institucional, donde el Coordinador del Área de Atención al Egresado, sea autónomo para publicar la información para Egresados.</li> </ul>					
Clasificación de la solicitud: Desarrollo y mantenimiento de Software		Análisis de requerimientos elaborado por: Arelis Gómez Nova		Fecha: Mayo 12 y 13 / 2008		Determinación de elaboración ( <b>SI</b> / <b>NO</b> ):	



## **ROBERTO CARLOS PEDRAZA GÓMEZ INGENIERO CIVIL AÑO 1999. - Edición N° 45 - Revista Brújula**

Ingeniero Roberto Pedraza Gómez: Ingeniero Civil año 1999 y Especialista en Ingeniería ambiental de la Universidad Industrial de Santander. Pertenece a la primera promoción de egresados de la UPB Bucaramanga. Considerado como un estudiante dedicado a su profesión y muy comprometido. La primera oportunidad laboral la obtuvo en sus prácticas profesionales durante 6 meses en la Alcaldía de Bucaramanga, específicamente en la Secretaria de planeación. En ese momento siguiendo la norma de sismo-resistencia, se realizó un trabajo de análisis de vulnerabilidad física de las escuelas del municipio de Bucaramanga. Al recibir su título en 1999 se vincula a una firma en Bogotá como Ingeniero residente de obras para trabajar en la ampliación eléctrica de un centro comercial. Al cabo de 6 meses culmina este proyecto y funda en propiedad horizontal junto con su hermano la firma DASER LTDA, en la que trabaja durante año y medio hasta que en un paso fugaz el acueducto Metropolitano de Bucaramanga le abre las puertas para trabajar en un proyecto de catastro de redes y sistemas de información geográfica.

Se convierte tiempo después en consultor de la Alcaldía de Bucaramanga, y destaca en su trabajo en obras públicas, infraestructura vial, interventoría de obras. Tiempo después hace parte de la empresa de Ingeniería MCI Ingeniería y Construcción donde estuvo al frente de un proceso desempeñándose como Ingeniero de calidad. Durante este periodo estuvo enfocado en la coordinación de áreas técnicas, tarifas, planes de expansión, entre otros. “Trabajar en una nueva área de la Ingeniería me permitió vivir gratificantes experiencias y conocer aspectos de sistemas de Gestión de calidad”. Laboró en el mismo cargo en la superintendencia de servicios públicos domiciliarios durante año y medio.

Un concurso de méritos en la contraloría General de la República en auditoría en Recursos públicos lo hizo merecedor del cargo de auditor, trabajo que ha desempeñado durante 2 años en la Regional de Casanare, en la capital de la república y actualmente en Santander. En su experiencia profesional de la que ha recogido grandes triunfos ha aprendido a ver su profesión como parte de su vida y se encuentra motivado en proyectos futuros, como fundar su propia consultora en auditoría, manifiesta a los próximos profesionales su opinión en algunos aspectos

que no deben olvidar: “Comenzar a trabajar y recoger experiencia profesional, incluso durante los años de formación es fundamental, hay que abrirse camino, y fortalecer los saberes. No hay que olvidar que un profesional no debe limitarse sólo a aprender lo que está implícito en su rama social sino complementarlo con otras disciplinas, esto permitirá tener una visión más amplia de nuestra propia realidad”.

Reconoce en la Universidad Pontificia Bolivariana un nivel académico superior, que la consolida como una de las mejores del país. “Ser estudiante de la UPB es ser reconocido como un ser humano de calidad, muchos compañeros triunfan en el país y el exterior al ocupar lugares importantes y trascendentales, es un orgullo para mí haberme forjado en esta institución y hacer parte de los pioneros y primera generación de Ingenieros civiles, gracias UPB”.

## **GUILLERMO JOSÉ PILONIETA DIAZ.** **INGENIERO CIVIL UPB 2001 - Edición Nº 45 - Revista Brújula**

El Ingeniero Civil Guillermo José Pilonieta Díaz, egresado de la UPB en el año 2001 y especialista en Gerencia de Obras Públicas de la Universidad de Santander. Se definía así mismo en sus años de formación como un estudiante normal siempre comprometido con su carrera profesional. Cursando 8vo semestre tuvo la oportunidad de comenzar a ejercer la Ingeniería Civil en una Fundación sin fines de lucro en planes de saneamiento básico en algunos municipios de Santander. Realizó su práctica empresarial en el INVISBÚ, durante su labor fue retenido por 3 días en manos de grupos armados ilegales, experiencia que afortunadamente no dejó consecuencias que lamentar en su vida porque si le brindó muchos momentos de reflexión y el deseo de contribuirle aún más al país.

Después de culminar sus prácticas profesionales comenzó a trabajar como contratista independiente en construcción y diseño de vías y alcantarillado hasta el año 2006 donde movido por el amor a su familia oriunda de San Joaquín Santander, y cansado de los colores políticos y las influencias decidió formar su propio partido político llamado “Con las pilas bien puestas” y lanzarse a la política, ejerciendo liderazgo como Alcalde de esa localidad, radicado por completo en el municipio y cumpliendo con su gestión hasta el momento durante 1 año y 3 meses. En este periodo ha podido atender algunas de las principales necesidades de San Joaquín; “El gobierno quita muchos recursos a estas poblaciones, por eso es importante que las administraciones locales hagan un buen trabajo, buscando generar estrategias de desarrollo continuo de los municipios pequeños. Siento que aún hay mucho por hacer, por aportarle a este hermosa municipalidad de Santander”. Por esta razón desea seguir con su tarea y alternar en el futuro la Ingeniería y la política como parte de su vida, contribuyendo al progreso del país. “La Ingeniería Civil es una profesión con mucho campo de acción y donde la parte social es fundamental, me llena de satisfacción poder construir una casa o una carretera donde más se necesita y poder ayudar a muchas personas con lo que sé hacer, eso es realmente hermoso”.

La cercanía con la gente ha hecho de este Bolivariano un líder comprometido, elegido e inscrito a la Alcaldía con firmas de los mismos pobladores, su labor en San Joaquín le ha hecho merecedor del cariño de la gente. “Agradezco a la Universidad Pontificia Bolivariana el haberme convertido en el profesional y el hombre que soy hoy en día, por haberme infundido verdaderos valores humanos y sensibilidad ante los problemas sociales, a todos los que aún tienen el privilegio de estudiar en sus aulas, deben saber que están en una muy buena institución, de gran reconocimiento y donde lo más importante es querer ser cada día mejor”

## **MARISOL ORDUZ**

### **Ingeniera Electrónica-2003 - Edición N° 46 - Revista Brújula**

Para Marisol Orduz ser mujer es un privilegio y ser egresada de la UPB es un orgullo. “En la UPB se maneja la parte académica y humana, factores determinantes de una buena educación para docentes y estudiantes. Esta es la imagen ante el mundo por eso no se compara con ninguna otra”.

Ser mujer no ha sido impedimento para que Marisol quisiera dedicar su vida a una de las ramas de la ingeniería que quizás se le atribuyen mayormente a los hombres, la electrónica. “Me gusta la tecnología, lo vanguardista, lo innovador. Pese a ser mujer me apasiona la electrónica y todo lo que el hombre puede hacer con ella, siempre digo a los futuros profesionales de ésta área, sobre todo si son mujeres, que no desfallezcan, esta carrera es aplicable a todos los campos y una mujer también puede”.

Durante su formación en la UPB trabajó como monitora. Al recibir su título en el año 2003 pasó a formar parte de un proyecto de innovación tecnológica con otro egresado y juntos crearon la empresa Grupo & Ltda. De diseños electrónicos en el año 2006. “Tener una empresa propia, es un trabajo muy duro en cuanto a mantenimiento, la parte administrativa y los costos que esto conlleva, pero es enriquecedor saber que puedes desarrollar tus propias ideas en lo que realmente sabes y te gusta hacer”. Esta empresa recibió el reconocimiento y acreditación ISO 9000 Icontec. En la que Marisol ocupa el cargo de gerente.

Trabajar con personal la ha hecho crecer como ser humano y como profesional. Ha dictado parte de un diplomado en “Formulación y evaluación de proyectos, enfoque práctico”. Y reconoce que su principal meta es realizar una especialización en gerencia. Obtener medidores certificados de energía para su empresa a finales de este año, considerando que la compañía se proyecta a nivel internacional.

“Lo que más recuerdo de la UPB era lo unidos que éramos todos con nuestros docentes, en una relación de cercanía y sin excesos, quizás esa es la principal distinción que hago de la universidad Pontificia Bolivariana. En razón de su excelencia a mejorado mucho y está continuamente innovando y desarrollando la parte humana de la educación, está muy lejos de ser mecanizada porque su pilar fundamental es la motivación, que la convierte en una institución totalmente diferente”.

## **OSCAR LEONARDO CÁRDENAS Y RODRIGO ANDRÉS MARTÍNEZ 2007 - Edición N° 47 - Revista Brújula**

Desde comienzos del año 2001 cuando aún las clases se dictaban en el seminario mayor de Floridablanca Oscar Leonardo Cárdenas Fonseca y Rodrigo Andrés Martínez Galvis emprendían un camino juntos en la Ingeniería Electrónica. Consideran que el cambio en infraestructura ha sido total y la educación se ha caracterizado por formar bases sólidas en los futuros profesionales tanto en el campo de la investigación como en formación integral en valores humano cristianos. Oscar Leonardo Cárdenas manifiesta que “La Universidad Pontificia Bolivariana goza de gran aceptación de sus profesionales en todo el mundo, por contar con un nivel académico muy alto, es necesario, sin embargo, contar docentes que sean superiores en escalafón y el apoyo a procesos de investigación, esa es la base de la educación de calidad en universidades más grandes en otras partes del mundo”

Ambos egresados en el año 2007 y con el propósito de sacar la Universidad adelante viajan juntos a Brasil donde realizan una maestría en Ingeniería Mecánica en la UNICAMP que culminan satisfactoriamente en Julio de 2009. Ambos coinciden que la vida fuera del país no es fácil sin embargo es indispensable el dominio de un segundo idioma y resaltan la posibilidad de encontrarse con otras culturas.

Siempre los han acompañado su afán de superación y grandes logros profesionales. Rodrigo Andrés Martínez Galvis realizó una publicación en el congreso ISPT en el 2009 en su proyecto Desarrollo de un sensor para el monitoreo de transporte de óleo pesado, mediante técnica multifásicas de tipo cor-flow. Oscar Leonardo Cárdenas por su parte desarrolla el proyecto de estudio de fluidodinámica de un lecho fluidizado a través del análisis de señales dinámicas de presión. Ambos gozaron de gran participación en concursos nacionales resultando ganadores en 3 categorías diferentes de medallas de oro, plata y bronce. “Los concursos de robótica son los que más extraño de la universidad, la presión del tiempo era de mucha adrenalina pues era el reflejo de grandes esfuerzos y que debía tener resultados óptimos frente a un jurado” así lo expresa Rodrigo Martínez.

En cuanto a sus planes y proyectos futuros estos jóvenes bolivarianos desean incursionar en el emprendimiento y quizás formar su propia empresa, en el caso de Rodrigo Martínez basada en la investigación. Oscar Leonardo Cárdenas, por su parte, desea seguir explorando la empresa y adquirir mayor experiencia laboral.

Rodrigo Martínez Galvis les recuerda a los estudiantes "...si tienes una idea, antes de desarrollarla debes comenzar a hacer una investigación exhaustiva de lo que ya existe y un marco teórico con buenas referencias, esa será tu base de desarrollo. Recuerdo que una vez, un amigo en la universidad tuvo la idea de hacer una raqueta mata moscas y todos nos reímos de él. Estando en Brasil entré a una tienda y vi una raqueta mata moscas y me dije a mí mismo, si mi amigo hubiese puesto en práctica esa loca idea, sin prestar mucha atención a lo que dijese los demás, quizás sería exitoso hoy en día.- Por eso no hay ideas tontas, una idea loca puede ser una súper idea, hay que intentarlo"

Oscar Leonardo Cárdenas Fonseca, también recuerda a los bolivarianos que "es indispensable aprender un segundo idioma y creer en lo que uno hace, pues hay dificultades en el camino, pero es vital no desfallecer pues muchas personas apreciarán realmente todo lo que haces".

**JUAN CARLOS ACEROS**  
**Psicólogo UPB – 2002 - Edición N° 47 - Revista Brújula**

“La Universidad Pontificia Bolivariana me ha permitido aumentar mi nivel de disciplina y exigencia. Por ser una Universidad de corte confesional es destacada en valores humanos y cristianos que forman un profesional con competencias mucho más idóneas ante las exigencias de la sociedad actual”.

Juan Carlos Aceros es egresado de la Facultad de Psicología del año 2002 y actualmente desarrolla un doctorado en psicología social en la Universidad Autónoma de Barcelona, España con temas que tienen que ver con la acción colectiva, movimientos sociales, comportamientos de masas y la sociología de la ciencia de la tecnología.

“Ciertamente la experiencia de ser Bolivariano en países europeos es distinta, pues en España la mayoría de las universidades son públicas y el cambio es notorio en la exigencia académica. La UPB posee además, una gran ventaja frente a otras instituciones con la implementación de prácticas profesionales dentro de los estudios en pregrado, mientras que en España es muy escasa y es de carácter en su mayoría teórico”.

Juan Carlos reconoce que el nivel académico de las universidades en el país es alto, sin embargo hay desconocimiento, en otros países del mundo, del sistema educativo en Colombia. También considera que el colombiano en Europa es reconocido por su alto desempeño, versatilidad, iniciativa y capacidad para resolver los problemas y como profesional bolivariano no deja de sorprenderse con los logros que ha alcanzado la institución en los últimos años. “La UPB se sigue proyectando de una manera significativa, impresionan realmente los cambios que se han hecho en infraestructura y en el campo de la psicología para los nuevos profesionales”.

Este joven egresado desea en un futuro continuar ampliando sus conocimientos y desarrollando grandes proyectos en nuestro país. “Quiero dedicarme a la docencia universitaria, enseñar psicología social y profundizar en áreas de movimientos sociales y desarrollar proyectos en conflictos relacionados con el agua y residuos naturales”.

Ser egresado de una institución como la Universidad Pontificia Bolivariana le ha permitido a Juan Carlos desarrollarse a nivel profesional de forma vertiginosa convirtiéndose en una gran promesa de la Psicología en el campo de la investigación.

**DIANA SANDOVAL Y YURANI SANDOVAL-  
EGRESADAS DE INGENIERÍA INDUSTRIAL 2002-2004 –  
Publicado en el Portal de Egresados – Egresados  
Emprendedores**

Empresarias de Corazón, así son Diana Sandoval y Yurani Sandoval hermanas, egresadas de la Facultad de Ingeniería Industrial en los años 2002 y 2004 respectivamente, dueñas de la empresa “SIUK “zapatos y carteras, cuyo nombre no tiene una relación directa con sus gustos o experiencia personal, simplemente surgió de la motivación de hacer empresa y ayudar a miles de familias al brindar empleo en la elaboración de sus creaciones. La carrera la aplican en su empresa y actualmente SIUK genera 20 empleos directos y 7 indirectos.

Ya han sido partícipes en grandes desfiles y pasarelas importantes en nuestro país. “Para nosotras es un orgullo formar parte de la comunidad bolivariana porque a nivel educativo es pionera en la región, la evolución ha sido excelente. La formación integral del ser humano y el trato entre maestros y alumnos en el ambiente y la cultura organizacional es superior. Así lo manifiesta Diana Sandoval.

Al recibir el título como Ingenieras industriales estas empresarias comienzan a trabajar en empresas privadas desempeñando buenos cargos, en la empresa INDAGRO, Fábrica de sales mineralizadas para ganados, Diana Sandoval ejercía el cargo de Jefe de Producción y Yurani en la empresa servientrega como Jefe de Puntos de Venta a nivel Regional.

Un día conocieron el “Fondo Emprender” y se inscribieron, de esta manera nace la idea de hacer empresa. Yurani Sandoval manifiesta que “Cuando lo formamos lo que primero que quisimos hacer fue bolsos y carteras, y la gente se dio cuenta de lo excelentes que eran y a medida que pasó el tiempo reconocimos nuestra actitud de diseñar”.

Recibieron mención en el 2008 como segundo puesto a nivel nacional de emprendimiento. Han participado en eventos importantes como el Santander Fashion week, Cuero Moda en Medellín en el marco de Colombiamoda en el 2006, 2007, 2008 y 2009. En la Feria Internacional del Cuero donde participan en las dos versiones del año. Y del 21 al 24 de septiembre participarán en la convocatoria de Wadalajara Modama. En un futuro próximo SIUK quiere crecer como empresa, aumentar la participación en el mercado y dar más empleos directos.



Diana Sandoval dice “Si hay una idea en tu cabeza, lo más importante es tener la iniciativa y arriesgarse, hay que correr riesgos de lo contrario no será fácil sacar adelante el negocio, la perseverancia es la clave de todo”. Asimismo Yurani Sandoval reconoce “Es necesario ampliar la experiencia en el diseño y adoptar mayor conocimiento en esta área. Es satisfactorio sentir que lo que hacemos gusta y nos da bienestar a nivel personal y profesional...a las personas que tengan como proyecto de vida ser empresarios(as)recuerden que hay que asumir riesgos con responsabilidad y compromiso y dedicarle todos los días del mundo a ese gran sueño”.

## **EVELYN YUSELLI CALDERÓN CARDOZO**

### **Premio Nacional de Periodismo Simón Bolívar 2008**

#### **Categoría Revelación en Prensa - Publicado en el Portal de Egresados – Egresados con Distinción**

“Ser egresada de la Universidad Pontificia Bolivariana, es más que un orgullo por haber pertenecido a una excelente institución académica, es sentirme parte de una familia que me brindó conocimiento y la experiencia necesaria para enfrentar mi vida como profesional. También, es contar con el apoyo de docentes que me sembraron principios y valores que he puesto en práctica en mi ejercicio laboral”. Así lo expresa Evelyn Yuselli Claderón Cardozo egresada de la Facultad de Comunicación Social y Periodismo de la Universidad Pontificia Bolivariana, seccional Bucaramanga en el 2009 y ganadora del Premio Nacional Simón Bolívar, categoría revelación en prensa por su crónica titulada “Una esperanza y dos corazones”, publicada en la edición N° 17 de la revista Plataforma.

“...Todo comenzó porque yo escribía en la sección de salud de esta revista, y para el primer aniversario de ésta, el editor quería que se escribiera una crónica sobre una cirugía de trasplante de corazón...consiguieron el permiso en la Fundación Cardiovascular de Colombia, FCV. Y así fue como el 10 de marzo estuve presente en un trasplante de corazón que le iban a hacer a una niña de 6 años de edad. La primera colombiana con dos corazones, un hecho histórico para Colombia (el primer trasplante heterotópico)”. Para Evelyn este premio significa un enorme avance en su vida personal y profesional y una motivación más para seguir haciendo lo que le apasiona: el periodismo.

También en octubre del 2008, fue ganadora del concurso Visión 2008, “Las manifestaciones culturales”, en donde ocupó el primer lugar con la crónica radial “Una esperanza y dos corazones”, otorgado por la Universidad Pontificia Bolivariana de Medellín. Obtuvo mención y reconocimiento especial de la universidad como estudiante distinguido.

Evelyn reconoce en su profesión las bases de una sociedad en curso y expresa que su mayor motivación para estudiar Comunicación Social y Periodismo, fue la misma pasión por la redacción, la lectura y tener contacto con la gente. Dentro de sus planes y proyectos futuros están el de estudiar en Estados Unidos y aprender

a la perfección el idioma inglés por considerarlo de vital importancia para su profesión y posteriormente realizar una maestría.

Quiero decirle a todos mis compañeros bolivarianos: No desfallezcan hasta cumplir sus metas. Sean conscientes del compromiso que han adquirido con Dios, con ustedes mismos y con sus padres. Un compromiso que requiere esfuerzo y dedicación, pero que a la final se verá recompensado con un diploma que los hará sentir orgullosos de ser profesionales.

¡No renuncien a sus sueños, Dios los bendiga!

**ISABEL DÍAZ FORERO**  
**INGENIERA SANITARIA Y AMBIENTAL -2004 - Publicado en el Portal de Egresados – Egresados en el Exterior**

Isabel Díaz Forero es egresada de la Facultad de Ingeniería Sanitaria y Ambiental en el 2004, y se hizo acreedora del grado honorífico por obtener el puntaje más alto de su promoción y se siente orgullosa de formar parte de la familia UPB. “Me siento muy afortunada de haber salido de una universidad tan prestigiosa e importante en nuestra ciudad, y en el país, y que ha ido creciendo a lo largo de los años”. Comprometida con el desarrollo social y económico de una sociedad, Isabel considera que la institución cuenta con un personal altamente capacitado y programas académicos muy completos.

Isabel Díaz Forero realizó sus estudios de Maestría en Administración de Recursos y Medio Ambiente, (en inglés) en la Universidad Libre de Amsterdam (Vrije Universiteit Amsterdam) en Holanda. Posteriormente vivió en Francia y adoptó el idioma.

Comenzó a trabajar en la Asociación Colombiana de Ingeniería Sanitaria y Ambiental (ACODAL) como coordinadora regional de la seccional Bucaramanga cuando estaba en noveno semestre de carrera. Simultáneamente trabajó como asistente de ingeniería en la firma Hidroriente Ltda. Realizó prácticas empresariales en la Electricadora de Santander S.A. y posteriormente trabajó allí durante seis meses y durante sus estudios de maestría en Holanda realiza la práctica empresarial en la UNESCO-IHE en Delft, Holanda.

Actualmente se encuentra realizando sus estudios de Doctorado en Ciencias Ambientales y Biología Aplicada (en inglés) en la Universidad de Ciencias Vivas de Estonia (Eesti Maaülikool). El tema en el trabaja está relacionado con indicadores bióticos y abióticos para la evaluación de la calidad del hábitat.

Isabel tiene pensado volver a Colombia en un futuro próximo al culminar sus estudios. Envía un mensaje especial a los futuros profesionales “nunca dejen de luchar por lo que quieren. No dejen que nada se interponga en su camino en el momento de realizar sus sueños y cumplir sus metas. Lo más importante para lograr lo que se quiere es mantener un pensamiento positivo y estar siempre en manos de Dios”.

## **DIEGO ANDRÉS COBOS**

### **Un bolivariano que triunfa en el exterior - Edición Nº 2 - Revista IMPACTO**

“Cuando voy a conferencias suena el nombre de universidades públicas del país, sin embargo muchos compañeros demuestran que la UPB tiene calidad en la formación académica y humana de sus profesionales”. Así lo expresa Diego Andrés Cobos, un claro ejemplo de superación y orgulloso egresado bolivariano que triunfa en el exterior.

Obtuvo su título de Ingeniero Civil en el año 2003, se definía a sí mismo como un estudiante normal, dedicado a su profesión. En el año 2005 viaja a la ciudad de San Francisco, California, E.U.A donde la Universidad de California, Berkeley lo recibe y comienza a realizar una maestría en Geotecnia. En el año 2007 comenzó un doctorado en Geotecnia que sigue en curso e inicia una maestría en sostenibilidad.

Diego Cobos considera, como parte vital de una buena preparación profesional, tener herramientas para desempeñarse en distintos campos de acción. Inició su experiencia laboral en octavo semestre en el Área de Ingeniería de Suelos, al culminar esta fase en la UPB, la Universidad de California le contrata en el 2006, para hacer parte del equipo de investigación Forense de los hechos ocurridos con el Huracán Katrina. *“Participar en este proyecto movió mi parte humana, estar cerca a las familias que lo perdieron todo y a sus seres queridos demuestra que no estamos solos en el mundo y hay quienes en la desgracia deben continuar luchando en su afán por sobrevivir”*. Al poco tiempo la Corporación URS le otorga un cargo en consultoría de Ingeniería Civil y Ambiental. Obtuvo reconocimiento a la investigación Harry Bolton Seed y el mayor logro lo tiene en la actualidad.

Diego Cobos es un egresado Bolivariano que forma parte, junto con su esposa, del grupo de trabajo del ex-vicepresidente de Estados Unidos y premio Nobel Al Gore, en torno al fenómeno del calentamiento global. *“Estar fuera del país es un reto grande para cualquier persona, en naciones tan importantes como Estados Unidos también se cometen errores, aún así me fui solo, becado por méritos y con ganas de salir al mundo, de triunfar y aprender. Lo que más extraño de Colombia*

*es la comida, es difícil encontrar algo saludable y que te guste tanto, hasta las deliciosas empanadas de jamón y queso de la universidad las extraño (risas)”*.

Las expectativas de este joven bolivariano es continuar estudiando, ampliar aún más sus conocimientos en Geotecnia y consolidar una empresa de consultoría en nuestra ciudad.

La UPB es para este egresado exitoso la base de un excelente desempeño profesional *“No olvido a mis profesores y compañeros quienes me ayudaron a enriquecerme como persona, y tampoco olvido decirle a los futuros egresados que el éxito es un estado mental y varia a medida que vas viviendo y alcanzando metas a corto plazo. Por eso tengan metas siempre claras, ponerse retos y saber direccionarlos para aprovechar las oportunidades, es la única vía para abrirse al cambio.”*

## **CELINE PUENTE LELIÉVRE**

### **Un doctorado por el Medio Ambiente – Edición N° 2 - Revista IMPACTO**

Celine Puente Lelièvre es egresada de la Facultad de Ingeniería Ambiental en el año 2002, radicada en Francia con una maestría en química de la contaminación atmosférica y culminó un doctorado en ciencias del medio ambiente de la universidad Paris Est. Para ella ser egresada de la UPB Bucaramanga es un gran orgullo *“es una universidad de prestigio y de alta calidad académica que puede facilitar el ingreso a universidades de otros países. Además está bien dotada en equipos técnicos y laboratorios. Durante la carrera aprendí las bases que me sirvieron en la especialización en química de la contaminación atmosférica”*.

Celine ha trabajado en proyectos referentes a sistema de medición y de análisis del ácido nítrico en la atmósfera y sobre la calidad del aire en los aeropuertos y en la identificación de los contaminantes principales generados por la aviación”.

Celine ha conseguido un logro significativo en su vida profesional, un doctorado es la culminación de un ciclo educativo completo y la segura competencia en su ejercicio. *“Un doctorado es también una experiencia laboral, da una visión diferente, desde un punto de vista más crítico más analítico. No es solo comer libros. Es la gestión de un proyecto en un tema específico. Manejas todo el proyecto, detalles, parte técnica y también de forma global”*.

Celine espera en un futuro próximo continuar trabajando en Francia en la temática de la contaminación atmosférica y en unos años regresar a Colombia para trabajar en investigación que es un área que le apasiona. Considera que la investigación es un desafío y complementa una carrera. *“Es una parte científica del conocimiento con temáticas interesantes. El tema es lo esencial, debe apasionarte y no hacerse sólo por obtener un diploma, hay que mirar más allá de lo que ven tus ojos”*.

Celine recuerda a los futuros profesionales tener en cuenta la experiencia y los obstáculos que se presentan en cualquier momento. *“La competencia es ruda, es difícil destacarse y para lograrlo es necesaria la experiencia y la formación. A mis docentes y familia UPB agradezco sus enseñanzas y el enorme esfuerzo por lograr consolidar una alma máter cada día mejor”*.

---

