

Propuesta estratégica de comunicación, para el fortalecimiento de la cultura organizacional en
Shareppy S.A.S.

Diana Marcela Trocha Vargas Trabajo de grado – modalidad pasantía
Por el título de Comunicadora Social-Periodista

Universidad Pontificia Bolivariana Escuela de Ciencias Sociales
Facultad de Comunicación Social-Periodismo Bucaramanga
2019

Propuesta estratégica de comunicación, para el fortalecimiento de la cultura organizacional en
Shareppy S.A.S.

Diana Marcela Trocha Vargas
Trabajo de grado-modalidad pasantía
Por el título de Comunicadora Social-Periodista

Supervisor de pasantía
Tito Ballesteros López

Universidad Pontificia Bolivariana Escuela de Ciencias Sociales
Facultad de Comunicación Social-Periodismo Bucaramanga
2019

Nota de aceptación:

Aprobado por el Comité de Grado en cumplimiento de los requisitos exigidos por la Universidad Pontificia Bolivariana de Bucaramanga para optar al título de Comunicadora Social – Periodista.

Firma del presidente del jurado

Firma del jurado

Firma del jurado

Bucaramanga, julio 21 de 2019

Tabla de contenido

Resumen.....	V
Introducción.....	1
Capítulo I: identificación de la organización.....	2
1.1. ¿Qué hace?.....	2
1.2. Historia	2
1.3. Misión.....	2
1.4. Visión	2
1.5. Principios corporativos	3
1.6 Estructura organizacional.....	3
Capítulo II: Objetivos	4
2.1. Objetivo general	4
2.1.1 Objetivos específicos.....	4
Capítulo III: Referente conceptual.....	5
Capítulo IV: Acciones desarrolladas	6
4.1. Boletines informativos mensuales	7
4.1.1. Diseño de un manual de comunicaciones	9
4.1.2. Publicar contenido en las redes sociales	9
4.1.3. Actualizar la página web y la intranet	18
4.1.4. Enviar por correo electrónico información institucional a clientes.....	19
4.1.5. Generar campañas de comunicación, tales como tarjetas, afiches.....	24
4.1.6. Crear y proyectar contenido para la cartelera digital de la oficina.....	26
4.1.7. Continuar con la estrategia comunicativa ¡Miercoles!	28
4.1.8. Determinar y seleccionar el empleado del mes	31
4.1.9. Aniversarios trabajadores.....	33
4.1.10. Publicar y dividir la información de la cartelera informativa.....	37
4.1.11. Registros fotográficos y audiovisuales de las actividades y eventos.....	38
4.1.12. Crear un Kahoot semanal.....	39
Capítulo V: Conclusiones y recomendaciones	40
Capítulo VI: Bibliografía.....	41
Capítulo VII: Anexos.....	42

RESUMEN GENERAL DE TRABAJO DE GRADO

TITULO: Propuesta estratégica de comunicación, para el fortalecimiento de la cultura organizacional en Shareppy S.A.S.

AUTOR(ES): Diana Marcela Trocha Vargas

PROGRAMA: Facultad de Comunicación Social

DIRECTOR(A): Tito Ballesteros López

RESUMEN

Este documento es el resultado del trabajo de grado, en modalidad de pasantía, que fue realizado en Shareppy S.A.S en la ciudad de Bucaramanga, Santander en un tiempo de seis meses. Este proyecto comprende una propuesta estratégica de comunicación para el fortalecimiento de la cultura organizacional en la empresa. En él, se realizaron diferentes actividades que buscaban mejorar un clima organizacional, tales como: Boletines informativos (mensuales), piezas gráficas, publicar en las redes sociales de la empresa, informar por medio del correo corporativo a todos los empleados de Shareppy cualquier eventualidad que se presente, apoyar a las otras áreas en el manejo y transmisión de información, entre otras acciones.

PALABRAS CLAVE:

Comunicación, cultura organizacional, clima organizacional, estrategia, Shareppy, Bucaramanga.

V° B° DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO

GENERAL SUMMARY OF WORK OF GRADE

TITLE: Strategic communication proposal, for the strengthening of culture. organizational in shareppy S.A.S.

AUTHOR(S): Diana Marcela Trocha Vargas

FACULTY: Facultad de Comunicación Social

DIRECTOR: Tito Ballesteros López

ABSTRACT

This document is the result of the work of degree, in modality of internship, that was carried out in Shareppy S.A.S in the city of Bucaramanga, Santander in a time of Sies months. This project includes a strategic communication proposal for strengthening organizational culture in the company. In it, different activities were carried out that sought to improve an organizational climate, such as: Newsletters (monthly), graphic pieces, publishing on the company's social networks, Inform all Shareppy employees by means of corporate mail of any eventuality that arises, to support the other areas in the handling and transmission of information, among other actions.

KEYWORDS:

Communication, organizational culture, organizational climate, strategy, Shareppy, Bucaramanga.

V° B° DIRECTOR OF GRADUATE WORK

Introducción

La pasantía es una modalidad de trabajo de grado que logra generar en los jóvenes universitarios, una experiencia laboral en la que ponen sus conocimientos al servicio de la sociedad. Además, permite la formación de un profesional capaz de implementar planes de acción, que ayuden al fortalecimiento y crecimiento de una empresa en el ámbito comunicacional.

Gracias a esto, surge el interés en poder desarrollar el trabajo de grado en modalidad pasantía en Shareppy S.A.S. ya que este proceso contribuye a la consolidación de las competencias profesionales de un comunicador, como son las necesidades de la organización.

Esta labor comprendió varias actividades que estuvieron estructuradas bajo unos objetivos específicos como el fortalecimiento de la comunicación interna de Shareppy, el apoyo y manejo de la información y creación de contenido en las distintas áreas que componen la empresa, el diseño de un manual de comunicación interna y externa en el que se evidencian los lineamientos de las decisiones y actuaciones que se deben tomar en los procesos que comprometa al área de comunicaciones, comunicación con los clientes y demás entidades externas las veces que sea necesario, brindar apoyo a los eventos que organice la entidad y por último administrar y generar contenido para la cartelera informativa de Shareppy.

Capítulo I: identificación de la organización

1.1 ¿Qué hace?

Shareppy es una empresa colombiana de desarrollo de software especializada en el sector financiero, enfocada en el mercado de cooperativas de crédito y banca. Los productos están desarrollados con tecnología avanzada que les ha permitido generar soluciones dirigidas a dispositivos móviles como Smartphone y tabletas. Han construido su propia plataforma la cual les ha permitido crecer en la creación de nuevas aplicaciones, todas ellas fácilmente integradas entre sí, ofreciendo un portafolio integral de productos.

1.2 Historia

Nació en el año 2008 gracias al talento de dos emprendedores que unieron sus conocimientos para ofrecer servicios tecnológicos. Un par de años después de que empezaron, tuvieron la oportunidad de explorar el sector FINTECH y ahí fue cuando Shareppy se especializó y creció de forma extraordinaria.

Hoy en día Shareppy es reconocida a nivel nacional por los servicios que ofrece, la calidad humana y profesional del equipo de trabajo.

Actualmente está ubicada en la carrera 26# 36-14. Oficina 502. Edificio Fénix Business Center, en Bucaramanga, Santander.

1.3 Misión

Su misión es “construir herramientas tecnológicas especializadas para el sector financiero, que ofrezcan una nueva y mejor experiencia de uso, para las empresas y personas que acceden a nuestros servicios”.

1.4 Visión

“Vamos a virtualizar las operaciones financieras de las personas, a través de productos

tecnológicos innovadores y una cadena segura y fluida de operación”.

Dando referencia a la parte tecnológica de la empresa, sobre la cual está desarrollado el producto, constituye un lenguaje de programación propio denominado BLUE. Funciona en computadores y dispositivos móviles.

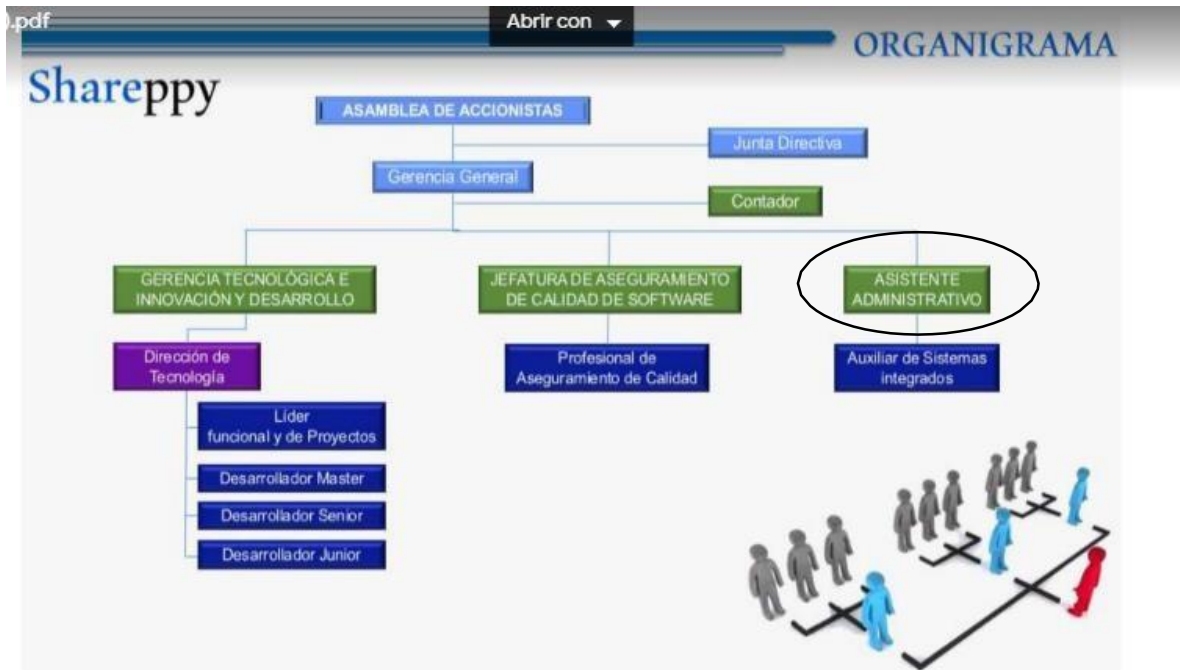
Su filosofía es construir herramientas tecnológicas especializadas para el sector financiero, que ofrezcan una mejor experiencia de uso para las empresas y personas que acceden a sus servicios.

1.5 Principios corporativos

Como principios están:

- Innovar: “No matarás una nueva idea de productos”.
- Respetar la iniciativa individual y el crecimiento personal.
- Tolerar las equivocaciones cometidas de buena fe.
- Generar utilidades que provengan de un trabajo que beneficie a la humanidad.
- Aprovechar “el poder creativo latente que hay entre nosotros”.
- Elevar la cultura colombiana y la posición nacional.
- Comer, respirar y soñar el mundo de la tecnología.
- Mejorar la calidad de vida por medio de tecnología e innovación.
- Compartir con nuestro personal el éxito de la empresa.

1.6 Estructura organizacional



Teniendo en cuenta la imagen anexada, la empresa cuenta con tres principales departamentos: Tecnología e innovación y desarrollo, Aseguramiento de calidad de software y por último está la parte administrativa. Cada departamento está compuesto por personal especializado en el tema. Según esto, la pasantía fue desarrollada en el Departamento Administrativo, ya que es el área con mayor afinidad a la comunicación social. Actualmente la empresa no cuenta con una dependencia de comunicaciones, porque es un puesto que está destinado solo para practicantes.

Capítulo II: objetivos

2.1. Objetivo general

Generar una cultura organizacional, en la cual se evidencie una comunicación asertiva en Shareppy S.A.S. ya que es un elemento importante al momento de difundir información relevante para que todos sepan el qué, cómo y cuándo hacer su trabajo, ganar confianza y compromiso a través de la construcción positiva de relaciones, contando con el apoyo de las distintas áreas de componen la empresa.

2.1.1 Objetivos específicos:

1. Fortalecer la comunicación interna de Shareppy S.A.S. por medio de estrategias comunicativas.
2. Apoyar a las distintas áreas de Shareppy en el manejo de información y creación de contenido.
3. Diseñar un manual de comunicación interna y externa en el cual se evidencie el lineamiento de decisiones y actuaciones en los procesos de comunicaciones.
4. Establecer una comunicación con los clientes y demás entidades externas, cada vez que sea necesario.
5. Brindar apoyo dentro de los eventos realizados por Shareppy S.A.S.
6. Administrar y generar contenido para la cartelera informativa de Shareppy S.A.S.

Capítulo III: referente conceptual

El papel de la comunicación en las organizaciones no se debe basar solamente en la parte informativa y mediática, por el contrario, debe desarrollar actividades que incentiven la integración de todos los colaboradores al objetivo de la empresa.

Fuentes Sandra (S.f.) plantea un ciclo estratégico de comunicación para crear cultura, el cual está compuesto por cinco conceptos: información, divulgación, relaciones, participación y integración que se asimilan a la realidad de Shareppy S.A.S.

El primero es la información, que es la fase durante la cual se hace una clasificación en el mensaje, de acuerdo a las características que tenga el público que va recibir la información. El segundo es la divulgación, que es el proceso de selección de los canales, medios y espacios para hacer pública la información. El tercero son las relaciones, momento en el cual se inicia un proceso de socialización en el cual se buscan relatos compartidos. En la posición número cuatro está la participación, en este punto el público toma la iniciativa de actuar y por último está la integración, que es cuando lo comunicado pasa a ser parte de la cultura, de lo diario, convirtiéndose en un hábito de la empresa.

De esta manera, resta definir que tanto la comunicación interna, que en este caso son las actividades que fueron realizadas por parte de Shareppy, para la creación y mantenimiento de las buenas relaciones con y entre sus empleados, a través de los diferentes medios de comunicación que permitieron integrar, motivar e informar al logro de los objetivos organizacionales, como la comunicación externa, así como los mensajes que fueron emitidos por la organización hacia los distintos públicos externos, encaminados a mantener y mejorar las relaciones, proyectando una imagen favorable están perfectamente sincronizadas y alienadas hacia un mismo objetivo (Andrade, 2005, p.17).

Capítulo IV: Acciones desarrolladas

1. Dar continuidad con el desarrollo de los boletines digitales para los empleados de Shareppy los cuales serán enviados el último día del mes con información relevante de la empresa.
2. Generar y compartir contenido de interés en las redes sociales que tiene la empresa, así como eventos, noticias tecnológicas, lanzamiento de servicios y los que sean identificados.
3. Diseñar un manual de comunicaciones en el cual se evidencie el lineamiento de decisiones y actuaciones en los procesos de comunicaciones.
4. Actualizar las veces que se requiera la página web y la intranet, con contenidos tales como la galería, documentos internos entre otros.
5. Enviar por medio de correo electrónico información institucional a los clientes de Shareppy, según sea requerido.
6. Generar campañas de comunicación, tales como tarjetas, afiches entre otros, de las cuales se generen mensajes de fácil recordación.
7. Crear un Kahoot por semana. La finalidad de esto es que se creen espacios de comunicación y entretenimiento.
8. Determinar y seleccionar el empleado del mes de Shareppy. A esta persona se le hará un reconocimiento por su trabajo y por haber logrado y superado las expectativas de la empresa, tales como: el más ordenado, puntual, rápido y creativo. Esto se hace con el fin de resaltar su desempeño.
9. Crear y proyectar contenido para la cartelera digital de la oficina, con información relevante de la organización.

10. Continuar con la estrategia comunicativa que desarrollé en mi proceso de práctica, titulado ¡Miercoles, ya es mita de semana!

11. Publicar y dividir la información de la cartelera informativa en: información institucional - información general

12. Registro fotográfico y audiovisual de las actividades y eventos institucionales.

4.1 Boletines informativos mensuales: estos boletines tienen como objetivo informar y compartirle a todo el personal de Shareppy lo que ha sucedido durante el mes. Esta actividad ayuda a que todos los trabajadores se integren y estén al tanto de lo realizado en la empresa, ya que no todos se encuentran en la misma oficina.

Nota: se envía el último día del mes y se realizan desde el mes que inicié la pasantía (noviembre) hasta el momento (febrero).



ELECCIONES COPASST-COLAB 2019-2021



Dentro de Shareppy

A partir del día lunes 28 de enero hasta el lunes 4 de febrero estarán abiertas las inscripciones para postularse o votar por las personas que harán parte de los comités paritarios de seguridad y salud en el trabajo, COPASST y COLAB.

Pueden hacer las respectivas votaciones por medio del correo electrónico patricia.grisales@shareppy.com

De antemano agradecemos el gran trabajo que realizaron las personas que conformaron el grupo de comités, durante el periodo 2017-2019.

Ganadores: ¡Miércoles, ya es mitad de semana!



Felicidades a los ganadores por haber acertado los acertijos de los miércoles. Esperamos que se sigan sumando a esta actividad.



¡Feliz Aniversario!

Exaltamos la labor que realizan día a día nuestros colaboradores. Los felicitamos por el tiempo que llevan trabajando con nosotros. Esperamos que nos sigan acompañando por mucho más años.



Lucero Amaya: Primer aniversario.

Oscar Fletcher: Segundo aniversario.

Responsable de pausas activas 2019

FECHA:	RESPONSABLE PAUSAS ACTIVAS
04 Feb - 09 Feb del 2019	Wilson García Castillo
11 Feb - 16 Feb del 2019	Diego Prado Velanda
18 Feb - 23 Feb del 2019	Juan Andrés Cárdeno García
25 Feb - 02 Mar del 2019	Diego Fernando Velasco Gálvez
04 Mar - 09 Mar del 2019	Héctor Javier Latorre González

Consejos para una vida saludable



¿Sabías que el cuerpo humano tiene un 75% de agua al nacer y cerca del 60% en la edad adulta?

¡Beber la cantidad adecuada de agua es vital para la salud!

Departamento de comunicación
comunicacion@shareppy.com



¡Bebé a bordo!

¡Feliz Aniversario!

¡Ganadores: Miércoles, ya es mitad de semana!

¡Equipos en acción!

Responsable de pausas activas 2019

Departamento de comunicación

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com



Dentro de Shareppy

¡Ganadores: Miércoles, ya es mitad de semana!

¡Equipos en acción!

Responsable de pausas activas 2019

Departamento de comunicación

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

Mark Zuckerberg

¡Ganadores: Miércoles, ya es mitad de semana!

¡Equipos en acción!

Responsable de pausas activas 2019

Departamento de comunicación

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

comunicacion@shareppy.com

4.1.1 Diseño de un manual de comunicaciones:

El Manual de Comunicaciones Internas y Externas permite conocer las líneas de Shareppy en materia de comunicaciones.

MANUAL DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

INTRODUCCIÓN

El Área Administrativa de Shareppy S.A.S, se inclina por el fortalecimiento de la comunicación interna y externa de la empresa. Con esto se promueve la divulgación de la información a los distintos grupos de interés, fortaleciendo el quehacer institucional y la imagen de la misma.

De igual manera, se mantiene una comunicación continua con la ciudadanía y los diferentes grupos de interés tanto internos como externos, ya que hay una oportuna emisión y recepción de mensajes lo cual permite el continuo funcionamiento de las estrategias de comunicaciones.

De acuerdo con lo anterior, el Departamento de Comunicación presenta el Manual de Comunicación Interna y Externa del cual establece un elemento estratégico de la planeación. Este documento está aprobado y regulado por la directiva de Shareppy S.A.S

1. OBJETIVO

Establecer un control general para el manejo efectivo de la comunicación interna y externa de la empresa.

2. ALCANCE

Las pautas de este manual aplican para el funcionario de Shareppy S.A.S que está a cargo del Departamento de Comunicación y para todos los procesos del mismo.

3. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

4.1.2. Publicar contenido en las redes sociales:

Las redes con las que cuenta la empresa y en la que se publica información de interés para el cliente o posibles clientes, es Twitter y YouTube. En la primera, se compartieron tarjetas alusivas a festividades que se celebran en Colombia como la Navidad, año nuevo, día del contador, día de la mujer y día del hombre. Por otro lado, hay tarjetas informativas con gráficas y contenido de la empresa, para atraer clientes, tales como: los objetivos que tiene la entidad para con el cliente, los servicios que ofrece, las empresas a las cuales se les está presentado servicios y las frases célebres que se comparten todos los ¡Miercoles, ya es mitad de semana! para publicarlas allí. En la segunda plataforma se subieron dos videos, de los cuales uno trata del lanzamiento de un servicio que se le vendió al Banco Agrario.



Construimos herramientas tecnológicas especializadas para el sector financiero.

Shareppy FINTECH
Financial Technology



Aprovechar el poder creativo latente que hay dentro de nosotros.

Shareppy FINTECH
Financial Technology

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

¡Felicitaciones!
Es muy grato para nosotros apoyar al [@BancoAgrario](#) con sus objetivos.

[#SmartRoad](#) [#Moviagro](#) es nuestra plataforma especializada para la generación de microcréditos en campo. Nuestro compromiso con la calidad es constante.



Banco Agrario [@BancoAgrario](#)
"Con MoviAgro vamos a apoyar la originación de crédito", afirmó el presidente del [#BancoAgrario](#), [@pachomejias](#).
Mira su intervención en este video 📺👉

15:03 · 6 dic. 2018

5 Retweets 10 Me gusta

sh Agregar otro Tweet

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

El [#BancoAgrario](#) le apuesta fuertemente a la [#Tecnología](#) para mejorar su compromiso con el cliente y ofrecer un mejor servicio.

El éxito de implementación de nuevas plataformas ayuda a generar nuevas experiencias. [#Moviagro](#) [@ShareppyFinTech](#) [@IvanDuque](#)



Banco Agrario [@BancoAgrario](#)
Durante el lanzamiento de «CosecheVerdeLaFaja», el presidente [@IvanDuque](#) exaltó la gestión del [#BancoAgrario](#), bajo el liderazgo de [@pachomejias](#), que cuenta con un crecimiento del 32% en las colocaciones de crédito y nuevas tecnologías para llegar...

17:37 · 7 dic. 2018

1 Retweet 4 Me gusta

sh Agregar otro Tweet

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

Nuestros más sinceros deseos en esta #Navidad fecha especial para compartir con las personas que más quieres. #Shareppy #FelicesFiestas2018



9:00 - 24 dic. 2018

1 Retweet 8 Me gusta

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

¡Gracias por permitirnos ser parte del 2018! Esperamos seguir acompañándolos en este nuevo año. #FelizLunes #FelizAñoNuevo #ShareppyFintech



9:02 - 31 dic. 2018

2 Retweets 5 Me gusta

Enero 9

¡Miercoles, ya es mitad semana!

"Una máquina puede hacer el trabajo de cincuenta hombres ordinarios. Ninguna máquina puede hacer el trabajo de un hombre extraordinario."
Elbert Hubbard



shareppy

Enero 16

¡Miercoles, ya es mitad semana!

"Si crees totalmente en ti mismo, no habrá nada que esté fuera de tus posibilidades".
Wayne Dyer



shareppy

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

Iniciamos la mañana con un ¡Miercoles, ya es mitad de semana! acompañada del gran #aristoteles

#ShareppyFintech #FelizMiércoles #Excelencia #Software #fintech

Enero 23

¡Miercoles, ya es mitad semana!

"Somos lo que hacemos día a día. De modo que la excelencia no es un acto, sino un hábito".
Aristóteles



shareppy

6:00 - 23 ene. 2019

1 Retweet 3 Me gusta

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

Iniciamos el día con Henry Ford. #FelizMiércoles #ShareppyFintech #Tecnología #TransformacionDigital

Enero 30

¡Miercoles, ya es mitad semana!

"El verdadero progreso es el que pone la tecnología al alcance de todos".
Henry Ford



shareppy

6:31 - 30 ene. 2019

1 Retweet 3 Me gusta

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

¡Miércoles de Bill Gates!
A pesar de la rigidez que proyecta la programación, ésta necesita creatividad para poder ser bien ejecutada.

#ShareppyFintech #programación
#CREATIVIDAD #Software #ingeniería
#BillGates

Febrero 6

¡Miércoles, ya es mitad semana!

"El software es una gran combinación entre arte e ingeniería."
Bill Gates

shareppy

5:26 - 6 feb. 2019

3 Retweets 3 Me gusta

#TrabajaConNosotros Abierta la convocatoria para ingenieros desarrolladores.

#ShareppyFintech
Conoce más: bit.ly/2GSPrZn

¡Trabaja con nosotros!

Haz que tu talento marque la diferencia. Para realizar la inscripción ingresa a www.shareppy.com, sección de **Trabaja con nosotros**. Allí encontrarás un link que te llevará a la inscripción.

9:25 - 8 ene. 2019

1 Retweet 4 Me gusta



Nuestros productos están desarrollados con tecnología avanzada que nos ha permitido generar soluciones dirigidas a dispositivos móviles como Smartphones y Tabletas.

Shareppy FINTECH
Financial Technology



Ofrecemos plataformas tecnológicas que dan una nueva y mejor experiencia de uso para las empresas y personas que acceden a estos servicios.

Shareppy FINTECH
Financial Technology



¡Contáctanos!
+57(7) 690 9519
info@shareppy.com

Shareppy FINTECH
Financial Technology



Somos una empresa especializada en el sector financiero, enfocada en el mercado de cooperativas de crédito y banca.

Shareppy FINTECH
Financial Technology

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

¡Buscamos colaboradores que sean como tú!
En Shareppy estamos buscando personas
para el área de desarrollo. Si eres ingeniero
de sistemas, te gusta innovar y tienes
conocimientos en Java, esta es tú
oportunidad.
[#TrabajaConNosotros](#)

Conoce más: bit.ly/2GSpRZn



7:30 - 22 ene. 2019

3 Retweets 5 Me gusta



servicio integral, basado en tecnologías.
#ShareppyFintech #servicio #calidad #Tecnología #Software



Construimos herramientas tecnológicas especializadas para el sector financiero, que ofrecen una nueva y mejor experiencia de uso para las empresas y personas que acceden a nuestros servicios.

#ShareppyFintech #Software

Conoce más: bit.ly/2GSpRZn





sh Shareppy
@ShareppyFinTech

¡Servicio de alta calidad!
Trabajamos en base a tus metas y objetivos.
#ShareppyFintech #servicio #calidad #metas #objetivos

Conoce más: bit.ly/2GSpRZn



Servicio

Shareppy FINTech
Financial Technology

11:58 - 18 feb. 2019

2 Retweets 2 Me gusta

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

¡Nuestros principios contribuyen día a día en los negocios!
#ShareppyFintech #Software #Principios #Negocios

Conoce más: bit.ly/2GSpRZn



Aprovechar el poder creativo latente que hay dentro de nosotros.

Shareppy FINTech
Financial Technology

8:01 - 7 feb. 2019

1 Retweet 3 Me gusta

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

En #Shareppy impulsamos la posición nacional.
#ShareppyFintech #cultura #Colombia #Informática #Software #fintech

Conoce más: bit.ly/2GSpRZn



Elevar la cultura colombiana y la posición nacional.

Shareppy FINTech
Financial Technology

11:14 - 12 feb. 2019

1 Retweet 3 Me gusta

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

Para nosotros es un gusto y orgullo ser partícipes de la solución que el #BancoAgrario le ofrece al campesino colombiano.

Excelente iniciativa @pachomejias
¡Nosotros le apostamos a la inclusión financiera rural!

#ShareppyFintech #SmartRoad #MoviAgro



Banco Agrario @BancoAgrario
#Video

Durante su visita a la finca de Pedro Nel Gúlor, cliente del #BancoAgrario en #Pereira, nuestro presidente @pachomejias...

6:51 - 13 feb. 2019

1 Retweet 8 Me gusta

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

En la actualización del #FintechRadar #Colombia de @Finnovista hacemos presencia !



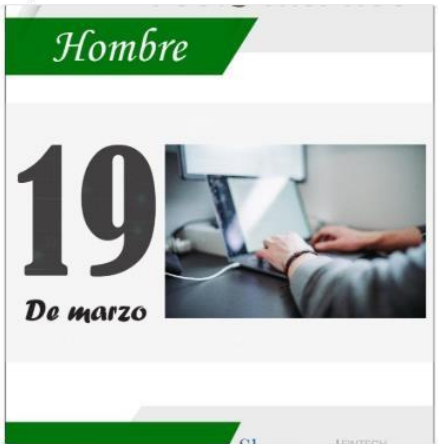
10:01 - 16 mar. 2019

1 Retweet 3 Me gusta

sh Agregar otro Tweet

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

¡Feliz #DíaDelHombre ! @ShareppyFinTech felicita a todos los hombres en su día. Gracias por la tenacidad, entrega, templanza y responsabilidad con la que aportan sus conocimientos y ayudan a que el mundo sea mejor.



6:55 - 19 mar. 2019

2 Me gusta

sh Shareppy
@ShareppyFinTech

Gracias a nuestra herramienta #SmartRoad #MoviAgro el módulo de georreferenciación permite visualizar las rutas que los asesores han recorrido en su trabajo en campo, facilitando el control de las gestiones.
@BancoAgrario @pachomejias @ShareppyFinTech



Banco Agrario @BancoAgrario
En rueda de prensa de #Cobertura360Grados nuestro presidente @pachomejias anunció que se reforzará la estrategia Ruta hacia la Bancarización para combatir el 'gota a gota' y también se refirió a la herramienta #MoviAgro que facilita la originación de crédito en...

8:13 - 21 feb. 2019

3 Retweets 6 Me gusta

sh Agregar otro Tweet



#SmartRoad #Moviagro
El Banco Agrario presentó un nuevo sistema para la tramitación de créditos.

28 visualizaciones

Shareppy FinTech
Publicado el 7 dic. 2018

Apoyamos al Banco Agrario con el cumplimiento de sus objetivos.
#SmartRoad #Moviagro es nuestra plataforma especializada para la generación de microcréditos en campo.

Mostrar más

ESTADÍSTICAS EDITAR VIDEO

shareppy

Compartir



Shareppy 10 años
75 visualizaciones

Shareppy FinTech
Publicado el 4 oct. 2018

Video institucional de los 10 años de Shareppy en el mercado tecnológico.

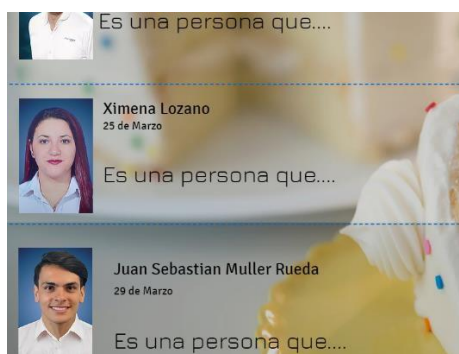
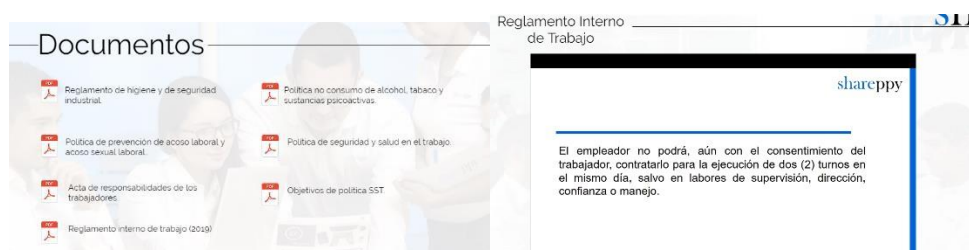
Mostrar más

ESTADÍSTICAS EDITAR VIDEO

4.1.3 Actualizar las veces que se requiera la página web y la intranet, con contenidos para la galería, documentos internos entre otros.

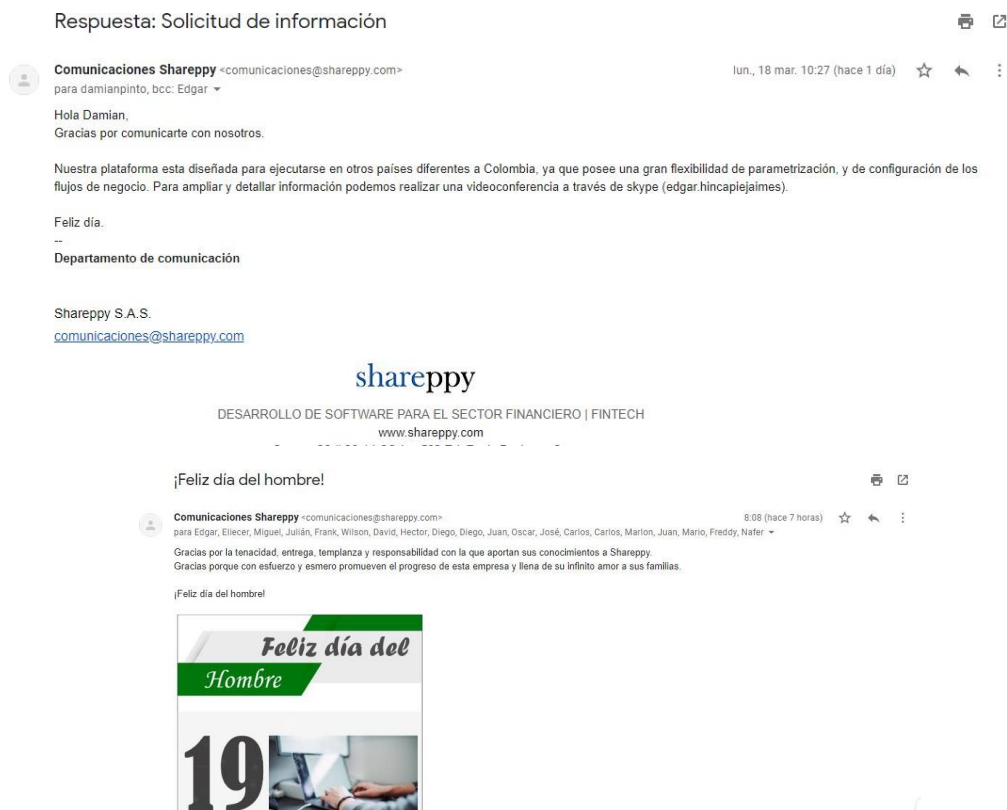
La finalidad de esta actividad fue retroalimentar la plataforma de la empresa, con contenido de interés y actual. Los documentos que están depositados allí, se cambian constantemente ya que son manuales de programación de software y estos varían dependiendo la necesidad que vea el personal especializado.

Por otro lado, se actualizó el calendario de cumpleaños, porque ha ingresado gente nueva a la empresa. Además, se suben videos con el reglamento interno, objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de Shareppy. El video se hace para que el personal lo pueda revisar de una manera mucho más amena, que un documento normal.





4.1.3. Enviar por medio de correo electrónico información institucional a los clientes de Shareppy, según sea requerido.



¡Feliz día del hombre!



Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>

7:49 (hace 7 horas)



para bcc: sistemas, bcc: gerencia.tic, bcc: gestioncomercial, bcc: gerson.bianco, bcc: Jorge.serrato, bcc: renea.cardona, bcc: jorgeenrique.carvajal, bcc: ramonoriando.1



¡Prima de productividad!



Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>

vie., 15 mar. 10:49 (hace 4 días)



para Juan, bcc: Edgar

Buenos días,
Tenga usted un cordial saludo.

Nada mejor que decirle lo importante que es para nosotros y los buenos deseos que tenemos para usted. Gracias por ser parte de nuestro equipo y por hacer crecer los lazos con cada proyecto en el año 2018. El día de hoy queremos resaltar su compromiso y compartirle con alegría y orgullo que usted JUAN GUILLERMO QUINTERO GONZÁLEZ ya tiene en su cuenta de ahorros la prima de productividad. Lo invitamos a seguir apoyando, fortaleciendo y creciendo al lado de esta bonita empresa Shareppy.

Firma,
Gerencia General

-- --
Departamento de comunicación

Shareppy S.A.S.
comunicaciones@shareppy.com

shareppy



¡Feliz cumpleaños!



Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>

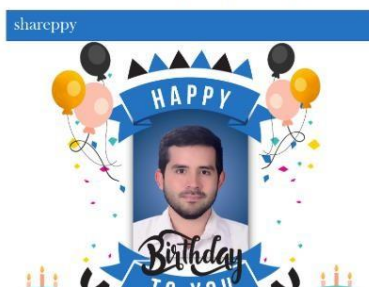
sáb., 9 mar. 8:51 (hace 10 días)



para Carlos, bcc: Edgar

Buenos días Carlos Mario,

En nombre de todo el equipo de trabajo de Shareppy, queremos desearle un feliz cumpleaños. Que el año que comienza en su vida sea vivído de la mejor manera, lleno de bendiciones y sobre todo rodeado de la gente que más lo quiere.



Comunicado



Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>
para Mario, Carlos, José, Diego, Diego, Vanessa, Nafer, Patricia, Diana, bcc: Edgar ▾

vie., 8 mar. 12:16 (hace 11 días) ☆ ↶ ⋮

Buenas tardes para todos.

Por medio del presente correo se les informa que el día de mañana sábado 9 de marzo, no habrá servicio de agua durante todo el día en los baños del edificio. Por esa razón, se tomó la decisión de venir a trabajar en el horario de de 8:00 a.m. a 11:00 a.m.

Feliz día

--

Departamento de comunicación

Shareppy S.A.S.

comunicaciones@shareppy.com

shareppy

DESARROLLO DE SOFTWARE PARA EL SECTOR FINANCIERO | FINTECH

www.shareppy.com

Carrera 26 # 36-14 Oficina 502 Ed. Fenix Business Center

Teléfono: +57 (7) 690 9519

Bucaramanga, Colombia.

¡Feliz día de la mujer!



Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>
para Alba, Patricia, Diana, Berli, Vanessa, Ximena, Lucero, bcc: Edgar ▾

Inteligente, valiente, fuerte, apasionada. Esa eres tú, mujer

¡Feliz día para todas las mujeres que hacen parte de la familia Shareppy.



Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>
para sandraliseth.mancilla, bcc: Edgar ▾

Para nosotros es importante hacer parte de su felicidad.
Es por eso que queremos expresarle nuestros más sinceros deseos de éxito en su profesión.



Información de interés: ZONA FRANCA SANTANDER

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com> vie., 1 mar. 8:03 ☆ ↩ ⋮
para Edgar, Heli, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Eliécer, Julián, Hector, José, Lucero, David, Frank, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlo ▾

Buenos días para todos.
Tengan un cordial saludo.

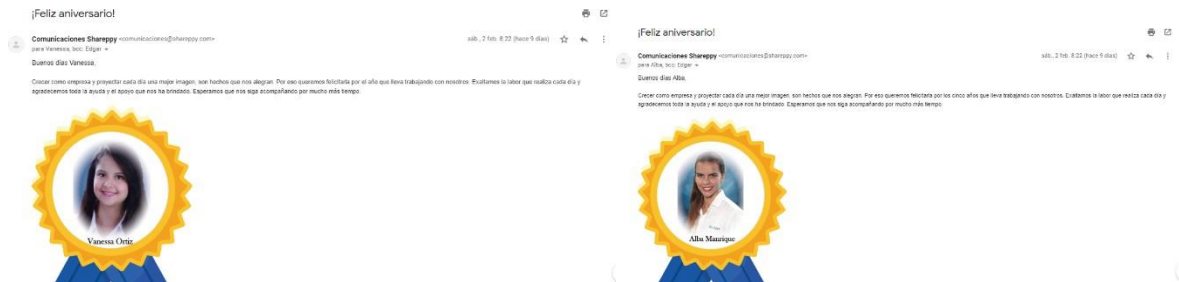
Por medio del presente, se les envía un comunicado con información de interés de la Zona Franca Santander.

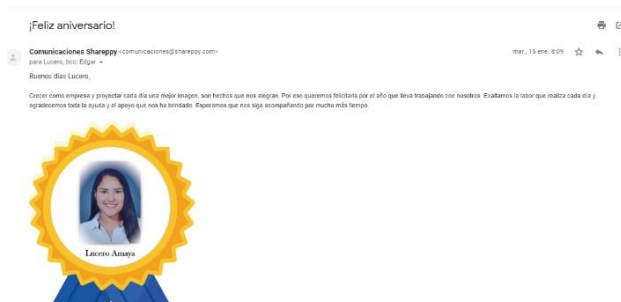
—
Departamento de comunicación

Shareppy S.A.S.
comunicaciones@shareppy.com

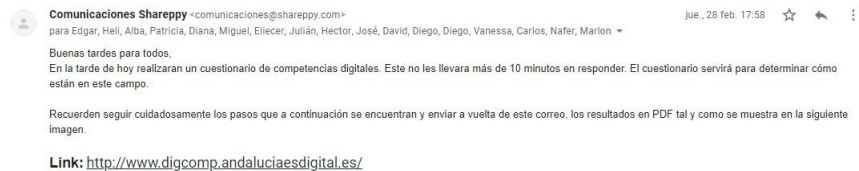
shareppy

DESARROLLO DE SOFTWARE PARA EL SECTOR FINANCIERO | FINTECH
www.shareppy.com
Carrera 26 # 36-14 Oficina 502 Ed. Fenix Business Center
Teléfono: +57 (7) 690 9519
Bucaramanga Colombia



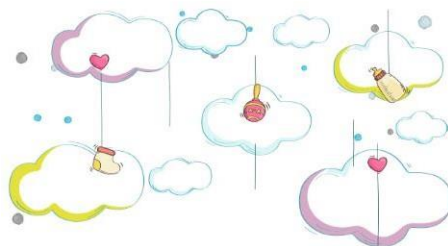


Diagnóstico nivel de competencias digitales



Buenos días,

Como familia Shareppy estamos muy contentos de que estén esperando su segundo bebé. deseamos los mejores éxitos en este caminar. ¡Infinito amor para ustedes!



¡Felicitaciones!

- Compartimos con ustedes la alegría de ser papás por segunda vez. Nuestros más sinceros deseos en esta etapa. Que Dios les conceda infinito amor y salud, que los ilumine y les de sabiduría en este

¡Aprovecha, 10% de descuento!

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com> sáb., 9 feb. 8:23 ☆ 4

para Edgar, Heli, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Eleicer, Julián, Hector, José, Lucero, David, Frank, Diego, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlo: ▼

Feliz sábado para todos,

El día de hoy se les informa que todos los afiliados a Comfenalco Santander, tendrán el 10% de descuento todos los 10 de cada mes en más x menos.

A continuación encontrarán mayor información.



4.1.4. Generar campañas de comunicación, tales como tarjetas, afiches entre otros. Con estas imágenes se buscó generar mensajes de fácil recordación de toda índole. Algunas de ellas fueron publicadas en Twitter, otros se enviaron por correo electrónico y fueron añadidos en el boletín informativo mensual.





Integrantes del COPASST 2019-2021

- 1 Wilson García
Presidente.
 - 2 Ximena Lozano
Suplente.
 - 3 Juan Guillermo Quintero
Secretario.
 - 4 Vanessa Ortiz
Suplente.
- Shareppy | FINTECH Financial Technology



4.1.5 Crear y proyectar contenido para la cartelera digital de la oficina, con información relevante de la organización.

Se publicaron las políticas de la empresa, los objetivos que ella tiene, la misión, visión, ejercicios de pausas activas, información para tener una vida saludable y contenido de la caja de compensación familiar a la que está afiliada la empresa.



¿Sabías que el cuerpo humano tiene un 75% de agua al nacer y cerca del 60% en la edad adulta?

Shareppy FINTech
Financial Technology



¡Beber la cantidad adecuada de agua es vital para la salud!

Misión

Construir herramientas tecnológicas especializadas para el sector financiero, que ofrezcan una nueva y mejor experiencia de uso, para las empresas y las personas que accedan a nuestros servicios.

Ahora TODOS los 10 de cada mes

10% DCTO
en todos los + x -

Para todos los Afiliados Comfenalco Santander
Categorías A y B vía subsidio y C descuento comercial
y Cliente Amigo + x - **

5% adicional cancelando con tu tarjeta de crédito

Comfenalco SANTANDER
VOLUNTARIO SuperRobleador

* Aplica a partir de compras de \$ 122.000
** Para categorías A y B, con descuento vía subsidio. No aplica para buses, cigarrillos, electrodomésticos, buses Moby y Balaio.
*** Para Categoría C y Cliente Amigo. No aplica el descuento en alimentos complementarios para bebés, cigarrillos, revistas, periódicos, bebidas y buses Moby.

Oferta válida hasta el 30 de mayo del 2019. Verifica los detalles en la página de la oferta. Términos y condiciones.

4.1.6. Continuar con la estrategia comunicativa que desarrollé en mi proceso de práctica, titulado ¡Miercoles, ya es mita de semana!

¡Miercoles, ya es mita de semana!

Comunicaciones Shareppy - comunicaciones@shareppy.com
para Edgar, Hei, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Elvicer, Julián, Hector, José, Lucero, David, Frank, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafar

Buenos días para todos.

¡Miercoles, ya es mita de semana!

El día de hoy nos acompaña la 3ra. Semana con una frase inspiradora.
El primer día de la semana nos inspira a seguir adelante. Nos inspira a mantenernos positivos para poder ser más exitosos.

¡Miercoles, ya es mita de semana!

"El software es una gran herramienta para el negocio."

shareppy

EJERCICIO MENTAL

¡Miercoles, ya es mita de semana!

Comunicaciones Shareppy - comunicaciones@shareppy.com
para Edgar, Hei, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Elvicer, Julián, Hector, José, Lucero, David, Frank, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafar

Buenos días para todos.

¡Miercoles, ya es mita de semana!

"El día de hoy es un día de mucha energía y positividad. ¡Vamos a aprovecharlo!"

shareppy

Por otro lado, tenemos un desafío para todos.

El que lo hace lo vende, el que lo compra no lo usa y el que lo usa no lo sabe.

¿Qué es?

¡Miercoles, ya es mita de semana!

Además de esto, tenemos un desafío para todos que se ha vuelto un reto para todos, por lo que se ha decidido un desafío para todos que se ha vuelto un reto para todos.

¡Miercoles, ya es mita de semana!

Comunicaciones Shareppy - comunicaciones@shareppy.com
para Edgar, Hei, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Elvicer, Julián, Hector, José, Lucero, David, Frank, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafar

Buenos días para todos.

¡Miercoles, ya es mita de semana!

El día de hoy la frase inspiradora es del fundador de la Ford Motor Company, quien nos da una gran reflexión:

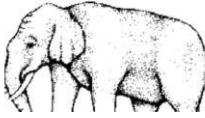
¡Miercoles, ya es mita de semana!

"El verdadero progreso es el que pone la tecnología al servicio de la humanidad."

shareppy

Y por su puesto no puede faltar la Adivinanza.

¿Cuántos países tiene este animal?



¡Miercoles, ya es mita de semana!

Comunicaciones Shareppy - comunicaciones@shareppy.com
para Edgar, Hei, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Elvicer, Julián, Hector, José, Lucero, David, Frank, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafar

Tengan todos un buen día.

¡Miercoles, ya es mita de semana!

¡Miercoles, ya es mita de semana!

"Somos lo que hacemos día a día. De modo que la excelencia no es un acto, sino un hábito."

shareppy

Por otro lado les compartimos el resultado de la anterior adivinanza. **La respuesta correcta es: El camello.**

Adivinanza:
Soy café por fuera, blanco por dentro y tengo huequitos.

Adivina ¿qué es?

Departamento de comunicación

Shareppy S.A.S.
comunicaciones@shareppy.com

¡Miercoles, ya es mitad de semana!



Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>

para Edgar, Heli, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Eliecer, Julián, Hector, José, Lucero, David, Frank, Diego, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafer

mié., 16 ene. 8:10

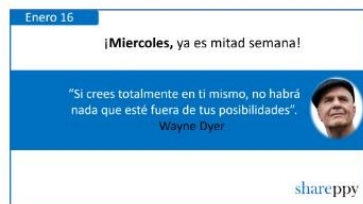


Buenos días para todos,

¡Gracias a los que participaron y acertaron con el resultado del pasado miércoles!

La solución correcta del anterior acertijo es: El planeta tierra.

El día de hoy nos inspira Wayne Dyer con una gran frase que nos enseña lo importante que es creer en lo que uno puede lograr:



Adivinanza:

¿Cuál es el acordeón marino?

¡Buena Suerte!

Departamento de comunicación

¡Miercoles, ya es mitad de semana!

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>

para Edgar, Heli, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Eliecer, Julián, Hector, José, Lucero, José, David, Frank, Diego, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafer

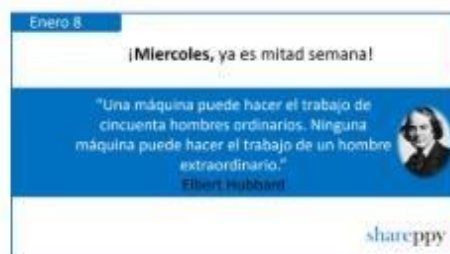
Buenos días,

Gracias a todos por haber participado con los ¡Miercoles, ya es mitad de semana! Les felicitamos por el compromiso y dedicación para con esta actividad. Igualmente los invitamos a que sigan formando parte de este ejercicio.

Los ganadores del mes de diciembre son:



Por otro lado, les compartimos un frase de Elbert Hubbard, artista estadounidense, que nos deja una gran reflexión.



Acertijo:

Es una bola de ping pong que gira sin parar,
estrellitas por fuera,
poemas por dentro.
Luz de los mares y de los campos.

¡Miercoles, ya es mitad de semana!

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com> mié., 26 dic. 2018 8:04 ☆
para Edgar, Heli, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Eliecer, Julián, Hector, José, Lucero, José, David, Frank, Diego, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafer ▾

Buenos días para todos,

Después de un fin de semana y de una Navidad, volvemos con un ¡Miercoles, ya es mitad de semana!

¡Gracias a los que participaron y acertaron con el resultado de los pasados miércoles!
Los invitamos a que sigan participando, enviando la respuesta del acertijo.

La solución correcta del anterior acertijo es: El armadillo

Diciembre 26

¡Miercoles, ya es mitad semana!

"El fracaso más grande es nunca haberlo intentado"

Proverbio chino

Acertijo:
Lana sube, lana baja. ¿Qué es?

!?

¡Miercoles, ya es mitad de semana!

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com> mié., 19 dic. 2018 8:14
para Edgar, Heli, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Eliecer, Julián, Hector, José, Lucero, José, David, Frank, Diego, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafer ▾

Buenos días para todos,

¡Gracias a los que participaron y acertaron con el resultado de los pasados miércoles!

La solución correcta del anterior acertijo es: Los zapatos.

Diciembre 19

¡Miercoles, ya es mitad semana!

"La tecnología es importante, pero lo único que realmente importa es qué hacemos con ella."

Mahummad Yunus

Acertijo:
Tablita sobre tablita, tablita sobre tablon; patitas de teque teque y cabeza de culebrón

¡Buena Suerte!

¡Miercoles, ya es mitad de semana!

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com> mié., 12 dic. 2018 8:02 ☆ ↻ ⋮
para Edgar, Heli, Alba, Patricia, Diana, Miguel, Eliecer, Julián, Hector, José, Lucero, José, David, Frank, Diego, Diego, Wilson, Carlos, Oscar, Juan, Berli, Vanessa, Ximena, Carlos, Freddy, Janeth, Nafer ▾

Buenos días para todos,

¡Gracias a los que participaron y acertaron con el resultado de los pasados miércoles!

La solución correcta del anterior acertijo es: Hay 9 personas en la familia

Esta semana tenemos una frase de proverbio chino que deja una gran reflexión.

Diciembre 12

¡Miercoles, ya es mitad semana!

"Si quieres llegar rápido, camina solo y si quieres llegar lejos, camina en grupo."

Proverbio Chino

Y por supuesto, nuestro acertijo.

Dos hermanos sin brazos llevan mucho peso. Aunque descansan vacíos, pasan el día llenos.

¡Buena Suerte!



4.1.7. Determinar y seleccionar el empleado del mes de Shareppy. A esta persona se le hará un reconocimiento por su trabajo y por haber logrado y superado las expectativas de la empresa, tales como: el más ordenado, puntual, rápido y creativo. Esto se hace con el fin de resaltar su desempeño.

Aquí es necesario indicar, que se está premiando a todo el personal en general. A todos se les reconoció su labor en Shareppy. En este caso la gerencia autorizó la realización de un incentivo económico, el cual fue llamado “Primada de productividad”. Este dinero es adicional a todas las prestaciones que por ley se obtiene.

Prima de productividad

¡Prima de productividad!

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>
para Juan, bcc: Edgar

vie., 15 mar. 10:49 (hace 4 días)

Buenos días,
Tenga usted un cordial saludo.

Nada mejor que decirle lo importante que es para nosotros y los buenos deseos que tenemos para usted. Gracias por ser parte de nuestro equipo y por hacer crecer los lazos con cada proyecto en el año 2018. El día de hoy queremos resaltar su compromiso y compartirle con alegría y orgullo que usted JUAN GUILLERMO QUINTERO GONZÁLEZ ya tiene en su cuenta de ahorros la prima de productividad. Lo invitamos a seguir apoyando, fortaleciendo y creciendo al lado de esta bonita empresa Shareppy.

Firma,
Gerencia General

Departamento de comunicación

Shareppy S.A.S.
comunicaciones@shareppy.com

shareppy

¡Prima de productividad!

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>
para Ximena, bcc: Edgar

vie., 15 mar. 10:47 (hace 4 días)

Buenos días,
Tenga usted un cordial saludo.

Nada mejor que decirle lo importante que es para nosotros y los buenos deseos que tenemos para usted. Gracias por ser parte de nuestro equipo y por hacer crecer los lazos con cada proyecto en el año 2018. El día de hoy queremos resaltar su compromiso y compartirle con alegría y orgullo que usted LINDA XIMENA LOZANO THOMÉ ya tiene en su cuenta de ahorros la prima de productividad. La invitamos a seguir apoyando, fortaleciendo y creciendo al lado de esta bonita empresa Shareppy.

Firma,
Gerencia General

Departamento de comunicación

Shareppy S.A.S.
comunicaciones@shareppy.com

shareppy

¡Prima de productividad!

Comunicaciones Shareppy <comunicaciones@shareppy.com>
para Freddy, bcc: Edgar

vie., 15 mar. 10:45 (hace 4 días)

Buenos días,
Tenga usted un cordial saludo.

Nada mejor que decirle lo importante que es para nosotros y los buenos deseos que tenemos para usted. Gracias por ser parte de nuestro equipo y por hacer crecer los lazos con cada proyecto en el año 2018. El día de hoy queremos resaltar su compromiso y compartirle con alegría y orgullo que usted FREDDY YESID PARRA PARRA ya tiene en su cuenta de ahorros la prima de productividad. Lo invitamos a seguir apoyando, fortaleciendo y creciendo al lado de esta bonita empresa Shareppy.

Firma,
Gerencia General

Departamento de comunicación

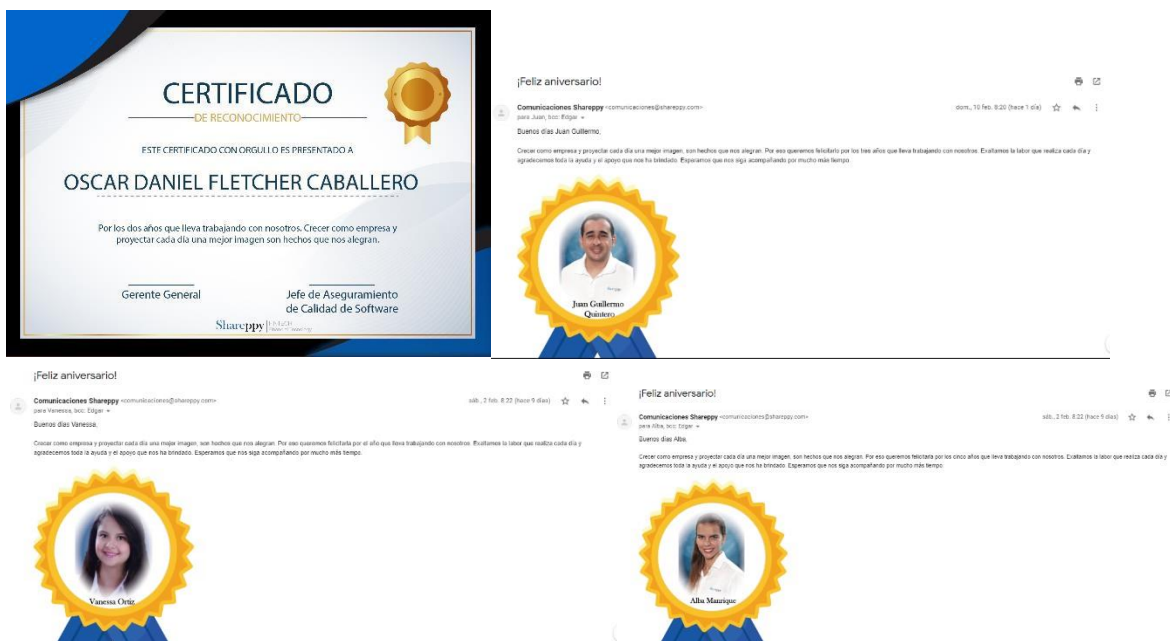
Shareppy S.A.S.
comunicaciones@shareppy.com

shareppy



4.1.8. Aniversarios trabajadores:

Esta actividad se desarrolló con el ideal de demostrarle al empleado que para Shareppy es importante y sobre todo que tienen presente el tiempo que llevan laborando en la misma. Para esto, se creó un diploma que se les entrega en físico y una mención de honor que se les envía por medio del correo electrónico, felicitándolos por su aniversario, acompañado de un detalle.

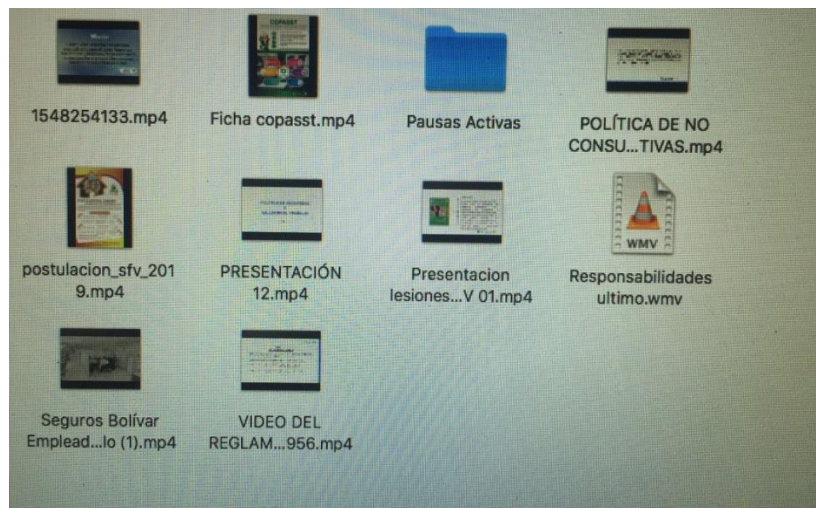






4.1.9. Publicar y dividir la información de la cartelera informativa:

El objetivo de dividir la información era para mantener un orden y una guía de lo que allí se iba a proyectar.



4.1.10. Registros fotográficos y audiovisuales de las actividades y eventos:

Registrar lo sucedido es un acto que genera recordación de los sucesos, permite contar historias, transcender y vivir los mejores momentos por siempre.



4.1.11. Crear un Kahoot semanal:

Esta actividad no se realizó por políticas institucionales, ya que el ideal era proyectar el ejercicio en el el televisor que se encuentra en la oficina, pero esto no fue posible porque lo que allí se muestra debe estar las ocho horas diarias, lo cual detuvo la realización del Kahoot. Además, el tiempo para hacerlo era poco por el trabajo diario de la empresa.

Capítulo V: conclusiones y recomendaciones

La comunicación organizacional en las empresas es sumamente importante ya que con esta se desarrollan acciones y procedimientos que buscan transmitir o recibir información a través de distintas maneras o medios, ya sea interno o externo. Por medio de ella se logran establecer estrategias de desarrollo y productividad que buscan un mejor desempeño en la organización.

Lo que se evidenció durante el desarrollo de la pasantía fue una significativa acogida por parte de los funcionarios de Shareppy, aceptando y generando participación en todas las actividades que allí se realizaron, dando como resultado una iniciativa en el actuar y en la cultura organizacional, convirtiéndose en un hábito de la empresa.

Además de las actividades propias del quehacer comunicativo del día a día, se apoyaron a las distintas áreas que componen la organización como el área de desarrollo y recursos humanos generando fichas gráficas, actividades internas y envío de correos informativos. Esto permitió un gran impacto en la apropiación como pasante.

Como recomendaciones, se sugiere a la empresa que una vez se haya implementado y finalizado la pasantía, se continúe con los proyectos que estuvieron en marcha y las propuestas que fueron aprobadas pero por cuestión de tiempo no se realizaron.

Capítulo VI: Bibliografía

Fuentes, Sandra.(s.f).El ciclo estratégico de la comunicación. Recuperado de <http://www.sandrafuentes.co/el-ciclo-estrat-gico-de-la-comunicaci-n.html>

Shareppy S.A.S.(s.f). Nuestra historia. Recuperado de <https://www.shareppy.com/nosotros>

Shareppy S.A.S.(s.f). Misión y visión. Recuperado de <https://www.shareppy.com/nosotros>

Shareppy S.A.S.(s.f). Principios corporativos. Recuperado de <https://www.shareppy.com/nosotros>

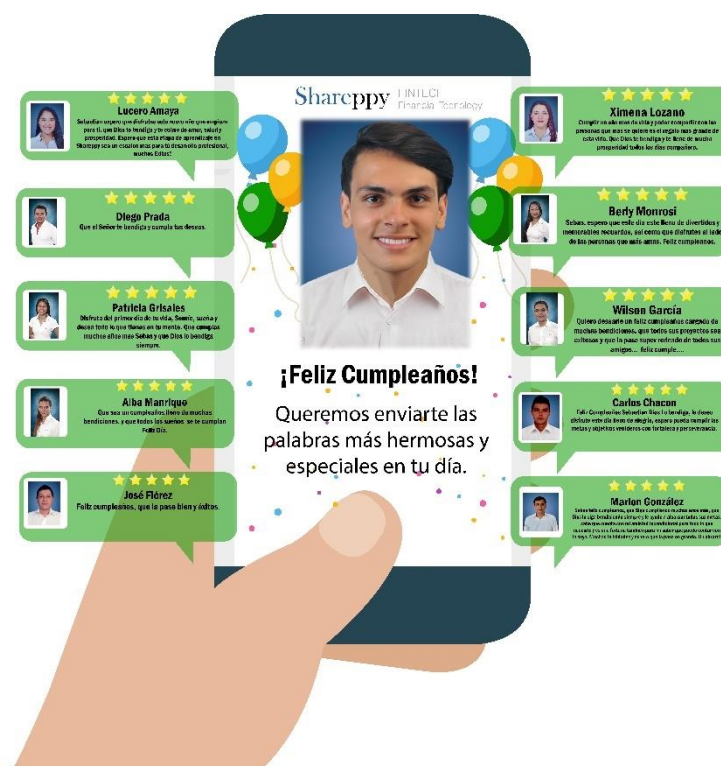
Shareppy S.A.S.(s.f). Estructura organizacional. Recuperado de https://docs.wixstatic.com/ugd/6bd8cf_ee64491daf844a1497094fc6f80880e7.pdf

Andrade, Horacio. (2005). Comunicación organizacional interna: Proceso, disciplina y técnica. Recuperado de https://books.google.es/books?hl=es&lr=lang_es&id=bwelcBnPNUoC&oi=fnd&pg=PA13&dq=%22comunicaci%C3%B3n+organizacional%22++interna+y+externa&ots=gnKsAnYPvY&sig=REL2_U0ImKosZuPAtnk2NIT9lyk#v=onepage&q=%22comunicaci%C3%B3n%20organizacional%22%20%20interna%20y%20externa&f=false

Capítulo VII: Anexos

- Tarjeta de cumpleaños personalizada, con mensajes especiales por parte los funcionarios.





- Diseño de tarjeta de presentación para el Gerente General.

Sharepppy | FINTECH
Financial Technology
Una pasión hecha empresa

Share

Describes what we
enjoy doing

happy

Defines our attitude
and style

Sharepppy | FINTECH
Financial Technology

EDGAR HINCAPIÉ JAIMES
Gerente General



Cel: (+57) 315 311 5337
Tel: (+57) 7) 690 9519
edgar.hincapie@sharepppy.com

www.sharepppy.com

Carrera 26 #36-14, Ofi.502
Edificio Fénix Business Center
Bucaramanga, Santander
Colombia

@SharepppyFintech



- Tarjeta de feliz aniversario para los clientes de Shareppy.



- Tarjeta de agradecimientos por la participación y asistencia a un evento en el cual fue participe la empresa.

34 Jornada de Opinión Cooperativa
#JOC19
El reto construir el futuro hoy



Agradecemos la presencia y participación en nuestro Stand en la 34° versión de la jornada de Opinión Cooperativa #JOC19 el reto construir el futuro hoy. Esperamos que la información recibida de nuestro portafolio y servicios halla sido de su interés y estamos en total disposición para apoyarles en su proceso de transformación digital.

Edgar Hincapié Jaimes
Gerente General
Edgar.hincapie@shareppy.com
Cel: 315 311 5337



@ShareppyFintech

PLAN DE ELABORACIÓN DE PERFILES DE LA AUDIENCIA OBJETIVO

INTRODUCCIÓN

El Área Administrativa de Shareppy S.A.S se inclina por el fortalecimiento de la comunicación interna y externa de la empresa. Con esto se promueve la divulgación de la información a los distintos grupos de interés, fortaleciendo el quehacer institucional y la imagen de la misma.

De igual manera, se mantiene una comunicación continua con la ciudadanía y los diferentes grupos de interés tanto internos como externos, ya que hay una oportuna emisión y recepción de mensajes lo cual permite el continuo funcionamiento de las estrategias de comunicaciones. De acuerdo con lo anterior, el Departamento de Comunicación presenta el Manual de Comunicación Interna y Externa del cual establece un elemento estratégico de la planeación. Este documento está aprobado y regulado por la directiva de Shareppy S.A.S

Objetivo

Establecer un control general para el manejo efectivo de la comunicación interna y externa de la empresa.

Alcance

Las pautas de este manual aplican para el funcionario de Shareppy S.A.S que está a cargo del Departamento de Comunicación y para todos los procesos del mismo.

Términos y definiciones

Comunicación: es el proceso mediante el cual se establece un contacto con alguien, por medio de ideas, hechos, pensamientos y conductas.
(http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lco/martinez_c_gd/capitulo3.pdf)

Divulgación: va dirigida a la sociedad en general. Su contenido debe ser accesible y comprensible para todos. (<https://ernestomataplata.me/curso-online/definicion-de-divulgacion/>)

Emisor: es quien emite el mensaje, puede ser una persona o no; esta constituye la fuente y el origen de lo que se pretende comunicar. (<https://www.portaleducativo.net/septimo-basico/300/Factores-Comunicacion-Emisor-Mensaje-Receptor-Codigo-Canal-Contexto>)

Receptor: es quien recibe la información. Él es quien descifra el mensaje según el código (decodifica).

(<https://www.portaleducativo.net/septimo-basico/300/Factores-Comunicacion-Emisor-Mensaje-Receptor-Codigo-Canal-Contexto>).

Canal de Comunicación: es el medio de transmisión por el que viajan las señales portadoras de la información que pretende intercambiar con el emisor y receptor.

(https://www.ecured.cu/Canal_de_Comunicaci%C3%B3n)

Estrategia: es un plan que ayuda al direccionamiento de un asunto, del cual lo conforman una serie de acciones planificadas que ayudan a tomar decisiones y a conseguir los mejores resultados posibles. (<https://www.significados.com/estrategia/>)

Planeación: es el proceso y resultado de organizar una tarea simple o compleja, teniendo en cuenta factores internos y externos, orientados a la obtención uno o varios objetivos.

(<https://www.significados.com/planeacion/>)

Clientes: persona que compra en una tienda, o que utiliza con asiduidad los servicios de un profesional o empresa. (<https://dle.rae.es/?id=9SnxU0N>)

Grupos de interés: son todas aquellas agrupaciones constituidas por las organizaciones o individuos que tienen como objetivo influir en las decisiones de los poderes públicos con la finalidad de satisfacer sus intereses y agregar sus demandas en las políticas públicas y/o leyes.

(<http://sil.gobernacion.gob.mx/Glosario/definicionpop.php?ID=117>)

Información: comunicación o adquisición de conocimientos que permiten ampliar o precisar los que se poseen sobre una materia determinada.

(<https://dle.rae.es/?id=LXrOqrN>)

Manual de Comunicación Interna y Externa del Departamento de Comunicaciones de Shareppy s.a.s

El Departamento de Comunicación de Shareppy S.A.S se compromete a brindar información de su índole, tanto para el personal interno como para el externo de forma oportuna, objetiva, veraz, completa y actualizada por medio de los canales establecidos por la entidad, de acuerdo con la normatividad vigente.

5. Lineamientos

5.1. Generales

5.1.1. Contenido

- Las comunicaciones elaboradas por el Departamento de Comunicación, deben ser claras y precisas, independientemente si serán utilizadas para públicos internos y externos. Además, se pretenden generar una línea de comunicación positiva, si generar interpretaciones erradas.
- Los contenidos no pueden ser ofensivos, sexistas, racistas o discriminatorios. Hay que tener presente que se está en juego la imagen de la empresa.
- La empresa solamente debe ofrecer contenidos que sean de su dominio y sobre los cuales se tenga seguridad en términos de veracidad. Sin embargo, si se va a ofrecer información de un tercero a la entidad, se debe incluir la fuente de donde fue tomado.
- La información debe proceder de fuentes confiables.
- Antes de brindar contenidos, se debe validar la vigencia de los mismos.
- En caso que se detecten malas interpretaciones o cualquier situación similar, se debe corregir de manera inmediata.

5.1.2. Forma

- En caso de publicar información en archivos para descargar, debe indicar la fecha de actualización.
- Cualquier material que sea tomado de una fuente externa a la empresa, debe tenerse en cuenta para citarlo textualmente, por lo cual debe ir entre comillas dobles (""") y se debe incluir la referencia del lugar donde fue tomada la cita, con al menos los siguientes datos: Libro u otra fuente del cual fue tomada, fecha de publicación.

5.1.3 Seguridad de la información

- En los casos en que se solicite información externa, se debe contar con la autorización y aclarar el uso que a esta se le dará.
- Para hacer uso de materiales protegidos por el derecho de autor se debe cerciorar de que se tenga la debida autorización del titular de los derechos sobre dicho material.
- La protección del derecho de autor se aplica sobre los textos, imágenes, dibujos, fotos o cualquier otro material gráfico, sonoro o visual.

5.1.4. Específicas

Los procesos y canales de accesos deben garantizar que la información que se genera en el Departamento de Comunicación llegue a las partes interesadas, fortaleciendo la transparencia. La comunicación interna permite generar sentido de pertenencia y favorece el trabajo de los servidores en el desarrollo de sus funciones. Externamente esto muestra una imagen positiva de la empresa, lo cual es producido por el Departamento de Comunicación y las partes interesadas. En el caso de la comunicación externa, a través de la información que se transmite por medio de diferentes canales.

Todo lo anterior, depende de cómo se da a conocer y para eso se necesita de operaciones apropiadas y normalizadas que promuevan la imagen institucional.

Seguido de esto, se presenta el esquema de Comunicación Interna y Externa del Departamento de Comunicación. (Organigrama de la empresa).

Este documento debe ser publicado en la intranet, en el área de recursos humanos.

5.1.5. Comunicación interna

5.1.6. Plan de comunicación interna

La finalidad del Plan de Comunicación Interna de Shareppy, es establecer unas acciones y responsabilidades que fortalezcan los canales de comunicación internos.

Canales de comunicación interna

Correo electrónico interno: Todos los funcionarios de Shareppy cuentan con este servicio, que es brindado y aprobado por la Gerencia General. El correo facilita el envío y la recepción de información entre los empleados de la entidad, que al tiempo garantiza una comunicación ágil y eficaz. Este correo es eliminado cuando el trabajador deja de tener vínculos laborales con la misma.

Página web: Es administrada por el área de comunicaciones y puede ser consultada por el personal externo. Esta tiene información general de la empresa como: Los servicios que se ofrece, dirección, número de contacto, principios, misión, visión, clientes, entre otros.

Intranet: Es un sitio web que está diseñado para el personal de la empresa, en el que reside información privada como son los manuales, reglamentos, fechas de cumpleaños, noticias de la empresa, galería, videos entre otros.



Comunicados internos: deben ser redactados de forma concreta y sencillos. Su finalidad es anunciar al personal de la empresa, asuntos que sean de interés.

Cartelera informativa: Es un medio de comunicación en el cual se proyecta información institucional de la empresa como lo es el reglamento interno de trabajo de Shareppy, las responsabilidades de los trabajadores frente al SG-SST, política de no consumo de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas entre otros. La administración de la cartelera informativa está a cargo del área de comunicaciones.

Campañas internas: Son estrategias que se diseñan para realizarse en un determinado tiempo, con únicos objetivos.

Boletines informativos: Es una publicación mensual que se realiza y se envía por correo electrónico a los funcionarios de la entidad. Este contiene todo lo sucedido durante el mes.

5.1.7. Comunicación externa

Esta consiste en promover la imagen de la empresa, en generar estrategias que promuevan una relación con el personal externo como los clientes, proveedores entre otros. Para esto, es necesario tener en cuenta el cómo nos perciben y cómo queremos que nos perciban.

Canales de comunicación externa

Redes sociales: Estas son administradas por el área de comunicaciones cumpliendo con lo siguiente:

- Publicar en las cuentas bajo su responsabilidad la información que los responsables deseen difundir por este medio o en su caso realizar la solicitud necesaria a la Gerencia General.
- Verificar que la generación de los contenidos que desean publicar se apegue a estos criterios, así como el carácter público de la información a proporcionar, protegiendo aquella que se encuadre en los criterios de reserva y confidencialidad.
- Determinar la ubicación de los contenidos publicados en las cuentas bajo su resguardo.
- Verificar la vigencia de los contenidos y realizar las actualizaciones pertinentes.

- Responder y dar seguimiento a las dudas y comentarios expresados por los usuarios de las redes en las páginas o cuentas de las que son responsables.
- Informar a sus superiores o a las instancias competentes sobre los asuntos y temas relevantes que sean tratados a través de las Redes Sociales.

Nota: la información que aquí se encuentra es exclusivamente de la empresa, por lo cual está prohibida su divulgación.

