



**Plan de Soporte al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la
Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga**

María Alejandra García Martínez.

Universidad Pontificia Bolivariana – Seccional Bucaramanga

Facultad de Ingeniería Industrial

Escuela de Ingenierías

Bucaramanga

2021

**Plan de Soporte al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la
Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga.**

María Alejandra García Martínez.

Proyecto de grado presentado como requisito para optar el título de:

INGENIERA INDUSTRIAL

Director del Proyecto

Mag. Haider Orlando Ballesteros Martínez

Universidad Pontificia Bolivariana – Seccional Bucaramanga

Facultad de Ingeniería Industrial

Escuela de Ingenierías

Bucaramanga



2021

Copyright © 2021 por María Alejandra García Martínez. Todos los derechos reservados.

Agradecimientos

A Dios agradecerle por las bendiciones y por consentir terminar mi proceso académico.

A mi familia la cual me dio el apoyo para culminar con éxito esta etapa y saber afrontar lo diferentes problemas en el camino.

A la Universidad Pontificia Bolivariana, que lugar que me otorgo el conocimiento y la sabiduría para formarme profesionalmente.

A la Universidad Santo Tomás, por abrirme las puertas y darme la oportunidad de hacer parte de ustedes.

Tabla de Contenidos

Introducción	10
1. Generalidades de la empresa.....	11
Nombre de la empresa	11
Información de la empresa.....	11
Actividad económica	11
Número de empleados.....	11
Estructura Organizacional.....	12
Reseña histórica	13
Descripción del área específica de trabajo.....	14
Nombre del supervisor	14
2. Diagnóstico de la empresa	15
3. Delimitación del problema.....	17
4. Antecedentes	18
5. Justificación	20
6. Objetivos	21
Objetivo general.....	21
Objetivo específico	21
7. Marco teórico	22
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).....	22
Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	22

Objetivos de la política de Seguridad y Salud en el Trabajo	22
Mejora Continua	23
Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo.....	23
Responsabilidades de los trabajadores.....	24
Accidente de trabajo	24
Incidente de trabajo.....	25
Riesgo 25	
Peligro 25	
Clasificación de peligros.....	25
7.14.1. Peligro químico.....	25
7.14.2. Peligro físico.....	25
7.14.3. Peligro Fisicoquímico.....	26
7.14.4. Peligro biológico.....	26
7.14.5. Peligro Biomecánico.....	26
7.14.6. Peligro Locativo.....	26
7.14.7. Peligro Eléctrico.....	26
7.14.8. Peligro Mecánico.....	27
7.14.9. Peligro Psicosocial.....	27
7.14.10. Peligro Publico.....	27
7.14.11. Peligro de Transito.....	27
7.14.12. Peligro Natural.....	27
Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el Lugar de Trabajo (Resolución 0312 de 2019).....	28
Trabajo en alturas (Resolución 1409 de 2012).....	28
8. Diseño metodológico	30
9. Resultados.....	32
Plan de Trabajo de capacitación del SG-SST.....	32
Verificación requerimientos para contratistas, proveedores y trabajadores.....	34

Actividades de promoción de la salud y prevención de enfermedades.	36
10. Conclusiones	39
Referencias.....	41
Apéndice	44
Anexos	1

Lista de Tablas

Tabla 1. Actividades realizadas e instrumentos.....	31
---	----

Lista de Figuras

Figura 1. Estructura Organizacional	12
---	----

RESUMEN GENERAL DE TRABAJO DE GRADO

TITULO: Plan de Soporte al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga

AUTOR(ES): María Alejandra García Martínez

PROGRAMA: Facultad de Ingeniería Industrial

DIRECTOR(A): Haider Orlando Ballesteros Martínez

RESUMEN

El presente documento describe el informe de la practica empresarial que se desarrolló en la Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga, la cual tuvo a modo de objetivo principal el sustentar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), haciendo énfasis en el cumplimiento del sistema; Y así alcanzar dicho objetivo. Se hace un enfoque cualitativo para así mismo, obtener un proceso de exploración y descripción del sistema. Se obtuvo el cumplimiento al 100% del plan de trabajo de capacitaciones planteado por la coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo de la institución, donde dieron a conocer contenido como el SG-SST de la universidad, protocolos de bioseguridad, técnicas de manejo de cargas, cuidado y manejo de EPP's, entre otros. Se evaluaron los lineamientos para la autorización actividades e ingreso a las instalaciones de la universidad para contratistas, proveedores y trabajadores. Fueron realizadas evaluaciones de puestos de trabajo para evitar los peligros que se encuentran expuestos los trabajadores; Se programo y coordino las jornadas de vacunación y exámenes ocupacionales periódicos para los empleados y, por último, se realizaron informes y clasificaron los ausentismos de la institución. Con base a los resultados se concluye que la Universidad Santo Tomás cumple con los requerimientos y estándares mínimos que exige la normativa y entes reguladores; Así mismo, garantiza espacios óptimos de trabajo, prevención de accidente y enfermedades laborales y promociona la salud. Por último, esta institución se plantea lineamientos y protocolos estrictos para sus colaboradores de obligatorio cumplimiento.

PALABRAS CLAVE:

seguridad, salud, SG-SST, apoyo, cumplimiento



Vº Bº DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO

GENERAL SUMMARY OF WORK OF GRADE

TITLE: Support Plan for the Occupational Health and Safety Management System of the Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga

AUTHOR(S): María Alejandra García Martínez

FACULTY: Facultad de Ingeniería Industrial

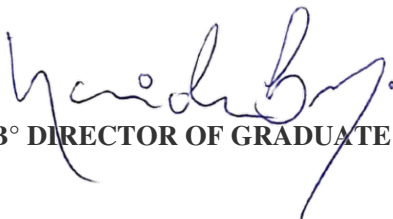
DIRECTOR: Haider Orlando Ballesteros Martínez

ABSTRACT

This document describes the report of the business practice that was developed at the Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga, whose main objective was to support the Occupational Health and Safety Management System (SG-SST), emphasizing compliance with the system; and thus, achieve that goal. A qualitative approach is made to obtain a process of exploration and description of the system. 100% compliance with the training work plan proposed by the Institution's Occupational Health and Safety coordination, where they released content such as the university's SG-SST, biosafety protocols, loads, care, and handling of personal protection elements (PPEs), among others. The guidelines were evaluated for the authorization of activities and entrance to the university facilities for contractors, suppliers, and workers. Job evaluations were carried out to avoid the dangers that workers are exposed to; Vaccination days and periodic occupational examinations for employees were scheduled and coordinated. Finally, reports were made, and the institution's absenteeism were classified. Based on the results, it is concluded that the Santo Tomás University complies with the minimum requirements and standards required by the regulations and regulatory entities; Likewise, it guarantees optimal workspaces, prevention of accidents and occupational diseases, and promotes health. Finally, this institution has strict guidelines and protocols for its collaborators, which must be complied with.

KEYWORDS:

safety, health, SG-SST, support, compliance



V° B° DIRECTOR OF GRADUATE WORK

Introducción

Actualmente toda empresa debe contar con un SG-SST que implemente los diferentes requisitos normativos estipulados por ley para toda la organización, estas deben cumplir y ejecutar cada uno de esos lineamientos que permiten la buena práctica en el cumplimiento de sus tareas dentro de ella. El Decreto 1072 del 2015, establece que el sistema debe ser aplicado por entidades naturales, jurídicas y contratistas y debe tener alcance a todos los colaboradores (Ospina Olave, 2017).

En esta dirección, el siguiente documento cuenta con el requerimiento específico que hace el área de SST de la Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga, el cual radica la necesidad manifestada por parte de esta, de un soporte en sus actividades para el desarrollo del SG-SSTT, Tomando en cuenta, la práctica empresarial se inicia el desarrollo de sus objetivos con el diagnóstico de la institución hacia el Sistema de Gestión, el cual conduce al alcance del documento, este se da en contraste a la información brindada y recogida por la empresa y sus trabajadores. Desde un punto de vista metodológico es importante mencionar que este documento tiene un enfoque cualitativo que se da al evaluar la documentación existente de la gerencia.

Respecto a lo anterior, el desarrollo de la actual práctica empresarial contempla el soporte en las acciones encaminadas al cuidado de los trabajadores de la organización, así mismo al cumplimiento del Sistema dentro de la universidad, de la mano con el personal encargado de su implementación.

1. Generalidades de la empresa

Nombre de la empresa

Universidad Santo Tomás con NIT 860.012.357.

Información de la empresa

El domicilio principal de la Universidad Santo Tomás seccional Bucaramanga está situado en Carrera 18 # 9 – 27 Bucaramanga, Santander. Número telefónico es 6985858.

Actividad económica

La Universidad Santo Tomas es una Institución Universitaria de Doctrina católica de carácter privado, sin ánimo de lucro y de orden nacional. Cuenta con sedes y seccionales en cinco ciudades del país y además con veinte tres Centros de Atención Universitaria en característica Abierta y a Distancia (Sánchez, 2018).

Número de empleados

La institución cuenta en la seccional de Bucaramanga con 4 campus que son: Bucaramanga, El Limonal, Floridablanca y Piedecuesta; cuenta con 1119 empleados activos para el año 2020 en estas sedes.

Estructura Organizacional

En la Figura 1, se observa la estructura organizacional estipulada en la Universidad Santo Tomás; La cual se rige por los consejos de fundadores y superior, rectoría general y seccional, esta se divide en consejo académico y administrativo financiero, por consiguiente, sus respectivas vicerrectorías; El consejo administrativo financiero se compone por todos los departamentos de la institución tales como: gestión del talento humano, sindicatura, planta física, entre otros. El consejo académico está conformado por divisiones que son: ciencias de la salud, ciencias económicas y administrativas, ciencias jurídicas y políticas y de ingenierías y cultura.

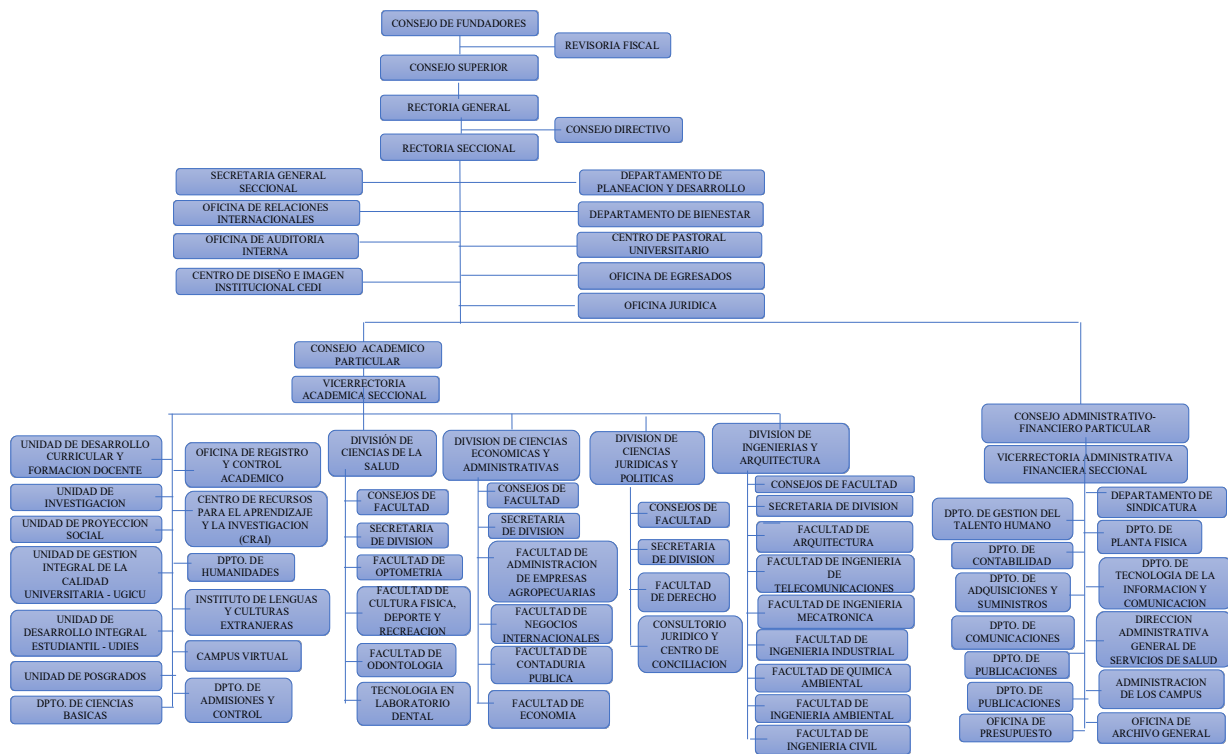


Figura 1. Estructura Organizacional

Autores: Universidad Santo Tomás.

Reseña histórica

Universidad Santo Tomás, reconocida desde el año 1580 como uno de los primeros monasterios en dedicarse a la educación superior en Colombia, instituida por la Orden de Predicadores (O. P.). Inicialmente se creó el Colegio Santo Tomás para 1608, más adelante se unió con la Universidad de Estudios Generales con lo que fundó Universidad Tomística, antes llamada Colegio-Universidad Santo Tomás.

A lo largo de su trazabilidad y gracias a su gran labor de enseñanza se encuentran graduados sobresalientes como lo son: Andrés Rosillo (con estudios en Filosofía, Teología y Cánones), Camilo Torres, autor del célebre “Memorial de Agravios”, Francisco José de Caldas (graduado en Cánones), Francisco de Paula Santander (en Filosofía y Leyes) y Atanasio Girardot (en Cánones).

Finalmente, para el año 1965 la Orden de Predicadores constituyen en la ciudad de Bogotá a la institución con el nombre de Universidad Santo Tomás de Colombia.

En el año 2016 fue reconocida por el Ministerio de Educación Nacional (MEN) con la Acreditación Institucional Multicampus.

La universidad recibió para el año 2019 la Acreditación Institucional Internacional con una duración de cinco años por el Instituto para el Aseguramiento de la Calidad (IAC).

Para seguir divulgando su misión educativa y que crezcan sus aprendices, la Universidad Santo Tomás fundó en 1973, una seccional en la ciudad de Bucaramanga, la cual es altamente reconocida en su región. Para el año 1975 innovó en ofrecer programas de educación a distancia, de los cuales numerosos estudiantes han logrado su título profesional en todo el país; Seguido de esto, se estableció en la ciudad Tunja el 3 de marzo de 1996, debido a que la capital boyacense cuenta con

una gran comunidad educativa y cultural. En el 1997 abrió sus instalaciones en la ciudad de Medellín y por último, en el año 2007 se organizó en Villavicencio (Tomás, s.f.).

Descripción del área específica de trabajo

La Seguridad y Salud en el Trabajo se denomina la especialidad en la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por los ambientes y condiciones de trabajo; Así mismo, se encarga de la protección y el mejoramiento a la salud y lugares de trabajo, Todo esto con la conclusión de obtener bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las áreas (MinTrabajo, Decreto 1072:2015).

Actualmente, la Coordinadora del área es la Ingeniera Angie Denisse Joya Rodríguez para los cuatro campus (Bucaramanga, Floridablanca, Piedecuesta y Limal); Es apoyada por dos practicantes en los campus principales que son Bucaramanga y Floridablanca.

En equipos que apoyan el SG-SST se tiene al comité COPASST periodo de 2018-2020 el cual es representado por Michael Pita Ojeda, director UDIES y como secretaria a Wanda Ximena Ortiz, Docente de Negocios Internacionales.

Nombre del supervisor

La ingeniera ambiental Angie Denisse Joya Rodríguez identificada con C.C 37.841.352 de Bucaramanga, cumpliendo como Coordinadora de SST es la encargada inmediata de esta área y de los practicantes de esta.

2. Diagnóstico de la empresa

Actualmente, la Universidad Santo Tomás en los campus de Bucaramanga, El Limonal, Floridablanca y Piedecuesta se rigen bajo los lineamientos del Decreto 1072 del 2015. Su política de SST está vigente bajo la versión No.2 la cual fue firmada por el Rector General de aquel entonces Fray Juan Ubaldo López Salamanca, O.P, el 7 de octubre del 2016, posee una política de prevención y control de uso de sustancias psicoactivas es nacional, actualmente stá vigente la versión No. 3 la cual fue firmada por el Rector General el 10 de agosto del 2015. la política de seguridad vial es nacional y actualmente está vigente la versión No.1 y fue aprobada mediante el acuerdo No. 26 del 13 de junio del 2018. Por último, tiene reglamento de higiene y seguridad industrial que está vigente en la versión No. 1 emitida el 14 de diciembre del 2018 Por el Rector General.

En consecuencia, la Universidad cuenta con un SG-SST encaminado a mejorar condiciones de trabajo en la organización realizando una planeación, ejecución y evaluación de todas aquellas actividades por medio de actividades orientadas a la mejora continua del desempeño de todo el sistema.

Llevando a cabo un seguimiento a los accidentes de trabajo en las instalaciones, se realizó una comparación del año en curso (2020) y el año anterior (2019), se tiene que para el primer semestre del año 2020 es de un total de 12 accidentes y el año anterior es 56 accidentes (Tomás, s.f.). Lo que nos lleva a evidenciar una disminución notable en accidentes laborales respecto al año anterior debido a la crisis sanitaria mundial actual, generando así un aumento en la ausencia de los trabajadores a las diferentes sedes siendo así una causa notable de la baja accidentalidad laboral.

Por lo que se evidencia la necesidad de realizar un apoyo a todos los programas de capacitación y de auto cuidado que se tienen programados para el año en curso con la aplicacion de programas de investigación de accidentes con el fin de establecer estrategias de control y prevención y otras actividades relacionadas con la SST.

3. Delimitación del problema

En la actualidad, toda entidad con más de 10 empleados está obligada a establecer un SG-SST para llevar un seguimiento y control de las diferentes actividades dentro de las instituciones, según indica el Ministerio del Trabajo (MinTrabajo, Resolución 0312:2019). La Universidad Santo Tomás ha llegado a cumplir en un 96% de las actividades requeridas por los entes reguladores (Dato suministrado por la Coordinadora del área de SST); Dicho esto, se evidencia la necesidad de un grupo de trabajo que cuente con las mejores capacidades para el cumplimiento del SG-SST. Por lo que cabe preguntarse: ¿Qué resultado se obtendría del apoyo al cumplimiento de las actividades del SG-SST de la Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga? Siendo este necesario para tener una mejora continua dentro de las diferentes actividades y normativas que se ejecutan dentro de la universidad. Lo anterior con el objetivo de dar acatamiento a las estrategias, objetivos y planes de acción para satisfacer en su totalidad los lineamientos requeridos, lo cual da a la universidad Santo Tomás respuesta a la premisa inicial.

De acuerdo con lo expuesto anteriormente se tiene que el alcance del documento es de tipo descriptivo, esto debido a que la meta del practicante consiste en describir situaciones, contextos, y sucesos; Así mismo, con el alcance descriptivo se pretende recoger información sobre conceptos que actúan en el sistema (Sampieri, 2014).

4. Antecedentes

A continuación, se presentan antecedentes de proyectos en la Universidad Santo Tomás y otras entidades, en entorno a SG-SST, con los cuales se aportan una mayor comprensión en torno al tema que venimos abordando.

María Angélica Bayona Sánchez & Javier Alonso Arias Ferreira, estudiantes de la Universidad Santo Tomás para el año 2018, apoyaron las actividades del SG-SST en la misma, Se resalta que desde aquel entonces el puesto de Practicante SST se rige con las mismas actividades y obligaciones (Ferreira, 2018) (Sánchez, 2018).

Mónica Orduz Manrique, estudiante de Ingeniería Industrial de la Universidad Pontificia Bolivariana en el año 2018, diseño e implemento un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo basándose en el Decreto 1072 del 2015 en la Asociación Acción Católica en la ciudad de Bucaramanga, Santander; logrando que los trabajadores le den importancia a los elementos peligrosos a los que están expuestos diariamente, además, creo una serie de actividades a realizar anualmente, políticas del Sistema de Gestión y objetivos los cuales la empresa se apropió de ellos (Manrique Orduz, 2018).

Sandra M. Serna Botero & Ana M. Zapata Hernández estudiantes de Ingeniera Industrial de la UPB en la ciudad de Medellín, Antioquia en el año 2014, diseñaron un SG-SST en la organización C.I. INDUSTRIAS FH S.A basadas en la norma OHSAS 18001 y la Ley colombiana 1562 del 2012 con el objetivo de constituir el ejercicio junto entre la empleador y empleado, alcanzando un bien mutuo: Bienestar-Productividad. Al recolectar la información se concluye que uno de los ascendentes de accidentes es la falta de adiestramiento a los empleados, la invasión de nuevas máquinas y el manejo de estas, equipos delicados, construcciones inadecuadas y, en alguna

ocasiones, los errores humanos; Por lo que se plantearon tareas y talleres de adiestramiento, los cuales fueron propuestas de orientación al personal en temas de SST, con el fin de minimizar sucesos que afecten la seguridad y el bienestar (Hernández, 2014) .

5. Justificación

Por el Decreto 1072 del 2015, el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de cada organización adquiere obligaciones y responsabilidades sobre los trabajadores.

El SG-SST en toda organización tiene los siguientes deberes: Divulgación de la política de Seguridad y Salud en el Trabajo; Participación de los Trabajadores; Orientación de la SST en las Empresas; Ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar) en el SG-SST; Comunicar a la alta dirección acerca de la marcha y los efectos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo; Promover la intervención de todas las áreas de la empresa en el Sistema de Gestión, así mismo, en las actividades y disposiciones de la organización, entre otros (MinTrabajo, Decreto 1072:2015).

Por lo que, si las empresas incurren en faltas o prohibiciones estipuladas en el Decreto 1072:2015 se impondrán sanciones a través del Ministerio del Trabajo, sanciones consistentes en multas hasta de cinco mil (5.000) SMMLV. (MinTrabajo, Decreto 1072:2015); Siendo así fundamental la ejecución de un SG-SST en el que incluya todas las partes de la empresa con el objetivo de ser competitivo en el sector cumpliendo a cabalidad cada reglamento estipulado; Con esto nace el interés de apoyar y contribuir en el Sistema de Gestión de la institución educativa cumpliendo la normatividad del Decreto 1072 del 2015.

6. Objetivos

Objetivo general

Sustentar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Universidad Santo Tomás seccional Bucaramanga.

Objetivo específico

- Ejecutar el plan de capacitación estipulado en el SG-SST por la Universidad Santo Tomás seccional Bucaramanga para el periodo de la práctica.
- Verificar que los requerimientos establecidos por la Universidad Santo Tomás para trabajadores, proveedores y contratistas en cuanto al SG-SST se cumplan.
- Realizar seguimiento a las actividades de promoción y prevención propuestas para mejorar las condiciones de trabajo y salud, contra los riesgos derivados de la labor desempeñada.

7. Marco teórico

Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) se define como un paso a paso de un sistema analítico, que basa en el mejoramiento continuo y el cual desea poder aumentar el bienestar físico y mental de los trabajadores en sus áreas de trabajo. El SG-SST es de obligatorio cumplimiento para las organizaciones y en colaboración con los trabajadores y/o contratistas, certificando que los sitios de trabajo se encuentren seguros para sus labores. Las organizaciones se encargan de precaución de eventos peligrosos y disminución de enfermedades laborales e igualmente la promoción de la salud (MinTrabajo, Decreto 1072:2015).

Política de Seguridad y Salud en el Trabajo

Las organizaciones dentro de su Sistema de Gestión deben plasmar de forma escrita una política de Seguridad y Salud en el Trabajo, la cual debe tener alcance hacia todas las áreas y sus colaboradores, así mismo, para sus proveedores y contratistas, dicha política debe ser divulgada por medio de los comités que conforman el SG-SST de acuerdo a la normatividad vigente (MinTrabajo, Decreto 1072:2015).

Objetivos de la política de Seguridad y Salud en el Trabajo

Toda empresa en su SG-SST debe contener una política que incluya al menos estos objetivos:

- Determinar los sujetos o sucesos que puedan atentar a la salud de los trabajadores, así mismo, valorar e implantar acciones correctivas.
- Salvaguardar el bienestar de todos los colaboradores, por medio de la actualización y el mejoramiento continuo del SG-SST de la organización; y
- Efectuar los reglamentos que estipulan los entes gubernamentales en temas de riesgos laborales (MinTrabajo, Decreto 1072:2015).

Mejora Continua

Todos los métodos desarrollados en lo largo de la historia en cualquier campo de la vida han sufrido modificaciones y evoluciones bien sean por parte de procesos naturales o por parte de procesos que ha generado la humanidad, los Sistemas de Gestión y en este caso en particular el SG-SST no ha sido excepción en estas evoluciones. En esta forma se ha desarrollado dentro de la evolución del SG-SST un concepto fundamental el cual se denomina, cualquier proceso continuo de mejora del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, así conseguir mejores objetivos en el área y en concordancia a la política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa (Delgado Palacios, 2019).

Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo

El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo es la entidad que se encarga de vigilar y llevar control a las leyes y estatutos de la Seguridad y Salud en el Trabajo dentro de las empresas, por lo contrario, no trata asuntos como inconvenientes de trabajadores, disciplinarios o sindicales. Organizaciones con diez o más empleados ya sean públicas o privadas, están forzados

a conformar un Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, su manejo será bajo la normativa Decreto 2013 de 1986 (MinTrabajo, Decreto 2013:1986).

Responsabilidades de los trabajadores

Los trabajadores poseen los siguientes compromisos:

- Comprometerse a mantener un adecuado estado de salud, así como ofrecer a sus supervisores datos transparentes y verídicos acerca de su condición personal.
- Notificar en el momento oportuno a su jefe o empleador cuando se evidencie elementos o sucesos que atenten contra su estado de salud en las instalaciones.
- Presentarse a las jornadas de adiestramiento sobre Seguridad y Salud en el Trabajo determinado en los planes de acción del SG-SST.
- Participar y apoyar a la ejecución de los objetivos del SG-SST (MinTrabajo, Decreto 1072:2015).

Accidente de trabajo

Acontecimiento que sucede o acontece por procedencia del trabajo y que ocasiona una herida, daño corporal, incapacidad o el fallecimiento a la persona. Igualmente, se considera accidente de trabajo cuando sucede mediante el cumplimiento de mandatos por el jefe o empleador, aun externamente del sitio u horario de trabajo (OCUPACIONAL, 2010).

Incidente de trabajo

Hecho acontecido en el sitio de labor, donde sucedió o puede suceder daño corporal o discapacidad o hasta el fallecimiento (OCUPACIONAL, 2010).

Riesgo

Mezcla de posibilidades de que acontezcan eventos o la exhibición arriesgada, y un daño o enfermedad grave, que ocurra debido a los eventos o a su exhibición (OCUPACIONAL, 2010).

Peligro

Principio, medio o suceso con factibilidad de perjuicios en termino de malestar o herida a los colaboradores, o una sinergia de los anteriores. (OCUPACIONAL, 2010).

Clasificación de peligros

7.14.1. Peligro químico.

Condiciones relacionadas con el manejo, practica y acaparamiento de elementos que rebasan los lineamientos establecidos, ocasionando daños al bienestar como nieblas, brumas, gases, vapores, polvos, solventes, plaguicidas.

7.14.2. Peligro físico.

Condiciones que provienen del ambiente que nos rodea como alboroto, agitación, luminosidad, niveles de sofoco extremo, emisiones ionizantes y ondas no ionizantes.

7.14.3. Peligro Fisicoquímico.

Peligro producido de la sinergia de los diferentes entornos fisicoquímicos en los métodos que lleguen a afectar y expongan a un peligro de ignición y estallido a las instalaciones ya sean elementos y sustancias inflamables, elementos inflamables y materiales y sustancias explosivas.

7.14.4. Peligro biológico.

Constituido por individuos vivos micro y macroscópicos perjudiciales los cuales ocasionan perjuicio a la salud ya sean virus, bacterias, hongos, parásitos y vectores.

7.14.5. Peligro Biomecánico.

Resultado de la exposición constante a movimientos repentinos, esfuerzos, sobreesfuerzo de la voz y carga estática por permanecer sentado o de pie.

7.14.6. Peligro Locativo.

Condiciones geográficas, ya sea en infraestructuras o lugares de labor las cuales por medio de sitios mal diseñados ocasionan sucesos repentinos o daños para la organización como defectuosos escenarios de pulcritud, ausencia de elementos de protección personal, señalización o lugares adecuados de aparatos contra incendios o vías de evacuación y estado de senderos de tránsito, pisos, techos, puertas, paredes, entre otros.

7.14.7. Peligro Eléctrico.

Relacionado con los sistemas eléctricos de los dispositivos o mecanismos que al de encontrarse en unión con algún individuo o infraestructuras y elementos logran desencadenar daños en físicos o materiales.

7.14.8. Peligro Mecánico.

Se denomina a las consecuencias que desencadenan elementos, aparatos y equipos que por su labor, bosquejo y estado poseen la capacidad ocasionar atrapamiento, golpes, caídas, abrasión o fricción, cortes proyección de partículas y aplastamiento.

7.14.9. Peligro Psicosocial.

Situaciones que en el ambiente laboral se hallan afines con el contenido del puesto, con la ejecución de las actividades o por el medio, que tienen la capacidad de afectar al desarrollo del trabajo y a la salud de los trabajadores como factores extralaborales, factores intralaborales y factores individuales.

7.14.10. Peligro Publico.

Escenarios los cuales violentan hacia la integridad corporal de los individuos debido arrebato producido por terciarios con resultados de hurto, desfalco, rapto, entre otros

7.14.11. Peligro de Transito.

Contiene los conflictos causados al impacto como término de transeúnte conductor o pasajero en el uso de automóviles de movilización masiva o bienes de la empresa.

7.14.12. Peligro Natural.

Condiciones naturales del entorno en el que vivimos como inundaciones, terremotos, tormentas e incendios.

Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el Lugar de Trabajo (Resolución 0312 de 2019)

Los estándares mínimos de SG-SST son deberes de las empresas ya sean naturales y jurídicas, Estos deberes o actividades se adecuan de acuerdo con el tamaño de empleados con los que cuenten y su oficio. Es deber y obligación de la organización y sus directivos la realización del SG-SST; Por consecuente, esta debe comprometerse con la realización y ejecución del sistema concorde a sus particularidades especiales.

Así mismo, el contratante se encargará de la puesta en marcha de los Estándares Mínimos, su evaluación y el mejoramiento continuo del mismo. (MinTrabajo, Resolución 0312:2019).

Trabajo en alturas (Resolución 1409 de 2012)

Las organizaciones que en sus actividades incluyan trabajo en alturas debe realizar entre otras tareas lo siguiente:

- Ejecutar periódicamente análisis a los estados de salud de los trabajadores.
- Adjuntar en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), la planificación de protección contra caídas cumpliendo con la normatividad, así como las medidas necesarias para la identificación, evaluación y control de los riesgos asociados al trabajo en alturas, ya sea para los empleados de la organización, proveedores y contratistas que puedan estar en dichas actividades juntos;
- Certificar que los procedimientos y dispositivos de auxilio contra caídas se establezcan de acuerdo con la presente resolución;

- Realizar un adiestramiento en el momento de inicio de labor donde se especifiquen los riesgos a los que se encontraran expuestos los trabajadores.
- Avalar que los trabajadores que se encuentren acreditados en trabajo en alturas se capaciten nuevamente cada año.
- Los elementos de protección contra caídas requieren ser verificados como mínimo anualmente, por medio de personal capacitado.
- Asegurarse que al momento de estar realizando trabajos con riesgo de caídas de alturas, halla presente personal de ayuda capacitado para poner en marcha el plan de emergencias cuando sea necesitado;
- Exigir los informes que certifiquen la correcta marcha de los elementos de protección contra caídas y/o los certificados que lo garanticen.
- Agregar en el Plan de Emergencias una guía para el auxilio en alturas y la prestación de primeros auxilios,
- Avalar que las personas no aptas para estas labores no las realicen.
- El empleador está obligado a ocuparse de los gastos y costos de las capacitaciones legitimadas de trabajo seguro en alturas (MinTrabajo, Resolución 1409:2012).

8. Diseño metodológico

El enfoque de la investigación es de tipo cualitativo ya que esta investigación está basada en un método inductivo, es decir, en investigar, representar y por último ocasionar vistas teóricas o resultados. Va de lo específico a lo usual, ya que el área de SST está formado por diferentes componentes como lo son: la asistencia contra caídas en trabajos de alturas, los comités de limpieza, seguridad industrial, entre otros, pero la exploración en cada uno de estos es lo que brinda los aportes necesarios para dar garantía del cumplimiento del SG-SST en toda la institución y así poder dar veracidad de la eficacia del programa; En este tipo de enfoque se tendrán en cuenta las percepciones obtenidas desde el puesto del investigador durante su recorrido por las diferentes actividades llevadas a cabo en las instalaciones de la institución, se tendrán en cuenta las experiencias del practicante o investigador, aspectos importantes, etc. Además, se recaudan datos por medio del lenguaje escrito, verbal y no verbal, así como visual (observación no estructurada), revisión de documentos, los cuales describe, analiza y convierte en resultados (Sampieri, 2014).

La investigación tiene como población a los trabajadores de la institución en la Seccional Bucaramanga los cuales aportan la información para el progreso y cumplimiento de esta. Para la realización del documento se hará la descripción de las actividades y funciones establecidas por la Universidad las cuales se llevan a cabo con la frecuencia requerida por el jefe inmediato, las cuales se describen en la tabla 1. Actividades realizadas e instrumentos.

Tabla 1. Actividades realizadas e instrumentos.

Actividad	Métodos	Instrumentos
Vigilar las condiciones en los ambientes de trabajo y de salud de los trabajadores.	Inspección ocular, registro fotográfico, reporte.	Formato de condiciones de trabajo, exámenes de ingreso-egreso y periódico. Ver anexo A.
Reconocer el aviso y la exploración de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Registro fotográfico, toma de datos, examen visual	Investigación de accidentes e incidentes de trabajo. Ver anexo B.
Identificar ausentismo laboral por causas asociadas con SST.	Toma de registró y datos.	Matriz de ausentismo. Ver anexo C.
Suministrar los mecanismos y elementos de protección personal (EPP) a los trabajadores e igualmente.	Toma y registró de datos, entrega, organización y almacenamiento del inventario	Formato para entrega individual de elementos de protección personal (EPP). Ver anexo D.
Asistir en las actividades de capacitación definido en el plan de capacitación del SG-SST.	Toma y registro de datos, registro fotográfico.	Registro asistencia capacitaciones. Ver anexo E.
Acompañamiento en trabajos de alturas.	Registro fotográfico, inspección ocular, toma de datos.	Permiso de trabajo seguro en alturas. Ver anexo F.
Realizar actividades de inducción y reinducción de los trabajadores.	Brindar información veraz y precisa para la inducción de los trabajadores.	Evaluaciones. Ver anexo G y anexo H.

Fuente: Autor.

9. Resultados

La práctica empresarial se desarrolló en la Universidad Santo Tomás, al evidenciar la escasez de un apoyo en las acciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, la presente abarco toda la organización como unidad, por lo que se generó dentro de la práctica empresarial la pregunta ¿Qué resultado se obtendría del apoyo al desempeño de las actividades del SG-SST de la Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga? Evidenciando distintos datos recopilados y la observación directa realizada dentro de la organización, se ha presentado un soporte al cumplimiento de las actividades y necesidades del área de SST Seccional Bucaramanga.

Plan de Trabajo de capacitación del SG-SST.

Se realizó el cumplimiento del plan anual de trabajo de capacitaciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, el cual culminó en un porcentaje de cumplimiento del 100%, el cual es un porcentaje excelente de desempeño en la Resolución 0312: 2019. Ver anexo H. A continuación, se muestra el indicador que mide el desempeño del Plan de Trabajo de capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo, el resultado se calculó de la siguiente manera:

$$\begin{aligned} & \textit{Cumplimiento plan de capacitaciones} \\ & = \frac{\textit{número de capacitaciones realizadas}}{\textit{número total de capacitaciones programadas}} \times 100 \end{aligned}$$

En consecuencia, al anexo H, donde se observan la totalidad de capacitaciones programadas, realizadas, cantidad de participantes y otros datos de interés como fechas, objetivos, dirigido a, responsable e intensidad, etc. Con esta información obtenemos lo siguiente:

$$\text{Cumplimiento plan de capacitaciones} = \frac{93}{93} \times 100$$

$$\text{Cumplimiento plan de capacitaciones} = 100 \%$$

Durante la práctica empresarial se realizó inducción y capacitación relacionadas con los protocolos de bioseguridad de la institución para el ingreso y permanencia dentro de las instalaciones del campus universitario tanto para trabajadores administrativos y operativos que asistieran de manera presencial; Donde se dieron a conocer temas como el pasaporte USTA, terminales de reconocimiento facial, el uso constante de tapabocas, limpieza de manos, distanciamiento social y esterilización de herramientas y equipos. Esta información fue de gran importancia para la culminación de las obligaciones señaladas por los entes gubernamentales, con la finalidad de dar a conocer a los trabajadores los protocolos que implementa la universidad y poder así analizar, medir y controlar los niveles de contagio de sus trabajadores.

Además, se transmitieron charlas sobre el SG-SST donde se trataron temas como: reglamento de higiene, política de seguridad vial, política de consumo de sustancias psicoactivas, equipos de apoyo al SG-SST y peligros a los cuales los colaboradores se hallan expuestos diariamente; Cada uno de estos temas fueron dirigido a personas de nuevo ingreso y reingreso a la universidad como cumplimiento a las obligaciones del Sistema de Gestión y prevención de posibles sanciones y accidentes laborales.

Verificación requerimientos para contratistas, proveedores y trabajadores.

Desde la Coordinación de SST de la institución se han establecido lineamientos para la aprobación de diferentes actividades dentro de las instalaciones, como: obras civiles, reparaciones, montajes y trabajos en altura.

En la totalidad de la práctica empresarial se realizaron diferentes modificaciones en las instalaciones, por lo que se requirieron la verificación de estos lineamientos para la realización de estas actividades, Ver anexo I, donde se evidencia la verificación de los requerimientos de la universidad tales como:

Trabajos de contratistas y proveedores

- Conocer y cumplir las políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Seccional.
- Listado del personal que ingresará a las instalaciones.
- Certificados de competencias y entrenamientos del personal para tareas de alto riesgo (certificación de capacitación armado de andamios, certificaciones Trabajo Seguro en Alturas para coordinador y personal ejecutante)
- Contar con coordinador de trabajo seguro en alturas certificado.
- Sistema de permiso de trabajo (formatos ATS, PT, inspecciones)
- Planeación de la actividad (Programación, horarios, descripción de la actividad)
- Inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga.
- Certificado de Registro de mecanismos de protección contra caídas.
- Certificación de andamios.
- Pago de seguridad social del personal que realizará la actividad.

- Presentar plan de auxilio y auto rescaté en alturas.

Ingreso seguro trabajadores:

- Pasaporte USTA.
- Registro en las terminales de reconocimiento facial.
- Inducción protocolos de bioseguridad de la Universidad Santo Tomás.
- Certificación curso ARL SURA “Conozcamos y actuemos con prevención frente al Coronavirus (COVID-19)”.

Actividades de promoción de la salud y prevención de enfermedades.

- Revisión puestos de trabajo.

Durante la práctica empresarial se evaluaron tres (3) puestos de trabajo administrativos que asistían de manera presencial a las instalaciones como se muestra en el anexo J, esto debido a que era necesario la presencialidad al momento de evaluar las condiciones que tiene el trabajador en su puesto de trabajo, se necesitaba tener en consideración los siguientes aspectos:

- Cabeza/cuello en posición recta, hombros relajados.
- Margen superior del ordenador a nivel de los ojos.
- Módulos de ingreso próximos al teclado.
- Antebrazo y brazos a un ángulo de 90.
- Antebrazos y manos en línea horizontal.
- Codos unidos al cuerpo.
- Glúteos y dorso a 90°.
- Extremidades inferiores a 90°.
- Extremidades unidas a la superficie o sobre un reposapiés (SURATEP, 1998).

Con el objetivo de identificar condiciones del ambiente laboral; Valorar y generar intervenciones ergonómicas; Fomentar el bienestar, trabajo eficiente, cultura del autocuidado; Promoción y temor de lesiones en los individuos; Y promover el aporte en el mejoramiento de la productividad de las empresas (Revista Semana, 2019). En estas revisiones se dieron a disposición de los trabajadores: bases para monitores, pad mouse, reposa pies y cambios de sillas, según lo requerido en cada caso.

- Jornada vacunación Hepatitis B.

La hepatitis B se denomina una infección hepática peligrosa producida por la toxina de la hepatitis B (VHB). Para algunas personas, la infección de la hepatitis B se vuelve crónica, lo que significa que dura más de seis meses. Poseer hepatitis B crónica desarrolla el peligro de contraer insuficiencia hepática, cáncer de hígado o cirrosis, enfermedad que causa cicatrices permanentes en el hígado, el virus se trasfiere de individuo a individuo mediante de la sangre, secreción u otros líquidos corpóreos. No se trasfiere al exhalar ni al toser (Mayo Clinic, 2020).

En ese sentido, se da certeza en la obligación de cumplir con las jornadas de vacunación correspondientes al cuidado de la salud del SG-SST. En la práctica empresarial, se realizó el acompañamiento y control de asistencia a la jornada de vacunación de Hepatitis B la cual se realiza anualmente según las dosis requeridas; En esta jornada estuvieron involucrados un total de 19 trabajadores de servicios generales de la institución los cuales tenían prioridad por alta probabilidad al riesgo biológico. Ver anexo K.

- Exámenes ocupacionales periódicos.

La práctica de exámenes médicos ocupacionales es una de las más importantes labores de Medicina Preventiva y del Trabajo y constituye una herramienta significativa en la fabricación de la evaluación del estado de bienestar de la población obrera, y, por ende, es información vital para el progreso de los diferentes proyectos de gestión para la prevención y control de la enfermedad relacionada con el trabajo. La evaluación periódica se realiza con el objetivo de evaluar la exhibición a elementos de riesgo e identificar en forma temprana, posibles variaciones temporales, intactas o agravadas del estado de salud del colaborador, causadas por

la exhibición al ambiente de trabajo. Por lo que, para descubrir enfermedades de principio común, con la conclusión de crear un procedimiento anticipado (ARL SURA, 2019).

Con lo que la Universidad Santo Tomás desde la Coordinación de SST anualmente realiza exámenes médicos ocupacionales para todos sus trabajadores por medio la Caja de Compensación Familiar (Comfenalco) para así llevar un manejo y control del estado de salud corporal e intelectual de sus colaboradores y poder tomar así acciones de mejora que traigan mayor productividad en sus procesos. Durante el periodo de la práctica empresarial se agendaron y coordinaron exámenes ocupacionales periódicos a doscientos (200) trabajadores de la universidad que laboran de manera presencial entre dependencias de servicios generales, planta física, vigilancia, servicio médico, archivo general, entre otros. Ver anexo A.

- Informes ausentismos.

Según el Decreto 1072:2015 expedido por el Ministerio de Trabajo en el módulo 2.2.4.6.32. Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales el cual manifiesta que se debe comunicar a la dirección acerca de ausentismos laborales por incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades generales.

Por lo que mensualmente se realizó y se compartió con la Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo un documento estadístico categorizado por tipo, causa y tiempo sobre los ausentismos recibidos por parte de la Dirección del Departamento de Gestión del Talento Humano en el mes por los trabajadores de la institución, que permitía determinar las causas y establecer los diagnósticos más frecuentes que lo originan, para así diseñar estrategias que permitan controlar de manera efectiva y veraz. Ver anexo C.

10. Conclusiones

- Se realizó el plan de trabajo de capacitación estipulado dentro del periodo de la práctica empresarial planteado por los directivos de la institución dirigidos a los trabajadores para el funcionamiento del SG-SST, aquí se demostró que la institución acata con un porcentaje del 100% a lo propuesto. Al respecto, se hizo el apoyo en capacitaciones de divulgación del SG-SST, protocolos de bioseguridad y empleo y disposición de EPP's; Como resultado, se efectúa con los estándares mínimos del SG-SST y se refuerzan los conocimientos que promueven el confort físico, mental y social de los trabajadores.
- Con la evaluación y verificación de los 11 requerimientos dirigidos a contratistas y proveedores y los 4 a los trabajadores y estudiantes se garantizó el ingreso y desarrollo de las actividades dentro de las infraestructuras de la universidad en forma segura; Aquí, se evidencio que la institución se compromete por la seguridad y salud de los colaboradores para así mismo evitar posibles sanciones y accidentes.
- Con el objetivo de fomentar actividades de cuidado de la salud, accidentes, incidentes y enfermedades profesionales dentro de la universidad, se desarrollaron campañas donde se monitorearon la exhibición a elementos de riesgo y la consecuencia de esta a los trabajadores, así como revisión de espacios de trabajo y medidas de cuidado a de posibles virus a la salud; Se concluye que los directivos toman acciones preventivas de mejoramiento continuo del SG-SST para adquirir puestos y espacios de trabajo optimas y seguras para sus colaboradores y así, la generación de conciencia a partir del compromiso en la protección propia y general.

- Mediante la observación en campo y el análisis de la información se identificó una considerable cantidad de trabajos represados y demoras en los procesos debido a la ausencia de personal capacitado dentro del área de SST para dar cumplimiento en los requerimientos y poder continuar con el desarrollo de sus actividades que permitirán así una productividad mayor y mejores resultados.

Referencias

- Bucaramanga, D. e.-S. (2018). *Repositorio UPB*. Obtenido de https://repository.upb.edu.co/bitstream/handle/20.500.11912/5220/digital_36348.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Ferreira, J. A. (2018). *Práctica en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Universidad Santo Tomas*. Obtenido de Repositorio USTA: <https://repository.usta.edu.co/bitstream/handle/11634/11805/2018jairoalonsoarias.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Sánchez, M. A. (2018). *Apoyo en el área de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la universidad*. Obtenido de <https://repository.usta.edu.co/bitstream/handle/11634/13808/2018mariabayona.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Hernández, S. M. (2014). *DISEÑO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD*. Obtenido de <https://repository.upb.edu.co/bitstream/handle/20.500.11912/2370/TGSGSSTSandraSernaAnaMariaZapata.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- OCUPACIONAL, G. P. (2010). *INCOTEC*. Obtenido de Guia tecnica colombiana: <https://idrd.gov.co/sitio/idrd/sites/default/files/imagenes/gtc450.pdf>
- Sampieri, R. H. (2014). *METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN*. Mexico: Mc. GrawHill Education .
- Tomás, U. S. (s.f.). *Universidad Santo Tomas*. Obtenido de <https://www.usta.edu.co/#rese%C3%B1a-hist%C3%B3rica>

Ospina Olave, A. L. (2017). *Apoyo en las actividades requeridas para la implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo en la empresa comercializadora gerco s.a.s.* santiago de cali: Universidad autonoma de occidente.

Manrique Orduz, M. (2018). *Repositorio UPB*. Obtenido de Diseño e implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo bajo los lineamientos del Decreto 1072 del 2015 "Capítulo 6" en la ASOCIACION ACCION CATOLICA de Bucaramanga:

https://repository.upb.edu.co/bitstream/handle/20.500.11912/5220/digital_36348.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Portal del los riesgos laborales. (2019). *Riesgos relacionados con la ergonomía*. Obtenido de Riesgos laborales Salud laboral: <https://riesgoslaborales.saludlaboral.org/portal-preventivo/riesgos-laborales/riesgos-relacionados-con-la-hergonomia/ergonomia/>

Revista Semana. (24 de 7 de 2019). *Ergonomía incrementa productividad en las empresas*.

Obtenido de Semana: <https://www.semana.com/hablan-las-marcas/articulo/ergonomia-incrementa-productividad-en-las-empresas/624795/>

SURATEP. (1998). *Perfil Ergonómico Integral del Puesto de Trabajo*. Obtenido de http://copaso.upbbga.edu.co/juegos/perfil_ergonomico.pdf

Mayo Clinic. (04 de 07 de 2020). *Organización Mayo Clinic*. Obtenido de

<https://www.mayoclinic.org/es-es/diseases-conditions/hepatitis-b/symptoms-causes/syc-20366802>

ARL SURA. (2019). *Procedimiento para evaluaciones médicas ocupacionales*. Obtenido de

https://www.arlsura.com/images/construccionsegura/documentos/herramienta_guia.pdf

MinTrabajo, Decreto 1072:2015. (s.f.). *MinTrabajo*. Obtenido de Ministerio Trabajo:

<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/50711/DUR+Sector+Trabajo+Actualizado+a+27+de+julio+de+2018.pdf/ef22f64e-574d-ec3e-af6a-2368f9349e74>

MinTrabajo, Resolución 0312:2019. (s.f.). *MinTrabajo*. Obtenido de ARL SURA:

https://www.arlsura.com/files/Resolucion_0312_de_2019_Estandares_Minimos.pdf

MinTrabajo, Resolución 1409:2012. (s.f.). *MinTrabajo*. Obtenido de ARL SURA:

https://www.arlsura.com/files/res1409_2012.pdf

MinTrabajo, Decreto 2013:1986. (s.f.). *MinTrabajo*. Obtenido de

<http://copaso.upbbga.edu.co/legislacion/Resolucion%202013%20de%201986%20Organizacion%20y%20Funcionamiento%20de%20Comites%20de%20higiene%20y%20SI.pdf>

Beltrán Domínguez, M. A. (2019). *Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo para la Ferretería Centro Gas según capítulo 6 del Decreto 1072 de 2015*. Obtenido de Repositorio UPB:

<https://repository.upb.edu.co/bitstream/handle/20.500.11912/7391/38894.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Delgado Palacios, R. C. (2019). *Propuesta diseño sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) FRANCACHELA S.A.S*. Obtenido de

<http://repositorio.uniagustiniana.edu.co/bitstream/handle/123456789/1016/DelgadoPalacios-RaulCamilo-1-2019.pdf?sequence=2&isAllowed=y>

Apéndice

Anexo A. Matriz Exámenes Ocupacionales.

Anexo B. Formato Informe de Investigación Accidente e Incidentes.

Anexo C. Matriz Ausentismos.

Anexo D. Formato Entrega Elementos de Protección Personal.

Anexo E. Formato de Registro Digital de Asistencia a Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo.

Anexo F. Formato Permiso de Trabajo en Altura.

Anexo G. Formato Evaluación Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo.

Anexo H. Plan de Trabajo de Capacitaciones.

Anexo I. Verificación requerimientos para contratistas, proveedores y trabajadores.

Anexo J. Revisión puestos de trabajo.

Anexo K. Jornada vacunación Hepatitis B.



Anexos

Anexo A. Matriz Exámenes Ocupacionales.

MATRIZ DE CONDICIÓN DE SALUD

EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES DE INGRESO

2021-2022-2023

No.	NÚMERO DOCUMENTO	APELLIDOS NOMBRES	CARGO	TIPO EXAMEN	FECHA	RECOMENDACIONES	RESTRICCIONES	SVE							
								AUDITIVO	BIOLOGICO	CARDIOVASCULAR	ERGONOMICO	PSICOSOCIAL	RESPIRATORIO	VISUAL	
1	52021032	MARIA FERNANDA SERPA VELEZ	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 18 H	INGRESO	22/01/2021	REALIZAR PAUSAS ACTIVAS, HIGIENE DE LA VOZ E HIDRATACIÓN, CONTINUAR CON EJERCICIO FISICO REGULAR Y HABITOS DIETETICOS SALUDABLES. CONTROLES MEDICOS PREVENTIVOS EN SU EPS Y EVALUACIÓN ANUAL POR OPTOMETRIA. CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD.									X
2	80110671	ROMAN ANDRES SANTOS HOYOS	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 16 H	INGRESO	21/01/2021	TELECONSULTA. SE SUGIERE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIETA SANA, HIGIENE POSTURAL, HIGIENE DE A VOZ. PAUSAS ACTIVAS.									X
3	1127596951	JOHANNA EUGENIA HERNANDEZ LA ROTTA	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 16 H	INGRESO	21/01/2021	TELECONSULTA. SE SUGIERE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIETA SANA, HIGIENE POSTURAL, HIGIENE DE A VOZ. PAUSAS ACTIVAS.									
4	79958020	JULIAN ALEXANDER TORRES CELEITA	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 16 H	INGRESO	21/01/2021	TELECONSULTA. SE SUGIERE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIETA SANA, HIGIENE POSTURAL, HIGIENE DE A VOZ. PAUSAS ACTIVAS.									X
5	18411509	LUIS FERNANDO BEDOYA RODRIGUEZ	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 16 H	INGRESO	21/01/2021	TELECONSULTA. SE SUGIERE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIETA SANA, HIGIENE POSTURAL, HIGIENE DE A VOZ. PAUSAS ACTIVAS.									X
6	51688338	VICKY CONSTANZA ORTIZ CASTRO	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 16 H	INGRESO	22/01/2021	TELECONSULTA. SE SUGIERE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIETA SANA, HIGIENE POSTURAL, HIGIENE DE A VOZ. PAUSAS ACTIVAS.									X
7	79345832	HERNAN BECERRA BUITRAGO	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 22 H	INGRESO	21/01/2021	TELECONSULTA. SE SUGIERE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIETA SANA, HIGIENE POSTURAL, HIGIENE DE A VOZ. PAUSAS ACTIVAS.									
8	19482783	JULIO CESAR AVENDANO RUEDA	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 16 H	INGRESO	20/01/2021	TELECONSULTA. SE SUGIERE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIETA SANA, HIGIENE POSTURAL, HIGIENE DE A VOZ. PAUSAS ACTIVAS.									X
9	3183882	MAURICIO GARCIA HURTADO	DOCENTE CATEDRA LABORAL V 22 H	INGRESO	20/01/2021	TELECONSULTA. SE SUGIERE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DIETA SANA, HIGIENE POSTURAL, HIGIENE DE A VOZ. PAUSAS ACTIVAS.					X				X



MATRIZ DE CONDICIÓN DE SALUD

EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES PERIODICOS

No.	NÚMERO DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	TIPO DE EXAMEN	FECHA	RECOMENDACIONES	RESTRICCIONES	SVE							
								AUDITIVO	BIOLOGICO	CARDIOVASCULAR	ERGONOMICO	PSICOSOCIAL	RESPIRATORIO	VISUAL	
1525	34566143	SANDRA DELFINA GUERRERO PABON	DECANO (A) FACULTAD DE OPTOMETRIA	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA								X
1526	63514950	MAYELIN GOMEZ GOMEZ	DOCENTE TIEMPO COMPLETO IV	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA			X					X
1527	1102375912	YURLEY MARGARITA PAREDES FIGUEROA	SECRETARIA (O) ADMINISTRATIVO (A)	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA								
1528	63563544	PAOLA ANDREA MUNOZ PEREZ	MEDICO PROMOCION Y BIENESTAR INSTITUCIONAL	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA			X					X
1529	88229830	GIOVANNI OLIVEROS SANTAMARIA	AUXILIAR JARDINERO	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA								
1530	13925310	MIGUEL ANTONIO DURAN FLOREZ	AUXILIAR JARDINERO	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA				X				X
1531	37862159	LILIANA PATRICIA CASTRO CARREÑO	DIRECTOR (A) PUBLICACIONES	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA								
1532	1020777074	MONICA ALEJANDRA COY MALO	PROFESIONAL SOPORTE COMUNICADOR SOCIAL	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA				X				
1533	94498835	LEWIS HERNEY GARCIA MORA	DOCENTE TIEMPO COMPLETO IV	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA				X				X
1534	63345006	PAULINA CECILIA FLYE QUINTERO	DIRECTOR (A) PROMOCION Y BIENESTAR INSTITUCIONAL	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA				X				X
1535	63492069	CLAUDIA PATRICIA CONTRERAS PINTO	AUXILIAR ENFERMERIA PROMOCION Y BIENESTAR INSTITUCIONAL	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA				X				X
1536	1065906758	JHON ANDERSSON EGEA SOSSA	AUXILIAR SUPERVISOR DE SALAS TIC	PERIODICO	07/12/2020	ADECUAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ALIMENTACION BALANCEADA, HIGIENE POSTURAL, PAUSAS ACTIVAS, CONTROL PERIODICO.	NO SE REGISTRA				X				X



Anexo B. Formato Informe de Investigación Accidente e Incidentes.

INFORME DE INVESTIGACIÓN ACCIDENTES E INCIDENTES									
Accidente <input checked="" type="checkbox"/>	Accidente Grave <input type="checkbox"/>	Accidente Mortal <input type="checkbox"/>	Incidente <input type="checkbox"/>						
1. INFORMACIÓN ACCIDENTE O INCIDENTE									
Fecha Accidente (D/M/A):	10/11/20	Hora:	1:50 p. m.	Día de la semana:	MARTES	Fecha de este Reporte (D/M/A):	11/1		
Realizaba su labor Habitual?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Cual?	PICADO DE ALIMENTO PARA CERDOS						
Sin Perdida de Tiempo:	<input type="checkbox"/>	Con perdida de Tiempo:	<input checked="" type="checkbox"/>	Costo estimado de la Perdida(En Pesos):	\$ 0	Dias Perdidos:	2		
Daño a las personas:	<input type="checkbox"/>	Con perdida de Tiempo:	<input type="checkbox"/>	Daño a la propiedad/daños locativos / Equipos:	<input type="checkbox"/>	Area:	DEPARTAMENTO DE PLANTA FÍSICA Y		
Departamento / Área:	PLANTA FÍSICA			Superior a cargo:	LUIS ALEJANDRO YABUR - DIRECTOR DEPARTAMENTO PLANTA F				
1.1 Descripción del hecho (Quién, Qué, Cómo, Cuándo, Por qué)									
MIGUEL CABALLERO RODRÍGUEZ IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA 91.179.803. JARDINERO DE LA UNIVERSIDAD SANTO TOMAS SE ENCONTRABA LABORANDO EN EL HORARIO 3:00 P.M. EN EL CAMPUS EL LIMONAL SIENDO EL 10 DE NOVIEMBRE DE 2020 APROXIMADAMENTE LAS 1:50 P.M., EL TRABAJADOR SE ENCONTRABA REALIZANDO SUS LABORES COTIDIANAS ALIMENTO PARA LOS CERDOS; CUANDO EN MEDIO DE LA ACTIVIDAD QUE REALIZABA SIN ALGUNA AYUDA Y SIN ELEMENTOS DE PROTECCIÓN LA MACHETA CON LA QUE TRABAJABA SE RES SU DEDO PULGAR DE LA MANO IZQUIERDA Y ES CORTADO POR LA HERRAMIENTA. LUEGO DE OCURRIDO EL ACCIDENTE SU COMPAÑERO LIBARDO ACEROS, VIGILANTE DE TURNO EN ESE PRESTÓ PRIMEROS AUXILIOS, LIMPIO LA HERIDA, LA CUBRIÓ Y DETUVO LA HEMORRAGIA DEBIDAMENTE PARA PROTEGERLA DURANTE SU DESPLAZAMIENTO A LOS SERVICIOS DE URGE RECIBIDOS LOS PRIMEROS AUXILIOS EL TRABAJADOR REPORTA A SU JEFE DIRECTO, LUIS ALEJANDRO YABUR Y ESTE A OFICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO QUIENES SE C CON LA ARL Y REMITIERON AL TRABAJADOR A LOS SERVICIOS DE URGENCIAS DE LA CLÍNICA LA RIVIERA DONDE LE PRESTARON LA ATENCIÓN MÉDICA PERTINENTE. EN LOS SERVICIOS MÉDICOS DE LA CLÍNICA RIVIERA HICIERON CURACION Y NO SE EVIDENCIO NECESIDAD DE SUTURAR LA HERIDA, POR LO QUE LE DAN EGRESO CON MANEJO AM BRINDAN RECOMENDACIONES GENERALES Y SIGNOS DE ALARMAR PARA EL CUIDADO DE LA LESIÓN. LE OTORGARON 2 DIAS DE INCAPACIDAD									
REALIZANDO EL PROCESO DE INVESTIGACIÓN SE EVIDENCIO QUE LA CORTADA ES DEBIDO AL NO USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL. FINALMENTE, ANTE EL ACCIDENTE DE TRABAJO EL TRABAJADOR FUE RETROALIMENTADO CON LOS CUIDADOS Y PRECAUCIONES QUE SE DEBEN TENER AL REALIZAR SUS ACTIVIDADES LAB									
1.2. Información del colaborador accidentado									
Nombres y apellidos:	MIGUEL CABALLERO RODRIGUEZ			Identificación:	91.179.803				
Cargo:	JARDINERO	Tiempo trabajado el día de accidente:	6HH 50MM	Fecha de Ingreso del Trabajador (D/M/A):	22/0				
Días Perdidos:	2	ARL:	SURA	EPS:	EPS SURAMERICANA S.A	AFP:		Tipo de Lesión:	HERIDA
Parte del cuerpo afectada:	DEDO PULGAR MANO IZQUIERA			Mecanismo del Accidente:	HERIDA PROVOCADA POR MAC				
Sitio exacto del accidente/incidente:									
Utilizaba EPP:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>							
1.3. Información daño ambiental									
Tipo de afectación:	Emisión <input type="checkbox"/>	Derrame <input type="checkbox"/>	Otro <input checked="" type="checkbox"/>	Cual?	NO APLICA	Cantidad emitida/derramada	NO APL		
Componente Afectado:	Aire <input type="checkbox"/>	Suelo <input type="checkbox"/>	Agua <input type="checkbox"/>	Recurso natural <input type="checkbox"/>	Comunidad <input type="checkbox"/>	Tipo de sustancia:	NO APLIC		
Area afectado:	Interna <input type="checkbox"/>	Externa <input type="checkbox"/>	cantidad(m2)	NO APLICA	Descripción:	NO APLICA			
1.4. Información daño a la propiedad/daños locativos / Equipos									
Afectación a:	Universidad <input type="checkbox"/>	Contratista <input type="checkbox"/>	Cual?	NO APLICA	Otro <input type="checkbox"/>	Cual?			
Nombre del equipo/ área afectada:									
1.5. Personal que presenciaron el accidente									
Personas presenciaron el accidente:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	(En caso afirmativo diligenciar:)						
Nombres y apellidos:				Identificación:					
Declaración:									
Firma:									
Personas presenciaron el accidente:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	(En caso afirmativo diligenciar:)						
Nombres y apellidos:				Identificación:					
Declaración:									
Firma:									
2. EVALUACIÓN DEL RIESGO (PERDIDA POTENCIAL)									
Probabilidad de que se vuelva a presentar si no se corrige?	Alta <input checked="" type="checkbox"/>	Media <input type="checkbox"/>	Baja <input type="checkbox"/>	Que tan grave sería la perdida si no se corrige y se repite?	Alta <input type="checkbox"/>	Media <input checked="" type="checkbox"/>	Baja <input type="checkbox"/>		



Anexo C. Matriz Ausentismos.

No. Documento	NOMBRE	DEPENDENCIA	CARGO	FECHA DE INICIO PERMISO	FECHA FIN PERMISO	DIAS DE AUSENCIA	CLASIFICACION	ITEM DE AUSENTISMO
1094264413	SERGIO ANDRES CAICEDO PARADA	PREGRADO CULTURA FISICA DEPOTE	DOCENTE TIEMPO COMPLETO II	11/11/2020	13/11/2020	3 DIAS	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
37749768	DENISSE JANETH RODRIGUEZ RODRI	CAMPUS VIRTUAL	PROFESIONAL SOPORTE TECNOLOG	03/11/2020	03/11/2020	3 HORAS	CAUSAS RELACIONADAS CON LA SALUD	CITA MÉDICA
1232889940	LEIDDY YUBELY LOZADA RIANO	SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA (O) ADMINISTRATIVO (A	13/11/2020	13/11/2020	1 DÍA	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
13509276	PEDRO PABLO DIAZ JAIMES	ESP EN AUTOMATIZACION INDUSTRIA	DOCENTE TIEMPO COMPLETO IV	13/11/2020	13/11/2020	1 DÍA	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
63475052	ALIX RANGEL MORENO	DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	11/11/2020	11/11/2020	1 DÍA	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
1098685679	HECTOR ANDRES PINZON SUAREZ	CENTRO DE DISEÑO E IMAGEN INSTI	TECNICO OPERADOR DE AUDIO	12/11/2020	12/11/2020	4 HORAS	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
1090381892	KELLY PATRICIA PARRA VALDERRAMA	DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES	COORDINADOR (A) ESTRATEGICO AC	12/11/2020	13/11/2020	2 DÍAS	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
80747023	JAIRO ISAIAS RODRIGUEZ QUINTERO	UNIDAD DE GESTION INTEGRAL DE C	COORDINADOR (A) ESTRATEGICO U	12/11/2020	12/11/2020	4 HORAS	CAUSAS RELACIONADAS CON LA SALUD	EXÁMENES DE LABORATORIO Y
	MAYRA ALEJANDRA DIAZ GUTIERREZ	CIENCIAS DE LA SALUD	AUXILIAR SENA	20/11/2020	20/11/2020	1 DIA	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
1095820475	JEISSON FABIAN PORRAS MORENO	CONSULTORIO JURIDICO	MONITOR CONSULTORIO JURIDICO	26/11/2020	27/11/2020	2 DIAS	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
63524014	YUDY NATALIA FLOREZ ORDONEZ	DIRECCIÓN DE INVESTIGACION E INN	COORDINADOR (A) INVESTIGACION E	26/11/2020	26/11/2020	1 DIA	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
1098749074	ANGIE MARCELA VALDERRAMA MANT	DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN Y E	COORDINADOR (A) DESARROLLO HU	18/11/2020	20/11/2020	3 DIAS	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
63542020	LAURA MARCELA GARCIA SANDOVAL	VICERRECTORIA ACADEMICA GENER	AUXILIAR CONTROL DOCENTES	23/11/2020	23/11/2020	3 HORAS	CAUSAS RELACIONADAS CON LA SALUD	CITA MÉDICA
569614	NICTE DE FATIMA GUAJARDO CONCH	UNIDAD DE DESARROLLO Y SEGUIMIE	DOCENTE TIEMPO COMPLETO IV	27/11/2020	27/11/2020	1 DIA	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
63531015	TATIANA INES NAVAS GOMEZ	CAMPUS VIRTUAL	DIRECTOR (A) CAMPUS VIRTUAL	27/11/2020	27/11/2020	2 HORAS	CAUSAS RELACIONADAS CON LA SALUD	CITA MÉDICA
63531015	TATIANA INES NAVAS GOMEZ	CAMPUS VIRTUAL	DIRECTOR (A) CAMPUS VIRTUAL	20/11/2020	20/11/2020	4 HORAS	CAUSAS RELACIONADAS CON LA SALUD	CITA MÉDICA
1007731998	LIZBETH TATIANA DUARTE MANRIQUE	DIRECCIÓN GENERAL DE LOS SERVIC	APRENDIZ	23/11/2020	23/11/2020	1 DIA	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
1094959991	MARTHA LILIANA TELLEZ DUARTE	UNIDAD DE POSGRADO	APRENDIZ	21/11/2020	21/11/2020	5 HORAS	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
1094959991	MARTHA LILIANA TELLEZ DUARTE	UNIDAD DE POSGRADO	APRENDIZ	23/11/2020	23/11/2020	6 HORAS	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR
1098151806	YORDY FABIAN INFANTE SANABRIA	UNIDAD DE POSGRADO	APRENDIZ SENA	25/11/2020	25/11/2020	2 HORAS	CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	OTROS(PERSONALES, FAMILIAR



1. CLASIFICACIÓN POR TIEMPO DE AUSENCIA

TIEMPOS DE AUSENCIA	CTD
3 HORAS	1
1 HORA	2
2 HORAS	2
2 DIAS	1
1 DIA	1



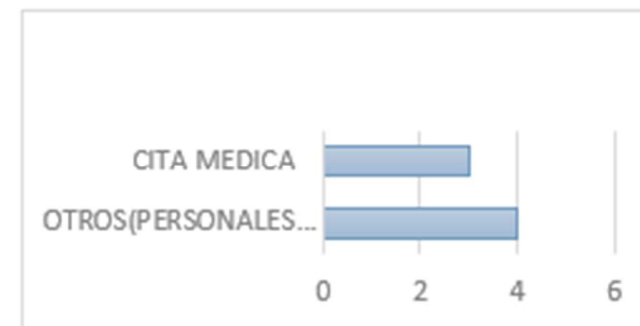
2. CLASIFICACIÓN POR CAUSAS

CAUSAS	CTD
CAUSAS NO RELACIONADAS CON LA SALUD	4
CAUSAS RELACIONADAS CON LA SALUD	3



3. CLASIFICACIÓN POR ITEM

ITEM	CTD
OTROS(PERSONALES, FAMILIARES, ETC)	4
CITA MEDICA	3





Anexo D. Formato Entrega Elementos de Protección Personal.



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS FACULTAD DE CIENCIAS INGENIERÍA DE COLOMBIA BOGOTÁ - COLOMBIA		FORMATO PARA ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)		Versión: 1 Página 1 de 1	
DATOS DEL TRABAJADOR A QUIEN SE LE ENTREGA EL ELEMENTO					
Nombre(s) y Apellidos:			Nº Documento de Identidad:		
Facultad o Dependencia:			Cargo:		
ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) ENTREGADOS					
ITEM	EPP ENTREGADO	REFERENCIA	CANTIDAD	FECHA	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
DATOS DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS					
Nombre(s) y Apellidos: Juan Felipe Pinilla Saiz			Cargo: Practicante Seguridad y Salud en el Trabajo		
Nº Documento de Identidad: 1.049.657.681					
COMPROMISO					
<p>Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a los normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso y cuidado adecuado de los mismos.</p> <p>Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CÓDIGO SUSTANTIVO DE TRABAJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; DECRETO 1295 DE 1994; Art. 20; DECRETO 1072 DE 2011; Resolución No. 2.244.4.10 Responsabilidades de los trabajadores. Soy responsable del uso y cuidado de los EPP, en caso de no cumplir con el compromiso me verá inmerso en todas sanciones disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en la historia laboral que reposa en el Departamento de Gestión de Talento Humano - Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis derechos como empleado de la Universidad Santo Tomás Seccional Bucaramanga.</p> <p>El presente compromiso aplica para los Elementos de Protección Personal entregados.</p>					
FIRMA DE QUIEN RECIBE Y LEE EL COMPROMISO					
Nombre(s) y Apellidos:			Nº Documento de Identidad:		
Cargo:			Firma:		



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS EXACTAS ALABANGA		REGISTRO ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						
AÑO:	2021	Consideraciones	EPP: Elemento de Protección Personal ESST: Elemento de Seguridad y Salud en el Trabajo	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
Nota: Digitar únicamente fecha de entrega, número de cedula y el EPP o ESST Entregado los datos personales se generaran automáticamente por el sistema								
No.	FECHA DE ENTREGA	DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DEPARTAMENTO/FACULTAD	CARGO	ELEMENTO ENTREGADO	TIPO DE ELEMENTO	CANTIDAD (UNIDAD)/PAR
1	04/01/2021	1095804608	LIBARDO HUMBERTO VALDES PICON	DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR MANTENIMIENTO	GUANTES NEGROS MULTIFLEX	EPP	1
2	04/01/2021	1095804608	LIBARDO HUMBERTO VALDES PICON	DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR MANTENIMIENTO	GAFAS DE SEGURIDAD TRANSPARENTES	EPP	1
3	04/01/2021	37550858	ANGELICA MARIA SERRANO VARGAS	DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	GORRO TIPO ORUGA	EPP	12
4	04/01/2021	37550858	ANGELICA MARIA SERRANO VARGAS	DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	TAPABOCAS	EPP	6
5	04/01/2021	63543015	HORTENSIA CRISTANCHO BARAJAS	DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	GUANTES DE NITRILO	EPP	54
6	04/01/2021	37547038	SANDRA PATRICIA TORRES OSORIO	DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	GUANTES DE NITRILO	EPP	52
7	05/01/2021	91233763	JULIO ROBERTO PINTO JIMENEZ	DEPARTAMENTO TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN TIC	AUXILIAR SUPERVISOR DE SALAS TIC	GUANTES NEGROS MULTIFLEX	EPP	1
8	05/01/2021	91233763	JULIO ROBERTO PINTO JIMENEZ	DEPARTAMENTO TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN TIC	AUXILIAR SUPERVISOR DE SALAS TIC	LANILLA BLANCA MICROFIBRA	EPP	1
9	05/01/2021	91233763	JULIO ROBERTO PINTO JIMENEZ	DEPARTAMENTO TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN TIC	AUXILIAR SUPERVISOR DE SALAS TIC	TAPABOCAS INSTITUCIONAL DE TELA ANTIFLUIDOS	EPP	1
10	05/01/2021	91233763	JULIO ROBERTO PINTO JIMENEZ	DEPARTAMENTO TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN TIC	AUXILIAR SUPERVISOR DE SALAS TIC	MASCARILLA N95 REF 8200	EPP	1
11	05/01/2021	91233763	JULIO ROBERTO PINTO JIMENEZ	DEPARTAMENTO TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN TIC	AUXILIAR SUPERVISOR DE SALAS TIC	GAFAS DE SEGURIDAD TRANSPARENTES	EPP	1
12	05/01/2021	1095939660	VIVIANA CASTRO MANTILLA	CLINICA ODONTOLOGICA	AUXILIAR DE CLINICA ODONTOLOGIA	TAPABOCAS INSTITUCIONAL DE TELA ANTIFLUIDOS	EPP	1



Anexo E. Formato de Registro Digital de Asistencia a Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo.

 		FORMATO DE REGISTRO DIGITAL DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO					EVIDENCIAS				
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			2020			EVALUACION	ENLACE				
NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN: INDUCCION SST							VIDEO		ENLACE		
NOMBRE O ENTIDAD CAPACITADORA: MARIA ALEJANDRA GARCIA MARTINEZ - PRACTICANTE SS				LUGAR: VIRTUAL							
FECHA: 27 DE NOVIEMBRE			HORA: 8: 00 AM		DURACIÓN: 01:30 HRS						
No.	No. DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	DEPENDENCIA/FACULTAD	CARGO	ROL	CAMPUS	CONTROL DE CAPACITACIÓN				
							ASISTENTES				
1	1005449800	Heidy Gheraldin León Rodríguez		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL	DOCENTES:		0		
2	1005309343	Eliam Muñoz Delgado		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL	ADMINISTRATIVOS:		0		
3	1005464836	Karen Daniela Espitia Gomez		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL	OPERATIVOS:		0		
4	1232892557	Julian Enrique Gutierrez		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL	ESTUDIANTES:		0		
5	1005650932	Samuel Morales Sanabria		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL	APRENDIZ - PRACTICANTE:		17		
6	1005340594	Steven Antonio Liloy Ferreira		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL	PROVEEDORES/CONTRATISTAS		0		
7	1100961669	Luisa María fernanda Duarte vasquez		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL	TOTAL ASISTENTES		17		
8	1005540742	Duvan Anotnio Garcia Salazar		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL					
9	1100975935	JESSICA FERNANDA URIBE RAMIREZ		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL					
10	1104125589	Pedro Javier Buitrago Barreto		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL					
11	1005286436	Lizeth Karina Cala Martinez		APRENDIZ	APRENDIZ O PRACTICANTE	VIRTUAL					



Anexo F. Formato Permiso de Trabajo en Altura.

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS <small>FEDERACIÓN CLAYTON UNIVERSITARIA DE COLOMBIA</small>	PERMISO DE TRABAJO EN ALTURAS		
Código: GTH-F-658	Versión: 02	Emisión: 22-06-2015	Página 1 de 2

FECHA DE APERTURA: <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px;">DD</td><td style="width: 20px;">MM</td><td style="width: 20px;">AA</td></tr> <tr><td style="height: 15px;"></td><td></td><td></td></tr> </table>	DD	MM	AA				FECHA DE CIERRE: <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px;">DD</td><td style="width: 20px;">MM</td><td style="width: 20px;">AA</td></tr> <tr><td style="height: 15px;"></td><td></td><td></td></tr> </table>	DD	MM	AA			
DD	MM	AA											
DD	MM	AA											
HORA INICIAL: <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px;">HH</td><td style="width: 20px;">MM</td></tr> <tr><td style="height: 15px;"></td><td></td></tr> </table>	HH	MM			HORA FINAL: <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px;">HH</td><td style="width: 20px;">MM</td></tr> <tr><td style="height: 15px;"></td><td></td></tr> </table>	HH	MM						
HH	MM												
HH	MM												
ALTURA APROXIMADA: <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 40px; height: 15px;"></td></tr> </table>		No. DE PERMISO: <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 40px; height: 15px;"></td></tr> </table>											

1. INFORMACION GENERAL DEL TRABAJO

TIPO DE TRABAJO: SEDE:

DESCRIPCION Y PROCEDIMIENTO:

SITIO DONDE SE DESARROLLARA:

TRABAJADORES INVOLUCRADOS: El líder del equipo de trabajo firmará en primera instancia

N°	Nombres y Apellidos completos	N° de Identificación	Firma
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

2. LISTADO DE VERIFICACION (El NO cumplimiento de alguno de los items, genera la NO aprobación del permiso)

A. Respetto del trabajador

Se encuentra en perfectas condiciones de salud física y mental para desarrollar el trabajo	SI	NO	
Conoce los procedimientos para realizar el trabajo	SI	NO	
Cuenta con el certificado o competencia para trabajo en alturas vigente	SI	NO	
Existe diligenciamiento del ATS (Análisis de Trabajo Seguro)	SI	NO	
Cuenta con la documentación completa (Afiliación a la seguridad social - EPS, ARL, AFP)	SI	NO	
A ingerido sustancias psicoactivas y/o bebidas alcohólicas en las últimas 8 horas	SI	NO	

B. Respetto de los EPP's (evaluar el estado de los mismos B: bueno; DN: desgaste normal; M: malo)

B	DN	M	Protección de cabeza: Casco con barbiquejo	SI	NO
B	DN	M	Protección auditiva: (Oíjalas) Protectores de inserción, de copa, de copa	SI	NO
B	DN	M	Protección visual: Gafas de seguridad	SI	NO
B	DN	M	Protección en manos: Guantes en latex, guantes de vaqueta	SI	NO
B	DN	M	Protección en cuerpo: Ropa acorde a factores de riesgo	SI	NO
B	DN	M	Protección en pies: Botas de seguridad	SI	NO

C. Respetto de los Equipos de PCC (evaluar el estado de los mismos B: bueno; DN: desgaste normal; M: malo)

B	DN	M	Arnés de cuerpo completo (4 argolas)	SI	NO
B	DN	M	Distingo de protección contra caídas	SI	NO
B	DN	M	Distingo de posicionamiento y/o restricción	SI	NO
B	DN	M	Mecanismo de anclaje (Tie-Off)	SI	NO
B	DN	M	Moquetones	SI	NO
B	DN	M	Se cuenta con puntos de anclaje certificados por cada trabajador	SI	NO
B	DN	M	Se cuenta con líneas de vida certificadas	SI	NO
B	DN	M	Freno para cable, freno para cuerda	SI	NO



Anexo G. Formato Evaluación Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo.

EVALUACIÓN INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 30-11-2020

Estimado,

Con el fin de evaluar lo aprendido durante la capacitación, de manera atenta le agradezco dedicar 5 minutos de su tiempo para el diligenciamiento de la presente evaluación.

Recuerde que la evaluación es individual y en caso de no aprobarla, tendrá que recibir una retroalimentación para reforzar los conceptos.

Recuerde seleccionar sólo una opción de respuesta.

Muchas gracias.

⚠ Obligatorio

1. Nombres y apellidos (completos) *

2. Número de documento de identidad (sin puntos ni comas) *

3. ¿A qué ARL se encuentra afiliada la Universidad Santo Tomás? *

LIBERTY

POSITIVA

SURA

4. Uno de los propósitos de la política de seguridad y salud en el trabajo de la USTA es: *

Proporcionar condiciones de seguridad y salud en el trabajo óptimas.

Realizar los mantenimientos preventivos y correctivos al bus institucional.

Prohibir el consumo, posesión, distribución y venta de sustancias psicoactivas dentro de sus centros de trabajo o áreas comunes.

5. ¿Una de mis responsabilidades como aprendiz es informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su lugar de trabajo? *

Verdadero

Falso



Anexo H. Plan de Trabajo de Capacitaciones.

CRONOGRAMA PLAN ANUAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN																	
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO																	
UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS BUCARAMANGA																	
No.	ACTIVIDAD	TIPO DE FORMACIÓN	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	RESPONSABLE	INTENSIDAD HORARIA	PERIODICIDAD	RECURSOS REQUERIDOS	ESTADO DE LA ACTIVIDAD			FECHA DE EJECUCIÓN DÍA/MES/AÑO	TOTAL PARTICIPANTES	EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD			OBSERVACIONES
									PROGR. AMIADA	EJECUTADA	PENDIENTE			SI	NO	CUALES	
1	INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TRABAJADORES Y APRENDICES DE RECIENTE INGRESO.	INDUCCIÓN	DAR A CONOCER A LOS NUEVOS APRENDICES LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE LA ORGANIZACION, DESPEJAR DUDAS Y PREGUNTAS.	PERSONAL DE RECIENTE INGRESO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2 HORAS	MENSUAL	REUNION TEAMS	3	3	0	23/09/2020	22	X		LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
												19/10/2020	6				
												27/11/2020	17				
												15/12/2020	3				
2	INDUCCIONES DE SST-ARL,POLITICAS,PELIGROS Y RIESGOS,DEFINICION Y DIRECCIONAMIENTO DE ACCIDENTE Y USO DE EPP	INDUCCIÓN	REALIZAR LA INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A LOS CONTRATISTAS QUE REALIZAN TRABAJOS EN LA INSTITUCIÓN.INFORMAR SOBRE RIESGOS Y PELIGROS; CONSEJOS PARA CUIDADOS DE EPPS; POLÍTICAS INTERNAS Y GRUPOS DE AYUDA EN LA INSTITUCIÓN.	DPTO. TALENTO HUMANO DPTO. ADQUISICIONES DPTO. HUMANIDADES PREGADO DERECHO FACULTAD ODONTOLOGIA FACULTAD DERECHO DPTO. PLANTA FISICA PREGADO CONTADURIA	DPTO. TALENTO HUMANO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA Y 30 MINUTOS	MENSUAL	REUNION TEAMS	5	5	0	17/01/2020	178	X		LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	NO SE PUDIERON SEGUIR REALIZANDO LAS CAPACITACIONES POR PANDEMIA.
												21/01/2020					
												28/02/2020					
												5/03/2020					
												29/10/2020					
3	INDUCCION SST CONTRATISTAS	INDUCCIÓN	INFORMAR SOBRE RIESGOS Y PELIGROS; CONSEJOS PARA CUIDADOS DE EPPS; POLÍTICAS INTERNAS Y GRUPOS DE AYUDA EN LA INSTITUCIÓN.	CONTRATISTAS Y PROVEEDORES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA Y 30 MINUTOS	MENSUAL	REUNION TEAMS	7	7	0	20/02/2020	39	X		LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	LA INDUCCION SE REALIZA CADA VEZ QUE SE NECESITEN LOS SERVICIOS Y EN EL MOMENTO EN QUE LOS CONTRATISTAS LLEGAN A LAS INSTALACIONES.
												15/09/2020					
												27/10/2020					
												29/10/2020					
												12/11/2020					
												18/11/2020					
												30/11/2020					
												16/12/2020					
4	BRIGADA DE EMERGENCIA	CAPACITACIÓN	ADQUIRIR CONOCIMIENTOS, CAPACIDAD TECNICA Y EL ENTRENAMIENTO ADECUADO EN ASPECTOS DE PRIMEROS AUXILIOS, CAMBATE Y CONTROL DE INCENDIOS, EVACUACION, RESCATE Y SALVAMIENTO.	CONSULTORIO JURIDICO CRAI LISTA DPTO. PLANTA FISICA PREGADO ARQUITECTURA DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES OFICINA ARCHIVO GENERAL UNIDAD DE GESTIÓN INTEGRAL DE CALIDAD UNIVERSITARIA CONSULTORIO JURIDICO	ARL SURA (SAFETY MAXIMA) SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2 HORAS	MENSUAL	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA,	7	7	0	27/02/2020	11	X		LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	ALGUNOS MESES NO SE REALIZACION POR PANDEMIA
												13/08/2020	18				
												8/10/2020	15				
												10/09/2020	24				
												20/02/2020	44				
												10/09/2020					
												10/10/2020					
												12/11/2020					
5	TALLER MANEJO DE CARGAS	TALLER	DAR A CONOCER POSIBLES PELIGROS, CONSEJOS DE MANIPULACION Y CUIDADO PERSONAL.	DPTO. PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	ARL SURA	1HORA	ANUAL	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA,	4	4	0	27/02/2020	20	X		LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
												18/03/2020	6				
												26/02/2020	14				
												20/03/2020	5				



6	CAMPAÑA INTERVENCIÓN RIESGO BIOLÓGICO - LAVADO DE MANOS	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE NUEVO RIESGO BIOLÓGICO QUE SE PRESENTA EN EL AMBIENTE Y SUS CUIDADOS Y PREVENCIÓNES	DPTO. CIENCIAS BÁSICA CLÍNICA DE ODONTOLÓGIA DIRECCIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD PREGRADO DE ODONTOLÓGIA DPTO. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	ARL SURA	30 MINUTOS	ANUAL	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA,	2	2	0	3/03/2020	92	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
						20 MINUTOS			REUNION TEAMS				12/03/2020	55	X
7	TALLER ESTRÉS COMO MECANISMO DE SUPERVIVENCIA Y MOTIVACION	TALLER	PREVENIR POSIBLES ENFERMEDADES Y RECALCAR RIESGOS.	DPTO. CONTABILIDAD DPTO. TALENTO HUMANO DPTO. ADQUISICIONES DPTO. SINDICATURA DPTO. PRESUPUESTO	ARL SURA	2 HORAS	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	1	1	0	17/03/2020	43	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
8	RIESGO MECÁNICO Y CUIDADO EN EL USO DE LOS EPP.	CAPACITACIÓN	DAR A CONOCER POSIBLES PELIGROS, RIESGOS, CONSEJOS DE MANIPULACION Y CUIDADO PERSONAL.	DPTO. PLANTA FISICA	ARL SURA	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	1	1	0	31/03/2020	16	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
9	TECNICAS PARA MANEJO DE ESTRES	TALLER	PREVENIR POSIBLES ENFERMEDADES Y RECALCAR RIESGOS.	DPTO. PLANTA FISICA	ARL SURA	2 HORAS	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	1	1	0	1/04/2020	16	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
10	CAPACITACION ESPALDA SANA	CAPACITACIÓN	PREVENIR POSIBLES ENFERMEDADES Y RECALCAR RIESGOS.	DPTO. PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	ARL SURA	1 HORA		REUNION TEAMS	2	2	0	1/04/2020	29	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
						1 HORA						2/04/2020	15		
11	USO, REÚSO, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EPP	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE UN BUEN MANEJO DE EPPS PERSONALES, RECOMENDACIONES PARA SU CUIDADO Y CARACTERÍSTICAS DE CADA UNO.	CLÍNICA ODONTOLÓGICA CLÍNICA OPTOMETRIA DIRECCION GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	ARL SURA	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	3	3	0	14/04/2020	48	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
												30/04/2020	30		
												30/04/2020	14		
12	DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIALES	CAPACITACIÓN	LOGRAR MEJOR COMUNICACION ENTRE LOS TRABAJADORES Y DESARROLLAR NUEVAS HABILIDADES	CLÍNICA ODONTOLÓGICA CLÍNICA OPTOMETRIA DIRECCION GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y	ARL SURA	1 HORA Y 30 MINUTOS	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	2	2	0	17/04/2020	47	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
						2 HORAS						1/04/2020	34		



13	ESTRATEGIAS PARA LOGRAR BENEFICIOS DEL ESTRÉS	TALLER	IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL POR ÁREAS ESPECÍFICAS DE LA UNIVERSIDAD SANTO TOMAS SECCIONAL BUCARAMANGA QUE FORTALEZCA LA PREVENCIÓN Y PROMUEVA LA SALUD Y BIENESTAR DE LOS TRABAJADORES.	DEPTO. TALENTO HUMANO DEPTO. CONTABILIDAD DEPTO. SINDICATURA DEPTO. ADQUISICIONES	ARL SURA	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	3	3	0	23/04/2020	25	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
						1 HORA						23/04/2020	7			
						1 HORA						12/06/2020	14			
14	FORTALECIENDO MI SALUD MENTAL EN TIEMPOS DE COVID-19	CAPACITACIÓN	DAR A PERSONAL ACOMPAÑAMIENTO PARA UNA BUENA SALUD INTEGRAL, DÁNDOLE ESTRATEGIAS PARA MANEJAR ESTRÉS Y SOBRELLEVAR UNA ETAPA DE CAMBIO.	CLINICA ODONTOLÓGICA CLINICA OPTOMETRIA DIRECCION GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DPTO. PROMOCION Y BIENESTAR INSTITUCIONAL DPTO. HUMANIDADES DPTO. ADQUISICIONES PREGRADO OPTOMETRIA PREGRADO DERECHO CONSULTORIO JURIDICO LABORATORIO DE PRODUCCION DENTAL PREGRADO CONTADURIA PUBLICA PREGRADO ARQUITECTURA	ARL SURA	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	9	9	0	28/04/2020	64	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
								REUNION TEAMS				24/06/2020	64			
								REUNION TEAMS				25/06/2020	34			
								REUNION TEAMS				26/06/2020	9			
								REUNION TEAMS				26/06/2020	18			
								REUNION TEAMS				26/06/2020	7			
								REUNION TEAMS				26/06/2020	10			
15	RIESGO PSICOSOCIAL. PAUTAS PARA EQUIPOS DE TRABAJO SALUDABLES Y EFECTIVOS	CAPACITACIÓN	CREAR ESPACIOS DONDE EL PERSONAL APRENDA NUEVAS HABILIDADES PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y ESTABLECER UN MEJOR AMBIENTE LABORAL	PREGRADO OPTOMETRIA DIVISION CIENCIAS DE SALUD PREGRADO ODONTOLOGIA PREGRADO DERECHO PREGRADO INGENIERIA MECATRONICA DPTO. HUMANIDADES PREGRADO ARQUITECTURA PREGRADO QUIMICA AMBIENTAL	ARL SURA	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	8	8	0	8/07/2020	19	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
								REUNION TEAMS				8/07/2020	50			
								REUNION TEAMS				8/07/2020	17			
								REUNION TEAMS				9/07/2020	32			
								REUNION TEAMS				10/07/2020	15			
								REUNION TEAMS				16/07/2020	40			
								REUNION TEAMS				16/07/2020	16			
16	PREVENCIÓN Y AUTOCUIDADO EN EL TRABAJO CON PANDEMIA COVID-19	CAPACITACIÓN	CONOCER LOS NUEVOS RETOS, PELIGROS Y RIESGOS LABORALES A LOS CUALES NOS ENFRENTAMOS POR LA PANDEMIA	DPTO. PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	3	3	0	29/04/2020	34	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
						1 HORA						29/04/2020	19			
						1 HORA						30/04/2020	13			
17	SOCIALIZACIÓN PROTOCOLO GENERAL RETORNO A LAS ACTIVIDADES LABORALES - BIENESTAR	CAPACITACIÓN	DIVULGAR NORMAS DE BIOSEGURIDAD QUE SE ESTABLECIERON PARA LA PRESENCIALIDAD DE LAS ACTIVIDADES DE TRABAJO	DPTO. PROMOCION Y BIENESTAR INSTITUCIONAL DPTO. TALENTO HUMANO DPTO. CONTABILIDAD DEPARTAMENTO DE PLANTA FISICA Y SERVICIOS GENERALES DIRECCIÓN GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	3	3	0	29/04/2020	32	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
												17/06/2020	8			
												13/05/2020	9			
18	RADIACIONES IONIZANTES (PERSONAL CENTRO DE IMÁGENES DX, AUXILIARES DE CLÍNICAS Y TÉCNICOS DE MANTENIMIENTO)	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE MANEJO, CUIDADOS, RIESGOS Y PELIGROS DEL USO Y EXPOSICIÓN A RADIACIONES IONIZANTES	CLINICA ODONTOLÓGICA CENTRO DE IMAGENES DIAGNOSTICAS RX DIRECCION GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEPARTAMENTO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	ARL SURA	4 HORAS	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	3	3	0	3/06/2020	19	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
						2 HORAS		REUNION TEAMS				16/04/2020	19			
						4 HORAS		REUNION TEAMS				5/06/2020	14			
19	SOCIALIZACIÓN PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD INICIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD ESTIPULADOS PARA UN RETORNO SEGURO A LAS ACTIVIDADES EN EL INTERIOR DE LA UNIVERSIDAD SANTO TOMAS	DPTO. TALENTO HUMANO ADMINISTRACION CAMPUS APRENDICES SENA	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	2	2	0	30/06/2020	9	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFIAS	
												19/10/2020	10			
20	HIGIENE POSTURAL EN CASA EN TIEMPOS DE COVID-19	CAPACITACIÓN	DAR A CONOCER POSIBLES RIESGOS Y PELIGROS DE UNA MALA POSTURA EN ACTIVIDADES	CONSULTORIO JURIDICO	ARL SURA	1 HORA	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	1	1	0	9/07/2020	16	X	LISTA DE ASISTENCIA	
21	HERRAMIENTAS BÁSICAS DE PRIMEROS AUXILIOS	CAPACITACIÓN	INFORMAR Y CAPACITAR ACERCA DE HERRAMIENTAS NECESARIAS Y BÁSICAS PARA	CENTRO DE CONCILIACION CENTRO JURIDICO	ARL SURA	2 HORAS	SEMESTRAL	REUNION TEAMS	1	1	0	21/07/2020	13	X	LISTA DE ASISTENCIA	



22	REUNION SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO MEDIDAS Y PROTOCOLOS BIOSEGURIDAD COVID-19	CAPACITACIÓN	REFORZAR CONOCIMIENTOS SOBRE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD, LLEVAR CONTROL DE SITUACIONES ANORMALES Y ACOMPAÑAMIENTO EN SITUACIONES DE CAMBIO.	DPTO. PLANTA FÍSICA Y SERVICIOS GENERALES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	REUNION TEAMS	3	3	0	24/08/2020	16	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS	
											25/08/2020	44			
											3/09/2020	8			
23	SOCIALIZACIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD RETORNO SEGURO A LA RECUPERACIÓN DE PRÁCTICAS (Pregrado, posgrado)	CAPACITACIÓN	REFORZAR CONOCIMIENTOS SOBRE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD, LLEVAR CONTROL DE SITUACIONES ANORMALES Y ACOMPAÑAMIENTO EN SITUACIONES DE CAMBIO.	MECATRÓNICA ODONTOLOGÍA	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	REUNION TEAMS	3	3	0	21/09/2020	191	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS	
											1/10/2020	19			
24	PRIMEROS AUXILIOS AREA DE CLINICAS	CAPACITACIÓN	BRINDAR HERRAMIENTAS BÁSICAS EN PRIMEROS AUXILIOS.	CLINICA ODONTOLOGICA DIRECCION GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD CENTRO DE IMAGENES DIAGNOSTICAS RX	ARL SURA	2 HORAS	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA, LAPICEROS, JUEGO.	1	1	0	24/01/2020	19	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS	
25	CAPACITACIÓN GESTION DE RIESGO DEL RIESGO QUÍMICO EN LABORATORIOS	CAPACITACIÓN	SOCIALIZAR LAS NORMAS DE SEGURIDAD EN EL USO Y MANIPULACION DE SUSTANCIAS QUÍMICAS Y EN EL SGA	DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS PREGRADO QUÍMICA AMBIENTAL PREGRADO INGENIERIA AMBIENTAL DEPARTAMENTO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4 HORAS	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA, LAPICEROS, JUEGO.	1	1	0	28/01/2020	18	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS	
26	CAPACITACION TRABAJO EN EQUIPO CON ENFOQUE EN RESULTADOS	CAPACITACIÓN	FORTALECER EL TRABAJO EN EQUIPO EN LOS INTEGRANTES DE LA CLINICA DE OPTOMETRÍA	DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS CLINICA OPTOMETRÍA DIRECCIÓN GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD CLINICA OPTOMETRÍA OFICINA ARCHIVO GENERAL	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2 HORAS	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA, LAPICEROS, JUEGO.	1	1	0	8/02/2020	9	X	LISTA DE ASISTENCIA CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS	
27	CAPACITACIÓN MEDIDAS PREVENTIVAS ANTE EL COVID - 19	CAPACITACIÓN	SENSIBILIZAR SOBRE LAS MEDIDAS PREVENTIVAS PARA EVITAR EL COVID - 19	DEPARTAMENTO DE PLANTA FÍSICA Y SERVICIOS GENERALES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA,	1	1	0	10/03/2020	22	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE	
28	CAPACITACIÓN "EPP" IMPORTANCIA Y CUIDADOS	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE UN BUEN MANEJO DE EPPS PERSONALES , RECOMENDACIONES PARA SU CUIDADO Y CARACTERÍSTICAS DE CADA UNO	DEPARTAMENTO DE PLANTA FÍSICA Y SERVICIOS GENERALES	ARL SURA	1 HORA	REUNION TEAMS	3	3	0	31/03/2020	32	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS	
						30 MINUTOS					SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA,	19/08/2020			6
						1 HORA					REUNION TEAMS	31/03/2020			35
29	CAPACITACIÓN SALUD E HIGIENE VOCAL - CUIDA TU VOZ	CAPACITACIÓN	BRINDAR HERRAMIENTAS BÁSICAS A LOS DOCENTES PARA EL CUIDADO E HIGIENE DE LA VOZ	CENTRO DE DISEÑO E IMAGEN INSTITUCIONAL CEDII DEPARTAMENTO DE PUBLICACIONES	ARL SURA	1 HORA	REUNION TEAMS	1	1	0	2/04/2020	15	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS	
30	PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE PANTALLAS FACIALES	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE UN BUEN MANEJO DE EPPS PERSONALES , RECOMENDACIONES PARA SU CUIDADO Y CARACTERÍSTICAS DE CADA UNO	DEPARTAMENTO DE PLANTA FÍSICA Y SERVICIOS GENERALES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	30 MINUTOS	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA, LAPICEROS, JUEGO.	2	2	0	24/11/2020	12	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS	
											25/11/2020				



31	USO Y LIMPIEZA DE TAPETES DE DESINFECCIÓN DE CALZADO	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE UN BUEN MANEJO DE LOS TAPETES DE DESINFECCIÓN DE CALZADO; SECADO, LAVADO Y SACUDIDO SIN DOBLAR.	DEPARTAMENTO DE PLANTA FÍSICA Y SERVICIOS GENERALES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	30 MINUTOS	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA, LAPICEROS, JUEGO.	2	2	0	9/10/2020	6	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
											10/10/2020	3	X	
32	RECOMENDACIONES PARA EL USO DE KITS PROTEGE TU SALUD	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE EL USO DEL KIT PROTEGE TU SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS CARDIOVASCULARES	DEPARTAMENTO DE PLANTA FÍSICA Y SERVICIOS GENERALES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA, LAPICEROS, JUEGO.	1	1	0	29/10/2020	12	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
33	SOCIALIZACIÓN CORRECTA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS Y SUPERFICIES, HERRAMIENTAS E IMPLEMENTOS DE TRABAJO Y ELEMENTOS DE	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE LA CORRECTA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS Y SUPERFICIES, HERRAMIENTAS E IMPLEMENTOS DE TRABAJO Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	DEPARTAMENTO DE PLANTA FÍSICA Y SERVICIOS GENERALES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA, LAPICEROS, JUEGO.	1	1	0	19/11/2020	13	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
34	SOCIALIZACIÓN DE LA MATRIZ DE DOSIFICACIÓN DE DILUCIONES, HOJAS DE	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE LA MATRIZ DE DOSIFICACIÓN DE DILUCIONES, LAS HOJAS DE SEGURIDAD DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y MANEJO DE EPP'S EN	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA,	1	1	0	19/11/2020	3	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS
35	SOCIALIZACIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD -	CAPACITACIÓN	INFORMAR SOBRE LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD EN ÁREAS DE CLÍNICAS Y PRE-CLÍNICAS DE ODONTOLOGÍA, ÉNFASIS EN EL	FACULTAD DE ODONTOLOGÍA Y TECNOLOGÍA EN LABORATORIO DENTAL	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1 HORA	SALÓN, COMPUTADOR, VIDEO BEAM, LISTA DE ASISTENCIA,	1	1	0	19/11/2020	6	X	LISTA DE ASISTENCIA Y CAPTURA DE FOTOGRAFÍAS



Anexo I. Verificación requerimientos para contratistas, proveedores y trabajadores.

RE: SOLICITUD INGRESO PERSONAL CONSTRUCCIÓN ESCALERAS - CAMPUS DE BUCARAMANGA



Seguridad y Salud en el Trabajo Bucaramanga

Mar 17/11/2020 3:00 PM



Para: Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo; Seguridad y Salud en el Trabajo Floridablanca

Cordial saludo,

Me permito enviar las observaciones a la documentación enviada para inicio de actividades de "Construcción escaleras" en el campus de Bucaramanga:

- Iván Rene Beltrán Garavito identificado con CC 1.098.749.070 cuenta con Seguridad Social **VIGENTE** (Colfondos, ARP; Coosalud, EPS; ARL SURA, ARL).
- Gustavo Andrés Mantilla Albarracín identificado con CC 1.193.135.574 cuenta con Seguridad Social **VIGENTE** (Porvenir, ARP; Nueva EPS, EPS; ARL SURA, ARL).
- Juan Carlos Torres Camargo identificado con CC 88.311.178 cuenta con Seguridad Social **VIGENTE** (Porvenir, ARP; Salud Total S.A, EPS; ARL SURA, ARL).
- Carlos Heli Castilla Castillo identificado con CC 88.144.661 cuenta con Seguridad Social **VIGENTE** (Porvenir, ARP; Coomeva EPS, EPS; ARL SURA, ARL).

Quedo atenta a comentarios,

Atentamente,

María Alejandra García Martínez.

Practicante de Seguridad y Salud en el Trabajo
Departamento de Gestión del Talento Humano

Campus Bucaramanga
Cra 18 No. 9-27 (Bloque B y piso 2)
PBX: (57-7) 6985858, ext. 6118
Bucaramanga, Colombia

www.ustabuca.edu.co





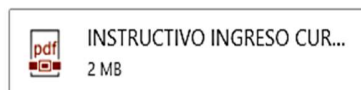
CERTIFICACIÓN CURSO COVID-19.



Seguridad y Salud en el Trabajo Bucaramanga

Vie 29/01/2021 10:24 AM

Para: HARRIZON ALEXANDER BASTIDAS NEIRA; JULIO CESAR AVENDANO RUEDA; LUIS FERNANDO BEDOYA RODRIGUEZ; MAURICIO GARCIA HURTADO y 9 más



Cordial saludo

Estimados,

Me permito informarles que se encuentran inscritos al curso sobre el COVID-19, el cual es requisito para la realización de sus actividades dentro de las instalaciones de la universidad y es de gran importancia contar con este.

Para acceder al curso, debe entrar al siguiente link: <https://colegiosvirtuales.arsura.com/>, luego debe ingresar su usuario y contraseña (ambos son su número de documento) y seguir el instructivo adjunto donde le indican como iniciar este ciclo de formación virtual. Al finalizar el curso enviar el certificado a esta área.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

María Alejandra García Martínez.

Practicante de Seguridad y Salud en el Trabajo
Departamento de Gestión del Talento Humano

Campus Bucaramanga
Cra 18 No. 9-27 (Bloque B y piso 2)
PBX: (57-7) 6985858, ext. 6118
Bucaramanga, Colombia



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
SECCIONAL BUCARAMANGA





Anexo J. Revisión puestos de trabajo.







Anexo K. Jornada vacunación Hepatitis B.

REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS DE CAPACITACIÓN ARL | SUTU

FECHA DEL EVENTO: _____ DURACIÓN: _____ HORAS: _____

LUGAR: Santo Tomas

NOMBRE DEL EVENTO: Vacunacion Hepatitis B

PRODUCTO CON EL QUE SE RELACIONA: INTERVENCIÓN DEL ATP Y EL

FACILITADOR: RYG IPS SAS

TIPO DE PLAN: Domicilio PDI PAI Otro

#	NOMBRE DE LA EMPRESA	NOMBRE DEL ASISTENTE	CARGO	FECHA DE NACIMIENTO	FIRMA	CÉDULA
1		Juan Diego Chinchilla Quintana	Aux. Mantenimiento	01-04-99	Juan Diego Chinchilla	1098805853
2		Elsa Beatriz Suarez	Aux. Serv. Genes.	10-11-67	Elsa Beatriz Suarez	63445367
3		Yesika Paola Cordero Alvarez	Aux. Odontol.	06-03-92	Yesika C.	1048719402
4		Alix Evelyn el Moreno	Aux. Serv. Genes.	16-09-72	Alix Evelyn M.	63475052
5		Nelly Luz Patiño	Aux. Serv. Genes.	01-09-74	Nelly Luz P.	63490062
6		Claudia Patricia Melendez	Aux. Serv. Genes.	01-11-70	Claudia Patricia M.	63344131
7		Daniel Vargas Pasada	Aux. Serv. Genes.	17-02-79	Daniel Vargas	12454405
8		Yessidy Chupillo Indiguez	Aux. Serv. Genes.	07-07-74	Yessidy Chupillo	91438831
9		Maria Carolina Vaya Matiedo	Aux. Serv. Genes.	07-12-86	Maria Carolina Vaya	1095910076
10		Devi Juvani Anaya Vallejo	Aux. Serv. Genes.	09-07-68	Devi Anaya	44652618
11		Ana Maria Suarez Salazar	Aux. Serv. Genes.	13-10-65	Ana Maria Suarez	28253600
12		Sandra Natalia Villanueva Dibe	Aux. Serv. Genes.	30-03-85	Sandra N.	63563242
13		Silvia Johanna Andia Alvarado	Aux. Serv. Genes.	21-09-83	Silvia Johanna A.	63453428
14		Leonel Fabian Riva Rivas	Aux. Serv. Genes.	31-03-91	Leonel Fabian R.	1098707878
15		Omaira Alejandra Calderon Morales	Aux. Serv. Genes.	12-08-93	Omaira Calderon	1098744556
16		Jenny Patricia Pardo Zuleta	Aux. Serv. Genes.	12-06-80	Jenny Patricia P.	37523380
17		Ingrid Liliana Gomez Medina	Aux. Serv. Genes.	18-01-85	Ingrid Liliana G.	40942331
18		Helenia Ceballos Busayas	Aux. Serv. Genes.	26-06-83	Helenia Ceballos	63543015
19		Marelys Perez Alvarez	Aux. Serv. Genes.	25-08-91	Marelys Perez	63481092
20						
21						
22						
23						
24						
25						

NOMBRE DE QUIEN ELABORA: J. B. Carrasquilla D. 2022

CARGO: Aux. Tuberculosis Clínica

FIRMA: J. B. Carrasquilla D. 2022