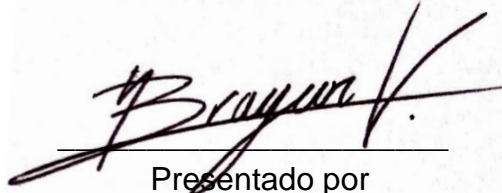
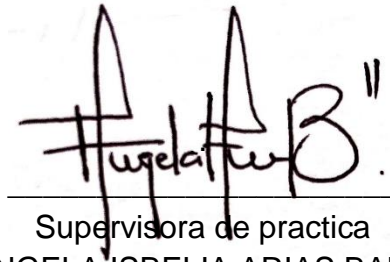


APOYO EN EL SEGUIMIENTO, SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS A
CARGO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y BANCO DE PROYECTOS
DEL MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO DE SILOS



Presentado por
BRAYAN SNAIDER VILLAMIZAR ROZO
ID: 000323451



Supervisora de practica
ARQ. ANGELA ISBELIA ARIAS BALCUCHO
TP: A35762016

Director de practica
ING. RICARDO PICO VARGAS
ID: 000323451

UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL
BUCARAMANGA
2021



Tabla de Contenido

| | |
|--|----|
| 1. INTRODUCCION..... | 5 |
| 2. OBJETIVOS | 6 |
| 2.1. OBJETIVO GENERAL..... | 6 |
| 2.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS..... | 6 |
| 3. DELIMITACION DEL PROBLEMA..... | 7 |
| 4. MARCO TEORICO | 8 |
| 5. METODOLOGIA | 11 |
| 6. ACTIVIDADES..... | 12 |
| 7. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES | 13 |
| 8. ANEXOS..... | 17 |
| 8.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO DAGNIFICADOS | 17 |
| 8.2 REGISTRO FOTOGRAFICO POSTES OBSOLETOS | 19 |
| 8.3 REGISTRO FOTOGRAFICO CONCEPTO CDI | 20 |
| 8.4 REGISTRO FOTOGRAFICO REPLANTEO Y GAVIONES LOTE BABEGA..... | 21 |
| 8.5 REGISTRO FOTOGRAFICO PUENTE PEATONAL LOS TINTOS | 22 |
| 8.6 LEVANTAMIENTO CENTRO VIDA ADULTO MAYOR..... | 22 |
| 8.7 REGISTRO FOTOGRAFICO SOCIALIZACION CON LA COMUNIDAD PROYECTO DE ILUMINACION CALLE REAL Y PARQUE PRINCIPAL | 23 |
| 8.8 LEVANTAMIENTO GIMNASIO BIOSALUDABLE..... | 23 |
| 8.9 PROPUESTA ILUMINACION CANCHAS DE MICROFUTBOL CASCO URBANO Y CENTRO POBLADO PACHACUAL..... | 25 |
| 8.10 LEVANTAMIENTO VIVERO MUNICIPAL – REGISTRO FOTOGRAFICO – PRESUPUESTO OFICIAL..... | 26 |
| 8.11 CONTRUCCION DE PUENTE PEATONAL LECIA – CONEXIÓN DE VEREDA AGUEDINA CON VEREDA CENTRO..... | 28 |
| 8.12 ADECUACION VIA TERCARIA DE LA VEREDA SALADO CHUIQUITO | 28 |
| 8.13 ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROYECTO OPTIMIZACION DE LA ENERGIA EN EL AREA URBANA..... | 29 |
| 8.14 ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROYECTO MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL Y CENTRO ADMINISTRATIVO | 30 |
| 9. BIBLIOGRAFIA..... | 32 |



RESUMEN GENERAL DE TRABAJO DE GRADO

TITULO: APOYO EN EL SEGUIMIENTO, SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y BANCO DE PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO DE SILOS.

AUTOR(ES): BRAYAN SNAIDER VILLAMIZAR ROZO

PROGRAMA: Facultad de Ingeniería Civil

DIRECTOR(A): RICARDO PICO

RESUMEN

La práctica tiene como objetivo brindar apoyo a la arquitecta supervisora de las obras municipales de forma eficiente respecto a los planos y especificaciones estipuladas. Se realizaron diversas actividades que comprendían desde la formulación de proyectos hasta el mejoramiento de edificaciones existentes. Se adquirieron diversos conocimientos tales como el apoyo en el diseño estructural, apoyo en el desarrollo de presupuesto oficial, apoyo en la interventoría y manejo de personal. La locación de desarrollo es el departamento de Norte de Santander, municipio de Silos, con visitas a los corregimientos de Babega, La Laguna, Pachacual, vereda Salado chiquito, vereda Aguedina, etc.

PALABRAS CLAVE:

SUPERVISION, APOYO, COORDINACION, CONTROL, FORMULACION.

V° B° DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO



GENERAL SUMMARY OF WORK OF GRADE

TITLE: SUPPORT IN THE MONITORING, SUPERVISION AND CONTROL OF WORKS IN CHARGE OF THE SECRETARY OF PLANNING AND PROJECT BANK OF THE MUNICIPALITY OF SANTO DOMINGO DE SILOS.

AUTHOR(S): BRAYAN SNAIDER VILLAMIZAR ROZO

FACULTY: Facultad de Ingeniería Civil

DIRECTOR: RICARDO PICO

ABSTRACT

The objective of the practice is to provide support to the architect supervising municipal works in an efficient way with respect to the plans and stipulated specifications. Various activities were carried out, ranging from the formulation of projects to the improvement of existing buildings. Various knowledge was acquired such as support in structural design, support in the development of official budget, support in auditing and personnel management. The development location is the department of Norte de Santander, municipality of Silos, with visits to the townships of Babega, La Laguna, Pachacual, Salado chiquito village, Aguedina village, etc.

KEYWORDS:

SUPERVISION, SUPPORT, COORDINATION, CONTROL,
FORMULATION

V° B° DIRECTOR OF GRADUATE WORK



1. INTRODUCCION

En el desarrollo de la práctica se realizarán diversas actividades y obligaciones por parte del practicante, de las cuales destaca el apoyo en la supervisión de obra.

La supervisión de obra puede ser un factor determinante tanto para el éxito, como para el fracaso de un proyecto. Un número grande de problemas estructurales y de servicio en las construcciones no son atribuibles a deficiencias del diseño o de los materiales, sino principalmente, al mal desempeño de la supervisión. {1}

El profesional que desempeña el trabajo de supervisor de obra se enfrenta no sólo a problemas de carácter técnico, sino también a conflictos generados por la interacción humana. Además de las competencias necesarias para afrontar los problemas de carácter técnico y humano, el supervisor debe contar con un conjunto de valores y actitudes positivas para un adecuado desempeño de su labor. Para el cumplimiento de sus objetivos, la supervisión debe hacer un uso correcto de La comunicación y sus medios.



2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVO GENERAL

Supervisar las obras municipales de forma eficiente respecto a los planos y especificaciones estipuladas, brindando apoyo a la arquitecta supervisora.

2.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Apoyar el seguimiento y control de obra, respecto a tiempos establecidos y recursos utilizados.
- Coordinar el personal de obra, delegando funciones para un óptimo desarrollo de las actividades.
- Elaborar informes de visitas realizadas a obra.



3. DELIMITACION DEL PROBLEMA

Esta práctica tendrá una duración de cuatro (4) meses de duración tiempo completo a partir de la aprobación del comité de prácticas de la universidad. El pasante debe ejercer labores propias de la carrera ingeniería civil. No tendrá remuneración económica, sin embargo, el municipio cubrirá la ARL.

Tendrá lugar en el municipio de Santo domingo de Silos - Norte de Santander, secretaria de planeación y veredas aledañas en las cuales se realicen obras en el periodo de tiempo establecido.



4. MARCO TEORICO

El ingeniero auxiliar de residencia debe realizar el conjunto de tareas auxiliares necesarias para una óptima administración y evolución técnica de la obra, esto incluye la interpretación de todo tipo de planos (topográficos, de plantas, secciones, alzados, cubiertas, estructura), documentos y memorias de un proyecto de construcción. Realizar mediciones, utilizar programas informáticos presupuestos, valoraciones y certificaciones, control de materiales y supervisión de los trabajos, diligenciamiento de tareas tanto en lo que se refiere a la ejecución del proyecto, como a posibles variaciones y situaciones diarias, las cuales requieren solución eficaz y perdurable. {2}

Habilidades necesarias:

Polivalencia: definida como la capacidad para desarrollar diferentes trabajos relacionados con la ocupación. Se valora que el auxiliar técnico de obra, a parte de la realización de planos y de mediciones, que pueden considerarse sus dos funciones principales, sea capaz de manejar herramientas informáticas de gestión integral y que posea conocimientos básicos de gestión de oficina.

Meticulosidad: tanto en los planos como en las mediciones que realizan por la gran influencia que tiene en todo el trabajo posterior. {3}

Resolución de problemas: dependerá mucho lo que siga en adelante el ¿Cómo? los resolvimos. Pero ahora como ingenieros civiles, tenemos que ser conscientes que nuestras responsabilidades abarcan ámbitos mucho más exigentes, conviviremos siempre con los problemas y nuestra esencia estará en el cómo resolveremos estos problemas de manera técnica.

Saber elegir las mejores decisiones: Como responsables en campo u oficina, debemos de tener múltiples alternativas a la hora de escoger que solución tomar a la hora de ejecutar alguna partida que el expediente en ese caso nos jugó una mala pasada, es entonces donde debe salir a relucir esta poderosa habilidad que no solo aplica en el ámbito ingenieril, sino también en la vida ya que tendremos que resolver muchos conflictos escogiendo mesuradamente la mejor opción.

Liderazgo: Pero ser un buen líder, no solo alguien que manda, debemos ser líderes en planificación y quién sabe si a la larga lleguemos a ser gerentes en construcción. Algo digno y nato para alguien que sabe liderar su escuadra, es inercia y debemos perfeccionarla.

Organización: Como ingenieros civiles tener todo organizado en obra hará que la infraestructura se concrete en el tiempo establecido y se pueda garantizar el cumplimiento del contrato a carta cabal. Muchas veces los ingenieros civiles estaremos a cargo de diversos proyectos y por lo tanto debemos ser capaces de



equilibrar el tiempo necesario para repartirnos y asignar los recursos necesarios de manera efectiva

Saber Hablar: Si no sabemos hablar frente al público, estamos perdidos como ingenieros civiles, nuestro trabajo no solo es de diseñar sino el de comandar un proyecto, tenemos que hacer frente muchas veces ante autoridades competentes que son las que contratan nuestros servicios, por ende, un buen don de palabra es esencial para la correcta armonía en el ambiente laboral, otro punto es el saber hablar a los obreros que si demostramos que sabemos, tendremos a toda la cuadrilla bajo nuestro manto.

CONTROL DE CALIDAD

El Control de la Calidad en Obra es un proceso de supervisión y tiene como objetivo asegurar que durante el proceso de edificación se cumplan con todas las especificaciones del proyecto de ejecución de la obra, así como unas adecuadas condiciones de calidad y con la normativa de aplicación. El Código Técnico de la Edificación (CTE) establece los requisitos básicos de seguridad y salubridad, éstos marcan las exigencias mínimas de calidad que deben de cumplir los edificios y sus instalaciones.

En el control de la calidad se desarrolla en dos fases independientes:

- El control de Calidad del Proyecto
 - Control documental del proyecto. Con la finalidad de comprobar que el proyecto sea completo en sus secciones, partes (documentos) y contenido; además de que exista coherencia y trazabilidad entre todos los documentos del proyecto.
 - Control de las especificaciones del proyecto. Se comprobará las características mínimas que deben cumplir los productos, las características técnicas de cada unidad de obra y las instrucciones de uso y mantenimiento del edificio terminado.
 - Control técnico del proyecto. Comprenderá la comprobación la corrección dimensionado de las unidades definidas.

- El control de Calidad de la Ejecución de la Obra
 - Control de Recepción de los productos, equipos y sistemas que se suministren en las obras.
 - Control de Obra Terminada. {4

PRESUPUESTO DE OBRA



El presupuesto de obra lo definen como la tasación o estimación económica “a priori” de un producto o servicio. Se basa en la previsión del total de los costes involucrados en la obra de construcción incrementados con el margen de beneficio que se tenga previsto.

Las mediciones y el presupuesto de obra tienen como finalidad dar una idea aproximada y lo más real posible del importe de la ejecución del proyecto. Para conocer el presupuesto de obra de un proyecto se deben seguir los siguientes pasos básicos a nivel general son:

- Registrar y detallar las distintas unidades de obra que intervengan en el proyecto.
- Hacer las mediciones y anotaciones de cada unidad de obra.
- Conocer el precio unitario de cada unidad de obra
- Multiplicar el precio unitario de cada unidad por su medición respectiva {5}

Todo presupuesto tiene cuatro características fundamentales:

Es aproximado: sus previsiones se acercarán más o menos al costo real de la obra, dependiendo de la habilidad (uso correcto de técnicas presupuestales), el criterio (visualización correcta del desarrollo de la obra) y experiencia del presupuestador.

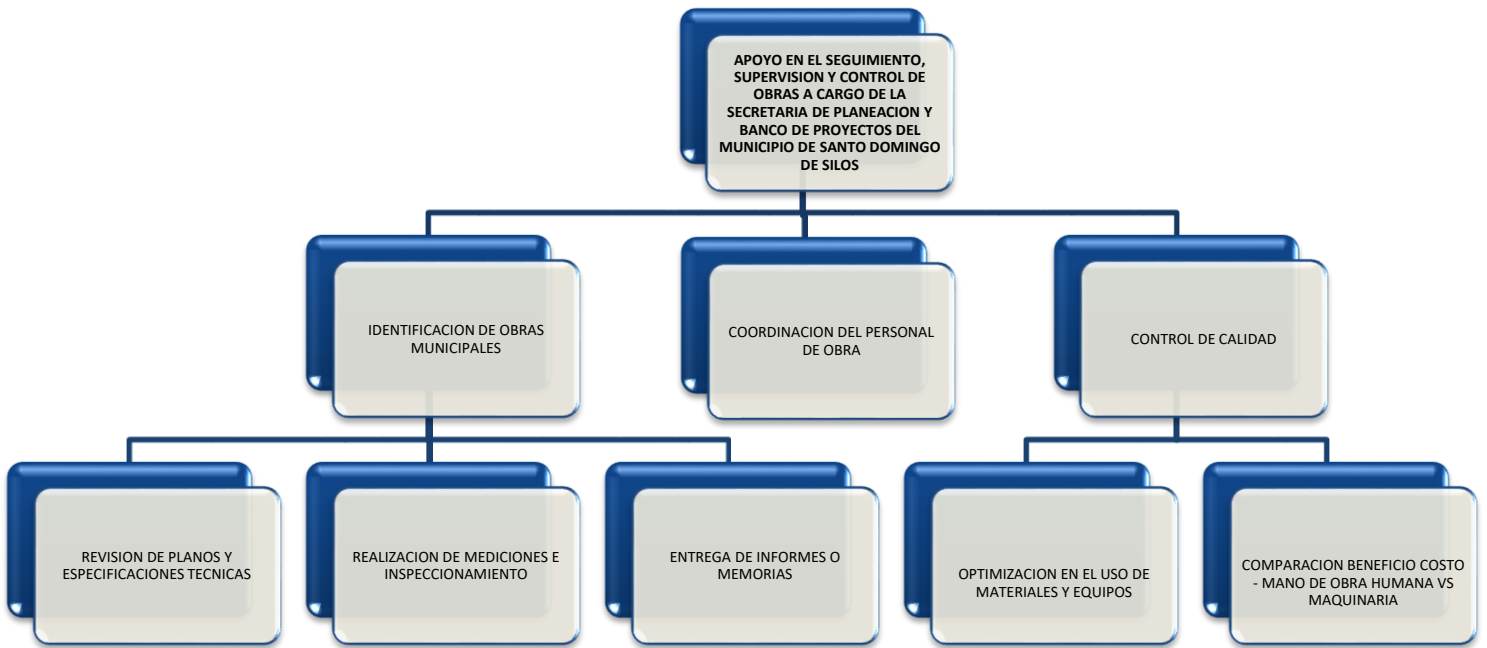
Singular: como lo es cada obra, sus condiciones de localización, clima y medio ambiente, calidad de la mano de obra características del constructor, etc. Cada obra requiere un presupuesto propio, así como cada persona o empresa tiene su forma particular de presupuestar.

Temporal: los costos que en él se establecen sólo son válidos mientras tengan vigencia los precios que sirvieron de base para su elaboración. Los principales factores de variación son: Incremento del costo de los insumos y servicios; utilización de nuevos productos y técnicas; desarrollo de nuevos equipos, herramientas, materiales, tecnología, etc.; descuentos por volumen; reducción en ofertas de insumos por situaciones especiales, cambios estacionales.

Herramienta de control: permite correlacionar la ejecución presupuestal con el avance físico, su comparación con el costo real permite detectar y corregir fallas y prevenir causales de variación por ajuste en alcances o cambios en actividades. No debe concebirse como un documento estático, cuya función concluye una vez elaborado. El presupuesto de construcción se debe estructurar como un instrumento dinámico, que además de confiable y preciso sea fácilmente controlable para permitir su actualización sistemática y evitar que se convierta en una herramienta obsoleta y de poca utilidad práctica



5. METODOLOGIA



6. ACTIVIDADES

1. Apoyo en la elaboración de presupuesto (APUS, Cantidades y cronograma de obra).
2. Apoyo en visitas oculares solicitadas por la comunidad a la secretaria de planeación.
3. Elaboración de informes de visitas realizadas.
4. Apoyo en la elaboración de estudios y diseños para el banco de proyectos del municipio de silos.
5. Apoyo en el seguimiento, control de obras a cargo de la secretaria de planeación.
6. Apoyo en la proyección de licencias de subdivisiones.
7. Y todas aquellas funciones que se deriven de las anteriores especialmente las solicitadas por su supervisor.



7. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

El 16 de septiembre de 2020 inicia la pasantía con duración de 4 meses en la Secretaría de Planeación del municipio de Santo Domingo de Silos – Norte de Santander, se realizó la debida inducción y presentación del personal y las instalaciones del palacio municipal. Se me asigna un espacio junto a mi Supervisora de practica la Arq. Angela Arias y procede a delegar mis primeras actividades para ser desarrolladas.

La primera actividad para realizar es el Censo de dignificados el cual fue llevado a cabo del 21 de septiembre al 05 de octubre del 2020, solicitado por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGRD), el Departamento para la Prosperidad Social (DPS) y el Fondo Nacional de Vivienda (FONVIVIENDA) con objeto de la otorgación de diez (10) de los cuarenta (40) apartamentos de vivienda de interés prioritario (VIP) del proyecto *Torres de Santo Domingo* ubicado en el barrio Los Andes del casco urbano del municipio. Para llevar a cabo dicha labor se realizaron diecinueve (19) inspecciones oculares con un total de cincuenta y seis (56) personas, distribuidas en las veredas de Tutepa, Centro, Salado Chiquito, Los Rincón, Barrio Los Andes, Barrio Guane Barrio La Milagrosa y el barrio de Villas del pinar en el corregimiento de Babega.

Todas las viviendas censadas presentan características muy similares debido a su antigüedad, con agrietamiento severo en todos sus muros divisorios e incluso en sus pisos o con desprendimiento parcial de placa, dado que no cuentan con una estructura definida y muy probablemente un pésimo sistema constructivo. Algunas se encuentran construidas sobre zona de rellenos o próximas a quebradas o riachuelos, cabe resaltar que es muy probable que en la zona donde se encuentra ubicado el barrio villas del pinar en el corregimiento de Babega se presente una falla geológica. Todos sus habitantes se encuentran en riesgo de colapso y como prevención algunos han realizado coberturas con concreto a las grietas o parales improvisados e incluso algunas viviendas se encuentran desalojadas por la seguridad de sus habitantes. Se anexa registro fotográfico del censo, los formatos de detalle y descripción individual por inmueble quedan en archivo de secretaria de Planeación y también fue avalado en el Comité de Gestión del Riesgo Municipal con Acta N°029 del 6 de octubre del 2020.

Como segunda actividad se realizo la identificación y tramite pertinente para la renovación de postes obsoletos en el casco urbano, el primer caso uno de red telefónica perteneciente a Movistar el cual se encontraba en pésimas condiciones ya que era de madera con un ángulo de caída de 45° ubicado junto al paso peatonal poniendo de riesgo la vida de los transeúntes y vehículos que se movilizaban por el barrio Buenos Aires, el segundo caso tres postes de energía eléctrica pertenecientes a CENS, los cuales eran de madera y estaban fracturados desde su base hasta la punta y además su cableado no estaba tensado lo cual ocasionaba que los habitantes del barrio Portal de la Pradera tuvieran intermitencia en el servicio de



energía contantemente, el tercer caso fue un transformador ubicado en el barrio la cruz, el cual debido al aumento poblacional y expansión urbanística no tiene la capacidad necesaria para suplir las necesidades de energía de dicho sector, se realiza el debido proceso y se radica ante CENS para que dispongan pronta solución. Se realiza visita al corregimiento de Babega,

La siguiente inspección ocular para realizar fue por solicitud del ICBF al Centro de Desarrollo Infantil (CDI) "Mil Sonrisitas" el cual tuvo un contrato de mejoramiento y adecuación en la cubierta del patio principal y se evidencio que está en óptimas condiciones para el desarrollo normal de las actividades, como única recomendación y adecuación que se aplicó al día siguiente por parte de los fontaneros de la oficina de servicios públicos fue la limpieza y verificación de nivel de las canaletas par el flujo libre de aguas lluvias.

La semana posterior se ejecuta el replanteo y armado de gaviones en malla del lote adquirido por el municipio en el corregimiento de Babega, el terreno se va a destinar para reubicación del municipio, vivienda de interés social, etc. Presenta ciertos desniveles, se recibe y ubica el material coordinando con dos volquetas, una retroexcavadora y una cuadrilla de un oficial y tres ayudantes aparte de los operadores, también se hacen las zanjas para la tubería del alcantarillado y acueducto.

Se hace acompañamiento a la fundición manual del puente peatonal los tintos, ubicado a una hora de caminata del casco urbano del municipio, el puente tiene un enfoque escolar para los niños que se desplazan desde dicha vereda hacia el colegio principal Luis Ernesto Puyana, se realizó mezcla manual y transporte de material con equinos hasta la zona.

Continuando con las actividades, se hizo el levantamiento y distribución mobiliaria del Centro Vida - Casa del Adulto Mayor, con objeto de ponerla en funcionamiento ya que en la administración pasada se le hicieron adecuaciones, pero aún no es abierta al público. Se realizan las mediciones horizontales y verticales pertinentes para digitalizar el plano y las alzadas, con fin de establecer un presupuesto basándose en la Resolución 000024 del 11 de enero de 2017 la cual establece los *ESTÁNDARES Y CRITERIOS PARA CENTROS VIDA CON CONCEPTOS Y DEFINICIONES PARA VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO*, a la fecha se encuentra en proceso la realización del presupuesto oficial con supervisión del Ing. Rubén Basto para su ejecución el próximo año 2021 por parte de la administración municipal.

Se efectúa la socialización junto con el contratista y la interventoría en la biblioteca pública José J. Rico Villamizar del proyecto de iluminación con luz led tipo farol colonial, que envuelve la calle real desde la entrada del parque de la virgen hasta alrededor del parque principal, resolviendo las dudas de la comunidad y exponiendo los beneficios de este.



Se realizó la visita a un lote urbano junto a la Casa de la Cultura, con un área total de 141 m², se hace levantamiento y distribución mobiliaria de las unidades deportivas junto con cotización de estos, se establecieron 8 unidades de ejercicios que componen variedad de músculos para mayor aprovechamiento de la comunidad objetiva y adecuación del gimnasio biosaludable tal como bancas, zonas verdes, accesos y sendero principal. A la fecha se encuentra en proceso la realización del presupuesto oficial con supervisión del Ing. Rubén Basto para ejecución prevista en lo que queda del año 2020.

Por parte del practicante se realiza la propuesta el 9 de octubre de 2020 de iluminación y encerramiento a la cancha del casco urbano Francisco Bermon y cancha del centro poblado Pachacual, con verificación de la necesidad de la comunidad, el *alcalde Nelson Martínez* aprueba dicho proyecto y se procede al desarrollo del presupuesto oficial el 10 de noviembre (aún faltan unos ajustes para que sea contratación de mínima cuantía) para su adjudicación en lo que queda del año 2020.

Se realiza acompañamiento a partir del 19 de noviembre en el proyecto *OPTIMIZACION DE LA ENERGIA EN EL AREA URBANA* del municipio, en las actividades realizadas por parte del personal del contratista, tales como replanteo, corte, levantamiento de material, instalación de tubería, sellado temporal de la zanja, instalación de cajas de concreto, etc.

Se realiza acompañamiento a partir del 9 de diciembre en el proyecto *MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL Y CENTRO ADMINISTRATIVO* del municipio, en las actividades realizadas por parte del personal del contratista, tales como demolición, mampostería, friso, resanes, estucado y terminación en pasta. A la fecha se encuentra en un 90% el centro administrativo y se procederá a intervenir el palacio municipal.

A fecha del 31 de diciembre de 2021 se culminan las actividades del centro administrativo con un resultado excelente, el personal fue muy profesional, eficaz y tolerante a la hora de realizar las observaciones y se inician actividades en el palacio municipal, cambio del cielo raso, aumento de pendiente en la cubierta, instalaciones eléctricas, pisos (cabe resaltar que se presentó un inconveniente con la tableta del patio principal del palacio dado que estaba en malas condiciones y se solicitó al contratista se levantara y se instalara uno nuevo), etc.

El proyecto de optimización de la energía en el área urbana presentó ciertos inconvenientes entre el contratista, los obreros, la comunidad, el interventor y la secretaria de planeación, fue bastante tedioso dado que la intervención es directamente en las fachadas de las viviendas y la gente se muestra bastante inconforme con el proyecto, además que ellos manifiestan que era mejor un proyecto de alumbrado público vehicular.



El Gimnasio Bio-saludable se encuentra en un 80% con sus maquinas instaladas, el sendero peatonal terminado y los muros frisados, se observa un posible mejoramiento que no estuvo contemplado en el presupuesto oficial dado que quedo una zanja de 1,1 mt de alto la cual es de alto riesgo para las personas que lo frecuenten.

Además de las actividades mencionadas anteriormente el practicante realizó apoyo en procesos de subdivisiones rurales con recepción de documentos y verificación de su veracidad, respuesta de derechos de petición con asuntos relacionados al proyecto *Torres de Santo Domingo*, participación y redacción de las actas N°28 a N°33 del comité municipal de Gestión del Riesgo de Desastres, diligenciamiento de formularios de la UNGRD y atención a la comunidad que se presenta en la Secretaria de Planeación con solicitudes múltiples.



8. ANEXOS

8.1 REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO DAGNIFICADOS

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 1 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 2 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 3 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 4 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |





 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 5 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 6 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 7 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 8 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|---------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 9 de 27 |

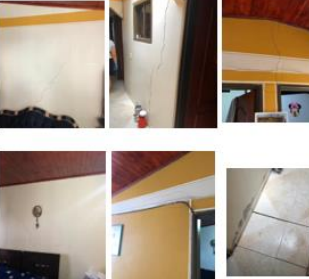
| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|----------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 10 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|----------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 11 de 27 |

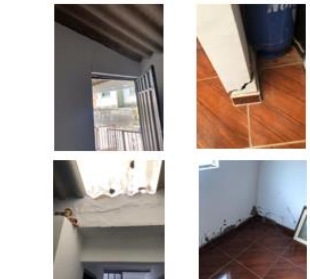
| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |





 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000

| | | |
|--|--------------------|----------|
|  ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 010 85400 1000 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CENSO | | |
| Fecha Inicio | Fecha Finalización | Página |
| 27-09-2020 | 05-10-2020 | 12 de 27 |

| | | |
|-----------|----------------------------|------------|
| EL TOWNET | USUARIO TOWNET | PAROLA KEY |
| | Carla Velasco, Bucaramanga | 11092020 |




 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
 INFORMACION GENERAL
 RECTORIA: CALLE 100 No. 100, Bucaramanga
 TEL: 010 85400 1000



| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 13 de 27 |

| DE SEÑORA | FRANCISCA DEL ROSARIO CARRANZO | FAMILIA N°12 |
|---|--------------------------------|--------------|
| CARRANZO DEL ROSARIO, FRANCISCA DEL ROSARIO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 14 de 27 |

| DE SEÑORA | BERNARDO VILLAMIZAR MORALES | FAMILIA N°11 |
|---|-----------------------------|--------------|
| VILLAMIZAR MORALES, BERNARDO VILLAMIZAR | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 15 de 27 |

| DE SEÑORA | JOSE DEL VALLEJO | FAMILIA N°10 |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| VALLEJO DEL VALLEJO, JOSE DEL VALLEJO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 16 de 27 |

| DE SEÑORA | JOSE DEL VALLEJO | FAMILIA N°10 |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| VALLEJO DEL VALLEJO, JOSE DEL VALLEJO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 17 de 27 |

| DE SEÑORA | NEIRA DEL ROSARIO CARRANZO | FAMILIA N°10 |
|---|----------------------------|--------------|
| CARRANZO DEL ROSARIO, NEIRA DEL ROSARIO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 18 de 27 |

| DE SEÑORA | LUISANA VILLAMIZAR MORALES | FAMILIA N°12 |
|--|----------------------------|--------------|
| VILLAMIZAR MORALES, LUISANA VILLAMIZAR | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 19 de 27 |

| DE SEÑORA | LUISANA VILLAMIZAR MORALES | FAMILIA N°12 |
|--|----------------------------|--------------|
| VILLAMIZAR MORALES, LUISANA VILLAMIZAR | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 20 de 27 |

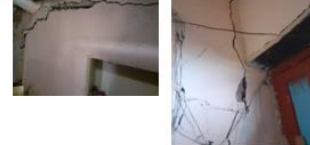
| DE SEÑORA | JOSE DEL VALLEJO | FAMILIA N°10 |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| VALLEJO DEL VALLEJO, JOSE DEL VALLEJO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 21 de 27 |

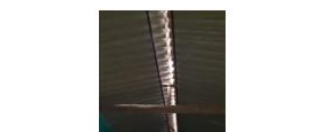
| DE SEÑORA | JOSE DEL VALLEJO | FAMILIA N°10 |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| VALLEJO DEL VALLEJO, JOSE DEL VALLEJO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 22 de 27 |

| DE SEÑORA | JOSE DEL VALLEJO | FAMILIA N°10 |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| VALLEJO DEL VALLEJO, JOSE DEL VALLEJO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 23 de 27 |

| DE SEÑORA | JOSE DEL VALLEJO | FAMILIA N°10 |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| VALLEJO DEL VALLEJO, JOSE DEL VALLEJO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550

| | | |
|--|----------------------------------|--------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 191.96.002.154 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO CASAS | | |
| Fecha Inicio 21-08-2023 | Fecha Finalización 05-10-2023 | Página 24 de 27 |

| DE SEÑORA | JOSE DEL VALLEJO | FAMILIA N°10 |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| VALLEJO DEL VALLEJO, JOSE DEL VALLEJO | | |



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS
INFORMACIÓN GENERAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - CEL. 320-8531550
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS - TEL. 320-8531550



| | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|--------------------|-------------|-----------------------------|--------------|---|--|--|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 | | | | | | | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO OBISRO | | | | | | | | |
| Fecha Inicio 21-09-2020 | Fecha Finalización 05-10-2020 | Página 25 de 27 | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>CD. 0786151</td> <td>FUJÓN MARIA FLORES DE JARIN</td> <td>FAMILIA N°18</td> </tr> <tr> <td colspan="3">CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO</td> </tr> </table> | | | CD. 0786151 | FUJÓN MARIA FLORES DE JARIN | FAMILIA N°18 | CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO | | |
| CD. 0786151 | FUJÓN MARIA FLORES DE JARIN | FAMILIA N°18 | | | | | | |
| CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>CD. 0786151</td> <td>SAN MATEO PONTICA REBOLOVIN</td> <td>FAMILIA N°18</td> </tr> </table> | | | CD. 0786151 | SAN MATEO PONTICA REBOLOVIN | FAMILIA N°18 | | | |
| CD. 0786151 | SAN MATEO PONTICA REBOLOVIN | FAMILIA N°18 | | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------------------------------|--------------------|--|--|--|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 | | | | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO OBISRO | | | | | |
| Fecha Inicio 21-09-2020 | Fecha Finalización 05-10-2020 | Página 26 de 27 | | | |
| <table border="1"> <tr> <td colspan="2">TERREJA TOTAL, SANMATEA</td> </tr> </table> | | | TERREJA TOTAL, SANMATEA | | |
| TERREJA TOTAL, SANMATEA | | | | | |
| | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td colspan="3">ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO</td> </tr> </table> | | | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO | | |
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------------------------------|--------------------|--|--|--|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 | | | | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO OBISRO | | | | | |
| Fecha Inicio 21-09-2020 | Fecha Finalización 05-10-2020 | Página 27 de 27 | | | |
| | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td colspan="3">ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO</td> </tr> </table> | | | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO | | |
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 CORRECTORIO DE RABALA, BARRIO EL SIENCO | | | | | |

8.2 REGISTRO FOTOGRAFICO POSTES OBSOLETOS

| | | | | | | |
|--|--------------------|------------------|--|--|---------------------------------|--|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 | | | | | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO OBISRO | | | | | | |
| Fecha Inicio 21-09-2020 | Fecha Finalización | Página 1 de 5 | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td colspan="2">POSTE DE RED ELÉCTRICA EN VEJES EN FESTIVAL COLOMBIANO</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Cairo Urbano, Barrio Nuevo Airo</td> </tr> </table> | | | POSTE DE RED ELÉCTRICA EN VEJES EN FESTIVAL COLOMBIANO | | Cairo Urbano, Barrio Nuevo Airo | |
| POSTE DE RED ELÉCTRICA EN VEJES EN FESTIVAL COLOMBIANO | | | | | | |
| Cairo Urbano, Barrio Nuevo Airo | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--------------------|------------------|--|--|---|--|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 | | | | | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO OBISRO | | | | | | |
| Fecha Inicio 21-09-2020 | Fecha Finalización | Página 2 de 5 | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td colspan="2">POSTE DE RED ELÉCTRICA EN VEJES EN FESTIVAL COLOMBIANO</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Cairo Urbano, Barrio Pinal De La Piedad</td> </tr> </table> | | | POSTE DE RED ELÉCTRICA EN VEJES EN FESTIVAL COLOMBIANO | | Cairo Urbano, Barrio Pinal De La Piedad | |
| POSTE DE RED ELÉCTRICA EN VEJES EN FESTIVAL COLOMBIANO | | | | | | |
| Cairo Urbano, Barrio Pinal De La Piedad | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | |
|---|--------------------|------------------|
| ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS 1533000-304 | | |
| REGISTRO FOTOGRAFICO OBISRO | | |
| Fecha Inicio 21-09-2020 | Fecha Finalización | Página 3 de 5 |
| | | |



8.3 REGISTRO FOTOGRAFICO CONCEPTO CDI



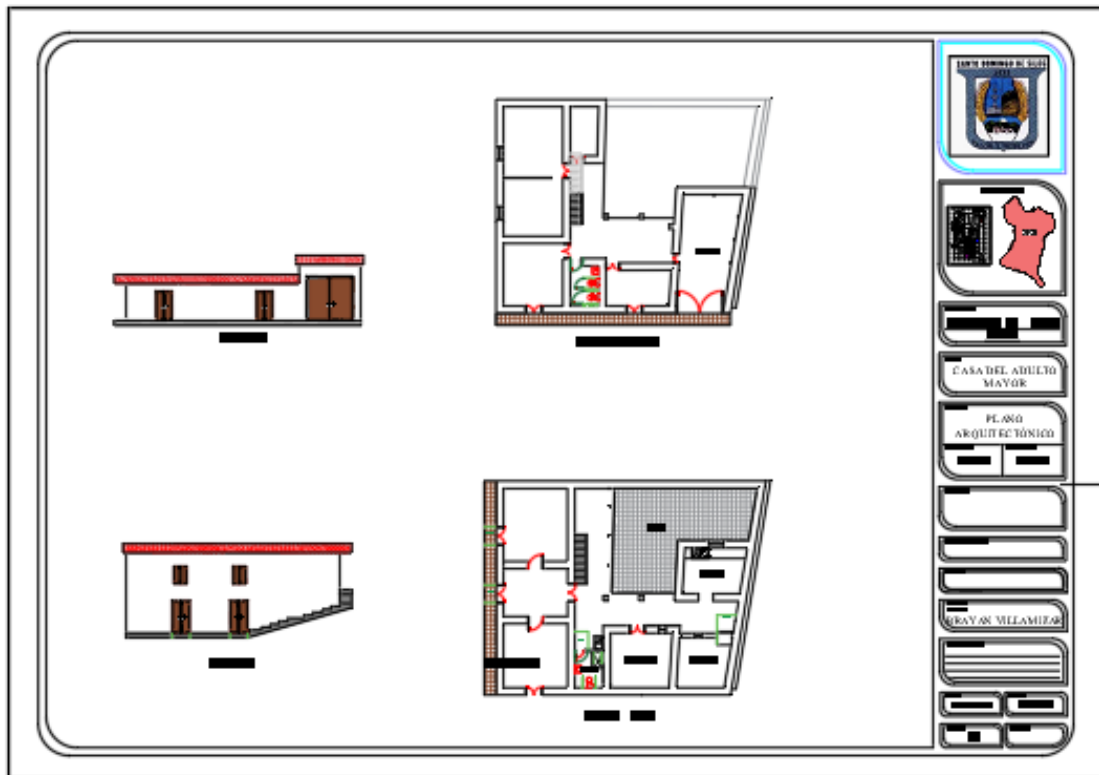
8.4 REGISTRO FOTOGRAFICO REPLANTEO Y GAVIONES LOTE BABEGA



8.5 REGISTRO FOTOGRAFICO PUENTE PEATONAL LOS TINTOS



8.6 LEVANTAMIENTO CENTRO VIDA ADULTO MAYOR



8.7 REGISTRO FOTOGRAFICO SOCIALIZACION CON LA COMUNIDAD PROYECTO DE ILUMINACION CALLE REAL Y PARQUE PRINCIPAL



8.8 LEVANTAMIENTO GIMNASIO BIOSALUDABLE



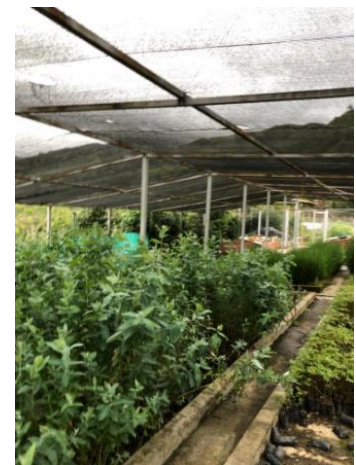
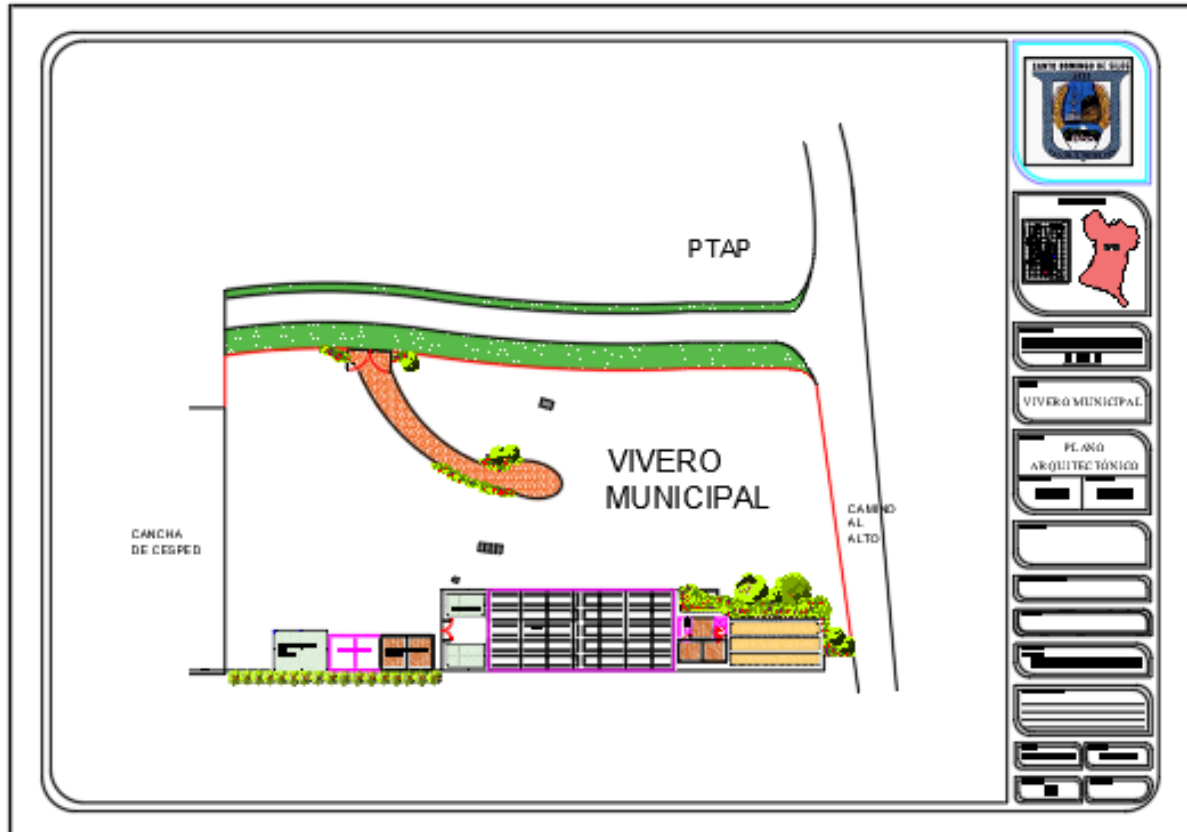


8.9 PROPUESTA ILUMINACION CANCHAS DE MICROFUTBOL CASCO URBANO Y CENTRO POBLADO PACHACUAL

| ENCERRAMIENTO DEL COLISEO PACHACUAL Y EL POLIDEPORTIVO FRANCISCO BERMON DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO DE SILOS | | | | | |
|--|---|-----|----------|-----------------|-------------------------|
| PRESUPUESTO OFICIAL | | | | | |
| Item | Actividad | Und | Cantidad | Precio Unitario | Valor Parcial |
| 1 | Cerramiento perimetral Coliseo Pachacual | | | | |
| 1.1 | Demolición de concreto | ML | 32,00 | \$ 15.000,00 | \$ 480.000,00 |
| 1.2 | Viga de cimentación en concreto de 3000 psi (0.20x0.12 m) incluye refuerzo | ML | 32,00 | \$ 70.175,00 | \$ 2.245.600,00 |
| 1.3 | Columnetas en concreto de 3000 psi reforzada (0.20 x 0.12m) incluye refuerzo | ML | 11,79 | \$ 70.175,00 | \$ 827.326,00 |
| 1.4 | Mampostería a la vista 2 caras | M2 | 16,00 | \$ 110.000,00 | \$ 1.760.000,00 |
| 1.5 | Tubo tipo cerramiento d=2 1/2" con tapa en su extremo superior | ML | 38,74 | \$ 45.645,00 | \$ 1.768.143,00 |
| 1.6 | Suministro e instalación de malla eslabonada cal. 12 ángulo de 1 1/2" | M2 | 64,00 | \$ 38.445,00 | \$ 2.460.480,00 |
| 1.7 | Alfaja en concreto de 3000 psi (0.12x0.10m) incluye refuerzo | ML | 0,00 | \$ 20.823,00 | \$ - |
| 1.8 | Suministro e instalación de portón metálico en malla eslabonada con tubo tipo cerramiento de 2 1/2" y recuadro en ángulo de 1 1/4 x 3/8 de 1,8 x 2,00 m con soporte en tubo de 2 1/2" corredera | UN | 1,00 | \$ 772.357,00 | \$ 772.357,00 |
| SUB-TOTAL | | | | | \$ 10.313.906,00 |
| 2 | Cerramiento Polideportivo Francisco Bermón | | | | |
| 2.1 | Limpieza de muro tipo gabión | M2 | 0,00 | \$ 1.200,00 | \$ - |
| 2.2 | Tubo tipo cerramiento d=2 1/2" con tapa en su extremo superior, incluye pintura anticorrosiva y esmalte | ML | 64,00 | \$ 45.645,00 | \$ 2.921.280,00 |
| 2.3 | Suministro e instalación de malla de nylon de alta tenacidad con protección uv calibre 5 con garantía mínimo de 3 años | M2 | 400,00 | \$ 10.000,00 | \$ 4.000.000,00 |
| SUB-TOTAL | | | | | \$ 6.921.280,00 |
| 3 | Iluminación Francisco Bermón | | | | |
| 3.1 | Instalación de reflector led de 200 W | UND | 4,00 | \$ 522.000,00 | \$ 2.088.000,00 |
| 3.2 | Suministro e instalación de Control de alumbrado (temporizador digital) | UND | 1,00 | \$ 322.000,00 | \$ 322.000,00 |
| SUB-TOTAL | | | | | \$ 2.410.000,00 |
| COSTOS DIRECTOS | | | | | \$ 19.645.186,00 |
| ADMINISTRACIÓN (24%) | | | | | \$ 4.714.845,00 |
| IMPREVISTOS (1%) | | | | | \$ 196.452,00 |
| UTILIDAD (5%) | | | | | \$ 982.259,00 |
| VALOR TOTAL | | | | | \$ 25.538.742,00 |



8.10 LEVANTAMIENTO VIVERO MUNICIPAL - REGISTRO FOTOGRAFICO - PRESUPUESTO OFICIAL



PRESUPUESTO OFICIAL

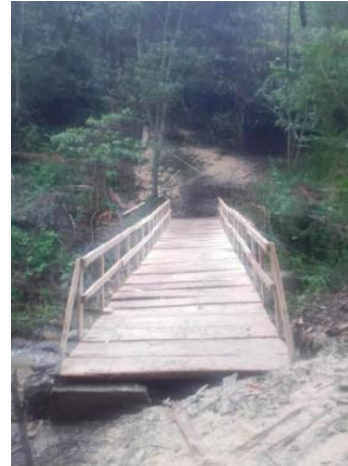
MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO DE SILOS, NORTE DE SANTANDER

MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL VIVERO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO DE SILOS, NORTE DE SANTANDER

| ITEM | DESCRIPCION | UNID | CANT. | VALOR. UNITARIO | VALOR PARCIAL |
|------------------------------------|---|--------|--------|-----------------|-------------------------|
| 1 | UNIDAD SANITARIA Y COCINA | | | | 9,981,914.00 |
| 1.1 | NIVELACION A MANO | M3 | 0.63 | \$ 10,982.00 | \$ 6,919.00 |
| 1.2 | EXCAVACIÓN MATERIAL COMÚN | M3 | 0.76 | \$ 35,637.00 | \$ 27,084.00 |
| 1.3 | EXCAVACIÓN EN ROCA | M3 | 0.19 | \$ 47,182.00 | \$ 8,965.00 |
| 1.4 | ZARPA EN CONCRETO CICLOPEO DE 20X20 CM | M3 | 0.30 | \$ 408,439.00 | \$ 122,532.00 |
| 1.5 | VIGA DE CIMENTACIÓN DE 20X20 CM EN CONCRETO DE 3000 PSI | ML | 14.92 | \$ 32,659.00 | \$ 487,272.00 |
| 1.6 | COLUMNAS DE CONFINAMIENTO DE 20X10 CM EN CONCRETO DE 3000 PSI | ML | 18.80 | \$ 34,888.00 | \$ 655,894.00 |
| 1.7 | VIGA DE CONFINAMIENTO DE MUROS DE 10X15 CM EN CONCRETO DE 3000 PSI | ML | 14.92 | \$ 47,918.00 | \$ 714,937.00 |
| 1.8 | ACERO DE REFUERZO DE 60,000 PSI | KG | 172.52 | \$ 4,388.00 | \$ 757,018.00 |
| 1.9 | RELLENO COMPACTADO CON BASE GRANULAR | M3 | 0.50 | \$ 64,897.00 | \$ 32,449.00 |
| 1.10 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL SELECCIONADO DE LA EXCAVACIÓN | M3 | 0.80 | \$ 18,797.00 | \$ 15,038.00 |
| 1.11 | RED SANITARIA PVC DE 4" INCLUYE EXCAVACIÓN Y RELLENO | ML | 30.00 | \$ 33,731.00 | \$ 1,011,930.00 |
| 1.12 | PUNTO SANITARIO PVC DE 4" | UND | 3.00 | \$ 45,731.00 | \$ 137,193.00 |
| 1.13 | RED HIDRAULICA DE 1/2" | ML | 36.00 | \$ 11,338.00 | \$ 408,168.00 |
| 1.14 | PUNTO HIDRÁULICO 1/2" | UND | 4.00 | \$ 29,135.00 | \$ 116,540.00 |
| 1.15 | MAMPOSTERIA EN BLOQUE H-10 | M2 | 34.50 | \$ 43,021.00 | \$ 1,484,225.00 |
| 1.16 | PAÑETE LISO DE MUROS | M2 | 17.25 | \$ 19,143.00 | \$ 330,217.00 |
| 1.17 | CORREAS DE CUBIERTA EN TUBO RECTANGULAR DE 3 X 11/2 PULGADA CAL. 16. | ML | 2.50 | \$ 22,489.00 | \$ 56,223.00 |
| 1.18 | ANTEPISO EN CONCRETO REFORZADO DE 3000 PSI E=10 CM, REF MALLA ELECTROSOLDADA | M2 | 3.16 | \$ 57,601.00 | \$ 182,019.00 |
| 1.19 | MORTERO AFINADO DE ANTEPISO ESP=0,05 M | M2 | 3.16 | \$ 46,580.00 | \$ 147,193.00 |
| 1.20 | ENCHAPE CERAMICO PARA PISO Y PARED 30CM*30CM | M2 | 26.41 | \$ 50,558.00 | \$ 1,335,237.00 |
| 1.21 | SALIDAS DE LUZ | UND | 2.00 | \$ 46,580.00 | \$ 93,160.00 |
| 1.22 | BOMBILLA AHORRADORA DE 15WATTS | UND | 2.00 | \$ 4,832.00 | \$ 9,664.00 |
| 1.23 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN PUERTA METÁLICA DE 0,65 X 2,05 M | UND | 2.00 | \$ 273,000.00 | \$ 546,000.00 |
| 1.24 | SUMINISTRO E INSTALACION DE SANITARIO BLANCO | UND | 1.00 | \$ 220,000.00 | \$ 220,000.00 |
| 1.25 | SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVAMANOS | UND | 1.00 | \$ 214,000.00 | \$ 214,000.00 |
| 1.26 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNIDAD DE INCRUSTACIONES (PAPELERA, JABONER | UND | 3.00 | \$ 30,286.00 | \$ 90,858.00 |
| 1.27 | SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA | UND | 1.00 | \$ 52,756.00 | \$ 52,756.00 |
| 1.28 | RETIROS DE ESCOMBROS | M3 | 2.40 | \$ 14,372.00 | \$ 34,493.00 |
| 1.29 | CONSTRUCCION DE MESON DOBLE DE (1,5X0,7X0,05) M EN CONCRETO 3500 PSI | UD | 1.00 | \$ 365,400.00 | \$ 365,400.00 |
| 1.30 | REFUERZO CON MALLA ELECTROSOLDADA 1/4" | M2 | 6.09 | \$ 17,000.00 | \$ 103,530.00 |
| 1.31 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAPLATOS EN ACERO INOXIDABLE | UND | 1.00 | \$ 215,000.00 | \$ 215,000.00 |
| 2 | ENCERRAMIENTO | | | | \$ 29,431,852.00 |
| 2.1 | Excavación en material comun | M3 | 11.0 | \$ 40,176.00 | \$ 441,132.00 |
| 2.2 | Cimiento en concreto ciclopeo de 0,30x0,30 m | M3 | 8.2 | \$ 462,881.00 | \$ 3,811,825.00 |
| 2.3 | Viga de cimentacion en concreto de 3000 psi (0.20*0.12 m) | ML | 91.5 | \$ 21,715.00 | \$ 1,986,923.00 |
| 2.4 | Columnetas en concreto de 3000 psi reforzada (0.20 x 0.12m). | ML | 33.7 | \$ 86,389.89 | \$ 2,912,249.00 |
| 2.5 | Mamposteria a la vista 2 caras | M2 | 45.8 | \$ 116,946.00 | \$ 5,350,280.00 |
| 2.6 | Tubo tipo cerramiento d=2 1/2" con tapa en su extremo superior y doblado a 45°, incluye pintura anticorrosiva y esmalte | ML | 120.4 | \$ 35,645.00 | \$ 4,291,470.00 |
| 2.7 | Suministro e instalacion de malla eslabonada cal. 12 angulo de 1 1/2" | M2 | 183.0 | \$ 48,445.00 | \$ 8,865,435.00 |
| 2.8 | Alfaja en concreto de 3000 psi (0.12x0.10m). | ML | 91.5 | \$ 19,372.00 | \$ 1,772,538.00 |
| 3 | ADECUACION DE VIA | | | | \$ 5,722,800.00 |
| 3.1 | Movimiento de Tierras conformación de la vía | M2 | 90.00 | \$ 26,340.00 | \$ 2,370,600.00 |
| 3.2 | Suministro e instalación de material tipo recebo | M3 | 22.50 | \$ 94,320.00 | \$ 2,122,200.00 |
| 3.3 | Portón Metálico incluye soportes | UND | 1.00 | \$ 1,230,000.00 | \$ 1,230,000.00 |
| 4 | CUBIERTA | | | | \$ 7,925,519.00 |
| 4.1 | Cubierta en Polisombra | M2 | 242.40 | \$ 3,450.00 | \$ 836,280.00 |
| 4.2 | Suministro e Instalación de cubierta en asbesto cemento | M2 | 9.00 | \$ 37,273.00 | \$ 335,457.00 |
| 4.3 | Suministro e Instalación de cubierta en asbesto cemento incluye estructura en tubería metálica | M2 | 28.00 | \$ 111,819.00 | \$ 3,130,932.00 |
| 4.4 | Suministro e Instalación de cubierta en polisombra incluye estructura en tubería metálica | M2 | 55.00 | \$ 65,870.00 | \$ 3,622,850.00 |
| 5 | LOMBRICOMPOST | | | | \$ 1,476,211.00 |
| 5.1 | Construcción de celdas en mamposteria con ladrillo tolete | M2 | 13.00 | \$ 43,021.00 | \$ 559,273.00 |
| 5.2 | MORTERO AFINADO DE ANTEPISO ESP=0,05 M | M2 | 9.00 | \$ 46,580.00 | \$ 419,220.00 |
| 5.3 | PAÑETE LISO DE MUROS | M2 | 26.00 | \$ 19,143.00 | \$ 497,718.00 |
| 6 | INSTALACIONES ELECTRICAS | | | | \$ 5,587,000.00 |
| 6.1 | Suministro e instalación de acometida electrica | GLOBAL | 1.00 | \$ 5,587,000.00 | \$ 5,587,000.00 |
| VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS | | | | | \$ 60,125,296.00 |
| Administración (24%) | | | | | \$ 14,430,071.00 |
| Imprevistos (1%) | | | | | \$ 601,253.00 |
| Utilidad (5%) | | | | | \$ 3,006,265.00 |
| VALOR TOTAL PROYECTO | | | | | \$ 78,162,885.00 |



8.11 CONTRUCCION DE PUENTE PEATONAL LECIA – CONEXIÓN DE VEREDA AGUEDINA CON VEREDA CENTRO



8.12 ADECUACION VIA TERCARIA DE LA VEREDA SALADO CHUIQUITO



8.13 ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROYECTO OPTIMIZACION DE LA ENERGIA EN EL AREA URBANA



8.14 ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROYECTO MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL Y CENTRO ADMINISTRATIVO





9. BIBLIOGRAFIA

1. <https://www.revista.ingenieria.uady.mx/volumen8/lasupervision.pdf>
2. http://movil.asturias.es/portal/site/trabajastur/menuitem.84d433b6e77c747e1615a2b9331081ca/?vgnextoid=85a82e8f30995210VgnVCM10000097030a0aRCRD&vgnnextchannel=7b67446c657e1210VgnVCM100000330118acRCRD&idContent=14382e8f30995210VgnVCM10000097030a0a_&campo=Descripcion&vgnnextrefresh=1&com.vignette.portal.attribute.portlet.BuscadorOcupacionesSector.i18n.http.lang=es
3. <https://ingegeek.com/2018/02/27/7-habilidades-que-debe-tener-un-ingeniero-civil/>
4. <http://unicontrolsl.com/control-de-la-calidad-de-la-obra/>
5. <https://presupuestodeobra.com/que-es-el-presupuesto-de-obra.html>

