

**APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS Y SERVICIOS
PUBLICOS EN LA SUPERVISION DE OBRAS CIVILES EN EL MUNICIPIO
DE URUMITA, LA GUAJIRA**

**PRESENTADO POR
KEPNER ELI ESCOBAR ROMERO
ID: 000258517**

**UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL
BUCARAMANGA
2020**

**APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS
EN LA SUPERVISION DE OBRAS CIVILES EN EL MUNICIPIO DE URUMITA, LA
GUAJIRA**

KEPNER ELI ESCOBAR ROMERO

ID: 000258517

DIRECTOR ACADÉMICO

ELKIN MAURICIO LOPEZ MORANTES

Ingeniero Civil

DIRECTOR EMPRESARIAL

LEONARDO LOPEZ VALDES

ARQUITECTO

UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL

BUCARAMANGA

2020

Nota de aceptación:

Firma presidente del Jurado

Firma Jurado N°1

Firma Jurado N°2

DEDICATORIA

Quiero dedicar este trabajado a Dios y a cada una de las personas que aportaron un poco de si para poder conseguir esta meta de vida , en primer lugar quiero dar mención al creador de los cielos y la tierra, ya que si no fuera por su buena voluntad no podríamos conseguir nada, dedico este trabajo en primera instancia a DIOS por ser la roca en la que pude pararme para mantenerme firme hasta el final, porque fue gracias a DIOS que cuando apareció la duda y la incertidumbre en este largo y duro camino pude seguir adelante a pesar de cada uno de mis tropiezos, también quiero dedicar esto a mis padres Eliecer Escobar Torres y Dubis Romero Liñán por ser esa columnas, por ser siempre quienes me dieron el apoyo y los sabios consejos para ser insistente y lograr cumplir esta meta, a mi tía María Inés Liñán por estar siempre en el momento que la necesite y brindarme su apoyo, también a Julia Elena Gutiérrez, por darme impulso y motivación cuando pensé que tal vez debía darme por vencido, y por último a mis hermanos, porque son mi apoyo de vida en cualquier circunstancia.

AGRADECIMIENTOS

Doy primero gracias al todo poderoso por darme el entendimiento, inteligencia y la fortaleza para llegar hasta el final de este camino, también quiero agradecer a mi familia por ser un gran apoyo en mi vida, por siempre permanecer conmigo e insistirme para tener un mejor futuro, doy gracias a cada uno de los docentes que hicieron parte de mi formación y aportaron con su conocimiento y paciencia para poder forjar un mejor futuro, a la Alcaldía Municipal de Urumita, por confiar en mí y darme la oportunidad de poner en práctica cada una de las cosas aprendidas en la universidad, y por ultimo dedico esta gran logro a cada persona que hizo parte de mi vida e hicieron de esta experiencia algo sin igual para mi vida.

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCION	11
2. OBJETIVOS	12
2.1 OBJETIVO GENERAL	12
2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS	12
3. MARCO TEORICO.....	13
3.1 CONTROL EN LA GESTIÓN PÚBLICA:	13
3.2 MODALIDADES DE SELECCIÓN.....	14
3.3 LICITACIÓN PÚBLICA.....	14
3.4 CONTRATACIÓN	17
3.5 CARGOS PRINCIPALES EN UN PROYECTO DE OBRA CIVIL	18
4. DESCRIPCION DE LA ENTIDAD	20
4.1 DESCRIPCION DEL MUNICIPIO	20
4.2 SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS.....	23
5. ACTIVIDADES PRESENTADAS EN EL DOCUMENTO LLEVADAS A CABO POR EL PRACTICANTE	24
5.1 ACOMPAÑAMIENTO TECNICO A LAS VISITAS DE LOS CONTRATOS O CONVENIOS DE LA ADMINISTRACION.	24
5.1.1 Supervisión construcción parque 16 de abril.....	25
5.1.2 Supervisión de construcción pavimento en concreto hidráulico en la transversal 9 entre carretera nacional y carrera 9.	33
5.1.3 Supervisión del plan de mejoramiento de habitabilidad.....	35
5.2 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS DURANTE LA PRACTICA EMPRESARIAL	37
5.2.1 Estado actual de las propiedades aledañas a la cancha nonifutbot.....	37
5.2.2 Suspensiones de obra por incumplimiento a la normatividad establecida en el EOT	38
5.2.3 Apoyo empalme de la administración.....	39
5.2.4 verificación por incumplimiento en la programación de obra en la construcción de cerramiento y zona de acceso en la institución educativa inmaculada Liñán en el municipio de Urumita, la guajira	40
5.2.5 Apoyo actividades administrativas	41
6. APORTE AL CONOCIMIENTO	47

7. CONCLUSIONES.....	50
8. REFERENCIAS.....	52

LISTA DE IMÁGENES

Imagen 1. Ubicación de Urumita, La Guajira.....	20
Imagen 2. Localización satelital parque 16 de abril. Fuente: Google earth.....	25
Imagen 3. Planta arquitectónica parque 16 de abril. (Secop , 2018)	25
Imagen 4. Registro fotográfico Nivelación y compactación con vibro compactador pequeño.....	27
Imagen 5. Corte de árbol y sacado de raíz hasta .80m de diámetro.	27
Imagen 6. Plantilla de piso en concreto de 3000 Psi e=0.05m	28
Imagen 7. Instalación losetas prefabricadas en concreto.	28
Imagen 8. Malla electrosoldada de 0.25x0.25m.	29
Imagen 9. Revisión espesores plantilla de piso pala la cancha.	29
Imagen 10. Fundida de plantilla de piso en concreto de 3000 psi.	29
Imagen 11. Construcción de cerramiento contra impacto tipo I.D.R.D H=5m.	30
Imagen 12. Construcción cerramiento tipo IDR D altura 2.5Mts.	30
Imagen 13. Instalación elementos gimnasio biosaludable.....	31
Imagen 14. Registro fotográfico instalación banca en concreto y espaldar en acero inoxidable.	31
Imagen 15. Instalación caneca para basura M-121.....	32
Imagen 16. Registro fotográfico instalación de juegos infantiles.	32
Imagen 17. Localización satelital pavimento en concreto hidráulico transversal 9. Fuente: Google earth.	33
Imagen 18. Reporte de las visitas de obra pavimento hidráulico.....	34
Imagen 19. Registro fotográfico fundición placa de concreto de 3500 psi.	35
Imagen 20. Registro fotográfico placa de concreto fundida.....	35
Imagen 21. Registro fotográfico de la inspección de viviendas para mejoramiento de habitabilidad.....	36
Imagen 22. Ficha técnica estado actual de las propiedades	37
Imagen 23. Formato notificación suspensión de obra.	38
Imagen 24. Solicitud de incumplimiento.	40
Imagen 25. Visita e inspección de predios vía pata de gallina, Urumita, La Guajira.	42
Imagen 26. Plano general vía pata de gallina Urumita, La Guajira.	42
Imagen 27. Registro fotográfico 1 inspección de vivienda actas de vecindad proyecto noni futbol.	43
Imagen 28. Registro fotográfico 2 inspección de vivienda actas de vecindad proyecto noni futbol.	43
Imagen 29. Presupuesto proyecto mejoramiento parque José Elías del hierro.	44
Imagen 30. Registro fotográfico para notificación suspensión de obra.....	44
Imagen 31. Registro fotográfico para notificación suspensión de obra.....	44
Imagen 32. Evidencia notificación de suspensión de obra.	45
Imagen 33. mejoramiento de la vía rural Urumita la sierrita, la luz en el municipio de Urumita, departamento de la guajira	46

Imagen 34. Registro fotográfico socialización Registro fotográfico mejoramiento de la
vía que comunica a la vereda potrerillo con el municipio de Urumita, la guajira 46
...

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Tabla de Control y Seguimiento diseñada por el estudiante	26
Tabla 2.Descripción y evidencias de las actividades supervisadas en el parque 16 de abril.....	26
Tabla 3. Formato usado para registro de datos inspección mejoramiento de vivienda. 36	
Tabla 4.Formato inventario documental para empalme con la nueva administración... 39	
Tabla 5. Lista de proyectos empalme documental.	39
Tabla 6. Actividades de apoyo administrativo realizadas entre agosto y noviembre de 2019.....	42
Tabla 7. Lista de documentos de interventoría encontrados y entregados a la contraloría de la República.	47
Tabla 8. Lista de documentos obra encontrados y entregados a la contraloría de la República.....	48
Tabla 9. formato para registro de amoblamiento urbano del parque 16 de abril.....	49

TABLA DE FIGURAS

Figura 1. Proceso de control en la gestión Fuente: Propia.	13
Figura 2. Modalidades de selección Fuente: Propia.	14
Figura 3. proceso de licitación pública fuente: propia.	15
Figura 4. Contenido del pliego de condiciones Fuente: Propia.	16
Figura 5. Diagramas de tipos de contratación. Fuente: Propia.	17
Figura 6. Escudo de Urumita, La Guajira. Fuente: (Alcaldia de urumita , 2015)	21
Figura 7. Bandera municipio de Urumita, La Guajira. Fuente: (Alcaldia de urumita , 2015)	21
Figura 8. Organigrama funcional administración central alcaldía municipal de Urumita, La Guajira. Fuente: Propia.	22

RESUMEN GENERAL DE TRABAJO DE GRADO

TITULO:	APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS EN LA SUPERVISION DE OBRAS CIVILES EN EL MUNICIPIO DE URUMITA, LA GUAJIRA
AUTOR(ES):	Kepner Eli Escobar Romero
PROGRAMA:	Facultad de Ingeniería Civil
DIRECTOR(A):	Elkin Mauricio López Morantes

RESUMEN

La Universidad Pontificia Bolivariana es una institución de educación superior en la cual para obtener el título de grado cuenta con la modalidad de práctica empresarial, esta debe tener como mínimo una duración de 4 meses. De este modo, el presente documento compila la información obtenida durante las actividades de apoyo realizadas entre los meses de junio a noviembre de 2019 en la alcaldía del Municipio de Urumita, La Guajira. A través de visitas técnicas y administrativas adjudicadas por la secretaria de planeación obras y servicios públicos fue posible cumplir con labores de supervisión para controlar y hacer seguimiento al modelo de desarrollo urbano municipal. Inicialmente se muestra contenido informativo en el capítulo 2 y 3, a seguir en el apartado 5.1 se presenta el reporte y las respectivas evidencias de las visitas técnicas realizadas, mientras en el apartado 5.2 se presentan datos del acompañamiento administrativo (comités de obra, chequeos, registros y socialización).

PALABRAS CLAVE:

supervisión, inspección, obras, EOT, proyectos

V° B° DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO

GENERAL SUMMARY OF WORK OF GRADE

TITLE: SUPPORT TO THE SECRETARY OF PLANNING WORKS AND PUBLIC SERVICES IN THE SUPERVISION OF CIVIL WORKS IN THE MUNICIPALITY OF URUMITA, LA GUAJIRA

AUTHOR(S): Kepner Eli Escobar Romero

FACULTY: Facultad de Ingeniería Civil

DIRECTOR: Elkin Mauricio López Morantes

ABSTRACT

The Bolivarian Pontifical University is an institution of higher education in which to obtain the degree title has the modality of business practice, this must have a minimum duration of 4 months. Thus, this document compiles the information obtained during the support activities carried out between the months of June and November 2019 in the municipality of Urumita, La Guajira. Through technical and administrative visits awarded by the planning secretary for public works and services, it was possible to carry out supervisory tasks to control and monitor the municipal urban development model. Initially, informative content is shown in chapter 2 and 3, to be followed in section 5.1, the report and the respective evidence of the technical visits made are presented, while section 5.2 presents data on administrative support (work committees, checks, registers and socialization).

KEYWORDS:

Supervision, Inspection, works, EOT, projects

V° B° DIRECTOR OF GRADUATE WORK

1. INTRODUCCION

En el siguiente informe se dará a conocer las actividades realizadas entre junio y noviembre del año 2019 en la secretaria de planeación de obras y servicios públicos de la alcaldía municipal de Urumita, La Guajira, la cual hizo parte de una práctica profesional de supervisión de los procesos constructivos de obras civiles del municipio.

También se mostrará cómo se realizaron cada una de las actividades asignadas que corresponden a labores técnicas y administrativas en el municipio, donde la secretaria de planeación fue la encargada de la gestión, control y ejecución de cada uno de los proyectos aprobados, por lo que es una dependencia donde son primordiales y necesarios los conocimientos de un profesional con experiencia en obras civiles. Los resultados están así relacionados con el establecimiento de estándares a través de la medición y corrección de datos usados durante la construcción de obras civiles realizadas mediante contratos de obra pública. Las obras públicas de interés fueron: parque 16 de abril, pavimento en concreto hidráulico entre carretera nacional y carrera 9 y mejoramiento de habitabilidad como parte de un proyecto de prosperidad social.

El presente trabajo de grado se muestra inicialmente información del municipio Urumita y conceptos básicos abordados sobre gestión pública de obras civiles. En seguida, los resultados iniciales se presentan en la sección 5.1 en torno a la actualización del modelo de gestión municipal del segundo semestre del año 2019. La siguiente sección 5.2 expone las acciones administrativas desarrolladas junto con los conocimientos obtenidos sobre procesos de inspección civil y además de otras labores grupales realizadas por el estudiante durante la práctica profesional.

Las actividades ejecutadas surgieron debido al estado de los espacios destinados para la recreación en el municipio de Urumita, los cuales se encontraban en condiciones de mantenimiento o renovación. Esto tiene como consecuencia una deficiencia en la disponibilidad de espacios para actividades recreativas deportivas y competitivas, que ayuden al aprovechamiento del tiempo libre para el crecimiento positivo de la sociedad y la generación de espacios de integración, esparcimiento y equidad. En consecuencia, la población no tiene escenarios con las características físicas necesarias y funcionales que son requeridas para la realización de actividades de ocio, esparcimiento y recreación saludable para adultos y niños.

De igual forma en el municipio se carece de una organización y planificación, en este sector repercute la falta de planes o proyectos en el corto, mediano y largo plazo. En los talleres realizados con participación de la comunidad para la formulación de este proyecto se logró evidenciar que en este sector la mayor demanda está enfocada en la ausencia de escenarios deportivos, recreativos y parques temáticos, falta de programas deportivos o el defectuoso estado de espacios de recreación existentes en la zona rural y urbana.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

- Apoyar las actividades realizadas por parte de la secretaria de planeación obras y servicios públicos en la supervisión técnica de las obras civiles y en el desarrollo de las actividades administrativas del municipio de Urumita, La Guajira.

2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Ejecutar actividades técnicas y administrativas asignadas por parte de la secretaria de planeación obras y servicios públicos.
- Apoyar el control y seguimiento técnico de las obras mediante la supervisión de los procesos constructivos y calidad de la obra.

3. MARCO TEORICO

A continuación, pondremos en contexto algunos conceptos básicos sobre gestión pública referentes a la práctica empresarial del actual informe:

3.1 CONTROL EN LA GESTIÓN PÚBLICA:

El proceso de control posee varios enfoques escritos a seguir, en la Figura 1 se muestra como es el proceso de control en la gestión:

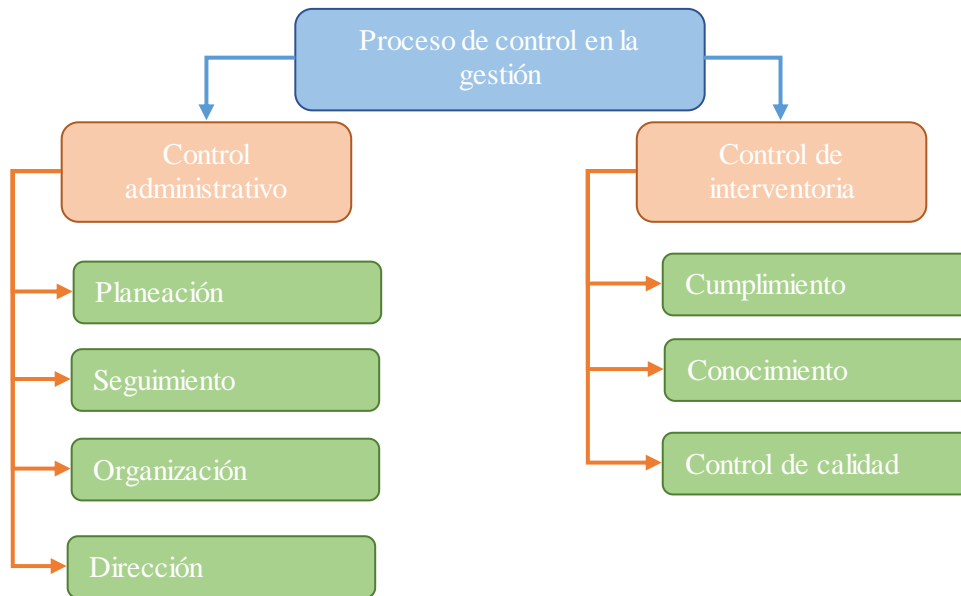


Figura 1. Proceso de control en la gestión Fuente: Propia.

- **Control administrativo:** Este enfoque Implica la planeación, el seguimiento para asegurar que las actividades se ajusten de acuerdo a lo planeado, la organización para distribuir bien el trabajo por las autoridades implicadas en una organización y la dirección de las actividades.

- **Control de la interventoría:** Se basa en acciones que aseguren el cumplimiento de los objetivos, planes y políticas establecidas inicialmente en un proyecto.

El interventor debe tener conocimiento previo sobre las normas vigentes que rigen el desarrollo de infraestructura, de modo que necesita el auxilio directo de una oficina de asesoría jurídica que le brinde las actualizaciones en el contexto legal antes de emprender la gestión de interventoría.

“En los contratos de obra que hayan sido celebrados como resultado de un proceso de concurso de méritos abierto o concurso público, la interventoría deberá ser contratada con una persona independiente de la entidad contratante y del contratista, quien

responderá por los hechos y omisiones que le fueren imputables en los términos previstos en el artículo 53 del presente estatuto” (Ley 80 de 1993, Artículo 32).

Además, las facultades y deberes de los interventores contractuales se exponen en el artículo 84 de la ley 1474 de 2011. En ella se aclara que están facultados para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, siendo responsables por mantener informada a la entidad contratante de hechos y circunstancias que puedan constituir actos de corrupción (conductas punibles) o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato o cuando algún incumplimiento se presente por parte de la entidad contratante sobre las obligaciones del contratista.

En resumen, el interventor es el encargado de controlar la calidad, el cumplimiento de los trabajos y asegurar además que se lleven a cabo las metas del proyecto (Orjuela, 2016).

3.2 MODALIDADES DE SELECCIÓN

Para la asignación de un contrato, existen diferentes modalidades de selección como se observa en la Figura 2, que se ajustan a las necesidades de cada proyecto, el contexto en que esta y el tiempo para este, el más utilizado actualmente es el proceso de licitación pública.



Figura 2. Modalidades de selección Fuente: Propia.

3.3 LICITACIÓN PÚBLICA

Se define la licitación pública como un proceso en donde la elaboración del contrato tiene por asunto la elección del sujeto, que tiene por oferta las condiciones más prometedoras para el beneficio público y esto se busca a través de la contratación estatal, según la definición de Enrique Sayagués Laso. Dice Marienhoff que el objeto central de una

licitación pública debe ser estudiado según dos aspectos: en vínculos con quienes están siendo administrados y en vínculos con el estado. En relación con quienes están siendo administrados nos manifiesta: “que a través del proceso de licitación se está buscando dar garantías a aquellos administrados o particulares íntegros que quieren tener contratos con el estado”. En cuanto al otro, nos menciona “la ratio iuris” donde prima que el contrato se ejecute de tal forma que la administración pública la más alta probabilidad de oportunidad en la ejecución, en lo referente a este, por una parte, “cumplimiento” de la contratación (eficacia de la prestación, ya sea por entrega de elementos o la ejecución de servicios o trabajos; realización de dicho contrato en el tiempo determinado; etc.) y, por otra parte se pretende lograr tener las condiciones económicas más favorables.

Entre los elementos fundamentales del proceso licitatorio se encuentra: “la libre concurrencia, la igualdad de los oferentes y sujeción estricta al pliego de condiciones”. La libre ocurrencia es quien da la entrada a los procesos de licitación a todas las personas o sujetos de derecho que tengan interés en realizar contratos con el estado, a través de la apropiada publicidad de los sucesos o del llamado a la licitación. Es un principio relativo, no definitivo o preciso, ya que el interés público implanta restricciones de concurrencias relativas, entre otras cosas, a la esencia del contrato y la amplitud del contrato e idoneidad del donante. La igualdad entre quienes buscan hacer la licitación, presupuesto primordial quien garantiza la selección final y desarrolla transparentemente la orientación del proceso de contratación estatal, se ve reflejado en la identidad de oportunidades presentes para cada uno de los sujetos que tienen interés por contratar con la administración. Estos deben estar sujetos de manera estricta al pliego de condiciones, que es un principio fundamental del proceso licitatorio, que desenvuelve el objeto connatural a estos procesos, teniendo en cuenta que el pliego es la fuente primordial de los derechos y obligaciones de quienes se postulan, en la Figura 3 se presenta como es el proceso de licitación pública.



Figura 3. proceso de licitación pública fuente: propia.

Pliego de condiciones: es una obligación para la administración y el contratante sujetarse a un pliego de condiciones, no solo en la fase precontractual sino en la ejecución y en etapa final del contrato. La empresa que está licitando debe tener total claridad y exactitud de este, es una documentación que determina una reglamentación jurídica de carácter obligatorio para la administración y el contratista durante todas las etapas del contrato. Si el proceso de licitación resulta fundamental para que sea efectivo el principio de transparencia y del deber de selección justa del contratista, es el pliego quien determina, desde el inicio todas las condiciones de forma, clara, expresa y concretas y nos muestras las especificaciones, jurídicas, técnicas y económicas, a que se someterá el debido contrato. Los pliegos de condiciones son parte fundamental del contrato, son el origen de los compromisos de las partes y elemento primordial para su interpretación e integración, pues este comprende la intención de la administración a la que están sujetos el proponente durante el proceso de licitación y el oferente beneficiado durante el mismo tiempo, y más allá, durante la vida del contrato, en la Figura 4 a continuación se muestra el contenido del pliego de condiciones.



Figura 4. Contenido del pliego de condiciones Fuente: Propia.

DPS: por sus siglas, es una entidad del gobierno nacional que tiene como objetivo fijar políticas, planes generales, programas y proyectos para la asistencia, atención y restauración de las víctimas de la violencia, la inclusión social, el cuidado a grupo vulnerable y su reincorporación social y económica. A nivel del postconflicto, la ley de 1448 de 2011 significó para nuestro país una evolución en términos de reconocimiento y dignificación de las víctimas a través de la realización de sus derechos constitucionales, razón por la cual el gobierno envuelto en una situación de justicia transicional determina un conjunto de medidas, judiciales, administrativas, sociales y económicas, individuales y colectivas beneficiando las víctimas del conflicto.

Con el fin de lograr este objetivo y poder evitar duplicidad de funciones y garantizar la continuación en el servicio, sin que se vea afectada en instante la atención brindada a las víctimas, por tal razón se decidió reformar la agencia presidencial para la acción social y la cooperación internacional – acción social – en un departamento administrativo que sería el encargada de afianzar las políticas, planes generales, programas y proyectos para la asistencia, atención y restauración a víctimas del conflicto, inclusión social, atender los grupos vulnerables y la reincorporación social y económica.

En este aspecto se ejecuta la transformación de acción social, permitiendo la creación del departamento administrativo para la prosperidad social, quien tiene por objeto fundamental dar avances en cuanto a la disminución de la pobreza, la incorporación de la población vulnerable y víctimas del conflicto y el afianzamiento de los territorios garantizando de la presencia del estado en un camino en búsqueda de prosperidad y reconciliación (PROSPERIDAD SOCIAL, 2016).

3.4 CONTRATACIÓN

En Colombia existen cuatro tipos de contratación de personal que son presentados en la Figura 5, de modo que para cada una de estas varían los beneficios obtenidos y la duración por parte de la compañía, empresa o constructora vinculadora, (Porrás, 2015):

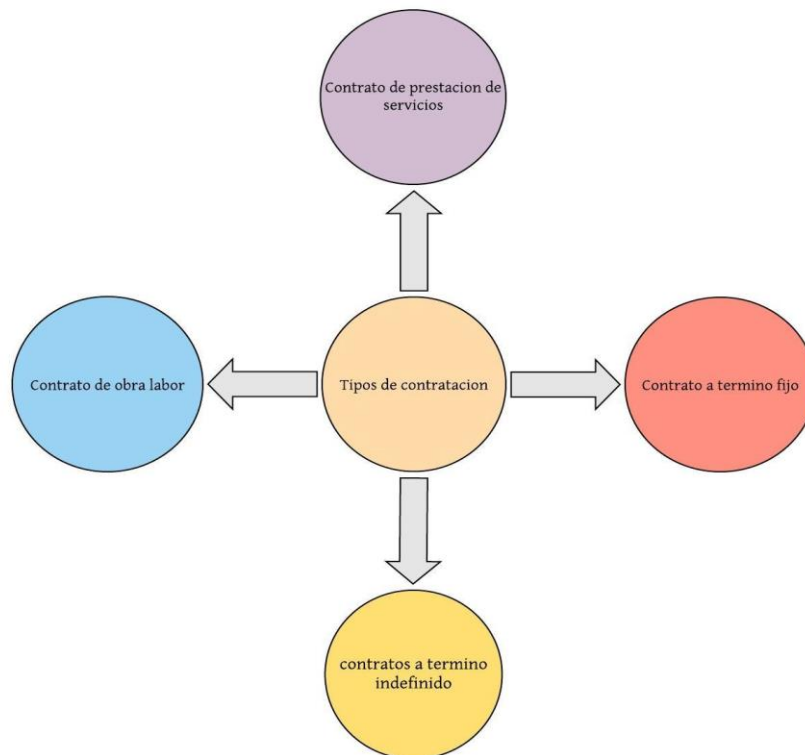


Figura 5. Diagramas de tipos de contratación. Fuente: Propia.

- Contrato a término fijo: para una labor que dure entre un día y tres años se realiza este tipo de vinculación. El empleado obtendrá todos los beneficios sociales

establecidos por la ley (cesantías, vacaciones, primas), siendo necesario realizar preavisos 30 días antes de la finalización del contrato laboral.

- Contrato a término indefinido: contrato sin fecha de terminación implantada, por tanto, otorga todas las prestaciones sociales establecidas por ley y además permite vínculos con cooperativas, otorgamiento de créditos y préstamos.
- Contrato de obra o labor: se realiza para una labor determinada, de modo que su duración está condicionada a la fecha en que la labor o proyecto llegue a su fin. Otorga los beneficios sociales por ley
- Contrato por prestación de servicios: contrato donde la compañía no está obligada a pagar las prestaciones sociales y donde se realiza un descuento al sueldo por conceptos de retención en la fuente.

La contratación pública en Colombia está regida por la ley 80 de 1993 en el estatuto general de contratación de la administración pública. En la modalidad pública existe el contrato por mínima cuantía, la cual consiste en un procedimiento sencillos donde se elige un contratista para adquisición de bienes, obras y servicios de modo que su valor no exceda el 10% de la menor cuantía de las Entidades Estatales.

Mientras que el contrato de fiducia o fiduciario, es aquel donde una de las partes involucradas recibe de otra un bien inmueble o inmueble a futuro, donde se asume el encargo administrativo en provecho de una institución o un tercero, haciendo una libre administración por parte de este o sin perjuicio del beneficiario final.

3.5 CARGOS PRINCIPALES EN UN PROYECTO DE OBRA CIVIL

La jerarquía relacionada con el grado de responsabilidad y conocimiento dentro de un proyecto de obra civil generalmente es la siguiente (Porrás, 2015):

Gerente: se encarga de supervisar la ejecución, planeación y financiación del proyecto.

Subgerente: se encuentra bajo el mando del gerente y da la opinión final en la toma de decisiones financieras importantes con el fin de realizar las actividades eficientemente.

Coordinador: coordina, programa y distribuye las actividades y las capacitaciones que serán ejecutadas sobre consultoría en campo entre los integrantes del proyecto, además de supervisar que todo se cumpla y realice adecuadamente.

Director de obra: encargado de enlazar las actividades administrativas con la obra en construcción. Dirige las actividades de los contratistas, realiza informes mensuales sobre las actividades, controla y analiza costos, entre otras funciones.

Residente técnico: ingeniero civil o arquitecto encargado de la revisión diaria de la obra en torno a las necesidades sobre especificaciones técnicas y programación.

Residente administrativo: administrador de empresas encargado de los pagos al personal, gestión de compras, control del almacén e inventarios.

Interventoría: interactúa con el director de obra y debe ser un ingeniero o arquitecto con amplia experiencia en supervisión técnica, además de administración y gerencia.

Maestro de obra: debe tener amplia experiencia en labores de ejecución de proyectos de obra y materiales. Recibe órdenes del residente técnico principalmente para distribuir las tareas del personal en obra, chequear la seguridad laboral y mantener la organización durante las actividades constructivas.

Contra maestro: cumple las funciones otorgadas por el maestro de obra, las cuales generalmente se relacionan con distribuir cuadrillas, revisar materiales y supervisar los trabajos realizados por subcontratistas.

Almacenista: responsable por el material, la herramienta y los equipos en obra, así como por la administración de los espacios de embargue y desembargue de materiales.

Celador: debe evaluar y controlar los ingresos y egresos del personal en obra y presentar informes de vigilancia.

Auxiliar de contabilidad: posee conocimientos técnicos para tramitar cuentas de proveedores, pagos de nómina, informes fiscales, actualización de ejecución de presupuesto y demás funciones sobre costos. Jefe inmediato: residente de obra.

Inspector de seguridad: debe tener conocimientos técnicos sobre seguridad industrial para controlar los riesgos, realizar informes de accidentes y supervisar que se cumplan las reglas a nivel industrial en los diferentes lugares de trabajo.

4. DESCRIPCION DE LA ENTIDAD

4.1 DESCRIPCION DEL MUNICIPIO

El municipio de Urumita se encuentra ubicado a 175 km de Riohacha, la capital departamental de La Guajira y está rodeado de la serranía del Perijá, siendo una zona urbana plana en su totalidad con algunas zonas rurales quebradas. Además, es un municipio de origen indígena que se encontraba dentro del territorio del Cacique Uruma del cual proviene su nombre y quien fue testigo de la conquista española. Urumita fue fundada el día 15 de octubre del año 1739 por Juan Bautista Canalete, en la Imagen 1 a continuación es presentada su localización satelital. (URUMITA, 2015)

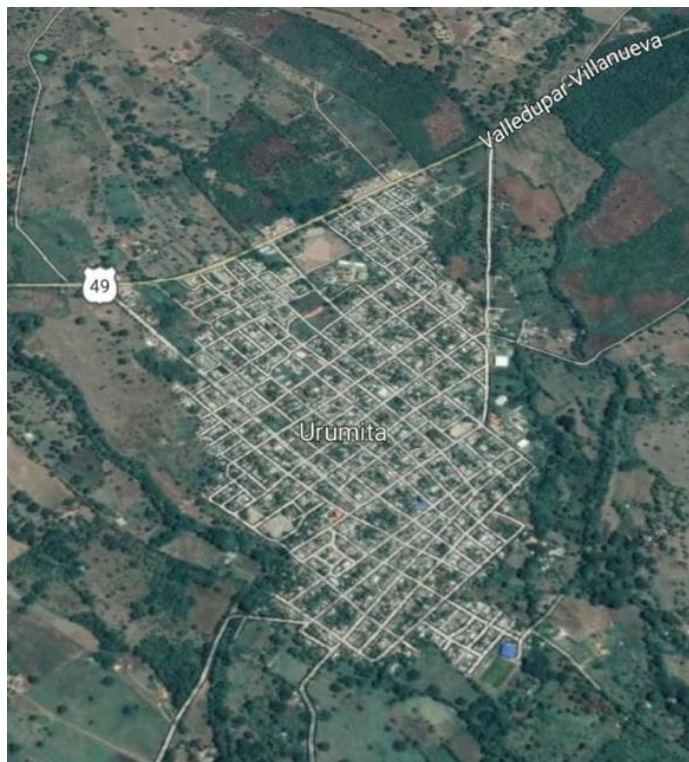


Imagen 1. Ubicación de Urumita, La Guajira.

Sus límites son: al norte con Villanueva en una longitud aproximada de 36 Km, por el sur se encuentra Jagua del Pilar en una longitud aproximada de 36 Km, en el oriente se ubica la República de Venezuela en una longitud aproximada de 10 Km y por el occidente limita con Valledupar en una longitud aproximada de 15 Km.

Desde su fundación el territorio perteneció al departamento del Magdalena Grande, ya que el municipio de Villanueva permaneció con la dependencia política administrativa del municipio de Urumita hasta el año 1972, momento en el cual logra constituirse como corregimiento autónomo gracias a la ordenanza 043 de 1972, sin embargo esta autonomía en la administración fue otorgada con muy poca vigencia, razón por la cual el

municipio vuelve a ser constituido como corregimiento del Municipio de Villanueva (La Guajira) hasta el 1 de enero de 1979; a partir de esta fecha el municipio obtiene nuevamente vida jurídica por medio de la ordenanza 016 de 1978 donde son ordenados todos sus límites y vida jurídica. A continuación, se muestra en la figura 6 el escudo del municipio y en la figura 7 la bandera que representan al municipio desde esta época de su independencia (URUMITA, 2015)



Figura 6. Escudo de Urumita, La Guajira. Fuente: (Alcaldía de urumita , 2015)

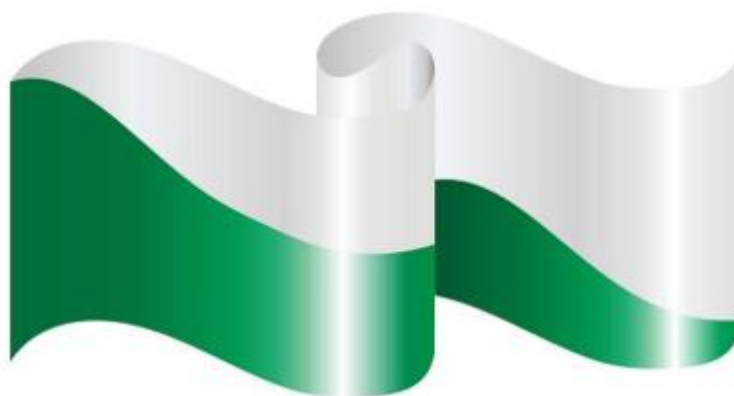


Figura 7. Bandera municipio de Urumita, La Guajira. Fuente: (Alcaldía de urumita , 2015).

A continuación, se presenta en la figura 8 un organigrama funcional de la administración municipal donde se muestra la conformación de cada una de las dependencias perteneciente a la alcaldía municipal.

ORGANIGRAMA - FUNCIONAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL ALCALDÍA MUNICIPAL DE URUMITA, LA GUAJIRA

Kepner Eli Escobar Romero |

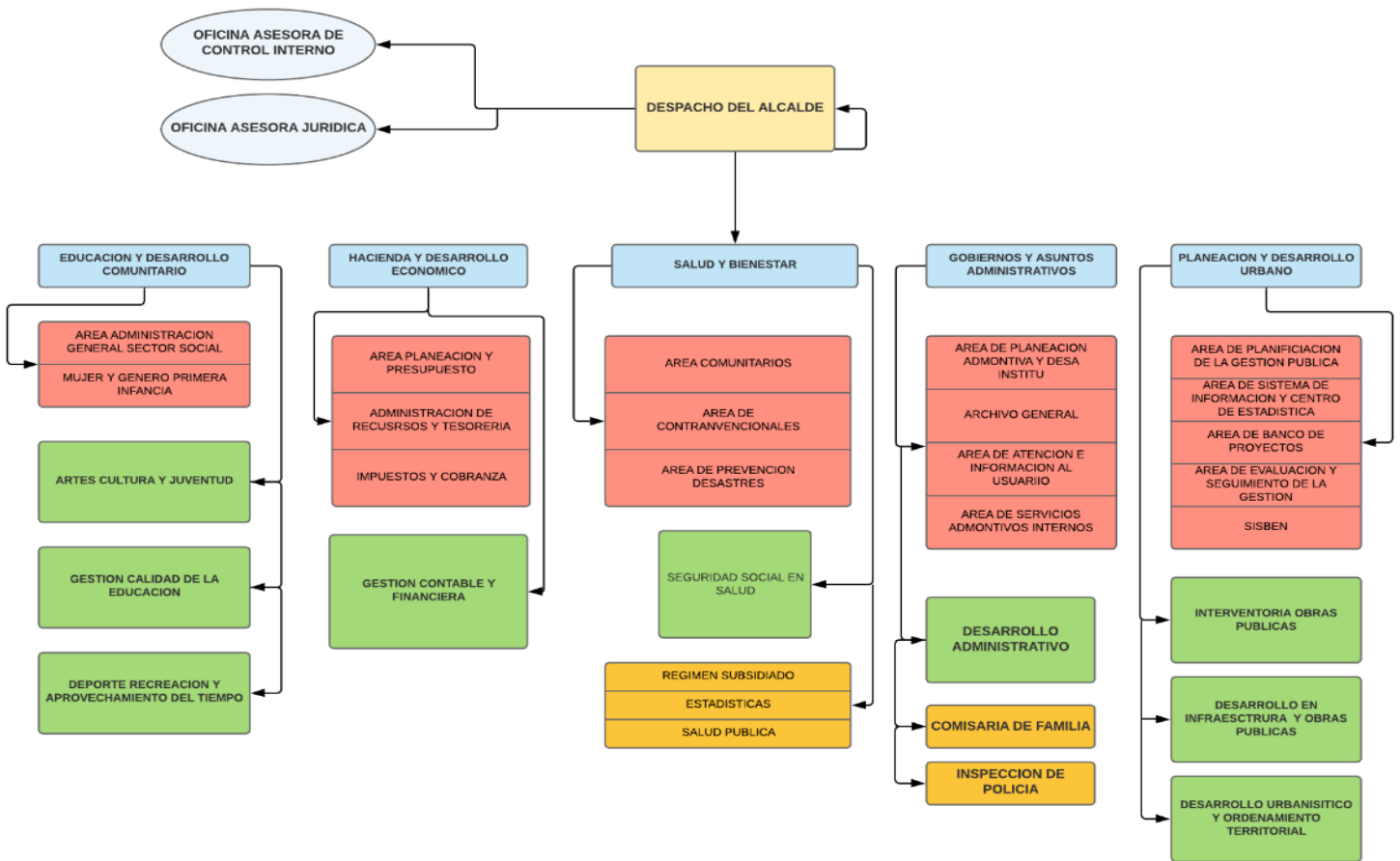


Figura 8. Organigrama funcional administración central alcaldía municipal de Urumita, La Guajira. Fuente: Propia.

4.2 SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

La Secretaria de planeación del municipio de Urumita departamento de la Guajira, tiene como misión dirigir y controlar los procesos de planificación y desarrollo Urbano y social, buscando siempre mejorar el nivel de vida de los habitantes de este municipio con la aplicación de métodos reguladores del desarrollo urbanístico que conllevan a la creación de planes, programas y proyectos para suplir las necesidades básicas de la población antes mencionada, y teniendo en cuenta que para el correcto desarrollo del componente humano es necesario coordinar con las demás secretarias.

Es de interés en la práctica profesional para la secretaria de planeación, el desarrollo de los siguientes objetivos a nivel municipal:

- Coordinar el cumplimiento de las políticas de obras civiles presentes en el municipio, que conlleven a alcanzar los objetivos establecidos en cada una de estas y a escoger soluciones óptimas para el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad.
- Diseñar trabajos de asesoría y control para un desarrollo óptimo en los planes de los proyectos presente en el municipio.
- Elaborar programas de desarrollo en el municipio en busca del cumplimiento de las normas técnicas y administrativas ya establecidas.
- Además, se busca por medio de la Secretaria de Planeación y Servicios Públicos organizar el municipio arquitectónica y administrativamente.

Entre las funciones de la secretaria de planeación se destacan:

- Asesorar al ente municipal en el desarrollo de políticas económicas sociales y administrativas.
- Elaborar un plan de desarrollo municipal acorde con el propuesto por la secretaria nacional de planeación y los demás planes regionales y departamentales.
- Coordinar con el despacho del alcalde y las demás secretarias, la formulación de un presupuesto de inversiones acorde al plan general de inversiones.
- Evaluar y controlar el Plan de desarrollo Municipal y su ejecución dentro del presupuesto de inversión del municipio proponiendo ajustes y medidas correctivas de ser necesario.
- Vigilar el cumplimiento de las normas establecidas en el plan de desarrollo municipal que para conseguir el correcto desarrollo –urbano y con la proyección planteada
- Aprobar los permisos para las construcciones, reformas, ampliaciones, remodelaciones y demoliciones de estructuras y ocupaciones de vías públicas dentro de lo establecido en las normas vigentes.

(secretaria de planeacion e infraestructura fisica, 2015)

5. ACTIVIDADES PRESENTADAS EN EL DOCUMENTO LLEVADAS A CABO POR EL PRACTICANTE.

Las actividades de apoyo desarrolladas en esta práctica empresarial se dividieron en 2 grupos:

- A.** Acompañamiento técnico: realizado por medio de visitas a las obras civiles adjudicadas por licitaciones públicas o convenios de la administración del municipio
- B.** Acompañamiento administrativo: relacionado con el aprendizaje y elaboración de documentos para legalización y manejo administrativo durante las diferentes fases de la contratación de obras civiles, los cuales fueron usados durante visitas de interventoría realizadas en paralelo.

5.1 ACOMPAÑAMIENTO TECNICO A LAS VISITAS DE LOS CONTRATOS O CONVENIOS DE LA ADMINISTRACION.

A continuación, se presentan tres sesiones de diferentes visitas técnicas efectuadas para supervisar la ejecución de obras civiles del municipio de Urumita, esto con el fin de conocer el proceso continuo de planificación aprobado en la alcaldía y teniendo como objetivo el apoyo al sistema de actualización de datos del modelo de desarrollo municipal.

Las obras civiles supervisadas fueron tres presentadas a continuación y adicionalmente se realizó una sesión de visitas administrativas como complemento a la práctica profesional.

5.1.1 Supervisión construcción parque 16 de abril

La construcción del parque recreativo 16 de abril es una obra y estructura social que involucra una cancha sintética en el barrio del mismo nombre, el cual se ubica en la cabecera municipal de Urumita se muestra la localización satelital en la Imagen 2 mostrada a continuación. Este proyecto hace parte del convenio FIP de 2017.



Imagen 2. Localización satelital parque 16 de abril. Fuente: Google earth.

Durante la práctica fueron realizadas visitas técnicas de control de los procesos constructivos basados en la planeación presentada en la Imagen 3.

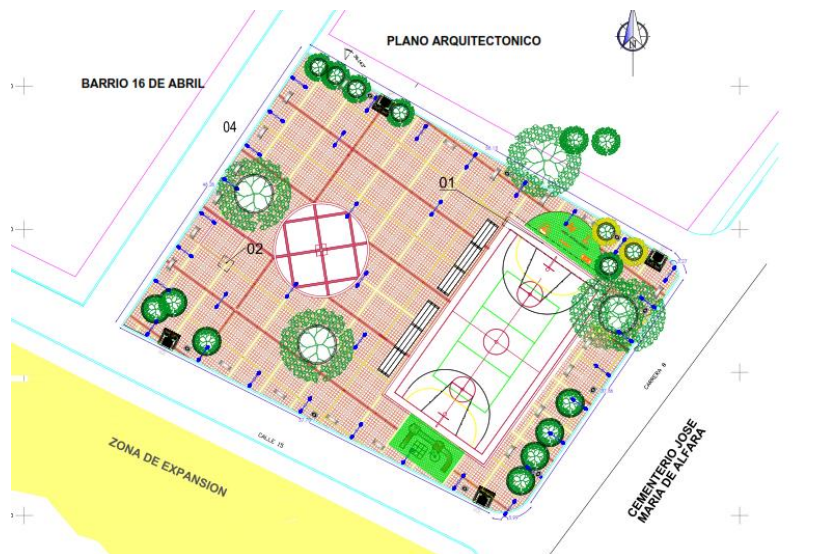


Imagen 3. Planta arquitectónica parque 16 de abril. (Secop , 2018)

En la tabla 1 se presenta la tabla de control y seguimiento utilizada en el momento de las visitas técnicas, donde se registraban las actividades de obra en ejecución, personal en obra, que maquinaria y equipos se encontraban trabajando y por último observaciones.

Tabla 1. Tabla de Control y Seguimiento diseñada por el estudiante

Control y seguimiento 19 de julio	
Estado del tiempo	Soleado
Actividades supervisadas en obra	Se extiende el material con minicargador y se compacta con vibro compactador. Excavación manual para bordillos y figuración de acero para estos.
Personal	<ul style="list-style-type: none"> - Profesional de interventoría. - Residente de obra. - Profesional SISO. - Operador de vibro compactador. - Operador de mini cargador. - Maestro de obra. - Cuadrilla 1X5.
Maquinaria y equipos	<ul style="list-style-type: none"> - Vibro compactador. - Herramienta menor. - Minicargador.
Observaciones	<ul style="list-style-type: none"> - No se cuenta con la maquinaria necesaria para realizar las actividades de compactación de relleno.

5.1.1.1 Descripción de las actividades supervisadas durante la construcción del parque 16 de abril

Para la presentación de este informe de práctica empresarial las visitas al parque 16 de abril se dividieron en tres fases, mostradas en la tabla 2 en donde se indica en la primera columna 1 una descripción y una especificación general de cada una de dichas actividades, hechas durante la supervisión de 14 actividades de obra y en la segunda columna 2 se presenta como evidencia el registro fotográfico de estas, que fueron llevadas a cabo entre el 8 de julio y el 20 de noviembre, para lo cual se nombraron las fases de la siguiente manera. FASE 1: Rellenos, nivelación e instalación de pisos y bordillos, FASE 2: Plantilla de piso para cancha sintética y cerramiento de cancha sintética, FASE 3: Amoblamiento urbano.

- FASE 1: fue realizada entre julio y comienzo de agosto de 2019
- FASE 2: fue registrada entre finales de agosto y comienzo de noviembre de 2019
- FASE 3: fue revisada a finales del mes de noviembre de 2019 y consistió en amoblamiento urbano.

Tabla 2. Descripción y evidencias de las actividades supervisadas en el parque 16 de abril.

FASE 1: Rellenos, nivelación e instalación de pisos y bordillos	
Actividades supervisadas	Evidencia
<p><i>1. Excavación manual de material heterogéneo, posterior relleno con material seleccionado, compactación con vibro compactador pequeño y nivelación. Además, se verificó que los desechos generados fueron llevados a botaderos autorizados.</i></p>	 <p>Imagen 4. Registro fotográfico Nivelación y compactación con vibro compactador pequeño.</p>
<p><i>2. Supervisión del corte de árbol y sacado de raíz hasta 0,8m de diámetro. Adicionalmente, se realizó el descarte del material orgánico en un botadero autorizado y se procedió a rellenar y nivelar nuevamente.</i></p>	 <p>Imagen 5. Corte de árbol y sacado de raíz hasta .80m de diámetro.</p>

3. Revisión de la preparación de plantilla de piso en concreto reforzado de 3000 psi de $e=0.05m$, se realizaron visitas semanales durante la fundida de la plantilla para la inspección de tal, durante 4 semanas, en total fueron 2018.20 m² de plantilla.



Imagen 6. Plantilla de piso en concreto de 3000 Psi $e=0.05m$

4. Chequeo del Inicio de la instalación de losetas prefabricadas en concreto 0.40×0.40 $E=0.60m$ y bordillos en concreto reforzado de 3000 psi de 0.15×0.60 para confinamiento de jardineras



Imagen 7. Instalación losetas prefabricadas en concreto.

FASE 2: Plantilla de piso para cancha sintética y cerramiento de cancha sintética

6. *Revisión de medidas durante la elaboración e instalación de malla electrosoldada 0,25x0,25 m.*



Imagen 8. Malla electrosoldada de 0.25x0.25m.

7. *Revisión de las medidas en la plantilla de piso para la cancha en concreto de 3000 psi con e= 0,1 m.*



Imagen 9. Revisión espesores plantilla de piso para la cancha.

8. *Medición del espesor de la plantilla para la cancha sintética.*



Imagen 10. Fundida de plantilla de piso en concreto de 3000 psi.

9. Construcción de cerramiento de la cancha sintética contra impacto tipo I.D.R.D con mallas de 5m de altura.



Imagen 11. Construcción de cerramiento contra impacto tipo I.D.R.D H=5m.

10. Construcción de cerramiento de la cancha sintética tipo I.D.R.D con varilla lisa de altura= 2,5m.



Imagen 12. Construcción cerramiento tipo IDR D altura 2.5Mts.

FASE 3: Amoblamiento urbano

11. *Suministro e instalación de los ítems del gimnasio biosaludable como parte del amoblamiento urbano. Chequeo de la instalación de 12 máquinas mecánicas en perfecto estado para realizar actividades físicas, elaboradas en tubo de hierro acerado, láminas de acero, rodamientos metálicos y vallas instructivas, se hizo la inspección de cada uno de los elementos para verificar su buen estado y su buen funcionamiento.*



Imagen 13. Instalación elementos gimnasio biosaludable.

12. *Chequeo de la instalación adecuada de bancas en concreto y espaldar de acero inoxidable, durante la visita de supervisión se hizo el chequeo de la instalación 18 bancas para lo cual se registró en la tabla mostrada en la tabla 9.*



Imagen 14. Registro fotográfico instalación banca en concreto y espaldar en acero inoxidable.

13. *Chequeo de la instalación adecuada de canecas para basura Barcelona m-121 elaboradas en lámina de acero inoxidable. 10 unidades*



Imagen 15. Instalación caneca para basura M-121.

14. *Instalación de juegos infantiles metálicos.*



Imagen 16. Registro fotográfico instalación de juegos infantiles.

5.1.2 Supervisión de construcción pavimento en concreto hidráulico en la transversal 9 entre carretera nacional y carrera 9.

Este proyecto se encuentra ubicado en el municipio de Urumita, La Guajira, fue ejecutado a través de un contrato entre el consorcio de pavimentos de la guajira y la alcaldía municipal, tiene una longitud de 1188.00m, cuenta con una sección transversal de 8m y está conformada por dos carriles de 4m ancho, la vía intervenida se encuentra en la transversal 9 entre carretera nacional y carrera 9B, en la Imagen 17 a continuación se muestra su localización satelital.

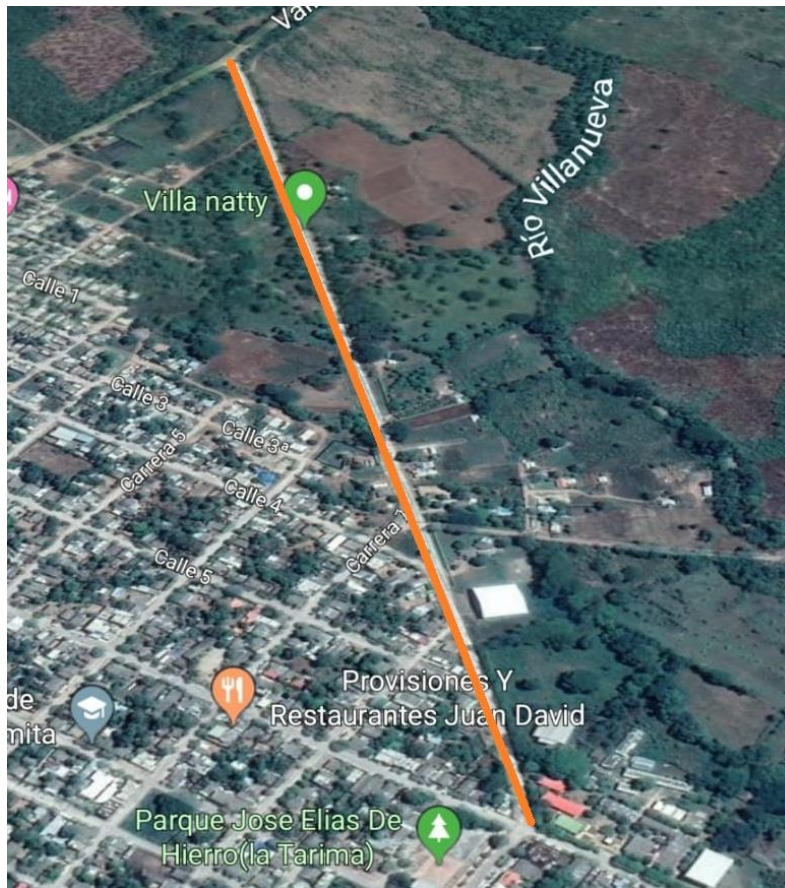


Imagen 17. Localización satelital pavimento en concreto hidráulico transversal 9. Fuente: Google earth.

Se realizaban 3 visitas semanales, estas fueron entre el 11 de julio y el 14 de agosto donde no se observó presencia del residente, ni de la interventoría durante la ejecución de las actividades en obra, se identificaron fallas en el proceso de nivelación y compactación del terreno, así como tampoco se llevaba un buen control en el uso de materiales y en muchas ocasiones se encontraban los trabajadores sin ejecutar ninguna actividad (en receso continuo). Para lo cual se redactaron cartas en las cuales se detallaban las anomalías notadas en la obra, un modelo de este reporte se presenta en la Imagen 18 mostrada a continuación.

ALCALDÍA MUNICIPAL URUMITA LA GUAJIRA	<i>OFICIOS ENVIADOS</i>	NUMERO	
		FECHA:	19/08/2019

Urumita, La Guajira 19 de agosto de 2019

Señor
LEONARDO LOPEZ VALDES
Secretario de planeación obras y servicios públicos

Carrera 9B NO 14ª – 27 plaza principal

E. S. D.

Cordial saludo

La presente es para informarle que en varias visitas realizadas al proyecto de "construcción de pavimento hidráulico ubicado en la transversal 9B entre carretera nacional y carrera 9B" no se observó, presencia del residente de obra, ni de del interventor, en una de estas se observó que los trabajadores se encontraban sin realizar ninguna actividad, así como también se les encontró haciendo un mal procedimiento, ya que procedieron a fundir las placas del pavimento sin hacer compactación y nivelación de la sub- sabe , estas visitas fueron realizadas de forma continua a mediados del mes de julio y ha mediados del mes de agosto, espero se comunico de forma urgente con el contratista y le mencione las anomalías presentes en la obra lo antes posible.

De antemano mis agradecimientos por la atención.

Atentamente,

Kepner Eli Escobar Romero
Practicante de ingeniería civil

Imagen 18. Reporte de las visitas de obra pavimento hidráulico.

Se anexan en la Imagen 19 e Imagen 20 el registro fotografico como evidencia de las visitas:



Imagen 19. Registro fotográfico fundición placa de concreto de 3500 psi.



Imagen 20. Registro fotográfico placa de concreto fundida.

En la Imagen 19: fundición placa de concreto de 3500 psi y a la derecha en la Imagen 20: posterior elaboración de placa de concreto fundida.

5.1.3 Supervisión del plan de mejoramiento de habitabilidad

Una segunda sesión de visitas técnicas se llevó a cabo con el fin de apoyar al equipo de trabajo que busca supervisar el plan de mejoramiento de habitabilidad del año 2019 en el municipio de Urumita, La Guajira. El plan de mejoramiento de habitabilidad es un proyecto creado por el departamento administrativo para la prosperidad social, que busca brindar condiciones dignas de vivienda a las personas beneficias, así como espacios bien dotados y adecuados, este proyecto brinda la posibilidad a 61 personas del municipio de Urumita de obtener este beneficio, para lo cual se tenía una base de datos con todas las personas inscritas, que eran los potenciales beneficiarios, dentro de las mejoras disponibles para las personas seleccionas se encuentran mejoramiento de: cocina, cubierta, unidad sanitaria, unidad habitacional y pisos según sea su prioridad, para lo cual DPS asigno un recurso de \$ 880,481,542 millones de pesos.


Esta actividad se realizó entre el mes de agosto y septiembre de 2019. En la Imagen 6 se evidencia la realización de la inspección como apoyo a la fase de preconstrucción del plan de mejoramiento de habitabilidad, esta actividad se realizó en 30 viviendas. Inicialmente se indagó la caracterización familiar, el diagnostico social y técnico. Se hizo

el levantamiento de los planos de cada una de las viviendas en compañía de un arquitecto vinculado con el contratista, de modo que el estudiante fue vinculado por parte de la secretaria de planeación para supervisar dichas actividades y corroborar su correcta ejecución, además se encargó de la toma de medidas por vivienda, así como la inspección de estas para determinar sus condiciones y establecer la prioridad por vivienda. La imagen 21 es anexada al documento como evidencia de la actividad donde se observa la presencia del arquitecto, el trabajador social durante la visita para la inspección de la vivienda, así como también el beneficiario, el estudiante era el encargado de inspeccionar la vivienda para su caracterización para lo cual se diseñó el formato mostrado en la tabla 3 donde se solicitan los datos básicos al beneficiario y se registra el estado de la vivienda.



Imagen 21. Registro fotográfico de la inspección de viviendas para mejoramiento de habitabilidad.

Tabla 3. Formato usado para registro de datos inspección mejoramiento de vivienda.

	MEJORAMIENTO DE HABITABILIDAD									
	ALCALDIA MUNICIPAL DE URUMITA, LA GUAJIRA									
NOMBRE DEL PROYECTO:										
DATOS DEL PREDIO:										
NOMBRE DEL BENEFICIARIO	CEDULA	DIRECCION	No DE HABITANTES	No DE HABITACIONES	SERVICIOS PUBLICOS		MARQUE CON UNA X			AREA TOTAL
					SI	NO				
							COCINA			
							BALDOSA	MAMPOSTERIA	MADERA	
							BAÑO			
							ENCHAPE	PAÑETE	MAMPOSTERIA	
							MUROS			
							MAMPOSTERIA	CONCRETO	BAREQUE	
							CUBIERTA			
							ZINC	ETERNIT	PAJA	
							COCINA			
							BALDOSA	MAMPOSTERIA	MADERA	
							BAÑO			
							ENCHAPE	PAÑETE	MAMPOSTERIA	
							MUROS			
							MAMPOSTERIA	CONCRETO	BAREQUE	
							CUBIERTA			
							ZINC	ETERNIT	PAJA	
							COCINA			
							BALDOSA	MAMPOSTERIA	MADERA	
							BAÑO			
							ENCHAPE	PAÑETE	MAMPOSTERIA	
							MUROS			
							MAMPOSTERIA	CONCRETO	BAREQUE	
							CUBIERTA			
							ZINC	ETERNIT	PAJA	

5.2 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS DURANTE LA PRACTICA EMPRESARIAL

Una tercera sesión de actividades se realizó para apoyar al área administrativa de la alcaldía de Urumita. Fueron realizadas visitas administrativas que se llevaron a cabo entre inicios del mes de agosto y noviembre de 2019 en diversas zonas rurales y urbanas del municipio, Los reportes y evidencias se presentan en la Tabla 6.

5.2.1 Estado actual de las propiedades aledañas a la cancha nonifutbol

Esta actividad fue requerida producto de la construcción “cancha de noni futbol, ubicado en el barrio Villa Amparo”, la cual se pretendía evaluar su incidencia en los predios aledaños, para esta actividad se tomó la decisión de elaborar unas fichas técnicas mostradas en la Imagen 22 que corresponden al cierre de actas de vecindad en las cuales se consignaban todos los datos que se obtenían al realizar las visitas en dichos predios, la totalidad de la actividad demandó 6 predios, donde finalmente se concluyó que no hubo afectación en ninguno de estos 6 predios que se reportaron inicialmente.



 FICHA TECNICA SOBRE ESTADO ACTUAL DE LAS PROPIEDADES CIERRE DE ACTA DE VECINDAD MUNICIPIO DE URUMITA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA																												
FECHA																												
DD	MM																											
AA																												
CONTRATO No LP-003-2018																												
CANCHA DE NONI FUTBOLT, UBICADA EN EL BARRIO VILLA AMPARO																												
	2 DATOS DEL PREDIO Tenencia: Proprietaria _____ Arrendataria _____ Poreo dar _____ Otra Cual? _____ Nombre del Propietario: Jairo Oñate, Glenir Benjumea Dirección: Cra 18 # 14 - 52 Teléfono: _____ Long. del Frente (mts): _____ Matrícula inmobiliaria No.: _____ Cédula catastral: _____																											
	SERVICIOS PÚBLICOS <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">SI</th> <th style="text-align: center;">NO</th> <th style="text-align: left;">OBSERVACIONES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Agua</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td rowspan="7" style="font-size: small;">Mediante la visita e inspección se pudo evidenciar que el predio ubicada en la respectiva dirección, no presenta daños durante el proceso de construcción del proyecto denominado cancha de noni futbol ubicada en el barrio villa amparo</td> </tr> <tr> <td>2. Alcantarillada</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3. Energía</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4. Teléfono</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>5. Gas</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>6. Televisión cable</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>7. Otras</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="font-size: small;">Cuál?</td> </tr> </tbody> </table>		SI	NO	OBSERVACIONES	1. Agua	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mediante la visita e inspección se pudo evidenciar que el predio ubicada en la respectiva dirección, no presenta daños durante el proceso de construcción del proyecto denominado cancha de noni futbol ubicada en el barrio villa amparo	2. Alcantarillada	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. Energía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. Teléfono	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. Gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. Televisión cable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. Otras	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuál?
		SI	NO	OBSERVACIONES																								
	1. Agua	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mediante la visita e inspección se pudo evidenciar que el predio ubicada en la respectiva dirección, no presenta daños durante el proceso de construcción del proyecto denominado cancha de noni futbol ubicada en el barrio villa amparo																								
	2. Alcantarillada	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																									
	3. Energía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																									
	4. Teléfono	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																									
	5. Gas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																									
	6. Televisión cable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																									
	7. Otras	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Cuál?																							
TIPO DE PREDIO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>1. Maniventa Nacional</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>5. En construcción</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2. Valor Arquitectónica</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>6. Sin edificar</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3. Valor Intermedia</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>7. Otra</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4. Valor normal</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>Cual?</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	1. Maniventa Nacional	<input type="checkbox"/>	5. En construcción	<input type="checkbox"/>	2. Valor Arquitectónica	<input type="checkbox"/>	6. Sin edificar	<input type="checkbox"/>	3. Valor Intermedia	<input type="checkbox"/>	7. Otra	<input type="checkbox"/>	4. Valor normal	<input type="checkbox"/>	Cual?	<input type="checkbox"/>												
1. Maniventa Nacional	<input type="checkbox"/>	5. En construcción	<input type="checkbox"/>																									
2. Valor Arquitectónica	<input type="checkbox"/>	6. Sin edificar	<input type="checkbox"/>																									
3. Valor Intermedia	<input type="checkbox"/>	7. Otra	<input type="checkbox"/>																									
4. Valor normal	<input type="checkbox"/>	Cual?	<input type="checkbox"/>																									
USO ACTUAL <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>1. Residencial</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>5. Recreacional</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2. Comercial</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>6. Balda</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3. Industrial</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>7. Otra</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4. Institucional</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>Cual?</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	1. Residencial	<input type="checkbox"/>	5. Recreacional	<input type="checkbox"/>	2. Comercial	<input type="checkbox"/>	6. Balda	<input type="checkbox"/>	3. Industrial	<input type="checkbox"/>	7. Otra	<input type="checkbox"/>	4. Institucional	<input type="checkbox"/>	Cual?	<input type="checkbox"/>												
1. Residencial	<input type="checkbox"/>	5. Recreacional	<input type="checkbox"/>																									
2. Comercial	<input type="checkbox"/>	6. Balda	<input type="checkbox"/>																									
3. Industrial	<input type="checkbox"/>	7. Otra	<input type="checkbox"/>																									
4. Institucional	<input type="checkbox"/>	Cual?	<input type="checkbox"/>																									
ACCESOS VEHICULARES <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td>Garaje</td> <td style="text-align: center;">SI <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">NO <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Cuarter</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>El garaje se usa como comercio</td> <td style="text-align: center;">SI <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">NO <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	Garaje	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Cuarter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	El garaje se usa como comercio	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>																			
Garaje	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>																										
Cuarter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																										
El garaje se usa como comercio	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>																										
FIRMAS <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 33%;">Firma CONTRATISTA</td> <td style="width: 33%;">Propietaria Representante del Predio</td> <td style="width: 33%;">Va. Ba. Representante de la Interventoría</td> </tr> <tr> <td>Nombre:</td> <td>Nombre: Jairo Oñate, Glenir Benjumea</td> <td>Nombre:</td> </tr> <tr> <td>C.C. 4NIT</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Firma CONTRATISTA	Propietaria Representante del Predio	Va. Ba. Representante de la Interventoría	Nombre:	Nombre: Jairo Oñate, Glenir Benjumea	Nombre:	C.C. 4NIT																				
Firma CONTRATISTA	Propietaria Representante del Predio	Va. Ba. Representante de la Interventoría																										
Nombre:	Nombre: Jairo Oñate, Glenir Benjumea	Nombre:																										
C.C. 4NIT																												

Imagen 22. Ficha técnica estado actual de las propiedades

5.2.2 Suspensiones de obra por incumplimiento a la normatividad establecida en el EOT

Como parte de la función durante la práctica fue necesario realizar un sondeo de las diferentes obras del municipio e identificar en cuales no se estaba cumpliendo con la normativa de la secretaria de planeación, para ello se revisaron un total de 10 obras en el periodo comprendido entre agosto y septiembre, en las cuales 8 de ellas fue necesario hacer notificación por incumplimiento, en la mayoría de los casos por no haber gestionado la licencia de construcción, estas notificaciones se hacían mediante el formato que se presenta en la Imagen 23.

 ALCALDÍA MUNICIPAL URUMITA LA GUAJIRA NIT: 890.059.405-6	SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	CODIGO P.	
	" <i>TODOS POR EL PROGRESO</i> "	CODIGO SGD.	
	Palacio municipal RAÚL LÓPEZ ARAUJO Teléfono 0957778040. www.urumita-guajira.gov.co Carrera 9B No 14A – 17 Plaza Principal	VERSION	
	OFICIOS ENVIADOS	NUMERO	
		FECHA:	02/09/2019

Urumita, La Guajira 02 de septiembre de 2019.

Señora

XXXX

Atentamente: XXXX

XXXX

E. S. M.

Cordial saludo

La presente es para informarle que en el lote ubicado en la XXXX se está haciendo una construcción, sin la debida licencia autorizada por la Oficina de Planeación Municipal.

Facultad que nos confiere la Ley 388 de 1997 y sus Decretos reglamentarios, lo mismo que el Artículo 101 del Acuerdo 005 del 26 de febrero del 2000 que dice: La Oficina de Planeación expedirá permisos o licencia para adelantar cualquier actividad en las Zonas Urbana y Rural del Municipio así:

1. Licencia de Construcción. Es el permiso para adelantar las obras de construcción, ampliación, modificación y reparación de edificaciones.
2. Licencias de demolición de edificaciones.
3. Licencias para obras de urbanización o parcelación. Es el permiso para iniciar obras de urbanismo en un predio.

Con todo el respeto les sugiero muy respetuosamente que suspenda la construcción hasta el momento que tenga la debida licencia, para tal fin debe acercarse a estas oficina para superar este requerimiento.

De antemano nuestros agradecimientos por la atención y colaboración prestada.

Atentamente,

XXXX

Secretario de Planeación Obras y Servicios Públicos
Con Copia a la Inspección de Policía, para que realice lo pertinente.

Imagen 23. Formato notificación suspensión de obra.

5.2.3 Apoyo empalme de la administración

En la tabla 4 se muestra los datos solicitados por la comisión de empalme a la oficina de la secretaria de planeación, dentro de los cuales se necesitaba nombre del proyecto, descripción, objetivo general, sector, fecha de inicio del proyecto y fecha de cierre, estado del proyecto etc.

Tabla 4. Formato inventario documental para empalme con la nueva administración.

Formato N°4 - Empalme de los Proyectos de la Entidad

Relacione los datos generales de los Proyectos de inversión que se hayan ejecutados durante las vigencias (2016-2019) , resaltado aquellos que aun se encuentren en ejecución

Item	Codigo de Registro del BPP	Nombre del Proyecto (2)	Descripción (3)	Objetivo General del Proyecto (Resultado)	Productos que entrega o entrego el proyecto (5)	Sector (6)	Fecha de Inicio del Proyecto - Vigencia	Fecha de Cierre del Proyecto	Valor del Proyecto	Fuente de Financiación (7)	¿El proyecto se encuentra en	Forma de Entrega del Programa (9)		Observaciones
												Impresa	Digital (MGA)	
1														
2														
3														
4														
5														
6														

* Adicione el numero de celdas que requiera para señalar la totalidad de proyectos

En tabla 5 a continuación se muestra el formato donde se llevaba el registro de cada una de las carpetas encontradas sobre cada uno de los proyectos, en total fueron relacionadas 70 carpetas de proyectos, donde se relacionaron carpetas de interventoría y carpetas de contratos de obra donde en total se empalmaron 9 terminados 1 en proceso de licitación y 4 en ejecución actividad que fue realizada durante la primera y segunda semana de noviembre.

Tabla 5. Lista de proyectos empalme documental.

1		construccion de pavimento en concreto hidraulico en la calle 12 entre carrera nacional y la carrera 9, Municipio de Urumita, La Guajira.	2017	2017
2		interventoria administrativa tecnica y financiera del contrato de concesion relacionado con la reposicion, operacion, mantenimiento y administracion del servicio de alumbrado publico del municipio de urumita, departamento de La Guajira. C1	2018	2019
3		mejoramiento y ampliacion de la via urumita acueducto municipal, zona rural del municipio de Urumita, La Guajira. SAMC-005-2017	2017	2017
4		Interventoria tecnica, administrativa y financiera para el mejoramiento, expansion y modernizacion del sistema de alumbrado publico en la via transversal 9B carretera nacional y carrera 9 de la cabecera municipal de urumita, departamento de la guajira. - concurso de meritos abierto con propuesta tecnica simplificada CMA No. 002 de 2018.	2018	2018
5		Construccion de un canal colector de aguas lluvias como sistema de drenaje y conduccion pluvial de la calle 10 entre carreras 2A y carretera nacional, barrio ulises rojas en la cabecera Municipal de Urumita, La guajira.	2017	2017
6		mejoramiento de vias terciarias mediante el uso de placa huella en la via pies del cerro las colonias, Municipio de Urumita, La Guajira.	2017	2017

5.2.4 verificación por incumplimiento en la programación de obra en la construcción de cerramiento y zona de acceso en la institución educativa inmaculada Liñán en el municipio de Urumita, la guajira

Según el avance registrado en la ejecución de las actividades y el avance en tiempo que presenta la obra, fue notorio el atraso según las metas establecidas en la programación del proyecto, así como también estos estaban haciendo caso omiso a todos los requerimientos que se les estaban haciendo solicitados entre ellos: informe de avance de obra, cronograma de obra actualizado, entrega de ensayos de los materiales en general a utilizar y en los diseños de mezcla de concreto contratado, razón por la cual mediante el siguiente oficio presentado en la Imagen 24 se notificó al contratista el incumpliendo en los avances obras y el cronograma, así como la constancia de no haber enviado los documentos solicitados en cuestión:

 ALCALDÍA MUNICIPAL URUMITA S.A. GUAJIRA NIT: 809.859.495-6	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS "TODOS POR EL PROGRESO"	CÓDIGO P.		
	Palacio municipal RAÚL LÓPEZ ARAUJO Teléfono 0957790481 www.urumita.gov.co Carrera 9B No 14A - 27 Plaza Principal	CÓDIGO S.G.D.		
	OFICIOS ENVIADOS	VERSIÓN		
		NÚMERO		
		FECHA:	22/10/2019	

URUMITA, 22 de octubre de 2019

CONTRATISTA:
BROKA CONSTRUCCIONES E INTERVENTORIAS S.A.S
REP. LEGAL CARLOS ANDRES NARVAEZ GONZALEZ
L.C

Ref.: Contrato de obra No LP 003 DE 2019, Construcción de cerramiento y zona de acceso en la institución educativa técnica Inmaculada Liñán en el Municipio de Urumita la Guajira.

Asunto: Solicitud de cumplimiento.

Teniendo en cuenta el avance registrado en la ejecución de las actividades contractuales y el avance en tiempo que presenta la obra, se evidencia un atraso en las metas establecidas en la programación entregada por ustedes. Por lo anterior se prevé un incumplimiento en el alcance del objeto contractual en el tiempo establecido para tal fin.

Lo anteriormente esbozado establece un incumplimiento por parte de ustedes en su calidad de contratista de obra por lo que se le solicita se presente de manera urgente un plan de acción en donde se establezca la estrategia que permita la ejecución de las actividades en el tiempo establecido para ello. Dicho plan debe estar aterrizado en una reprogramación de la obra en donde se evidencien las inversiones a realizar en el tiempo disponible de la misma, superando así la brecha existente entre el tiempo restante y el tiempo disponible del contrato.

Han hecho caso omiso de todos los requerimientos que se le han solicitado:

Elaborado por: Leonardo López Valdés	Revisado Por: Leonardo López Valdés	Aprobado por: Leonardo López Valdés
Cargo: Secretario de Planeación Obras y Servicios Públicos.	Cargo: Secretario de Planeación Obras y Servicios Públicos.	Cargo: Secretario de Planeación Obras y Servicios Públicos.

Página 1 de 2

 ALCALDÍA MUNICIPAL URUMITA S.A. GUAJIRA NIT: 809.859.495-6	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS "TODOS POR EL PROGRESO"	CÓDIGO P.	
	Palacio municipal RAÚL LÓPEZ ARAUJO Teléfono 0957790481 www.urumita.gov.co Carrera 9B No 14A - 27 Plaza Principal	CÓDIGO S.G.D.	
	OFICIOS ENVIADOS	VERSIÓN	
		NÚMERO	
		FECHA:	22/10/2019

- Informe de avance de obras, cronograma de obras actualizado y garantías del contrato actualizados.
- Entrega de ensayos de los materiales en general a utilizar en la obra y en los diseños de mezclas de concreto contratados.
- colocar valla informativa del contrato según las especificaciones de la secretaria de Planeación Municipal.

Le recuerdo que en el contrato firmado por su firma constructora rigen las cláusulas 7.1 y 7.2 obligaciones generales y específicas del contratista.

En caso de incumplimiento con estas cláusulas nos veremos precisados a las multas establecidas en el contrato.

Sin otro particular.

ING. JOSE ANIBAL RODRIGUEZ REINA
 Representante Legal Interventoría
 CONSORCIO INMACULADA LINAN 2019

Copia 1. Archivo del contrato, oficina de interventoría.
 Copia 2: Oficina Planeación e infraestructura Municipal

LEONARDO LÓPEZ VALDÉS
 Secretario de Planeación Obras Y Servicios públicos.

Elaborado por: Leonardo López Valdés	Revisado Por: Leonardo López Valdés	Aprobado por: Leonardo López Valdés
Cargo: Secretario de Planeación Obras y Servicios Públicos.	Cargo: Secretario de Planeación Obras y Servicios Públicos.	Cargo: Secretario de Planeación Obras y Servicios Públicos.

Página 2 de 2


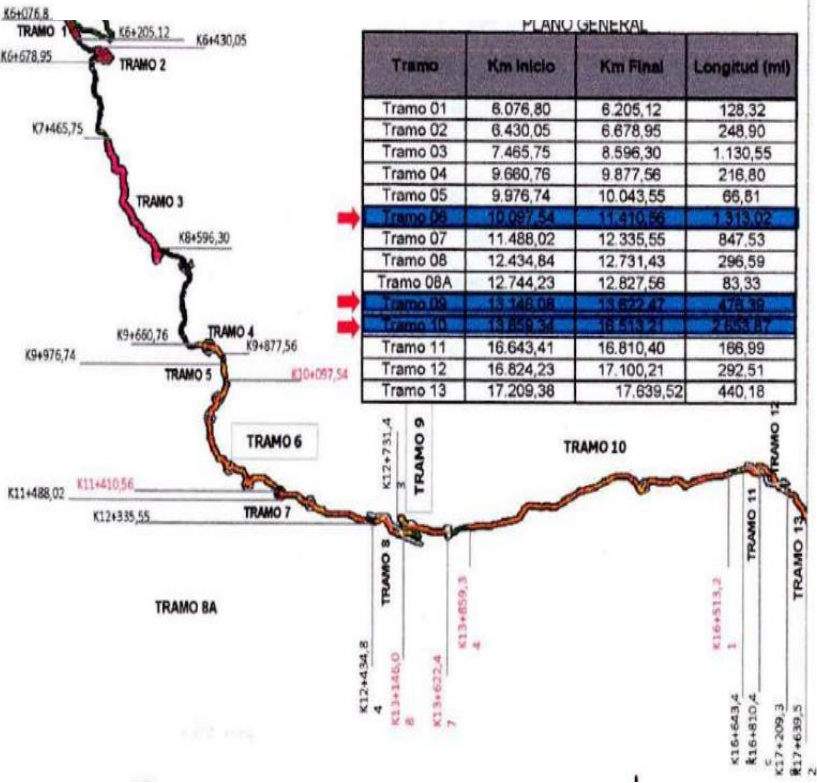
Imagen 24. Solicitud de incumplimiento.

5.2.5 Apoyo actividades administrativas

Durante la práctica empresarial se realizó el apoyo a diferentes actividades administrativas como parte de apoyo a la secretaria de planeación obras y servicios, las cuales son presentadas en la tabla 6 donde se presenta en la columna 1 la descripción de la actividad y en la columna 2 el registro fotográfico como evidencia de estas la evidencia, en total fueron 5 tipos de actividades principales que son:

1. Levantamiento actas de vecindad vía pata de gallina.
2. Realización actas de estado actual de las propiedades aledañas a la cancha de nonifutbol.
3. Revisión especificaciones técnicas proyecto mejoramiento parque José Elías del Hierro.
4. Suspensiones de obra por incumplimiento en la normatividad establecida en el EOT.
5. Apoyo a las socializaciones de proyectos en su etapa inicial.

Tabla 6. Actividades de apoyo administrativo realizadas entre agosto y noviembre de 2019

Actividades de apoyo realizadas	Evidencia
<p>1. Supervisión al levantamiento de actas de vecindad en la banca de la vía Pata de Gallina, sector La Esperanza. Se verificó la toma de medidas por parte de contratistas en cada tramo de la vía, donde el dato registrado fue el ancho de banca por árbol en la sección y se usó el formato de acta de vecindad de la Imagen 22. También se determinaron las obras de arte a ser removidas y reubicada, en la imagen 25 se observa el practicante que va como el representante de la alcaldía para la supervisión de la actividad, el residente por parte del contratista, el profesional en salud ocupacional y el representante de la umata quien es la que tiene el conocimiento de la zona y de los propietarios de los predios en los tramos de la vía, durante este recorrido se registraron los datos desde el tramo 13 hasta el tramo 6 para lo cual se anexa la Imagen 26, para dar conocimiento del recorrido en dicha actividad.</p>	<div style="text-align: center;">  <p>Imagen 25. Visita e inspección de predios vía pata de gallina, Urumita, La Guajira.</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Imagen 26. Plano general vía pata de gallina Urumita, La Guajira.</p> </div>

2. Realización cierre actas de vecindad en la cancha noni futbol, ubicada en el Barrio Villa Amparo.

En esta actividad se inspeccionaron las casas con el fin de determinar aquellas viviendas afectadas por la construcción de la cancha de este barrio. Esta información se registró en el formato de cierre de actas de vecindad mostrado en la Imagen 8 junto con el registro fotográfico, estas visitas fueron realizadas durante el mes de agosto y se realizó la inspección a 6 viviendas para lo cual se tomaron los datos de la vivienda y se hicieron los respectivos chequeos se anexan registros fotográficos de esta actividad y son mostrados en la imagen 27 e imagen 28.



Imagen 27. Registro fotográfico 1 inspección de vivienda actas de vecindad proyecto noni futbol.



Imagen 28. Registro fotográfico 2 inspección de vivienda actas de vecindad proyecto noni futbol.

3. revisión y Entrega de especificaciones técnicas Proyecto parque José Elías del hierro, Revisión de los datos presupuestales y especificaciones técnicas en compañía de un funcionario de la alcaldía, analizando cada ítem y su injerencia en el proyecto. Además, se recolectaron y entregaron documentos correspondientes a la contratación e interventoría de un proyecto de adecuación y mejora del parque principal y del parque José Elías del hierro, así como de la construcción de andenes peatonales Av. Eduardo Abuchaibe

ITEM	ACTIVIDAD	UNID	CANT	P. UNITARIO(€)	TOTAL(€)
PARQUE JOSE ELIAS DEL HIERRO					
1.00	PRELIMINARES				
1.01	CERRAMIENTO PROVISIONAL	ML	260,00	32.778,84	8.522.498,40
1.02	CAMPAMENTO	GLB	1,00	1.545.033,70	1.545.033,70
1.03	PROVISIONAL ELECTRICA	GLB	1,00	1.581.471,30	1.581.471,30
1.04	DESMONTE DE BANCAS (Incluye demolicion de ciment)	UND	16,00	46.770,24	748.323,84
1.05	DESMONTE DE POSTE METALICO DE ILUMINACION (Incluye demolicion de cim)	UND	1,00	216.462,30	216.462,30
1.06	DESMONTE DE CANECAS	UND	2,00	29.231,40	58.462,80
1.07	DESMONTE DE POSTE EN CONCRETO DE	UND	1,00	224.827,50	224.827,50
1.08	LOCALIZACION TRAZADO Y REPLANTEO	M2	2.478,00	16.564,88	41.047.772,64
SUBTOTAL					53.944.852,48
2.00	ZONA PARQUE INFANTIL				
2.01	DEMOLICION DE PISOS HPROM: 0.45M	M2	35,00	54.120,36	1.894.212,60
2.02	EXCAVACION MANUAL DE TERRENO	M3	84,30	38.000,82	3.203.469,13
2.03	RETIRO MATERIAL SOBRENTE ESCO +	M3	130,07	28.796,28	3.745.388,16
2.04	COMPACTACION TERRENO NATURAL	M2	281,00	14.552,98	4.089.387,38
2.05	RELLENO MATERIAL SELEC COMPACTADO	M3	252,90	133.200,82	33.686.487,38
2.06	PLACA EN CONCRETO 3000 PSIE: 0.10	M2	281,00	100.018,33	28.105.150,73
2.07	VIGA PERIMETRAL 0.15x0.20m (Incluye acero	ML	81,00	86.278,42	6.988.552,02
2.08	INST CERRAMIENTO EN MALLA ESLABONADA TUBERIA DE 2" CON ANGULO 1" ACABADO CON ESMALTE VERDE	M2	98,00	308.731,15	30.255.652,70

Imagen 29. Presupuesto proyecto mejoramiento parque José Elías del hierro.

4. Notificación de suspensión de obras Toma de medidas y notificación de suspensión de la obra imagen 36 ubicada en la calle 1 #2ª - 74, esto debido a la falta de gestión del permiso para construcción de cerramiento de vivienda por parte del propietario. Además, no cumple los límites establecido en el EOT del municipio, durante la práctica se realizaron 8 notificaciones de suspensión de la obra



Imagen 30. Registro fotográfico para notificación suspensión de obra.



Imagen 31. Registro fotográfico para notificación suspensión de obra.

en la cual se tenía que ir hasta el predio tomar medidas para verificar que efectivamente se estaba incumpliendo con la normatividad establecida en el EOT, como evidencia de esta actividad tenemos la imagen 30 que muestra la construcción en proceso e imagen 31 donde es mostrada la evidencia de que efectivamente se están realizando medidas y en la imagen 32, se muestra la respectiva notificación hecha al propietario.

 ALCALDÍA MUNICIPAL URUMITA LA GUAJIRA NIT: 800.059.405-6	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	CODIGO P.	
	" <i>TODOS POR EL PROGRESO</i> "	CODIGO SGD.	
	Palacio municipal RAÚL LÓPEZ ARAUJO Teléfono 0957778040. www.urumita-guajira.gov.co Carrera 9B No 14A – 27 Plaza Principal	VERSION	
	<i>OFICIOS ENVIADOS</i>	NUMERO	
		FECHA:	02/09/2019

Urumita, La Guajira 02 de septiembre de 2019.

Señora
FREDY JOSE PORTELA VENCE
 Atentamente: **LEONARDO LOPEZ VALDES**

Calle 1 # 2* – 74
 E. S. M.

Cordial saludo

La presente es para informarle que en el lote ubicado en la CALLE 1 # 2* - 74, se está haciendo una construcción, sin la debida licencia autorizada por la Oficina de Planeación Municipal.

Facultad que nos confiere la Ley 388 de 1997 y sus Decretos reglamentarios, lo mismo que el Artículo 101 del Acuerdo 005 del 26 de febrero del 2000 que dice: La Oficina de Planeación expedirá permisos o licencia para adelantar cualquier actividad en las Zonas Urbana y Rural del Municipio así:

1. Licencia de Construcción. Es el permiso para adelantar las obras de construcción, ampliación, modificación y reparación de edificaciones.
2. Licencias de demolición de edificaciones.
3. Licencias para obras de urbanización o parcelación. Es el permiso para iniciar obras de urbanismo en un predio.

Con todo el respeto les sugiero muy respetuosamente que suspenda la construcción hasta el momento que tenga la debida licencia, para tal fin debe acercarse a estas oficinas para superar este requerimiento.

De antemano nuestros agradecimientos por la atención y colaboración prestada.

Atentamente,



LEONARDO LÓPEZ VALDÉS
 Secretario de Planeación Obras y Servicios Públicos
 Con Copia a la Inspección de Policía, para que realice lo pertinente.

Imagen 32. Evidencia notificación de suspensión de obra.

5. Entre otras de las actividades administrativas realizadas se encontraban el apoyo a las Socializaciones de los proyectos las clases eran realizadas durante la fase de inicio de estos, Durante esta actividad se presentó a los beneficiarios los temas relacionados con la veeduría del proyecto, así como los beneficios/ desventajas de la obra civil, la forma de ejecución y características principales de la misma, como parte de la socialización también se daba a conocer el equipo de trabajo encargado de la interventoría, el equipo de trabajo del contratista y el equipo encargado de la supervisión por parte de la alcaldía. Como evidencia se anexa la Imagen 33 que corresponde al mejoramiento de la vía rural sierrita la luz, donde se observa el equipo de trabajo del contratista. La imagen 34 hace referencia a la socialización de la vía que comunica con la vereda potrerillo, donde se observa el contratista, el equipo de supervisión de la alcaldía, y beneficiarios del proyecto.



Imagen 33. mejoramiento de la vía rural Urumita la sierrita, la luz en el municipio de Urumita, departamento de la guajira



Imagen 34. Registro fotográfico socialización Registro fotográfico mejoramiento de la vía que comunica a la vereda potrerillo con el municipio de Urumita, la guajira

6. APORTE AL CONOCIMIENTO

El aporte al conocimiento se consideró como la elaboración propia de documentos para registro de datos y la organización de registros realizada durante la práctica profesional. para el registro de control y seguimiento de obras en el parque 16 de abril se creo el formato mostrado en la Tabla 1. Además en la Tabla 3 se presenta el formato que fue utilizado para registro de datos durante la inspección del mejoramiento de habitabilidad el cual fue usado en esta actividad y facilitó su ejecución.

Finalmente, la revisión y organización de la documentación referente a la construcción, adecuación y mejoramiento del parque José Elías de hierro realizada durante el apoyo administrativo fue presentada al personal de la contraloría con ayuda de funcionarios públicos y se presenta en la Tabla 7 y Tabla 8 donde se asignó un código en los ítems posteriormente una identificación del documento y la cantidad:

Tabla 7. Lista de documentos de interventoría encontrados y entregados a la contraloría de la República.


LISTA DE CHEQUEO REVISIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REFERENTE A LA CONSTRUCCIÓN, ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL PARQUE PRINCIPAL, CONSTRUCCIÓN DE ANDENES PEATONALES DE LA AVENIDA EDUARDO ABUCHAIBE, ADECUACIÓN DEL PARQUE JOSÉ ELÍAS DEL HIERRO		
DOCUMENTOS DE INTERVENTORIA		
ITEM	NOMBRE DEL DOCUMENTO	CANTIDAD
1	CONTRATO Y ADICION DE OBRA	2
1.1	Contrato de interventoria 102-2014	
1.2	Adicional contrato de interventoria	
2	ACTAS DE INICIO, SUSPENSION, REINICIO Y FINAL	2
2.1	Acta de inicio interventoria 102	
2.2	Acta de recibo final interv 102	
3	INFORME 3 DE INTERVENTORIA	1
3.1	Informe 3 de interv.3	
4	AUTORIZACIONES Y SOPORTES DE PAGO	6
4.1	Autorizacion de pago 1	
4.2	Factura acta parcial 1	
4.3	Autorizacion acta parcial 2	
4.4	Factura acta parcia 2 de interventoria	
4.5	Autorizacion pago final	
4.6	Factura acta final	
5	COMPROBANTES DE PAGOS	4
5.1	Comprobante acta parcial 1	
5.2	Comprobante de pago inter acta 2	
5.3	Comprobante de egreso pago anticipo adiccion	
5.4	Comprobante de pago final	
6	POLIZAS DE INTERVENTORIA	1
6.1	Polizas de interventoria	
7	ORDENES DE PAGO, LIQUIDACIONES DE CUENTA	1
7.1	Ordenes de pago, liquidaciones de cuenta	

Tabla 8. Lista de documentos obra encontrados y entregados a la contraloría de la República.

LISTA DE CHEQUEO REVISIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REFERENTE A LA CONSTRUCCIÓN, ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL PARQUE PRINCIPAL, CONSTRUCCIÓN DE ANDENES PEATONALES DE LA AVENIDA EDUARDO ABUCHAIBE, ADECUACIÓN DEL PARQUE JOSÉ ELÍAS DEL HIERRO		
DOCUMENTOS DE OBRA		
ITEM	NOMBRE DEL DOCUMENTO	CANTIDAD
1	CONTRATO Y ADICION DE OBRA	2
1.1	Adicion contrato 096	
1.2	Contrato de obra 096 del 06 de agosto 2014	
2	COMPROBANTES DE PAGOS	4
2.1	Comprobante de pago acta 1	
2.2	Comprobante de pago de acta 2	
2.3	Comprobante de pago acta 3	
2.4	Comprobante de pago final	
3	ACTAS, PARCIALES, MODIFICACIONES Y FINALES DE OBRA	5
3.1	Acta parcial de obras N°1-096	
3.2	Acta de recibo parcial 02-096	
3.3	Acta de recibo parcial 3-096	
3.4	Acta de recibo final obra 096	
3.5	Acta revision pn previstos mod 5	
4	ACTAS DE INICIO, SUSPENSIÓN Y REINICIO	1
4.1	Actas de inicio, suspension y reinicio	
5	ACTA DE LIQUIDACION DE OBRA	1
5.1	acta de liquidacion de obra 096	
6	ACTAS MODIFICATORIAS	8
6.1	Acta modificatoria 1	
6.2	Acta modificatoria 2	
6.3	Acta modificatoria 3	
6.4	Acta modificatoria N°4	
6.5	Acta de revision pn mod 3	
6.6	Acta modificatoria 5	
6.7	Acta modificatoria 6	
6.8	Acta de revision pn mod 4	
7	ACTAS DE ESTUDIO, REVISION Y APROVACION DE PRECIOS NO PREVISTOS	1
7.1	Acta de estudio, revision y aprobacion de precios no previstos	

Se elaboró Tabla 9 para registrar con agilidad los datos de los chequeos de la instalación de las bancas y canecas durante la FASE 3 de la supervisión del parque 16 de abril, la cual fue utilizado para la supervisión de 18 bancas de acero inoxidable y 10 canecas de basura M-121.

Tabla 9. formato para registro de amoblamiento urbano del parque 16 de abril.

	AMOBAMIEN TO URBANO				
ALCALDIA MUNICIPAL DE URUMITA, LA GUAJIRA.					
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	INSTALADA	NO INSTALADA	OBSERVACIONES

7. CONCLUSIONES

- ✓ Por medio de la supervisión y el seguimiento a los diferentes proyectos desarrollados en el municipio se concluye con respecto al proyecto “construcción del parque 16 de abril”, que este no cumplió el cronograma propuesto para su desarrollo, dado que la obra según la programación inicial debía finalizar en octubre y fue terminada a finales de noviembre, lo que implicó 2 meses de atraso de esta. Sin embargo, los procedimientos fueron aplicados satisfactoriamente en cada una de las actividades.
- ✓ Respecto a la supervisión y seguimiento hecho en el proyecto “construcción de pavimento en concreto hidráulico en transversal 9 entre carretera nacional y carrera 9”, se concluye que debido a la falta de tecnicidad y de personal calificado esto generó problemas de calidad, no hubieron evidencias de los concretos empleados de 3000 psi, debido a esto también se presentaron demoras en la entrega de la obra alrededor de 5 meses, también se observó la falta de calidad en la construcción de los bordillos de la vía ya que estos presentaban desniveles a lo largo de la vía y finalmente se presentaron de agrietamientos en todo el pavimento.
- ✓ De la supervisión del plan de mejoramiento de habitabilidad se hicieron la visita de 30 vivienda de lo cual se concluyó, que el 40% no contaban con cocinas bien dotadas, el 30% tenían problemas de hacinamiento y el otro 30 % no contaban con unidades sanitarias bien dotadas, hasta el momento de la practica solo se hicieron labores diagnosticas ya que el proyecto no hizo efectiva ninguna mejora de vivienda.
- ✓ Fueron realizadas actividades técnicas de control y seguimiento de obras civiles, de manera continua con el fin de apoyar las actividades administrativas de desarrollo urbano de la alcaldía municipal, así como también se consolidaron muchos de los conocimientos adquiridos en la universidad, se logró adquirir conocimientos sobre los procedimientos a seguir durante la supervisión de un contrato de licitación pública de acuerdo a los lineamientos legales. Además, se resalta la experiencia adquirida sobre procesos de planeación que implican el desarrollo urbano y social en una subdirección de planeación municipal.
- ✓ Fue necesario realizar nuevos documentos que permitieran complementar la organización de la información, tales como el formato de la tabla 3, tabla 7 y la tabla 9, también se generaron formatos que permitieron llevar un mejor control tales como que el se presenta en la imagen 23.

- ✓ Se realizaron satisfactoriamente cada una de las actividades programadas al inicio de la práctica profesional en donde se ofreció apoyo en las labores de acompañamiento técnico y administrativas que fueron asignadas por parte de la secretaria de planeación obras y servicios públicos de la alcaldía municipal de Urumita, La Guajira. Además de esto, fue posible reforzar los conocimientos y procedimientos aplicados en el área de construcción gracias a las supervisiones y seguimientos realizados durante los 4 meses de la misma, acciones que fortalecieron y afianzaron los conocimientos adquiridos durante el pregrado, gracias a estas experiencias se obtiene claridad sobre las actividades que realiza un ingeniero civil en una secretaria de planeación y cuáles son los procedimientos internos en temas de desarrollo de un proyecto desde la etapa de concepción hasta su etapa de ejecución.

8. REFERENCIAS

Alcaldía de urumita . (2015). nuestro municipio . Obtenido de <http://www.urumita-guajira.gov.co/municipio/nuestro-municipio>

ALCALDIA DE URUMITA . (2015). nuestro municipio . Obtenido de <http://www.urumita-guajira.gov.co/municipio/nuestro-municipio>

BOGOTÁ, A. M. (19 de JULIO de 2001). RÉGIMEN LEGAL DE BOGOTÁ D.C. Obtenido de ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C: <https://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=13311>

HISTORIA. (2015). ALCALDIA MUNICIPAL DE URUMITA LA GUAJIRA . Obtenido de <http://www.urumita-guajira.gov.co/municipio/historia>

ORJUELA (2016). DESARROLLO DE MODELO DE GESTIÓN, QUE OPTIMICE EL PROCESO DE CONTROL ADMINISTRATIVO DE LA INTERVENTORÍA, APLICADO A LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA. Tesis de grado. Universidad Católica de Colombia, Bogotá, Colombia. Obtenido en:

<https://repository.ucatolica.edu.co/bitstream/10983/7853/1/MODELO%20DE%20GESTION%20INTERVENTORIA.pdf>

PORRAS (2015). LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DENTRO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN (PROYECTO TORRES DE LA 26-BOGOTÁ). Tesis de grado. Universidad Católica de Colombia, Bogotá, Colombia. Obtenido de: <https://repository.ucatolica.edu.co/bitstream/10983/2951/4/LA%20PLANEACI%3%93N%20Y%20EJECUCI%3%93N%20DE%20LAS%20OBRAS%20DE%20CONSTRUCCI%3%93N%20DENTRO%20DE%20LAS%20BUENAS%20PR%3%81CTICAS%20DE%20LA%20ADMIN.pdf>

PROSPERIDAD SOCIAL. (2016). PROSPERIDAD SOCIAL. Obtenido de <http://www.prosperidadsocial.gov.co/ent/gen/Paginas/inicio.aspx>

SECOP . (2018). Detalle de proceso . Obtenido de <https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=18-1-191938>

SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA FISICA. (2015). ALCALDIA MUNICIPAL URUMITA LA GUAJIRA . Obtenido de <http://www.urumita-guajira.gov.co/directorio-institucional/secretaria-de-planeacion-e-infraestructura-fisica>