

**DISEÑO DE UNA ESTRATEGIA ADMINISTRATIVA APOYADA EN LAS TIC
PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA
SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS, CUMARIBO, VICHADA**

JESÚS ÁLVARO MORA DAZA
CARLOS JULIO ORTEGA CARRASQUEL

UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA
ESCUELA DE EDUCACIÓN Y PEDAGOGÍA
FACULTAD DE EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN
CUMARIBO, VICHADA

2022

**DISEÑO DE UNA ESTRATEGIA ADMINISTRATIVA APOYADA EN LAS TIC
PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA
SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS, CUMARIBO, VICHADA**

JESÚS ÁLVARO MORA DAZA
CARLOS JULIO ORTEGA CARRASQUEL

Trabajo de grado para optar al título de Magíster en Educación

Directora
GLORIA DEL PILAR LONDOÑO GALLEGO
Magister en Educación

UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA
ESCUELA DE EDUCACIÓN Y PEDAGOGÍA
FACULTAD DE EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN
CUMARIBO, VICHADA

2022

Declaración de originalidad

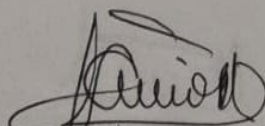
Fecha: 23 de junio de 2022

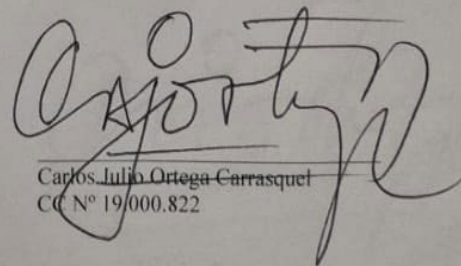
Jesús Álvaro Mora Daza

Carlos Julio Ortega Carrasquel

“Declaro que este trabajo de grado no ha sido presentado con anterioridad para optar a un título, ya sea en igual forma o con variaciones, en esta o en cualquiera otra universidad”. Art. 92, párrafo, Régimen Estudiantil de Formación Avanzada.

Firma de los autores


Jesús Álvaro Mora Daza
CC N° 5.457.161


Carlos Julio Ortega Carrasquel
CC N° 19/000.822

Nota de aceptación

Evaluador

Ciudad, fecha de sustentación (con día, mes, año)

DEDICATORIA

Este logro se lo dedico a Dios y a la Virgen Santísima por oír mis suplicas, a mi compañera del alma Erika Yaneth Suárez Ayala, a mi hijita Heily, a mis queridos hermanos y sobrinas por esa motivación y apoyo constante e incondicional para llegar a feliz término este proceso. Dios me los siga iluminando.

Álvaro Jesús Mora Daza

DEDICATORIA

Al concluir una etapa maravillosa de mi vida, quiero extender una profunda dedicatoria de esta tesis, a quienes hicieron posible un sueño más en mi vida, que caminaron de hombro a hombro y constantemente, fueron elemento motivador, de apoyo y plataforma sólida que permitieron poner mi humanidad para sortear cualquier situación, tomando las mejores decisiones nutridas de fortaleza.

Esta alusión, en especial a Dios, mis padres Carlos Julio Ortega Coba, Jacinta Carrasquel, a mis hermanos que llevan la misma sangre que corre por mis venas.

Muchas gracias a ustedes como sociedad por permitir ser un laboratorio más de experimentación y saberes.

Carlos Julio Ortega Carrasquel

AGRADECIMIENTOS

Agradecimiento a Dios por darme esta oportunidad de una experiencia más en mi vida, poder culminar este reto a pesar de las vicisitudes presentadas en el transcurso de este Postgrado, a los gestores en su momento de la Secretaría de Educación del Vichada que hicieron posible este convenio con la UPB, dándome la oportunidad de seguir progresando académicamente, a todos mis apreciados docentes de la UPB por su calidad humana y orientaciones, especialmente a la Mg. Gloria del Pilar Londoño Gallego, por su paciencia y ahínco que nos brindó como tutora y asesora de este proyecto.

A mi compañero y gran amigo de tesis Carlos Julio Ortega Carrasquel, por su semilla de conocimientos e invaluable experiencia profesional, por su dedicación, perseverancia y tolerancia.

A todos, Dios les recompense con abundancia de bendiciones.

Álvaro Jesús Mora Daza

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a Dios padre y a las energías del universo por hacer posible que a la fecha tenga salud y vida para poder realizar este escrito, expresar mis más sinceros agradecimientos a aquellos elementos o seres que aportaron a mi proceso.

Gratitud grande al Ministerio de Educación Nacional (MEN) por invertir en el fortalecimiento de saberes a este soldado de la educación al servicio de la sociedad.

También se proliferan mis más sinceros agradecimientos peculiares a la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, Cumaribo - Vichada, personal y organismos que la integran por ser el laboratorio de nuestra investigación.

A mi madre, quien estuvo ahí en un momento neurálgico y de desconfiguración de mi vida, por la toma de decisiones propias nutridas de ética y moral en proyectos políticos al servicio de mi Departamento, siendo la terapia ideal la profundización en el maravilloso mundo académico como elemento fundamental y de esclarecimiento de horizontes personales.

A la Mg. GYMS por su profesionalismo, experiencia y colaboración en este proceso investigativo.

A la Mg. Gloria del Pilar Londoño Gallego por sus asesorías puntuales, comprensión y cultura paisa en el logro de este proyecto.

Carlos Julio Ortega Carrasquel

TABLA DE CONTENIDO

| | |
|---|----|
| INTRODUCCIÓN | 17 |
| TÍTULO | 19 |
| Pregunta principal de investigación | 19 |
| Identificación del problema | 20 |
| PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA | 22 |
| JUSTIFICACIÓN | 24 |
| CONTEXTO | 26 |
| Contexto Nacional | 26 |
| Contexto Departamental | 29 |
| Contexto Municipal | 30 |
| Contexto Local | 30 |
| MARCO REFERENCIAL | 36 |
| Estado de la cuestión | 36 |
| Investigaciones internacionales | 36 |
| Investigaciones nacionales | 40 |
| Investigaciones locales | 41 |
| MARCO CONCEPTUAL | 43 |
| Estrategia Administrativa | 43 |
| Gestión Administrativa | 44 |
| Comunicación | 45 |
| Gestión educativa | 46 |
| Tecnologías de la información y la comunicación TIC | 47 |
| Recursos digitales | 48 |
| OBJETIVOS | 50 |
| Objetivo general | 50 |
| Objetivos específicos | 50 |
| DISEÑO METODOLÓGICO | 51 |
| Enfoque metodológico | 52 |

| | |
|--|-----|
| Población y muestra | 53 |
| Método | 55 |
| Técnicas e instrumentos para la recolección de información | 56 |
| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES | 58 |
| HALLAZGOS | 60 |
| Tabulación y análisis de la prueba piloto | 60 |
| Análisis formatos de seguimiento a la evaluación institucional anual desde 2019 - 2021 | 61 |
| Análisis resultados pruebas ISCE | 64 |
| Elementos de comunicación institucional | 65 |
| Herramientas TIC de la institución educativa | 65 |
| Análisis de las entrevistas | 66 |
| Análisis de encuestas de exploración | 69 |
| Análisis de encuestas de pertinencia | 87 |
| Análisis de los instrumentos y objetivos planteados | 94 |
| PROPUESTA DE COMUNICACIÓN ADMINISTRATIVA | 97 |
| Importancia de la comunicación | 106 |
| Importancia de la tecnología | 107 |
| Las TIC y la comunicación administrativa: reto institucional | 109 |
| CONCLUSIONES | 119 |
| RECOMENDACIONES | 123 |
| REFERENCIAS | 126 |
| ANEXOS | 129 |

LISTA DE TABLAS

| | Pág. |
|--|------|
| Tabla N° 1. <i>Histórico ISCE I. E. Sagrado Corazón de Jesús Nivel Primaria</i> | 27 |
| Tabla N° 2. <i>Histórico ISCE I. E. Sagrado Corazón de Jesús Nivel Básica – Secundaria</i> | 27 |
| Tabla N° 3. <i>Histórico ISCE I. E. Sagrado Corazón de Jesús Nivel Media</i> | 28 |
| Tabla N° 4. <i>Comparativo nivel_Vichada-Colombia según ISCE 2015-2018</i> | 32 |
| Tabla N° 5. <i>Comparativo puesto Vichada-Colombia según ISCE 2015-2018</i> | 33 |
| Tabla N° 6. <i>Mejores I. E. del Vichada en el Nivel Básica Secundaria ISCE 2018</i> | 34 |
| Tabla N° 7. <i>Mejores I. E. del Vichada en el Nivel Media ISCE 2018</i> | 35 |
| Tabla N° 8. <i>Retos investigación cualitativa</i> | 51 |
| Tabla N° 9. <i>Apartes cualitativos y cuantitativos</i> | 52 |
| Tabla N° 10. <i>Cronograma de actividades</i> | 58 |
| Tabla N° 11. <i>Informe Establecimiento Educativo</i> | 64 |
| Tabla N° 12. <i>Actividades. Marco Lógico</i> | 101 |
| Tabla N° 13. <i>Planteamiento de actividades</i> | 102 |
| Tabla N° 14. <i>Formato Inducción a docentes</i> | 113 |
| Tabla N° 15. <i>Formato. Cronograma – ejecución</i> | 114 |
| Tabla N° 16. <i>Formato Seguimiento y evaluación institucional</i> | 115 |
| Tabla N° 17. <i>Formato. Actas - Revisión de Información</i> | 116 |
| Tabla N° 18. <i>Formato Evaluación de la estrategia administrativa</i> | 117 |
| Tabla N° 19. <i>Evaluación de la propuesta</i> | 118 |

Lista de Gráficas

| | Pág. |
|--|------|
| Gráfica N° 1. <i>Árbol de problemas</i> | 20 |
| Gráfica N° 2. <i>Rol de desempeño en la Institución Educativa</i> | 70 |
| Gráfica N° 3. <i>Pertinencia de los elementos de comunicación</i> | 70 |
| Gráfica N°4. <i>Redes sociales digitales más usadas</i> | 71 |
| Gráfica N° 5. <i>Uso Página Web</i> | 72 |
| Gráfica N° 6. <i>Uso del correo institucional</i> | 73 |
| Gráfica N° 7. <i>Uso del celular (llamadas y mensajes)</i> | 73 |
| Gráfica N° 8. <i>Uso de redes sociales digitales</i> | 74 |
| Gráfica N° 9. <i>Uso del periódico escolar</i> | 75 |
| Gráfico N° 10. <i>Uso de la circular informativa</i> | 75 |
| Gráfica N° 11. <i>Información Institucional</i> | 76 |
| Gráfica N° 12. <i>Instrumentos de comunicación institucional</i> | 77 |
| Gráfica N° 13. <i>Frecuencia de uso Página Web</i> | 78 |
| Gráfica N° 14. <i>Frecuencia de uso del correo electrónico</i> | 78 |
| Gráfica N° 15. <i>Frecuencia de uso del celular (llamadas y/o– mensajes)</i> | 79 |
| Gráfica N° 16. <i>Frecuencia de uso de redes sociales digitales</i> | 80 |
| Gráfica N° 17. <i>Frecuencia de uso periódico escolar</i> | 80 |
| Gráfica N° 18. <i>Frecuencia de uso de carteleras informativas</i> | 81 |
| Gráfica N° 19. <i>Frecuencia de uso de la circular informativa</i> | 81 |
| Gráfica N° 20. <i>Conocimiento de las Pruebas de Estado</i> | 82 |
| Gráfica N° 21. <i>Pruebas de aplicación institucional</i> | 83 |
| Gráfica N° 22. <i>Desempeño Institucional ISCE</i> | 83 |
| Gráfica N°23. <i>Posición Institucional ISCE</i> | 84 |
| Gráfica N° 24. <i>Estrategia de comunicación</i> | 85 |
| Gráfica N° 25. <i>Conocimiento procesos de comunicación institucional</i> | 85 |
| Gráfica N° 26. <i>Inclusión de medios de comunicación</i> | 86 |
| Gráfica N° 27. <i>Rol de desempeño en la institución-Pertinencia</i> | 88 |
| Gráfica N° 28. <i>Recepción de información institucional-Pertinencia</i> | 88 |

| | |
|---|-----|
| Gráfica N° 29. <i>Participación en la evaluación institucional-Pertinencia</i> | 89 |
| Gráfica N° 30. <i>Pertinencia de la información-Pertinencia</i> | 90 |
| Gráfica N° 31. <i>Mejorar la comunicación-Pertinencia</i> | 90 |
| Gráfica N°32. <i>Participación en la evaluación institucional-Pertinencia</i> | 91 |
| Gráfica N°33. <i>Participación de la evaluación institucional por gestiones-Pertinencia</i> | 91 |
| Gráfica N°34. <i>Información de la evaluación institucional por gestión-Pertinencia</i> | 92 |
| Gráfica N° 35. <i>Apropiación de la Evaluación Institucional-Pertinencia</i> | 93 |
| Gráfica N° 36. <i>Desempeño Institucional ISCE-Pertinencia</i> | 93 |
| Gráfica N° 37. <i>Identificación de Problemas</i> | 99 |
| Gráfica N° 38. <i>Estructura para el plan de comunicaciones en redes sociales</i> | 102 |
| Gráfica N° 39. <i>Mapa de Actores Involucrados</i> | 103 |
| Gráfica N° 40. <i>Coordinación interinstitucional</i> | 105 |
| Gráfica N° 41. <i>Procesos Institucionales</i> | 107 |
| Gráfica N° 42. <i>Tecnología y roles</i> | 108 |
| Gráfica N° 43. <i>Roles de comunicación</i> | 109 |
| Gráfica N° 44. <i>Plantilla para presentar información</i> | 115 |

LISTA DE ANEXOS

| | Pág. |
|---|------|
| ANEXO 01. <i>PLAN DE MEJORAMIENTO</i> | 130 |
| ANEXO 02. <i>REVISIÓN ESTADO DE ACCIÓN</i> | 133 |
| ANEXO 03. <i>ENCUESTA EXPLORACIÓN</i> | 142 |
| ANEXO 04. <i>ENCUESTA PERTINENCIA</i> | 146 |
| ANEXO 05. <i>ENTREVISTA</i> | 149 |
| ANEXO 06. <i>CONSENTIMIENTO INFORMADO</i> | 151 |
| ANEXO 07. <i>ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL</i> | 152 |
| ANEXO 08. <i>HERRAMIENTAS TIC DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA</i> | 153 |
| ANEXO 09. <i>CATEGORIZACIÓN ENTREVISTAS</i> | 155 |

RESUMEN

La importancia e influencia que ejerce la comunicación en la búsqueda de la calidad educativa conlleva a que se replantee y revise detalladamente la transversalización de los procesos administrativos, para fortalecer y dar cumplimiento con la misión, visión y objetivo institucional y de esta forma poder responder a las necesidades proyectadas en el Plan de Mejoramiento Institucional, en búsqueda del mejoramiento continuo y la calidad educativa, mediante las rutas que brinda la ejecución de las metas e indicadores de la evaluación de las gestiones administrativas.

Dado lo anterior, se debe tener en cuenta que todo proceso administrativo conlleva a excelentes resultados, cuando las personas involucradas conocen y apropian las funciones de cada dependencia y lo que compete a cada una de ellas, para poder determinar si la institución avanza desde la existencia, pertinencia, apropiación o mejoramiento continuo, desde la administración directiva se deben direccionar todas las acciones que permitan dar cumplimiento a los procesos, metas, indicadores y responsabilidades necesarias para cubrir las necesidades educativas.

Se identifica que la comunicación interna por más sencilla que parezca, está alterando el desarrollo de los procesos que fortalecen todos los ámbitos escolares, siendo elemental que se deben mejorar los canales de comunicación como principio fundamental para fomentar la autonomía, la creatividad, liderazgo y fortalecimiento de los procesos de formación integral de toda la comunidad educativa; con una estrategia administrativa que contemple las oportunidades de mejoramiento, logrando la apropiación y mejoramiento continuo, reactivando la comunicación de los agentes educativos usando las herramientas tecnológicas. Esta investigación se desarrolla desde un enfoque cualitativo, a partir del análisis y categorización de la información, finalmente se presenta la propuesta de intervención, así como las conclusiones relacionadas con la apropiación de las TIC para fortalecer la comunicación institucional.

Palabras claves: Estrategia administrativa, Comunicación, TIC, Gestión administrativa.

ABSTRACT

The importance and influence of communication in the search for educational quality leads to a detailed rethinking and review of the mainstreaming of administrative processes, to strengthen and comply with the mission, vision and institutional objective, in this way, to be able to respond to the needs projected in the Institutional Improvement Plan, in search of continuous improvement and educational quality, through the routes provided by the execution of the goals and indicators of the evaluation of administrative procedures.

Regarding the previous information, it should be taken into account that all administrative processes lead to excellent results, when the people involved know and appropriate the functions of each unit and what is the responsibility of each one of them, in order to determine whether the institution is moving forward from the existence, relevance, appropriation or continuous improvement, the management administration must direct all actions that allow compliance with the processes, goals, indicators and responsibilities necessary to meet the educational needs.

It is identified that internal communication, as simple as it may seem, is altering the development of processes that strengthen all school environments, being elementary that communication channels must be improved as a fundamental principle to promote autonomy, creativity, leadership and strengthening of the processes of integral formation of the entire educational community; with an administrative strategy that contemplates the opportunities for improvement, achieving the appropriation and continuous improvement, reactivating the communication of the educational agents using technological tools. This research is developed from a qualitative approach, from the analysis and categorization of the information, finally the intervention proposal is presented, as well as the conclusions related to the appropriation of ICT to strengthen institutional communication.

Keywords: Administrative strategy, Communication, ICT, Administrative management.

INTRODUCCIÓN

La comunicación es de vital importancia para poder llevar a cabo el desarrollo de las estrategias que permitan dar cumplimiento a los objetivos y metas de cualquier empresa. En este sentido, Estrada (2020) manifiesta que la comunicación organizacional influye significativamente en el clima laboral, cultural y social, que al ejercerla adecuadamente cumple un rol apropiado para poder planificar el paso a seguir en el cumplimiento de un propósito y que, a su vez, toda la comunidad se debe involucrar en el desempeño de metas, a través del recurso humano y las herramientas de comunicación que tenga a disposición la institución.

Por tanto, la importancia e influencia que ejerce la comunicación en búsqueda de la calidad educativa, conlleva a que se replantee y revise detalladamente la transversalización entre los procesos administrativos, con el fin de diseñar una estrategia que permita usar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús y de esta forma dar cumplimiento a la misión, visión y objetivos institucionales; componentes que según el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), deben buscar la calidad educativa, a través de acciones y estrategias claras que permitan evidenciar en el ambiente escolar lo propuesto desde estos referentes del horizonte institucional.

Cabe resaltar que la Institución Educativa Sargado Corazón de Jesús atiende una población significativa en el Departamento de Vichada y dentro de la estructura organizacional se debe velar por el buen desarrollo y desempeño de los estudiantes a la hora de demostrar las competencias adquiridas durante su formación escolar, por ello se han creado estrategias evaluativas que son indicadores del desenvolvimiento de los educandos, mediante la aplicación de las pruebas saber que buscan identificar las falencias que se están presentando a través de los resultados generados por el Índice Sintético de Calidad Educativa (ISCE).

Al realizar la revisión y análisis de los resultados obtenidos durante los últimos cuatro años, según el ISCE, se determina que estos resultados no son satisfactorios, lo cual permite establecer que los procesos de comunicación interna, por más sencillos que parezcan, deben replantearse, en componentes como los canales de comunicación empleados, ya que estos son parte del principio fundamental para generar autonomía, creatividad, liderazgo y fortalecimiento de los procesos de formación integral con todos los agentes educativos desde el directivo docente (rector), hasta los auxiliares de apoyo de la institución educativa.

Por esto, es importante examinar las áreas, procesos y componentes de la gestión administrativa, con el objetivo de mejorar el compromiso corresponsable y en consecuencia el planteamiento de estrategias administrativas que permitan contemplar las oportunidades de mejoramiento, con miras a tener mayor apropiación y mejoramiento continuo, reactivando la comunicación con todos los agentes educativos, mediante el uso de las herramientas tecnológicas.

Título

DISEÑO DE UNA ESTRATEGIA ADMINISTRATIVA APOYADA EN LAS TIC PARA FORTALECER LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.

Pregunta principal de investigación

Es importante tener en cuenta que un proceso administrativo requiere que el personal se involucre y apropie de las funciones, pero por más que se esfuerce el recurso humano si no hay apoyo, estos procesos no llegan a feliz término o en ocasiones pueden entorpecer las acciones que se estén ejecutando en beneficio de la institución.

Todas las acciones ayudan a que cada área administrativa genere un resultado que se fortalece desde la gestión directiva, gestión administrativa y financiera, gestión académica y gestión de la comunidad, mediante la evaluación institucional anual y las oportunidades de mejoramiento plasmadas en el PMI para ir avanzando desde la existencia, de la existencia a la pertinencia, de la pertinencia a la apropiación y de la apropiación al mejoramiento continuo. Es de resaltar que todos los procesos son importantes y por tal motivo a todos se les debe ir atendiendo de acuerdo con los resultados de la evaluación sistemática que año tras año se realiza, por lo cual, dentro de este trabajo investigativo se presenta el siguiente planteamiento, a manera de pregunta principal

¿Cómo diseñar una estrategia administrativa que fortalezca la comunicación mediante la apropiación de las TIC en la Institución Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Cumaribo - Vichada?

Y las siguientes subpreguntas de investigación:

¿Cómo afecta el uso de las TIC en los procesos de comunicación administrativa en la Institución Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Cumaribo - Vichada?

¿Cómo diseñar una estrategia administrativa que fortalezca la comunicación de la comunidad educativa en la Institución Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Cumaribo - Vichada?

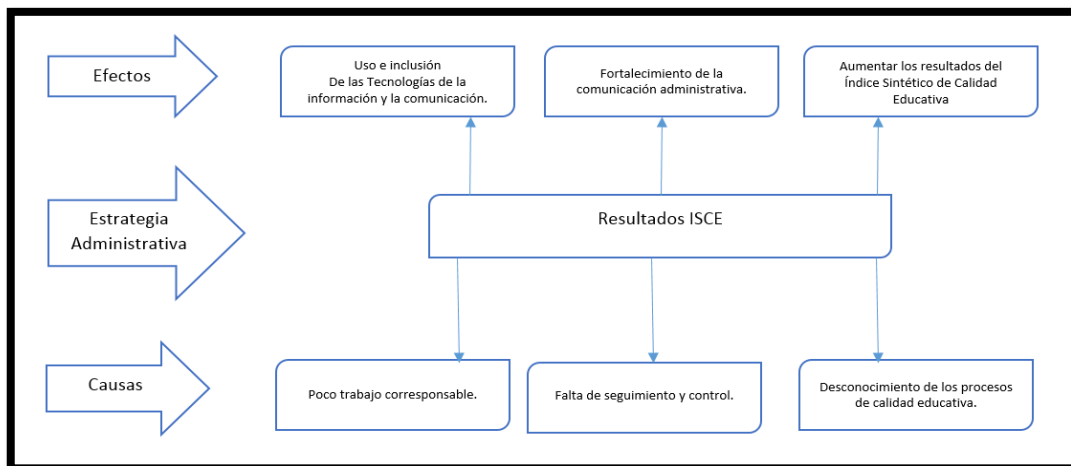
Identificación del problema

La educación es un derecho fundamental para los niños, niñas, jóvenes y en el Departamento del Vichada no puede ser la excepción, por ello, desde la Secretaría de Educación y Cultura Departamental se direccionan todas las acciones que lleven al cumplimiento de los procesos para cubrir las necesidades educativas; ante esto se resalta que desde la misma entidad se están desconociendo situaciones vivenciales que se generan a raíz del aislamiento social, situación que desde la institución educativa se ha tratado de mejorar el acceso, cobertura y permanencia educativa sin obtener un resultado satisfactorio, porque no hay un seguimiento y control a los procesos de mejoramiento en la calidad educativa, esto se basa en estrategias que no se abordan con el ánimo de dar solución a los bajos resultados que se obtienen en el ISCE (Índice Sintético de la Calidad Educativa).

No solo en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, sino en todas las instituciones educativas a nivel departamental, sin tener clara la directriz y funciones de cada una de las gestiones administrativas, se requiere realizar una revisión interna para dar solución a la problemática que se presenta en la carencia de la comunicación administrativa, priorizando lo urgente de lo necesario. Los procesos de direccionamiento institucional permiten que se revisen todos los procesos año a año, con el fin de generar cambios y estrategias que paso a paso llevan de la existencia escalonando hasta el mejoramiento continuo.

Gráfica N° 1.

Árbol de problemas



Fuente: elaboración propia

En el árbol del problema plasmado en la gráfica 1, se registra que uno de los factores que inciden en los resultados es el ISCE, se debe a tres causas probables a saber; en primer lugar, al poco trabajo corresponsable entre docentes y directivos docentes. Segundo, la ausencia de un seguimiento y control desde la misma directiva. En tercer lugar, al desconocimiento de los procesos de la calidad educativa. Estas situaciones alteran los distintos procesos y revelan la falta de pertinencia de la comunicación asincrónica, con la indiferencia a los nuevos retos que demanda la cuarta revolución industrial, más aún dentro del marco sorpresivo de una pandemia como el Covid-19, que obliga al diseño de una estrategia administrativa para fortalecer y mejorar el trabajo corresponsable y lograr el mejoramiento de los resultados en el ISCE.

Esto quiere decir que la comunicación juega un rol importante en el entorno educativo interno y que se ve reflejado de forma positiva en el contexto externo, dado a que se aprende a generar un trabajo en equipo que motiva y permite profundizar en los contenidos digitales. Es por ello, que urge indagar en el uso, apropiación y pertinencia de las TIC, para mejorar los canales de comunicación administrativa que permita fortalecer todos los procesos de calidad educativa prestando especial atención al componente académico para mejorar los resultados ISCE en la Institución Educativa.

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

En la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús dadas las condiciones por la pandemia Covid-19, se visualizaron con mayor transparencia las necesidades de urgencia solución en cuanto al manejo y uso de forma asertiva y responsable de las herramientas de las TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación), situación que trajo la necesidad y obligación de transmitir un mensaje a la población educativa. Es por ello, que se genera la exigencia de contrarrestar la pasividad, el academicismo teórico, no continuando con el tradicionalismo y la zona de confort; situación que a pesar de los avances en los modelos pedagógicos, aun se venían ejecutando de forma tradicional, sin hacer uso y por desconocimiento del inventario de las herramientas tecnológicas con las que se cuenta en la institución educativa; justificado con la poca demanda y necesidad de apropiar la cobertura y ampliar la señal de internet, junto con el fluido eléctrico en el municipio de Cumaribo y por ende en la institución Educativa.

A pesar de que hay inclusión de herramientas tecnológicas en el contexto educativo y que de forma somera se evadió por temor a lo desconocido, aun se realizan o en este caso se realizaba la sana costumbre de continuar con las formaciones semanales en el polideportivo con estudiantes, docentes y directivos y de esta manera poder dar un informe de las actividades que se realizaron, que se van a realizar y las que están programadas, en pro del fortalecimiento de los procesos que contribuyen a un buen ejercicio de profundización de las Pruebas Saber con la intención de mejorar el ISCE. Sin desconocer que los procesos administrativos se afectan y por tanto, se interrumpen los módulos, guías, comunicados del personal directivo hacia los docentes, informes académicos, reuniones de padres de familia o acudientes, programa de izadas de bandera, reuniones del consejo directivo, académico, proyectos transversales, que se deben ejecutar para llegar al mejoramiento continuo, acorde a la evaluación institucional anual, apoyados con lo emanado en la Guía para el mejoramiento institucional, de la autoevaluación al plan de mejoramiento.

Estas particulares situaciones, conllevan a tener un retraso frente a la vanguardia de la inclusión y apropiación de las ventajas de las herramientas tecnológicas e inclinación, que implica proponer un diseño de estrategia administrativa que permita el uso de las TIC, con el ánimo de fortalecer los comunicados en este centro de enseñanza; ante esta situación vivencial

del Covid-19, la institución educativa combina la forma tangible como módulos, guías, talleres para los estudiantes que no tienen cobertura con la señal de celular ni internet y con quienes cuentan con este servicio de ciertas características, que incluye a personal docente y administrativo desconociendo o dejando a un lado los procesos administrativos dados por la evaluación institucional del año inmediatamente anterior.

Dado lo anterior, es importante señalar que el diseño de una propuesta apoyada en el uso de la tecnología puede despejar los interrogantes presentados en el proceso investigativo, identificando el nivel de uso e importancia que tienen las TIC en los procesos de comunicación administrativa en la comunidad educativa Sagrado Corazón de Jesús; expresando que la comunicación administrativa se ejerce desde la dirección institucional – rectoría, coordinación de convivencia y académica – afectando el desarrollo de procesos que limitan la apropiación de estrategias o acciones de forma oportuna que conlleven al mejoramiento institucional.

JUSTIFICACIÓN

A pesar que la información disponible o relacionada con los procesos educativos llega a su destino, se está alterando la toma de iniciativas porque no se emite de forma oportuna a los involucrados, debido a situaciones ajenas al personal docente, padres de familia y estudiantes, porque ésta llega a través de correos electrónicos y/o comunicados un poco tarde o sobre las fechas estipuladas, lo cual genera el no cumplimiento adecuado de actividades que deben fortalecer el desarrollo de los procesos de enseñanza aprendizaje, siendo este el motivo que en ocasiones no sea posible tomar decisiones más acertadas, al no contar con los documentos y/o información necesaria, entorpeciendo de esta manera las actividades institucionales.

A menudo se ha evidenciado un sin fin de situaciones complejas que se deben revisar e iniciar su apropiación antes que afecte significativamente el mejoramiento continuo; por esta razón, se propone el diseño de una estrategia administrativa que permita el uso de las TIC, para fortalecer la comunicación entre el personal docente, administrativos y estudiantes y de esta forma contribuir al logro de los objetivos propuestos, a su vez obtener ventajas competitivas, sirviendo como base para alcanzar un orden adecuado en el desempeño educativo integral de la institución.

Por otra parte, el incentivo fundamental es poder desarrollar las actividades entre los integrantes que intervienen dentro del establecimiento educativo, generando así un ambiente laboral agradable, logrando una gran productividad en las actividades influyentes en el buen desarrollo y funcionamiento de la institución, dando cumplimiento al plan operativo anual sin perder alguna actividad y poder mantener los procesos en el mejoramiento continuo con ayuda de las herramientas tecnológicas, y mejorando la comunicación; de tal manera que esta sea clara, precisa, no se preste a la tergiversación. También se busca que personas de la comunidad educativa logren conocer y apropiarse su rol dentro de la misma y por consiguiente mostrar mejores resultados respecto al papel que les atañe.

En ese sentido, nace la necesidad de esta investigación, justificada desde la importancia del mejoramiento continuo de los procesos de comunicación a partir de programas y aplicaciones que puedan ser utilizadas por toda la comunidad educativa, conllevando al diseño de una estrategia administrativa que fortalezca el uso de las TIC, permita ofrecer e intercambiar información y conocimientos con toda la comunidad educativa Cumaribense.

Cabe destacar, que es necesario tener en cuenta no solo la comunicación descendente, sino también la ascendente como alternativa de solución, resaltando que esta comunicación no solo va desde la dirección general de la institución, en este caso la rectoría; así se contribuye socialmente a mejorar la condición integral, haciendo énfasis en el aporte a la comunidad educativa, a las labores de la institución y poder generar un cambio en la misma, a fin de sustentar la importancia del diseño de una estrategia administrativa integrando el uso de las TIC para fortalecer lo comunicado en la Institución.

Por otro lado, se hace énfasis en los resultados de la evaluación que aplica el Ministerio de Educación Nacional (MEN) a través del ISCE, que permite medir el nivel de formación de la institución educativa a nivel local, municipal, departamental, nacional e internacional, si la comunicación institucional no es acorde al mejoramiento institucional, se ve reflejada en el ISCE, de forma significativa favorable o desfavorable, pero al diseñar y aplicar una estrategia administrativa apoyadas en las TIC para influir en el mejoramiento de la comunicación administrativa en la Institución Educativa, mediante la matriz DOFA, se puedan analizar las características internas (fortalezas y debilidades), su situación externa (oportunidades y amenazas) y determinar estrategias para el fortalecimiento de la comunicación institucional.

Finalmente, se propone el diseño de una estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer la comunicación; que sea útil, rápida y sobre todo, conveniente en lo concerniente al trabajo en equipo con todo lo relacionado a los intereses de la institución y poder subir el desempeño académico, fortalecer el clima laboral, perfeccionar la comunicación con agentes externos, reforzar el trabajo correlacional, ampliar la cobertura, conseguir el buen desarrollo de los procesos de evaluación institucional y alcanzar el mejoramiento continuo.

CONTEXTO

Contexto Nacional

Desde el Ministerio de Educación (MEN) y el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MINTIC), las Secretarías de Educación e Instituciones Educativas a través de los procesos administrativos se han generado estrategias para la adquisición de herramientas tecnológicas que van de la mano con los avances de las mismas, siendo estas un aporte para mejorar los procesos de formación académica y que a su vez influya en el fortalecimiento de las habilidades, destrezas y competencias que deben alcanzar los estudiantes como mínimo para avanzar en los niveles educativos que ofrece la institución educativa.

Por tanto, todos los componentes institucionales deben ir acorde a lo estipulado por el MEN, en cuanto a lineamientos y directrices que buscan la calidad educativa, sin desconocer las características esenciales del establecimiento educativo, estructurado desde el Proyecto Educativo Institucional (PEI), plasmado en los planes de estudio, plan curricular, actividades formativas y evaluaciones para realizar una retroalimentación, generando el plan de mejoramiento institucional apoyados en los diferentes procesos, componentes que tengan relación con los entes inmersos en las acciones de la comunidad educativa en miras de dar cumplimiento a las metas y propósitos definidos por la institución (Ministerio de Educación Nacional, 2008).

La Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús debe cumplir los requerimientos y competencias acordes a lo estipulado por el MEN, pertenecientes a la Secretaría de Educación certificada, por tanto está en la base de datos a nivel nacional e incluida en los procesos administrativos que permiten dar a conocer el desempeño dentro de la escala del ISCE, proceso que ubica a las instituciones en un rango de nivel general atendiendo las políticas del MEN; este indicador se representa a través de un factor numérico por niveles educativos desde primaria, secundaria y media; con el fin de que la comunidad educativa discuta, reflexione, diseñe estrategias y llegue al cumplimiento de sus metas ICFES (2018).

Los componentes del ISCE buscan que las instituciones educativas obtengan un progreso académico, buen desempeño, buen ambiente escolar, que se visualice eficiencia, por ello la

importancia de fortalecer la comunicación administrativa. A continuación, se relaciona información registrada para la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús en cuanto al nivel académico básica primaria, básica secundaria y media con relación a los resultados ISCE.

Tabla N° 1.

Histórico ISCE I. E. Sagrado Corazón de Jesús – Nivel Primaria.

| Año | Desempeño | Progreso | Eficiencia | Ambiente escolar | ISCE | MMA |
|------|-----------|----------|------------|------------------|------|------|
| 2018 | 2.23 | 0.23 | 0.79 | 0.75 | 4.00 | 5.23 |
| 2017 | 2.24 | 0.00 | 0.83 | 0.75 | 3.83 | 4.99 |
| 2016 | 2.35 | 0.41 | 0.80 | 0.75 | 4.30 | 4.82 |
| 2015 | 2.33 | 0.90 | 0.77 | 0.75 | 4.76 | |

Fuente: Tomado del reporte ISCE 2018, https://diae.mineducacion.gov.co/dia_e/siempre_diae/documentos/2018/299572000244.pdf

Nota: Esta tabla indica el balance positivo con base en las calificaciones de los cursos de tercero y quinto grado.

De acuerdo con el resultado arrojado en la Tabla 1, se resalta que los estudiantes del Departamento de Vichada en los grados tercero (3°) y quinto (5°) han venido superando paulatinamente en las pruebas saber.

Tabla N° 2.

Histórico ISCE I. E. Sagrado Corazón de Jesús Nivel Básica - Secundaria

| Año | Desempeño | Progreso | Eficiencia | Ambiente escolar | ISCE | MMA |
|------|-----------|----------|------------|------------------|------|------|
| 2018 | 2.40 | 0.81 | 0.69 | 0.75 | 4.65 | 4.44 |
| 2017 | 2.42 | 0.23 | 0.64 | 0.76 | 4.05 | 4.12 |
| 2016 | 2.28 | 1.52 | 0.72 | 0.76 | 5.27 | 3.88 |
| 2015 | 2.39 | 0.20 | 0.46 | 0.75 | 3.80 | |

Fuente: Tomado del reporte ISCE 2018. https://diae.mineducacion.gov.co/dia_e/siempre_diae/documentos/2018/299572000244.pdf

Nota: La presente tabla indica la evaluación del noveno grado según sus categorías de estudio.

De acuerdo con la Tabla 2, se encuentra la categoría de enseñanza que se evalúa en los educandos del curso noveno, al revisar los resultados se define que se dio un mejor resultado, que, comparado con los promedios de básica primaria, en este grado se mejoró, cumpliendo suficientemente la meta mínima anual; igualmente el Departamento de Vichada cumplió las expectativas avanzando poco a poco.

Tabla N° 3.

Histórico ISCE I. E. Sagrado Corazón de Jesús Nivel Media

| Media | | | | | |
|-------|-----------|----------|------------|------|------|
| Año | Desempeño | Progreso | Eficiencia | ISCE | MMA |
| 2018 | 2.13 | 0.45 | 1.43 | 4.01 | 3.78 |
| 2017 | 2.01 | 0.00 | 1.64 | 3.65 | 3.62 |
| 2016 | 2.18 | 1.76 | 1.67 | 5.62 | 3.49 |
| 2015 | 1.98 | 0.02 | 1.45 | 3.45 | |

Fuente: Tomado del reporte ISCE 2018.
https://diae.mineducacion.gov.co/dia_e/siempre_diae/documentos/2018/299572000244.pdf

Nota: En la presente tabla se indica como el Índice Sintético de Calidad Educativa demuestra un balance positivo.

En cuanto a la tabla 3, se expresa que el éxito del ISCE en esta categoría corresponde a las pruebas Saber aplicadas a los educandos de grado once; identificadas anteriormente como exámenes del Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior (ICFES), estos datos señalan anualmente los resultados de los establecimientos educativos con la formación académica en educación media, obteniendo limitadamente la meta mínima anual; el ISCE y la meta mínima anual son iguales comparada con los años 2015 y 2018 y con igual denominación 4.01. En concepto general, los estudiantes y la misma institución educativa, según el reporte plasmado en la tabla 3, pasó con el mínimo requerido, dado que la diferencia del ISCE de 2015 y 2018 fue de tan solo 0.45, demostrando que se deben generar estrategias que permitan fortalecer

los canales de comunicación administrativos con el ánimo de mejorar los resultados de las pruebas de estado en el Departamento de Vichada.

Contexto Departamental

De acuerdo con el Instituto Geográfico Agustín Codazzi, (IGAC), se fundó el departamento del Vichada el 03 de junio de 1913 como Comisaría y posteriormente el 04 de julio de 1991 como departamento. Está conformado por 4 importantes municipios: Cumaribo, Primavera, Santa Rosalía, y Puerto Carreño su capital; actualmente el departamento del Vichada tiene una población de 76.642 personas (DANE, 2018, p. 51). En el sistema estructural del departamento, la Secretaría de Educación y Cultura juega un papel importante en el avance de este, por ello, el departamento se divide en seis (6) núcleos educativos distribuidos de la siguiente forma:

1. El núcleo educativo N° 1, pertenece al municipio de Puerto Carreño, capital del departamento de Vichada.
2. El núcleo educativo N.º 2 pertenece al municipio de Primavera.
3. Los núcleos N.º 3, N.º 4 y N.º 5 pertenecen al municipio de Cumaribo, siendo éste el municipio con más extensión territorial, el más grande del departamento y del país.
4. El núcleo N.º 6 pertenece al municipio de Santa Rosalía, el más pequeño del departamento por su extensión territorial y poblacional.

Los municipios de este departamento se conforman por los diversos grupos étnicos e inmigrantes de otros departamentos y regiones de Colombia en busca de oportunidades laborales. Su economía de basa en el turismo, explotación minera, ganadería y la agricultura que poco a poco ha ido buscando horizontes nacionales e internacionales que permiten la exportación de sus productos. Santa Teresita del Tuparro (206 mil) y Saracure- (185 mil). De tal forma, que hace mucho más atractivo el departamento porque influye en la conservación y protección de las comunidades indígenas, consideradas patrimonio y riqueza histórica del Departamento y de Colombia.

Contexto Municipal

El municipio más grande de Colombia es Cumaribo- Vichada; con 6,5 millones de hectáreas, su dimensión es tan amplia que supera a grandes departamentos como Antioquia, Cundinamarca y Valle del Cauca, y hasta países enteros como Bélgica, Croacia y Dinamarca, detallando que el corregimiento Comisaria, fue elevado a la categoría de municipio mediante la ordenanza 66 del año 1996. Según el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC, 2016, párrafo 8).

Cumaribo, es un municipio no certificado en educación, por lo tanto, la responsabilidad del sistema educativo corresponde directamente a la gobernación del Departamento de Vichada, aunque por parte de la alcaldía municipal ha hecho un esfuerzo presupuestal para dar una dotación de herramientas TIC a todas las instituciones educativas con o sin modalidad de internado, estas ayudas son televisores, videobeam, tabletas, computadores portátiles entre otros.

El municipio tiene 149 sedes educativas, solo la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús está ubicada en la zona urbana, el resto de los establecimientos educativos se encuentran en el sector rural. De acuerdo con el Censo Nacional de Población y Vivienda 2018 y el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE, 2018) hay 23.990 habitantes en el municipio de Cumaribo, las tasas de incidencia de pobreza multidimensional municipal más altas se presentaron en: Cumaribo (Vichada) según DANE, arrojando el índice de desnutrición elevado, especialmente en las comunidades indígenas, zonas protegidas por el Estado.

Contexto Local

La Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, pertenece al núcleo educativo N° 03; está ubicada en la zona urbana, en la carrera 7ª N° 7 -16, Barrio Alcaraván, municipio de Cumaribo, Departamento de Vichada. La institución inicia sus labores con los grados de educación básica primaria (Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, 2016). El Ministerio de Educación Nacional (MEN) y la Secretaría de Educación Departamental concedieron licencia de inicio de labores a través de la Resolución N° 327 de Octubre 21 de 1992; autorización de innovación educativa mediante la resolución N° 00376 de Febrero 8 de 1993, en el año 1998 se da inicio y se aprueban los estudios hasta el año 2001 de los grados sexto y séptimo de básica

secundaria; posteriormente se concede licencia de funcionamiento para los grados octavo y noveno con la resolución N° 429 de mayo 5 de 1999.

La Secretaría de Educación y Cultura aprueba como institución educativa los niveles educativos correspondientes a preescolar, básica primaria y media vocacional, bajo la resolución N° 0948 de septiembre 13 de 2004, la primera promoción de bachilleres con énfasis en Microempresas fue el día 27 de noviembre de 2005, resaltando que la última vigencia aún tiene continuidad del establecimiento educativo, aprobada por la resolución 0600 del 8 de noviembre de 2011 y con soporte en el decreto N.º 169 del 20 de mayo de 2013, emanada por la secretaria de Educación y Cultura de Vichada, código DANE: 299572000244, NIT: 900115908-1, a su vez tiene media académica con énfasis en micro empresa articulada con el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

El lema que identifica la institución es “Educando en la libertad para la libertad”, el modelo educativo institucional permite relacionar los procesos de mejoramiento continuo de la actividad formativa, enseñanza para la comprensión junto con el enfoque aprendizaje colaborativo. Perteneciente al sector oficial, tiene una población de mil trescientos ochenta (1.380) estudiantes de acuerdo con la información suministrada en el SIMAT (Sistema de Matricula Estudiantil), actualizada al 20 de noviembre de 2020, institución educativa mixta. La población estudiantil está conformada por mestizos (colono e indígena), grupo poblacional de las etnias: Sikuaní (mayor población estudiantil), piapoco, saliva, piaroa, quechuas (indígenas del Ecuador), afrodescendiente y colonos (blanco o criollo) de diferentes partes del país.

Además, la institución educativa ofrece servicio de internado con el único objeto de la generación de estrategias que permitan la continuidad de los estudiantes que vienen de la zona rural, tiene la capacidad de hospedar a 140 estudiantes entre hombres y mujeres; allí, se facilita la alimentación a cada estudiante en la que deben retribuir esta ayuda mediante el esfuerzo y dedicación en el desarrollo de los procesos de formación integral, obteniendo un buen desempeño académico y disciplinario para merecer el servicio del mismo; se tiene una infraestructura moderna que brinda un ambiente propicio para ayudar al desarrollo de los procesos que se requiere ante el acompañamiento de formación de la población estudiantil.

Cada aula de la Institución Educativa está dotada con un televisor interactivo, otras aulas tienen instalado video-beam para dinamizar los procesos de enseñanza aprendizaje, además cuenta con herramientas tecnológicas tales como 23 televisores, 40 computadores, 180 tabletas a

disposición de los estudiantes, el servicio de internet está contemplado como necesidad básica dentro de las estrategias de crecimiento y bienestar para los educandos porque esta herramienta se utiliza dentro de la funcionalidad del ejercicio y desarrollo de las clases, se tiene como un elemento para que el estudiante realice sus consultas, entretenimiento y/o manejo de otras plataformas digitales, se activa el servicio exclusivamente en el horario académico.

La institución educativa cuenta con 42 docentes, en la que 19 son del género masculino, 23 son de género femenino, 20 docentes son nombrados en propiedad y 22 bajo la modalidad de provisionalidad, el equipo docente está conformado de la siguiente forma: 1 directivo docente (rector), 2 coordinadores(1 académico y 1 de convivencia); 39 docentes, en cuanto al nivel de formación, 6 son normalistas, 1 tecnólogo, 10 profesionales o licenciados, 22 docentes con especialización y 3 docentes con maestría, adicional cuenta con 10 personas entre servicios generales y auxiliares administrativos.

Es por ello, que se debe hacer un alto en los procesos de mejoramiento continuo y verificar qué factores están influyendo dentro de las estrategias de comunicación administrativa, porque si bien es cierto, que durante la creación de la institución educativa han surgido cambios que enmarcan un avance significativo pero que se dificultan, motivo por el cual surge la necesidad de indagar sobre la importancia de diseñar una estrategia administrativa que permita el uso de las herramientas TIC, con las que se cuenta y ampliar su uso a todos los agentes educativos para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Cumaribo, Vichada.

Tabla N°. 4.

Comparativo nivel_Vichada-Colombia según ISCE 2015-2018

| Nivel | ISCE 2015 Vichada | ISCE 2018 Vichada | Diferencia | Isce 2015 Colombia | Isce 2018 Colombia | Diferencia |
|-------------------|-------------------|-------------------|------------|--------------------|--------------------|------------|
| Primaria | 3.66 | 4.59 | 0.93 | 5.07 | 5.67 | 0.60 |
| Secundaria | 2.07 | 4.81 | 2.74 | 4.93 | 5.76 | 0.83 |
| Media | 2.17 | 4.81 | 2.64 | 5.57 | 5.94 | 0.37 |

Fuente: elaboración propia de los investigadores con base al reporte ISCE 2018.

Nota: Consolidado de las mejores calificaciones comparado con resultados de las vigencias 2015 y 2018.

Estos resultados son del Índice Sintético de Calidad Educativa, emanado por el MEN, comparando los resultados en los años 2015 y 2018; total de las pruebas Saber 3° y 5°, del clima de aula, del acompañamiento de los docentes a los educandos y evaluación de aprobación de 1° a 5°. Primaria, progreso de +0.23, secundaria de +0.81 y en media de +0.45. Es decir, se avanzó levemente en el desarrollo de acuerdo con la información registrado en la (tabla 1).

Tabla N°. 5.

Comparativo puesto Vichada-Colombia según ISCE 2015-2018

| Puesto | Institución Educativa | Ubicación | Municipio | ISCE Primaria 2018 |
|---------------|--|------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | Internado Luis Carlos Galán S. | Rural | La Primavera | 6.53 |
| 2 | Internado Francisco de Paula Santander | Rural | Cumaribo | 5.94 |
| 3 | Sagrado Corazón de Jesús | Urbana | Cumaribo | 4.00 |
| 4 | Antonia Santos | Rural | Pto. Carreño | 5.24 |
| 5 | José Eustasio Rivera | Urbana | Pto. Carreño | 5.22 |
| 6 | Solmerida Builes | Urbana | La Primavera | 5.08 |
| 7 | Internado Francisco de Paula Santander | Urbana | La Primavera | 4.80 |
| 8 | María Inmaculada | Urbana | Pto. Carreño | 4.14 |
| 9 | Normal S. Federico Lleras A. | Urbana | Pto. Carreño | 3.85 |
| 10 | Internado Silvino Caro Heredia | Rural | Cumaribo | 3.83 |

Fuente: elaboración propia de los investigadores con base a los resultados del reporte ISCE 2018. <http://superate20.edu.co/isce/>

En el nivel educativo, dos instituciones rurales tienen los mejores resultados, como es el internado Luis Carlos Galán, y el internado Francisco de Paula Santander, de tercer puesto está la institución educativa Sagrado Corazón de Jesús, es importante tener en cuenta que si los procesos institucionales funcionan de forma satisfactoria, este se ve reflejado en los resultados porque hay conexión en el desarrollo y apropiación de los componentes y las rutas en la

evaluación institucional anual y en ejecución del plan de mejoramiento como retroalimentación de falencias encontradas para llegar el mejoramiento continuo.

Tabla N°. 6.

Mejores I. E. del Vichada en el Nivel Básica Secundaria ISCE 2018

| Puesto | Institución Educativa | Ubicación | Municipio | ISCE Secundaria 2018 |
|---------------|---------------------------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| 1 | Solmerida Builes | Urbana | La Primavera | 7.06 |
| 2 | Internado Silvino Caro Heredia | Rural | Cumaribo | 3.78 |
| 3 | Antonia Santos | Rural | Pto. Carreño | 6.18 |
| 4 | Internado Luis Carlos Galán S. | Rural | La Primavera | 4.29 |
| 5 | Sagrado Corazón de Jesús | Urbana | Cumaribo | 4.65 |
| 6 | José Eustacio Rivera | Urbana | Pto. Carreño | 6.21 |
| 7 | María Inmaculada | Urbana | Pto. Carreño | 5.47 |
| 8 | Internado Francisco de Paula S. | Urbana | La Primavera | 4.54 |
| 9 | Normal Federico Lleras A. | Urbana | Pto. Carreño | 3.77 |
| 10 | Internado Francisco de Paula S. | Rural | Cumaribo | 3.29 |

Fuente: Fuente: elaboración propia de los investigadores con base a los resultados del reporte ISCE 2018. <http://superate20.edu.co/isce/>

Nota: Consolidado de los primeros colegios con mejor calificación durante la vigencia 2018

En la Tabla 6, se resaltan los resultados de las instituciones educativas del Departamento con resultados superior en las Pruebas Saber que son aplicadas por el ICFES, arrojando que el primer puesto se encuentra en la Institución Educativa Solmerida Builes de la zona urbana pero

que la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús está ubicada en el quinto puesto de diez, siendo un resultado no satisfactorio dado los mismos procesos y su seguimiento para fortalecer las falencias que se han venido presentado, a su vez se destaca que la zona rural ha salido en mejores puestos que la misma urbana.

Tabla N°. 7.

Mejores I. E. del Vichada en el Nivel Media ISCE 2018

| Puesto | Institución Educativa | Ubicación | Municipio | ISCE Media 2018 |
|---------------|---------------------------------|------------------|------------------|------------------------|
| 1 | José Eustasio Rivera | Urbana | Pto. Carreño | 7.21 |
| 2 | María Inmaculada | Urbana | Pto. Carreño | 6.87 |
| 3 | Internado Silvino Caro Heredia | Rural | Cumaribo | 5.86 |
| 4 | Internado Luis Carlos Galán S. | Rural | La Primavera | 5.19 |
| 5 | Normal S. Federico Lleras A. | Urbana | Pto. Carreño | 5.17 |
| 6 | Internado Francisco de Paula S. | Urbana | La Primavera | 4.96 |
| 7 | Antonia Santos | Rural | Pto. Carreño | 4.09 |
| 8 | Solmerida Builes | Urbana | La Primavera | 3.98 |
| 9 | Sagrado Corazón de Jesús | Urbana | Cumaribo | 4.01 |
| 10 | Internado Francisco de Paula S. | Rural | Cumaribo | 3.18 |

Fuente: Fuente: elaboración propia de los investigadores con base a los resultados del reporte ISCE 2018. <http://superate20.edu.co/isce/>

Nota: La presente tabla permite observar el escalafón de las mejores instituciones educativas según del ISCE 2018.

Las dos Instituciones Educativas con mejor resultado se encuentran ubicadas en el municipio de Puerto Carreño, en el sector urbano, que comparado con la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús que se encuentra en el penúltimo lugar, puesto 9 de 10 instituciones, descendiendo de forma significativa, esto con relación a la información plasmada en las tablas de los resultados del ISCE 2018, es preocupante ver que la institución educativa ha ido desmejorando en los procesos que buscan fortalecer y sostener a la misma en el mejoramiento continuo.

MARCO REFERENCIAL

El marco referencial está conformado por el Estado de la Cuestión y el Marco Conceptual.

Estado de la Cuestión

El estado de la cuestión se desarrolla desde los ámbitos internacional, nacional y local, se toma como referencia diversas investigaciones que permiten proporcionar a la gerencia administrativa de la institución una estrategia que reactive la comunicación con la comunidad educativa en general a través de la apropiación y uso de las tecnologías de la información, contribuyendo a mejorar la comunicación en todos los campos educativos en busca de una transformación y progreso continuo.

Las categorías o palabras claves utilizadas para este estudio son: estrategia, comunicación, TIC, Administración, Gestión administrativa, categorías que mediante diversas averiguaciones ilustran la forma en que se han venido desarrollando en distintos procesos de construcción de las TIC y el uso de la comunicación en los espacios escolares, en aras de fortalecer el proceso enseñanza-aprendizaje, determinantes en el quehacer diario dentro y fuera del aula. La búsqueda se realiza mediante los repositorios y base de datos de Google Académico, en un rango de 6 años, esto con el ánimo de dar soporte teórico de investigaciones que contribuyen al enriquecimiento de la propuesta investigativa.

Investigaciones Internacionales

Es importante tener en cuenta que se han realizado estudios relacionados con la la administración educativa e influencia que tienen las estrategias mediante el uso de las herramientas tecnológicas con el propósito de mejorar la comunicación y de esta forma al fortalecimiento de los procesos y componentes educativos, la exploración se plasma de forma descendente de acuerdo con el componente temático que fortalece el trabajo investigativo, con un rango de búsqueda entre el 2018 y 2021.

La gestión administrativa de la institución educativa debe ir acorde a los procesos y directrices que buscan mejorar los componentes que generan la apropiación de habilidades, destrezas, competencias y desempeños de los educandos para que éstas se vean reflejadas en el desenvolvimiento de los niños, niñas y jóvenes en el entorno socio cultural, contribuyendo a que obtengan una vida estable, lo que se logra mediante el proceso de formación en una institución educativa y formación en casa, pero para que esto genere un conocimiento, un cambio o un aporte a la sociedad de forma significativa se debe recurrir al paso de diversos conocimientos que van a determinar el ser.

Las instituciones educativas al igual que una empresa u organización cuentan con un esquema jerárquico dada sus funciones, en este caso, el rector es quien dentro sus funciones gestiona, administra y promueve el trabajo en el equipo entre coordinadores, docentes, estudiantes y padres de familia, al igual que involucra otros agentes externos y poder cumplir con los procesos administrativos que se requieren y se genere un trabajo corresponsable en beneficio de los educandos, mediante el reflejo de un arduo trabajo en equipo, siendo complejo pero coherente con la razón de ser de una institución educativa.

Por ello, la importancia de tener en cuenta la formación y procesos de capacitación de las personas que van a ocupar un cargo como directivo docente, como lo expresan Sverdlick y Motos (2020):

Es fundamental que la persona sea idónea, conozca los procesos, que sea gestor no un obstáculo para la búsqueda de la calidad educativa, de esto depende el direccionamiento y posicionamiento de la institución que dirige, toda entidad tiene una estructura organizativa que regular y muestra los procesos que se deben tener en cuenta para dirigir y orientar el buen desempeño de las personas que contribuyen al cumplimiento de las metas, objetivos y propósito institucional (p. 10).

Cabe resaltar que la función o perfil del directivo docente refleja el éxito o el fracaso de la administración y gestión basados en la autonomía, estrategias, proyectos, garantía de los derechos y deberes de cada una de las personas que están en su entorno y que contribuyen a que se ejecuten las acciones necesarias para realizar un trabajo en equipo atendiendo a la ética profesional, que aunque la responsabilidad recae sobre el rector, todos los agentes educativos están inmersos en el ámbito educativo y así fortalecer un desarrollo fructífero y significativo que, dadas las condiciones de errores y equivocaciones, se tenga la capacidad de retroalimentar los

procesos necesarios para buscar un mejoramiento continuo sin perder el horizonte y equilibrio jerárquico.

Estrada (2020), plasma la importancia de la gestión de la comunicación organizacional para la imagen institucional, plantea la relevancia de esta comunicación, siendo un instrumento que permite transformar significativamente la ejecución de los procesos mediante el fortalecimiento de una comunicación asertiva que se promueve desde el directivo docente, generando confianza y apoyo en el avance de los procesos y componentes necesarios para que la institución educativa pueda abarcar las áreas necesarias con el fin de dar cumplimiento a los parámetros emitidos por el MEN.

De acuerdo con estos aportes, se hace énfasis en el rol fundamental que ejerce la comunicación organizacional como responsable de las funciones del directivo docente que a través de la comunicación interna se logre mejorar cada uno de los componentes y sea reflejado de forma positiva a toda la comunidad educativa, involucrándola en el desarrollo de todo lo relacionado con los aspectos educativos y que no recaiga la responsabilidad solo en el docente de aula, dadas las condiciones, la información traspasa a comunicación externa exigiendo un trabajo corresponsable que a través del mejoramiento de los canales de comunicación se proyecte una mejor imagen institucional, mejor aún, dando a conocer a la misma mediante los resultados obtenidos en las pruebas ISCE.

En el ejercicio docente se debe tener claridad en la direccionalidad e importancia de la gestión y administración, como lo expresa Borges-Torres et al. (2017)

Conceptos necesarios, aunque complejo pero esencial en la intervención de la naturaleza contextual de una institución educativa y los alcances que se debe tener en cuenta para mejorar los aspectos socio culturales y económicos se logre mejorar el ámbito de formación integral del educado para que sea competente y además contribuya al ejercicio de relaciones laborales, sociales para su bienestar personal apropiando sus deberes y reconociendo sus derechos (p. 106).

Por otro lado, también se plantea la importancia de la gestión pedagógica de acuerdo con la intención, los sistemas de participación en los cuales se debe proyectar, constituir, regular y examinar todo proceso de forma coherente y responsable en búsqueda de mejorar la interacción interna y externa a través de la comunicación y apropiación de las herramientas tecnológicas; así, se pueden articular la gestión directiva, administrativa y financiera, académica y comunidad, consecuente con los niveles de existencia, pertinencia, apropiación y mejoramiento continuo

necesarios para retroalimentar las falencias relevantes en la evaluación institucional anual, base para activar las oportunidades de mejoramiento.

En cuanto a las herramientas tecnológicas para el apoyo del aprendizaje, según los aportes de Zazueta y Tovar (2019), la problemática de la inclusión de las TIC en el aula, se debe considerar y evaluar desde el uso administrativo institucional, lo cual no sería una desventaja sino una ventaja, porque se pueden usar las herramientas digitales y las aplicaciones necesarias para contribuir al mejoramiento de la comunicación aunque no se puede desconocer el nivel de alfabetización de las competencias digitales del personal directivo docente, docentes, administrativos y todos los agentes que contribuyen al mejoramiento de los procesos educativos.

También se puede manifestar que la familia, escuela y medios de comunicación son factores del sujeto y su educación, conforme a lo citado por Pinto *et al.* (2016), quienes afirman que la familia es el eje primordial de los procesos educativos, sin desconocer la dinámica, la estructura, tipos y el mismo nivel de madurez que se tenga ante la capacidad de aprender; la escuela y los educadores mediante el uso de métodos y modelos para transmitir y orientar un proceso; y los medios de comunicación y su influencia que tienen ante el sujeto. Dado lo anterior, se resalta que la relación de estos tres componentes es determinante para el desarrollo integral del educando y que articulados de forma coherente van a generar unos resultados satisfactorios y significativos.

Es por ello, que se debe tener en cuenta que en todo proceso administrativo relacionado con la educación se debe fortalecer mediante la apropiación de las TIC, según lo reafirman Fernández y Rosales (2014), en los aportes que presentan mediante la investigación realizada con el nombre de Administración educativa: la planificación estratégica y las prácticas gerenciales integrando la tecnología y su impacto en la educación. Por tanto, se busca establecer la importancia de la educación digna que genere un cambio, teniendo en cuenta el propósito fundamental que persigue el sistema educativo que es competencia de la administración educativa y que mediante el trabajo corresponsable se llegue a la formación integral del educando y esto se logra mejorando los canales de comunicación, apropiando las ventajas de las herramientas tecnológicas, proyectadas desde el directivo docente.

Investigaciones Nacionales

En el ámbito Nacional, se abordan estudios con una cobertura desde el año 2016 hasta el 2021, destacando la importancia de la cobertura tecnológica en la educación, la importancia de los procesos de calidad y la administración educativa.

Un elemento esencial en la propuesta de investigación es la cobertura de las TIC en la educación rural y urbana en Colombia, de acuerdo con Cruz-Carbonell et al. (2020), quienes exponen de forma crítica la realidad sobre la brecha digital en cuanto a cobertura de las herramientas tecnológicas en las instituciones educativas, que en nuestro caso, en la zona urbana se enfatiza la ubicación geográfica del territorio colombiano; a pesar de las falencias que se presentan de conectividad, estas son contrarrestadas al describir los elementos tecnológicos que tiene la institución para implementar, formular y ejecutar acciones que favorezcan la calidad y desempeño educativo desde el trabajo mancomunado entre directivos docentes, docentes y demás agentes inmersos en la formación y educación de los estudiantes, para que a su vez se mejoren los resultados de acuerdo con el ISCE.

Según lo explicado por Velasco y Ojeda (2020) es importante tener en cuenta la caracterización de las herramientas TIC usadas en la comunicación por padres de familia y docentes, porque el objetivo principal es emplear estas herramientas tecnológicas con el ánimo de mejorar los canales de comunicación entre los padres de familia, docentes y directivos docentes, lo cual implica revisar y replantear los hallazgos encontrados en la institución educativa, porque a pesar de existir una brecha digital con la conectividad, esto no quiere decir que no se cuenten con las herramientas tecnológicas para iniciar el cumplimiento a las metas propuestas en la evaluación institucional, en cuanto a mejorar la comunicación administrativa en beneficio de todos los agentes escolares.

Es importante tener en cuenta que desde el MEN se generan los espacios necesarios para apoyar el fortalecimiento de todos los procesos que se deben mejorar, y así llegar al mejoramiento continuo, entonces, si desde la administración directiva institucional se promueven estrategias que permitan mejorar todos los ámbitos plasmados en la evaluación institucional a través de los resultados obtenidos en la misma y bajo la condición de un planteamiento de soluciones en las oportunidades de mejoramiento, se podrán fortalecer la gestión directiva, administrativa y financiera, académica y comunidad como lo exige el cumplimiento de la Guía 34, emanada por el Ministerio de Educación Nacional en el año 2008.

Es preciso decir que, otro de los factores que influyen en la administración educativa es la gestión política pública educativa, que dentro del proceso de indagación de Aguilar et al. (2018), definen que es importante la capacitación docente para poder ofrecer un servicio de cobertura, equidad, calidad, pertinencia y eficiencia en el desarrollo de todos los procesos que se requieren para avanzar en una educación de calidad; entendiéndose que si la educación se incluye como eje prioritario en los planes de desarrollo de la política pública para mejorar la formación docente y de esta forma contribuir al mejoramiento, reflejados en la reestructuración que requiere la metodología tradicional y se evidencie en los planes, acciones y estrategias reconociendo los resultados que arrojan los resultados del ISCE y la autoevaluación institucional anual.

Si se tiene en cuenta la importancia de la gestión educativa y la administración de la misma, es necesario relacionar los aportes de Parra-Martínez (2017), quien afirma que es fundamental fortalecer la eficacia en la escuela, la eficacia en el personal docente y desde la gerencia administrativa mejorar la didáctica en beneficio de la formación integral de los estudiantes, reconociendo el recurso humano, las habilidades, destrezas y las capacidades para generar un cambio en los procesos de enseñanza y aprendizaje, sin desconocer el contexto pero fortalecidos con el trabajo en equipo corresponsable, mejorando la comunicación horizontal, apoyando la gerencia y demás aspectos que benefician a todos los agentes educativos.

Investigaciones Locales

De acuerdo con la exploración investigativa en el ámbito local, en el departamento de Vichada, se toman como soporte estudios que permiten una mejor visualización de los procesos administrativos y educativos en el contexto socio cultural, político y educativo, este proceso se realiza en un rango entre el año 2003 al 2019, un poco más amplio para poder revisar los aportes investigativos que se han realizado de forma local.

Pineda et al. (2019), en la exposición relacionada con Estudios y diseños del Centro Educativo Rural Ecológico Nueva Esperanza, en el municipio de Primavera – Vichada, se resalta el rol de la educación, siendo un elemento que permite generar cambios de forma positiva, en este caso para la población de la Primavera, Vichada, pero que se puede extender a todo el Departamento y demás instituciones educativas, las cuales a través de nuevas estrategias deseen promover un cambio significativo en la puesta en práctica de las habilidades y competencias que lleven al cumplimiento del propósito institucional soportados en la planeación, administración y

desarrollo de acciones motivantes que capten la atención del educando, con lo cual se logre mejorar la calidad educativa.

En el Departamento de Vichada, la educación depende de los procesos establecidos desde la Secretaría de Educación y Cultura de Vichada, pero existe el déficit del personal profesional en educación, entonces para suplir la cobertura educativa y como lo expone Alvarado y Ramírez, (2019), al no contar con el número de docentes para la cantidad de estudiantes matriculados, parte de la planta del personal se contrata por el Vicariato, de esta forma se garantiza la educación a toda la población estudiantil y en consecuencia los recursos empiezan a disminuir, afectando la capacidad de recepción de recursos económicos en las instituciones educativas, limitando al directivo docente a ampliar la capacidad de contratación, siendo este momento en el cual inicia el verdadero trabajo de administración y gestión de recursos que benefician a toda la comunidad educativa, que aunque poco, cuentan con herramientas tecnológicas, que acompañadas con una buena comunicación se puede cambiar la estructura tradicional por una estructura significativa para el mejoramiento del compromiso y fortalecimiento de todos los aspectos necesarios en pro del bienestar educativo, trabajo corresponsable, coherente e inclusivo.

Por último, se reconocen los aportes de Ramírez (2003), en el trabajo de diagnóstico sociolingüístico en Cumaribo, Vichada puesto, ya que este diagnóstico cumple un papel fundamental dentro del proceso de investigaciones dadas las mismas condiciones de inclusión y reconocimiento de los pueblos ancestrales indígenas, que son protegidas y que poco a poco han ido buscando el fortalecimiento de la educación propia, con el fin de obtener una mejor calidad de vida a través de los procesos de formación académica.

Todo lo anterior se expresa en la inclusión de la propuesta administrativa que, al contextualizar las TIC en los procesos de aculturación y adaptación de la misma, se logre hacer énfasis en el fortalecimiento de la comunicación institucional para contribuir con la conservación de la lengua materna, con educación inclusiva y que se permita el direccionamiento de metodologías que fortalezcan la relación socio cultural en la institución educativa Sagrado Corazón de Jesús.

MARCO CONCEPTUAL

De acuerdo con la propuesta investigativa, se debe tener una base conceptual que va a permitir una mejor claridad en cuanto referencias, sucesos y/o situaciones; es importante generar una aproximación a la construcción del documento se presentan los siguientes conceptos, siendo base elemental para la comprensión y desarrollo de la investigación.

Estrategia Administrativa

Es fundamental tener en cuenta que para el buen ejercicio y desarrollo de los procesos inmersos en la educación, el concepto estrategia tiene un rol importante en este campo dada la relevancia en la estructuración y planificación de actividades para mejorar los aspectos administrativos desde la dirección escolar; cabe resaltar que las estrategias están dadas a la importancia de los procesos que requieren decisiones que debe tomar el directivo ante la ejecución de actividades que den cumplimiento a los objetivos, metas y uso apropiado de los recursos acorde al entorno institucional basados en la evaluación institucional reconociendo las debilidades, amenazas, fortalezas y las oportunidades de mejoramiento.

Méndez-Álvarez (2019), en la investigación Elementos para la relación entre cultura organizacional y estrategia, manifiesta que la estrategia es importante, porque esta debe orientar al buen desarrollo de la integralidad de la administración e inclusión de la tecnología, entre otras y así abarcar todas las gestiones y componentes que desde este insumo se contribuya al avance significativo de la institución educativa. Por tanto, la estrategia debe ir de la mano con la capacidad del directivo docente para dirigir y gestionar de forma coherente todos los procesos pertinentes que permitan el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Por otro lado, cuando hace referencia a la importancia y concepto de estrategia, se debe conocer la función del directivo y que se esté en la capacidad de establecer la relación que se presenta entre el entorno y la adaptación de las acciones en el mismo, a partir de las decisiones que tome el directivo docente sobre el desarrollo de las actividades dinámicas para captar la atención de los agentes educativos y se produzca un cambio, este cambio se puede abordar desde la inclusión y apropiación de las herramientas tecnológicas porque permite cambiar el esquema tradicional que se tiene hasta el momento mediante la innovación estratégica para integrar las

necesidades educativas, generar un cambio interno y que sea reflejado en la parte externa y así llevar un buen direccionamiento estratégico que ofrezca buenos resultados en su aplicación.

Gestión administrativa

En el campo de las estrategias, la gestión administrativa es imprescindible; el directivo docente cumple un papel importante y se debe tener clara la responsabilidad a cargo y tener los referentes de los hallazgos encontrados en la autoevaluación institucional anual, para poder realizar una planeación eficiente. En este sentido, Botero (2017), argumenta la importancia del liderazgo en la gestión administrativa y la implementación de las acciones propuestas para mejorar las debilidades y amenazas a través de las fortalezas y oportunidades de mejoramiento sin desconocer los métodos que orienta la Guía 34, para identificar el estado de la institución educativa en cuanto a la existencia, pertinencia, apropiación y mejoramiento continuo de los procesos y componentes de esta.

También se debe ser coherente con los resultados de la evaluación institucional y el plan de mejoramiento, para que este apunte a la realidad administrativa y así lograr relacionar las estrategias y la gestión administrativa para el mejoramiento de todos los procesos que competen a los directivos docentes y en consecuencia mejorar el desempeño de los docentes y que este sea visualizado y conocido por todos los entes y agentes que influyen en la formación académica de los estudiantes, siendo así, los resultados que se van a obtener no solo de los resultados del ISCE sino de una cadena que se retroalimenta constantemente en beneficio de todos.

Cabe resaltar, que dentro del proceso de la gestión administrativa es fundamental la revisión y dominio de la Guía N°34, Guía para el mejoramiento institucional de la autoevaluación al plan de mejoramiento porque sus cuatro (4) componentes permiten que mediante diversas pautas de evaluación, se revise la aplicación de los procesos para ir escalando de existencia a pertinencia, de pertinencia a la apropiación y de la apropiación al mejoramiento continuo, esto se debe mejorar mediante la articulación de la estrategia administrativa que permita mejorar la comunicación de forma interna y externa para que se amplíe la participación de la comunidad educativa.

Comunicación

Se indaga que se puede acentuar la trascendencia que ha conquistado la expresión en los últimos años, así como las maneras de enunciación: razonable e informal que se dan internamente de una ocupación, de igual forma la búsqueda de descubrir, imaginar, inventar acerca de lo importante que es saber expresar de manera efectiva y eficaz, y del contrapeso que tiene la exteriorización en los empleados y gobernantes de una gerencia, así como igualmente aceptar que existen distintas facetas de vía que se llevan a cabo internamente de una gerencia, como lo son de manera: descendente, ascendente y horizontal, al correspondiente que es requerido que exista una acondicionada retroalimentación.

Se retoman nuevamente los aportes de Estrada (2020), al resaltar la responsabilidad que tiene el directivo docente en cuanto la capacidad de gestión ante el manejo y estructura de la comunicación general, la comunicación interna y externa con el fin de apoyarse en la comunicación organizacional que aplicada en los factores internos, de forma secuencial se va a ver reflejada en la comunicación externa generando un equilibrio en los compromisos que derivados con los canales de comunicación y apropiación de las herramientas TIC se podrán visualizar los cambios a los que se están direccionando a la institución educativa, mejorando los resultados de las pruebas ISCE.

Abordado desde los fundamentos de la comunicación, se establece que la comunicación es un proceso eficiente, vital para contemplar el desarrollo y cumplimiento que se necesita para ejecutar cualquier acción que conlleve a un resultado, bien sea positivo o negativo, que asociados a un buen uso desde las directivas docentes se puede organizar no solo una jerarquía lineal sino horizontal que no interfiera con el buen desarrollo de procesos, acciones, estrategias que tengan como fin el complementar las falencias, amenazas y hallazgos encontrados una vez se ha fortalecido la comunicación institucional mediante el uso de los medios y canales necesarios al alcance de toda la comunidad educativa.

Por otro lado, Gómez (2016), en el trabajo investigativo, muestra que la comunicación sirve para expresar ideas y pensamientos, que al transversalizarla con los canales de comunicación, las herramientas tecnológicas y una estrategia administrativa se puede fortalecer no solo un proceso administrativo sino todos los componentes que involucran el funcionamiento adecuado de la institución educativa, de tal forma que con el direccionamiento directivo como

parte clave y fundamental se profundice el compromiso corresponsable para garantizar el derecho a la educación, a la calidad educativa y trabajo en equipo.

Para el concepto de comunicación, se parte que la palabra proviene de la voz latina comunicar, que quiere decir, poner o puesto en común. Flores de Gortari (1998), manifiesta que la comunicación se define como un proceso por medio del cual una persona se pone en contacto con otra a través de un mensaje, y espera que esta última dé una respuesta, sea una opinión, actividad o conducta. En otras palabras, la comunicación es una manera de establecer contacto con los demás por medio de ideas, hechos, pensamientos y conductas, buscando una reacción al comunicado que se ha enviado.

Gestión educativa

La gestión y/o administración de la educación es fundamental para el direccionamiento que se le da a un establecimiento educativo, siendo este proceso asumido por el directivo docente, puesto que está en sus funciones el planteamiento de estrategias integrales, claras y concretas que permitan definir los objetivos y gestiones que comprometan a todos los agentes educativos atendiendo las políticas que rigen la misma; también es cierto que toda la responsabilidad no recae sobre el directivo docente, pero este es quien dinamiza y promueve el cumplimiento de gestión administrativa para transformar de forma significativa el horizonte institucional y un mejoramiento continuo.

Gutiérrez (2020) en el estudio de gestión educativa y el desempeño docente, exalta que estos procesos son importantes en la medida que se tenga claridad de la responsabilidad que se asume a la hora de ejercer la profesión docente y que cada vez se ha visto en la necesidad de asumir retos y cambios dados por las condiciones socioeconómicas que afectan el desarrollo de las escuelas y más aun de las que se encuentran distantes, difícil acceso o carencia de recursos educativos físicos y/o digitales, convirtiéndose en un reto para directivos docentes y docentes, que dadas las condiciones se deben adaptar a los retos y necesidades para poder mejorar los resultados académicos.

Por lo anterior, el rol del docente y directivo docente debe romper con ese esquema y buscar dar solución con las herramientas que se tienen para poder avanzar e innovar con los recursos que se tienen para transformar el conocimiento que a través de la gestión educativa se

realicen las adaptaciones, cambios y administración de lo que se tiene y se debe buscar en beneficio de toda la comunidad educativa.

Farfán-Tigre et al.(2016), presentan un argumento relacionado con las consideraciones generales acerca de la gestión educativa; de acuerdo con el trabajo que se realice se puede hacer una transformación significativa en la escuela y esto se puede realizar a través del ejercicio y compromiso del gerente o administrador de la institución educativa porque de esta forma demuestra conocimiento de la realidad del establecimiento educativo y así fortalece un servicio de calidad no solo a los educandos sino a los docentes que también cumplen un rol importante en este ejercicio, mejorando los procesos que contribuyen al buen desarrollo de un currículo de formación integral que al final va a dar unos resultados satisfactorios que benefician a toda la comunidad educativa.

Tecnologías de la información y la comunicación (TIC).

La inclusión, integración y apropiación de las herramientas tecnológicas juegan un papel importante en el ejercicio, función y desempeño de los procesos académicos, más aun con la situación de vivencia actual en la que se cambió el esquema educativo de forma drástica, visualizando todas las falencias existentes en cuanto a la virtualidad sin acceso o conectividad, pero que aun así, se sigue haciendo una medición del compromiso y la responsabilidad de directivos docentes y docentes para que el sistema educativo continúe con su función y no se vea alterado el proceso de formación integral de los educandos.

El uso de la tecnología en la Institución Educativa, incrementa la particularidad del desarrollo pedagógico debido a que permite pasar los obstáculos de lugar y época donde hay una considerable correspondencia y acción mutua entre el profesor, estudiante y comunidad educativa; esto obligado a transferir diferentes fuentes de investigación donde se colabora de forma rápida en la edificación de la inteligencia, incitando que la comunidad educativa superen una causa donde se producen una serie de destrezas para su rendimiento educativo.

En especial, estos resultados consiguen debatir la mirada sobre si el servicio de los profesores es transferir sus conocimientos a los educandos. También, logran polemizar la representación que el oficio de la valoración es decidir si los estudiantes han adoptado el pensamiento transmitido. Así pues, implícitamente la tecnología parece apoyar la visión constructivista que ha tratado de cambiar la visión social predominante de la educación, con poco éxito hasta la fecha. De acuerdo con lo anterior, Collins et al. (1998) afirman que el

profesor se debe responsabilizar en apropiarse una educación más encaminada en la tecnología, lo que involucra entender las TIC, desplegar destrezas a fin de su utilización y abarcar los efectos en la comunidad educativa, aprovechando estas herramientas programará nuevas inventivas en tareas transformadoras e ingeniosas, disponiendo al alcance de sus educandos los componentes e instrumentos para que se transformen en agentes creadores.

Según Gagne (1968), citado por Sainz (2013) “la tecnología educacional es en esencia un método mecanizado que subraya la importancia de los auxiliares en la enseñanza y sus orígenes se encuentran en la aplicación de las ciencias físicas” (p. 125), referida a la implementación de las TIC para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje en los diferentes ámbitos educativos y de contexto.

En resumen, las tecnologías brindan, en el terreno formativo para favorecer el estudio colaborativo, sencillez de información sincrónica o asincrónica, al igual que nacen novedosos empleos, profesiones y categorías pedagógicas; el empleo de la Internet que otorga un camino de equivalencia tanto a la indagación como al conocimiento considerándola como un modelo de comunicación, por último todas estas ganancias son por el gran progreso de una solución educativa que implica un reto en la actualidad y en el mañana que se verá factible mediante el uso y apropiación de las TIC.

Por tanto, la tecnología educativa también permite ver un panorama que influye de forma significativa en el entorno socio cultural, para Cueva (2020), las TIC no se han explotado en beneficio de la educación porque hay un potencial en el personal docente, pero se están desconociendo muchas metodologías y usos que contribuyan con la formación integral de los ciudadanos en la actualidad, por tanto, al conocer la funcionalidad y el papel de estas herramientas digitales en la educación se mejoran nuevas estrategias para que el estudiante aprenda en estos tiempos de crisis dados por la interacción social que trajo el aislamiento social por el Covid – 19.

Recursos digitales

La era digital ha formado parte del diario vivir del ser humano, aunque a veces se deja a un lado la exploración de estos recursos por no salir de la zona de confort, limitando la visión de cambio, dadas las condiciones sociales actuales en que las que generó la obligación de visualizar las herramientas tecnológicas como una obligación de inmediato uso e inclusión para dar

solución a las falencias que se hicieron visibles por el aislamiento social, en la que estos recursos tomaron fuerza en el sector educativo, reconociendo variedad de herramientas, dispositivos y recursos educativos que permitieron que el sistema educativo no colapsara drásticamente porque la interacción social dejó de ser fundamental para evitar la propagación del virus (Covid – 19), siendo el derecho a la educación un segundo paso después del derecho a la vida.

La educación virtual y los recursos educativos como lo plantean Alvarado y Ramírez (2019), profundiza la importancia y el papel que juegan los recursos digitales al incluir la tecnología para poder garantizar el avance educativo de la mano de las estrategias didácticas, pero si no hay un direccionamiento o una comunicación entre los directivos docentes, docentes y estudiantes será mucho más difícil la solución a las necesidades que se presentan durante la misma práctica pedagógica, partiendo de la base que la comunicación y sus cualidades están inmersos en todos los procesos, componentes, habilidades y competencias que se deben alcanzar para que el estudiante supere los estándares básicos de acuerdo a su nivel de desempeño y al enfrentar la vida real sea capaz de contribuir al buen desarrollo socio cultural de su entorno.

OBJETIVOS

Objetivo general

Diseñar una estrategia administrativa apoyada en las herramientas tecnológicas para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Cumaribo, Vichada.

Objetivos específicos

- Identificar los instrumentos de la comunicación administrativa que inciden en el fortalecimiento de los procesos de mejoramiento continuo, apoyados en las herramientas tecnológicas.
- Determinar los elementos de las estrategias administrativas que se implementan para fortalecer los procesos de mejoramiento continuo, apoyados en las herramientas tecnológicas.
- Apropiar los elementos fundamentales para el diseño de la estrategia administrativa apoyada en las Tic para fortalecer la comunicación institucional del Sagrado Corazón de Jesús.

DISEÑO METODOLÓGICO

Se exploran los aspectos metodológicos, que conllevan a realizar un acercamiento al problema planteado en la investigación y de esta manera poder establecer las herramientas que van a dar soporte, para el diseño de una estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer la comunicación institucional que a su vez contribuya el mejoramiento de todos los ámbitos institucionales. De acuerdo con la intención de la investigación, se desarrolla con el enfoque de la metodología cualitativa, con aportes de algunos instrumentos cuantitativos, esto implica la inclusión de varios procesos para la recolección de la información, el análisis e inclusión de información cualitativa en el mismo proceso para poder dar una respuesta al problema planteado.

Es importante tener en cuenta que el trabajo investigativo se fortalece desde el proceso cualitativo, apoyado con Hernández-Sampieri y Mendoza (2018), quienes destacan que se debe enfocar en la comprensión de los sucesos que se presentan en la institución para explorarlos desde la realidad y el desarrollo de su contexto; desde la esencia de la investigación todos los datos son útiles para poder cumplir con los objetivos planteados, se debe reunir la información para organizarla y analizarla, de esta forma se puede dar respuesta al planteamiento del problema.

Tabla N°. 8.

Retos investigación cualitativa

| Campo profesional | Reto profesional |
|--------------------------|--|
| Administrativo | Evaluar necesidades internas y sus procedimientos para la implementación de nuevos procesos que requieren cuando está inmerso todo el personal de la institución. Manejar las dificultades del clima laboral. Conocer los componentes que inciden entre el personal de la institución. Comprender situaciones que alteran el desarrollo de laboral de la institución. |
| General | Clarificar las posibilidades y necesidades que se presentan para dar solución a una determinada problemática, involucrando a la comunidad, en este caso el sector educativo; de esta forma influir en las acciones de cualquier conducta. |

Fuente: elaboración propia. Adaptado y ampliado de Hernández-Sampieri y Mendoza (2018)

En la tabla 8, se presentan los retos profesionales del cual el método cualitativo aporta para el fortalecimiento y bases de la propuesta investigativa.

Enfoque metodológico

En el ejercicio de investigación se organiza el desarrollo de las actividades a establecer y de esta forma contribuir a la solución de los procesos necesarios, por ello se adopta la investigación cualitativa, teniendo en cuenta el apoyo de herramientas de la metodología cuantitativa como insumo que amplíe la exploración de información.

A continuación, se aborda la investigación cualitativa desde los planteamientos de Hernández-Sampieri y Mendoza (2018), quienes establecen que esta ruta es exploratoria y descriptiva para interpretar los hallazgos encontrados durante la etapa de revisión y análisis de información como complemento a los objetivos relacionados con las preguntas del proceso investigativo al que se le busca dar respuesta al final del proceso.

Por otro lado, dentro de las principales tradiciones de la investigación cualitativa, presente en el ambiente pedagógico, según Paz (2003), esta es una metodología orientada a la práctica educativa que permita generar un aporte informativo que oriente la toma de decisiones y así poder generar un cambio significativo en los procesos abordados y que esta conlleve al mejoramiento continuo, proceso que se busca implementar en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, en Cumaribo, Vichada. Dado lo anterior, y sin el ánimo de abordar la metodología mixta, apoyados en la metodología cualitativa, se justifica y se busca la viabilidad de apropiar elementos del planteamiento cuantitativo, que permiten generar mayor claridad en el proceso de investigación, por tanto, a continuación, se presenta en la siguiente tabla, apartes cualitativos y cuantitativos.

Tabla N° 9.

Apartes cualitativos y cuantitativos.

| Aspectos cualitativos | Aspectos cuantitativos |
|---|--|
| Teoría fundamentada | Soporte de la teoría fundamentada (cualitativa o cuantitativa) |
| Diseño de investigación acción: práctico e investigativo. | Elaboración de reportes. |

| | |
|--|--|
| Diagnóstico de la problemática que se va a abordar. | Tratamiento estadístico de los datos obtenidos. |
| Causas y consecuencias de la problemática que se identifica. | Análisis inferencial que dé respuesta al planteamiento del problema. |
| Solución mediante la propuesta administrativa. | Resumir, analizar e interpretar resultados |
| Explicación del proceso abordado desde el problema de investigación. | Informe de hallazgos mediante tablas y figuras con estadística. |

Fuente: elaboración propia. Adaptado y ampliado de Hernández-Sampieri y Mendoza (2018)

De acuerdo con la tabla anterior, se plasman aspectos con relación a generar el buen desarrollo de las acciones, estrategias y procesos que permitan dar solución a la problemática que se aborda y que este conlleve a dar cumplimiento al objetivo; por otro lado, se resalta que se da la necesidad de hacer una intervención desde la administración educativa que apoyados en las TIC se fortalezca la comunicación y se mejoren todos los componentes de evaluación institucional y que a través del diseño de una estrategia se dé un paso al mejoramiento continuo.

Población y muestra

En el contexto geográfico, la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús se encuentra ubicada al oriente colombiano, municipio de Cumaribo en el Departamento de Vichada, cubre una población estudiantil de 1.350 estudiantes aproximadamente mediante los niveles educativos de pre escolar, básica primaria, secundaria y media técnica, cuenta con el servicio de internado para la población de la zona rural y que busca continuar con sus estudios de formación secundaria y media técnica.

La población mayoritaria pertenece a las comunidades indígenas con asentamiento en el municipio de Cumaribo, convirtiéndola en zona protegida, cuenta con un número significativo de resguardos indígenas, las familias se ubican en los niveles socioeconómicos 0, 1, 2 y 3 pero la desigualdad socio económica es relevante a la hora de los desempeños laborales, pero no es obstáculo para querer continuar con los procesos académicos para la población en general. Los recursos económicos provienen del sector público y de las comunidades indígenas que cuentan con beneficios económicos por parte de los entes gubernamentales del Estado Colombiano, de

esta forma se busca garantizar una cobertura educativa a toda la población de niños, niñas y jóvenes y que no se queden por fuera del sistema educativo.

La Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús tiene herramientas tecnológicas a su disposición para mejorar los procesos de formación, cuenta con cobertura de conectividad para los docentes y estudiantes con el fin de mejorar la exploración de información que se encuentra por medio de los recursos educativos digitales, pero siempre con el uso tímido en cuanto a la exploración total de este campo que permita mejorar los aspectos académicos. Por otro lado, ha generado un interés en particular los resultados enviados a través del ISCE, dado a los bajos resultados obtenidos en las pruebas saber, iniciando un seguimiento y control en lo estipulado en la evaluación institucional anual que apoyados con la implementación de la Guía 34, se hace urgente y necesario diseñar una estrategia administrativa apoyada en las TIC, para fortalecer la comunicación institucional.

Para el ejercicio de la propuesta investigativa, es fundamental el concepto de muestra; dado que es la acción de escoger una parte de la población de que se tiene interés y poder recopilar información (Hernández–Sampieri y Mendoza, 2018), por ello, se hace necesario tener claridad sobre los datos que se requieren para poder generar una respuesta al planteamiento de problema presentado en la investigación, señalando una muestra cualitativa. Es importante destacar que la población corresponde a 1.350 estudiantes aproximadamente, 3 directivos docentes, que son el rector, un coordinador académico y un coordinador de convivencia, al igual que 37 docentes que promueven el desarrollo de los procesos académicos en los estudiantes, los padres de familia y el sector comercial, indicando que todos los grupos forman parte de la comunidad educativa con el fin de aportar acciones que den como resultado un trabajo corresponsable para que la formación integral de los educandos sea adecuada y acorde a las competencias, habilidades y destrezas institucionales.

Entonces, el muestreo se realiza con el personal directivo docentes y docentes, estudiantes, padres de familia y personal del sector productivo que conforman los grupos del plan de mejoramiento institucional que se realiza en la evaluación institucional cada año, en la que se revisan los procesos y acciones ejecutadas durante el año para dar cumplimiento a los objetivos institucionales de la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, indicando que de forma numérica la muestra es de 75 personas distribuidas de la siguiente forma:

- a) Tres (3) directivos docentes (rector, coordinador académico, coordinador de convivencia)
- b) Cinco (5) funcionarios administrativos.
- c) Treinta y siete (37) docentes
- d) Diez (10) estudiantes del Consejo estudiantil, incluido el personero y los representantes de los grados superiores.
- e) Diez (10) padres de familia del consejo de padres de familia.
- f) Diez (10) representantes del sector productivo

Se expresa que la encuesta de exploración (Anexo 03), va dirigida a los docentes y directivos docentes; la encuesta de pertinencia, (Anexo 04), va dirigida a los padres de familia, funcionarios administrativos y a los estudiantes del consejo estudiantil, los miembros del consejo directivo están inmersos en los grupos nombrados anteriormente y son a quienes se les va a aplicar los instrumentos de recolección de información de la entrevista (Anexo 05).

Así mismo, se elabora y diligencia el consentimiento informado (Anexo 06), documento en el cual se registra la debida autorización de la muestra tomada en la aplicación de los instrumentos de recolección de información.

Método

Para el desarrollo metodológico se aborda la investigación acción, la cual influye en la búsqueda de un cambio en los grupos de trabajo que va acorde a lo proyectado en el trabajo investigativo porque involucra a todos los actores internos y externos inmersos en la existencia, pertinencia, apropiación y mejoramiento continuo para la elaboración de una estrategia administrativa, cabe señalar que también se incluyen aspectos del enfoque cuantitativo que permite ampliar la información con base a datos estadísticos como soporte para el proceso de investigación.

Teniendo en cuenta los aportes de Sandín (2003), este tipo de investigación procura generar un cambio social para convertir las situaciones visibilizadas en el entorno en situaciones significativas que beneficien al mejoramiento continuo mediante la solución al problema que se aborda, teniendo claro que se involucra a los agentes educativos para modificar los componentes

necesarios para proyectar cambios necesarios y poder implementar acciones en beneficio del trabajo corresponsable.

Por otro lado Creswell & Creswell (2005) proyecta dos acciones esenciales en la investigación – acción desde lo práctico que permite involucrar una exploración de forma individual o grupal a partir de un plan de acción apoyado desde la parte directiva de la institución educativa; por otro lado, está desde lo participativo, teniendo en cuenta la importancia de estudiar las problemáticas en la que se involucran a diversos actores que contribuyan a generar un cambio institucional para llegar al mejoramiento continuo que de una u otra forma influye en el clima laboral.

Técnicas e instrumentos para la recolección de la información.

De acuerdo con la investigación, se aborda el enfoque cualitativo con instrumentos cuantitativos que a través de sus herramientas van a permitir obtener la información suficiente a través de revisión de documentos, entrevistas semiestructuradas, observación, encuestas y revisión de archivos, todo esto de acuerdo con los aportes de Arias (2006), quien indica que todo instrumento de recolección de información o datos permite la obtención, registro y recopilación de información que sea confiable y verificable para poder cumplir los objetivos propuestos en el trabajo investigativo. A continuación, se mencionan los instrumentos utilizados:

Entrevista semiestructurada

Según Hernández-Sampieri et al (2014), la entrevista semiestructurada nace de una situación o interrogantes en la que se tiene la libertad de organizar varias preguntas para buscar percepciones determinadas en la muestra tomada y de esta forma poder obtener una información más clara. Por otro lado, este instrumento es conversacional que permite establecer un ambiente agradable en la comunicación, este tipo de entrevistas requiere de planeación para identificar la temática y que los resultados brinden la información concreta.

En el ejercicio de la aplicación de la entrevista se pueden presentar algunas variaciones en el tema programado, en la que puede salir nuevos interrogantes en función de lo que dice el entrevistado, esto mediante el carácter de preguntas abiertas con las cuales se realiza la entrevista y la flexibilidad de las mismas, aunque dadas las mismas condiciones actuales de aislamiento

social también se puede requerir la elaboración de las entrevistas semiestructuradas con apoyo de las herramientas digitales.

Encuesta

Con la aplicación de las encuestas se busca explorar percepciones previas de los elementos de la comunicación, usados en la institución educativa desde la dirección administrativa, al tener noción de las herramientas TIC que se emplean, comparados con la observación en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús puede permitir realizar un análisis real y detallado de la influencia que tiene la comunicación con el desarrollo y cumplimiento de los procesos y componentes que se deben abordar desde la evaluación institucional requeridos en la Guía 34.

Revisión de archivos

En la institución educativa reposan los archivos acordes al seguimiento y evaluación institucional que se ejecutan desde el año 2018 con plan de mejoramiento para cuatro (4) años, del cual se plasman de forma física de acuerdo con las cuatro gestiones (Directiva, Académica, Administrativa y financiera y Comunidad), pero la atención se va a centrar en los procesos de las siguientes:

- ***Gestión directiva***
 - ✓ *Proceso de direccionamiento estratégico y horizonte institucional*
 - ✓ *Gestión estratégica*
 - ✓ *Gobierno escolar*
 - ✓ *Cultura institucional*
 - ✓ *Clima escolar*
 - ✓ *Relaciones con el entorno*

Esto es con el ánimo de identificar las falencias que se están presentando, que a su vez están alterando la comunicación administrativa.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Tabla N° 10.

Cronograma de actividades

| Actividades / Fases | Ejecución Proyecto | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----------|-------|---------|-------|
| | Octubre | Noviembre | Diciembre | Enero | Febrero | Marzo |
| Fase 1. Exploración | | | | | | |
| Elaborar la propuesta investigativa. | | | | | | |
| Elaborar las encuestas | | | | | | |
| Diseñar la entrevista semi estructurada | | | | | | |
| Revisar y analizar las evaluaciones institucionales desde el año 2018 a 2020 | | | | | | |
| Revisar los formatos de seguimiento a la evaluación institucional anual desde el 2018 a 2020. | | | | | | |
| Revisar los resultados de las pruebas ISCE desde el año 2018 | | | | | | |
| Revisión de los instrumentos de comunicación usados en la institución educativa. | | | | | | |
| Fase 2. Planeación Estratégica | | | | | | |
| Aplicación, análisis y descripción de | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| encuestas diagnósticas | | | | | | | | | | |
| Aplicación y análisis de las entrevistas semi estructuradas diagnósticas | | | | | | | | | | |
| Tabulación y descripción de los resultados de las pruebas ISCE. | | | | | | | | | | |
| Análisis y descripción la evaluación institucional desde el 2018 a 2020. | | | | | | | | | | |
| Elaboración de base de datos de los elementos de comunicación con los que cuenta la institución educativa. | | | | | | | | | | |
| Elaboración de base de datos de las herramientas TIC de la institución educativa. | | | | | | | | | | |
| Fase 3. Diseño Estratégico | | | | | | | | | | |
| Revisión de teoría investigativa que fortalezca la estrategia administrativa. | | | | | | | | | | |
| Diseño de la estrategia administrativa para el fortalecimiento de la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Cumaribo, Vichada. | | | | | | | | | | |

Fuente: elaboración propia de los investigadores.

HALLAZGOS

En el ejercicio de la estrategia que se proyecta con las TIC y la comunicación administrativa: un reto institucional en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, plasma una realidad comunicativa de acuerdo con los resultados de los procesos administrativos que conllevan al mejoramiento continuo, situación que debe fortalecer los diversos campos académicos, financieros, comunitarios y directivos acorde a lo emanado por el Ministerio de Educación Nacional y la Guía 34, en la que se apropia la evaluación institucional año a año con el ánimo de determinar cuáles son los factores que están entorpeciendo el avance de las metas y objetivos, siendo esta la base para plantear estrategias de mejoramiento e ir buscando subsanar estos criterios para ir mejorando en todos los procesos de forma corresponsable.

La población escolar, al igual que el personal administrativo, comprometidos por mejorar, apoya y participa de las actividades que se proyectan hacia la misma comunidad, pero dadas las condiciones que se están presentando en la institución educativa hay falencias en el proceso de comunicación, siendo esta fundamental para lo que se considera el normal funcionamiento de las actividades que corresponden y competen a cada una de las gestiones y su debida apropiación para la puesta en práctica de las estrategias para el mejoramiento continuo.

Tabulación y análisis de la prueba piloto

Es importante tener en cuenta que para seguir la estructura que se pretende diseñar en cuanto a la estrategia administrativa para identificar las causas, organizar la propuesta y presentarla, se usaron los instrumentos y técnicas de revisión y análisis de documentos, estructura de encuesta y entrevista con validación de expertos en la temática, al igual que la aplicación de una prueba diagnóstica para determinar la veracidad del instrumento de encuesta y entrevista, esto con el ánimo de verificar un diseño estructura y/o semiestructurado que arroje información que permita revisar de forma directa los procesos y necesidades institucionales para buscar el mejoramiento continuo.

Se realiza el análisis y tabulación de la prueba diagnóstica, del instrumento de recolección de información, encuesta de exploración y pertinencia, usando la aplicación mediante la apropiación de la tecnología – Google Formularios (encuestas en línea)- a siete (7) personas con

rol diferente dentro de los procesos institucionales y ajenas a la muestra poblacional para la aplicación de este.

De acuerdo con la información obtenida y con relación a la prueba piloto, se puede determinar que la prueba permite revisar y obtener la información para continuar con el proceso de investigación y detallar las acciones que fortalecen la estrategia administrativa para mejorar la comunicación apoyada en las TIC. Cabe resaltar que se hizo acompañamiento y orientación en caso de dudas en el desarrollo de esta encuesta en línea, reconociendo que se presentaba la posibilidad de la falta de apropiación de esta herramienta online.

Análisis formatos de seguimiento a la evaluación institucional anual desde el 2019 a 2021 (2018-2020).

Una vez se realiza la revisión de la evaluación institucional anual, se plasma la información obtenida en la aplicación del instrumento de recolección de información a través de la revisión de documentos, esta permite detallar de forma clara los procesos y componentes emanados por la Guía N.º 34, Guía para el mejoramiento institucional de la autoevaluación al plan de mejoramiento, analizando todo lo relacionado con la comunicación, el trabajo administrativo con relación a la búsqueda del mejoramiento continuo. Se relaciona la información que se encuentra en registro de archivo en la secretaría de la institución; en ella se plasma lo registrado desde el año 2018 al 2020.

En el anexo 01, revisión Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) – Existencia, se evidencian hallazgos que permiten conocer que en la evaluación institucional de los años 2018 al 2020, registrado en la evaluación institucional de los años 2018 al 2021, en cuanto a las fortalezas de los canales de comunicación, se registra en la gestión administrativa “definir políticas de asignación de los recursos para cada uno de los proyectos transversales con el fin de fortalecer su gestión-, adecuar aulas especializadas con equipos de tecnología, conectividad y laboratorio, que mejoren los procesos de formación de los estudiantes” (p. 1); si bien es cierto que la inclusión de los recursos tecnológicos son importantes para el desarrollo de los procesos de formación integral, que afianza las competencias que influyen en los resultados de las pruebas de evaluación nacional que arroja el ISCE, pero no se resalta y ni relaciona la comunicación

administrativa o la inclusión de herramientas tecnológicas para activar la comunicación administrativa, esto no quiere decir que se carece de comunicación, sino que se debe mejorar y apropiar todas las estrategias que contribuyan al mejoramiento, buscando llegar y sostener el mejoramiento continuo.

En cuanto al registro de revisión de documentos del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) del Sagrado Corazón de Jesús, Cumaribo – Vichada, se relaciona el registro de avance de actividades para dar cumplimiento al PMI, con relación al seguimiento que hace la institución de acuerdo con las proyecciones de las gestiones (Directiva, Académica, Administrativa y financiera y Comunidad), la información que se encuentra en registro de archivo en la secretaría de la institución; en ella se plasma lo registrado desde el año 2019 al 2021.

En el anexo 01 Datos del plan de mejoramiento institucional, en relación al plan de mejoramiento institucional (PMI), hay corte al año 2021, esto quiere decir que durante los 4 años anteriores se debió realizar un proceso de estructuración, revisión de lo evaluado con los instrumentos que exige la Guía N.º 34, en esta se debía revisar y plantear las acciones, procesos y componentes; para determinar si todo lo relacionado con la gestión directiva, administrativa y financiera, comunidad y académica se encuentra en ***existencia, pertinencia, apropiación y/o mejoramiento continuo***.

Dado lo anterior, se resalta que según la información obtenida de los formatos de seguimiento las metas son claras y las actividades a pesar de estar acordes a la implementación y fortalecimiento de los resultados académicos, se plantea la gestión y aplicación de pruebas tipo saber de forma diagnóstica, talleres para profundizar los componentes básicos de las áreas académicas y abrir los espacios necesarios para mejorar la comunicación con entidades externas; pero a la fecha ocho (8) de las actividades proyectadas se encuentran en ***espera*** y tres (3) de estas se encuentran en ***ejecución***, aunque se puede explicar que el aislamiento social afectó de forma significativa el desarrollo de las actividades propuestas, pero a su vez, cabe resaltar que a través del manejo, uso, integración y apropiación de las herramientas tecnológicas se hubiese dado continuidad al avance para cumplir el plan de mejoramiento institucional.

Seguidamente, se registra la revisión de documentos del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) del Sagrado Corazón de Jesús, Cumaribo – Vichada, una vez se realiza el seguimiento a la priorización de las gestiones (Directiva, Académica, Administrativa y financiera

y Comunidad), la información que se encuentra en registro de archivo en la secretaría de la institución; en ella se plasma lo registrado desde el año 2018 al 2021.

En el anexo 02, revisión de estado de acciones por gestión, se registra la priorización por cada área de gestión, que de acuerdo a este registro de la gestión directiva, se encuentra en factor crítico las relaciones con el entorno – *otras instituciones* -, pero solo en el año 2019 (2018), se genera alerta dado a que se encuentra en existencia, que comparado con los siguientes años, para el año 2020 (2019), el proceso de otras instituciones ya no se registra como un factor crítico, solo se relaciona el proceso de sector productivo y continua este en la evaluación del año 2021(2020), en cuanto a la oportunidad de mejoramiento de este factor crítico se busca identificar y compartir los procesos con toda la comunidad educativa.

Por otro lado, en cuanto a la gestión académica, durante estos años, se resalta el proceso de *seguimiento académico* con relación al sujeto de investigación porque este componente se encuentra en *mejoramiento* continuo, pero se carece de un registro de seguimiento como tal que aborde con claridad si realmente se cumple o no, aun así, se escribe la oportunidad de *mejoramiento* para seguir buscando el mismo *mejoramiento* continuo.

En cuanto a la gestión administrativa y financiera; es evidente la falencia del proceso de talento humano respecto al fortalecimiento de la formación y capacitación que se gestiona con entidades externas y emanadas por el mismo Ministerio de Educación Nacional (MEN), al igual que el apoyo a la investigación, que durante los años de la evaluación institucional y el mismo plan de mejoramiento persiste este proceso, convirtiéndose en un factor de riesgo, al igual que la adquisición de los recursos del aprendizaje para su fortalecimiento. Cabe resaltar que, la gestión está ligada a la importancia de incluir y apropiar herramientas tecnológicas de la información y la comunicación a su vez que la gestión apoyada en la comunicación administrativa que conlleve al fortalecimiento de todas las competencias que se verán reflejadas en los resultados de las pruebas saber que se evidencian en el ISCE.

La gestión comunidad, sin desconocer que todas son importantes, esta es de gran prioridad porque busca el trabajo corresponsable entre la institución, padres de familia, entidades externas y estudiantes, siendo aún más importante y relevante la comunicación administrativa, involucrando a todos en el fortalecimiento de competencias, acciones y estrategias que generen el mejoramiento tanto del estudiante como de la misma institución, en la que se reconoce que la

familia es el primer agente educador, la institución contribuye de forma significativa, por eso la importancia de fortalecer la comunicación administrativa.

Análisis resultados pruebas ISCE.

De acuerdo con el reporte de la excelencia 2018 de la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, Entidad Territorial Certificada, se expresa que desde el año 2018 no se han actualizado los resultados obtenidos de las pruebas de los años 2019, 2020 y 2021 como reporte de ISCE, pero se abordan los siguientes resultados:

Tabla N° 11.

Informe Establecimiento Educativo

| I.E. SAGRADO CORAZON DE JESUS | |
|-------------------------------|--------------|
| Código DANE | 299572000244 |
| Municipio | CUMARIBO |
| Secretaría de Educación | VICHADA |
| Departamento | VICHADA |

| Tabla 2. Clasificación del EE según Saber 11 | | | | | |
|--|------|------|------|------|------|
| Código DANE | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 299572000244 | D | C | D | C | D |

Fuente: Repositorio institución educativa Sagrado Corazón de Jesús, reporte ICFES 2022

Nota: Clasificación de la institución en los datos encontrados en el Ministerio de Educación.

En la tabla N.º 11 se evidencia la clasificación de la Institución Educativa según Saber 11 desde el año 2016 al 2020, expresando preocupación, puesto que de acuerdo con la misma información la calificación C y D son la baja y la más baja respectivamente, el motivo puede ser atribuido a diversos factores, pero el sujeto de investigación es determinar la falencia y si esta se puede abordar mediante la apropiación y uso de la herramientas tecnológicas que contribuyan a mejorar la comunicación en la institución educativa.

Elementos de comunicación institucional

Para el buen funcionamiento o normal desarrollo de los procesos institucionales, el componente directivo, tiene definido algunos elementos de comunicación que de una u otra forma han permitido dar a conocer información, pero que dadas las circunstancias que generó el aislamiento social se vieron afectadas y se dio la necesidad de recurrir a los beneficios que prestan las herramientas tecnológicas y elementos de comunicación del que se tenía conocimiento y existencia, pero no se han apropiado bien sea por desconocimiento o por desinterés o por factores externos tales como acceso a la misma información.

De acuerdo con los procesos que se desarrollan en la institución y revisando los componentes institucionales; a continuación, se registran los instrumentos que se usa desde la rectoría, coordinación y secretaría:

- ✓ Circulares
- ✓ Memorandos
- ✓ Resoluciones
- ✓ Cartelera pública

Una vez se inició el aislamiento social – emergencia sanitaria mundial COVID 19, se inició la apropiación y uso de las siguientes:

- ✓ Redes sociales - WhatsApp para comunicación interna (rectoría – docentes)
- ✓ Redes sociales - WhatsApp para comunicación interna (docentes – padres de familia)

La información antes mencionada, se toma con base al Anexo 07, siendo el rector de la institución educativa quien emite este documento.

Herramientas TIC de la institución educativa.

Una de las ventajas que tiene la institución educativa es la adquisición de diversas herramientas tecnológicas, bien sea por adquisición propia o enviados desde la Secretaría de Educación Departamental o gestión del directivo docente (rector), en el Anexo 08, se registra el inventario con relación a los dispositivos, resaltando que se cuenta con cobertura y acceso de

internet en el área administrativa, laboratorios y sala de sistema, también hay un punto de zona libre que permite a los estudiantes el uso de este servicio.

Cabe resaltar, que es amplio el inventario de las herramientas tecnológicas pero que se han venido deteriorando y una vez se reingresó a la presencialidad, se tomó la ardua tarea de revisar cada uno de estos dispositivos: tabletas, equipos portátil, equipos de escritorio, televisores inteligentes (touch), televisores con base para la facilidad de traslado a donde se requiere; arrojando como resultado la actualización de software y sacar de uso y/o funcionamiento algunos elementos significativos.

De acuerdo con la revisión de estas herramientas en el Anexo 08, se debe iniciar la gestión administrativa para la depuración y adquisición de nuevos dispositivos, entonces, se puede manifestar que la institución educativa cuenta con herramientas tecnológicas para fortalecer los procesos de información y comunicación administrativa que permitan contribuir al mejoramiento académico y el mismo administrativo.

Hoy en día, la inclusión de las TIC y el uso de los elementos de comunicación son fundamentales para abrir todos los procesos y componentes institucionales y salir de las cuatro paredes del aula, la coordinación y/o la rectoría, porque al hacer un trabajo colaborativo va a generar cambios significativos que no solo van a beneficiar a los estudiantes con un trabajo para la apropiación de competencias, habilidades y destrezas que forjarán su presente y futuro, sino también a la misma Institución Educativa ante el reconocimiento de su ardua labor que se verá reflejada en los resultados de las pruebas del Estado según el ISCE.

Por ello, no se debe desconocer que es importante ir a la vanguardia a pesar de las adversidades por la ubicación geográfica, pues no se puede seguir con la limitación como institución y menos a los estudiantes de todos los beneficios que de una u otra forma trae consigo la tecnología, faltan herramientas y elementos de comunicación por ello la importancia de diseñar una estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer los procesos institucionales.

Análisis de las entrevistas

Dentro del ejercicio de investigación, se diseña una entrevista semiestructurada con el fin de conocer la concepción que se tiene con relación a la importancia de la comunicación en la institución educativa que a su vez permita tener una visión más clara para el diseño de una

estrategia administrativa que conlleve al fortalecimiento de los procesos de mejoramiento continuo, respaldados en las herramientas tecnológicas. Esta entrevista se aplica solo a los integrantes del Consejo Directivo porque dentro de sus funciones se encuentra la revisión, análisis y adquisición de acciones, compras y/o aprobación de estrategias que benefician a toda la comunidad educativa.

Es importante tener en cuenta que el consejo directivo, está constituido legalmente, en el Artículo 68 de la Constitución Política de Colombia de 1991 se plantea “*los particulares podrán fundar establecimientos educativos. La ley establecerá las condiciones para su recreación y gestión*”. La Ley 115 (Ministerio de Educación Nacional, 1994) en los artículos 142 y 143 establece los miembros del Consejo Directivo y especifica que cada institución educativa cuenta con el Gobierno Escolar conformado por el rector, Consejo Directivo y el Consejo Académico, además, indica quienes integran este consejo; siendo los siguientes:

- ✓ El rector
- ✓ Dos representantes de los docentes
- ✓ Dos representantes de los padres de familia
- ✓ Un representante de los estudiantes que esté en el último grado, en este caso, grado once.
- ✓ Un representante de los exalumnos
- ✓ Un representante del sector productivo

Teniendo en cuenta la entrevista semiestructurada se organizó en una (1) categoría Plan de Mejoramiento Institucional - Guía 34 y tres (3) subcategorías, la primera es la evaluación institucional, la segunda, el índice sintético de calidad y la tercera, medios de comunicación y herramientas TIC, esto con el fin de organizar la síntesis que arroja la aplicación de esta, que de acuerdo con el Anexo 09, se manifiesta que se aplicaron las ocho (8) entrevistas de forma satisfactoria. En dicho anexo, categorización de entrevistas se argumenta lo siguiente: en el proceso de entrevista con relación a la evaluación institucional; siendo este componente significativo porque contribuye a identificar las falencias institucionales que mediante el ejercicio, revisión y análisis de las estrategias que se abordan para mejorar y buscar el mejoramiento continuo como lo estipula la Guía 34, guía para el mejoramiento institucional de la autoevaluación al plan de mejoramiento que año a año se ejecuta al finalizar.

Al abordar la entrevista, se puede expresar que, a las personas que se les aplicó este instrumento, el rector y los docentes conocen las gestiones que competen a la evaluación institucional, un padre de familia manifiesta que los conoce de forma somera porque se ha tocado en tema en las reuniones del consejo directivo, cabe resaltar que todos indican la importancia de involucrar a toda la comunidad educativa para escuchar ideas, propuestas y acciones que contribuyan a la organización de los procesos de evaluación y seguimiento; si bien es cierto que los estudiantes son quienes asisten a la institución educativa, los padres de familia son los garantes que se cumpla el alcance de las competencias, habilidades y destrezas que permitirán en un futuro que los niños, niñas y jóvenes formen lo que será su proyecto de vida.

A su vez, el sentir de los padres de familia, estudiante y ex alumno es que se debe mejorar la comunicación para que toda la comunidad esté enterada y ver en que se puede ayudar a mejorar, pero, también se reconoce que los padres de familia también deben estar atentos y no esperar a que les llegue comunicación por parte de la institución educativa.

Cuando se aborda la temática del índice sintético de calidad, falta claridad sobre su desempeño, se conocen las pruebas, se manifiesta que muchas veces los resultados bajos se debe a la carencia de herramientas y estrategias para fortalecer la parte académica en el aula, que aunque hay gestión, se debe seguir insistiendo y abriendo espacios que permitan revisar y analizar estos resultados y que no solo compete a la institución educativa sino a toda la comunidad en general; es compromiso del estudiante, del padre de familia y quienes deben hacer el acompañamiento es la institución, entonces, es un trabajo colaborativo.

Dado lo anterior, es importante mejorar la comunicación para que se involucre toda la comunidad porque es diferente no querer apoyar por desconocimiento que no apoyar por desinterés, pero, es ahí en donde la misma institución debe buscar estrategias para que haya un compromiso y se comprenda la importancia de brindar un aporte porque la institución es de todos; resaltando nuevamente que la comunicación influye, afecta o beneficia en los resultados de toda prueba que indique cuál es el desempeño tanto del estudiante y la misma institución en cuanto a su misión y visión.

Ante esto, el sujeto de investigación, la comunicación institucional, es importante tener en cuenta que hubo un paro urgente ante los procesos educativos y administrativos a nivel mundial, dado por la pandemia, aislamiento social que permitió identificar situaciones que obstaculizan lo que se considera el normal desarrollo de los procesos académicos, obligándolos a

ver más allá del aula y todas las herramientas tecnológicas, además de las acciones de cambio que se generaron por la virtualidad en el municipio que aunque se cuentan con elementos tecnológicos, no se les ha dado la importancia de sus beneficios para contribuir al mejoramiento institucional.

Entonces, durante la pandemia se realizó en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús la entrega de tabletas para los estudiantes de los grados décimo y undécimo, pero se desconocía la capacidad de conectividad de esta población para el desarrollo de las actividades asignadas, si el manejo de esta herramienta se les facilitaba, pero poco o mucho se logró generar una estrategia de comunicación; otra de las herramientas usadas fue la inclusión del WhatsApp al aula en la que inicialmente se prohibía y que ha sido debate no solo en la institución.

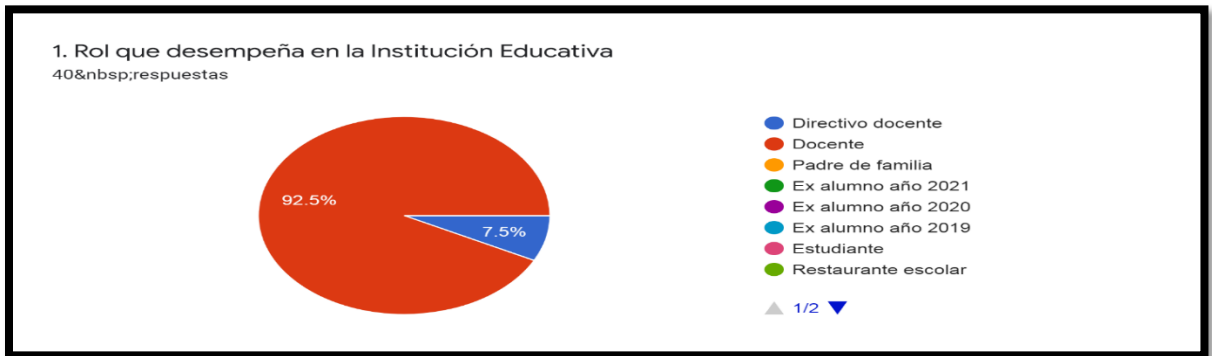
A su vez, desde la misma rectoría se reconoce la importancia de revisar los mecanismos de comunicación, mejorar los canales de la institución para llegar a la comunidad, apropiar los instrumentos actualizados, exigir más participación de la comunidad educativa, ampliar la cobertura a través de diferentes recursos digitales tales como el WhatsApp, la página web, redes sociales más usadas (Facebook, Instagram), correo institucional, ampliar la cobertura de conectividad, sugerir el periódico y la radio y el común denominador de los entrevistados es crear el grupo de comunicación delegando funciones, señalando la importancia de mejorar la comunicación administrativa convencidos que si se fortalece, no solo se obtienen buenos resultados en las pruebas sino no que se va a evidenciar el trabajo significativo.

Análisis de la encuesta de exploración

Dentro del campo de investigación, es importante tener en cuenta la opinión de los docentes y directivos docentes con relación a los instrumentos de comunicación, información institucional, información del desempeño de acuerdo con los resultados ISCE y las estrategias de comunicación que se usan para garantizar el desarrollo de los procesos y componentes, siendo relevante porque son quienes tienen el sentir más directo con las acciones que se ejecutan dentro del aula y la misma institución.

Gráfica N° 2.

Rol de desempeño en la Institución Educativa.

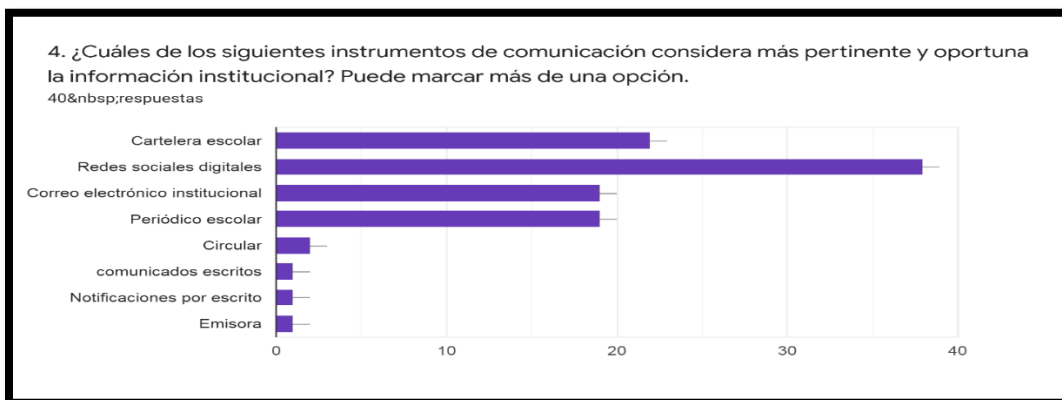


Fuente: resultados software formularios Google

En la Gráfica N° 2, se relaciona el rol que desempeñan en la institución educativa, las personas encuestadas, el 7,5% corresponde a cargos administrativos, siendo el rector, coordinador académico y de convivencia; el 92,5% corresponde a los docentes de preescolar, primaria, secundaria y media técnica, se resalta que este instrumento permite identificar comprender que los resultados que se registran son la base para comprender los procesos y estrategias que se usan dentro de la institución con relación a la comunicación administrativa.

Gráfica N° 3.

Pertinencia de los elementos de comunicación



Fuente: resultados software formularios Google

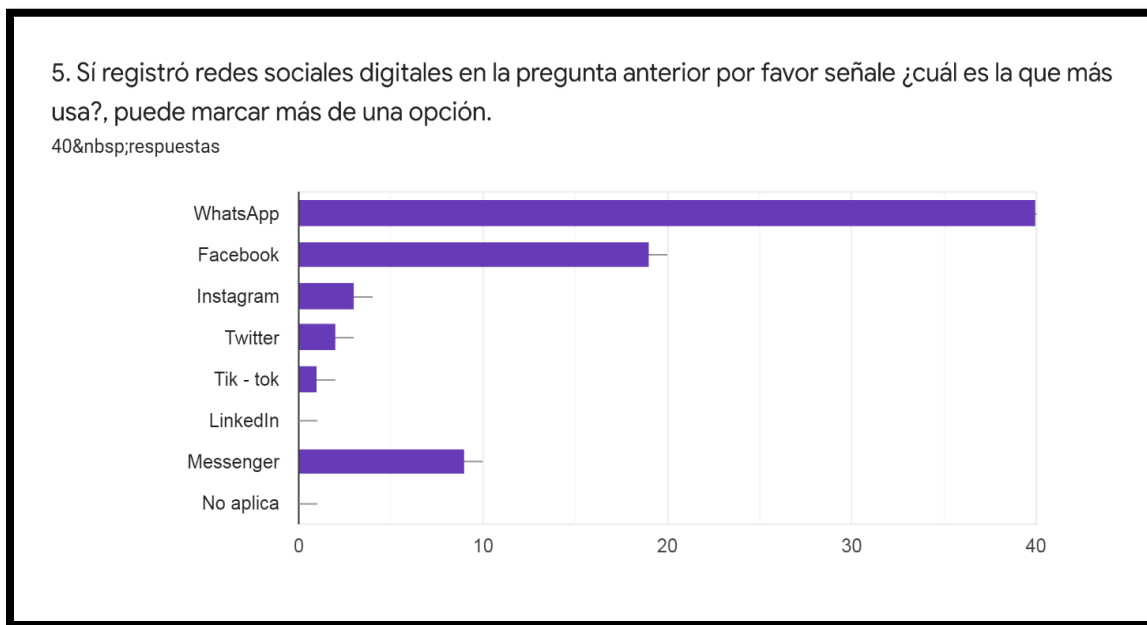
Se demuestra en la presente gráfica los instrumentos mejor utilizados por los actores en estudio, siendo “las redes sociales” el instrumento preponderante sobre los otros.

Dentro de los instrumentos de comunicación y su pertinencia, es importante señalar que se registraron las que se encuentran en el Anexo 07, elementos de la comunicación que usa la institución y se incluyeron las que potencialmente se pueden circunscribir de acuerdo con lo analizado en las entrevistas. Por ello, en la gráfica 3, las que presentan mayor consideración en pertinencia son las redes sociales digitales, la cartelera escolar, correo electrónico institucional y periódico escolar, siendo las menos pertinentes la circular, comunicados escritos, las notificaciones y la emisora.

Teniendo en cuenta el registro de la gráfica 3, es importante manifestar que es importante reconocer que la era digital puede contribuir a mejorar la comunicación sin desconocer la comunicación análoga.

Gráfica N°4.

Redes sociales digitales más usadas.



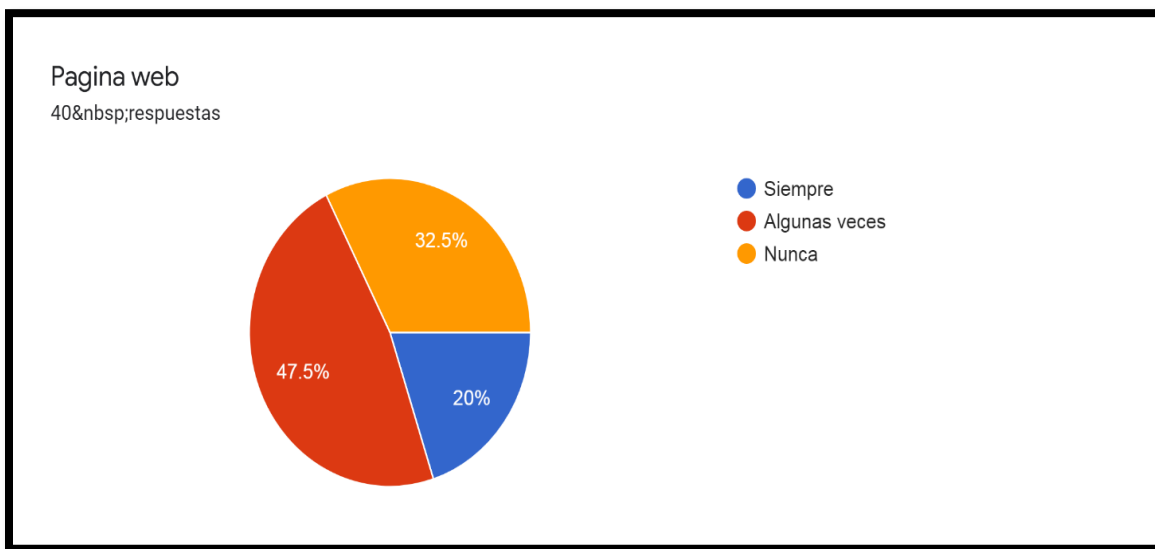
Fuente: resultados software formularios Google, exposición de la red social más utilizada.

Como se plasma en la Gráfica N° 4, la red social digital más usada es el WhatsApp, con el 100%, seguidamente Facebook con el 47,5%, Messenger con el 22,5%, Instagram con el 7,5%, Twitter con el 5% y por último Tiktok con el 2,5%; entonces, en el ejercicio de

comunicación institucional en las entrevistas y en la encuesta es considerado el uso del WhatsApp es el más apropiado, se puede atribuir a la facilidad y practicidad entre los docentes y directivos docentes.

Gráfica N° 5.

Uso Página Web.



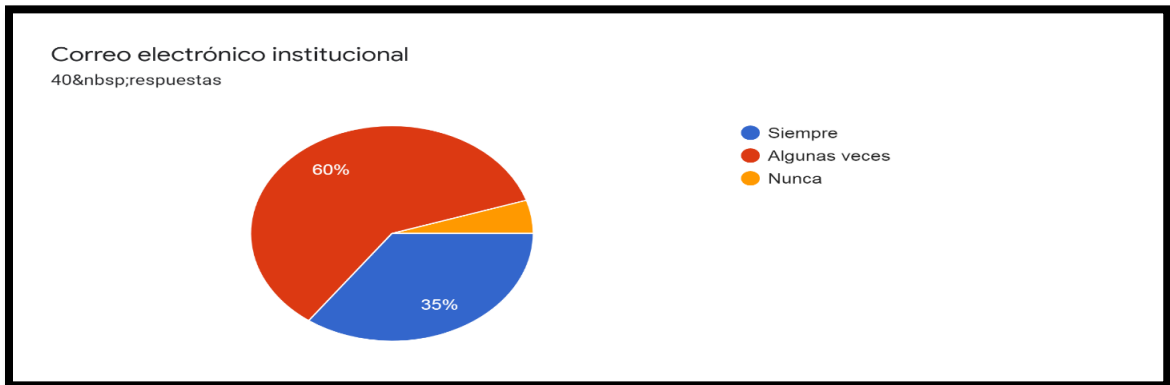
Fuente: resultados software formularios Google

Nota: el presente gráfico demuestra de forma no tan contundente el uso de páginas web, como herramienta.

Teniendo en cuenta el uso de algunas redes sociales y/o instrumentos de comunicación digital, se explora la frecuencia con la que se están usando, ante la periodicidad del uso de la página web, en la gráfica N° 5 se indica que el 47,5% algunas veces la usa, el 32,5% nunca la ha usado y el 20% siempre la usa, esto quiere decir que como único medio de comunicación no se puede asignar por la misma frecuencia que tiene este medio entre los docentes y directivos docentes, pero tampoco se puede dejar a un lado porque esta herramienta sirve para presentar o emitir información de interés general.

Gráfica N° 6.

Uso del correo institucional.



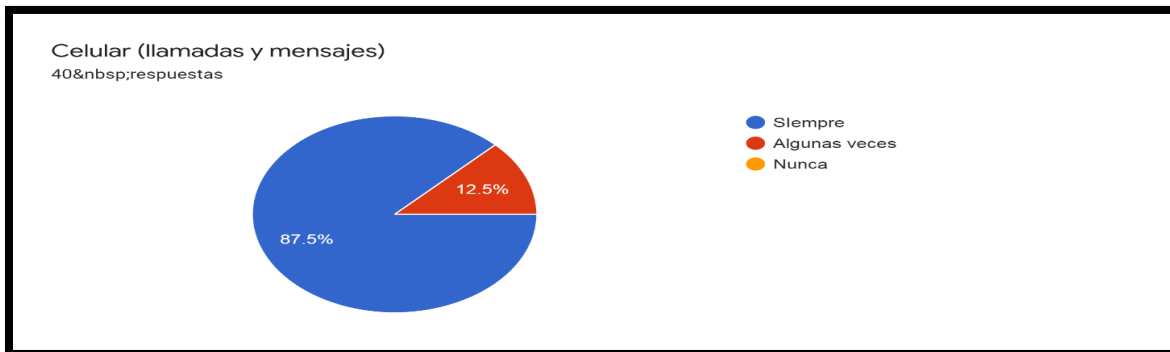
Fuente: resultados software formularios Google

Nota: en la presente gráfica se demuestra de forma contundente el uso de correos institucionales.

En la Gráfica N° 6 se registra la frecuencia con la que los docentes y directivos docentes usan el correo institucional, aclarando que la Institución educativa Sagrado Corazón de Jesús no tiene creada las cuentas institucionales sino las cuenta Gmail, Outlook u otro de uso personal, aun así, el 35% accede al correo electrónico, el 60% manifiesta que algunas veces y el 5% nunca que, para la labor docente es fundamental contar con un correo.

Gráfica N° 7.

Uso del celular (llamadas y mensajes).



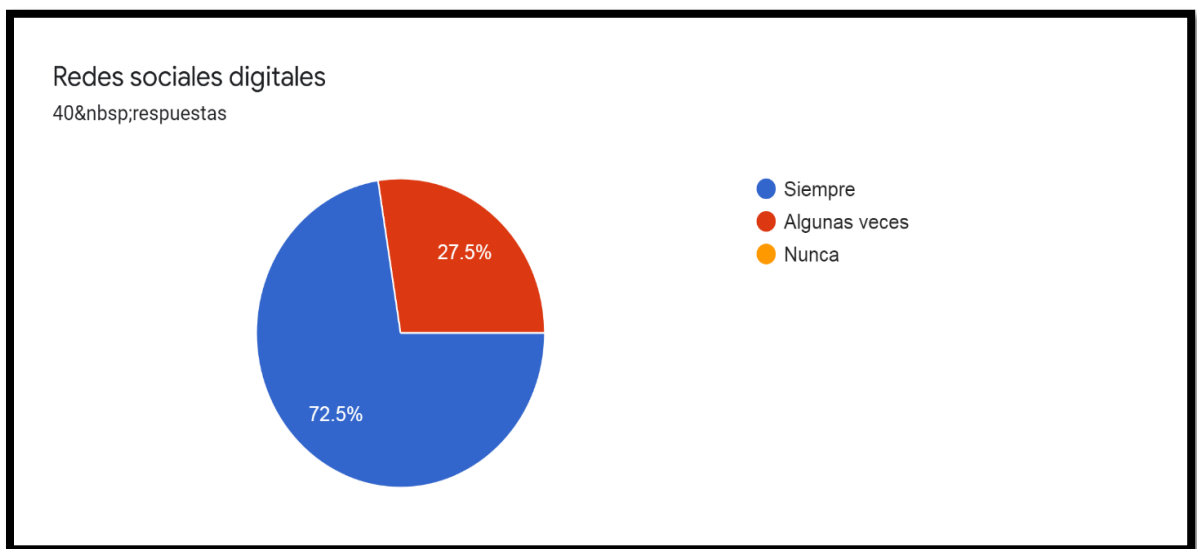
Fuente: resultados software formularios Google

Nota: El presente gráfico demuestra de forma contundente el uso del celular como instrumento fundamental

Analizando la gráfica N° 7 con relación a la frecuencia del uso del celular bien sea por llamadas o mensajes de texto, el 87,5% de los docentes y directivos docentes manifiestan que sí lo usan a comparación del 12,5% que lo usan algunas veces; dado lo anterior se puede manifestar que el uso del celular es una herramienta que se usa a diario en el contexto social, personal y laboral convirtiéndose en un elemento de comunicación a favor de la institucionalidad para mejorar.

Gráfica N° 8.

Uso de redes sociales digitales.



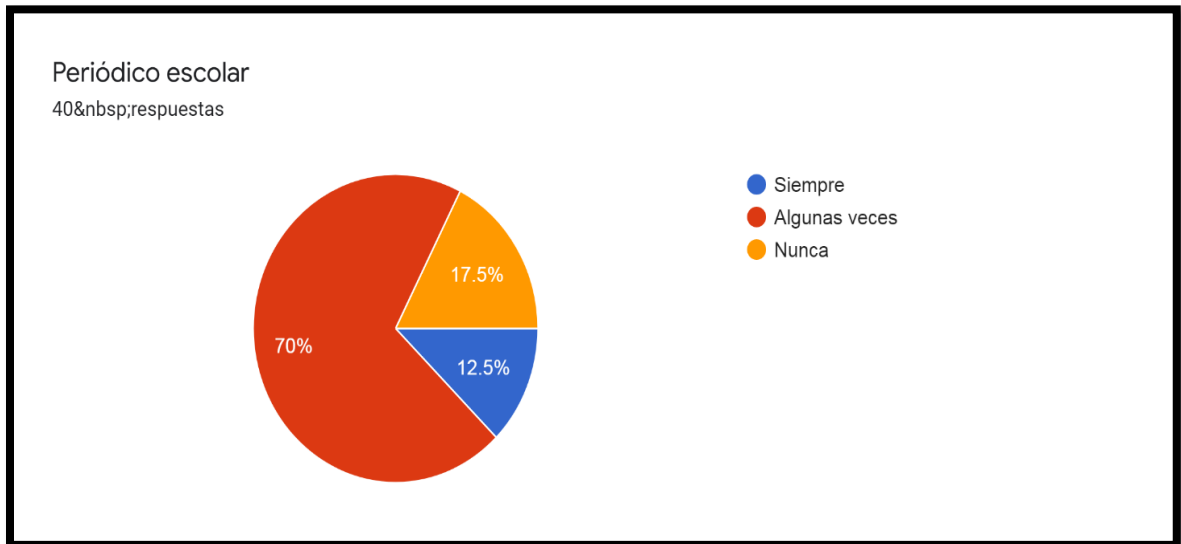
Fuente: resultados software formularios Google

Nota: El presente gráfico expone con determinación como las redes sociales son una herramienta clave dentro las aulas.

De acuerdo con los datos arrojados en la Gráfica N° 8, de los tres (3) ítem y a pesar de que no todos usan con mayor frecuencia las redes sociales digitales, el 100% de los encuestados sí tienen acceso y uso de estas herramientas, el 72,5% manifiesta que siempre lo usa y el 27,5% restantes lo usa algunas veces.

Gráfica N° 9.

Uso del periódico escolar

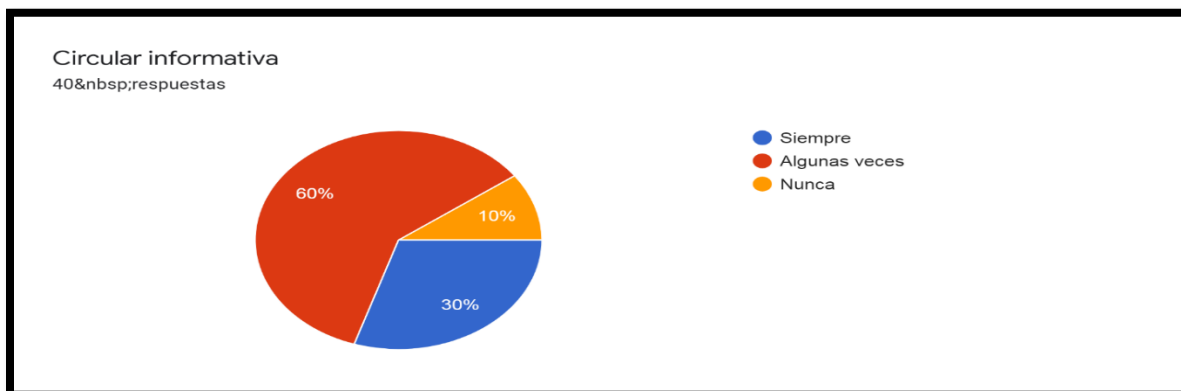


Fuente: resultados software formularios Google

En cuanto a la encuesta de la gráfica N° 9, el 70% expresa que lee y usa la información que se emite a través del periódico mural, el 12,5% indica que siempre y el 17,5% nunca tiene en cuenta la información que se presenta mediante la herramienta del periódico escolar, todas las herramientas y elementos que permitan mejorar los canales de comunicación son bienvenidos porque este ejercicio permite llevar un mensaje a toda la comunidad educativa.

Gráfico N° 10.

Uso de la circular informativa.

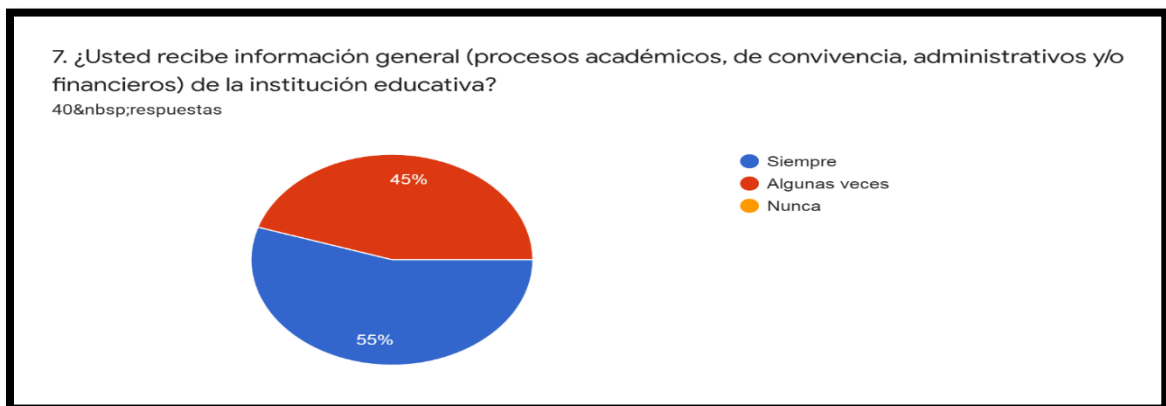


Fuente: resultados software formularios Google

La circular informativa se emite desde la rectoría, coordinación o desde los representantes de cada proyecto con el fin de enviar información a la comunidad educativa, este instrumento tiene una frecuencia de uso de siempre el 30%, algunas veces el 60% y nunca lo usa o lo tiene en cuenta el 10%; este elemento de comunicación que tiene un fin más administrativo puede contribuir a la comunidad general.

Gráfica N° 11.

Información Institucional.

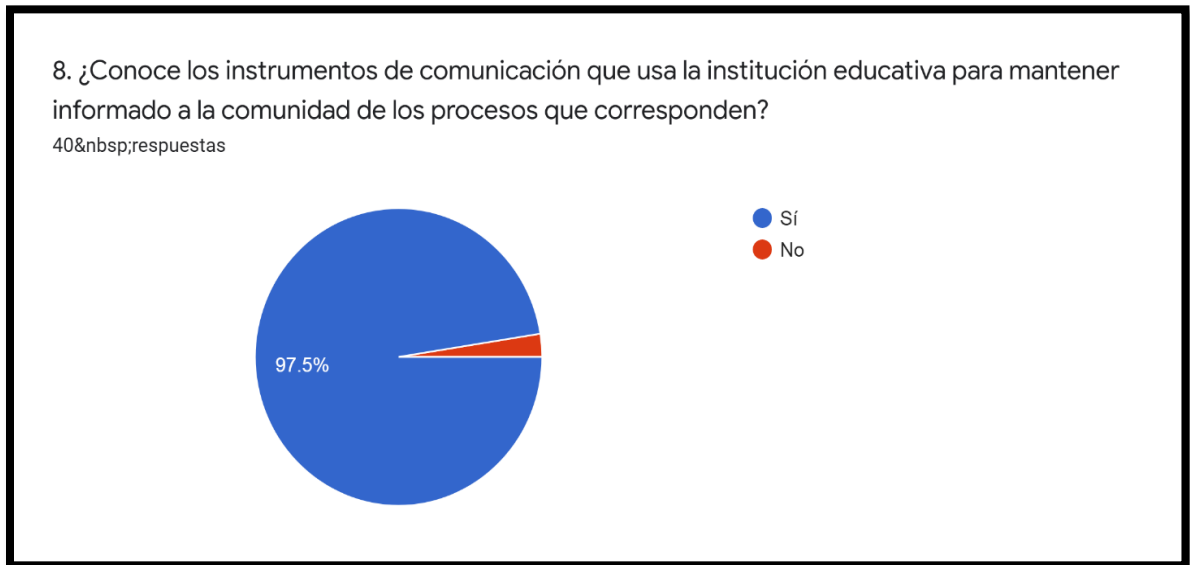


Fuente: resultados software formularios Google

De acuerdo con la exploración del instrumento de recolección de información de la encuesta exploratoria, se estructuran preguntas específicas del manejo de la comunicación y la recepción de información para tener conocimiento y apropiación para los procesos que se ejecutan o se proyectan para el trabajo integral, el 55% manifiesta que siempre recibe información, pero el 45% registra que algunas veces, esto genera alarma dado a que se considera que el 100% de docentes y directivos docentes deben estar informados de todos los procesos tanto internos como externos de la institución educativa.

Gráfica N° 12.

Instrumentos de comunicación institucional



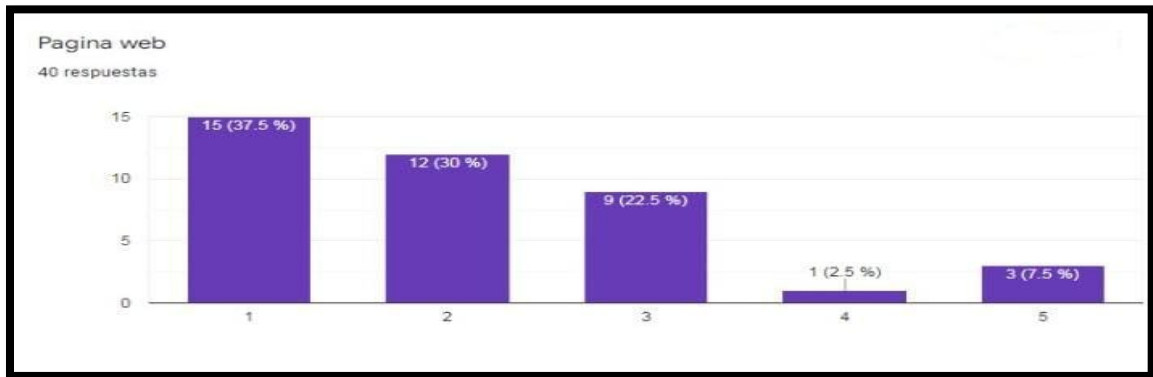
Fuente: resultados software formularios Google

El 97,5% de los encuestados manifiestan conocer los instrumentos de comunicación que usa la institución para brindar información a la comunidad educativa de los procesos o acciones que se desarrollan, pero el 2,5% manifiesta no conocer estos elementos de comunicación, lo anterior se encuentra registrado en la gráfica N° 12.

Dada la importancia de profundizar en los procesos de comunicación administrativos, se realiza la consulta con relación a los diversos instrumentos que usa la institución educativa con el ánimo de transmitir un mensaje, de esta forma se puede analizar la frecuencia y apropiación, lo cual permite tener en cuenta para el diseño de la estrategia administrativa. Para mayor comprensión y análisis de las gráficas que se presentan a continuación, se debe tener en cuenta que la frecuencia de uso corresponde a siempre (5), casi siempre (4), algunas veces (3), casi nunca (2) y nunca (1).

Gráfica N° 13.

Frecuencia de uso Página Web.

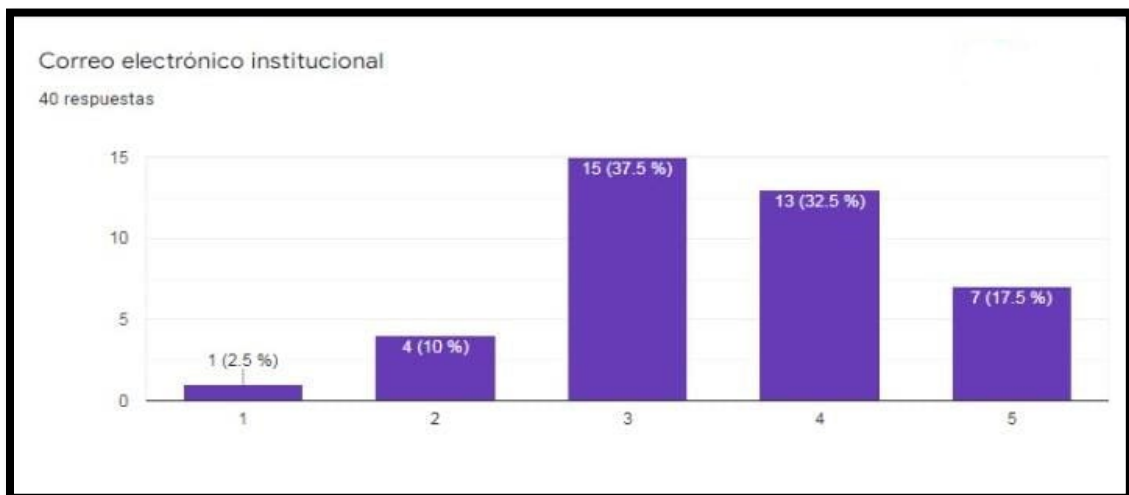


Fuente: resultados software formularios Google

De acuerdo con la gráfica N° 13, el uso de la página web y en el orden de frecuencia de uso por parte de la institución educativa, el 37,5% manifiesta que nunca lo usa, el 30% casi nunca, el 22,5% algunas veces, el 2,5% casi siempre y el 7,5 nunca se usa este instrumento, hay que resaltar que en este ítem no es el uso por parte de los docentes y directivos docentes sino de la apropiación y uso por parte de la institución educativa – comunicación administrativa – para emitir información de interés general.

Gráfica N° 14.

Frecuencia de uso del correo electrónico.



Fuente: resultados software formularios Google

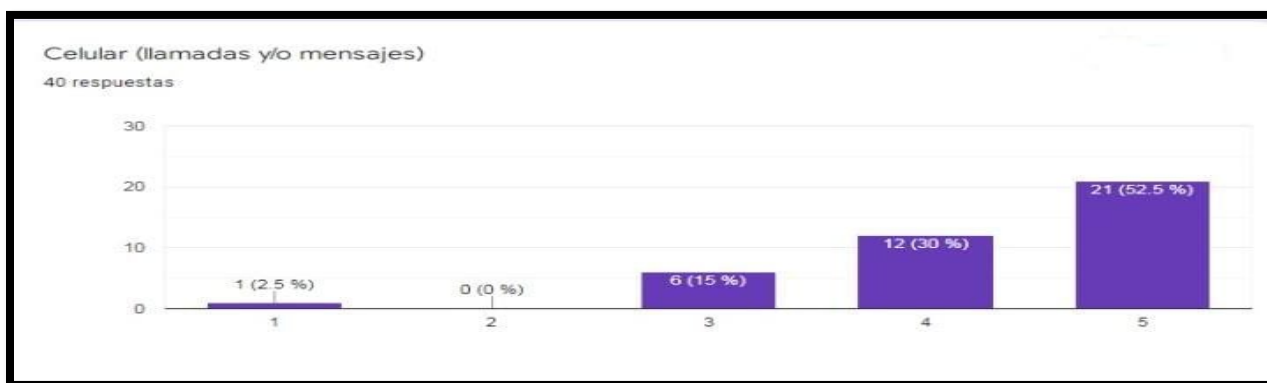
El correo electrónico institucional se ha venido organizando durante varios años atrás con el ánimo de enviar y recibir información acorde a los procesos, implementado este medio de comunicación en la institución educativa, a la fecha no está estructurado pero sí se usa a través de los correos electrónicos de cuenta personal desde la cuenta institucional:

colsagrado@hotmail.com, dentro de este rango de uso, desde rectoría, coordinación académica y/o de convivencia, al igual que desde secretaría de la institución se emite información de competencia general, en esta se registra que la institución con el 17,5% siempre lo usa, el 32,5% manifiesta que casi siempre lo usa, el 37,5% algunas veces, el 10% casi nunca y el 2,5% nunca.

Este instrumento permite expresar que es importante incluir y apropiar una cuenta institucional donde se dé identidad propia a la comunicación administrativa, de acuerdo con lo evidenciado en la gráfica N° 14.

Gráfica N° 15.

Frecuencia de uso del celular (llamadas y/o mensajes)

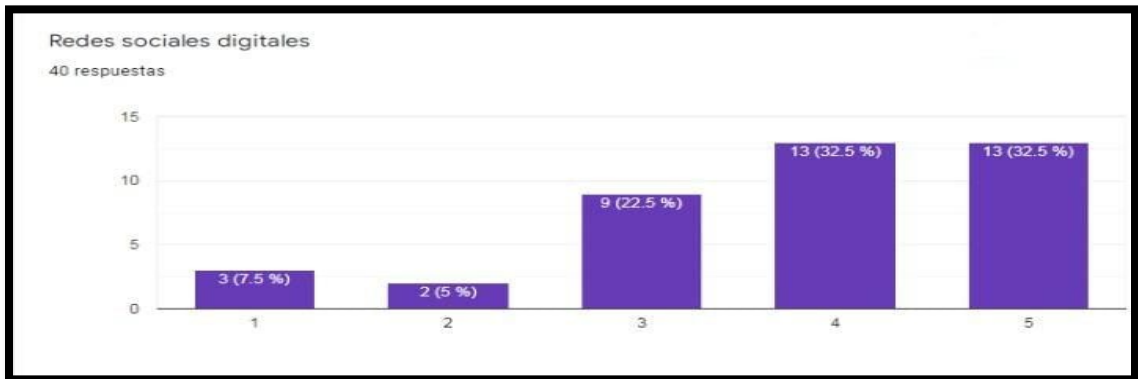


Fuente: resultados software formularios Google

En cuanto a la frecuencia de uso de uso del celular mediante llamadas y/o mensajes, se expresa que la frecuencia de uso es significativa a la apropiación de esta herramienta dado a que el 52,5% responde que siempre se usa desde la parte administrativa institucional, seguido del 30% casi siempre, 15% algunas veces, 0% casi nunca y el 2,5% nunca; entonces, el 82,5% indica que, sí hay comunicación desde la administración, siendo esta herramienta positiva para brindar información, apoyados en la información de la gráfica N°15.

Gráfica N° 16.

Frecuencia de uso de redes sociales digitales.

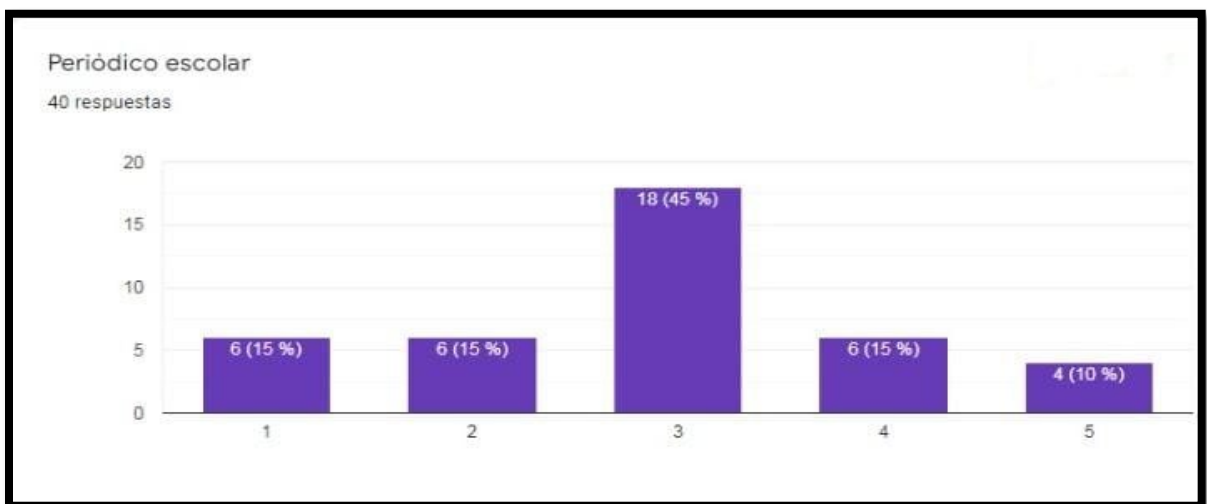


Fuente: resultados software formularios Google

En la gráfica N° 16 se puede manifestar que el 65% de los encuestados indican que la institución educativa emite información apoyados en las redes sociales digitales, el 32,5% indica que siempre y el mismo porcentaje casi siempre, el 22,5% manifiesta que este elemento se usa algunas veces, el 2,5% casi nunca y el 7,5% nunca se hace uso de las redes sociales. Cabe resaltar que, desde la institución se están usando las redes sociales para emitir información de interés general.

Gráfica N° 17.

Frecuencia de uso periódico escolar.

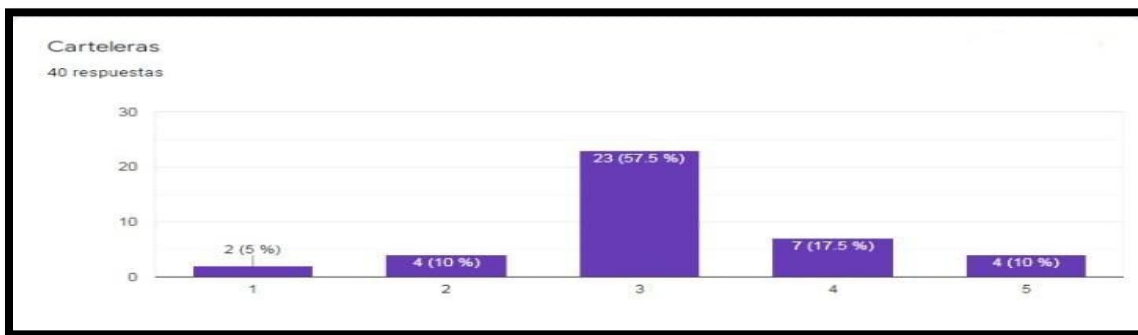


Fuente: resultados software formularios Google

En la gráfica N° 17 se registra la información en cuanto al uso del periódico escolar, está dividido con porcentajes del 45% con uso algunas veces, con el 15% nunca, casi nunca y casi siempre y con el 10% siempre, este rango se puede inferir que el periódico escolar se está usando, pero no está llegando a todo el personal encuestado de forma directa.

Gráfica N° 18.

Frecuencia de uso de carteleras informativas.

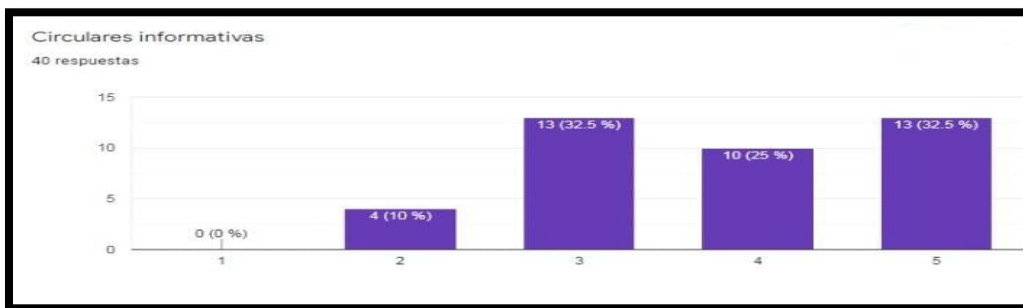


Fuente: resultados software formularios Google

En cuanto al uso de la cartelera informativa, herramienta de comunicación para dar una información en sitios estratégicos de la institución educativa de forma visual presencial, el rango de uso por la institución para emitir un mensaje, el 57,5% manifiesta que lo usa algunas veces, 17,5% casi siempre lo usa, en el rango de casi nunca y siempre se usa está con el 10% y nunca lo usa con el 5%, de acuerdo con el registro de la gráfica N° 18.

Gráfica N° 19.

Frecuencia de uso de la circular informativa.

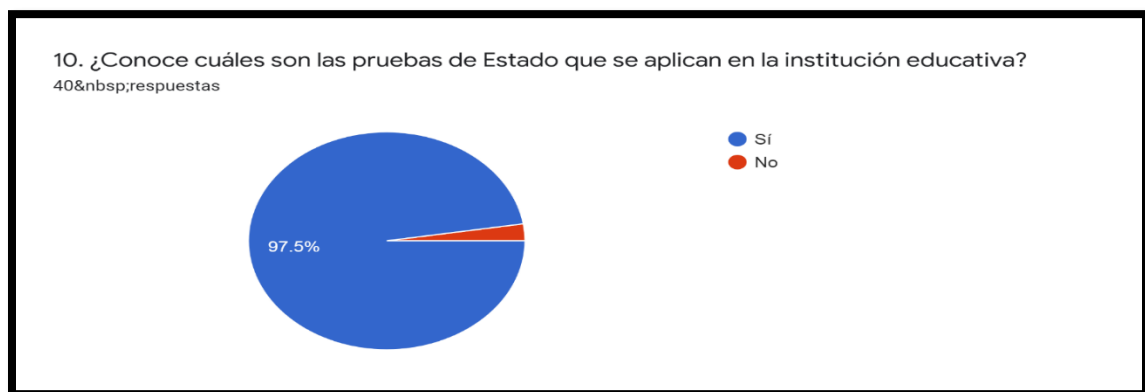


Fuente: resultados software formularios Google

Dentro de los procesos administrativos de comunicación, se encuentra la circular informativa, este recurso es usado para enviar un mensaje con información precisa a acciones o actividades institucionales bien sea reenviar información de agentes externos, proyectos institucionales, seguimiento a procesos, estrategias u otro relacionado tanto con la parte académica, de convivencia y/o administrativa, indicando también que la circular puede ser física o digital, en este aspecto, el 32,5% corresponde a siempre se usa y así mismo a algunas veces se usa, el 25% casi siempre se usa y el 10% casi nunca se usa, teniendo en cuenta el registro de respuestas de la gráfica N° 19.

Gráfica N° 20.

Conocimiento de las Pruebas de Estado

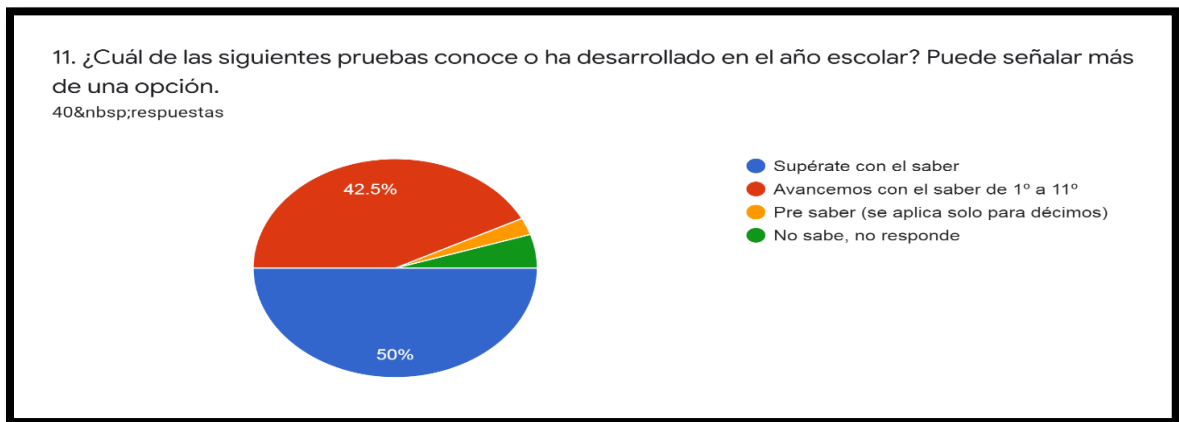


Fuente: resultados software formularios Google

Otro de los procesos, factor y objeto de investigación, son los resultados del Índice Sintético de Calidad Educativa (ICSE), pero como resultados integrales, se aborda los resultados de las pruebas aplicadas por el Instituto Colombiano para la Evaluación de la Calidad de Educación (ICFES) considerando que todos los agentes educativos internos deben tener conocimiento y acceso a esta información, por ello, la gráfica N° 20, indica que el 100% porque el 2,5% (1), manifiesta que no las conoce y el 97,5% si las conoce, independientemente del porcentaje del 2,5% sea menor, estas pruebas compete a todos, por tanto, toda la comunidad educativa debería tener conocimiento de esta, pero hay que revisar con detalle este proceso de socialización de forma interna.

Gráfica N° 21.

Pruebas de aplicación institucional.

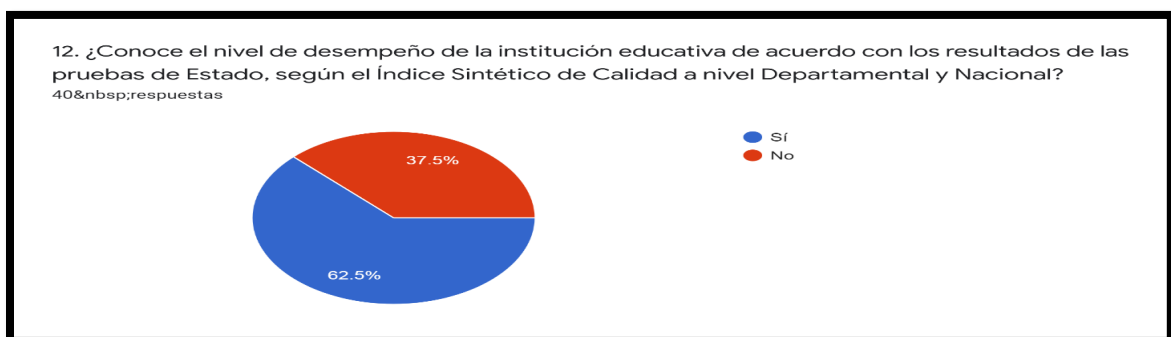


Fuente: resultados software formularios Google

Según respuestas plasmadas en la Gráfica N° 21, con relación al conocimiento de las pruebas que se aplican en la institución educativa, se resalta que las pruebas Supérate con el SABER, responde al 50%, Avancemos con el Saber desde grado 1° a 11° responde al 42,5%, Pre Saber (solo se aplica para grado décimo con el 2%) y no sabe, no responde registra el 5%, haciendo comparación con los resultados obtenidos, el margen de no conocimiento es del 5% en donde se esperaba que el 100% de los encuestados tuviesen conocimiento de las pruebas que se aplican en la institución educativa y aunque es mínimo se debe revisar este proceso porque desde allí ya se presentan falencias en los procesos educativos.

Gráfica N° 22.

Desempeño Institucional ISCE.

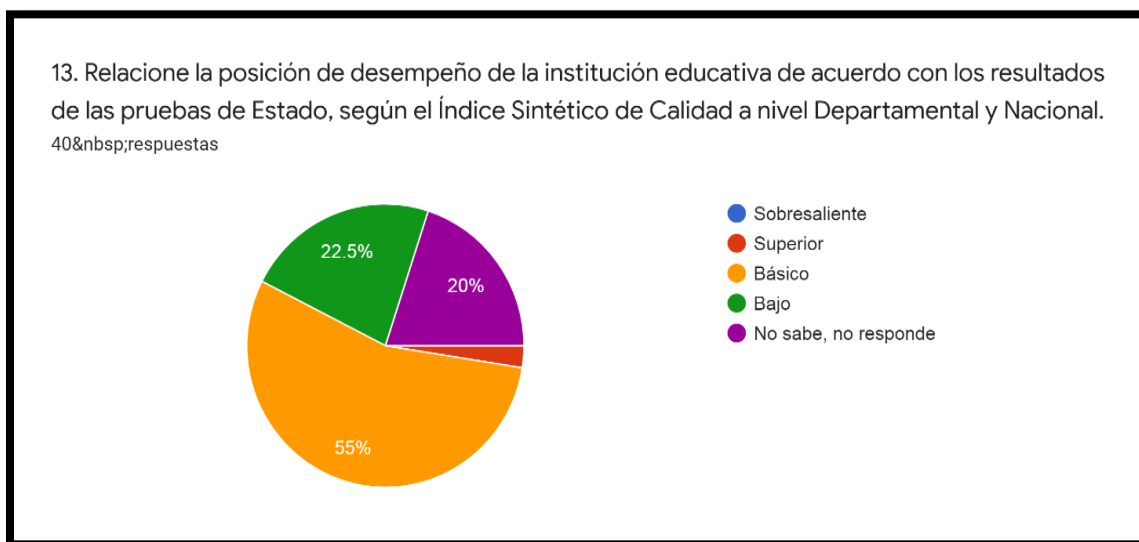


Fuente: resultados software formularios Google

En el ejercicio docente y para mejorar los procesos de formación académica e integral del educando es fundamental conocer los resultados emitidos por la entidad encargada de realizar las pruebas y de esta forma identificar las falencias para generar un plan de mejoramiento que permita optimizar los desempeños que se deben fortalecer, pero, de acuerdo con el registro de la gráfica N° 22, el 62,5% conoce el nivel de desempeño de la institución educativa y el 37,5% no tiene conocimiento de esta información, siendo elemental su dominio para realizar las modificaciones necesarias encaminadas al mejoramiento continuo. Se realiza el análisis de los resultados de forma integral, teniendo en cuenta los resultados de las pruebas ISCE hasta el año que se reporta y luego los resultados de las pruebas ICFES.

Gráfica N°23.

Posición Institucional ISCE.

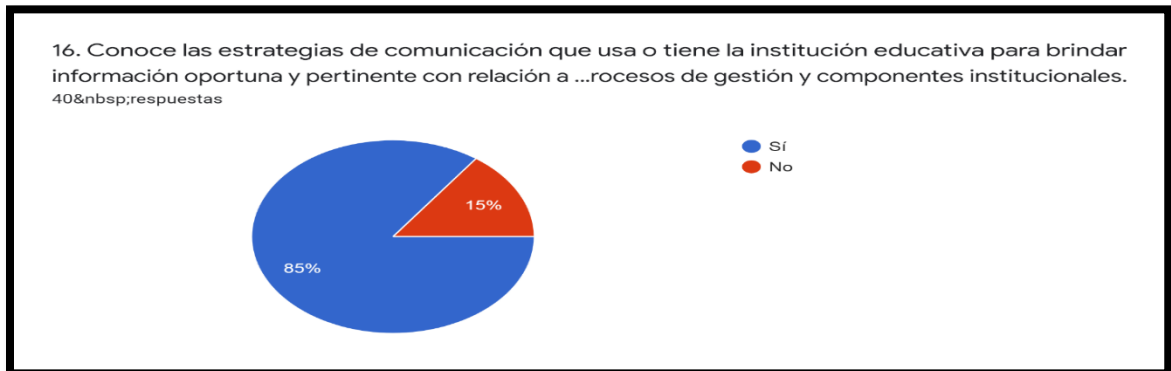


Fuente: resultados software formularios Google

La Gráfica N° 23, está relacionada con la información abordada en la gráfica N°22 teniendo en cuenta al conocimiento y existencia de estas pruebas y la posición en la que se encuentra la institución educativa de acuerdo con los resultados obtenidos en los años anteriores, pero comparada con la tabla N° 11, el informe del establecimiento educativo con los resultados de las pruebas aplicadas a la institución no es coherente porque este nivel se encuentra en bajo.

Gráfica N° 24.

Estrategia de comunicación.



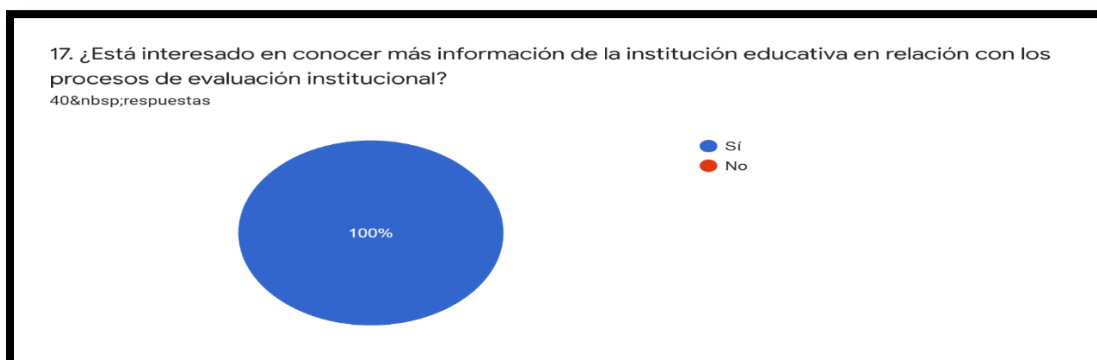
Fuente: resultados software formularios Google

Es importante tener el punto de vista de los docentes y los mismos directivos con relación a las estrategias de comunicación que está usando la institución educativa para fortalecer la comunicación administrativa y sean objeto de evidencia para los resultados de los procesos y componentes de cada una de las gestiones y de esta forma mejorar el desempeño de este, por tanto, el 85% manifiesta que sí conoce las estrategias que usa y/o tiene la institución para brindar información oportuna y pertinente y el 15% indica que no conoce estas estrategias.

Cabe resaltar que, para un buen ejercicio administrativo y gerencial de una institución educativa todos los que se encuentran inmersos deben conocer y apropiarse para poder contribuir al mejoramiento.

Gráfica N° 25.

Conocimiento procesos de comunicación institucional.

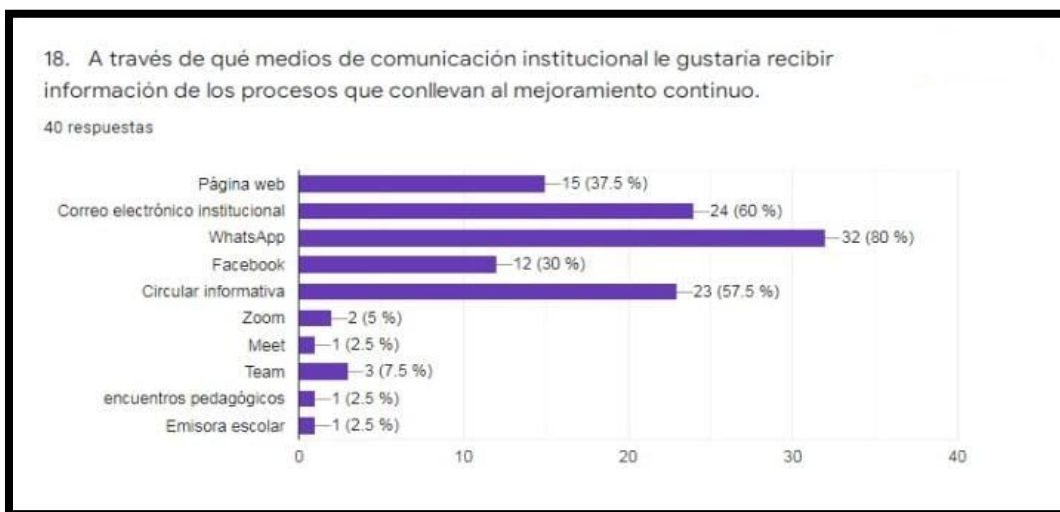


Fuente: resultados software formularios Google

A pesar de las falencias presentadas en la comunicación institucional, es importante reconocer que en la gráfica 25, el 100% de los encuestados se encuentran interesados en conocer la información institucional en relación a los procesos de evaluación que se aplican y de esta forma poder brindar una mejor calidad educativa, sin desconocer que se requiere apoyo de los padres de familia y entidades externas, pero se puede iniciar un trabajo de enriquecimiento académico para buscar el mejoramiento continuo.

Gráfica N° 26.

Inclusión de medios de comunicación.



Fuente: resultados software formularios Google

Es importante resaltar que dentro de los ítems dados en la gráfica N° 26 son los más usados a consecuencia del aislamiento social, entre estos elementos podía escoger más de uno si lo consideran necesario, por ello tienen un alto porcentaje en la inclusión y apropiación para mejorar la comunicación como el WhatsApp, el correo electrónico institucional, la circular informativa, recordando que esta esta circular puede ser física y/o digital, Facebook, Teams y Zoom, de igual forma los encuentros pedagógicos, la emisora y Meet, también se relacionaron dentro de los canales de comunicación a los que le gustase que se incluyeran como medios de información para fortalecer estos y mejorar los procesos y componentes institucionales.

Dentro de la herramienta de exploración, se indaga sobre la importancia de conocer los puntos de vista con relación al mejoramiento de la comunicación administrativa y ¿cómo o a través de qué estrategias les gustaría acceder a la información de la Institución Educativa

Sagrado Corazón de Jesús y revisando las respuestas se registra que la página web, redes sociales (WhatsApp, Facebook, Instagram, Twitter), el celular para llamadas y/o mensajes, circuito cerrado de televisión, ampliar la cobertura de internet para toda la institución, correo institucional más no el personal.

Todo lo anterior, va acorde a la pregunta ¿cuál es la información institucional que le genera mayor interés?, manifestando que es importante tener acceso a las gestiones, procesos y componentes que conllevan al mejoramiento continuo, a la organización institucional, resultados de las pruebas de Estado y pruebas institucionales, citas, información de interés de proyectos y actividades que se desarrollen mediante la publicación del calendario escolar y sus modificaciones cuando sean necesarias, el plan de estudio (área y aula), contratación y todo lo que permitan que tanto docentes, padres y estudiantes puedan tener acceso para contribuir a que el proceso educativo sea corresponsable y todos estemos inmersos.

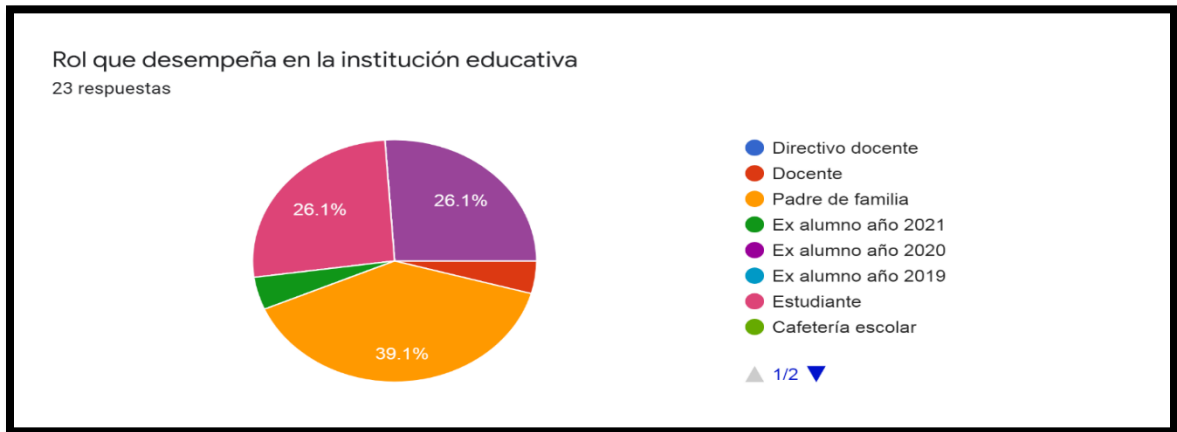
Análisis de encuestas de pertinencia

En el ejercicio y a pesar de que la comunicación administrativa se debe revisar desde la parte interna de la institución educativa, esta herramienta se diseña para analizar el punto de vista de algunas personas externas e internas como padres de familia, ex alumno, personal administrativo y estudiantes, con relación a la pertinencia de la comunicación administrativa; esta encuesta se aplica a 27 personas, distribuidas de la siguiente forma: personal administrativo (5 personas), estudiantes (6), ex alumno (1), sector comercial (1) y padres de familia (10), de esta muestra no respondieron cuatro (4) personas, estudiantes 4 por motivos que se desconocen, aunque puede ser dado a diversos factores como desinterés, acceso a internet u otro.

A continuación, se presenta el resultado y análisis de la encuesta de pertinencia de los medios de comunicación institucionales:

Gráfica N° 27.

Rol de desempeño en la institución-Pertinencia.

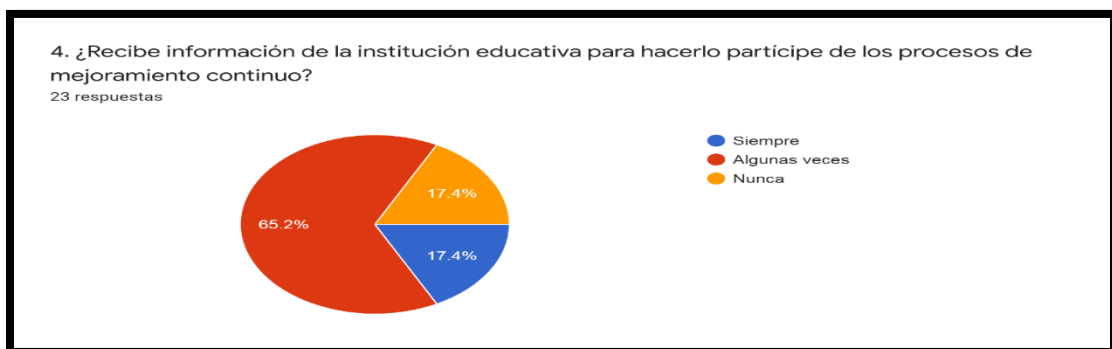


Fuente: resultados software formularios Google

Revisando el rol que desempeñan en la Institución educativa Sagrado Corazón de Jesús, en la gráfica N° 27 el 39,1% y el 4,3% corresponden a padres de familia, aclarando que el 4,3% que registra como docente, corresponde a un padre de familia que labora en una institución educativa rural, entonces sería el 43,4% perteneciente al rol de este, el 26,1 % corresponde al personal administrativo y estudiantes y el 4,3% corresponde a la respuesta de un exalumno; esto con el fin de revisar las opiniones de diversas funciones dentro de los procesos académicos y revisar si los canales de comunicación son pertinentes.

Gráfica N° 28.

Recepción de información institucional- Pertinencia



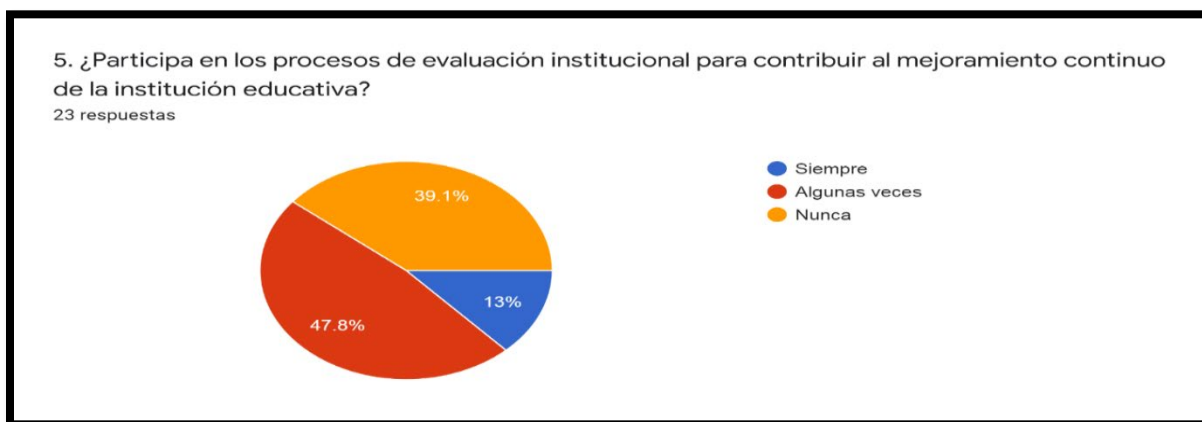
Fuente: resultados software formularios Google

Como objeto de análisis, se usa la escala: siempre, algunas veces y nunca, para conocer si la muestra recibe información de la institución educativa, involucrándolos en los procesos de mejoramiento continuo y según la gráfica N° 28 el 17,4% indica que siempre pero el mismo porcentaje indica que nunca ha recibido información institucional, pero el 65,2% manifiesta que algunas veces recibe este tipo información.

Esto conlleva a que más del 50% de la muestra recibe información total o parcial, exponiendo que de una u otra forma los canales o elementos de comunicación si llegan a la comunidad, teniendo presente que la muestra fue de 23 personas.

Gráfica N° 29.

Participación en la evaluación institucional- Pertinencia

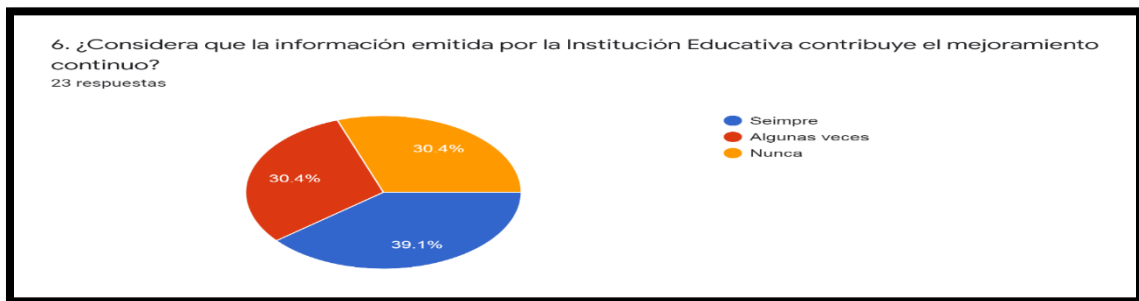


Fuente: resultados software formularios Google

En la Gráfica N° 29, se aborda la pregunta de participación en los procesos de evaluación institucional para ayudar y contribuir al mejoramiento continuo, el 13% manifiesta que siempre participa, 47,8% algunas veces y el 39,1% indica que nunca hace parte de este proceso, entonces de forma positiva y aunque con un rango mayor entre siempre y algunas veces, ambos se podrían tomar como si participan, aunque no con la misma frecuencia.

Gráfica N° 30.

Pertinencia de la información Pertinencia

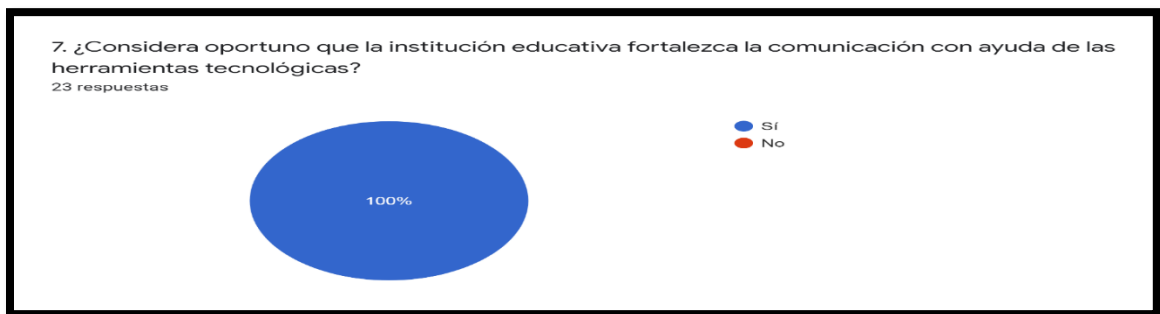


Fuente: resultados software formularios Google

De acuerdo con la gráfica N° 30, la consideración ante la pertinencia de la información emitida por la institución, el 39,1% manifiesta que siempre, el 30,4% algunas veces y nunca, a pesar del objetivo para esta pregunta se afirma que el 69,5% sería significativa porque está llegando la información a quienes están inmersos en los procesos institucionales de acuerdo con cada rol encuestado.

Gráfica N° 31.

Mejorar la comunicación Pertinencia



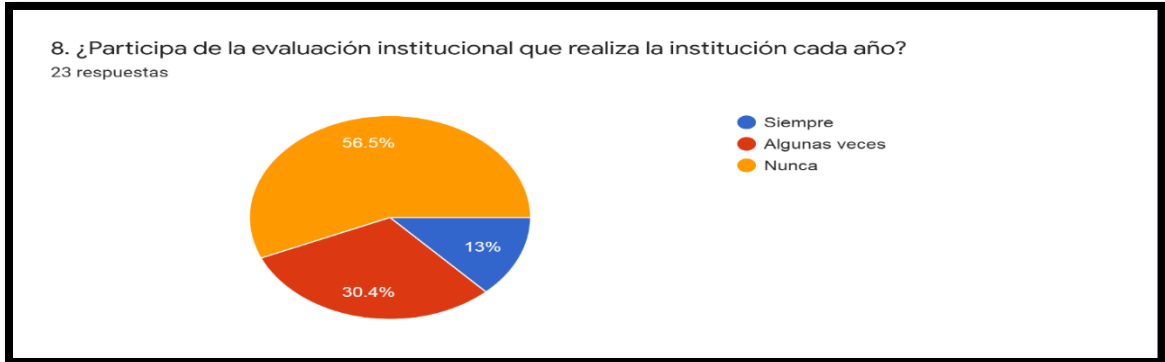
Fuente: resultados software formularios Google

Si bien es cierto, la comunicación administrativa es fundamental para el buen desarrollo de los procesos institucionales, en la Gráfica N° 31 el 100% de la población encuestada expresa que si es oportuno que se fortalezca la comunicación con ayuda de las herramientas tecnológicas; urge que se incluyan dado a las mismas condiciones socioculturales que avanzan y entre ellas, la educación debe ir a la vanguardia, en este caso poco o mucho la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús cuenta con las posibilidades estratégicas y de gestión para mejorarla, pero

tampoco se puede caer en el error de hacer comprar, adquirir productos sino se tiene claridad del objetivo que se pretende alcanzar.

Gráfica N°32.

Participación en la evaluación institucional Pertinencia



Fuente: resultados software formularios Google

Es importante analizar el resultado que arroja la Gráfica N° 32, cuando el mayor porcentaje se encuentra con el 56,5% manifiesta que nunca ha participado en la evaluación institucional al finalizar cada año escolar, el 30,4% responde que algunas veces participa y el 13% restante indica que siempre participa, cuando se debe buscar que todas las personas de la comunidad educativa deben conocer la información y participar de los procesos que competen en el trabajo corresponsable porque de esta forma se puede garantizar un mejoramiento continuo.

Gráfica N°33.

Participación de la evaluación institucional por gestiones-Pertinencia

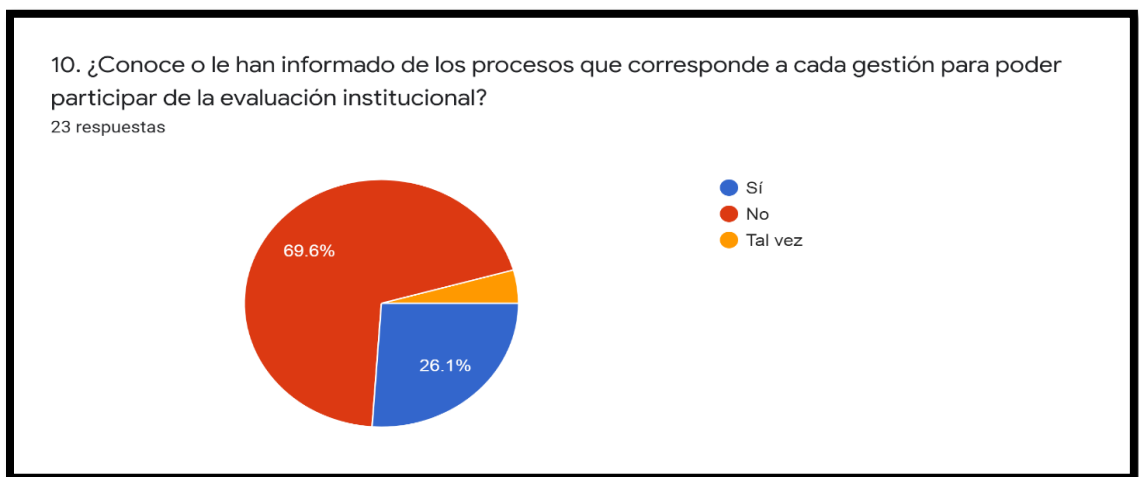


Fuente: resultados software formularios Google

De acuerdo con la gráfica N° 33 y no muy diferente a la gráfica 32, el 56,5% no sabe no responde en cuanto a la participación de la evaluación institucional, pero el restante sí participa en las 4 gestiones, el 26,1% participa en la evaluación de la gestión administrativa y financiera, el 21,7% en la gestión académica, el 17,4% gestión directiva y el 13% en la gestión comunidad, se manifiesta que aún se evidencia un alto porcentaje de no participación bien sea por desinterés o falta de comunicación administrativa.

Gráfica N°34.

Información de la evaluación institucional por gestión- Pertinencia



Fuente: resultados software formularios Google

En la gráfica N° 34 se plasma la información relacionada con el conocimiento e información emitida por parte de la institución educativa con relación a la evaluación institucional por gestiones donde el 69,6% indica que no ha sido informado o citado para la participación de la evaluación institucional anual, el 26,1% expresa que sí ha sido informado y el 4,3% restante responde que tal vez ha recibido este tipo de información.

Gráfica N° 35.

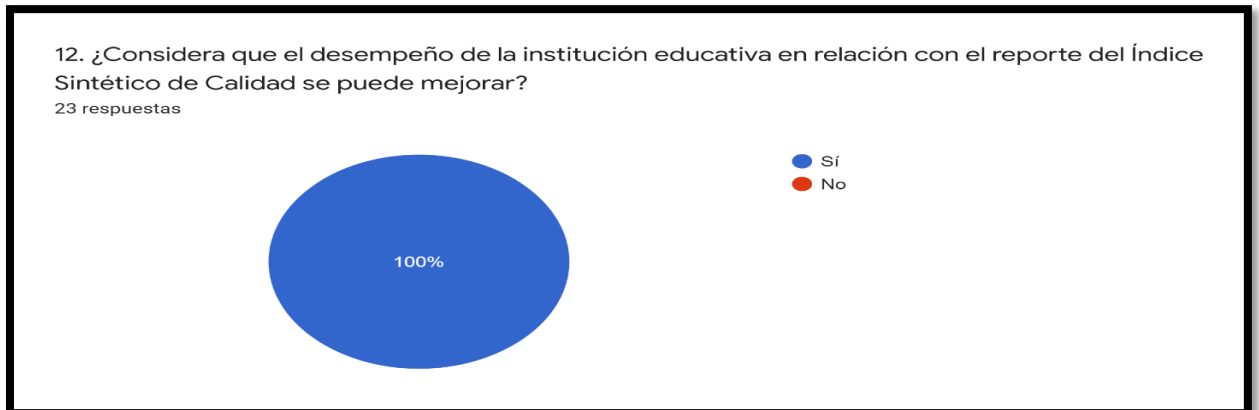
Apropiación de La Evaluación Institucional- Pertinencia



Fuente: resultados software formularios Google

Los resultados obtenidos en la gráfica N° 35, el 87% considera que es importante conocer los procesos que corresponden a cada gestión y así poder participar de la evaluación institucional y de esta forma contribuir al mejoramiento continuo, pero el 13% expresa que no considera pertinente tener conocimiento de esta información.

Gráfica N° 36. Desempeño Institucional ISCE- Pertinencia



Fuente: resultados software formularios Google

Según información recopilada en la Gráfica N° 36, el 100% de las personas encuestadas manifiestan que tanto el desempeño de la institución y los resultados que emite el MEN con el reporte de ISCE pueden mejorar, reconociendo que al mejorar todos los procesos de las gestiones de evaluación, revisando y analizando sus componentes y generar una estrategia administrativa que busca llegar al mejoramiento continuo.

A su vez; dentro de los procesos de indagación mediante la encuesta de pertinencia se pregunta que de acuerdo con los procesos administrativos institucionales, ¿cuál es la opinión en

relación con los medios de comunicación que se usa para fortalecer los procesos y componentes que buscan el mejoramiento continuo?, a lo cual se expone que es difícil que todos tengan acceso a la información que emite la institución porque no todos cuentan con acceso a internet, pero si con datos para recibir información, por ello es bueno incluir y tener en cuenta no solo una sino varias herramientas y/o elementos de comunicación y fortalecer la falta de comunicación que presenta la institución.

También se solicita mayor eficiencia y apropiación por parte de la administración institucional para buscar estrategias que permitan llegar no a un grupo pequeño sino a toda la comunidad educativa porque son muy escasos los medios de comunicación que usan, también se deben tener en cuenta la apropiación de herramientas como la página web y que esta tenga correo institucional mediante una cuenta propia, se resalta la falta de comunicación de la institución educativa con la población en general solicitando con urgencia mejorar la comunicación.

Por otro lado, al abordar la pregunta ¿en cuáles aspectos, en relación con la comunicación institucional, le gustaría que esta se fortaleciera y por qué?, detalladamente se describe que se debe fortalecer la parte académica para mejorar los resultados de las pruebas y garantizar una continuidad a los estudiantes de bajos recursos, ampliar los canales de comunicación para saber qué es lo que se están haciendo dentro de la institución, también es importante indicar que se deben incluir las TIC para ir avanzando al igual que los avances tecnológicos para mejorar porque a la fecha se creó una página web, pero ya no se usa y no hay acceso a la información institucional.

Así mismo, se plantea buscar estrategias dónde se implemente la interacción constante de los estudiantes con herramientas tecnológicas que contribuyan al aprendizaje adecuado de las mismas y que la información que se emita sea de forma oportuna y con anticipación.

Análisis de los instrumentos y los objetivos planteados.

La importancia de mejorar la comunicación administrativa es fundamental para fortalecer todos los procesos y componentes que conlleven a revisar de forma clara y crítica la ejecución de acciones que permitan que se cumplan los objetivos institucionales, en este caso, como entidad educativa se busca plantear y replantear estrategias que generen un cambio significativo porque la razón de ser es formar y/o educar niños, niñas y jóvenes para que adquieran habilidades y destrezas y así desenvolverse en su entorno para construir su proyecto de vida.

Entonces, una vez aplicados, revisados y analizados los instrumentos de recolección de información se debe tener claridad y relación entre los objetivos de la propuesta investigativa y las acciones para determinar la pertinencia con relación a la comunicación administrativa, que de acuerdo con la estructura se realiza el análisis de seguimiento de la aplicación de las encuestas de exploración y pertinencia lo cual permite identificar los instrumentos de comunicación que usa la institución educativa apoyados en las herramientas tecnológicas y que deben incidir en el mejoramiento de los procesos que conllevan al mejoramiento continuo.

Es importante reconocer que con este ejercicio se aborda también la revisión de documentos del PMI en el que se plasma la información que resulta de la evaluación institucional, se hace análisis y comparación de los avances que se proyectaron para mejorar en algunos procesos y componentes en el que se registran como resultados de la evaluación en existencia y pertinencia, que, de acuerdo con los registros hay falencias.

Para determinar los elementos de comunicación que permitan generar un cambio significativo en los procesos y componentes institucionales se estructura la entrevista, de esta forma tener más clara la opinión de las personas que se encuentran en el consejo directivo y son quienes apoyan las estrategias administrativas con el ánimo de mejorar constantemente; si bien es cierto que no todo es perfecto, el compromiso y objeto de una institución educativa es revisar las falencias que se presentan a lo largo del año escolar y con esta base plantear y replantear acciones que apoyados de la Guía N° 34 se pueda ir mejorando.

Todo lo anterior, se logra de forma objetiva cuando se tiene claro el rol que cada miembro de la comunidad educativa ejerce sobre el PMI, la evaluación institucional anual y el seguimiento a metas y objetivos para que su existencia, pertinencia, apropiación se llegue al mejoramiento continuo y se mantenga, pero no con palabras sino con acciones y evidencias; que mejor evidencia que los resultados de las pruebas ISCE en la que los futuros egresados tengan la posibilidad de acceder a la educación superior porque en la actualidad y la realidad del municipio Cumaribo, Vichada, son pocos los egresados los que tiene la posibilidad económica de continuar un postgrado.

Por otro lado, la revisión de la evaluación institucional y el seguimiento a los procesos emitidos y registrados en la PMI y los instrumentos de recolección de información, se resalta la importancia de apropiar herramientas TIC para fortalecer la comunicación institucional a través del diseño de una estrategia administrativa que permita entrelazar las acciones y actividades para

mejorar e iniciar nuevamente con el planteamiento de actualizar el desempeño institucional y comprometer a toda la comunidad educativa para que sea un trabajo significativo y corresponsable.

PROPUESTA DE COMUNICACIÓN ADMINISTRATIVA LAS TIC Y LA COMUNICACIÓN ADMINISTRATIVA: RETO INSTITUCIONAL

Identificación del Problema con base en la investigación:

La investigación gestada durante el proceso de realización sobre el “Diseño de una estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús”, demuestra en su interior, una problemática que amenaza, con el tiempo, a una posible deserción escolar, que determinaría para el municipio de Cumaribo en una incapacidad para la formación de futuras personalidades, en otras palabras, el estancamiento de una efectiva movilidad social para el porvenir del municipio como el departamento del Vichada, la información demuestra un progresivo desmejoramiento en el rendimiento académico de los estudiantes del Sagrado Corazón de Jesús, ubicado en el municipio de Cumaribo, Vichada.

Si bien el municipio de Cumaribo cuenta con una extensión territorial de unas 4.2 millones de hectáreas, se indica que tiene una extensión mayor en el área rural que responde a escenarios alejados de una interacción institucional con el gobierno departamental, y más aún, con el nacional, demostrando la falta de herramientas tecnológicas que sirvan de puente vinculante para la comunicación efectiva entre organizaciones e instituciones, sin mencionar institución educativa - comunidad, en esto se fundamentó la anterior labor investigativa, sin embargo, se evidencia que los estudiantes de la zona rural pertenecientes a la institución educativa presentan calificaciones que dan mucho que desear y reflejan alarmas a futuro desde una visión holística del municipio; ubicando a la educación en penúltimo lugar (9 de 10) según calificaciones acordes al ISCES señalando allí una problemática que debe ser tratada no solo por herramientas tecnológicas y comunicativas.

Planteamiento de la Problemática:

La Institución Educativa del Sagrado Corazón de Jesús demuestra estar bajando progresivamente su desempeño académico frente a otras instituciones del departamento, de esta manera, se reflejan lagunas institucionales, como posibles ventajas que al parecer se ignoran y

que podrían representar ser un impacto significativo en la formación de estudiantes gestores de cambio para su municipio.

De cierta manera, es evidente que los canales de comunicación interna que presentan baches a la hora de cumplir con el plan educativo; ocasionan una desvinculación paulatina de la comunidad educativa con los procesos y procedimientos administrativos que la institución ha ido adelantando, con ello se evidencia que debido a la mala calidad en la comunicación se promueve un escenario preocupante para la enseñanza efectiva de los menores.

Según el análisis realizado, se demuestra que las dos mejores instituciones educativas, se encuentran en la capital del departamento del Vichada, Puerto Carreño. De cierta manera las facilidades comunicativas, el seguimiento, control y evaluación por parte de la gobernación responde de forma acelerada en territorios céntricos a la institucionalidad y estatalidad, sin embargo, cuando se habla de Cumaribo, a pesar de su gran extensión territorial, esta se encuentra lejos de las instituciones que realizan seguimiento y control sobre los procesos que competen a la Secretaría de Educación, siendo una limitante para el acompañamiento y seguimiento de procesos, generando una ruptura en la comunicación de los diferentes actores involucrados, esto de cierta forma llama la atención al observar que no solo se evidencia una falta de comunicación interna, sino también con otras instituciones que permitirían por medio del vínculo entre instituciones, las facilidades para abordar diferentes escenarios que faciliten procesos para la institución educativa.

Siguiendo con los bajos rendimientos académicos, mencionados anteriormente, estos demostrados en el ISCE, que esbozan de forma detallada una posible falta de direccionamiento y articulación de procesos que garanticen la materialización de las metas trazadas por el Plan educativo. Es así como, la falta de claridad, los lineamientos institucionales y las funciones doctrinarias de cada una de las gestiones institucionales (administrativa y financiera, directiva, académica y gestión comunidad) enlodan los procesos administrativos que inmediatamente repercuten en el buen funcionamiento de la praxis educativa.

(...) “lo cual permite establecer que los procesos de comunicación interna, por más sencillos que parezcan, deben replantearse, en componentes como los canales de comunicación empleados, ya que estos son parte del principio fundamental para generar autonomía, creatividad, liderazgo y fortalecimiento de los procesos de formación integral con todos los agentes educativos desde el directivo docente”, retomando los resultados del análisis, del plan de mejoramiento institucional, Anexo 02.

Gráfica N° 37.

Identificación de Problemas



Fuente: elaboración propia de los investigadores.

Analizando el presente árbol de problemas se evidencia directamente que según la problemática central: “Bajo desempeño académico de los estudiantes de la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, Municipio de Cumaribo”, representa tener amplios efectos preocupantes, no solo a nivel municipal sino departamental, pues se habla de una posible deserción escolar al no representar un interés significativo que sirva para las necesidades de los estudiantes y sus familias.

He aquí, un posible acercamiento a la realidad del municipio de Cumaribo, que representa ser un territorio que alberga una cantidad poblacional que se determina de acuerdo a su procedencia indígena, dándole al enfoque educativo la necesidad de abordarse de una forma diferenciada y coherente con la realidad del escenario en estudio.

La estructura demográfica indica que la población entre 0 y 14 años es el 43,96% población determinante; visualiza un porcentaje importante de menores en etapa escolar que si bien la mayoría puede ingresar a una institución educativa, no siempre ingresan respetando cierta cotidianidad horaria, esto es por diferentes variables que impiden el escenario factible de inserción escolar.

La Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús se encuentra, como bien se había dicho, en la zona rural del municipio, según registros del DANE (2018) en el área urbana 866 son casas; y el área rural del municipio de Cumaribo son alrededor de 1.688 casas, 1.873 casas indígenas, siendo poblaciones mayormente habitadas en las lejanías del casco municipal, esto da

un esbozo significativo de la población que en su mayoría está en los registros de la institución educativa.

Con ello se puede argumentar que, mientras jóvenes y niños de Puerto Carreño pueden asistir a un promedio de 4 días de los 5, que componen una jornada estudiantil, los menores en áreas rurales podrían ir si acaso 3 de los 5 días dispuestos a realizar el proceso educativo, y que sumado a ello, entre más edad del menor, este tiende a dejar el camino de la educación formal para encaminarse al área laboral; determinando ciertamente la diferencia en materia de calificaciones entre instituciones rurales e instituciones ubicadas en el área urbana.

Es importante resaltar que la base comunicativa entre la comunidad educativa y la institución debe ser un enlace continuo, sin embargo, las dificultades tecnológicas por lograr bases de datos funcionales que permitan monitorear a detalle a cada uno de los estudiantes, hace cada vez más difícil lograr un vínculo, y por ende, el alcance que la institución necesita, le es difícil de asimilar sin herramientas tecnológicas y su debido soporte técnico.

Esto sumado a un creciente desinterés de los menores de 16 años por seguir en el camino de la educación, pues no le ven el fundamento cuando no se le da una visión productiva a lo que se está enseñando, por tal razón, se necesita dar un giro determinante hacia las necesidades del territorio y por supuesto, de las familias; la institución educativa presenta fallas comunicativas con la comunidad (familias, niños y jóvenes, alcaldía local) esto de cierta manera representa un desconocimiento sobre su entorno y desvanece los propósitos plasmados en su planeación para la educación.

Objetivo

Diseñar una estrategia administrativa apoyada en las herramientas tecnológicas para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Cumaribo, Vichada.

Tabla N° 12.

Actividades. *Marco Lógico:*

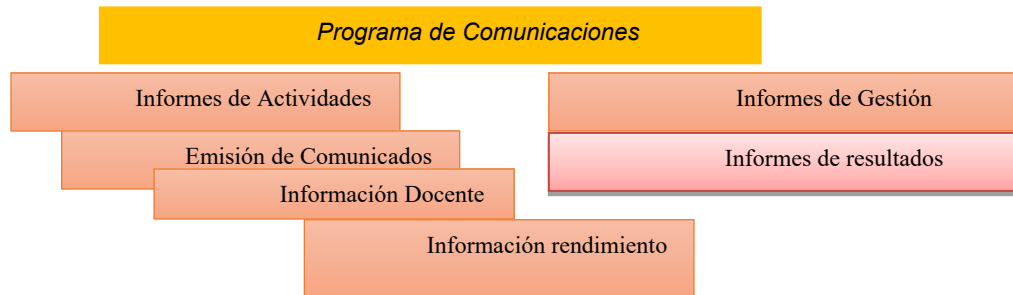
| <i>Objetivo Específico</i> | <i>Actividad</i> | <i>Indicador</i> |
|---|--|--|
| Identificar los instrumentos de la comunicación administrativa que inciden en el fortalecimiento de los procesos de mejoramiento continuo, apoyados en las herramientas tecnológicas. | <ul style="list-style-type: none"> ○ Elaborar estructura administrativa que exponga procesos y procedimientos para trámites (hoja de ruta) y otras disposiciones administrativas. ○ Plan de comunicaciones donde se exponga la información en página web y redes sociales. | <ul style="list-style-type: none"> ○ Tiempo de respuesta por trámite. ○ Visitas semanales a plataformas por semana. |
| Determinar los elementos de las estrategias administrativas que se implementan para fortalecer los procesos de mejoramiento continuo, apoyados en las herramientas tecnológicas. | <ul style="list-style-type: none"> ○ Crear procedimientos estratégicos para fomentar la comunicación por medios tecnológicos. ○ Crear seguimiento y monitoreo de los procesos administrativos. ○ Integrar información física en software de bases de datos. | <ul style="list-style-type: none"> ○ Información compartida en plataformas/redes sociales por día. ○ Ajuste de cuenta 2 veces al mes ○ Porcentaje de información enviada a medio digital. |
| Apropiar los elementos fundamentales para el diseño de la estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer la comunicación institucional del Sagrado Corazón de Jesús. | <ul style="list-style-type: none"> ○ Digitalización de procesos administrativos y académicos. ○ Adecuación e implementación de manejo administrativo únicamente en medios tecnológicos. ○ Crear escenarios para virtualización y contacto a distancia. | <ul style="list-style-type: none"> ○ Porcentaje de procesos transformados a digitales. ○ Porcentaje de procesos y procedimientos administrativos gestionados tecnológicamente. ○ Número de encuentros, reuniones virtuales a la semana. |

Fuente: elaboración propia de los investigadores

Las actividades previstas en el marco lógico se plantean con el fin de garantizar canales de acceso a la información como también promover escenarios de cooperación interna. Por tal motivo, se evidencia la necesidad de realizar una trazabilidad en los procesos administrativos para lograr así formas tecnológicas afines a un proceso ordenado y sofisticado para las demandas de la comunidad y de la institución educativa.

Gráfica N° 38.

Estructura para el plan de comunicaciones en redes sociales.



Fuente: elaboración propia de los investigadores.

Nota: Se establece los diferentes temas a divulgar a la comunidad educativa y actores externos a la institución, espacio destinado para el conocimiento de actividades y divulgación asertiva de información institucional.

Tabla N° 13.

Planteamiento de actividades

| <i>Nombre del Programa</i> | <i>Actividad</i> |
|---|--|
| Las TIC creando Institución | <ol style="list-style-type: none"> 1. Digitalización de documentación institucional y académica. 2. Métodos de calificación y enseñanza en digital. 3. Comunicación virtualizada. 4. Uso de redes sociales como medio de divulgación de información. 5. Realización de videos institucionales. |
| Seguimiento y Control Institucional | <ol style="list-style-type: none"> 1. Crear bases de datos que contengan información detallada del estudiante. 2. Consolidar un plan estratégico institucional que determine roles, metas y objetivos en función de las tecnificaciones de procesos. 3. Crear un panel de monitoreo de calificaciones de los estudiantes. 4. Crear panel de control con información de docentes y administrativos. |
| Creando Comunidad del Sagrado Corazón de Jesús. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Realización de ferias que congreguen a la comunidad 2. Realización de escenarios participativos con la alcaldía. 3. Comunicación constante con acudientes. |

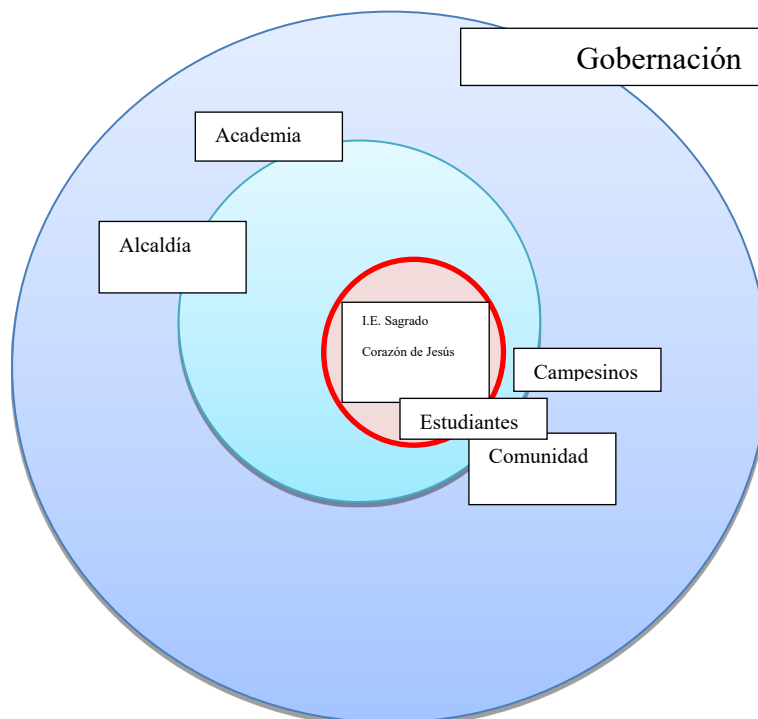
Fuente: elaboración propia de los investigadores

Hay una necesidad latente por reestructurar las dinámicas institucionales de la educación en la zona rural de Cumaribo, por ende, se plantea la realización de un nuevo Plan Educativo que sirva como una herramienta para interesar a los jóvenes sobre su importancia intrínseca en el rendimiento institucional, vinculándolos en procesos de reestructuración y decisorios dentro de la comunidad educativa, garantizando ciertos acercamientos entre la institución y sus estudiantes, no solo como ente educador y usuarios, sino como articuladores de los procesos de la situación.

No se debe desconocer de ninguna manera la incidencia de varios actores en el rendimiento institucional del colegio, cuando se habla sobre concertar canales de comunicación interna o hasta la comunidad educativa vinculada a la institución, se debe decir que, hay varios actores “externos” que deben vincularse con la institución educativa del Sagrado Corazón de Jesús, a continuación, se realiza el mapeo de actores:

Gráfica N° 39.

Mapa de Actores Involucrados.



Fuente: elaboración propia de los investigadores

Es objetivo primordial del proyecto corresponder a proporcionar una perspectiva funcional a las necesidades del municipio como de sus familias, por ende, se busca la cooperación y coordinación de la Gobernación del Vichada y la academia para que hagan parte del nuevo proyecto a implementar, en función de otorgar conocimientos prácticos a los estudiantes en saberes diestros de su cotidianidad, claro está, compenetrando las labores administrativas que se faculten en torno a la coherencia con los lineamientos expuestos por el Ministerio de Educación y Protección Social.

La *Gráfica N° 39*, demuestra un mapeo de actores involucrados que debido a la cercanía tienen alguna incidencia al interior de la institución, sin embargo, encontramos en zonas polares a la academia y la Gobernación del Vichada que son a la vez, fichas fundamentales para el éxito del proyecto, por ende, es importante gestar caminos de dialogo y de voluntad para generar cambios factibles en el centro educativo que puede albergar a la mayor población de menores en las zonas rurales del municipio más grande de Colombia, con ello, hay un papel protagónico para la presente institución en materia de formación técnica para sus estudiantes en función de un desarrollo municipal a mediano y largo plazo.

Siguiendo con el análisis, se evidencia que hay un vínculo determinante entre la población campesina y las comunidades indígenas que a lo sumo representarían la población de las familias de aquellos menores que pertenecen a la institución, por ello, se hace evidente que la participación de la comunidad dentro de la estructuración e implementación del proyecto sea esencialmente la ayuda y determinación de estos actores.

Cabe decir, que el proceso de formación estudiantil debe ir acorde con los lineamientos estipulados por Ministerio de Educación y Protección Social, desde luego el proceso que se le hace apuesta es a una compenetración de visiones que se resumen en las realidades de la ruralidad del municipio de Cumaribo, Vichada. El proceso estructurador será un dinamizador para que los estudiantes y la comunidad decidan hacer parte activa del cambio del cual gestarán semillas para que germinen en un futuro acorde a las necesidades de la comunidad, por ello, la institución del Sagrado Corazón de Jesús es el puente en el camino para entablar caminos visibles de comunicación y estructuras fuertes para mejorar los desafíos administrativos.

Gráfica N° 40.

Coordinación interinstitucional



Fuente: elaboración propia de los investigadores.

Nota: Enlazar actividades con la alcaldía local para la dinamización de dinámicas para coordinación interinstitucional y comunidad educativa.

Se pretende de cierta manera entablar comunicaciones directas y de importancia con la alcaldía local, esto con el fin de establecer una comunicación espacial entre la ruralidad y el estado. Todas las actividades vinculantes de la institución educativa con la alcaldía generarán un espacio de comunicación siendo visualizado por las diferentes redes sociales, de tal forma se involucra la alcaldía con la comunidad, siendo también la institución un puente articulador de la población.

Las instituciones educativas actualmente deben ir acorde a los avances que se generan en el entorno socio cultural, que sin lugar a duda son herramientas que se deben usar para mejorar de forma constructiva, por ello, desde el proceso de diseño y aplicación de instrumentos de recolección y análisis de información, se plantea el diseño de una propuesta administrativa que influya y permita el fortalecimiento de la comunicación dentro de la institución educativa Sagrado Corazón de Jesús y que esta se refleje fuera de las paredes, generando un trabajo corresponsable que enmarque todo el ámbito educativo, gestiones, componentes, procesos y acciones para buscar el mejoramiento continuo y que ésta transversalidad de herramientas conlleve a mejorar el desempeño de formación integral reflejado con el ISCE.

La estrategia administrativa se enmarca como **Las TIC y la comunicación administrativa: reto institucional**, teniendo en cuenta que la institución debe cumplir los requerimientos mínimos en cuanto a los procesos y componentes que año a año se revisa y verifica su cumplimiento de acuerdo con lo emanado en la Guía N° 34, en caso dado a que se esté fallando, se pueda replantear acciones que generen un cambio significativo para mejorar la

acción no ejecutada; cabe resaltar que todo proceso inicia con una revisión y análisis de las estrategias que se aplican para no solo cumplir sino que en realidad como institución educativa se apersona de la gran responsabilidad que se tiene en la formación integral de personas apropiando la misión y visión institucional.

Por tanto, los objetivos presentados son base para la ejecución de la propuesta “Las TIC y la comunicación administrativa: un reto institucional”, resaltando la importancia de diseñar una estrategia administrativa apoyada en las TIC y la comunicación administrativa para fortalecer la comunicación en la institución educativa Sagrado Corazón de Jesús, Cumaribo, Vichada.

Para el desarrollo y aplicación de los instrumentos de recolección de información, a continuación, se relaciona el siguiente cronograma:

Estrategia

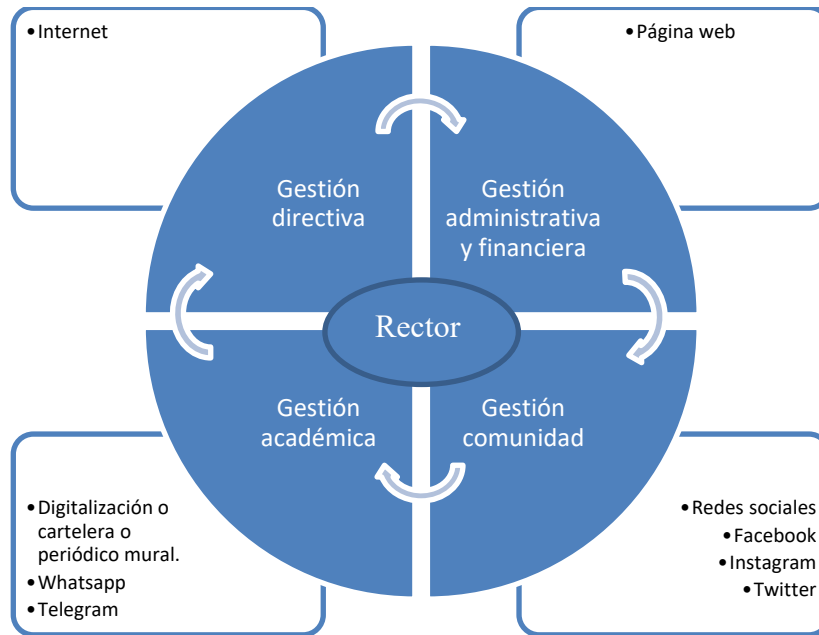
Importancia de la comunicación

La comunicación es la acción fundamental para ejecutar cualquier información, en este sentido, se retoma lo expresado por Estrada (2020), quien expone que la responsabilidad recae sobre el directivo docente, haciendo énfasis que es el representante de la institución educativa y por ende debe tener claridad y conocimiento de todos los procesos que allí se ejecuten; a su vez ser garante de su cumplimiento, pero, esto no quiere decir que la responsabilidad incurre sobre una sola persona, en este caso y a pesar que el rector es el representante, debe existir un grupo de apoyo para el fin de estructurar el comité con el ánimo de apoyar todas las acciones que se implementen para buscar el mejoramiento continuo.

Por tanto, la comunicación se sugiere que sea circular y que encierre a todos los actores involucrados en los procesos educativos para que se ejerza un apoyo, pero bajo el control de la institución educativa que desde el rector, administrativos y equipo docente se trabaje bajo parámetros que benefician a toda la comunidad.

Es importante reconocer que cuando se vincula a todos los actores en los procesos institucionales puede ser dispendioso y agotador, pero si hay una base organizacional clara, el desarrollo de las acciones y estrategias invita de forma directa a que sean partícipes y de forma dinámica todo lo que se plantee en búsqueda del mejoramiento continuo.

Gráfica N° 41. Procesos Institucionales



Fuente: elaboración propia de los investigadores

En esta Gráfica 41, se plasma un eje circular en la que el rector en sus funciones gerenciales es el dinamizador de las gestiones correspondientes para complementar las acciones a desarrollar en búsqueda del mejoramiento continuo, cabe resaltar, que todo proceso se inicia de cero, en este caso se parte de la existencia de cada proceso, que poco a poco se va escalando hasta llegar al mismo mejoramiento continuo, aclarando que la comunicación es la base para que se ejecuten las diversas acciones necesarias y se desarrolle una actividad, que en este caso, se logre apropiar la misión que consecutivamente conlleve a la misión institucional; reconociendo que esta es la falencia que se presenta y por ello, a la fecha se está viendo alterada la comunicación administrativa que a su vez influye en los bajos desempeños que arroja el ISCE.

Importancia de la tecnología

En la actualidad los avances tecnológicos están inmersos e involucrados en todos los procesos educativos, por tanto, como institución administrativa de recursos y componentes escolares, estas se deben usar y apropiar en beneficio de la calidad educativa y no hacerla a un lado, tampoco se puede desconocer que trae con su uso algunas ventajas como desventajas, pero

son acciones en las que se debe tomar el riesgo de forma consciente del trabajo que se realiza para que sean más los beneficios positivos que los aspectos negativos.

Por otro lado, todo esto es un círculo en el que deben interactuar los actores que influyen en la formación integral del educando, siendo los padres de familia, docentes, directivos docentes, administrativos, en la que a cada uno corresponde contribuir al mejoramiento continuo, basados en la claridad que se tiene de la misión y visión institucional por la razón de ser de carácter educativo.

Gráfica N° 42.

Tecnología y roles



Fuente: elaboración propia de los investigadores

En lo plasmado en la Gráfica 42, se proyecta la importancia de la comunicación administrativa como base principal, entre los diferentes actores inmersos en la educación y que a su vez se vuelven garantes que se ejecuten los planes de acción que permitan revisar las falencias que se estén presentando para cumplir el 100% o como mínimo al 90% de todas las estrategias que lleven a la institución educativa al mejoramiento continuo, en la que periódicamente se evalúe, analice y replanteen acciones de mejora, siendo la tecnología la inclusión y apropiación de roles que cada actor puede desempeñar para apoyar todo lo relacionado con la estructuración

de una educación de calidad y se garantice satisfactoriamente a los estudiantes el anhelado derecho a la educación.

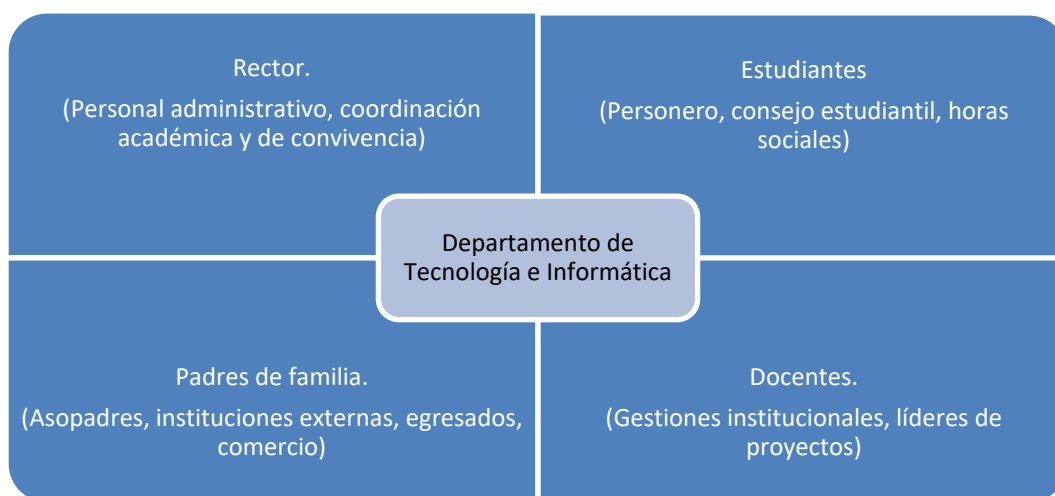
Las TIC y la Comunicación Administrativa: Reto Institucional

Reconociendo la comunicación administrativa como un reto institucional que se debe asumir para buscar la minimización de falencias en los diferentes ámbitos educativos, se debe reconocer que desde estas falencias se plantean estrategias que permitan buscar acciones de mejoramiento, dado que, al identificar la dificultad, se identifica un plan de acción para corregir las situaciones que están alterando el desarrollo de procesos y componentes que permiten alcanzar el mejoramiento continuo.

También se tiene en cuenta que la responsabilidad no debe recaer en una sola persona, sino que son todos los actores que intervienen responsables de forma directa e indirecta, se debe llegar a un punto de equilibrio para que sea satisfactoria, aunque no fácil, pero tampoco imposible si se es consciente de los beneficios que trae consigo el apoyar una estrategia que busca mejorar con base a las fallas encontradas durante el proceso de aplicación, revisión, análisis de los instrumentos de recolección de información.

Gráfica N° 43.

Roles de comunicación



Fuente: elaboración propia de los investigadores

La estrategia administrativa tiene como base a los actores que intervienen en los procesos institucionales como se plasma en la gráfica 43, se debe tener claridad que no todos pueden intervenir, por ello la importancia de generar un grupo dinamizador que involucre todos los componentes, aunque todos los agentes están inmersos, cada uno cumple una función específica que transversalizada contribuye al fortalecimiento de cada acción que se planea y plantea para mejorar, reconociendo siempre de la retroalimentación que se debe hacer periódicamente para priorizar las actividades de mejora.

Cabe resaltar que desde el departamento de tecnología e informática se realizará el acompañamiento, seguimiento y orientación de los procesos que se van a diseñar para la proyección de información, siendo dinamizadores porque desde cada área de gestión y sus representantes se hace la gestión que compete a cada una, desde el área administrativa se debe adquirir y actualizar los elementos de comunicación y herramientas tecnológicas en los cuales se busca abordar la estrategia administrativa para mejorar la comunicación, teniendo en cuenta que se involucran todos los agentes (representantes) para que sea equitativa la responsabilidad y el compromiso que tenga como fin el mejoramiento continuo; apoyados en las gestiones administrativa y financiera, directiva, comunidad y académica se replantee la evaluación institucional que dentro del marco de cuatro (4) años, el mínimo de existencia y máximo el mejoramiento continuo se pueda ir paso a paso y gradual para no caer en el error de saturar, teniendo claridad y apropiación de cada uno de sus procesos y componentes educativos en las que todos los agentes están inmersos.

Los agentes involucrados parten de los siguientes cargos y funciones:

1. Departamento de tecnología e informática, cumple la función de dinamizar, organizar y estructurar los diferentes medios de comunicación que adopta la institución educativa como:
 - ✓ La página web, publicación de información de gestiones administrativas, financieras, académicas, sociales y demás que sea de interés general, actualización constante, en esta se publica el calendario escolar, actividades institucionales como proyectos, entre otros.

El responsable de recopilar y organizar las publicaciones es el docente de tecnología e informática que, apoyado con estudiantes de horas sociales, personero y consejo estudiantil, de esta forma se realiza el debido acompañamiento a la divulgación de información.

- ✓ Redes sociales, en estas se encuentra el WhatsApp, Facebook, Instagram, Telegram y Twitter, se permite la divulgación de información que desprende y está conectada con la página web institucional.
 - ✓ Cartelera física y/o digital, es importante reconocer que, a pesar de la inclusión de las herramientas tecnológicas, la cartelera es un medio de comunicación tradicional que permite llevar un mensaje dentro y fuera de la institución educativa y se busca que, se publique información para quienes no tienen acceso a una red social o a la misma página web.
 - ✓ Circuito de televisión interno pero visibles a la comunidad educativa
2. Rector, coordinación académica y de convivencia, fundamental e importante la participación de estos autores dado a que son los que gestionan, planean y proyectan las necesidades que se presentan para canalizar los recursos y estrategias para fortalecer todos los procesos institucionales, por tanto, contribuyen al grupo de apoyo base para la estrategia administrativa que influya en la comunicación soportados en las herramientas tecnológicas.
 3. Docentes, actores directamente involucrados por su razón y función entorno a todos los procesos administrativos, académicos y de convivencia porque trabajan directamente en el aula, conocen las necesidades, competencias y habilidades a fortalecer la formación integral, pero, no se busca recargar a los docentes sino más bien apoyar los procesos que desde el aula se trabaja. Por ello, por departamentos y áreas de gestión existe un representante que lidera y dinamiza las actividades que competen a cada una de las estrategias que se deben abordar para mejorar y que mejor que ellos, los que formen parte de este grupo para emitir información acorde a información académica, proyectos, observaciones u otro que contribuya al mejoramiento continuo.

4. Los estudiantes, quienes son la razón de ser de la institución educativa y que son sujeto de formación, directos beneficiados con los procesos que se van a implementar de forma transversal para mejorar las competencias, habilidades y destrezas que van a definir su rol en el contexto social, cultural, económico y hasta político, en la que demuestren la apropiación de aptitudes y actitudes para desenvolverse en la sociedad. Estos contribuyen de forma directa a la divulgación de información mediante el rol que ejerce el personero, consejo estudiantil y estudiantes de horas sociales como apoyo al mejoramiento de la comunicación institucional.
5. Los padres de familia, asociación de padres, egresados, sector comercial e instituciones externas, cada uno de estos con representantes y quienes son los que exteriorizan la información que se proyecta, que a su vez son concedores directos de las falencias que se presentan en el entorno y que de una u otra forma son responsables y partícipes de buscar el mejoramiento en todos los aspectos relacionados con la institucionalidad.

Dado lo anterior, el tener claridad en el rol que cumple cada uno de estos en la estrategia administrativa, se debe implementar y apropiar la función de cada uno para no caer en el error de saturación de información o de asignación de tareas sin un horizonte, sino que todo esté estrechamente unificado entre las áreas de gestión, procesos, componentes, estrategias, proyectos que busquen el fortalecimiento de los desempeños académicos y de convivencia para que este influya en los resultados de las pruebas de aplicación externa y por ende mejorar en el ISCE, reconociendo que al realizar la transversalización de todos los ejes académicos no solo se fortalecen las pruebas sino que se ejecuta y da cumplimiento a la misión y visión institucional.

Así mismo, es importante tener en cuenta que se debe adecuar un aula de comunicaciones, ajena a los salones u oficinas administrativas (rectoría y coordinación), esto motivado a que al tener el espacio propicio con las herramientas y sentido de pertenencia institucional, sea el eje central de recepción y direccionamiento de la información que se revisa desde los días viernes para dejar estructurado todo lo que se debe tener en cuenta para la siguiente semana independientemente del área de gestión, con esto se busca que se mejore la comunicación y se vincule a toda la comunidad educativa en los procesos y componentes institucionales desde la comunicación administrativa interna y externa.

Cabe resaltar que, para la buena ejecución y evaluación de los procesos que se implementen en la estrategia administrativa se genere un registro que permita relacionar los procesos, componentes y gestiones para que no se genere una saturación o se vuelva una actividad más, por ello se presentan algunos formatos para registro, seguimiento y control. Estos formatos – una vez aprobados, se organizan con la identificación institucional – logos- son presentados con el diseño de la estrategia administrativa para revisión y aprobación en el Consejo Directivo para su posterior aplicación en la institución educativa Sagrado Corazón de Jesús. A continuación, se plasma el modelo de formatos que conformarán el Plan de Comunicaciones:

Tabla N° 14.

Formato *Inducción a docentes*

| | |
|----------------------------|--------------------|
| Fecha: | |
| Tema: | |
| Objetivo: | |
| Lugar: | |
| Gestión: | Proceso/Componente |
| Recursos | |
| Actividad para desarrollar | |
| Retroalimentación | |
| Evaluación del taller | |
| Aspectos para mejorar | |

Fuente: elaboración propia de los investigadores

Es importante sugerir a la institución que se deben hacer talleres de inducción y fortalecimiento de las habilidades tecnológicas y uso de las herramientas digitales para que todos los docentes se vinculen, de esta forma se busca mejorar las debilidades y ampliar el campo de acción de los beneficios que brindan las TIC. Estos talleres se diseñarán de acuerdo con las mismas necesidades que se explore, a su vez, pueden ser dirigidos por el departamento de tecnología e informática y/o agentes externos mediante la gestión de convenios interinstitucionales.

Tabla N° 15.Formato. *Cronograma – ejecución.*

| | | | |
|--|-------------------|----------------------|-----------------|
| Período | | Gestión | |
| Proyecto | | Proceso – componente | |
| Fecha | | Responsables | |
| Tipo de información a publicar | | | |
| | | | |
| | | | |
| Medio de comunicación a usar | Página web | | Redes sociales |
| | WhatsApp | | Cartelera mural |
| | Cartelera digital | | otro |
| Descripción de la estructura informativa | | | |
| Revisó | Aprobó | | |

Fuente: elaboración propia de los investigadores

Este elemento se diseña con el ánimo de ampliar y detallar más la información y actividades que se desarrollan durante el año escolar, separado por periodos académicos, se busca transversalizar las acciones que corresponden de forma más precisa y coherente, con este ejercicio se busca reorganizar actividades y no saturar la repetición de información bien sea académica, administrativa, directiva y de interés general para la comunidad, recordando que se busca mejorar la comunicación mediante la apropiación y divulgación por diferentes medios llegando a toda o a la mayoría de personas inmersas en los procesos de formación de los estudiantes.

Gráfica N° 44.

Plantilla para presentar información



Fuente: plantillas office Word 365.

Estas plantillas serán tomadas de forma aleatoria de las que ofrece Office (Word, Power Point o Publisher), se debe tener en cuenta la creatividad en el diseño, siguiendo las características de una revista, periódico o folleto para realizar la debida divulgación de la información.

Tabla N° 16.

Formato Seguimiento y evaluación institucional

| Fecha de seguimiento: <i>día / mes / año</i> | | | | | | | | | | |
|--|-------------|-------|-------|------------------|-----|------|-----|----|-----|---------------|
| Metas | actividades | Plazo | final | Estado ejecución | | | | | | Observaciones |
| | | | | NI | ESP | CANC | FIN | EJ | %EJ | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Convenciones | | | | | | | | | | |
| NI: no iniciada / ESP: en espera / CANC: cancelada / FIN: finalizada / | | | | | | | | | | |
| EJ: en ejecución / % EJ: porcentaje de ejecución | | | | | | | | | | |

Fuente: formato de seguimiento Guía N° 34. Guía para el mejoramiento institucional de la autoevaluación al plan de mejoramiento.

De acuerdo con los procesos de evaluación institucional y el plan de mejoramiento institucional, se debe revisar periódicamente para determinar las acciones que permitan llevar un mensaje oportuno a la comunidad educativa y gradualmente se escale en existencia, pertinencia, apropiación y mejoramiento continuo.

Tabla N° 17.

Formato. *Actas - Revisión de Información*

| |
|--|
| Fecha |
| Integrantes |
| Objetivo de la reunión |
| <p>Agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Elección de secretario(a) 3. Lectura y aprobación del acta anterior 4. Revisión de formatos (áreas de gestión, proyectos u otro) 5. Revisión de avances 6. Retroalimentación y estructuración de la información enviada 7. Asignación de responsabilidades para la divulgación de información 8. Propositiones y varios |
| Desarrollo de la agenda |
| Registros fotográficos |
| Firma de asistentes |

Fuente: elaboración propia de los investigadores

Con la estructura y elaboración de las actas de las reuniones periódicas y revisión de información que se va a publicar, se busca dejar plasmado todo el proceso secuencial del ejercicio de recepción y revisión de plantillas y así mismo revisar el avance de las actividades plasmadas en el cronograma y responsables.

Tabla N° 18.

Formato *Evaluación de la estrategia administrativa.*

| | | | |
|---|-------------------------------|--|--------------------------|
| Fecha de diligenciamiento | | | |
| Criterios de evaluación estrategia administrativa | Pertinencia | | Coherencia |
| | Viabilidad | | Creatividad |
| | Impacto | | Avance de implementación |
| | Aceptación | | Apropiación |
| Debilidades | Oportunidades de mejoramiento | | |
| | | | |
| Fortalezas | Amenazas | | |
| | | | |

Fuente: elaboración propia de los investigadores

La aplicación de este formato busca revisar de forma crítica y reflexiva la influencia que tiene la estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer la comunicación mediante la divulgación de información por diversos medios y canales para que de esta forma llegue a toda la población involucrada, en búsqueda del mejoramiento continuo del Sagrado Corazón de Jesús evidenciando los resultados emitidos por el ISCE.

Es importante tener en cuenta que la propuesta de la estrategia administrativa es de compromiso y seguimiento constante, que compete no solo al grupo dinamizador sino de todos los docentes, porque es un trabajo que busca mejorar los canales de comunicación, debido a que permitirá fortalecer, comprender y analizar todas las situaciones y aspectos que se encuentran entorpeciendo los procesos académicos, reconociendo que para mejorar las competencias académicas se debe ir de la mano de la gestión desde el directivo docente, coordinadores, docentes, estudiantes y padres de familia, dejando la responsabilidad en toda la comunidad porque al tener todos acceso a la información no se da lugar a excusas por desconocimiento sino ya por otros factores que se determinarán en su momento dadas las mismas acciones o resultados

que esto arroje una vez puesta en marcha la estrategia administrativa la comunicación administrativa: un reto institucional.

A continuación, se plasman los criterios propuestos para esta evaluación que son:

Tabla N° 19.

Evaluación de la propuesta

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | VALORACIÓN DEL DESARROLLO DE SU PROPUESTA A LA LUZ DEL CRITERIO CORRSPONDIENTE | |
|--------------------------------------|---|--|
| Pertinencia | | |
| Coherencia | | |
| Viabilidad | | |
| Creatividad | | |
| Impacto en la institución | | |
| Avances en la implementación | | |
| Aceptación por parte de la comunidad | | |

Fuente: formato evaluación de la propuesta de intervención.

CONCLUSIONES

La importancia de apropiar las herramientas de comunicación con apoyo de las tecnologías de la información y la comunicación es fundamental para complementar cualquier estrategia, acción o actividad que permita fortalecer el ejercicio que se proyecte y más si es en el sector de la educación, hoy día, la inclusión de los elementos de comunicación digitales van de la mano con los avances del entorno y que sin desconocer, el aislamiento social fue uno de los grandes detonantes ante la apropiación de estas herramientas mostrando el gran vacío en las que se encuentran la mayoría de instituciones educativas con relación a la inclusión de dispositivos tecnológicos, este proceso viene de años atrás, pero no se les daba la debida importancia dentro de los procesos y componentes internos de la institución educativa.

De acuerdo con las políticas educativas, las herramientas tecnológicas se usan en el área de tecnología e informática pero año a año se va buscando su uso, integración y apropiación en todas las asignaturas que por desconocimiento, temor a salir de la zona de confort o temor a explorar estrategias nuevas en el aula, se hacía caso omiso; por tanto, desde la administración educativa de la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, se usa solo para emitir comunicados, memorando o responder información que se requiere del sector externo, dejando en evidencia la carencia ante un esquema de comunicación débil que afectó el desarrollo y avance en los procesos académicos internos, considerando que también está relacionado con el bajo desempeño que se presenta de acuerdo con el análisis de los resultados de las pruebas ISCE.

Ante estos mismos resultados, se hace claridad que no se está indicando un solo responsable porque todos los integrantes de la comunidad educativa están inmersos en cada uno que afectan o benefician a la institución educativa, por ende todos los integrantes de la comunidad educativa son responsables, pero, desde la administración educativa se dinamizan, gestionan y estructuran acciones que se plasman en la evaluación institucional para ir mejorando en los componentes que se requieran y así avanzar de forma significativa y constructiva, reconociendo que si toda la comunidad educativa maneja la información de interés general, los resultados tanto de las pruebas ISCE y demás van a ser satisfactorios, de esta forma poder garantizar la aplicación, desarrollo y evaluación integral.

El diseño de una estrategia administrativa para fortalecer la comunicación se plantea desde la importancia e influencia que tienen las herramientas o dispositivos tecnológicos para mejorar los canales de comunicación de forma significativa y constructiva, si bien es cierto, desde que se genere una transversalidad estratégica de todos los aspectos de la evaluación institucional y se fortalezcan las falencias que se registran en los documentos plasmados una vez se aplique la estructura emitida en la Guía N° 34, plan de mejoramiento institucional, se puede mejorar paulatinamente todos los aspectos que conllevan a mejorar los procesos académicos.

Por tanto, la comunicación tiene un rol fundamental en cualquier proceso que se requiera mejorar y fortalecer a través de la apropiación de las herramientas tecnológicas más usadas y de mayor frecuencia por parte de la comunidad educativa, el entorno y la misma disponibilidad de elementos de la institución educativa, reconociendo que la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús cuenta con un inventario tecnológico, que aunque se debe actualizar por las mismas condiciones de poco uso dado por el aislamiento social, se tienen acceso a estos y también se pueden gestionar los instrumentos faltantes para apoyar y apropiar una estrategia administrativa que fortalezca la comunicación.

En cuanto a la identificación de los instrumentos de comunicación que inciden en el fortalecimiento de la comunicación se resalta que a pesar de la distancia, ubicación geográfica del municipio de Cumaribo y las mismas condiciones socioeconómicas, el uso e inclusión de dispositivos celulares de gama media y alta con acceso a redes sociales tales como Facebook, Instagram, WhatsApp, entre otros que se pueden apropiar para que la institución educativa emita un mensaje y llegue a la población de forma directa e indirecta, considerando que si hay mayor cobertura en la emisión de la información se va a mejorar en los aspectos que se considere pertinentes dentro de los procesos y componentes de mejoramiento continuo.

A su vez, se expresa que si desde el directivo docente – rector – se estructura un eje de comunicación institucional apoyado por los integrantes de la comunidad educativa se puede abordar toda problemática que está afectando el desarrollo de los procesos limitando el mejoramiento continuo y se vea reflejado tanto en los resultados de las pruebas ISCE e ir escalando de existencia, pertinencia, apropiación y mejoramiento continuo, el proceso no es a corto plazo, es un trabajo constante que entrelace las acciones y competencias de cada gestión – directiva, académica, comunidad, administrativa y financiera, aterrizada a los elementos de comunicación institucionales con apoyo de las TIC.

Por otro lado, la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús apropia los elementos de comunicación que van a permitir fortalecer los procesos administrativos que a su vez involucran los procesos de calidad, teniendo en cuenta que al finalizar cada año escolar se ejecuta la evaluación institucional que trae consigo el planteamiento de objetivos y metas a corto mediano y largo plazo e ir fortaleciendo los procesos que se encuentran estancados o con falencias que interrumpen los demás aspectos para ir escalando en los niveles de evaluación emitidos en la Guía N° 34, sin desconocer que estos se vieron afectados ante el seguimiento y campo de acción que, dados por la carencia presentada ante la comunicación administrativa en tiempos de aislamiento social.

Todo esto arrojó un resultado mínimo de mejoramiento por diversos factores internos en cuanto seguimiento, desarrollo y control de todos los componentes dadas a las condiciones de apropiación, uso de las TIC y la necesidad sentida de estas ante una situación vivencial que requería con urgencia su uso para no obstruir y avanzar sin manifestar que no se cuenta con las herramientas, instrumentos o elementos tecnológicos necesarios, sino que por el contrario, se evidenció la realidad a la que por años se le estaba haciendo caso omiso, siendo de un momento a otro y dividida por agentes externos como la emergencia sanitaria, Covid – 19, que llevó a replantear estrategias pedagógicas y didácticas que se consideraban a la mano para llegar a los hogares de los estudiantes y continuar de la mejor forma posible.

Cabe resaltar que, la Institución Educativa, tiene en su inventario diversos dispositivos digitales como equipos de cómputo, televisores móviles, tabletas, circuito cerrado de seguridad – vigilancia a cargo de un empresa externa – acceso y cobertura a determinados puntos estratégicos con internet que permiten que se diseñe y apropie una estrategia administrativa para fortalecer la comunicación y aun así, desde la parte administrativa y financiera se pueden gestionar más elementos tecnológicos que permitan apoyar todos los procesos de comunicación para acceder y emitir información de interés general de forma oportuna, buscando la integración y unificación de criterios enlazados entre la directiva docente, docentes, estudiantes y padres de familia para ir reestructurando paulatinamente cada aspecto que se deba mejorar y fortalecer.

Así mismo, al mejorar la comunicación se aduce que se activan todos los procesos, componentes y estrategias que sean necesarias para la búsqueda del mejoramiento continuo, transversalizando las acciones rectoras que traen consigo el planteamiento y actividades para mejorar la falencia encontrada durante la misma evaluación y seguimiento acordes a la Guía

Nº34, entonces, de esta forma se podría entrelazar toda acción que fortalezca la misma comunicación interna de la Institución Educativa y que esta se vea reflejada a toda la comunidad del Sagrado Corazón de Jesús, por ello la importancia de la presentación de una estrategia administrativa – las TIC y la comunicación administrativa: reto institucional - con el ánimo de mejorar y fortalecer la comunicación.

Esta estrategia tiene como fin el plantear una solución que permita transversalizar, recopilar y plasmar la información institucional para proyectarla a través de los diversos medios de comunicación en los que pueda interactuar la institución, que apoyados en un grupo dinamizador sea constante la presentación de toda información que involucre a la comunidad educativa buscando siempre el mejoramiento continuo.

RECOMENDACIONES

El diseño de la estrategia “*Las TIC y la comunicación administrativa: reto institucional*”, generó la visualización de una necesidad tangible y sensible en la administración educativa, pero que abordadas desde la realidad actual y los beneficios que esta trae consigo ante la apropiación e inclusión de las herramientas tecnológicas se brinde un beneficio a la institución que permita mejorar en todos los aspectos relacionados con cada una de los gestiones con sus procesos y componentes; a pesar de las mismas dificultades que se puedan presentar por el acceso a internet u otro, que desde la misma apropiación de los elementos de comunicación se despejaron dudas para plasmar todo el proceso de análisis y trabajo que se requiere ante un plan de choque inmediato; situaciones que se desconocen pero que se deben solucionar acorde a las mismas políticas institucionales establecidas para no ampliar el campo de acción bajo la responsabilidad que compete a cada cargo dentro de la institución educativa .

Es satisfactorio expresar que a pesar de las barreras tecnológicas existentes en la institución educativa se cuenta con la disposición y compromiso por parte del directivo docente – rector – y demás personal, generando mayor motivación en el diseño y planteamiento de estrategias que permitan mejorar todo proceso de la formación integral de los estudiantes que sin lugar a duda, la comunicación es fundamental para cualquier actividad de mejoramiento, reconociendo que hay compañeros que al inicio mostraron apatía al proceso, la motivación logró el objetivo, por tanto, se debe ser insistente y persistente para poder demostrar el alcance que busca tener la aplicación de la estrategia administrativa diseñada que compete a todos.

De igual manera, se recomienda revisar periódicamente las herramientas o dispositivos tecnológicos para evitar su deterioro por poco uso, tal como se evidenció en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, que por circunstancias ajenas – emergencia sanitaria, COVID-19- estos elementos fueron guardados y almacenados de forma adecuada, pero una vez se retornó a la presencialidad, la mayoría de pasaron de estado bueno a regular y/o dañado para dar de baja, limitando la cobertura de uso para toda la población estudiantil.

Así mismo, se solicita la ampliación de cobertura del internet, dado a que a la fecha solo se encuentra la zona de este servicio en el sector administrativo de la institución educativa y la sala de sistemas, esto permitirá una mejor interacción en la publicación y divulgación de información mediante el circuito de televisión o cartel digital en los puntos estratégicos de la misma; la red de comunicación mediante parlantes puede ser una opción para incluir en futuras

herramientas complementarias a la implementación y ubicación de televisores para brindar acceso a la información a toda la comunidad.

Si bien es cierto que dadas las condiciones geográficas, hay limitación en la cobertura del servicio de internet, se puede usar este servicio para acciones pedagógicas, mediante la gestión de ampliación de capacidad a través de convenios directos con el Ministerio de Tecnologías, al igual que la dotación y adquisición de elementos actualizados como software libres o educativos que se puedan usar a favor de la educación y por ende, al mejoramiento de la comunicación institucional apoyadas en las TIC de forma interna y que se refleje en el entorno social de la misma comunidad Sagradista.

Se debe tener en cuenta que la institución educativa Sagrado Corazón de Jesús, posee una riqueza cultural en la que se ha venido trabajando para fortalecer la comunicación con los estudiantes de diversidad étnica, en la que predomina el grupo poblacional Sikvani, quienes cuentan con un dialecto propio, por ello, se considera importante iniciar el proceso de inclusión de esta lengua nativa en los procesos de comunicación, resaltando que dentro de la institución se cuenta con docentes de habla nativa – sikvani – que pueden contribuir a la ampliación de información apoyados en una segunda lengua para los integrantes de estas comunidades indígenas.

Por último, se recomienda que se realicen capacitaciones periódicas y actualización en el manejo de las herramientas tecnológicas a todos los docentes para no recargar el trabajo del docente de tecnología e informática; de esta forma se lograría ampliar la cobertura y acceso de las herramientas que conlleven a una transversalización adecuada de las diversas asignaturas del conocimiento, la ampliación de estrategias que se pueden abordar desde los proyectos institucionales y se logre una sola dirección en la comunicación y no que cada uno vaya por su lado porque se puede generar una saturación de información hacia la misma comunidad educativa, también rechazo y desidia ante la apropiación de la información que se busca proyectar a corto, mediano y largo plazo.

De igual manera, se expresa la importancia de identificar las necesidades de la comunidad educativa y realizar un balance de las prioridades para gestionar acciones que permitan contrarrestar las situaciones vivenciales dentro y fuera del entorno educativo, reconociendo que de nada sirve adquirir dispositivos y herramientas digitales sino va de la mano con la apropiación de procesos por parte de toda la comunidad educativa.

Es importante y recomendable, plantear y replantear acciones de sensibilización de los diferentes actores educativos para que comprendan la importancia de apropiarse y apoyar todos los procesos, acciones y/o actividades encaminadas a fortalecer tanto las gestiones como los componentes administrativos, directivos y académicos como base para mejorar la comunicación en la comunidad, sin el ánimo de buscar culpables sino dar solución a toda acción que vaya en contravía de los procesos académicos que contribuyan a mejorar los resultados del ISCE de la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús y que este sea tomado como modelo para el departamento y porque no, en el ámbito nacional.

Para futuras investigaciones, se expresa que se debe ampliar y apropiarse la Ley 2191 del 06 de enero de 2022, por medio del cual se regula la desconexión laboral – Ley de desconexión laboral que busca dentro de sus 7 artículos expresa los principios, definición, garantías, políticas y excepciones de la desconexión laboral, motivado al uso de los medios de comunicación y las herramientas digitales en el entorno laboral que puede afectar de forma positiva y/o negativa los procesos de mejoramiento institucional.

REFERENCIAS

- Aguilar, A., Rodríguez M., & Aguilar, C. (2018). Gestión de políticas públicas educativas: Una caracterización en Norte de Santander, Colombia.
- Alvarado, M., & Ramírez, A. (2019). Educación virtual y recursos educativos, Editorial Brujas. <https://www.uv.mx/personal/mcasillas/files/2016/05/libro3.pdf>.
- Arias, G. (2006). El Proyecto de Investigación. Introducción a la metodología científica. 6ª Edición. Espíteme
- Borges-Torres, R., Pérez-Rosell, R. V., & Rizo-Cervantes, B. I. (2017). La dirección en el sector educacional: conceptos necesarios. *Santiago*, (142), 106-116.
- Botero, L. (2017). El liderazgo en la gestión administrativa como impulsor de la estrategia para la competitividad internacional empresarial.
- Collins, J., Sleeman, A., Aldrich-Wright, J., Greguric, I., & Hambley, T. (1998). A ¹H NMR study of the DNA binding of ruthenium (II) polypyridyl complexes. *Inorganic Chemistry*, 37(13), 3133-3141.
- Constitución Política de Colombia. [Const] Art. 68. Julio 07 de 1991. (Colombia). 2da Ed. Editorial Legis.
- Creswell, J. W., & Creswell, J. D. (2005). Mixed methods research: Developments, debates, and dilemmas. *Research in organizations: Foundations and methods of inquiry*, (p. 315-326).
- Cruz-Carbonell, V., Hernández-Arias, Á. F., & Silva-Arias, A. C. (2020). Cobertura de las TIC en la educación básica rural y urbana en Colombia. *Revista Científica Profundidad Construyendo Futuro*, 13(13), (p. 39-48).
- Cueva, D. (2020). La tecnología educativa en tiempos de crisis. *Conrado*, 16(74), (p. 341-348). Universidad Metropolitana, Ecuador.
- Departamento Administrativo Nacional de Estadística. (2018). *Resultados censo nacional de población y vivienda 2018*. www.dane.gov.co/files/censo2018/informacion-tecnica/cnpv-2018-presentacion-3ra-entrega.pdf
- Estrada, S. (2020). *La Importancia de la Gestión de la Comunicación Organizacional para la Imagen Institucional*. [Tesis de maestría, Universidad Mayor de San Andrés] <https://repositorio.umsa.bo/bitstream/handle/123456789/24624/lic.%20Stephany%20Estrada%20Bermudez.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Farfán-Tigre, Á. E., Mero-Delgado, O. W., & Sáenz-Gavilanes, J. V. (2016). Consideraciones generales acerca de la gestión educativa. *Dominio de las Ciencias*, 2(4), 179-190.
- Fernández, S., & Rosales, M. (2014, Noviembre). Administración educativa: la planificación estratégica y las prácticas gerenciales integrando la tecnología, su impacto en la educación. En Congreso Iberoamericano de Ciencia, Tecnología, Innovación y Educación (Vol. 1582, pp. 1-14).
- Flores de Gortari, S. (1998). *Hacia una comunicación administrativa integral*. Ed. Trillas segunda edición México.
- Gómez, J. (2016). La comunicación. *Salus*, Universidad de Carabobo, Venezuela 20(3), (p. 5-6). <https://www.redalyc.org/pdf/3759/375949531002.pdf>
- Gutiérrez, L. (2020). Gestión Educativa y su Relación con el Desempeño Docente. *Ciencia y Educación-Revista Científica*, 1(2), (p. 18-28).
- Hernández-Sampieri, R., Fernández-Collado, C. y Baptista-Lucio, P. (2014). Definición conceptual o constitutiva. En *Metodología de la Investigación*. México: McGraw-Hill. (6ª ed., p. 119-125).
- Hernández-Sampieri, R., Mendoza Torres, C. P. (2018). *Metodología de la Investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. México: McGraw-Hill.
- ICFES Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - Portal Icfes. (2018). Icfes Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - Portal Icfes.
- Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús. (2016). Proyecto Educativo Institucional
- Instituto Geográfico Agustín Codazzi. (17 de junio de 2016). *Estudio general de suelos y zonificación de tierras del departamento de Vichada*. <https://igac.gov.co/es/noticias/vichada-un-territorio-apto-para-cultivos-y-ganado-pero-con-restricciones-y-grandes>
- Méndez-Álvarez, C. (2019). Elementos para la relación entre cultura organizacional y estrategia. *Revista Universidad y Empresa*, 21(37), 136-169.
- Ministerio de Educación Nacional (2008). *Guía No 34 Guía para el mejoramiento institucional de la autoevaluación al plan de mejoramiento (1ra ed.)*. Cargraphics S.A.
- Ministerio de Educación Nacional. (1994). *Ley 115 de 1994 (febrero 8) por la cual se expide la Ley general de Educación*. Ministerio de Educación Nacional, Oficina de Comunicaciones.

- Parra-Martínez, J. E. (2017). La gestión eficaz en educación y su importancia en acción gerencial educativa de Colombia. *Aibi revista de investigación, administración e ingeniería*, 5(2), 16-22.
- Paz, M. (2003). Investigación cualitativa en educación. Fundamentos y tradiciones. *Editorial Mcgraw Hill. México DF*.
- Pineda, E., Viteri, J., & Riaño, A. (2019). Estudios y diseños centro educativo rural ecológico Nueva Esperanza en el municipio de Primavera-Vichada
- Pinto, J., León, A., & Jiménez, C. (2016). Familia, escuela y medios de comunicación: factores del sujeto y su educación. *REIIE*. 2(1), 32-37.
- Ramírez, H. (2003). Diagnóstico sociolingüístico de Cumaribo, zona de contacto indígena-colono, Vichada. *Departamento de Lingüística*.
- Sáinz, J. (2013). La tecnología educativa como disciplina pedagógica. Evolución histórica. *Mendive*, 11(1), 125-133.
- Sandín, M. (2003). La enseñanza de la investigación cualitativa. *Revista de Enseñanza Universitaria*, 21, 37-52.
- Sverdlick, I., & Motos, A. (2020). Policies and practices in the training of school authorities in Argentina. Discursive and experiential tensions. *Education Policy Analysis Archives*, 28, 41. <https://doi.org/10.14507/epaa.28.4147>
- Velasco, Y., & Ojeda, S. (2020). Caracterización de las herramientas TIC usadas en la comunicación por padres de familia y docentes. *Revista Boletín Redipe*, 9(9), 106-118
- Zazueta, A., & Tovar, F. (2019). Las herramientas tecnológicas para el apoyo del aprendizaje (The technological tools for the support of learning). *Pistas Educativas*, 41(133).

ANEXOS

Diseño de una estrategia administrativa apoyado en las TIC para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús.

ANEXO 01. PLAN DE MEJORAMIENTO

REGISTRO DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS DEL PLAN DE MEJORAMIENTO I

Registro de revisión de documentos del Plan de Mejoramiento Institucional del Sagrado Corazón de Jesús, Cumaribo – Vichada.

A continuación, se relaciona la información que se encuentra en registro de archivo en la secretaría de la institución; en ella se esboza lo registrado desde el año 2018 al 2021.

| Área de gestión | Año | | | Fortalezas de canales de comunicación | Oportunidad de mejoramiento de canales de comunicación | Observaciones |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------------------|---|---|
| | 2019 (2018) | 2020 (2019) | 2021 (2020) | | | |
| Directiva | | | | | <p>Socializar a toda la comunidad educativa la misión, visión y principios institucionales.</p> <p>Que la comunidad educativa asista con puntualidad a las reuniones y actividades programadas.</p> <p>Formulación de un proceso para la vinculación periódica de los acudientes o padres de familia y otras instituciones.</p> | <p>Dentro de la revisión se plasma que para el año 2021 se vinculan en los procesos y componentes con relación a mejorar la comunicación administrativa, pero se carece de registro en cuanto a las fortalezas de este en el plantel educativo.</p> |

| | | | | | |
|-----------|--|--|--|---|---|
| Académica | | | | <p>Materializar las mallas curriculares que están en proceso.</p> <p>Consensuar el enfoque metodológico y el modelo de la Institución, articulando con el PTA y la jornada única.</p> <p>Buscar estrategias escolares. Fortalecer el trabajo cooperativo a nivel Institucional, ya que es el que establece el MEN a través del PTA.</p> <p>Estrategia Institucional para las tareas escolares. Que se gestione, aprovechando la coyuntura del convenio con la empresa prestadora del servicio de internet, el servicio para cada aula de clase.</p> <p>Comprometer a los padres de familia con el seguimiento y acompañamiento a los estudiantes.</p> <p>Darle estricto cumplimiento a lo establecido en el POA, referente a los instrumentos pedagógicos, planeación de clases.</p> <p>Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje, ya que la Institución no tiene una política muy clara.</p> <p>Socialización y análisis de las pruebas externas (ICFES 11), para diseñar un plan de acción que permita mejorar las falencias en las áreas que lo ameriten.</p> <p>Elaborar un plan de seguimiento a los egresados, que permita obtener información sobre sus actividades.</p> | De acuerdo con el documento revisado, no se registra información sobre el fortalecimiento de la comunicación, pero se inicia con la revisión y análisis de las oportunidades de mejoramiento. |
|-----------|--|--|--|---|---|

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|---|---|
| Administrativa y financiera | | | | <p>Definir las políticas de asignación de los recursos para cada uno de los proyectos transversales con el fin de fortalecer su gestión.</p> <p>Adecuar aulas especializadas con equipos de tecnología, conectividad y laboratorio, que mejoren los procesos de formación de los estudiantes</p> | | <p>Desde los procesos y componentes de la gestión se inicia la definición de recursos para materializar y mejorar la conectividad en búsqueda de mejorar los procesos de formación integral del educando.</p> |
| Comunidad | | | | | <p>Abrir espacios de comunicación con entidades que puedan contribuir a la orientación vocacional de los estudiantes.</p> | <p>Se busca ampliar y vincular al sector externo para fortalecer la orientación vocacional de los egresados, pero no hay una política clara sobre la fortaleza de los canales de comunicación que se van a usar para el mejoramiento.</p> |

Revisó:

Álvaro Jesús Mora Daza
Investigador.

Carlos Julio Ortega Carrasquel
Investigador.

ANEXO 02. REVISIÓN ESTADO DE ACCIÓN

REGISTRO DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) DEL SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS, CUMARIBO – VICHADA.

Registro de revisión de documentos del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) del Sagrado Corazón de Jesús, Cumaribo – Vichada. A continuación, se realiza el seguimiento a la priorización de las gestiones (Directiva, Académica, Administrativa y financiera y Comunidad), la información que se encuentra en registro de archivo en la secretaría de la institución; en ella se plasma lo registrado desde el año 2018 al 2021.

| Año: 2019 (2018) | | | | | |
|------------------|----------------|---|--|----------------------------------|---|
| Área de gestión | Estado | Factor critico | Oportunidad de mejoramiento | Responsable | Observaciones |
| | 1 MEU 5 MAU | | | | |
| Directiva | | 1. Proceso: Gobierno escolar Personero estudiantil Consejo de padres de familia 2. Proceso: Cultura institucional Identificación y divulgación de buenas prácticas 3. Proceso: Relaciones con el entorno Otras instituciones Sector productivo | Identificación y divulgación de buenas prácticas, (relación con el entorno) otras instituciones. | Rector Proyecto de democracia | Hay alerta en el componente de relaciones con el entorno dado a que su calificación se encuentra en <i>existencia</i> . |

| | | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|--|--|
| Académica | | <p>1. Proceso Seguimiento académico Seguimiento a los resultados académicos Uso pedagógico de las evaluaciones externas</p> | <p>Direccionamiento el enfoque pedagógico, modelo pedagógico, completar los planes de estudios con las mallas curriculares, faltantes (religión, artística e informática). Definir el proyecto para la feria microempresarial desde el principio del año como práctica académica pedagógica de la modalidad.</p> | Rector Coordinación académica | <p>El componente al seguimiento académico, seguimiento a los resultados académicos se encuentra en mejoramiento continuo (4). El uso pedagógico de las evaluaciones externas se encuentra en apropiación.</p> |
| Administrativa y financiera | | <p>1. Proceso Administración de la planta física y recursos. Adquisición de los recursos de aprendizaje Talento humano Formación y capacitación Apoyo a la investigación</p> | <p>Trabajar conjuntamente para diseñar modelos pedagógicos flexibles que permitan la inclusión y la atención a otras personas. Fortalecer el liderazgo en los espacios existentes velando por la participación del estudiantado en dichas actividades</p> | Rector Consejo directivo Pagador | <p>Es importante tener en cuenta que el apoyo a la investigación se encuentra en existencia, siendo esto relevante para la investigación que se está realizando.</p> |
| Comunidad | | <p>1. Proceso Proyección a la comunidad Escuela familiar 2. Proceso Participación y convivencia Participación de los estudiantes Asamblea y consejo de padres de familia.</p> | <p>Dar a conocer los planes de acción. Crear mecanismos para evaluar el papel y el funcionamiento de la asamblea y el consejo de padres de familia, con el fin de retroalimentar y cualificar estos espacios de participación, consulta y aprendizaje.</p> | Rector Coordinación de convivencia Orientadora escolar | <p>Uno de los procesos y componentes importantes es la proyección a la comunidad, situación que se debe fortalecer.</p> |
| | | | | | |

| Año: 2020 (2019) | | | | | |
|-----------------------------|----------------|---|--|--|---|
| Área de gestión | Estado | Factor critico | Oportunidad de mejoramiento | Responsable | Observaciones |
| | 1 MEU 5 MAU | | | | |
| Directiva | | Proceso Gobierno escolar Personero estudiantil Proceso Cultura institucional Identificación y divulgación de buenas prácticas Relaciones con el entorno Sector productivo | Implementar una agenda de trabajo y puntualidad con cada una de las funciones. Que la comunidad educativa asista con puntualidad a las reuniones y actividades programadas. Formulación de un proceso para la vinculación periódica de los acudientes o padres de familia y otras instituciones. | Rector Proyecto de democracia | Durante este año, el componente de relaciones con el entorno solo registra <i>pertinencia</i> en el sector productivo. |
| Académica | | 1. Proceso Seguimiento académico Seguimiento a los resultados académicos Uso pedagógico de las evaluaciones externas | Uso de los tiempos de aprendizaje. Cumplimiento de horario académico. Sistema Institucional de Evaluación. Evaluación en el aula. Seguimiento a resultados académicos. Seguimiento a la asistencia. | Rector Coordinación académica | El componente al seguimiento académico, seguimiento a los resultados académicos se encuentra en <i>mejoramiento continuo (4)</i> . El uso pedagógico de las evaluaciones externas se encuentra en <i>apropiación</i> . |
| Administrativa y financiera | | 1. Proceso Administración de la planta física y recursos. Adquisición de los recursos de aprendizaje Talento humano Formación y capacitación Apoyo a la investigación | Trabajar conjuntamente para diseñar modelos pedagógicos flexibles que permitan la inclusión y la atención a otras personas. Fortalecer el liderazgo en los espacios existentes velando por la participación del estudiantado en dichas actividades | Rector Consejo directivo Pagador | Es importante tener en cuenta que el apoyo a la investigación se encuentra en <i>existencia</i> , siendo relevante para la que se está realizando. |

| Comunidad | | Accesibilidad se encuentra toda en apropiación. Proyección a la comunidad y participación y convivencia se encuentra en mejoramiento continuo. Prevención de riesgos se encuentra en pertinencia y existencia. | | Rector Coordinación de convivencia Orientadora escolar | Registra un avance ante la evaluación y registro de mejoramiento continuo, pertinencia y existencia. |
|-------------------------|----------------|---|--|--|---|
| Año: 2021 (2020) | | | | | |
| Área de gestión | Estado | Factor crítico | Oportunidad de mejoramiento | Responsable | Observaciones |
| | 1 MEU 5 MAU | | | | |
| Directiva | | Proceso Gobierno escolar Personero estudiantil Proceso Cultura institucional Identificación y divulgación de buenas prácticas Relaciones con el entorno sector productivo | Implementar una agenda de trabajo y puntualidad con cada una de las funciones. Que la comunidad educativa asista con puntualidad a las reuniones y actividades programadas. Formulación de un proceso para la vinculación periódica de los acudientes o padres de familia y otras instituciones. | Rector Proyecto de democracia | Se continua sin avanzar en la calificación dentro de los procesos y componentes de esta gestión. |
| Académica | | 2. Proceso Seguimiento académico Seguimiento a los resultados académicos Uso pedagógico de las evaluaciones externas | Uso de los tiempos de aprendizaje. Cumplimiento de horario académico. Sistema Institucional de Evaluación. Evaluación en el aula. Seguimiento a resultados académicos. Seguimiento a la asistencia. | Rector Coordinación académica | El componente al seguimiento académico, seguimiento a los resultados académicos se encuentra en mejoramiento continuo (4) . El uso pedagógico de las evaluaciones externas se encuentra en apropiación . |

| | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|---|
| Administrativa y financiera | | <p>2. Proceso</p> <p>Administración de la planta física y recursos. Adquisición de los recursos de aprendizaje</p> <p>Talento humano Formación y capacitación Apoyo a la investigación</p> | <p>Trabajar conjuntamente para diseñar modelos pedagógicos flexibles que permitan la inclusión y la atención a otras personas.</p> <p>Fortalecer el liderazgo en los espacios existentes velando por la participación del estudiantado en dichas actividades</p> | Rector Consejo directivo | Es importante tener en cuenta que el apoyo a la investigación se encuentra en <i>existencia</i> , siendo esto relevante para la investigación que se está realizando. |
| Comunidad | | <p>Accesibilidad se encuentra toda en apropiación.</p> <p>Proyección a la comunidad y participación y convivencia se encuentra en mejoramiento continuo.</p> <p>Prevención de riesgos se encuentra en pertinencia y existencia.</p> | | Rector Coordinación de convivencia Orientadora escolar | Se genera una alarma con relación al resultado plasmado porque se carece de avance a este año revisado. |

Fuente: Adaptado de la Guía 34.

Nomenclatura: MEU: menos urgente, MAU: más urgente.

Revisó:

Álvaro Jesús Mora Daza
Investigador.

Carlos Julio Ortega Carrasquel
Investigador.

REGISTRO DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (PMI) DEL SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS, CUMARIBO – VICHADA.

Registro de revisión de documentos del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) del Sagrado Corazón de Jesús, Cumaribo – Vichada.

A continuación, se relaciona el registro de avance de actividades para dar cumplimiento al PMI, con relación al seguimiento que hace la institución de acuerdo con las proyecciones de las gestiones (Directiva, Académica, Administrativa y financiera y Comunidad), la información que se encuentra en registro de archivo en la secretaría de la institución; en ella se plasma lo registrado desde el año 2018 al 2021.

| Año: 2019 - 2021 | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------|---------------|---------------------|-----|-------|-----|----|-----|---------------|
| Meta | Actividad | Fecha de inicio | Fecha de fin. | Estado de ejecución | | | | | | Observaciones |
| | | | | NI | ESP | CANCE | FIN | EJ | %EJ | |
| DIRECTIVA | Consulta de forma autónoma por diversos medios documentales de experiencias pedagógicas significativas de organizaciones democráticas en otras instituciones para que sirvan de apoyo y mejoramiento en la institución. | Abril 2019 | Abril 2021 | | | | | | | 0% |
| Al terminar el 2021 todos los organismos democráticos de la institución estarán funcionando con eficacia | | | | | | | | | | |
| | Uso del espacio de las formaciones y aulas de clases para | Abril 2019 | Abril 2021 | | | | | | | 25% |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|------------|-----------|--|--|--|--|--|-----|--|
| | tener en cuenta recomendaciones constantes de mejoramiento. | | | | | | | | | |
| ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | Elaborar el plan de inversión de cada uno de los proyectos institucionales. | Enero 2019 | Nov. 2019 | | | | | | 25% | |
| Al finalizar el 2021 se contará con al menos la conectividad a internet en un 100%, con el fin de mejorar los ambientes de aprendizaje escolar. | Gestionar por parte de las directivas del plantel la cobertura del servicio de conectividad a internet. | Enero 2019 | Nov. 2019 | | | | | | 25% | |
| ACADÉMICA | Realizar prueba diagnóstica tipo saber al inicio del año escolar para todos los grados: Matemáticas, Lengua Castellana, Ciencias Naturales, Sociales e inglés. | Enero 2019 | Nov. 2021 | | | | | | 0% | |
| Al finalizar el año 2021, los resultados de los promedios generales de las pruebas Saber e ISCE, se habrán superado a un nivel de desempeño satisfactorio en el 35% de los estudiantes; en 2019 el 25%, en 2020 el 30% y en el 2021 el 35% | Talleres de profundización en los componentes básicos en cada una de las áreas de todos los grados. | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|--|--|--|--|--|----|--|
| | Realizar 3 simulacros institucionales antes de la presentación de las pruebas Saber 3°, 5°, 9° y 11° con su respectivo reconocimiento al mejor estudiante | Enero 2019 | Nov 2021 | | | | | | 0% | |
| | Realizar olimpiadas de Física, Química, Matemáticas, Lengua Castellana. | Enero 2019 | Nov. 2021 | | | | | | 0% | |
| | Entrega, revisión, análisis e implementación de la malla curricular por áreas. | Enero 2019 | Nov. 2021 | | | | | | 0% | |
| | Semana institucional de lectoescritura y lectura de 10 minutos antes de empezar cada clase. | Enero 2019 | Nov. 2021 | | | | | | 0% | |
| | Realizar evaluaciones tipo ICFES en todos los grados de la Institución Educativa. | Enero 2019 | Nov. 2021 | | | | | | 0% | |

| COMUNIDAD | | Enero 2019 | Nov. 2021 | | | | | | | |
|--|---|---------------|--------------|--|--|--|--|--|--|----|
| Al finalizar el año 2021, el 40% de las entidades municipales habrán realizado charlas enfocadas en orientar a los estudiantes en su proyecto de vida. | Abrir espacios de comunicación con entidades que puedan contribuir a la orientación vocacional de los estudiantes | | | | | | | | | 0% |

Fuente: Guía 34, pág. 131

NI: No iniciado, ESP: En espera, CANCE: Cancelado, FIN: finalizado, EJ: En ejecución, %EJ: Porcentaje de ejecución

Revisó:

Álvaro Jesús Mora Daza

Investigador.

Carlos Julio Ortega Carrasquel

Investigador.

ANEXO 03.

ENCUESTA EXPLORACIÓN

La siguiente encuesta hace parte de los instrumentos de recolección de información de la propuesta investigativa “Diseño de una estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón De Jesús, Cumaribo, Vichada” – Maestría en Educación – Universidad Pontificia Bolivariana.

Exploración de los instrumentos de comunicación administrativa.

Encuesta N°

Objetivo: Identificar los instrumentos de comunicación administrativa que inciden en el fortalecimiento de los procesos de mejoramiento continuo, apoyados en las herramientas tecnológicas.

La aplicación de la encuesta cuenta con la debida autorización el uso de su voz y/o imágenes, datos por la ley 1581 de 2012. Esta información será utilizada con fines investigativos y académicos únicamente

Indicaciones: Lea detenidamente las preguntas y responda con sinceridad para poder contribuir al mejoramiento institucional, la información que se registre es únicamente con fines académicos.

Fecha de diligenciamiento: _____

I. DATOS PERSONALES

A continuación, señale con una X el rol que desempeña en la institución educativa, solo una opción.

Nombre y Apellidos: _____

1. ROL:

| | | |
|--|---|------------------------------|
| a. Padre de familia Grado (hijo-a) _____ | b. Estudiante Grado: _____ | c. Comerciante |
| d. Miembro del Consejo Directivo Docente: Directivo: Ex alumno: Docente: Estudiante: Rep. Comercio: Rep. Padres de familia: | e. Institución externa ¿Cuál? _____ | f. Exalumno Año: _____ |

2. A continuación, indique con una X el rango de edad:

| | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| a. Entre 14 y 17 años | b. Entre 18 y 22 años | c. Entre 23 y 29 años |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|

| | | |
|-----------------------|-----------------------|-------------------|
| d. Entre 30 y 40 años | e. Entre 41 y 50 años | f. Más de 51 años |
|-----------------------|-----------------------|-------------------|

3. Género: _____

II. INSTRUMENTOS DE COMUNICACIÓN

4. ¿Cuál de los siguientes instrumentos de comunicación tiene en casa o tiene facilidad de acceso? Puede marcar con una X más de una opción.

| | | | |
|----------------|---------------|-----------------------|-------------------|
| a. Radio | b. Computador | c. Datos móviles | d. Redes sociales |
| e. Televisión | f. Internet | g. Correo electrónico | h. Tablet |
| i. Otro ¿Cuál? | | | |

5. Si registró *redes sociales* en la pregunta anterior por favor señale ¿cuál es la que más usa?, marque una sola opción.

| | | | |
|-----------|----------|-----------|-------------|
| WhatsApp | Facebook | Instagram | Twitter |
| Tik – Tok | LinkedIn | Messenger | Otro ¿Cuál? |

6. ¿Cuál de los siguientes instrumentos de comunicación usa con más frecuencia?

| | Siempre | Algunas veces | Nunca |
|------------------------------------|---------|---------------|-------|
| a. Radio | | | |
| b. Correo electrónico | | | |
| c. Televisor (noticias) | | | |
| d. Celular (llamadas y/o mensajes) | | | |
| e. Redes sociales | | | |
| f. Periódico | | | |
| g. Otra, ¿cuál? | | | |

III. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

Las siguientes preguntas van orientadas a conocer su opinión con relación a los procesos que se realiza en la evaluación institucional con el ánimo de fortalecer la comunicación constante e informes de la administración educativa – Gestión Directiva – Gestión Administrativa y Financiera – Gestión Académica _ Gestión Comunidad.

7. ¿Usted recibe información general (procesos académicos, de convivencia, administrativos y/o financieros) de la institución educativa?

a. Siempre ___ b. Algunas veces ___ c. Nunca ___

8. ¿Conoce los instrumentos de comunicación que usa la institución educativa para mantener informado a la comunidad de los procesos que corresponden?

a. Si ___ b. No ___

9. ¿Cuál de los siguientes instrumentos de comunicación considera que usa con más frecuencia la institución educativa?

| | Siempre | Algunas veces | Nunca |
|------------------------------------|---------|---------------|-------|
| a. Radio | | | |
| b. Correo electrónico | | | |
| c. Televisor (noticias) | | | |
| d. Celular (llamadas y/o mensajes) | | | |
| e. Redes sociales | | | |
| f. Periódico | | | |
| g. Otro ¿Cuál? | | | |

IV. DESEMPEÑO DE LA INSTITUCIÓN CON LOS RESULTADOS ÍNDICE SINTÉTICO DE CALIDAD EDUCATIVA (ISCE).

10. ¿Conoce cuáles son las pruebas de Estado que se aplican en la institución educativa?
 a. Si ___ b. No ___

Si su respuesta es **NO**, por favor pase a la pregunta 12.

11. ¿Cuál de las siguientes pruebas conoce o ha desarrollado en el año escolar? Puede señalar más de una opción.
 a. Supérate con el saber ___
 b. Saber Pro ___
 c. Avancemos de 1° a 11° ___
 d. Pre saber (se aplica solo para décimos) ___
12. ¿Conoce el nivel de desempeño de la institución educativa de acuerdo con los resultados de las pruebas de Estado, según el Índice Sintético de Calidad a nivel Departamental y Nacional?
 a. Si ___ b. No ___

Si la anterior respuesta es **NO**, por favor pase a la pregunta 14.

13. Relacione la posición de desempeño de la institución educativa de acuerdo con los resultados de las pruebas de Estado, según el Índice Sintético de Calidad a nivel Departamental y Nacional.

| | | | |
|-------------|---------------|-----------------|----------------------|
| a. Bajo ___ | b. Básico ___ | c. Superior ___ | d. Sobresaliente ___ |
|-------------|---------------|-----------------|----------------------|

14. ¿Conoce el resultado o desempeño de las pruebas que usted o su hijo, hija o acudido ha presentado en la institución educativa desde el año 2018 al 2021? (Solo aplica para padres de familia y estudiantes).
 a. Si ___ b. No ___

Si su respuesta es **NO**, por favor pase a la pregunta 16.

15. De acuerdo con la anterior pregunta, relacione a continuación con una X el rango del resultado de su hijo, hija o acudido. (Solo aplica para padres de familia y estudiantes).

| | | | |
|--------------|----------------|------------------|-----------------------|
| e. Bajo ____ | f. Básico ____ | g. Superior ____ | h. Sobresaliente ____ |
|--------------|----------------|------------------|-----------------------|

V. ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN

16. Considera pertinente y apropiado obtener información de los procesos de gestión y componentes institucionales.

- a. Si ____ b. No ____

17. ¿Está interesado en conocer más información de la institución educativa con relación a los procesos de evaluación institucional?

- a. Si ____ b. No ____

18. A través de qué medios de comunicación institucional le gustaría recibir información de los procesos que conllevan al mejoramiento continuo.

| | | | |
|----------------|---------------|-----------------------|-------------------|
| a. Radio | b. Computador | c. Datos móviles | d. Redes sociales |
| e. Televisión | f. Internet | g. Correo electrónico | h. Tablet |
| i. Otro ¿Cuál? | | | |

19. Es importante conocer su punto de vista con relación al mejoramiento de la comunicación administrativa, por ello ¿cómo o a través de que estrategias le gustaría acceder a la información de la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús?

20. ¿Cuál es la información institucional que le genera mayor interés?

Agradecimiento especial por su atención y colaboración al tomarse el tiempo necesario para responder la encuesta, reconociendo la importancia que se tiene ante la disposición de contribuir al mejoramiento de la institución educativa.

ANEXO 4.

ENCUESTA PERTINENCIA

La siguiente encuesta hace parte de los instrumentos de recolección de información de la propuesta investigativa “Diseño de una estrategia administrativa apoyada en las TIC Para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón De Jesús, Cumaribo, Vichada” – Maestría en Educación – Universidad Pontificia Bolivariana.

Exploración de los instrumentos de comunicación administrativa.

Encuesta N° __

Objetivo: Determinar los elementos de las estrategias administrativas que se implementan para fortalecer los procesos de mejoramiento continuo, apoyados en las herramientas tecnológicas.

La aplicación de la encuesta cuenta con la debida autorización el uso de su voz y/o imágenes, datos por la ley 1581 de 2012. Esta información será utilizada con fines investigativos y académicos únicamente

Indicaciones: Lea detenidamente las preguntas y responda con sinceridad para poder contribuir al mejoramiento institucional, la información que se registre es únicamente con fines académicos.

Fecha de diligenciamiento: _____

VI. DATOS PERSONALES

A continuación, señale con una X el rol que desempeña en la institución educativa, solo una opción.

Nombre y Apellidos: _____

1. ROL:

| | | |
|---|---|--|
| a. Directivo docente Rector: Coordinador: | b. Docente | c. Consejo directivo Docente: Directivo: Ex alumno: Docente: Estudiante: Rep. Comercio: Rep. Padres de familia: |
| d. Administrativo Dependencia: _____ | e. Instituciones Privada: ____ Pública: ____ ¿Cuál? | |

2. A continuación, indique con una X el rango de edad:

| | | |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| a. Entre 14 y 17 años | b. Entre 18 y 22 años | c. Entre 23 y 29 años |
| d. Entre 30 y 40 años | e. Entre 41 y 50 años | f. Más de 51 años |

3. Género: _____

VII. PERTINENCIA DE LA COMUNICACIÓN ADMINISTRATIVA

4. ¿Recibe información de la institución educativa para hacerlo participe de los procesos de mejoramiento continuo?
- a. Siempre ____ b. Algunas veces ____ c. Nunca ____
5. ¿Participa en los procesos de evaluación institucional para contribuir al mejoramiento continuo de la institución educativa?
- a. Siempre ____ b. Algunas veces ____ c. Nunca ____
6. ¿Considera que la información emitida por la Institución Educativa busca el mejoramiento continuo?
- a. Siempre ____ b. Algunas veces ____ c. Nunca ____
7. ¿Considera oportuno que la institución educativa fortalezca la comunicación con ayuda de las herramientas tecnológicas?
- a. Si ____ b. No ____
8. ¿Participa de la evaluación institucional que realiza la institución cada año?
- a. Siempre ____ b. Algunas veces ____ c. Nunca ____
9. De acuerdo a la anterior pregunta indique ¿en cuál de las siguientes gestiones participa para realizar la evaluación institucional?
- a. Gestión directiva ____
- b. Gestión administrativa y financiera ____
- c. Gestión académica ____
- d. Gestión comunidad ____
10. ¿Conoce o le han informado de los procesos que corresponde a cada gestión para poder participar de la evaluación institucional?

| | Siempre | Algunas veces | Nunca |
|--|---------|---------------|-------|
| a. Gestión directiva | | | |
| b. Gestión académica | | | |
| c. Gestión administrativa y financiera | | | |
| d. Gestión comunidad | | | |

11. De acuerdo con la anterior pregunta, ¿considera importante conocer los procesos que corresponden a cada gestión para participar en la evaluación institucional que conlleve al mejoramiento continuo?
- a. Si ____ b. No ____
12. ¿Considera que el desempeño de la institución educativa con relación al reporte del Índice Sintético de Calidad se puede mejorar?
- a. Si ____ b. No ____
13. ¿Considera que la comunicación administrativa fortalece el mejoramiento continuo?
- a. Siempre ____ b. Algunas veces ____ c. Nunca ____
14. De acuerdo con los procesos administrativos institucionales, ¿Cuál es su opinión con relación a los medios de comunicación que se usa para fortalecer los procesos y componentes que buscan el mejoramiento continuo? _____

15. ¿En cuales aspectos con relación a la comunicación institucional le gustaría que se fortaleciera y por qué? _____

Agradecimiento especial por su atención y colaboración al tomarse el tiempo necesario para responder la encuesta, reconociendo la importancia que se tiene ante la disposición de contribuir al mejoramiento de la institución educativa.

ANEXO 05.

ENTREVISTA

La siguiente entrevista hace parte de los instrumentos de recolección de información de la propuesta investigativa “Diseño de una estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón De Jesús, Cumaribo, Vichada” – Maestría en Educación – Universidad Pontificia Bolivariana.

El siguiente protocolo se tiene en cuenta para la aplicación de la entrevista semiestructurada con el ánimo de tener mayor claridad y desempeño a la hora de recibir las respuestas de la muestra poblacional como parte de los instrumentos de recolección de información de la propuesta investigativa “Diseño de una estrategia administrativa apoyada en las TIC para fortalecer la comunicación en la Institución Educativa Sagrado Corazón De Jesús, Cumaribo, Vichada” – Maestría en Educación – Universidad Pontificia Bolivariana.

Entrevista N° __

PROTOCOLO ENTREVISTA

- ✓ Ubicación y selección del lugar en donde se realiza la entrevista
- ✓ Las personas entrevistadas no tienen acceso a la información antes de su aplicación
- ✓ El registro de la entrevista se hace a través de grabación y notas durante el proceso de aplicación.
- ✓ Sólo se puede aplicar la entrevista semi estructurada una vez se haya diligenciado el formato de consentimiento informado.
- ✓ Revisar y probar el instrumento o dispositivo de grabación con antelación.
- ✓ Grabar la información inicial que corresponde al encabezado de las entrevistas.

| | | | | |
|-------------------|------------------------|--|--------------------------------|--|
| Fecha | | | | |
| Lugar | | | | |
| Consejo directivo | Rector | | Estudiante | |
| | Docente | | Ex alumno | |
| | Rep. Comercio | | Rep. Padres de familia: | |
| Entrevistado | | | | |
| Entrevistador | Jesús Álvaro Mora Daza | | Carlos Julio Ortega Carrasquel | |

Cordial saludo; esta entrevista tiene como objetivo conocer diversas opiniones con relación a la importancia de la comunicación de la institución educativa que nos permita diseñar una estrategia administrativa para fortalecer los procesos de mejoramiento continuo apoyados en las herramientas tecnológicas, esta es semi-estructurada con grabación en audio exclusiva para un fin académico. Por ello, solicitamos su participación.

1. Evaluación institucional

- ✓ ¿Conoce las gestiones y procesos que maneja la institución educativa para fortalecer y buscar el mejoramiento continuo? Explique cada una en caso de que las conozca.

- ✓ ¿Está vinculado a alguna gestión institucional para apoyar y buscar el mejoramiento continuo de la institución educativa?
- ✓ ¿Participa de la evaluación institucional organizada al finalizar cada año, con el ánimo de contribuir al mejoramiento continuo?
- ✓ ¿Considera importante y pertinente la participación de la comunidad educativa en los procesos de evaluación institucional con el ánimo de mejorar?
- ✓ ¿Considera que la institución educativa involucra a toda la comunidad educativa correspondiente en los procesos de evaluación, control y seguimiento de los componentes requeridos para el mejoramiento continuo y cómo le gustaría que fuese este proceso?

2. Índice sintético de calidad

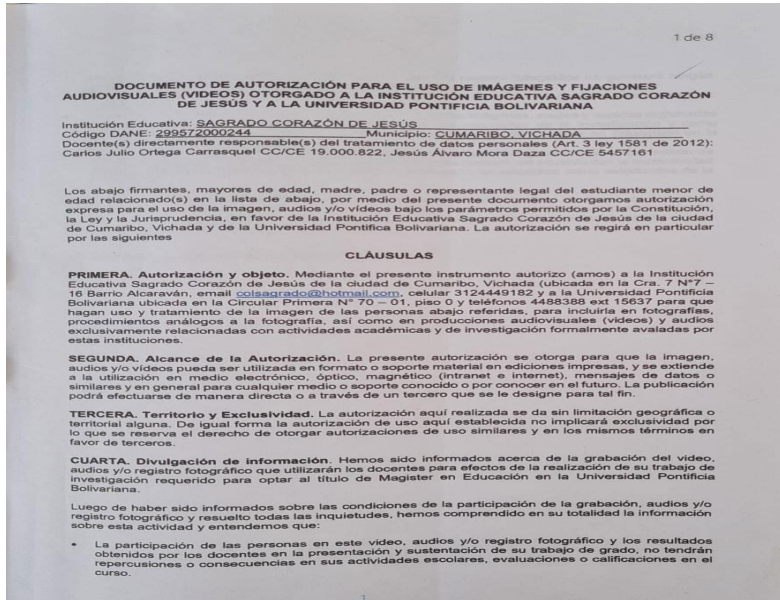
- ✓ ¿Sabe cuál es el desempeño de la institución educativa en los resultados de las pruebas y considera importante que la comunidad en general tenga clara esta información?
- ✓ ¿Considera que la comunicación institucional influye o afecta en el desempeño de los procesos y componentes de mejoramiento continuo y por qué?
- ✓ ¿Conoce los procesos de aplicación de las pruebas nacionales y el trabajo que se realiza en la institución educativa, como apoyaría este proceso para mejorar?
- ✓ ¿Cuál es su aporte para mejorar los resultados de las pruebas que miden las competencias de los educandos?

3. Medios de comunicación y Herramientas TIC

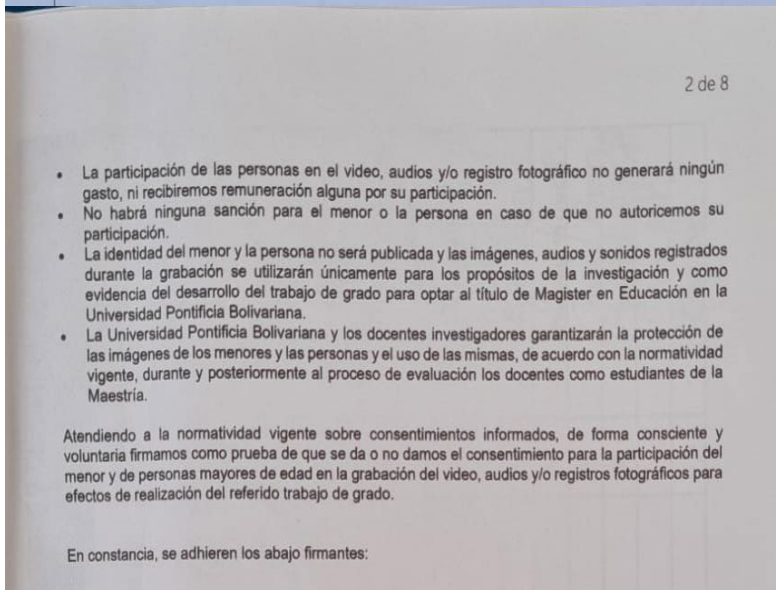
- ✓ De acuerdo con lo visualizado en la institución educativa durante la pandemia – asilamiento social, ¿cuál es la percepción que tiene con relación a los canales de comunicación y las herramientas tecnológicas que usó la institución educativa?
- ✓ De los canales de comunicación y herramientas tecnológicas usadas por la institución antes y durante la pandemia – aislamiento social ¿cuál considera que es más pertinente y por qué?
- ✓ ¿Considera que se deben mejorar los canales de comunicación y cómo se pueden fortalecer para buscar el mejoramiento continuo de la institución educativa?
- ✓ ¿Cómo le gustaría recibir la información que emite la institución educativa teniendo en cuenta las herramientas tecnológicas actuales como redes sociales, entre otras, cuáles y por qué?
- ✓ ¿Cuál es su opinión ante los procesos que desarrollan en la institución educativa en cuanto a la inclusión y apropiación de los medios de comunicación y las herramientas tecnológicas?
- ✓ ¿Considera que se deben tener en cuenta diversos medios o canales de comunicación para llegar a toda la comunidad educativa y por qué?
- ✓ ¿Considera que la institución educativa es inclusiva con las herramientas tecnológicas para brindar información a toda la comunidad educativa y por qué?
- ✓ ¿Qué sugerencias o recomendaciones nos brinda con el ánimo de mejorar la comunicación administrativa?

ANEXO 06. CONSENTIMIENTO INFORMADO
AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE IMÁGENES Y FIJACIONES
AUDIOVISUALES

Documento de autorización para el uso de imágenes y fijaciones audiovisuales (videos) otorgado a la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús y a la Universidad Pontificia Bolivariana




| Nombres | Apellidos | N° Contacto | Correo electrónico | Tiene WhatsApp | | Firma |
|------------|-----------|-------------|--------------------|----------------|----|-------|
| | | | | Si | No | |
| DIRECTIVOS | | | | | | |



ANEXO 07.

ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

 INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
Calle Infante en Michanmahual
Aprobada por la Resolución MRE del 8 de septiembre del 2011.
Decreto N° 104 del 22 de marzo del 2010.
El Ministerio de la Universidad de Educación y Cultura de Vichada

Página 1 de 1

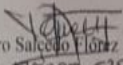
Cumaribo, Vichada, 01 de abril de 2022.

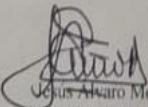
Relación de los instrumentos de comunicación que usa la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús.

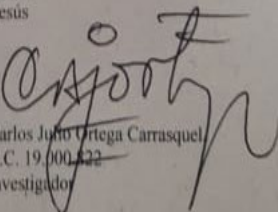
De acuerdo con los procesos que se desarrollan en la institución y revisando los componentes institucionales; a continuación, se registran los siguientes instrumentos que se usa desde la rectoría, coordinación y secretaría de este:

- ✓ Circulares
- ✓ Memorandos
- ✓ Resoluciones
- ✓ Cartelera pública
- ✓ Redes sociales - WhatsApp para comunicación interna (rectoría – docentes)
- ✓ Redes sociales - WhatsApp para comunicación interna (docentes – padres de familia)

Sin otro particular, firman quienes realizan la relación y el rector quien soporta la veracidad de la información aquí registrada.


Pedro Salcedo Flores
C.C. 7507.539
Rector Institución Educativa
Sagrado Corazón de Jesús


Jesus Alvaro Mora D.
C.C. 5.457.161
Investigador


Carlos Julio Ortega Carrasquel
C.C. 19.900.822
Investigador

ANEXO 08.

HERRAMIENTAS TIC DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
Con énfasis en Microempresas
Aprobada por la Resolución 1602 del 8 de noviembre de 2011 y
Decreto N° 189 del 20 de mayo de 2013.
Emanado de la Secretaría de Educación y Cultura de Vichada

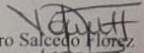
Página 1 de 2

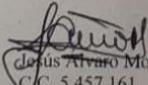
Cumaribo, Vichada, 07 de abril de 2022.

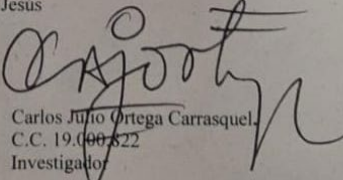
Un vez recibido la base de datos con **relación de los elementos de comunicación y las herramientas TIC que usa la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús** y contrastado con el inventario actual, se informa que:

| Cant. | Descripción | Estado | | |
|---------------------------|---------------------------------|--------|---------|------|
| | | Bueno | Regular | Malo |
| Elementos de comunicación | | | | |
| | Internet | | ✓ | |
| | Red inalámbrica digital | | ✓ | |
| | Página web | | | ✗ |
| | Redes sociales | | | ✗ |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Herramientas TIC | | | | |
| | Equipos portátiles | | ✗ | |
| | Equipo de cómputo de escritorio | ✗ | | |
| | Tablets | | ✗ | |
| | Televisores | ✗ | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Sin otro particular, firman quienes realizan la relación y el rector quien soporta la veracidad de la información aquí registrada.


Pedro Salcedo Flores
C.C. 75077537
Rector Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús


Jesús Alvaro Mora D.
C.C. 5.457.161
Investigador


Carlos Julio Ortega Carrasquel
C.C. 19.000.822
Investigador

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS**

Con énfasis en Microempresas
Aprobada por la Resolución 0600 del 8 de Noviembre de 2011 y
Decreto N° 169 del 20 de mayo de 2013,
emanados de la Secretaría de Educación y Cultura de Vichada

DANE: 29957200244

NIT: 900115908-1



| IT E M | Nº SALO N | MARCA TV" | ORIGEN | MODELO | SERIAL |
|--------|-----------|-----------------|--------------|-----------------|-----------------|
| 1 | 0A | SAMSUNG 55" | Colsagrado | UN55RU7100KXZL | 08ES3CPM702889N |
| 2 | 0B | SAMSUNG 55" | Colsagrado | UN55RU7100KXZL | 08ES3CPM702885B |
| 3 | 0C | SAMSUNG 55" | Colsagrado | UN55RU7100KXZL | 08ES3CPM500474V |
| 4 | 05 | SONY | Alcaldía | KDL-42W657A | 6009370 |
| 5 | 10 | SmartVision 43" | Alcaldía | 5V4318 | 2018062200635 |
| 6 | 11 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMQK5N580 |
| 7 | 12 | LG 49" | Alcaldía | 49UK6200PDA | 901MXAYPT624 |
| 8 | 15 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMAQ5N760 |
| 9 | 18 | SAMSUNG 43" | Alcaldía | UN43MU6100KXZL | 06MX3CUJ405513J |
| 10 | 19 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMBW5N765 |
| 11 | 20 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 45RMDZ5N370 |
| 12 | 21 | SAMSUNG 43" | Alcaldía | UN43MU6100K | 06MX3CUJ405294V |
| 13 | 22 | SAMSUNG 43" | Alcaldía | UN43MU6100K | 06MX3CUJ405307L |
| 14 | 23 | SAMSUNG 55" | Alcaldía | UN55RU7100K | 08ES3CNM900470K |
| 15 | 24 | SAMSUNG 65" | Alcaldía | UN65TU83000KXZL | 0AR43CCN800194M |
| 16 | 25 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMZL5N557 |
| 17 | 26 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405MRZL5773 |
| 18 | 27 | TELEVISOR | Núcleo 03 | No presenta | No presenta |
| 19 | 28 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMHR5N673 |
| 20 | 31 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMVB5N767 |
| 21 | 32 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMVB5N719 |
| 22 | 33 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMKU5N685 |
| 23 | 34 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMFP5N595 |
| 24 | 35 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMFP5N763 |
| 25 | 36 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMUY5N686 |
| 26 | 51 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMSS5N366 |
| 27 | 52 | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMHR5N745 |
| 28 | Daña | LG 60" | Alcaldía | 60PH670H | 405RMNE5N687 |
| 29 | Daña | Ex sala Sistema | SISMOPET ROL | No presenta | No presenta |
| 30 | Daña | SAMSUNG | Alcaldía | UN49K6500AKXZL | 05MK3CTJ401414W |

"Educar en la Libertad, para la libertad"

Dirección: Cra 7 N° 7-16 - Barrio Alcaraván - Cumaribo-Vichada Tel: 3124449182 - 3214511422 - Correo Electrónico: colsagrado@hotmail.com

ANEXO 09.

CATEGORIZACIÓN ENTREVISTAS

| N.º | CATEGORÍA. Plan de Mejoramiento Institucional - Guía 34 | | |
|-----|---|--|---|
| | Evaluación institucional | Índice Sintético de Calidad | Comunicación institucional |
| 1 | El representante de los estudiantes expresa no conocer ninguna gestión, no está vinculado a estos procesos, dado a que los desconoce, pero se encuentra motivado en ser partícipe en los procesos que permitan mejorar la institución. A su vez expresa que se debe involucrar a toda la comunidad porque hay acciones que los benefician pero que desconocen. | Manifiesta no tener claridad sobre el desempeño de la institución en los resultados de estas pruebas y reconoce que la comunicación institucional sí afecta porque si no se conocen como se puede ayudar, resalta la importancia del compromiso como estudiantes contribuir a que la institución tenga buenos resultados. | Durante la pandemia nos entregaron tabletas, pero no se tuvo en cuenta si las sabíamos manejar, se usó el WhatsApp como medio de comunicación y aunque estamos en el siglo XXI, no todos manejan las herramientas tecnológicas actuales. Es importante que la institución use diversos medios de comunicación para que todos estemos enterados y podamos ayudar, incluir redes sociales, páginas web y otros para mejorar. Sugiere manejar Facebook, página web |
| 2 | Inicialmente no tenía conocimiento, pero me encuentro inmerso dentro del consejo directivo y he ido indagando sobre todo el tema administrativo, no se encuentra vinculado a ninguna gestión, pero quiere apoyar todos los procesos necesarios para mejorar. Señala que es importante que todos en la comunidad participen dando ideas y propuestas en beneficio de la comunidad. | No conoce los resultados, pero argumenta que si no hay herramientas o no existen los medios tampoco se puede mejorar, manifestando que la comunicación institucional influye para que se mejore cualquier situación. Por ello, es importante gestionar para mejorar la comunicación y el alumno no espere, sino que explore también. | Desde el aislamiento social el colegio hizo lo que pudo y lo que tenía a su alcance para no dejar a los alumnos sin hacer nada en casa, usando el WhatsApp como instrumento de comunicación pero que no todos tienen, entonces la institución debe buscar la iniciativa no solo por la pandemia sino por compromiso con la misma comunidad. Los canales de comunicación los debemos mejorar y como padres debemos ayudar a fortalecer la comunicación entre el rector, docentes, estudiantes y padres de familia. |

| N.º | CATEGORÍA. Plan de Mejoramiento Institucional - Guía 34 | | |
|-----|--|---|--|
| | Evaluación institucional | Índice Sintético de Calidad | Comunicación institucional |
| | | | Sugiere manejar redes sociales, página web |
| 3 | Conoce las gestiones y los procesos que se manejan desde cada una de estas, manifiesta la importancia que la comunidad educativa en organizar y motivar la participación general. | Conoce los resultados dado a que forma parte del grupo que dinamiza y apoya la aplicación de estas, es importante tener el apoyo de los padres de familia. Sin embargo, falla la comunicación por falta de organización y divulgar la información, se debe buscar el mejoramiento de calidad y orientación desde las aulas, pero sin herramientas es difícil. | La institución usó las herramientas al alcance de los docentes, a los estudiantes de grado 10º y 11º se le entregaron tablets, pero sin cobertura era más complejo, se usó el WhatsApp como instrumento de fácil acceso, pero es importante que desde la administración educativa se gestione más apoyo externo y se busque la forma de garantizar el acceso a internet y expandirlo a todas las partes de la institución educativa. Sugiere mejorar el internet, redes sociales. |
| 4 | No conoce y considera que la institución educativa no ha generado el espacio para que se conozcan las gestiones y le gustaría que se involucraran a todas las personas en los procesos de evaluación y seguimiento para mejorar. | No tiene conocimiento sobre cuáles son las pruebas y el desempeño de la institución y le gustaría que involucraran a los padres de familia porque son sus hijos y pueden ayudar a motivarlos y apoyarlos. | El más usado fue el WhatsApp, pero no todos tienen acceso por la conectividad y considera que se deben mejorar los canales de comunicación porque hay que potencializarlos para la misma comunidad, aunque el colegio tiene canales de comunicación le falta llegar a toda la población porque la usa de forma interna. Sugiere ampliación de equipos y redes sociales. |
| 5 | Tiene conocimiento de las gestiones y el fin de cada una, no participa porque no le llega la información, pero considera que todos los estudiantes y padres deben | No tiene esta información por ello, manifiesta que deben conocerla y la institución educativa brinde o publique esta información y que todos las | Se usaron diversas herramientas de comunicación como guías, libros, WhatsApp, videollamadas, pero la información debe llegar a todos y no solo |

| N.º | CATEGORÍA. Plan de Mejoramiento Institucional - Guía 34 | | |
|-----|--|---|--|
| | Evaluación institucional | Índice Sintético de Calidad | Comunicación institucional |
| | participar pero que se realice la invitación con anticipación. | puedan ver y mejorar las estrategias en el aula con herramientas actuales. | a los que tienen acceso. Sugiere el periódico escolar, redes sociales, circuito de comunicación. |
| 6 | Conoce todas las gestiones, el fin de cada una que dirige y administra los recursos de la institución, considera que, si hay invitación de participación hacia la comunidad, pero los padres han sido apáticos a este tipo de procesos, en cuanto a involucrar a la comunidad es algo soñador pero representativo y significativo. | Conoce las pruebas y los resultados y considera que es importante que la comunidad las conozca y se involucre porque cuando está informados los procesos fluyen. En cuanto al aporte, seguir gestionando recursos para mejorar el trabajo en el aula. | Se buscaron diversas formas de comunicación, pero la más usada fue el WhatsApp, se facilitaron tablets, pero la conectividad era compleja, se hizo el máximo esfuerzo; la institución ha sido inclusiva, pero nos hace falta buscar y gestionar herramientas tecnológicas para fortalecer la comunicación interna y externa. Sugiere un equipo de comunicación para las redes sociales, página web y todos los medios necesarios para mejorar la comunicación y llegar a toda la comunidad. |
| 7 | Conoce las pruebas y las acciones que cada una contiene, participa y está vinculada en la evaluación institucional, considera que la institución sí vincula a toda la comunidad, pero hay pereza por apoyar estos procesos | Conoce las pruebas, pero desconoce el nivel de la institución, manifiesta que la comunicación institucional afecta el trabajo porque a veces no es clara y se termina trabajando de forma independiente y es importante que todos aporten para mejorar porque la institución es de todos. | El medio de comunicación más usado fue el WhatsApp para la comunicación con padres y estudiantes y a la fecha se siguen usando, se creó un Fan Page, pero solo para información de un área, manifiesta la importancia de usar las redes sociales para compartir y divulgar información general, hay que mejorar los canales de comunicación e insistir y persistir a que los padres y estudiantes se involucren en todos los procesos, gestionar desde la |

| N.º | CATEGORÍA. Plan de Mejoramiento Institucional - Guía 34 | | |
|-----|--|---|--|
| | Evaluación institucional | Índice Sintético de Calidad | Comunicación institucional |
| | | | <p>parte administrativa las herramientas tecnológicas necesarias para transmitir un mensaje.</p> <p>Sugiere delegar funciones (equipo de comunicación)</p> |
| 8 | <p>No conoce las gestiones, pero siempre ha manifestado que se debe mejorar porque nunca le ha llegado invitación a participar de estos procesos hasta este año que pertenece al consejo directivo, por eso es importante tener más comunicación entre el colegio y los padres de familia.</p> | <p>Sabe cuáles son las pruebas y no estamos en un buen puesto porque hay mucha falla desde el aula, estudiantes, docentes y pocas herramientas.</p> <p>La comunicación influye y afecta en los resultados y si sabemos podemos ayudar, por eso no solo desde el consejo directivo debemos vincularnos, sino que todos debemos ayudar.</p> | <p>Para grado 10 y 11 dieron tablets y se formaron grupos de WhatsApp, hay que mejorar la comunicación usando los dispositivos tecnológicos, a la institución le falta manejar las herramientas tecnológicas para mejorar la misma comunicación, si la comunicación mejora, toda mejora.</p> <p>Sugiere activar los canales de comunicación, usar redes sociales y un grupo que se encargue de que llegue por todos los medios la información.</p> |