

**INFORME FINAL DE PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS**

**CAMILA ANDREA RODRIGUEZ PARRA**

**ESTUDIANTE DE CIENCIAS POLITICAS Y GOBIERNO**

**UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA - SECCIONAL BUCARAMANGA**

**ESCUELA DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS**

**FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS Y GOBIERNO**

**FLORIDABLANCA, MAYO 2023**

**Apoyo al proyecto fortalecimiento del desarrollo institucional de la Fundación Mujer y**

**Futuro**

**En el marco de convenio interinstitucional**

**Fundación Mujer y Futuro y Universidad Pontificia Bolivariana**

**Camila Andrea Rodríguez Parra**

**Trabajo de grado para optar por el título de politóloga**

**Tutora:**

**Edda Nayibe Fuentes González**

**Directora:**

**Sara Natalia López Martínez**



**Escuela de Derecho y Ciencias Políticas**

**Facultad de Ciencias Políticas y Gobierno**

**Floridablanca 2023**

### **Dedicatoria**

*Al núcleo de mi vida, Leonardo, Martha, Daniela y Toby, quienes son la razón de que hoy sea la persona que soy, quienes me han motivado, acompañado e impulsado en cada momento de mi carrera y de mi vida.*

*A mi ángel en el cielo, María José, quien es y será la motivación de cumplir cada sueño, meta y propósito, y sobre todo, de vivir una vida soñada por las dos.*

*A todas las mujeres que lucharon para que yo hoy pueda ser una profesional y a aquellas que siguen luchando cada día porque todas podemos ejercer nuestros derechos.*

## **Agradecimientos**

*Agradezco a Dios, quien ha sujetado mi mano y me ha traído hasta este punto del camino.*

*A la UPB por ofertar la carrera de mis sueños cerca de casa y a Cavipetrol, quienes han sido símbolo de esperanza y quienes hicieron esto posible.*

*A mis abuelos, Marina y Pedro, y a mi tía, Johanna, mi segundo hogar, porque sin su infinito amor, su apoyo incondicional y su sincera compañía no me sería posible hoy estar acá.*

*A mi compañero de vida, David, significado de resiliencia, amor y comprensión, mi dosis diaria de motivación e inspiración, gracias por existir y hacerme mejor persona y mejor profesional.*

*A toda mi familia por recordarme siempre quien soy, de donde vengo y lo que soy capaz de lograr, por el orgullo y admiración que siempre transmiten hacia mí.*

*A mis amigos de la vida por creer siempre en mí, llenarme de fuerza, motivos y ganas de comerme el mundo y acompañarme en todas mis travesías.*

*A Leidi, la casualidad que se volvió compañía, inspiración y luz desde el primer momento de este viaje, que la vida siempre te da todo lo que mereces y sueñas.*

*A la Fundación Mujer y Futuro por abrirme las puertas a tan bonito proyecto, han sido siempre mi meta y ejemplo a seguir, gracias por todo lo que hacen por las mujeres de Santander.*

*Finalmente, a todos los que han pasado por mi vida y me han llenado de fuerza y motivos para alcanzar todos y cada uno de mis sueños.*

***Gracias a mí por resistir y al feminismo que me ha dado tanto.***

## Tabla de contenido

.....	12
Introducción .....	13
1. Fundamentos de la investigación .....	17
1.1. Descripción del problema .....	17
1.2. Justificación de la práctica .....	17
1.3. Objetivo general de la práctica .....	19
1.4. Objetivos específicos .....	19
2. Contextualización .....	20
3. Estado del arte.....	23
3.1. Marco conceptual.....	23
3.2. Marco teórico.....	27
4. Metodología de la práctica.....	34
4.1. Generalidades.....	34
4.1.1. Inducción y revisión de la estructura institucional .....	34
4.1.2. Revisión documental y teórica de estudios y trabajos previos .....	34
4.2. Mapeo de actores .....	35

4.2.1.	Reconocimiento del equipo e instrumento de mapeo de actores de la FMF	35
4.2.2.	Actualización del instrumento de mapeo de actores de la FMF ...	35
4.3.	Monitoreo y seguimiento del proyecto .....	35
4.3.1.	Revisión documental y de información contextual y estratégica del proyecto	35
4.3.2.	Monitoreo e informe de cambio proyecto.....	36
4.4.	Banco de proyectos .....	36
4.4.1.	Revisión teórica .....	36
4.4.2.	Construcción de banco de proyectos de la FMF con instructivo de seguimiento y actualización .....	36
5.	Alcances de la práctica.....	37
5.1.	Actividades realizadas .....	38
5.1.1.	Mapeo de actores .....	38
5.1.2.	Banco de proyectos .....	38
5.1.3.	Proyecto de fortalecimiento institucional .....	39
5.1.4.	Actividades varias.....	40
5.2.	Descripción y alcance de las actividades .....	41
5.2.1.	Mapeo de actores .....	41

5.2.2.	Banco de proyectos .....	44
5.2.3.	Proyecto de sostenibilidad .....	47
5.2.4.	Actividades varias.....	51
6.	Discusión de la relación entre la ciencia política y el alcance de la práctica.....	57
7.	Conclusiones y recomendaciones .....	58
8.	Referencias bibliográficas.....	61

**Lista de tablas**

Tabla 1 Ficha Técnica de la Práctica .....	14
--	----

### **Lista de gráficas**

Gráfica 1 Mapeo de Actores FMF .....	43
Gráfica 2. Mapeo de actores FMF .....	44
Gráfica 3. Proceso de construcción de banco de proyectos .....	46
Gráfica 4. Matriz banco de proyectos .....	46
Gráfica 5. Generalidades de proyecto de sostenibilidad .....	50
Gráfica 6. Retos y aprendizajes del proyecto.....	50

### Tabla de Ilustraciones

Ilustración 1. <i>Reunión mapeo de actores</i> .....	42
Ilustración 2. Instructivo banco de proyectos FMF .....	47
Ilustración 3. Evidencia reuniones del eje de gestión del conocimiento .....	48
Ilustración 4. Evidencia reuniones del eje recaudación de fondos SIMYF .....	48
Ilustración 5. Reunión coordinación de proyecto .....	49
Ilustración 6. Reunión 30 de enero .....	51
Ilustración 7. Relatoría encuentro 30 de enero .....	52
Ilustración 8. Ejemplo de actas .....	52
Ilustración 9. Ejemplo de resumen entrevistas .....	53
Ilustración 10. Fotografía encuentro para la socialización del informe.....	54
Ilustración 11. Visita al Sex Truck .....	54
Ilustración 12. Video sobre DSDR .....	55
Ilustración 13. Agenda territorial por las mujeres .....	56



## RESUMEN GENERAL DE TRABAJO DE GRADO



<b>TITULO:</b>	Apoyo al proyecto fortalecimiento del desarrollo institucional de la Fundación Mujer y Futuro
<b>AUTOR(ES):</b>	Camila Andrea Rodríguez Parra
<b>PROGRAMA:</b>	Escuela de Derecho y Ciencias Políticas
<b>DIRECTOR(A):</b>	Sara Natalia López Martínez

## RESUMEN

Este documento desarrolla el informe final que corresponde a trabajo de grado en modalidad de prácticas profesionales, requisito indispensable para obtener el título de politóloga. Durante dicho proceso me he desempeñado como practicante de la Fundación Mujer y Futuro en la ciudad de Bucaramanga, haciendo parte del equipo del “Proyecto fortalecimiento del desarrollo institucional de la Fundación Mujer y Futuro” en el área de planeación, monitoreo y seguimiento del mismo. El desarrollo de este trabajo práctico ha requerido la aplicación de diferentes conceptos teórico-prácticos que aborde a lo largo de la formación académica del programa profesional de ciencia política, con especial énfasis en los temas de gestión y evaluación de proyectos, planeación estratégica, relaciones internacionales, organizaciones no gubernamentales, comunicación y opinión pública y sobretodo el tema de derechos humanos y feminismo, todo esto para lograr alternativas exitosas que aporten a la sostenibilidad de la organización. De este modo se expondrá el contexto que alberga el problema identificado, así como el desarrollo de las actividades propuestas en el que hacer de una politóloga.

## PALABRAS CLAVE:

Organización no gubernamental, sostenibilidad, institucionalidad, feminismo

**Vº Bº DIRECTOR DE TRABAJO DE GRADO**



## GENERAL SUMMARY OF WORK OF GRADE

⊕	<b>TITLE:</b>	Support for the institutional development strengthening project of Fundación Mujer y Futuro
	<b>AUTHOR(S):</b>	Camila Andrea Rodriguez Parra
	<b>FACULTY:</b>	Escuela de Derecho y Ciencias Politicas
	<b>DIRECTOR:</b>	Sara Natalia López Martínez

### ABSTRACT

This document develops the final report that corresponds to the degree work in the form of professional practices, a prerequisite for obtaining the degree of political scientist. During this process I have worked as an intern at Fundación Mujer y Futuro in the city of Bucaramanga, being part of the team of the "Project for the strengthening of the institutional development of Fundación Mujer y Futuro" in the area of planning, monitoring and follow-up of the same. The development of this practical work has required the application of different theoretical and practical concepts that I approached throughout the academic formation of the professional program of political science, with special emphasis on the topics of management and evaluation of projects, strategic planning, international relations, non-governmental organizations, communication and public opinion and above all the topic of human rights and feminism, all this to achieve successful alternatives that contribute to the sustainability of the organization. In this way, the context of the identified problem will be presented, as well as the development of the proposed activities in the work of a political scientist.

### KEYWORDS:

Non-governmental organization, sustainability, institutionalism, feminism.

## **Introducción**

En Los últimos años la labor y la relevancia de las organizaciones no gubernamentales (ONGs) ha aumentado gracias al crecimiento y proliferación de problemáticas y necesidades sociales que han surgido y no han obtenido atención y respuesta pertinente de parte de gobiernos regionales y nacionales, al igual que los diferentes problemas transnacionales como el desplazamiento masivo por crisis. Sin embargo, con esta demanda de problemáticas y la proliferación de organizaciones ha surgido un problema interno para las ONGs que responde a la capacidad financiera de sostenerse y llevar a cabo su función con eficiencia y eficacia sin depender de organizaciones más grandes que financian a una gran cantidad de programas y proyectos.

Muchas organizaciones han sido declaradas como insostenibles o han desaparecido rápidamente por su debilidad institucional, financiera y organizativa para responder a estas crisis de recursos financieros, es por esto que para nuestro caso, la Fundación Mujer y Futuro, una ONG localizada en el departamento de Santander, cuya población objeto son las mujeres santandereanas y norte santandereanas y la defensa de sus derechos, aunque tiene más de 30 años de trayectoria y cuenta con gran reconocimiento dentro del sistema de organizaciones de este tipo en los diferentes niveles territoriales, busca adaptarse y prepararse a este contexto de crisis y lograr ser una organización más autónoma, independiente y sobre todo sostenible tanto financiera, como social, política y organizativamente.

A lo largo de este informe se evidenciará el trabajo que ha hecho la FMF para lograr su sostenibilidad a través del proyecto fortalecimiento del desarrollo institucional y como desde la ciencia política se genera una respuesta más efectiva e integrativa para lograrlo.

### **Ficha técnica de la práctica**

*Tabla 1. Ficha Técnica de la Práctica.*

<b>LUGAR Y FECHA</b>	Bucaramanga – Santander Mayo de 2023
<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	Camila Andrea Rodríguez Parra
<b>ID ESTUDIANTE</b>	000415448
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Ciencias políticas y Gobierno
<b>NOMBRE DE LA ENTIDAD RECEPTORA</b>	Fundación Mujer y Futuro
<b>SUPERVISOR DE LA UNIVERSIDAD</b>	Sara Natalia López Ramírez
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	Apoyar los procesos de planeación, monitoreo, seguimiento y evaluación de las diferentes actividades de los ejes de gestión del conocimiento y cultura organizacional, recaudación y movilización de recursos y Sistema de Información De la Fundación Mujer y Futuro (SIMYF) del proyecto de sostenibilidad institucional.

<b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definir un instrumento de mapeo institucional actualizado.</li><li>• Implementar una herramienta de Banco de proyectos con instructivo de seguimiento y actualización.</li><li>• Realizar el seguimiento y monitoreo del proyecto Fortalecimiento Institucional.</li><li>• Brindar apoyo logístico de actividades de fortalecimiento institucionales.</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	<p>El desarrollo metodológico de esta práctica será en una temporalidad de 5 meses, comprendiendo desde enero hasta mayo de 2023, tiempo en el que se desarrollarán diferentes actividades ordenadas por el tutor de la institución y acompañadas por el supervisor de la universidad, se realizara seguimiento mediante la entrega de compromisos y actividades e informes bimestrales que den fe de los avances realizados.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapeo de actores</li> <li>• Monitoreo y seguimiento del proyecto</li> <li>• Informe de cambios</li> <li>• Trabajo de campo</li> <li>• Banco de proyectos desde 2020</li> </ul>
<b>INSTRUMENTOS Y RECURSOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Archivos y documentos institucionales</li> <li>• Herramientas tecnológicas: computadores, teléfonos celulares, tablets, proyectores</li> <li>• Plataforma SYMYF</li> <li>• Software para la recolección y presentación de información (programas office)</li> <li>• Trabajos de campo, entrevistas y reuniones</li> <li>• Encuentros de socialización generales</li> <li>• Mesas de dialogo</li> <li>• Bibliografía y web grafía en general</li> </ul>

*Fuente: Elaboración propia.*

## **1. Fundamentos de la investigación**

### **1.1. Descripción del problema**

El fortalecimiento de la sostenibilidad institucional de la Fundación Mujer y Futuro requiere de lograr una cultura organizacional fuerte, con sentido de apropiación y pertenencia bajo los valores, principios y la memoria histórica de la organización, una sistematización y automatización de la información de las diferentes líneas estratégicas y proyectos ejecutados y por ejecutar y sobretodo se destinan grandes esfuerzos a la evaluación de los ejes y fuentes de financiamiento que ha utilizado la fundación a lo largo de su historia y encontrar a través del mapeo de actores y oportunidades, las posibilidades reales de financiación y autofinanciación que permitan lograr esta autonomía y sostenibilidad, entonces, ¿a través de qué elementos concretos contribuimos a lograr la sostenibilidad institucional en la FMF con un sistema de financiación estable y una organización sólida y con cohesión?

### **1.2. Justificación de la práctica**

Las asociaciones civiles u organizaciones no gubernamentales por el mismo hecho de responder a ser asociaciones sin ánimo de lucro y estar desvinculadas de la actividad estatal y por tanto de su financiación y así mismo no estar necesariamente vinculadas a instituciones privadas por cuestiones de lineamientos ideológicos, deben autofinanciarse o en su defecto buscar la manera de conseguir recursos para su mantenimiento, como donaciones de organizaciones internacionales, empresas o instituciones afines, personas altruistas, eventos y proyectos externos, entre otros.

A través del proyecto “Pedaleando hacia la sostenibilidad institucional” la Fundación Mujer y Futuro busca encontrar un equilibrio real sobre su financiamiento para consolidar y posicionar a la organización sin depender de instituciones específicas para su existencia. Apoyar en la planeación, monitoreo y seguimiento de los tres ejes de este proyecto permitirá fortalecerlo desde la multidisciplinariedad y el intercambio generacional, y aportar finalmente a la consecución de una sostenibilidad organizativa, financiera, política y social y una estabilidad o equilibrio en diversos ámbitos sobre todo desde la autonomía o independencia del uso de recursos propios a la FMF lo que finalmente se refleja en el hecho de que siga existiendo la institución que ha brindado durante 35 años un aporte y apoyo muy importante y significativo al departamento y al país.

Es importante velar por la continuidad y sostenibilidad de este tipo de organizaciones que en último lugar satisfacen necesidades y dan respuesta a derechos que el estado vulnera o ignora. Las fundaciones deben volverse financieramente independientes para poder tener una mayor capacidad de acción y decisión de manera autónoma sin tener que depender exclusivamente de donaciones o aportes externos. Al alcanzar la independencia financiera, las fundaciones pueden diversificar sus fuentes de ingresos y tener una mayor estabilidad económica, lo que les permitirá invertir en proyectos más ambiciosos y sostenibles a largo plazo. Asimismo, al ser financieramente independientes, las fundaciones tienen más libertad y flexibilidad para definir sus estrategias y objetivos, lo que puede llevar a una mayor eficiencia y efectividad en su misión.

La independencia financiera es esencial para el éxito y sostenibilidad de cualquier fundación comprometida con aportar un cambio significativo en la sociedad. El encontrar la manera eficaz de generar este sistema de financiación además de responder a lo que es hoy el principal

problema de la institución, llevaría a que esta se aproxime a la autofinanciación y que así marque un hito en el departamento que permita que otras instituciones del mismo carácter logren generar avances significativos, y así mismo las mujeres y población vulnerable se vean beneficiadas de este proyecto, e incluso con este autofinanciamiento que pueda basarse en venta de servicios, se logren impartir servicio de capacitación que motive una conciencia de género en empresas y espacios muy importantes a nivel local y departamental, generando así mismo un posicionamiento y reconocimiento externo.

### **1.3. Objetivo general de la práctica**

Apoyar los procesos de planeación, monitoreo, seguimiento y evaluación de las diferentes actividades de los ejes de gestión del conocimiento y cultura organizacional, recaudación y movilización de recursos y Sistema de Información de la Fundación Mujer y Futuro (SIMYF) del Proyecto de Sostenibilidad Institucional.

### **1.4. Objetivos específicos**

- Definir un instrumento de mapeo institucional actualizado.
- Implementar una herramienta de Banco de proyectos con instructivo de seguimiento y actualización
- Realizar el seguimiento y monitoreo del proyecto Fortalecimiento Institucional.
- Brindar apoyo logístico de actividades de fortalecimiento institucionales.

## 2. Contextualización

La Fundación Mujer y Futuro (FMF) surge en 1988 cuando un grupo de mujeres profesionales de diferentes áreas se unen debido a su preocupación por las condiciones de vida y la discriminación que enfrentan las mujeres en el departamento de Santander. Gracias a la experiencia en campos como lo social y la educación de sus fundadoras, estas deciden establecer una organización no gubernamental (ONG) como una opción para un proyecto que pueda contribuir a transformar la realidad en la que viven las mujeres en el departamento. Desde su creación, han llevado a cabo un proceso reflexivo en colaboración con mujeres, centrándose en su objetividad y en las experiencias de la vida cotidiana. La Fundación funciona de manera autónoma, sin afiliación política, sindical o religiosa. Desde entonces, han implementado acciones a nivel individual, comunitario y social. (Fundación Mujer y Futuro [FMF], 2018)

La Fundación Mujer y Futuro es una organización feminista que se dedica a trabajar en la transformación de la vida de las mujeres a través del ejercicio de sus derechos. Su labor se enfoca principalmente en mujeres que son víctimas o se encuentran en situaciones de vulnerabilidad de sus derechos. Su labor se enfoca principalmente en mujeres que son víctimas o se encuentran en situaciones de vulnerabilidad en diferentes etapas de sus vidas, abarcando los aspectos personales, económicos, comunitarios y políticos. Su objetivo es fomentar relaciones basadas en la equidad de género e igualdad, reducir la violencia contra las mujeres, promover una sexualidad placentera, segura y autónoma, aumentar la participación de las mujeres en diversos límites y fortalecer la colaboración con los actores con los que interactúan. (FMF, 2018)

Una organización no gubernamental como esta, necesita de una estructura interna fuerte y actualizada que le permita resolver desafíos y sortear obstáculos que trae el ejercicio de sus objetivos y su índole institucional, así como adaptarse al contexto actual y la situación cambiante de la sociedad frente a las mujeres, para esto, se creó el proyecto “Fortalecimiento del desarrollo institucional de la Fundación Mujer y Futuro” el cual mediante de tres ejes: Gestión del conocimiento y cultura organizacional, Movilización de fondos y recaudación de recursos y el Sistema de Información Mujer y Futuro, busca que la fundación utilice la gestión profesional del conocimiento para aportar al mejoramiento de la vida de las mujeres de Santander, mediante que las integrantes de los diferentes equipos de trabajo de la Fundación fortalezcan capacidades organizacionales que potencien el entendimiento y visión de la estructura estratégica de la FMF, los sistemas y procesos que sustentan la organización, así como su apropiación y uso para potenciar la consecución de objetivos misionales y busca además, aportar al desarrollo de la informatización de la organización, mediante la elaboración, implementación y apropiación del Sistema de Información de la Fundación Mujer y Futuro -SIMYF, herramienta para el fortalecimiento y calidad en los procesos institucionales para la el cumplimiento de las metas institucionales.

El proyecto “Fortalecimiento del desarrollo institucional de la Fundación Mujer y Futuro” plantea como resultados esperados: Que las mujeres y hombres que conforman los equipos de trabajo de la organización fortalecen capacidades organizacionales que potencian el entendimiento y visión de la estructura política y estratégica de la FMF, los sistemas y procesos que sustentan la organización, así como su apropiación y uso para potenciar la consecución de objetivos misionales y Aportar al desarrollo de la capacidad tecnológica de la organización,

mediante la construcción, implementación y apropiación del SIMYF, herramienta para el fortalecimiento y calidad en los procesos institucionales para la consecución de los objetivos misionales. Tiene como indicadores que al menos el 95% del grupo meta directo utiliza adecuadamente el sistema de información global de FMF para la planificación, el seguimiento y la evaluación diaria de su trabajo y que al menos dos proyectos presentados a financiadores, sobre la base de datos e informaciones provistas por el SIMYF, lograron financiamiento.

Para conseguir los fines de este proyecto es necesario realizar acciones como reafirmar las relaciones que tiene la FMF con diferentes actores de importancia local, departamental y nacional, para esto es necesario gestionar y actualizar un mapeo de actores que visualmente nos permita conocer que tan fuerte es nuestra estructura externa y que características nos pide potenciar en la interna. Así mismo, cada eje debe planear y ejecutar un plan operativo que guíe las acciones que irán encaminadas al cumplimiento de las metas misionales. Pero además, y un factor de gran relevancia es el seguimiento y evaluación del proyecto, la evaluación es una acción importante porque permite revisar según tiempos, objetivos y presupuestas que tan rápido y eficientemente se están llevando a cabo las actividad y además detectar que factor impulsan o por el contrario frenan el correcto desarrollo del proyecto.

Es relevante recordar que al ser una organización que se sostiene gracias a donativos de ONGs extranjeras, estas deben rendir informes periódicos sobre la utilización de estos recursos, es por esto que el seguimiento continuo se hace aún más indispensable, para este caso, la ONGs patrocinadora o donante de recursos para el proyecto es “Pan para el mundo” a quienes se les hizo entrega de un informe de cambios en el mes de abril.

### 3. Estado del arte

#### 3.1.Marco conceptual

Con el propósito de abordar la presente práctica, se hace necesaria para orientar la discusión:

**Asociación de la sociedad civil:** “Son el conjunto de proyectos constituidos por ciudadanos libres e iguales a partir de acciones colectivas y en aras de un bien común, destacando sus potencialidades para constituir espacios públicos autónomos y una solidaridad democrática”.

(Guadarrama, 2017, p. 43)

**Organizaciones no gubernamentales:** “Son grupos autónomos e independientes del Estado y de los partidos políticos, que se organizan para influir en las decisiones políticas, económicas y sociales”. (Ortega, Serna & Atehortua, 2011) (p. 247)

**Sostenibilidad:** Establecer que debemos actuar entendiendo que somos parte de un sistema en el que cada uno de sus elementos cumplen un propósito fundamental dentro de este. Ósea, Que los factores políticos, sociales, ambientales y económicos deberían desarrollarse de manera integra y paralela. (Lira, 2018, s.p)

**Sostenibilidad financiera:** “Para las organizaciones lucrativas y no lucrativas la sostenibilidad financiera consiste en recursos que dan la habilidad de aprovechar las oportunidades y reaccionar a las amenazas inesperadas, manteniendo las operaciones generales y un buen patrón de rendimiento y viabilidad.” (Salinas, 2021, p. 43).

**Sostenibilidad institucional:** Es la capacidad de una organización para perdurar en el tiempo, cumplir metas y adaptarse a los cambios, asegurando una gestión eficiente de sus recursos y promoviendo valores éticos y responsabilidad social.

**Sostenibilidad organizativa:** La FMF define la define como la capacidad de la institución como organización consolidada de responder y mantenerse frente a los diferentes cambios del contexto y generar respuestas rápidas y correctas en conjunto.

**Sostenibilidad política:** Se define dentro del proyecto la sostenibilidad política como el posicionamiento y reconocimiento frente a actores estatales y no estatales con su apuesta política de lucha por una vida libre de violencias para las mujeres de Santander.

**Sostenibilidad social:** Definimos la sostenibilidad social como la preferencia de parte de las mujeres de la región a la hora de acceder a los diferentes servicios que presta la institución frente a otras al igual que la preferencia de parte de entidades e instituciones para taller, consultorías o campañas sobre género.

**Derechos humanos:** Según el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) son normas que reconocen y salvaguardan la dignidad de todos los seres humanos. Estos rigen la manera en que los individuos viven en sociedad y se relacionan entre sí, al igual que sus relaciones con el Estado y las obligaciones de este hacia ellos. (Dávila, 2023, p. 542)

**Violencias basadas en género:** La Organización de las Naciones Unidas Mujeres (ONU MUJERES) las define como “los actos dañinos dirigidos contra una persona o un grupo de personas en razón de su género. Tiene su origen en la desigualdad de género, el abuso de poder y la existencia de normas dañinas.” (ONU Mujeres, s.f, párr 2)

**Mapeo de actores:** “El mapeo de actores y actoras es una metodología que facilita la identificación de individuos y entidades que se consideran relevantes en la planificación, diseño y ejecución de un proyecto.” (Cubas, 2006, p. 10).

**Mapeo de riesgos:** Es una herramienta que permite organizar la información sobre los riesgos de las empresas y visualizar su magnitud, con el fin de establecer las estrategias adecuadas para su manejo. Los mapas de riesgos pueden representarse con gráficos o datos. (Empresas públicas de Armenia ESP, 2015, p. 5).

**Plan operativo anual (POA):** Es un documento que describe a detalle las actividades que una organización o institución debe llevar a cabo en el transcurso de un año para cumplir sus metas y objetivos. Incluye información sobre los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades, los plazos de ejecución y los indicadores de desempeño.

**Plan Estratégico Institucional:** Es una poderosa estrategia de diagnóstico, análisis, reflexión y toma de decisiones colectivas, acerca del quehacer actual y el camino que deben recorrer en el futuro las comunidades, organizaciones e instituciones. No solo para responder ante los cambios y las demandas que les impone el entorno y lograr así el máximo de eficiencia y calidad de sus intervenciones, sino también para proponer concretar las transformaciones que requiere el entorno. (Cisneros, 2022, p. 53).

**Enfoque de género:** Según el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) El enfoque de género busca reconocer y describir las distintas realidad y experiencias vividas por las personas en función de su sexo y los roles sociales asociados a ese sexo, considerando las

implicaciones y diferencias en alcance como lo económico, político, psicológico, cultural y legal, y detectando desigualdades y formas de discriminación. (DANE, 2022)

**Gestión del conocimiento:** Es la “habilidad de una empresa para incrementar el conocimiento tácito y crear las condiciones previas para el intercambio de información entre los empleados dentro de una unidad organizativa, y entre las unidades de la organización” (Orozco, 2021, p.30)

**Fundraising:** Es el proceso de recaudación de fondos que realizan las organizaciones sin fines de lucro, como las ONG, fundaciones, etc con el objetivo final de obtener recursos económicos para financiar sus proyectos o programas.

**Cooperación internacional:** “La cooperación se produce cuando distintos actores, tanto estatales como no estatales, adaptan su comportamiento a las preferencias presentes o futuras de otros actores a través de una relación política”. (Ripoll & Ghotme, 2015, p. 57)

**Sistematización de experiencias:** Toda sistematización esencialmente es un proceso de aprendizaje y construcción de conocimiento desde la práctica, es una práctica de reflexión y análisis útil en los proyectos sociales para que los colectivos y organizaciones que emprenden tareas de promoción y desarrollo logren algún cambio en la realidad. (Organización Internacional del trabajo [OIT], s.f. p.6)

**Banco de proyectos:** Es una herramienta del sistema de planificación sobre la inversión pública que permite tomar decisiones en la etapa de preinversión e inversión, facilitando la preparación de los planes, programas y proyectos de inversión, racionalidad y consistencia en la asignación

del presupuesto para cada vigencia. (Corporación Autónoma Regional de los Valles del Sinú y del San Jorge [CVS], s.f.)

### **3.2. Marco teórico**

Para llevar a cabo un trabajo íntegro y eficiente, realice la revisión teórica y bibliográfica acerca de los diferentes temas a tratar durante las prácticas, aquí, algunos autores fundamentales para el desarrollo de mi trabajo:

Lo primordial era comprender que es la sostenibilidad, como idea base tenemos que, la sostenibilidad institucional se refiere a llevar a cabo proyectos que requieren servicios de apoyo para lograr sus objetivos a largo plazo. Los fundamentos de la sostenibilidad en el ámbito institucional se establecieron durante la concepción y ejecución del proyecto. El logro de resultados sostenible se establecieron durante la concepción y ejecución del proyecto. El logro de resultados sostenibles en el ámbito institucional se mide con varios aspectos que se pueden agrupar en cuatro categorías generales: financieros, administrativos, relaciones personales e institucionales. Estos diversos aspectos servirán como referencia para fortalecer una institución y facilitar la evaluación de su situación actual.

La sostenibilidad financiera para el caso de las ONG establece una serie de condiciones diferenciales. Primero, como organización tiene unos objetivos encaminados a lograr un impacto positivo en la sociedad, mucho más allá de lograr una rentabilidad, por lo que en el ejercicio de sus funciones de beneficio común e intervención social desinteresada, se tiende a cometer equivocaciones en la dirección administrativa y financiera, lo que ocasiona que estas no tendrán la capacidad necesaria para asegurar la continuidad financiera de la organización. Basados en

esto, lo que buscamos es que como organización, las ONG, logren una sostenibilidad financiera en base a una buena formulación, ejecución y seguimiento de sus proyectos, potenciando el margen de contribución y disminuyendo la necesidad de financiación con otros actores de la ONG, teniendo en cuenta que esto último, representa un riesgo inminente al generar una alta dependencia financiera de terceros para realizar los proyectos. (Camacho y Bermúdez, 2019, p. 6-7)

Tener un plan operativo proporciona una superioridad al distinguir entre las etapas de acción y reflexión en una organización, evitando interferencias. Sin embargo, esto no implica que todo lo planificado se lleva a cabo exactamente como se prevé en el plan. El ambiente es dinámico y puede haber cambiado desde que se ideó la acción, lo que puede haber invalidado su relevancia por diversas razones. En tales casos, será necesario corregir, modificar o eliminar aspectos del plan operativo. Es indispensable que en la formulación de los objetivos participen las personas que están o estarán directamente involucradas en la entidad, pues ellas serán las que trabajaran por conseguirlos. El plan operativo en sí mismo puede funcionar como una herramienta de control, ya que proporciona detalles minuciosos sobre las acciones a realizar, las fechas y los resultados esperados. Es fundamental asignar momentos para evaluar cualquier acción específica que afecte el funcionamiento general de la entidad. La evaluación también tiene la finalidad de examinar el funcionamiento interno de una organización.

La planificación estratégica financiera es de suma importancia en los proyectos de una organización sin fines de lucro, ya que contribuirá a lograr la sostenibilidad financiera deseada. Asegurar la formulación, implementación y seguimiento adecuado de esta planificación aumenta las posibilidades de alcanzar los objetivos de sostenibilidad establecidos por la organización. El

uso de metodologías, guías e indicadores de mediciones es esencial para el desarrollo de estas tareas en cualquier organización, y tiene un impacto significativo en el progreso de las actividades y en la garantía de los objetivos propuestos. (Camacho y Bermúdez, 2019, p. 31)

Como explica Ramanatha (1992) para la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), el fortalecimiento de la capacidad institucional de las organizaciones no gubernamentales (ONG) requiere un sólido compromiso político tanto por parte de las propias ONG como de las naciones internacionales, las agencias de ayuda y los gobiernos de los países desarrollados. Esta determinación política permitirá impulsar iniciativas para identificar las acciones necesarias para fortalecer la institucionalidad de las ONG. Para promover este fortalecimiento, será necesario realizar cambios significativos en los conceptos actuales y aumentar los esfuerzos, especialmente en los siguientes aspectos:

*Actitudes.* El fortalecimiento institucional tiene que basarse en discusiones abiertas, en la creación de confianza mutua y en el compartimiento de responsabilidades y recursos.

*Finanzas y administración.* Los donantes y los gobiernos deberían organizar el financiamiento a un muy largo plazo y en condiciones más flexibles, destinando un monto a la organización institucional de las ONG, permitiendo que estas puedan dedicarse a mayor tiempo y aprender a autofinanciarse. Además, sería conveniente que una parte de los fondos pueda dedicarse a experimentar iniciativas nuevas y participativas.

*Capacitación.* Una posibilidad es que los donantes aporten fondos específicamente para la capacitación de ONGs a partir de instituciones de investigación y capacitación gubernamentales capacitándoles para adaptarse a la autofinanciación.

*Comunicación.* Para mejorar la capacidad institucional es importante ofrecer una ayuda a largo plazo para la creación de sistemas de información que les permitan y faciliten la difusión amplia de nuevos conocimientos y el fortalecer los lazos que existen entre las organizaciones y otras instituciones. (Ramanatha, T, 1992, s.p)

Antes de implementar proyectos, es crucial realizar un análisis de la situación actual que enfrentan estas organizaciones. Para ello, se deben considerar varios aspectos que derivan del rendimiento de estas organizaciones, como el entorno económico, político y social. Es esencial realizar un análisis de los factores externos e internos que tendrán un impacto directo en la organización. Entendiendo como interno a aquellos que la organización puede mejorar porque dependen de esta y factores externos sobre los cuales la organización no tiene influencia directa. También se debe reflexionar sobre el contexto actual que atraviesan las ONGs entorno al apoyo económico desde las diferentes perspectivas, es decir el apoyo de fuentes públicas, privadas y de la Cooperación Internacional. Finalmente, identificar las temáticas que son relevantes para las cooperaciones internacionales en el momento de otorgar apoyo económico. (Arias & Pesantez, 2011. p. 71)

El Mapeo de Actores es una herramienta muy útil para las organizaciones y la realización de proyectos, ya que permite crear una representación visual de la realidad social y establecer estrategias de cambio. Esta herramienta va más allá de una simple identificación de los actores involucrados en un tema, problema u oportunidad, ya que facilita analizar sus capacidades, propósitos e intereses así como identificar temas comunes o de discordia, oportunidades de enlaces, alianzas y coaliciones. Es importante tener claridad sobre los objetivos del Mapeo de Actores y la información que se quiere obtener de él antes de comenzar. Para definir los

objetivos, se debe realizar un análisis preliminar de la información disponible sobre la actividad y el contexto social en el que se desarrolla. Una vez definidos los objetivos, es necesario identificar las variables relevantes para el análisis y seleccionar las técnicas y estrategias adecuadas para recabar la información necesaria. Después de elaborar el Mapeo de Actores, se debe hacer un análisis de la información recopilada para elaborar una estrategia de vinculación con cada actor. El análisis estará supeditado a las variables seleccionadas para el análisis. (Ortiz, Matamoro y Psathakis, 2016)

Como menciona Antoni Verger en su artículo “Sistematizando experiencias: análisis y recreación de la acción colectiva desde la educación popular”, La sistematización de experiencias comparte principios metodológicos e ideológicos con la educación popular, ya que ambas se basan en la creencia de que el proceso de aprendizaje es un dispositivo pedagógico. La sistematización no solo es un proceso formativo integral, sino también un medio para desarrollar habilidades que permitan a los individuos entender, plantear, accionar e influir en diferentes ámbitos de la vida cultural, política, social y económica. Según esto, tanto educación popular como sistematización, son procesos que empoderan a los sujetos colectivamente, permitiéndoles adquirir información que los potencian como sujetos de poder y que influyen en su entorno.

Teniendo en cuenta 4 aspectos clave:

1. Unidad entre el sujeto y el objeto de conocimiento. Es fundamental descubrir los significados involucrados en las prácticas, ya que esto permite articular lo objetivo y lo subjetivo. Tanto las ideologías como la afectividad se consideran e integran en el proceso de sistematización. Ya que, dado que la práctica misma es el objeto de la

sistematización, serán factores influyentes, la parcialización del conocimiento y la subjetividad de los diversos actores en el cómo interpretemos una experiencia.

2. Conocimiento localizado y orientado a la práctica. La validez del conocimiento producido desde la sistematización recae en su grado de acierto a la hora de orientar una nueva práctica y afrontar nuevas situaciones, y no únicamente en su consistencia interna o en su relación con una determinada teoría. (Verger i Planells, 2010, p. 628)
3. Historicidad de la interpretación. La sistematización busca revivir la curiosidad y la rebeldía, mientras que supere la conformidad intelectual. Por lo que, no es un proceso imparcial, debido a que sus metas son principalmente emancipadoras y se comprometen con la transformación de las desigualdades existentes entre los grupos sociales.
4. Concepción dialéctica de la realidad. La realidad tiene la capacidad de ser modificada, especialmente a través de las tensiones y conflictos que surgen entre distintos grupos sociales. Los involucrados en procesos de sistematización se consideran a si mismos como agentes que participan en la construcción de la historia, reconocen que cada acción que emprenden contribuye a que el curso de los eventos se dirija hacia una dirección u otra. (Verger i Planells, 2015, p. 629)

La sistematización tiene por objeto el facilitar el lograr involucrar a los actores que participan en procesos de desarrollo para que logren un mejor aprendizaje y generación de nuevas ideas de proyectos o generación de conocimiento a partir del análisis de experiencias, información y datos que antes se encontraban dispersos. Estos procesos facilitan: 1. Que los involucrados lleven a cabo una reflexión sobre lo que hicieron, por

qué lo hicieron de una manera y no de otra, los resultados, y para qué y a quién sirvieron estos. 2. Generar procesos de aprendizaje. Estos aprendizajes pueden estar orientados a que los mismos integrantes de los equipos puedan mejorar sus prácticas a futuro, o a que otros actores, puedan apoyarse en estas enseñanzas para planear e implementar sus propios proyectos. 3. Encontrar y comunicar el porqué de los resultados, sacando conclusiones sobre resultados que contribuyan al mejoramiento de experiencias futuras. En resumen, la sistematización busca entender y explicar qué sucedió durante una experiencia de desarrollo y a que se debió. (Bejarano, 2021, p. 24)

Con el propósito de compartir iniciativas innovadoras y creativas que mejoren la calidad de vida de las personas los entornos, se han creado bases de datos conocidos como Bancos de Buenas Practicas (BBP). Estas bases de datos permiten la difusión de una amplia variedad de experiencias socioeducativas representativas de un territorio, y facilitan la promoción y sistematización de acciones, programas o proyectos que aportan al desarrollo de las comunidades, con especial atención en aquellos entornos, dimensiones y/o colectivos que requieren atención específica para su mejora. Los BBP son una fuente documental importante y una guía de apoyo para los profesionales que trabajan en la investigación, diseño, planificación, gestión y ejecución de acciones innovadoras en organizaciones públicas y privadas. (Gradaille, R y Caballo, M, 2016)

El simple hecho de fortalecer habilidades o tener influencia no asegura el cumplimiento de los objetivos propuestos ni las buenas intenciones. Del mismo modo, no solo los programas o proyectos de gran magnitud y los recursos financieros abundantes aseguran mejores resultados. El monitoreo y la evaluación genera información para mejorar la acción, reorientarla o hacer una

planeación futura mucho más asertiva y efectiva. Sin un monitoreo y una evaluación efectivos, no es posible identificar si nuestro trabajo se está encaminando en la dirección correcta, si el progreso o los cambios logrados se deben a nuestra acción específica, o si es necesario hacer cambios en la planeación a futuro. (Rosero, 2022, p. 17)

#### **4. Metodología de la práctica**

Para el desarrollo de los objetivos de la práctica y la correcta aplicación y aprendizaje de temas y conceptos a tratar en la práctica profesional, se utilizaron diferentes métodos acorde a los diversos productos esperados de parte de la Fundación Mujer y Futuro:

##### **4.1. Generalidades**

###### **4.1.1. Inducción y revisión de la estructura institucional**

Antes de iniciar actividades en la Fundación Mujer y Futuro fue pertinente conocer la misión, visión, líneas estratégicas, estructura organizacional y forma de trabajar de la organización para adaptar las metodologías y conocimientos profesionales, así mismo, en cuanto al proyecto específico en el que se va a desarrollar la práctica, revisión de documentos claves, como el POA, PEI, proyecto, estructuración de ejes, compañeras de trabajo, horarios y demás generalidades.

###### **4.1.2. Revisión documental y teórica de estudios y trabajos previos**

Basados en los productos y objetivos de la práctica que tratan del fortalecimiento institucional, lleve a cabo una indagación, contextualización y revisión teoría y conceptual, teniendo en cuenta los lineamientos colombianos y de la cooperación internacional, experiencias

exitosas de monitoreo y seguimiento y de sistematización de experiencias sociales y comunitarias.

Recopilando la información necesario y útil para la posterior aplicación en la consecución de mis objetivos prácticos.

## **4.2. Mapeo de actores**

### **4.2.1. Reconocimiento del equipo e instrumento de mapeo de actores de la FMF**

Revisión e interacción con el instrumento de mapeo de actores de la Fundación Mujer y Futuro, su instrumento de seguimiento y actualización. Reunión y evaluación con el equipo encargado de la actualización de la herramienta de mapeo.

### **4.2.2. Actualización del instrumento de mapeo de actores de la FMF**

Ajustes del instrumento y evaluación de la actualización, detección de retos, dificultades y fortalezas del ejercicio de introducción de la información y reuniones trimestrales de socialización.

## **4.3. Monitoreo y seguimiento del proyecto**

### **4.3.1. Revisión documental y de información contextual y estratégica del proyecto**

Para llevar a cabo un correcto monitoreo del proyecto de fortalecimiento de la sostenibilidad institucional, primero fue indispensable hacer un revisión exhaustiva de los documentos base del proyecto, su plan operativo, sus líneas estratégicas, objetivos, indicadores,

resultados esperados, así mismo, información interna de base para un correcto seguimiento posterior evaluación de cambios.

#### **4.3.2. Monitoreo e informe de cambio proyecto**

Recolección de información del trabajo de cada uno de los ejes a través de actas y evidencias para la detección de riesgos, retos y aprendizajes útiles para la construcción del informe de cambios que se entregó en el mes de abril al donante “Pan por el mundo”

#### **4.4. Banco de proyectos**

##### **4.4.1. Revisión teórica**

Indagación y recopilación de información sobre sistematización de experiencias sociales y comunitarias, herramientas y metodologías de estudio y análisis de proyectos.

##### **4.4.2. Construcción de banco de proyectos de la FMF con instructivo de seguimiento y actualización**

En base a la información recolectada, lograr una matriz o herramienta de banco de proyectos desde 2020, con su respectivo instructivo de seguimiento y actualización e introducción en el Sistema de Información de la fundación Mujer Y Futuro (SIMYF)

La metodología se basó en investigación y uso de datos tanto cualitativos como cuantitativos, utilizando herramientas como: Archivos institucionales, herramientas tecnológicas (computadores, teléfonos celulares, tablets, proyectores), plataforma SYMYF, software para la recolección y presentación de información (programas office), trabajos de campo, entrevistas y reuniones, encuentros de socialización generales y bibliografía y web grafía en general

## 5. Alcances de la práctica

El convenio entre la Fundación Mujer y Futuro y la Universidad Pontificia Bolivariana tiene como fin último el facilitar el intercambio de conocimientos y experiencias, el preparar al estudiante para la vida profesional en un campo específico del plan de estudios y así mismo aportar a la Fundación desde el conocimiento adquirido durante la formación académica. Dicho esto, el papel como politóloga encaja en el proyecto de fortalecimiento de la sostenibilidad institucional de la organización, en donde se esperó aportar desde el conocimiento sobre gestión, formulación y evaluación de proyectos, movilización social, organizaciones no gubernamentales, la cooperación internacional y la sistematización y evaluación de experiencias sociales. Así desde el ámbito político aportar a que organizaciones objetivas en el sistema internacional y humanitario como lo es la Fundación Mujer y Futuro consigan una estabilidad organizacional, social, financiera y política que les permita solventar las crisis y sortear los desafíos a los que se enfrentan hoy con la disminución de proyectos de financiación y cooperación internacional. Para mí como politóloga con perspectiva de género es fundamental que la Fundación Mujer y Futuro siga existiendo y fortaleciéndose para conseguir una región más participativa y equitativa y con menos índices de violencia de género desde el trabajo con las comunidades.

Los alcances de la práctica se miden en razón de los productos esperados de parte de la Fundación Mujer y Futuro en donde al día de hoy se hizo la entrega del instrumento de mapeo actualizado, los aportes al informe de cambios del proyecto de fortalecimiento al donante Pan Por el Mundo y un banco de proyectos con instructivo de seguimiento y actualización.

## **5.1. Actividades realizadas**

### **5.1.1. Mapeo de actores**

Respondiendo al objetivo de definir un instrumento de mapeo institucional actualizado.

Lleve a cabalidad la gestión y realización de las actividades:

- Creación de un grupo de trabajo a través del canal de WhatsApp, para la presentación y comunicación del equipo y la pauta de reuniones de seguimiento.
- Revisión del instrumento de mapeo e instructivo y evaluación del mismo.
- Gestión de espacios con encargadas de mapeo de proyectos.
- Implementar estrategia de diligenciamiento y actualización el mapeo con encargadas
- Participación en encuentros de planeación y ajustes del instrumento
- Reunión para socializar el instrumento de mapeo, realizar ajustes y adquirir documentos.
- Realizar seguimiento quincenal del avance del ingreso de información a la matriz para la entrega final del mes de mayo.
- Generar un diálogo entre los elementos empíricos recolectados durante su investigación y la literatura revisada en el estado del arte.

### **5.1.2. Banco de proyectos**

Acorde al objetivo de implementar una herramienta de Banco de proyectos con instructivo de seguimiento y actualización. Lleve a cabo las siguientes actividades:

- Indagación del estado del arte acerca de la sistematización de proyectos y síntesis de la información.
- Revisión de los documentos necesarios en la nube de la FMF para formular el formato de banco de proyectos.
- Formulación de categorías de evaluación necesarias en reunión con el eje de movilización de recursos.
- Primer avance de un borrador de la herramienta de banco de proyectos para presentación y vinculación al SIMYF

### **5.1.3. Proyecto de fortalecimiento institucional**

De acuerdo al objetivo de realizar el monitoreo y seguimiento al proyecto Fortalecimiento Institucional. Se utilizaron los siguientes medios: Revisión y ajuste de instrumento para la gestión y ejecución de proyectos de cooperación internacional.

- Recopilar y sistematizar información de los proyectos formulados a partir del 2020
- Participación en encuentros de planeación y ajustes del instrumento
- Inducción a la Fundación y a los documentos del proyecto como tal.
- Reunión periódica con cada uno de los ejes para dar seguimiento a su funcionamiento y la construcción de su POA y tener evidencia del trabajo que están realizando.
- Revisar el PEI y el formato de informe del proyecto para generar una matriz de recolección de datos que nos permita generar una evaluación detallada.

- Revisión del proyecto e instrumentos como POA, línea base, y sistema de seguimiento
- Elaborar cronograma de monitoreo y seguimiento con responsables de eje (comité técnico)
- Diligenciamiento periódico de avances de actividades del proyecto en el instrumento de seguimiento
- Solicitar insumos a responsables de eje para informe de avance de proyectos

#### **5.1.4. Actividades varias**

Bajo el objetivo de brindar apoyo logístico de actividades de fortalecimiento institucionales. Realice las siguientes actividades:

- Propiciar los espacios virtuales para las diferentes reuniones y compartir el link de reunión con las participantes.
- Generar las actas de los encuentros y cargarlas al drive por carpetas.
- Hacer diferentes documentos que surjan en las reuniones y compartirlos para el trabajo conjunto en el drive.
- Participar en los diferentes documentos con aporte de información propicia para los proyectos de cada eje.
- Transcripción de información de la construcción de línea base.
- Asistencia a eventos de la FMF en otras organizaciones.
- Desarrollar convocatorias, actas y consolidar fuentes de verificación para los informes del proyecto

## **5.2. Descripción y alcance de las actividades**

### **5.2.1. Mapeo de actores**

La Fundación Mujer y Futuro en el marco de las acciones de fortalecimiento político y estratégico de la organización ha diseñado un instrumento de mapeo institucional que permitirá identificar avances, retos y oportunidades en las relaciones con grupos de interés externos, como base para el posicionamiento institucional y la visibilización del quehacer misional.

El mapeo es un instrumento que facilita la identificación de las relaciones que posee y que ha construido la FMF como organización feminista y retomar el legado en aras de continuar con el propósito de una transformación en la vida de las mujeres.

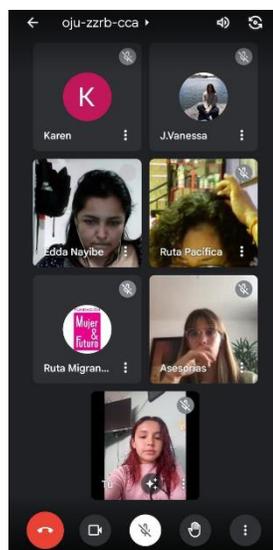
Para la comprensión del instrumento de mapeo institucional, ha sido construida una herramienta que conceptualiza y clarifica las variables que permitan el análisis frente al relacionamiento con actores de interés externos.

Para la actualización constante de este instrumento se creó un equipo de trabajo conformado por dos representantes de cada proyecto actual de la Fundación entre ellos la ruta de protección, respuesta humanitaria y el equipo de derechos, además dentro del instructivo se incluye la pauta de una reunión trimestral con el fin de detectar obstáculos, oportunidades y fortalezas a la hora de llenar la herramienta.

En concordancia con lo anterior, la primera actividad fue el inicio de las reuniones del año con el equipo, encuentro que se realizó el día 16 de febrero, en el que participaron todas las integrantes, y de la que generamos las siguientes conclusiones y compromisos:

1. Muchas organizaciones de la sociedad civil están en constante cambio, reestructuración e incluso desaparecen con mucha facilidad, por lo que es complejo estar atentas a la actualización de datos.
2. La manera más sencilla y segura de mantener conexiones es a partir de las personas que trabajan en campo de las distintas organizaciones ya que son quienes tienen contacto constante y fuerte por un periodo más prolongado de tiempo.
3. Es importante pautar y designar espacios y tiempos específicos y justificados dentro de las labores de cada personal para que el instrumento este correctamente actualizado a tiempo casi real.
4. Es importante entender las categorías propuestas y tener registro de las redes y perfiles sociales de las diferentes organizaciones para estar atentas de posibles alianzas estrategias en proyectos, programas, consultorías o convocatorias.

Ilustración 1. *Reunión mapeo de actores*



*Fuente: Elaboración propia*

A partir de esta reunión se realizó un seguimiento constante al instrumento de mapeo para evidenciar el trabajo de actualización.

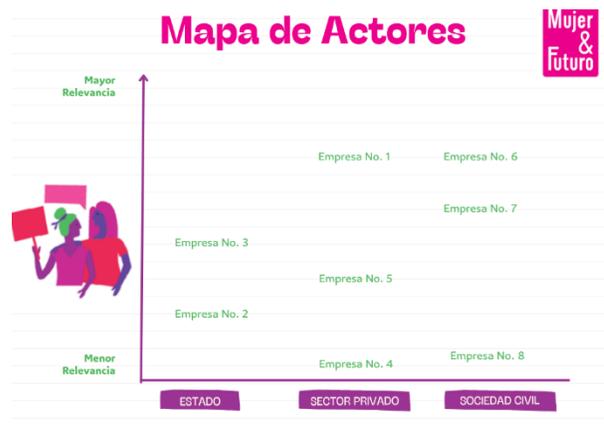
Tabla 2. Instrumento de Mapeo de Actores FMF

 Mapeo de diálogo y articulación de la Fundación Mujer y Futuro															
NOMBRE DEL ACTOR/A O GRUPO DE INTERÉS EXTERNO	LÍNEAS DE ACCIÓN EN LAS QUE TRABAJA	PROCEDENCIA DE LOS RECURSOS	POSTURAS POLÍTICAS SOBRE DERECHOS DE LAS MUJERES	TIEMPO DE LA RELACIÓN	RELACIÓN CON LA ENTIDAD	ALCANCE DE LA RELACIÓN	CONOCIMIENTO SOBRE LA FMF	ESTADO DE LA RELACIÓN	UBICACIÓN DE LA OFICINA PRINCIPAL	TÉLEFONO INSTITUCIONAL	CORREO INSTITUCIONAL/ DIRECCIÓN	PERSONA DE CONTACTO	CARGO	TÉLEFONO DE CONTACTO	CORREO DE CONTACTO
												1.			
												2.			
												3.			
												4.			
												5.			
												6.			
												7.			
												8.			
												9.			
												10.			
												11.			
												12.			
												13.			
												14.			
												15.			
												16.			
												17.			
												18.			
												19.			
												20.			
												21.			
												22.			
												23.			
												24.			
												25.			
												26.			
												27.			
												28.			
												29.			
												30.			

Fuente: Fundación Mujer y Futuro

A partir de la actualización del instrumento, diseñe una plantilla de diagramación de la información para entender de manera clara y visual como se encuentran y transforman las relaciones de la Fundación Mujer y Futuro.

Gráfica 1 Mapeo de Actores FMF



Fuente: Elaboración propia

*Gráfica 2. Mapeo de actores FMF*



*Fuente: Elaboración propia*

Para la fecha de entrega de este informe queda pendiente la segunda reunión trimestral del equipo de mapeo institucional, que se llevara a cabo la última semana de mayo.

### **5.2.2. Banco de proyectos**

El Banco de Proyectos de la Fundación Mujer y Futuro es un instrumento fundamental para la planeación de la organización y la evaluación de su ejercicio. Este registra y condensa los proyectos en ejecución y ya ejecutados de la FMF desde el año 2020, su ficha técnica y características socioeconómicas, financieras, administrativas, estratégicas y demás. Es un instrumento de gestión y evaluación de procesos y resultados que ayuda a la optimización del empleo de los recursos humanos, tecnológicos, organizacionales y económicos de la Fundación con mayor eficacia y eficiencia.

Como practicante de ciencias políticas el producto a entregar a la fundación es un banco de proyectos que permita reconocer las fortalezas y las debilidades que han tenido los distintos

proyectos ejecutados y en ejecución desde 2020 en las diferentes líneas estratégicas de la organización, para la Fundación Mujer y Futuro es muy importante fortalecerse desde los procesos de sistematización y evaluación de experiencias para aportar así a una sostenibilidad organizativa permanente.

Para la construcción de este banco fue importante consultar otras experiencias y herramientas exitosas para el caso de proyectos de intervención social, estudiar, seleccionar y organizar la información que aporta a la construcción eficiente de la herramienta. En reunión con la directora y el equipo del eje de movilización de recursos se pautaron unas especificaciones mínimas a tener en cuenta en el banco: línea a la que responde, título del proyecto, objetivos, indicadores del plan estratégico al que apuntan, vigencia de la propuesta, razones por las que discontinuo si es el caso.

Posteriormente durante estos meses desarrolle el “Banco de proyectos de la Fundación Mujer y Futuro” junto con su instructivo de seguimiento y actualización, esta herramienta sera socializada y modificada pen los días posteriores a la entrega de este documento, así como integrada al sistema de información SIMYF, para el ingreso de información de parte de las coordinadoras de los proyectos ejecutados desde 2020 y en ejecución actual.

Gráfica 3. Proceso de construcción de banco de proyectos



Fuente: Elaboración propia.

Gráfica 4. Matriz banco de proyectos

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
Fundación Mujer y futuro																	
Herramienta para el monitoreo, seguimiento y evaluación de proyectos																	
Ficha técnica de proyecto																	
Estado del Proyecto																	
Por iniciar																	
1. Identificación del proyecto																	
Código Banco de Proyectos																	
Nombre del proyecto																	

Barra de navegación: Banco de proyectos | Ficha Técnica | Eva ex-ante | Inf Implementación | Eva ex-post | Aprendiz ...

Fuente: Elaboración propia.

### *Ilustración 2. Instructivo banco de proyectos FMF*



#### **Banco de proyectos Fundación Mujer y Futuro**

##### **¿Qué es el Banco de Proyectos de la Fundación Mujer y Futuro?**

El Banco de Proyectos de la Fundación Mujer y Futuro es un instrumento fundamental para la planeación de la organización y la evaluación de su ejercicio. Este registra y condensa los proyectos en ejecución y ya ejecutados de la FMF desde el año 2020, su ficha técnica y características socioeconómicas, financieras, administrativas, estratégicas y demás. Es un instrumento de gestión y evaluación de procesos y resultados que ayuda a la optimización del empleo de los recursos humanos, tecnológicos, organizacionales y económicos de la Fundación con mayor eficacia y eficiencia.

*Fuente: Elaboración propia.*

### **5.2.3. Proyecto de sostenibilidad**

A raíz de una intervención y requerimientos del donante “Pan por el mundo” se formula el proyecto “Fortalecimiento institucional de la Fundación Mujer y Futuro” con el objetivo de lograr que la Fundación Mujer y Futuro logre una sostenibilidad financiera, organizativa, política y social a partir de acciones que involucren la autonomía de gasto, la variabilidad de entradas económicas, el fortalecimiento de la identidad, el valoración de la historia y trayectoria y sobretodo la creación del Sistema de Información Mujer y Futuro (SIMYF II) como factor diferencial frente a otras organizaciones del mismo tipo y donantes y aliados estratégicos.

Como mencionaba anteriormente, este proyecto se dividió estratégicamente en tres ejes: Gestión del conocimiento y cultura organizacional, movilización y recaudación de recursos y SIMYF, tres ejes a los que entre a hacer parte con el fin de recoger información importante para la posterior formulación del informe de cambios que se debía entregar en el mes de abril al

donante, estos ejes se reunieron semanal o quincenalmente y durante estos meses se encargaron de crear el Plan Operativo Anual para dar camino a las acciones a realizarse durante este 2023 en sus diferentes componentes.

*Ilustración 3. Evidencia reuniones del eje de gestión del conocimiento*



*Fuente: Elaboración propia*

*Ilustración 4. Evidencia reuniones del eje recaudación de fondos SIMYF*



*Fuente: Elaboración propia*

Como está estipulado en las especificaciones del proyecto, se debe realizar una reunión trimestral con las responsables de ejes junto a la directora de la Fundación, de esta reunión se expresan los retos y necesidades por eje tanto presupuestales como de recurso humano, ya que es la principal falencia del proyecto, en este sentido se toman decisión y reportes para pasar a junta directiva y junta de socias y tomar decisiones de solicitud y ajuste frente al donante, de esta reunión finalizo con el siguiente material que visualiza los retos y aprendizajes del equipo frente a la consecución de objetivos del proyecto.

*Ilustración 5. Reunión coordinación de proyecto*



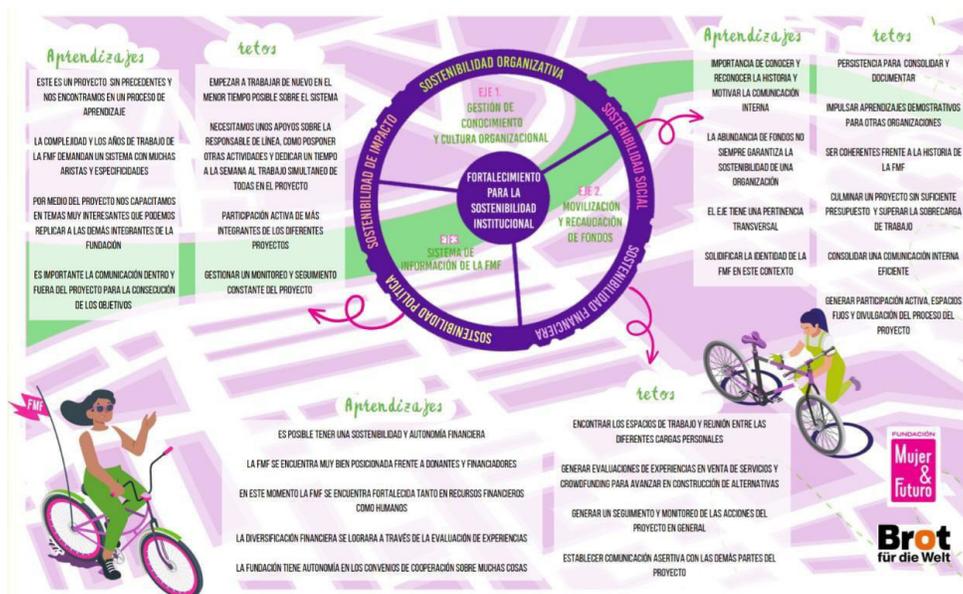
*Fuente: Elaboración propia*

Gráfica 5. Generalidades de proyecto de sostenibilidad.



Fuente: Elaboración propia.

Gráfica 6. Retos y aprendizajes del proyecto.



Fuente: Elaboración propia.

#### 5.2.4. Actividades varias

Para cumplir con las metas de la práctica la principal actividad era gestionar y recolectar información de los encuentros y reuniones tanto del equipo general de la FMF como del proyecto de fortalecimiento, además de participar en la logística, planeación y ejecución de actividades a fines.

En cuanto al proyecto, se realizó un primer encuentro masivo que convoco a las 50 personas integrantes actuales de la FMF, se realizó en Ciudad del niño y obedeció a una jornada completa en donde se realizaron diferentes actividades, que incluyeron en un primer momento el trabajo en equipo para la identificación de necesidades y en un segundo momento la exposición y explicación del proyecto, su equipo y finalidad.

*Ilustración 6. Reunión 30 de enero*



*Fuente: Elaboración propia.*

*Ilustración 7. Relatoría encuentro 30 de enero*



|

**Fecha:** 30/01/2023

**Lugar:** Corporación Ciudad del niño

**RELATORIA**

“IDENTIDAD, FORMAS DE HACER Y DE SER EN LA FMF”

PRESENTACIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO  
INSTITUCIONAL DE LA FMF

**PRIMERA JORNADA**

De 8:30 a.m. a 12:00 m.

*Fuente: Elaboración propia*

Dentro del tiempo de mis prácticas y presencia en la organización se llevaron a cabo cerca de 20 reuniones incluyendo todos los ejes, espacios gestionados en cuanto a convocatoria, recordatorio, agenda, toma de actas y evidencias y envío de links.

*Ilustración 8. Ejemplo de actas*

**EJEMPLOS DE ACTAS**

**FUNDACIÓN  
Mujer & Futuro**

|

Fecha: 01-03-2023	Hora Inicial: 8:05 a.m.	Hora Final: 9:10 a.m.
Actividad	Reunión eje de movilización y recaudación de fondos	
Proyecto	Fortalecimiento del desarrollo institucional	
Lugar y/o plataforma:	Google meet	

I. ASISTENTES:

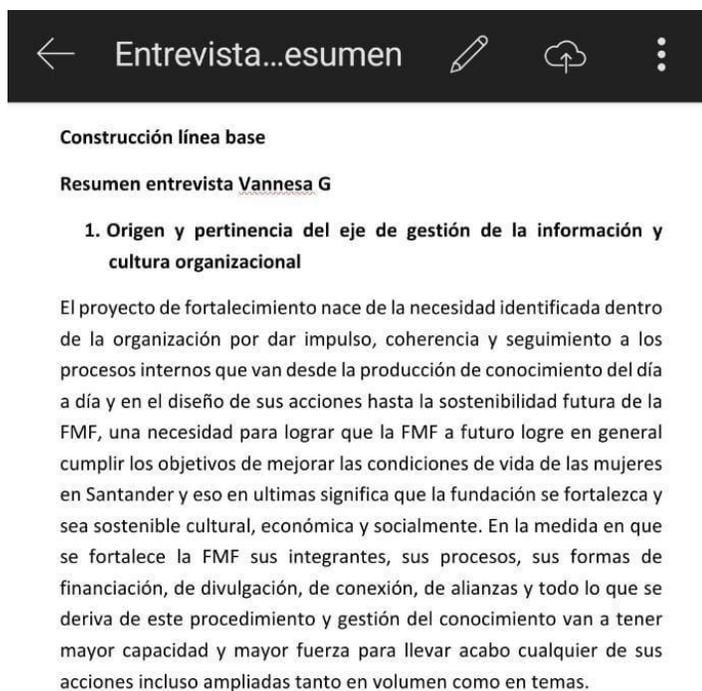
**FUNDACIÓN  
Mujer & Futuro**

Fecha: 26-04-2023	Hora Inicial: 2:30 p.m.	Hora Final: 4:45 p.m.
Actividad	Reunión eje de gestión del conocimiento	
Proyecto	Fortalecimiento del desarrollo institucional	
Lugar y/o plataforma:	y/o Zoom	

*Fuente: Elaboración propia.*

Así mismo, transcribí varias entrevistas a participantes del proyecto con el fin de construir la línea base de este, línea necesaria para la formulación del informe de cambios.

*Ilustración 9. Ejemplo de resumen entrevistas*



*Fuente: Elaboración propia.*

Participe en el encuentro que obedeció a la alianza entre Fundación Mujer y Futuro, Ruta Pacifica de las mujeres y OXFAM para la socialización de las recomendaciones del informe de la comisión de la verdad en cuanto al tema de género, este se llevó a cabo mediante un cine foro.

*Ilustración 10, Fotografía encuentro para la socialización del informe.*



*Fuente: Elaboración propia.*

Durante mi paso por la Fundación participe en actividades generales de diferentes proyectos, en conexión con mi clase de Derechos Humanos y Derechos Internacional Humanitario, facilite el espacio para una salida de campo que evidencie el tema de “Derechos humanos y migración” con el proyecto Sex Truck Unidad Móvil de la Fundación Mujer y Futuro que responde a la emergencia migratoria en atención a derechos sexuales y reproductivos de las mujeres venezolanas, en donde recibimos una exposición informativa de parte de Nataly Cobos, psicóloga de la FMF.

*Ilustración 11. Visita al Sex Truck*



*Fuente: Elaboración propia.*

Participe en una campaña de redes sociales en respuesta al riesgo de los derechos reproductivos en la formulación de la Política Pública Nacional de Derechos Sexuales y Reproductivos.

*Ilustración 12. Video sobre DSDR*



*Fuente: elaboración propia.*

Finalmente, para el proyecto de diálogos y agenda feminista que tiene como objetivo llevar a cabo la construcción de agenda territorial por las mujeres de Santander, organice, facilite y convoque el encuentro a realizar por la provincia de García Rovira, en MÁLAGA, Santander, el día 06 de mayo, al que asistimos 12 mujeres líderes de la región y dos compañeras del equipo FMF, levantamos información a través de metodología Meta plan para identificar las necesidades de las mujeres García Rovirences.

*Ilustración 13. Agenda territorial por las mujeres*



*Fuente: Elaboración propia.*

Para la fecha de entrega de este informe quedan pendientes dos eventos importantes de parte del eje de gestión de la información: La apertura del proyecto “Círculo de lectura” que tiene por objetivo la activación y promoción de la biblioteca de la FMF y la prueba de la transformación de los boletines de proyectos a lo que denominamos “Boletines bailables” evento en donde estarán presentes todas las integrantes de la organización y que será un espacio tipo podcast para la socialización de resultados de los proyectos.

## **6. Discusión de la relación entre la ciencia política y el alcance de la práctica**

La ciencia política es la disciplina encargada del análisis de la política, el gobierno y la toma de decisiones en diferentes niveles de este, así como de la organización y funcionamiento de los sistemas políticos y de las relaciones de poder entre los actores políticos. Aunque las principales áreas de estudio de la ciencia política son la teoría política, la política comparada, las relaciones internacionales, la administración pública y filosofía política, la ciencia política también se interesa por cuestiones como la participación social, la representatividad, el análisis de políticas, la formulación de proyectos y políticas públicas y el sistema político más allá del estado.

Para nuestro caso mi formación desde la ciencia política me doto de conocimientos y capacitación en temas como: organizaciones no gubernamentales, derechos humanos, relaciones internacionales, enfoques como el enfoque de género y el enfoque diferencial, la gestión y formulación de proyectos, las estrategias de levantamiento de datos con actores, el mapeo de actores, análisis estadísticos en la investigación social, procesos de paz, comunicación política, investigación con perspectiva de género y opinión pública.

Estos temas fueron vitales para el desarrollo de mis labores durante la práctica profesional, para una organización no gubernamental como la Fundación Mujer y Futuro se hace necesario un perfil como el de un politólogo, teniendo en cuenta que son un actor importante en el sistema político que debe fortalecer su identidad política, su posicionamiento, su estabilidad interna y su relacionamiento con otros actores del sistema, así como personal capacitado en enfoque y perspectiva de género y diferencial que entienda y se adapte a los lineamientos y

principios de la organización y le brinde herramientas técnicas y teóricas para la consecución y formulación de nuevos proyectos y el seguimiento y evaluación de estos.

## **7. Conclusiones y recomendaciones**

La Fundación Mujer y Futuro es una organización de gran relevancia y que por sus años de trayectoria ha logrado consolidar una estructura interna fuerte, un gran sentido de pertenencia y pasión de parte de sus integrantes y colaboradoras, ha adquirido gran experiencias con diferentes organizaciones internacionales, actores estatales y empresas privadas en diferentes proyectos que abarcan sus distintas líneas, es decir, como Fundación ya tiene un reconocimiento, experiencia y campos significativos que requieren de su conservación y fortalecimiento.

La forma como esta práctica profesional se articula directamente con la ciencia política es con la relación intrínseca de las herramientas y el conocimiento obtenidos durante el paso por la universidad especialmente en la línea de relaciones internacionales, administración pública y teoría política que permitieron fortalecer la sostenibilidad de la Fundación Mujer y Futuro.

Podemos concluir de esta práctica, que, para dar cumplimiento a cada uno de los objetivos fue de suma importancia recurrir a elementos propios de la ciencia política, especialmente en el seguimiento, monitoreo y evaluación de proyectos, las herramientas de cooperación internacional y sobretodo el enfoque de género y diferencial en el tratamiento de los distintos conceptos que le permiten a la organización lograr un correcto cumplimiento de sus obligaciones frente a los donantes y obtener refuerzos a nivel institucional.

En este sentido también se logró realizar el mapeo de actores para la detección y fortalecimiento de relaciones estratégicas que aporten al fortalecimiento y sostenibilidad social y política, y así mismo distintas actividades descritas en los avances como el levantamiento de datos, la diagramación de información, la difusión de experiencias que sin duda permiten fortalecer el procesos de ejecución de metas.

Por otro lado, es sumamente importante que la Fundación al fortalecerse pueda expandir su eje de acción a muchos más municipios y zonas de Santander y quizás de Colombia, es vital el trabajo de estas organizaciones en los territorios y sus modos de intervención frente a la garantía y atención a derechos humanos, procesos feministas y participación activa de las mujeres, ya que generan un impacto positivo de empoderamiento y resistencia contribuyendo finalmente al mejoramiento de la calidad de vida y el aumento del desarrollo social de los territorios.

Durante el desarrollo de esta práctica que inicio con la inducción y revisión de documentos institucionales, normativos y técnicos de la organización, se hicieron necesarios encuentros de dialogo y construcción colectiva, re ajuste a algunas herramientas, procesos de seguimiento y monitoreo de actividades, generación de métodos de evaluación comparada de proyectos e integración de elementos de gestión, además, surgieron otras actividades importantes como la socialización del informe de la comisión de la verdad, la construcción de agenda territorial, la comunicación política por redes sociales y algunas adecuaciones al proyecto inicial.

A raíz de lo anterior, a lo largo de los meses de prácticas pude adquirir habilidades, aprender sobre muchas dinámicas y adquirir y reforzar muchos conocimientos, fue una experiencia muy fructífera al estar inmersa en una organización con una estructura e historia

única, un espacio con una visión y enfoques de género permanentes y muy fuertes, poder participar en actividades de diferentes proyectos, es decir, sobre diferentes temas basados en las distintas líneas de acción de la organización, aprender sobre el manejo de recursos financieros y humanos, las maneras de conseguir recursos y financiación, actividades como los talleres de autocuidado, los espacios de compartir con todas, el constante co aprendizaje de experiencias, la convocatoria de espacios, el trabajo con comunidad y el levantamiento de información a través de meta planes, entre muchas otras cosas que son muy valiosas para mi desempeño en mi vida profesional de aquí en adelante.

## 8. Referencias bibliográficas

*Fundación Mujer y Futuro-Organización Feminista-Sobre Nosotras*. (2018, 18 de abril). Fundación mujer y futuro - Teje la igualdad; Fundación Mujer y Futuro. <https://mujeryfuturo.org/quienes-somos/>

Guadarrama-Sanchez, G. J. (2018). Las asociaciones y los bienes que generan. El debate conceptual y metodológico. *Espiral (Guadalajara)*, 25(71), 39-70.  
<https://doi.org/10.32870/espiral.v25i71.5753>

Pérez-Ortega, G., Arango-Serna, M. D. y Sepulveda-Atehortua, L. Y. (2011). Las organizaciones no gubernamentales –ONG–: hacia la construcción de su significado. *Ensayos de Economía*, 21(38), 243–260.  
<https://revistas.unal.edu.co/index.php/ede/article/view/27942>

Lira, A. (2018). Introducción al concepto de sostenibilidad. *Unidades de Apoyo para el Aprendizaje*. CUAED/Facultad de Arquitectura-UNAM.  
<https://uapa.cuaieed.unam.mx/sites/default/files/minisite/static/693ee8e8-f02c-43c2-8222-498e1e8b8814/ConceptoSostenibilidad/index.html>

Salinas-Tarazona, D. M. (2021). *Modelo de negocio para la escuela de formación deportiva de la universidad industrial de Santander - Uis sede Bucaramanga* [Tesis de maestría aprobada]. Universidad Autónoma de Bucaramanga

Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia. (2015.). *¿Qué son los derechos humanos?*.

Consultado el 14 de mayo de 2023. <https://www.unicef.org/es/convencion-derechos-nino/que-son-derechos-humanos>

Dávila-Cedeño, M. L, Dávila-Arteaga, C. A, Dávila-Cedeño, R. J. (2023). Derechos Humanos y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). *FIPCAEC*, 8(37), 539-549.

<https://doi.org/10.23857/fipcaec.v8i1>

Organización de las Naciones Unidas Mujeres. (s. f.). *Preguntas frecuentes: Tipos de violencia contra las mujeres y las niñas*. Consultado el 13 de mayo de 2023.

<https://www.unwomen.org/es/what-we-do/ending-violence-against-women/faqs/types-of-violence>

Cubas, D. (2010). *Mapeo de actores sociales: VIH y violencia contra las mujeres en Honduras*.

Comisión Interamericana de Mujeres (CIM).

Empresas Públicas de Armenia ESP. (2015). *Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano*

2015. [http://www.epa.gov.co/images/carpeta\\_2015/plananticorruptcionfinal2015.pdf](http://www.epa.gov.co/images/carpeta_2015/plananticorruptcionfinal2015.pdf)

Cisneros-Tinco, Y. (2022). *Planificación estratégica y la gestión de proyectos de inversión social en la municipalidad distrital de Andrés Avelino Cáceres – Ayacucho, 2021*. [Tesis de maestría aprobada]. Universidad César Vallejo.

[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/86644/Cisneros\\_TY-SD.pdf](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/86644/Cisneros_TY-SD.pdf)

Departamento Administrativo Nacional de Estadística. (2022, 08 de marzo). *Enfoque de género*. <https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/enfoque-diferencial-e-interseccional/enfoque-de-genero>

Orozco-Noriega, E. (2021). *Comunicación audiovisual para la gestión del conocimiento en la operación de equipos de producción en Industrias Alimenticias Perman S.A.* [Tesis de pregrado aprobada]. Corporación Universitaria Lasallista. <http://repository.unilasallista.edu.co/dspace/bitstream/10567/2978/1/20152236.pdf>

Ripoll, A., Ghotme, R (2015). La cooperación internacional: herramienta de desarrollo o de atraso. *Revista Latinoamericana de Bioética Vol 15 N°1 Edición 28 (p54-63)*. <https://revistas.unimilitar.edu.co/index.php/rlbi/issue/view/79>

Oficina de la OIT para los países andinos. ( s.f). *Guía de sistematización para experiencias de sindicalización y negociación colectiva desarrolladas por organizaciones sindicales*. [https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---americas/---ro-lima/---sro-lima/documents/genericdocument/wcms\\_561223.pdf](https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---americas/---ro-lima/---sro-lima/documents/genericdocument/wcms_561223.pdf)

Ramanatha, T. R. (1992). Fortalecimiento Institucional de las ONG locales con actividades forestales: un reto que afrontar. *Revista internacional de silvicultura e industrias forestales*, 43(171). <https://www.fao.org/3/u7760s/u7760s0a.htm>

Arias, A., Pesantez, L (2011). “Propuesta de modelo de gestión para las ONG (Organizaciones No Gubernamentales) sin fines de lucro, enfocado en el ámbito del desarrollo, educación y servicio social, en la provincia del Azuay” [Trabajo de grado pregrado]. Universidad

Politécnica Salesiana. <https://documentop.com/organizaciones-no-gubernamentales-universidad-politecnica-59854b611723ddb404627c31.html>

Angulo-Bermúdez, D., Camacho-Garzón, F (2019). Estrategia Interna de Sostenibilidad Financiera para ONG [trabajo de grado de especialización, Universidad Católica de Colombia]. Repositorio Institucional UCatolica. <https://repository.ucatolica.edu.co/entities/publication/48c99f31-47e8-4993-8418-f3a5357641b1>

de los Ángeles Ortiz, E. D. ha S. E. P. M., Matamoro y Jimena Psathakis, V., & de Fundación Cambio Democrático., C. el A. de T. el E. (s/f). *Bases conceptuales y metodológicas*. 210.6. Recuperado el 14 de mayo de 2023, de <http://45.79.210.6/wp-content/uploads/2017/03/Gu%C3%ADa-para-confeccionar-un-Mapeo-de-Actores.pdf>

Verger i Planells, A. (2010). Sistematizando experiencias: análisis y recreación de la acción colectiva desde la educación popular. *Revista de Educación* 343, p, 623 – 645. Cepal Editorial. Recuperado de URL [https://cepalforja.org/sistem/documentos/sistemat\\_verger.pdf](https://cepalforja.org/sistem/documentos/sistemat_verger.pdf)

Bejarano Acosta, E. Y. (2021). Sistematización de experiencias de práctica en la elaboración de estrategias y herramientas que contribuyen al desarrollo integral de los niños y puesta en marcha de la empresa Smart and happy kids [Trabajo de grado pregrado]. Corporación Universitaria Minuto de Dios. [https://repository.uniminuto.edu/bitstream/10656/13530/2/UVDT.P\\_EvelinYeraldinBejaranoAcosta\\_2021.pdf](https://repository.uniminuto.edu/bitstream/10656/13530/2/UVDT.P_EvelinYeraldinBejaranoAcosta_2021.pdf)

Gradaille Pernas, R. and Caballo Villar, M.B. (2016) *LAS BUENAS PRÁCTICAS COMO RECURSO PARA LA ACCIÓN COMUNITARIA: CRITERIOS DE IDENTIFICACIÓN Y BÚSQUEDA*, *Dialnet*. Available at: file. Dialnet-LasBuenasPracticasComoRecursoParaLaAccionComunitar-5329062%20(1).pdf (Accessed: 14 May 2023).

Rosero Muñoz, E. A. (2022). Identificar lecciones aprendidas implementación del proyecto mejoramiento de los parámetros productivos y reproductivos de la ganadería bovina en el municipio de Orito, departamento del Putumayo, 2022 [Trabajo de grado especialización]. Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia.  
[https://bibliotecadigital.udea.edu.co/dspace/bitstream/10495/31972/2/RoseroEdith\\_2022\\_Producci%  
c3%b3nbovinaExtensi%  
c3%b3n%20Agropecuaria.pdf](https://bibliotecadigital.udea.edu.co/dspace/bitstream/10495/31972/2/RoseroEdith_2022_Producci%c3%b3nbovinaExtensi%c3%b3n%20Agropecuaria.pdf)